



## AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI CITTADINI ED ENTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI A PARTECIPARE AD UN TAVOLO DI LAVORO DI CO-DESIGN CIVICO ED ASSOCIATIVO FINALIZZATO ALLA VALORIZZAZIONE DELLE DIVERSE "VOCAZIONI" DEL CENTRO GIOVANILE COMUNALE PRESSO L'IMMOBILE SITO ALLA VIA VICARIA VECCHIA 23, SECONDO GLI INDIRIZZI FORNITI DAL CONSIGLIO COMUNALE CON LA DELIBERAZIONE N. 31 DEL 18/07/2024, CON RIFERIMENTO AD ATTIVITÀ DEDICATE AI GIOVANI E AD ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DELLE ARTI, QUELLA TEATRALE IN PRIMIS E DI DIFFUSIONE DELLA CULTURA LIBRARIA PER INCENTIVARE LA CAPACITA' ESPRESSIVA DELLA COMUNITÀ.

### PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. Comma 2 *"Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo (...)"* e comma 5 *"I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali"*;

- con deliberazione n. 33 del 30/6/2017, il Consiglio comunale di Napoli ha istituito e regolamentato la Rete dei Centri Giovanili comunali, costituita da varie strutture in cui si svolgono attività dedicate ai giovani del territorio cittadino;

- con successiva deliberazione n. 31 del 18/07/2024 il medesimo Consiglio comunale ha proceduto alla *"Istituzione di un Centro giovanile presso l'immobile sito alla Via Vicaria vecchia, 23 denominato "Spazio Comunale di Piazza Forcella" e sua inclusione nella rete dei Centri Giovanili del Comune di Napoli"*;

- con la precitata deliberazione di C.C. n. 31 del 18/07/2024 il Comune di Napoli, nel procedere all'istituzione del precitato Centro Giovanile, sollecitava l'indizione di una *"procedura partecipata di co-design civico ed associativo per la definizione delle vocazioni dello spazio, al fine di condividere con la Municipalità, il territorio e le associazioni omissis...Una progettazione dal basso per un restyling dello spazio e la scelta di un nuovo "naming" rappresentativo di tutte le sensibilità"*;

### RILEVATO CHE:

- l'art. 118, quarto comma della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;

- in ottemperanza a quanto statuito dal Consiglio Comunale nella precitata deliberazione n. 31 del 18/07/2024, il Servizio Politiche Giovanili del Comune di Napoli - al fine di garantire una programmazione di maggiore qualità - intende avviare un percorso istruttorio partecipato e condiviso, utile per l'assunzione delle proprie future determinazioni relativamente alla funzione, organizzazione e gestione del Centro giovanile presso l'immobile sito alla Via Vicaria Vecchia n. 23, attualmente denominato "Spazio comunale di Piazza Forcella", al fine di renderlo un luogo di condivisione non solo

di spazi, ma anche di progetti, deputato al confronto, alla consultazione e alla co-progettazione con i soggetti attivi sul territorio, nonché favorire la partecipazione, la cittadinanza attiva, la realizzazione di attività innovative e servizi per la comunità;

- a tale ultimo proposito, il Servizio Politiche Giovanili del Comune di Napoli, anche in ragione di quanto precede, intende avviare un procedimento di co-design civico ed associativo, riservandosi ad altro eventuale atto l'assunzione delle determinazioni conseguenti, in ordine agli interventi e/o alle progettualità da attivare con successiva e separata procedura ad evidenza pubblica;

il presente Avviso è redatto nel rispetto dei principi del Regolamento della predetta Rete dei Centri Giovanili Comunali, adottato con la citata delibera di C.C. n. 33/2017, la cui approfondita lettura costituisce elemento fondamentale per l'adesione.

### **ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO**

È indetta procedura ad evidenza pubblica per l'acquisizione di proposte da parte di Associazioni e privati cittadini singoli e/o riuniti in Comitati, al fine di consentire al Comune di Napoli l'assunzione delle proprie future determinazioni relativamente alla funzione, organizzazione e gestione del Centro giovanile presso l'immobile sito alla Via Vicaria Vecchia n. 23, attualmente denominato "Spazio comunale di Piazza Forcella". I soggetti interessati dovranno manifestare la propria volontà di partecipazione alle attività del tavolo, coerentemente con le indicazioni e le finalità riportate nel presente avviso.

Scopo della presente procedura è l'attivazione di "Tavolo di co-design civico" finalizzato alla lettura condivisa e partecipata delle esigenze e dei bisogni della comunità di riferimento, in relazione alla progettazione ed alla futura organizzazione e gestione del Centro giovanile presso l'immobile sito alla Via Vicaria vecchia n. 23.

In particolare, obiettivo della procedura è arricchire il quadro conoscitivo dell'ente, tenuto conto dei vigenti strumenti di pianificazione e di programmazione di settore, in modo da poter definire e promuovere:

- i bisogni dei cittadini e della comunità, rappresentata dai giovani ( fascia di età 16 - 34 anni) e da ogni altra fascia di età, di genere, di condizione economica e sociale (come richiesto con deliberazione di C.C. n. 31 del 18/07/2024);
- le potenzialità e la possibilità di interrelazione degli enti del terzo settore rispetto a tali bisogni, nell'ottica di offrire risposte in termini di inclusione, partecipazione, cittadinanza attiva, rendendo più efficace, efficiente ed economicamente conveniente la gestione del precitato Centro Giovanile;
- la progettazione di una relazione positiva di collaborazione tra cittadini, enti del terzo Settore e Comune di Napoli, entro la cornice del Centro Giovanile presso l'immobile sito alla Via Vicaria Vecchia n. 23, riorganizzando le funzioni, gli orari, le modalità e i termini di gestione degli spazi;
- l'ottimizzazione dell'impiego di risorse pubbliche (spazi del centro, personale dell'ente ed eventuali altre risorse) attraverso una progettazione mirata a soddisfare i bisogni della comunità e valorizzando la capacità progettuale e la compartecipazione degli enti del Terzo Settore in modo da implementare le risorse complessive disponibili.

Dagli esiti del procedimento di co-design civico, il Comune di Napoli potrà adeguatamente tenerne conto nell'assunzione delle successive e distinte determinazioni, nonché nell'aggiornamento dei propri strumenti di programmazione.

Il procedimento di co-design è perciò finalizzato a far emergere indicazioni concrete per improntare future procedure da parte del Comune di Napoli per la gestione del Centro Giovanile presso l'immobile sito alla Via Vicaria Vecchia n. 23. Il procedimento di co-design civico di cui al presente Avviso, non si conclude con l'affidamento di un servizio o di un'attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo, né con la realizzazione di un partenariato.

## ART. 2 - DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA IMMOBILIARE

L'unità immobiliare oggetto del presente Avviso è la seguente:

<b>SPAZIO COMUNALE PIAZZA FORCELLA di Via Vicaria Vecchia n. 23 Municipalità 2 (Avvocata, Montecalvario, Mercato, Pendino, Porto, S. Giuseppe )</b>
<p><b>Breve descrizione della struttura:</b> l'immobile, ubicato nel quartiere Pendino, si trova presso i locali dell'ex "Supercinema", sviluppandosi su due livelli per una superficie complessiva di circa 900 mq. Il piano terra è costituito dalla sala teatro, mentre il primo piano è un open space nell'ambito del quale è ospitata la biblioteca dedicata ad Annalisa Durante. La biblioteca, inaugurata ufficialmente il 22 giugno 2015, aderisce al Polo di Napoli del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN NA 0768), e nel 2019 si è classificata al primo posto della graduatoria nazionale "Biblioteca, casa di Quartiere", approvata dal Ministero delle Attività Culturali e del Turismo.</p> <p><b>Destinazione d'uso:</b> Al piano terra dovranno essere principalmente realizzate attività e iniziative di carattere multidisciplinare dedicate sia ai giovani, sia alla valorizzazione delle arti, quella teatrale in primis, continuando la vocazione già portata avanti dalle associazioni locali. Al primo piano saranno implementate le attività della biblioteca Annalisa Durante.</p> <p><b>Stato manutentivo complessivo:</b> Buono.</p> <p><b>Superficie lorda interna:</b> 900 mq su due livelli</p> <p>N.B. Per le specifiche consultare l'elaborato planimetrico.</p>

## ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione al presente Avviso:

1 - Enti del Terzo Settore (d'ora in poi definiti ETS) come definiti all'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017.

Le Associazioni istanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di cui agli art. 94 e seguenti del D.lgs n. 36/2023;
- b) non avere scopo di lucro;
- c) non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con il Comune di Napoli;
- e) avere la sede legale nel territorio del Comune di Napoli, ovvero avere ivi la propria sede operativa, qualora svolgano la loro attività in ambito regionale e/o nazionale. Il requisito potrà essere provato mediante allegazione di apposita visura camerale; nel caso in cui il soggetto proponente non sia iscritto alla Camera di Commercio, potrà dimostrare il possesso del requisito anche mediante l'allegazione di contratto di comodato o di locazione, o del titolo di proprietà dell'immobile e/o di altra idonea documentazione da dove si evinca che il bene è utilizzato come sede legale o operativa. Tale atto deve avere data non successiva a quella di pubblicazione dell'Avviso;
- f) essere regolarmente iscritte nei relativi Albi (e per essi si intendono, a titolo esemplificativo, i Registri Regionali e delle Province Autonome delle Associazioni di Promozione Sociale (APS), i

Registri delle Organizzazioni di Volontariato (ODV), l'Anagrafe delle Onlus, l'Elenco delle Organizzazioni della Società Civile (OSC), l'Albo delle Società Cooperative, nonché il Registro Nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale, gestito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Inoltre, dal 23 novembre 2021 è attivo il Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS) previsto dall'art. 45 del Codice del Terzo settore, che a regime sostituirà i registri delle APS, delle ODV e l'anagrafe delle Onlus, previsti dalle precedenti normative di settore).

g) Svolgere, per statuto, attività che perseguano almeno una delle seguenti finalità:

- favorire il confronto tra i giovani e offrire opportunità di accrescimento delle loro competenze in modo da tramutarli in innovatori e agenti di cambiamento all'interno della società;
- svolgere attività di volontariato e di impegno civile, della promozione dello Sviluppo Sostenibile, dell'educazione ai temi del lavoro;
- partecipare costruttivamente al dibattito con le istituzioni pubbliche e gli altri soggetti privati coinvolti per sviluppare politiche pubbliche che, direttamente o indirettamente, influiscano sulla crescita delle giovani generazioni e dell'associazionismo giovanile;
- svolgere attività nell'ambito artistico e/o nello sviluppo e nella diffusione della cultura letteraria e libraria.

Le associazioni istanti dovranno inoltre, a pena di esclusione:

- essere in regola con gli adempimenti previdenziali e non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente, ivi compresi quelli di regolarità tributaria previsti dal c.d. Programma 100 del Comune di Napoli;
- non avere alcuna iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della L. n. 68/1999;
- non aver riportato condanne penali, non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa e non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti che impediscano la stipula di accordo di co-gestione in compartecipazione con la P.A.;
- non avere subito interdizione dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato.

Il difetto di uno dei requisiti previsti dal presente articolo determina l'esclusione della stessa, tanto nell'ipotesi di difetto originario (antecedente la data di presentazione della candidatura) quanto nella fattispecie di difetto sopravvenuto (intervenuto in un momento successivo alla presentazione della candidatura). In quest'ultima ipotesi, è prevista la possibilità per l'Associazione di sanare l'eventuale difetto sopravvenuto entro un termine di giorni trenta (30) a decorrere dalla data in cui avviene la contestazione del difetto da parte dell'Amministrazione.

Indipendentemente dalle previsioni di cui al presente articolo, resta in ogni caso salva la possibilità per l'Amministrazione comunale di richiedere informazioni, chiarimenti ed integrazioni documentali, da fornirsi entro e non oltre dieci (10) giorni dalla relativa richiesta.

2 - Privati cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, oppure di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, oppure di un Paese extra Unione Europea purché il richiedente sia regolarmente soggiornante in Italia;
- b) aver compiuto il diciottesimo anno di età alla data di presentazione della domanda;

c) non aver riportato condanne penali o procedimenti penali che impediscano la costituzione di rapporti con la Pubblica Amministrazione.

3 – Comitati costituiti anche mediante semplice scrittura privata in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di cui agli art. 94 e seguenti del D.lgs n. 36/2023;

b) non avere scopo di lucro;

c) non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con il Comune di Napoli;

e) avere la sede legale nel territorio del Comune di Napoli.

Dall'Atto costitutivo e/o dallo Statuto del comitato deve evincersi:

- la "Denominazione del Comitato";

- il suo obiettivo e il motivo della sua costituzione;

- la sede provvisoria (indirizzo / riferimento telefonico / e-mail);

- un elenco delle persone che lo costituiscono e la o le persone incaricate a rappresentarlo.

- gli organi sociali, come vengono amministrati eventuali fondi, cosa fare se il comitato si scioglie.

Svolgere, per statuto, attività che perseguano almeno una delle seguenti finalità:

- favorire il confronto tra i giovani e offrire opportunità di accrescimento delle loro competenze in modo da tramutarli in innovatori e agenti di cambiamento all'interno della società;

- svolgere attività di volontariato e di impegno civile, della promozione dello Sviluppo Sostenibile, dell'educazione ai temi del lavoro;

- partecipare costruttivamente al dibattito con le istituzioni pubbliche e gli altri soggetti privati coinvolti per sviluppare politiche pubbliche che, direttamente o indirettamente, influiscano sulla crescita delle giovani generazioni e dell'associazionismo giovanile;

- svolgere attività nell'ambito artistico e/o nello sviluppo e nella diffusione della cultura letteraria e libraria.

Per tutto quanto non previsto dal presente articolo, si rimanda al Regolamento della Rete dei Centri giovanili, adottato con la citata delibera di C.C. n. 33/2017.

#### **ART. 4 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il facsimile allegato al presente Avviso Pubblico (Allegato "1" in caso di Ente del Terzo Settore, oppure Allegato "2" in caso di Comitato di cittadini, Allegato "3" in caso di privato cittadino) la domanda di partecipazione dovrà essere debitamente sottoscritta (in caso di Ente del Terzo settore la domanda dovrà essere redatta e presentata dal legale rappresentante dell'ETS con firma autografa o con firma digitale) e completa delle informazioni previste dal precedente art. 3, dovrà essere trasmessa, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 18/10/2024** tramite messaggio di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [progettogiovani@pec.comune.napoli.it](mailto:progettogiovani@pec.comune.napoli.it), ovvero all'indirizzo di posta elettronica: [politiche.giovanili@comune.napoli.it](mailto:politiche.giovanili@comune.napoli.it) specificando nell'oggetto la seguente dicitura: "AVVISO DI ISTITUZIONE DI UN TAVOLO DI CO-DESIGN CIVICO DEDICATO ALL'UNITA' IMMOBILIARE ATTUALMENTE DENOMINATA "SPAZIO COMUNALE DI PIAZZA FORCELLA" – **(INDICARE DI SEGUITO LA DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO ISTANTE)**". Allo scopo di accertare il giorno di presentazione della domanda, si farà riferimento al certificato di avvenuta consegna della P.E.C. (file DATICERT). La presentazione della domanda mediante comunicazione di posta elettronica certificata è a totale ed esclusivo rischio del richiedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti

degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Napoli ove per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza. In ogni caso, l'Amministrazione Comunale di Napoli non risponde di eventuali ritardi e/o disagi telematici di qualsiasi natura e causa o comunque imputabili a fatto di terzi.

La presentazione della domanda comporta l'elezione del domicilio digitale, ai fini della ricezione di ogni comunicazione di interesse specifico, all'indirizzo di posta certificata (P.E.C.) indicato nella domanda di partecipazione. Tutte le comunicazioni avranno valore di notifica e pertanto sarà onere del soggetto partecipante verificare periodicamente il contenuto della predetta casella di posta. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati – Regolamento UE 2016/679, per le finalità inerenti la presente procedura.

Ciascun proponente deve trasmettere la seguente documentazione:

- il modulo "1" o "2" o "3" allegato al presente Avviso Pubblico, debitamente compilato e sottoscritto;
- copia di un documento di identità (del legale rappresentante dell'ente in caso di ETS/Comitati);
- copia dello Statuto, dell'Atto Costitutivo e un estratto del libro soci o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva in cui si attestino i nominativi e i dati anagrafici dei soci (solo in caso di ETS/Comitati)

#### **ART. 5 – PROCEDURA DI AMMISSIONE**

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione della manifestazione di interesse, il Servizio Politiche Giovanili del Comune di Napoli procederà alla verifica della regolarità formale delle domande di partecipazione pervenute, nonché delle prescritta documentazione e delle relative dichiarazioni.

In caso di carenze o irregolarità non essenziali, potranno essere richieste integrazioni documentali e/o chiarimenti e rettifiche.

Saranno ammessi alle attività del "Tavolo di co-design civico" tutte i soggetti richiedenti, in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso.

#### **ART. 6 – COMPOSIZIONE DEL TAVOLO DI LAVORO, ATTIVITÀ E DURATA**

Il "Tavolo di co-design civico" finalizzato all'individuazione delle diverse "vocazioni" (destinazione d'uso) del Centro giovanile presso l'immobile sito alla Via Vicaria Vecchia n. 23 attualmente denominato "Spazio Comunale di Piazza Forcella", sarà costituito da rappresentanti del Comune di Napoli e dai soggetti individuati ad esito del presente Avviso Pubblico. L'Amministrazione Comunale di Napoli potrà altresì valutare l'integrazione della composizione del "Tavolo di co-design civico" con rappresentanti di altre Istituzioni Pubbliche, ove ciò sia ritenuto funzionale al migliore svolgimento dei lavori. Non è previsto alcun riconoscimento di risorse economiche per i partecipanti al Tavolo.

Le attività del "Tavolo di co-design civico" avranno come scopo la lettura condivisa e partecipata delle esigenze e dei bisogni della comunità di riferimento, in relazione alla progettazione ed alla futura organizzazione e gestione del Centro giovanile presso l'immobile sito alla Via Vicaria vecchia n. 23., anche al fine di predisporre la futura procedura di assegnazione. I soggetti selezionati con la presente procedura potranno pertanto presentare proprie idee, progetti e modelli gestionali che l'Amministrazione Comunale sarà comunque libera di seguire o meno. Ciascun partecipante sottoscriverà apposita dichiarazione di esonero del Comune di Napoli da ogni responsabilità legata alla

proprietà intellettuale delle proposte avanzate in sede di “Tavolo di co-design”, nonché di consenso al trattamento e alla trasparenza dei medesimi contenuti e proposte. I lavori del Tavolo si svolgeranno secondo un calendario che sarà definito nella prima riunione, anche tenendo conto del numero di partecipanti.

I lavori del Tavolo si concluderanno con la stesura di un documento di sintesi condiviso dai soggetti partecipanti, di cui l'Amministrazione prenderà atto con apposito provvedimento, ma ciò non esclude la riconvocazione del Tavolo di confronto con i medesimi soggetti e/o anche con la partecipazione di nuovi soggetti anche in momenti successivi.

Il presente procedimento, quindi, non costituisce, e pertanto non si conclude, con alcun affidamento di servizio o di attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo, né riconosce ai partecipanti alcuna posizione qualificata e/o differenziata rispetto ad eventuali successive procedure che il Comune di Napoli potrà autonomamente determinarsi ad avviare.

#### **ART. 7 - IL TAVOLO DI CO-DESIGN CIVICO**

La procedura di co-design civico, in quanto istruttoria partecipata e condivisa, presuppone, oltre all'attuazione del più volte indicato principio di sussidiarietà orizzontale, un rapporto di leale collaborazione finalizzata alla costruzione di una relazione fra i partecipanti, improntata ai principi di buona fede, proattività e di reciprocità.

In ragione di quanto sopra, il RUP, con proprio atto motivato, esclude dal procedimento, di cui al presente Avviso, i partecipanti che:

- violino i principi sopra indicati;
- pur presenti al tavolo non dimostrino un comportamento proattivo;
- non partecipino con continuità alle sessioni del tavolo. Per continuità deve intendersi almeno la partecipazione al 75% delle sessioni, ove più di una, ovvero all'unica sessione.

Il RUP o eventualmente un suo delegato, nella prima sessione del tavolo ricorda l'oggetto e le finalità del procedimento, quindi apre i lavori, comunicando ai presenti il calendario delle successive sessioni. Per ogni partecipante potrà formulare il proprio contributo un solo rappresentante; eventuali accompagnatori sono ammessi, ma senza possibilità di formalizzare il relativo contributo e ciò al fine di garantire la semplificazione del procedimento medesimo.

Gli interessati hanno la facoltà di presentare contributi scritti, da allegare al verbale delle sessioni, unitamente ad altra documentazione ritenuta utile, nonché di stendere di pugno il proprio contributo scritto, che il RUP o un suo delegato, acquisisce agli atti. Le operazioni del Tavolo sono debitamente verbalizzate.

Il RUP o un suo delegato, dopo lo svolgimento delle sessioni, dichiara concluse le operazioni, acquisendo agli atti tutti i contributi pervenuti, ai fini delle eventuali determinazioni future da parte del Comune di Napoli. Gli interessati, nel formulare i rispettivi contributi, indicano e motivano in ordine alle ipotesi di tutela della riservatezza di dati e informazioni.

#### **ART. 8 - AVVERTENZE**

Il presente Avviso e la successiva ricezione delle istanze di manifestazione di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. L'Amministrazione sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.



### **ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il, dott. Daniele Avallone, funzionario in E.Q. del Servizio Politiche Giovanili e-mail [giovani.pariopportunita@comune.napoli.it](mailto:giovani.pariopportunita@comune.napoli.it)

### **ART. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, l'amministrazione comunale tratterà dati relativi alla procedura nel rispetto dei principi di riservatezza e sicurezza.

I dati, dei quali il Comune di Napoli entrerà in possesso a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.lgs 101/2018, e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, ed in particolare per l'attuazione degli interventi previsti dall'Avviso stesso.

Il titolare dei dati è il Comune di Napoli, Servizio Giovani e Pari Opportunità.

I dati forniti potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, secondo le norme di legge o di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e, in particolare, per l'attuazione degli interventi previsti dal presente Avviso.

### **ART. 11 - INFORMAZIONI**

Per chiarimenti e ulteriori informazioni, è possibile rivolgersi al Servizio Politiche Giovanili, Via Concezione a Montecalvario n. 26, Napoli - Tel.: 081.7953136/7 - PEC: [progettogiovani@pec.comune.napoli.it](mailto:progettogiovani@pec.comune.napoli.it)

**Napoli, li 15/10/2024**

***Il Dirigente del Servizio Politiche Giovanili  
Dott. Fabio Di Dato***