



### **Determinazione n. 12 del 15/07/2024**

**OGGETTO:** Approvazione Graduatorie dei soggetti idonei inseriti nelle sez. A e sez. B della Short List di esperti da cui attingere per l'affidamento del Servizio di Rafforzamento dei Servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out, previsto e finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019 di cui all'Avviso Pubblico allegato alla Determinazione Dirigenziale n. 10 del 12/06/2024.

**CUP: B64H22000320006**

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO CHE

- con Decreto Direttoriale n. 158 del 15 maggio 2023 la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ha provveduto all'aggiornamento della situazione delle disponibilità dei progetti per la linea di sub-investimento 1.1.4 *"Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali"*, provvedendo allo scorrimento della graduatoria dei progetti idonei al finanziamento ma non finanziati;
- sulla base di tale scorrimento, la proposta progettuale dell'Ambito Territoriale N01-N10 con capofila il Comune di Napoli è stata ammessa al finanziamento per un importo di € 210.000,00;
- in data 05.09.2023, è stata sottoscritta la Convenzione relativa all'investimento 1.1.4 "Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali" tra il Comune di Napoli e la Direzione Generale per la programmazione sociale e lotta alla povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- a seguito di specifiche autorizzazioni concesse dalla Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è stata esperita una procedura di selezione di esperti esterni nonché una gara aperta in due lotti al fine di procedere all'affidamento del Servizio specificato in oggetto;
- tuttavia, entrambe le procedure hanno dato esito infruttuoso rendendo necessaria il presente procedimento al fine di affidare le attività di supervisione degli assistenti sociali e di equipe multiprofessionale nel corso del III trimestre dell'anno 2024;

### CONSIDERATO

- che per tale motivo, con Determinazione Dirigenziale n. 10 del 12/06/2024 si è provveduto all'adozione di una procedura preliminare mediante approvazione di un Avviso Pubblico finalizzato alla formazione di una Short-List di professionisti idonei a rivestire la qualifica di supervisori, onde evitare l'esercizio di ulteriore infruttuosa attività amministrativa consistente nell'avvio di altre procedure comparative improduttive, in accordo con i principi di efficacia ed economicità di cui all'art. 1, L. 241/1990;
- che si è provveduto alla diffusione del suddetto Avviso Pubblico mediante pubblicazione sul sito istituzionale nonché presso l'Albo Pretorio dell'Ente;

- che le manifestazioni di interesse per l'iscrizione nella Short list dovevano pervenire entro le ore 12:00 del 21/06/2024 secondo le modalità stabilite nell'avviso Pubblico;
- che all'esito della valutazione delle istanze pervenute e ritenute ammissibili sono stati ritenuti idonei alla iscrizione nella Short List n. 9 esperti per la sezione A- Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali e n. 18 esperti per la sezione B- Esperti per Supervisione di équipe multiprofessionale, sulla base delle motivazioni e valutazioni risultanti dal verbale di istruttoria del 08/07/2024 e del 12/07/2024 agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali;
- che, conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024 si proceduto ad approvare l'elenco dei soggetti idonei all'iscrizione nella Sez. A e Sez. B della Short List cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe rivolta agli assistenti sociali, educatori e psicologi del Comune di Napoli, previste e finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019;
- che con Disposizione Dirigenziale n. 33 del 09/07/2024 è stata nominata la Commissione per la valutazione comparativa dei curricula degli iscritti alla Short List e, contestualmente, sono stati fissati i criteri per l'attribuzione dei punteggi ai singoli esperti inseriti nell'elenco degli idonei di cui alla sez. A ed alla sez. B della suddetta Short List;
- che l'operato della nominata Commissione era finalizzato alla formazione delle graduatorie a cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe, da approvare con il presente atto;

## **PRESO ATTO**

- dei verbali di istruttoria del 10/07/2024, 11/07/2024 e 12/07/2024 attestanti l'operato della suddetta Commissione e conservati agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze sociali del Comune di Napoli;

## **ATTESTATO**

**che** l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini della esclusione di eventuali ipotesi di conflitto *ex art.* 6 bis L. 241/90 nel testo vigente e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014 è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive e dalla Commissione nominata con Disposizione Dirigenziale n. 33 del 09/07/2024;

**che** l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli art. 13 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 lett. a) del Regolamento dei Controlli Interni dell'Ente, approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;

**che** il presente provvedimento contiene dati personali;

**che** il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

### **VISTI**

gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023- 25, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

### **ATTESTATO**

**che** il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui all'art. 19, D.Lgs. 33/2013 e art. 1 co. 16 della L. 190/2012, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Napoli;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

*Si allegano quale parte integrante del presente atto – i seguenti documenti, composti, complessivamente, da n. pagine:*

- *ALLEGATO 1: Graduatoria Short List Sezione A- Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali (pag.1);*
- *ALLEGATO 2: Graduatoria Short List Sezione B- - Esperti per Supervisione di équipe multiprofessionale (pag. 1);*

### **DETERMINA**

per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato di

1. **Prendere atto** dei lavori della Commissione così come risultanti dai verbali del 10/07/2024, 11/07/2024 e 12/07/2024, conservati agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze sociali del Comune di Napoli;

2. **Procedere** all'approvazione delle Graduatorie degli esperti idonei inseriti nelle sez. A e B della Short list da cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe rivolta agli assistenti sociali, ed

3. operatori e psicologi del Comune di Napoli, previste e finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019;

4. **Approvare** i seguenti atti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **ALLEGATO 1:** Graduatoria Short List Sezione A- Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali;
- **ALLEGATO 2:** Graduatoria Short List Sezione B - Esperti per Supervisione di équipe multiprofessionale;

5. **Precisare** che l’inserimento in graduatoria non comporta alcun obbligo da parte dell’Amministrazione Comunale né in merito al conferimento di incarichi ai supervisori selezionati né relativamente all’eventuale successiva stipula di un qualsiasi eventuale contratto di prestazione;

6. **Stabilire** che la graduatoria avrà validità di due anni e verrà aggiornata con le valutazioni di nuovi esperti inseriti nelle sez. A e B della short list di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024 qualora il numero di esperti attualmente inseriti in graduatoria non dovesse rivelarsi sufficiente a garantire la prosecuzione del servizio di Supervisione professionale individuale e di gruppo degli assistenti sociali e delle équipes multidisciplinari;

7. **Procedere**, ai sensi dell’art. 7 dell’Avviso Pubblico, alla convocazione per colloqui conoscitivi degli esperti presenti in graduatoria - rispettando l’ordine in essa fissato – al fine di acquisire la disponibilità degli stessi alla esecuzione degli incarichi di supervisione;

8. **Stabilire** che si procederà con successivo atto al conferimento degli incarichi agli Esperti selezionati sulla base delle disponibilità accordate e nel rispetto del budget economico previsto;

9. **Precisare** altresì che l’Amministrazione, ai sensi dell’art. 17, co. 8 e 9, d.lgs. 36/2023, si riserva di richiedere l’esecuzione anticipata della prestazione nelle more della stipula del contratto, onde evitare la possibile perdita dei finanziamenti PNRR in conseguenza del rispetto dei tempi delle ordinarie fasi procedurali di affidamento del servizio;

10. **Dare atto che** il presente provvedimento e le graduatorie ad esso allegate saranno oggetto di pubblicazione all’Albo Pretorio e sul sito web istituzionale dell’Amministrazione comunale [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it);

11. **Attestare** che il presente documento contiene dati personali in conformità alle condizioni di liceità di cui all’art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge;

12. **Dare atto** dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 del D.Lgs. 267/2000 così come coordinato con D. Lgs. 118/2011, coordinato e integrato dal D. Lgs.126/2014;

13. **Indicare** quale Responsabile Unico del Procedimento per tutti gli atti connessi e conseguenti il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali.

*Il dirigente in relazione al presente atto attesta che:*

- ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'articolo 4 comma 41 della L.190/12, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti di interesse da impedirne l'adozione;
- l'adozione dello stesso avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 183, comma 7 D.L. 267 del 18/8/2000 e l'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 07/12/2012 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c. 2., lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/02/2013.
- L'istruttoria necessaria, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, è stata esperita dalla Dirigenza che sottoscrive.

*\*Sottoscritta digitalmente da*  
**Il Dirigente**  
**dott.ssa Mariarosaria Cesarino**

*\*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*