

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CLAUDIO MARTELLI

Nazionalità

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2024 - Presente

Comune di Napoli

Dirigente

Direttore della 1a Municipalità – Chiaia, Posillipo, San Ferdinando

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2023- Ottobre 2024

Comune di Napoli

Dirigente

Dirigente *ad interim* del Servizio Partecipazioni Societarie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2023- Ottobre 2024

Comune di Napoli

Dirigente

Dirigente del Servizio Partecipate

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2023- Ottobre 2024

Comune di Napoli

Dirigente

Dirigente Responsabile dell'Area Partecipate Comunali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2023 – Giugno 2023

Comune di Saronno (VA)

Dirigente

Vice-Segretario Generale del Comune

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2022 – Giugno 2023

Comune di Saronno (VA)

Dirigente

Dirigente dell'Area Inclusione e Cultura

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2021 – Presente

Capri Servizi Srl

Incarico

Componente dell'Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001

- Date (da – a)

Dicembre 2020 – Dicembre 2023

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2016 – Giugno 2020

Comune di Guidonia Montecelio (RM)
Incarico
Componente del Nucleo di Valutazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2020 – Dicembre 2023

Comune di Civitavecchia (Rm)
Incarico
Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2020 – Dicembre 2021

Dipartimento della Coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Nucleo di Valutazione e Analisi per la Programmazione: NUVAP (tramite StudiareSviluppo Srl)
Incarico
Esperto nell'ambito del progetto di valutazione delle policy e degli interventi di recupero e valorizzazione dei Beni confiscati nel territorio in cui opera la società consortile AgroRinascite Srl (Casal di Principe, Casapesenna, San Cipriano, Santa Maria La Fossa, San Marcellino e Villa Literno)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2013 – Dicembre 2021 (vari incarichi)

Ministero dell'Interno – Autorità di Gestione Programma Nazionale Servizi di Cura – Assistenza Tecnica (tramite FormezPA)
Incarico
Assistenza tecnica e supporto all'Autorità di Gestione del Programma Nazionale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2020 – Dicembre 2020

Marzo 2019 – Dicembre 2019

Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Assistenza e Consulenza (tramite Studiare Sviluppo Srl)
Incarico
Supporto specialistico di natura tecnico-amministrativo al Segretario Generale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2013 – Giugno 2018

Comune di Afragola (Na)
Dirigente
Dirigente del Settore di Staff

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2014 – Dicembre 2017

Azienda Ospedaliero di Rilievo Nazionale "S. Anna e S. Sebastiano" di Caserta
Incarico
Componente dell'Organismo indipendente di Valutazione (O.I.V.)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2012 – Settembre 2013

Società operanti nel settore dei servizi pubblici locali e dei servizi strumentali a favore della Pubblica Amministrazione
Incarico
Consulente ed Esperto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2010-Luglio 2012

Comune di Napoli
Dirigente
Dirigente del Servizio Sistema delle Partecipazioni Comunali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2011 – Dicembre 2011

Comune di Napoli
Dirigente
Dirigente *ad interim* del Servizio Finanza Innovativa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2010-Giugno 2011

Comune di Napoli

Dirigente

Dirigente dell'Unità di Progetto Coordinamento delle attività di programmazione strategica ed economico-finanziaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2009 - Dicembre 2009

Comune di Napoli

Capo Staff

Capo Staff dell'Assessorato Risorse Strategiche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2006 - Febbraio 2009

Comune di Napoli

Incarico

Consulente dell'Assessorato Risorse Strategiche e del Servizio Finanziamenti Europei e Finanza Innovativa del Comune di Napoli

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2005 – Gennaio 2007

Stoà S.c.p.A.

Incarico

Progettista – Consulente – Ricercatore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2004 – Agosto 2005

Consulenti Srl

Incarico

Consulente e analista finanziario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2004 – Luglio 2004

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio per il Controllo Interno

Project Work

Project Work presso “Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio per il Controllo Interno”: “Dal controllo di gestione al controllo strategico”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Giugno 2021

Università degli Studi di Napoli “Federico II”

Laurea Magistrale in Comunicazione Pubblica, sociale e politica (LM-88 – Classe delle lauree magistrali in Sociologia e ricerca sociale) conseguita il 08/06/2021

110/110 e lode e menzione della commissione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luglio 2003 – Luglio 2004

STOA' S.c.p.A. - Istituto di Studi per la Direzione e Gestione di Impresa

Master in Public Management

Magna cum laude

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1996-2001

Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

Laurea in Filosofia

110/110 e lode

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di tipo B

Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali.

29 gennaio 2025

Firmato
Claudio Martelli