

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GUARRACINO IMMACOLATA
Indirizzo	
Telefono	081 7959230
Fax	
E-mail	immacolata.guarracino@comune.napoli.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	09/06/1983
Luogo nascita	Napoli

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2012/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli; Centro Italiano Femminile
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico; Ente Terzo Settore.
- Tipo di impiego Tutor tirocinio in qualità di assistente sociale specialista n. 4 studenti corso di laurea “Politiche sociali e servizio Sociale”
- Principali mansioni e responsabilità Tutoraggio, affiancamento e supervisione svolgimento attività di tirocinio studenti corso di laurea “Politiche Sociali e Servizio Sociale”

- Date (da – a) 2013/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Docente a contratto presso la facoltà di Scienze Politiche- corso di laurea in Servizio Sociale, insegnamento Organizzazione del Servizio Sociale

- Date (da – a) Aprile/maggio 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Italiano Femminile
- Tipo di azienda o settore Ente Terzo Settore
- Tipo di impiego Organizzazione seminari di studio sul tema dell’ “adozione internazionale”
- Principali mansioni e responsabilità Attività di ricerca sociale; formazione professionale.

- Date (da – a) Dicembre 2012/ in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli
- Tipo di azienda o settore Servizio Politiche per L’infanzia e l’Adolescenza
- Tipo di impiego Ente Pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Pubblico Impiego- tempo Indeterminato
- Assistente Sociale: assistente sociale referente tecnico dell’Ufficio di Piano del Comune di Napoli per il Servizio Politiche per l’Infanzia e l’Adolescenza; referente monitoraggio progetti finanziati con fondi legge 285/97, legge 328/00 e fondi FSE, supporto nell’attività di programmazione dei fondi finanziati e per il Piano Sociale di Zona; referente progetto “Welfare rete a Scampia” e per l’organizzazione dei Centri Diurni Polifunzionali.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dicembre 2010/ in corso Comune di Napoli Servizio Politiche per i Minori, L'infanzia e l'Adolescenza Ente Pubblico Pubblico Impiego- tempo Indeterminato Assistente Sociale presso l'Ufficio Relazioni con l'Autorità Giudiziaria Minorile</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di Castel Volturno Ente Pubblico Pubblico Impiego- tempo determinato Assistente Sociale presso il Centro Servizi Sociali Territoriale Attività di segretariato sociale, analisi della domanda, presa in carico, attivazione di interventi, costruzione della rete sociale</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Novembre 2009/Marzo 2010 Comune di Castel Volturno Ente Pubblico Prestazioni occasionali Assistente Sociale presso il Centro Servizi Sociali Territoriale Attività di segretariato sociale, analisi della domanda, presa in carico, attivazione di interventi, costruzione della rete sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dicembre 2009 a Novembre 2010 Cooperativa sociale "Il Millepiedi" (Via Botteghele 139) Comune di Napoli- Servizio Programmazione Socio Assistenziale Cooperativa Sociale Progetto "Programmi di Accompagnamento sociale" per le famiglia beneficiarie del Reddito di cittadinanza". Assistente Sociale Attività di segretariato ed accompagnamento sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Novembre/Dicembre 2010 Università degli Studi di Napoli Federico II- Corso di Specializzazione post- laurea in "Multiculturalità e Politiche Interculturali" Ente Pubblico Prestazione occasionale Docenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Settembre 2009/ Marzo 2010 Comune di Napoli Servizio Politiche per i Minori, L'infanzia e l'Adolescenza Ente Pubblico Attività di volontariato Assistente Sociale presso l'Ufficio Relazioni con l'Autorità Giudiziaria Minorile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>Giugno 2009 a Novembre 2009 Cooperativa sociale "Il Millepiedi" (Via Botteghele 139) Comune di Napoli- Servizio Programmazione Socio Assistenziale Cooperativa Sociale</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Progetto "Programmi di Accompagnamento sociale" per le famiglia beneficiarie del Reddito di cittadinanza".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Assistente Sociale Attività di segretariato ed accompagnamento sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Marzo 2009 a Dicembre 2010</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Comune di Casal di Principe (CE) Ufficio di Piano- Ambito Territoriale C2</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Ente pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Contratto a progetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>In qualità di Assistente Sociale Servizio di Segretariato Sociale d'ambito Attività: analisi della domanda, indirizzo ai servizi del territorio, pubblicizzazione delle prestazioni e modalità di accesso al sistema locale dei servizi socio-sanitari. Target: cittadini/utenti residenti nell'ambito territoriale C2</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Settembre 2008 a dicembre 2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Consorzio di cooperative sociali "CO.RE" (Via Botteghele 139).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Consorzio di cooperative sociali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Prestazione occasionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>In qualità di operatore sociale Progetto "Conosci la tua Municipalità" Attività: rilevazione mediante la somministrazione di questionari ed interviste, della percezione e conoscenza che i cittadini/utenti hanno dei servizi sanitari e socio-sanitari. Target: cittadini/utenti dai 16 ai 70 anni residenti nella seconda municipalità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Luglio 2008 a settembre 2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Università degli studi di Napoli "Federico II", Via Porta di Massa 1</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Biblioteca centralizzata della Facoltà di Lettere e Filosofia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Collaborazione part-time</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Operatore addetto al servizio prestito libri</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Febbraio 2008- febbraio 2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Cooperativa sociale "Il Millepiedi" (Via Botteghele 139) Comune di Napoli- Servizio Programmazione Socio Assistenziale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Cooperativa Sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Progetto "Programmi di Accompagnamento sociale" per le famiglia beneficiarie del Reddito di cittadinanza".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Assistente Sociale Attività di segretariato ed accompagnamento sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Febbraio 2008-febbraio 2009</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Cooperativa sociale "Il Grillo Parlante" (Via Caserta Al Bravo 44) Comune di Napoli- Servizio Programmazione Socio Assistenziale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Cooperativa Sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Progetto "Programmi di Accompagnamento sociale" per le famiglia beneficiarie del Reddito di cittadinanza".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Assistente Sociale Attività di segretariato ed accompagnamento sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Settembre a dicembre 2007</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di 	<p>Cooperativa sociale "Il Millepiedi" (Via Botteghele 139)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>lavoro</p> <p>Comune di Napoli- Servizio Programmazione Socio Assistenziale</p> <p>Cooperativa Sociale</p> <p>Progetto "Programmi di Accompagnamento sociale" per le famiglia beneficiarie del Reddito di cittadinanza".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Assistente Sociale</p> <p>Attività di segretariato ed accompagnamento sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Gennaio a dicembre 2007</p> <p>Cooperativa sociale "Il Grillo Parlante" (Via Caserta Al Bravo 44)</p> <p>Comune di Napoli - Servizio Programmazione Socio Assistenziale</p> <p>Cooperativa Sociale</p> <p>Progetto "Sportello sociale per le famiglie"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Operatore sociale</p> <p>Attività di segretariato ed accompagnamento sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Novembre 2006 a gennaio 2007</p> <p>Associazione "Centro la Tenda" Onlus</p> <p>Associazione Onlus</p> <p>Volontariato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>In qualità di educatore sociale</p> <p>Attività ludico-ricreative rivolti a minori; ascolto ed accompagnamento sociale per le famiglie.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>Aprile 2006 ancora in corso</p> <p>Associazione "Centro Italiano Femminile" (Via Concezione Montecalvario 61)</p> <p>Volontariato</p> <p>Segretariato;ricerca;formazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Tipologia di attività: progettazione sociale, organizzazione di corsi di formazione inerenti la multiculturalità, metodi e tecniche dei servizi sociali, attività ludico ricreative rivolte ai minori.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Marzo 2006 a dicembre 2007</p> <p>Cooperativa sociale "Il Grillo Parlante Onlus" (Via Caserta al bravo 44)</p> <p>Casa famiglia "Casa Balena"</p> <p>Cooperativa Sociale</p> <p>Volontariato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>In qualità di educatore sociale</p> <p>Progetto "CasaBalena"</p> <p>Tipologia attività: educatore sociale minori in difficoltà</p> <p>Sede di realizzazione: Calata Trinità maggiore 53- Napoli</p> <p>Target di riferimento: minori di età compresa tra 0/12 anni</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>Novembre 2005 a febbraio 2006</p> <p>Scuola "Virgilio" (Pozzuoli- Napoli)</p> <p>Volontariato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Tutor</p> <p>"Progetto "Educare alla legalità"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>Settembre 2005 a dicembre 2005</p> <p>Università degli studi di Napoli Federico II</p> <p>Ufficio Coordinamento tirocini del corso di laurea in "Scienze del Servizio Sociale"</p> <p>Collaborazione part time</p>

- Principali mansioni e responsabilità Tutor; preparazione dei progetti formativi; contatti con gli enti convenzionati.
 - Date (da – a) Marzo 2005-dicembre 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Napoli Federico II
Ufficio Sezione Disabilità
 - Tipo di impiego Laboratorio di qualità sociale, nell'ambito del progetto "Sostegno ed inclusione degli studenti universitari disabili"
- Principali mansioni e responsabilità Operatore sociale.
Attività di segretariato sociale, accompagnamento ai servizi.
 - Date (da – a) Febbraio 2004-febbraio 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Napoli Federico II "Sezione Disabilità"
Organizzazione AMESCI
 - Tipo di impiego Servizio Civile Nazionale
- Principali mansioni e responsabilità Operatore Sociale
Progetto "Sostegno ed inclusione degli studenti universitari disabili"
Attività di segretariato sociale, accompagnamento ai servizi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di perfezionamento post laurea in "Immigrazione e politiche pubbliche di accoglienza ed integrazione" presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II- Facoltà di Scienze Politiche
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia sociale; storia delle migrazioni; sociologia delle migrazioni; demografia delle migrazioni e delle comunità immigrate; fonti informative su migrazioni e popolazioni immigrate.
- Date (da – a) 2011
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso biennale di Specializzazione in "Mediazione Familiare Sistemica" presso L'Istituto di Psicologia e Psicoterapia Relazionale e Familiare
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Fondamenti del modello sistemico e teoria della comunicazione, diritto di famiglia, luoghi del sistema giudiziario, tecniche e metodologie del processo di mediazione, setting di mediazione.
 - Qualifica conseguita Mediatore Familiare
- Date (da – a) 2009/2012
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Titolo di "Cultore della materia" presso Università degli studi di Napoli "Federico II", corso di laurea in "Scienze del Servizio Sociale" - cattedra in Pedagogia Prof. Angela Giustino
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pedagogia Generale, Pedagogia Interculturale, Educazione degli adulti
- Date (da – a) Gennaio 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania
Sezione A
- Date (da – a) Dicembre 2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Superamento dell'esame di stato per l'abilitazione allo svolgimento della professione di assistente sociale specialista presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.
- Date (da – a) 2006-2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea Specialistica in "Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali" presso Università degli studi di Napoli "Federico II" con votazione 110 e lode
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi in "Pedagogia Interculturale"
Titolo Tesi: "I minori stranieri e la devianza: problemi e prospettive"
Progettazione sociale, metodologie e tecniche della ricerca sociale, statistica applicata ai servizi sociali, abilità informatiche applicate ai servizi sociali
 - Qualifica conseguita Assistente sociale specialista

- Date (da – a) 2002-2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in “Scienze del Servizio Sociale” presso Università degli studi di Napoli “Federico II” con votazione 110 e lode
Tesi in “Pedagogia generale”
Titolo tesi: “L’educazione alla legalità”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Principi e fondamenti dei servizi sociali, metodi e tecniche dei servizi sociali, etica e deontologia professionale, politiche sociali, diritto di famiglia, diritto pubblico, organizzazione delle politiche e dei servizi sociali, pedagogia, psicodinamica dello sviluppo e delle relazioni familiari
- Qualifica conseguita Assistente sociale
- Date (da – a) Luglio 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Superamento dell’esame di stato per l’abilitazione allo svolgimento della professione di assistente sociale presso l’Università degli studi di Napoli Federico II.
- Date (da – a) 27/07/06
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscrizione all’Albo Professionale dell’Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania Sezione B
- Date (da – a) Marzo 2008 a giugno 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione presso la sede nazionale dell’Associazione Centro Italiano Femminile (Roma)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La progettazione inerente i Fondi Sociali Europei
- Date (da – a) Febbraio 2008 a maggio 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tirocinio professionale formativo svolto per una durata di 150 ore, presso il consorzio di cooperative sociali “CO.RE”.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attività di progettazione nei settori del servizio al cittadino, delle politiche sociali, dello sviluppo delle imprese sociali.
- Date (da – a) Aprile 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione presso la sede nazionale dell’Associazione Centro Italiano Femminile
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Redazione e Gestione di siti Web su CSM professionale Linus/Zope
- Date (da – a) Novembre 2006 a dicembre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione presso l’Associazione ABIO “Bambino in ospedale” Onlus
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione su attività ludiche, valorizzando gli aspetti simbolici, comunicativi, e relazionali che il gioco può assumere nel contesto ospedaliero
- Qualifica conseguita Volontario in ospedale
- Date (da – a) Settembre 2006 a ottobre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione “La casa delle famiglie- Un progetto per l’affido familiare” organizzato dall’Associazione Onlus “Figli in Famiglia” ed il “Servizio Politiche per i minori, l’infanzia, l’adolescenza, giovani del Comune di Napoli”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L’affido familiare.
- Date (da – a) Marzo 2006 a settembre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tirocinio professionale post-laurea svolto presso l’Associazione Onlus “Centro la Tenda”
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione alle attività del servizio ADM (Assistenza domiciliare ai minori); elaborazione di

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>progetti individuali per i minori presi in carico; segretariato sociale</p> <p>2005</p> <p>Tirocinio professionale formativo svolto presso il Tribunale per i minorenni di Napoli</p> <p>Diritto minorile; diritto di famiglia;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>2004</p> <p>Tirocinio professionale formativo svolto presso il Centro Polifunzionale “San Domenico Savio”</p> <p>Elaborazione di progetti individuali per i minori presenti in struttura</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>2003</p> <p>Corso di soccorritore organizzato dalla Regione Campania, in collaborazione con l'IRRE Campania e l'ASL NA1.</p> <p>Diploma di soccorritore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>1997-2002</p> <p>Diploma di perito tecnico commerciale presso l'Istituto tecnico commerciale “Ferdinando Galiani”</p> <p>Votazione 98/100</p> <p>Economia politica, economia aziendale, diritto pubblico,</p> <p>Ragioniere e perito tecnico commerciale</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corsi aggiornamento, convegni, seminari

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi 	<p>23/09/2011</p> <p>Giornata di Studi Regionale “Le Adozioni internazionali: luoghi dei cambiamento e traiettorie per il futuro” organizzato dalla Regione Campania e dall'Ass. Ariete</p> <p>L'Adozione Internazionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi 	<p>04/10/2011</p> <p>Ascolto dei bambini e culture dell'infanzia presso istituto degli Innocenti di Firenze</p> <p>L'adozione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studi 	<p>Settembre 2011/Gennaio 2012</p> <p>Corso di Formazione per tutori pubblici di Minori Stranieri non Accompagnati Comune di Napoli- Coop. Soc. Dedalus</p> <p>Tutele minori stranieri</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>15/10/09 al 17/11/09</p> <p>Corso di formazione sull'affidamento familiare dei minori</p> <p>Fondazione affido Onlus-Uff. di piano Sociale di Zona C2</p> <p>Affido familiare dei minori</p>

- Date (da – a) 08/11/08 09/11/08
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di sensibilizzazione per facilitatori nei Gruppi di Auto Mutuo Aiuto Gruppo Logos Onlus
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I gruppi di Auto Mutuo Aiuto

- Date (da – a) 12/10/07 9/11/07 14/12/07 - 11/1/08
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso Interdisciplinare sull'infanzia e l'adolescenza dei minori immigrati Cooperativa Sociale Dedalus- Regione Campania , Servizio Immigrazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I minori migranti e l'affido; I minori migranti, la scuola, e la salute; I minori migranti, la giustizia penale ed il carcere;

- Date (da – a) 15 novembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di aggiornamento S.E.F (Scuola Europea di Psicoterapia Funzionale)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Introduttivo alla Psicologia Funzionale del sé- una nuova proposta per la psicoterapia, la prevenzione e la formazione”

- Date (da –a) 26 gennaio 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario Associazione “Centro italiano femminile”
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Il profilo etico-politico di Tina Anselmi. Una protagonista della storia delle donne nel 900.

- Date (da –a) 23 ottobre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno Comune di Napoli, Assessorato alle politiche sociali Cooperativa sociale Dedalus
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Sei anni di esperienza –la gatta- sulla prostituzione migrante, dalla riduzione del danno ai percorsi di emancipazione”

- Date (da –a) 13 ottobre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario Associazione “Due Con Progetto Famiglia”
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Separazione e divorzio: nuovi percorsi in rete per una genitorialità condivisa”.

- Date (da –a) 6 ottobre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario Assessorato alla Politiche sociali del Comune di Napoli Cooperativa sociale Dedalus
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I bambini migranti nella scuola a Napoli ed in Campania

- Date (da –a) 5 maggio 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno Associazione Centro La tenda Onlus

- Date (da –a) 29 aprile 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Giornata di formazione Associazione Italiana magistrati per i minorenni e per la famiglia; Unione Nazionale delle Camere Minorili
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Operatori a confronto, le nuove frontiere del diritto minorile”

- Date (da –a) 19 giugno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione Giornata di formazione

o formazione	UILDM sezione provinciale di Caserta
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La relazione di aiuto e forme di aiuto corrispondenti
• Date (da –a)	8 aprile 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Giornata di formazione Università Federico II “Sezione Disabilità”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Vita indipendente, interdipendente ed autonoma.
• Date (da –a)	29 aprile 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Giornata di formazione Organizzazione AMESCI- Scuola di protezione civile
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Servizio civile, la sfida della qualità.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

Elementare
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità di comunicazione e relazione sociale, di mediazione e risoluzione dei conflitti

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Attitudine al lavoro di equipe, disponibilità alla flessibilità ed al cambiamento; buone capacità di progettazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza sistema operativo Windows 98, 2000, XP
Buona conoscenza e dimestichezza nell'uso del pacchetto applicativo office
Ottima conoscenza Internet
Ottima conoscenza servizio di posta elettronica e motori di ricerca

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE PROBLEM SOLVING E CAPACITÀ EMPATICHE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI Essere inserita in un'unità di lavoro in cui sia possibile sfruttare al meglio il proprio background culturale, le spiccate attitudini comunicative e l'innata predisposizione alle relazioni esterne. Mi ritengo, inoltre, particolarmente motivata alla scelta di una professione che implichi capacità creative, comunicative ed organizzative.
Motivazioni e aspirazioni

PUBBLICAZIONI: Immacolata Guarracino, Dora Artiaco, " Riflessioni sulla fa se di valutazione sociale: in bilico tra rischio e danno, risorse e resilienza""- Spunti Metodologici sulla funzione di tutela dell'infanzia nei Servizi Sociali del Comune di Napoli - Effegi- 2014

Consapevole che, ai sensi dell'art 76 del D.P.R.28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, e che le informazioni nello stesso riportate rispondono a verità"

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03

In fede
F.to Dott.ssa Immacolata Guarracino