

## INFORMAZIONI PERSONALI

## coppola stefania

 80141 napoli (Italia)

 0817959254

 stefania.coppola@comune.napoli.it

## POSIZIONE RICOPERTA

## Istruttore Direttivo Amministrativo con qualifica di Assistente sociale - CAT D2

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

10/09/2017–alla data attuale

**Istruttore Direttivo Amministrativo con qualifica di Assistente Sociale**

Comune di Napoli - Servizio Politiche per l'infanzia e l'Adolescenza - U.O.I. Gestione e Monitoraggio dei servizi residenziali convenzionati, Napoli (Italia)

- Raccordo con le strutture residenziali per facilitare i flussi di informazione e monitorare la qualità dell'offerta;
- Gestione dei servizi residenziali in favore dei bambini e degli adolescenti, gestione dei rapporti convenzionali con le strutture che ospitano bambini collocati dall'amministrazione comunale ai sensi dell'art. 403cc o su disposizione dell'A.G.M.;
- Istruttoria propedeutica alle autorizzazioni al funzionamento ed all'accreditamento istituzionale delle strutture residenziali cittadine;
- Componente del Gruppo per la Qualità dell'accoglienza nelle strutture residenziali per minori istituito con Disposizione Dirigenziale n.198 del 02/12/2015 impegnata in attività di monitoraggio e valutazione delle comunità d'accoglienza e relativi enti gestori;
- aggiornamento, monitoraggio e supporto allo sviluppo del Sistema Informativo per la gestione dei dati relativi ai minori fuori famiglia elaborato dal Comune di Napoli in collaborazione con Vodafone S.P.A.
- Realizzazione e manutenzione dell'Anagrafe dei minori fuori famiglia inseriti in strutture d'accoglienza residenziale.

09/09/2017–alla data attuale

**Istruttore Direttivo Amministrativo con qualifica di Assistente Sociale**

Comune di Napoli - Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza - U.O.I. Interventi per la tutela dei Minori fuori famiglia, Napoli (Italia)

- Predisposizione provvedimenti di inserimento ai sensi dell'art. 403 c.c. e relative lettere di autorizzazione all'inserimento dei minori presso le strutture d'accoglienza residenziali individuate;
- Anagrafe dei minori fuori famiglia inseriti in strutture di accoglienza residenziale (raccolta dati riferiti al minore dal momento dell'ammissione e fino alle sue dimissioni);
- Partecipazione in qualità di componente tecnico e in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, nominato con disposizione dirigenziale, in diverse Commissioni relative a procedure di affidamento di servizi quali bandi di gara, manifestazioni di interesse ed avvisi pubblici indetti dall'Amministrazione Comunale.

03/02/2012–08/09/2017

**Assistente sociale**

Comune di Napoli - Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza - Ufficio Accoglienza Residenziale – Minori stranieri non accompagnati

- presa in carico sociale dei minori stranieri non accompagnati rintracciati sul territorio del Comune di Napoli,
- predisposizione del provvedimento dirigenziale ai sensi dell' art.403c.c. e della relativa lettera di autorizzazione all'inserimento ed all'affidamento;
- Individuazione della comunità d'accoglienza residenziale;

- predisposizione del progetto educativo individualizzato e condivisione dello stesso con la comunità d'accoglienza;
- attività di coordinamento e collaborazione con le diverse istituzioni coinvolte nella presa in carico del minore straniero non accompagnato (Tribunale per i Minorenni, Tribunale Ordinario Area Famiglia Tutela, Questura, Prefettura, Ambasciate e Consolati);
- Partecipazione in qualità di assistente sociale alle diverse operazioni di sbarco migranti avvenute dal 2011 ad oggi presso il Porto di Napoli che hanno impegnato l'amministrazione comunale nell'accoglienza e presa in carico dei minori stranieri non accompagnati giunti in seguito a tali sbarchi.

08/03/2011–02/02/2012

**Istruttore Direttivo Amministrativo con qualifica di Assistente Sociale**

Comune di Napoli - Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza - Ufficio Prevenzione del Disagio Socio - Educativo/Dispersione scolastica

- supporto ai progetti di prevenzione realizzati in collaborazione con gli Istituti scolastici cittadini ed il Terzo settore;
- monitoraggio degli interventi realizzati dai Centri di Servizio Sociale Territoriale per il contrasto al fenomeno;
- elaborazione di report periodici indicanti l'andamento del fenomeno nel contesto cittadino evidenziando ed elaborando diversi indicatori (anagrafica dei minori, Istituti scolastici coinvolti, cause e problematiche rilevate, interventi messi in atto, esiti).

30/12/2010–07/03/2011

**Assistente Sociale**

Comune di Napoli - Servizio Sociale Terza Municipalità, Napoli (Italia)

04/05/2009–13/11/2009

**Educatore stabile**

Cooperativa Sociale L'Orsa Maggiore, Napoli (Italia)

- Referente di un gruppo di ragazzi di età compresa tra 11 e i 14 anni frequentanti i Laboratori di Educativa territoriale in riferimento al progetto "Seconda stella a destra" (XI municipalità) svolgendo in particolare attività destinate alla socializzazione, all'aggregazione e al recupero scolastico.
- Lavoro di rete con insegnanti e genitori dei minori in questione.
- Elaborazione dei Piani Educativi Individualizzati.

07/01/2008–05/01/2009

**Volontaria Servizio Civile Nazionale Progetto Napoli Civitas**

Comune di Napoli, Napoli (Ita)

Attività di supporto amministrativo presso l'Ufficio di Educativa Territoriale e Ragazzi in città; Attività di monitoraggio sul territorio, degli Enti sostenitori dei progetti di Educativa Territoriale e del Progetto "Estate Ragazzi 2008". Supporto amministrativo alla segreteria del Gruppo Programma Adolescenti.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

20/01/2013–26/06/2013

**Diploma di Perfezionamento Universitario in Immigrazione e Politiche Pubbliche di Accoglienza e Integrazione**

Università degli studi di Napoli "Federico II", Napoli (Italia)

Conoscenze sul fenomeno dell'immigrazione con particolare riguardo al ruolo delle pubbliche amministrazioni locali, regionali e nazionali nel favorire i processi di integrazione degli immigrati nel tessuto economico e sociale di accoglimento. Conoscenze delle problematiche inerenti il fenomeno migratorio per inserimenti lavorativi futuri nel settore pubblico o nelle organizzazioni del terzo settore.

20/09/2012–18/10/2013

**Laurea Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali conseguita con la votazione di 110 e Lode/110**

Università degli studi di Napoli "Federico II", Napoli (Italia)

Competenze e capacità di valutazione dei casi, degli interventi e delle politiche sociali con funzioni di progettazione, programmazione e valutazione degli stessi nel quadro dei vincoli normativi e di una prospettiva di welfare mix, le risorse umane, i gruppi, le associazioni presenti sul territorio.

22/09/2003–22/10/2007 **Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale conseguita con la votazione di 110 e Lode/110**

Università degli studi di Napoli "Federico II", Napoli (Italia)

Conoscenza delle discipline di base del Servizio Sociale, padronanza di appropriati metodi e tecniche, con particolare riguardo al contesto giuridico e istituzionale. Conoscenze di tipo giuridico, filosofico, sociologico, psicologico, storico, economico, pedagogico inerenti le prestazioni del Servizio Sociale e delle Politiche Sociali nonché dell'organizzazione dei servizi.

11/01/2014 **Abilitazione Professionale Assistente Sociale Specialista Albo A**

Università degli studi di Napoli Federico II, Napoli (Napoli)

16/02/2008 **Abilitazione Professionale Assistente Sociale Albo B**

Università degli studi di Napoli Federico II, Napoli (Napoli)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

lingua dei segni inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro e nello studio. Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative.

**Competenze organizzative e gestionali** Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità.

**Competenze professionali** La mia esperienza lavorativa mi ha permesso di sviluppare in particolar modo competenze relazionali legate all'aiuto, l'ascolto e il sostegno dell'utente. L'avvio e la gestione del processo di aiuto in situazioni di emergenza, o immediatamente successive a un evento critico, ha accresciuto la mia capacità di lettura, analisi e valutazione del bisogno in tempi brevi e ha sviluppato la mia competenza specifica di mediazione, coaching e di ottimizzazione delle risorse e opportunità nell'attivazione di percorsi di cura personalizzati e integrati sul territorio. Il lavoro in équipe mi ha consentito di affinare le mie capacità di coordinamento e di comunicazione, nonché relazionali, in contesti multidisciplinari e multiculturali.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente base	Utente base	Utente base	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del **pacchetto Office**, in particolar modo **Excel** e **Word** che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate mie esperienze lavorative.

Il Corso di informatica frequentato presso il Consorzio Consvip mi ha permesso di approfondire la mia conoscenza di **Word**, e **Internet Explorer** che utilizzo quotidianamente.

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

---

##### Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi del D.P.R. n.455 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Napoli, 09/12/2021

F.TO

Dott.ssa Stefania Coppola