

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CLAUDIO MARTELLI

Nazionalità

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Ottobre 2024 - Presente

Comune di Napoli

Dirigente

Direttore della 1a Municipalità – Chiaia, Posillipo, San Ferdinando

Agosto 2023- Ottobre 2024

Comune di Napoli

Dirigente

Dirigente *ad interim* del Servizio Partecipazioni Societarie

Giugno 2023- Ottobre 2024

Comune di Napoli

Dirigente

Dirigente del Servizio Partecipate

Giugno 2023- Ottobre 2024

Comune di Napoli

Dirigente

Dirigente Responsabile dell'Area Partecipate Comunali

Gennaio 2023 – Giugno 2023

Comune di Saronno (VA)

Dirigente

Vice-Segretario Generale del Comune

Gennaio 2022 – Giugno 2023

Comune di Saronno (VA)

Dirigente

Dirigente dell'Area Inclusione e Cultura

Maggio 2021 – Presente

Capri Servizi Srl

Incarico

Componente dell'Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231/2001

Dicembre 2020 – Dicembre 2023

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

Dicembre 2016 – Giugno 2020

Comune di Guidonia Montecelio (RM)

Incarico

Componente del Nucleo di Valutazione

Dicembre 2020 – Dicembre 2023

Comune di Civitavecchia (Rm)

Incarico

Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione

Gennaio 2020 – Dicembre 2021

Dipartimento della Coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Nucleo di Valutazione e Analisi per la Programmazione: NUVAP (tramite StudiareSviluppo Srl)

Incarico

Esperto nell'ambito del progetto di valutazione delle policy e degli interventi di recupero e valorizzazione dei Beni confiscati nel territorio in cui opera la società consortile AgroRinasce Srl (Casal di Principe, Casapesenna, San Cipriano, Santa Maria La Fossa, San Marcellino e Villa Literno)

Settembre 2013 – Dicembre 2021 (vari incarichi)

Ministero dell'Interno – Autorità di Gestione Programma Nazionale Servizi di Cura – Assistenza Tecnica (tramite FormezPA)

Incarico

Assistenza tecnica e supporto all'Autorità di Gestione del Programma Nazionale

Agosto 2020 – Dicembre 2020

Marzo 2019 – Dicembre 2019

Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Assistenza e Consulenza (tramite Studiare Sviluppo Srl)

Incarico

Supporto specialistico di natura tecnico-amministrativo al Segretario Generale

Novembre 2013 – Giugno 2018

Comune di Afragola (Na)

Dirigente

Dirigente del Settore di Staff

Novembre 2014 – Dicembre 2017

Azienda Ospedaliero di Rilievo Nazionale “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta

Incarico

Componente dell'Organismo indipendente di Valutazione (O.I.V.)

Settembre 2012 – Settembre 2013

Società operanti nel settore dei servizi pubblici locali e dei servizi strumentali a favore della Pubblica Amministrazione

Incarico

Consulente ed Esperto

Gennaio 2010-Luglio 2012

Comune di Napoli

Dirigente

Dirigente del Servizio Sistema delle Partecipazioni Comunali

Giugno 2011 – Dicembre 2011

Comune di Napoli

Dirigente

Dirigente *ad interim* del Servizio Finanza Innovativa

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRÉ LINGUE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
-
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

FRANCESE

ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE

INGLESE

BUONA
BUONA
BUONA

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di tipo B

Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali.

29 gennaio 2025

Firmato
Claudio Martelli