

COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: ARE RAGIONERIA

SERVIZIO: SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE

Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: AL BILANCIO

SG: 321 del 23/07/2024

DGC: 383 del 23/07/2024

Cod. allegati: 1025L_2024_08

Proposta di deliberazione prot. n° 15

del 23/07/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 298

OGGETTO: Proposta al Consiglio: Bilancio di previsione 2024/2026 – Variazione di Assestamento generale ex art. 175, comma 8 D.Lgs. 267/2000. Salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D.Lgs. 267/2000. Relazione del Sindaco al Consiglio Comunale sullo stato di attuazione del piano di rientro dal disavanzo di amministrazione, ex art. 188 comma 1 D.Lgs. 267/2000 -

Il giorno 23/07/2024 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Stefano Spadaro

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio, Pier Paolo Baretta

Premesso che

gli articoli 175 co.8 e 193 del D. Lgs. 267/2000 stabiliscono che mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio e il permanere degli equilibri generali di bilancio;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 9/04/2024 è stato approvato il Documento unico di programmazione 2024/2026;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 09/04/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 28/04/2024 è stato approvato il rendiconto della gestione 2023, con cui è stato accertato disavanzo di amministrazione al 31/12/2023 di € 1.844.776.437,54 così composto

DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023

Disavanzo da riaccertamento straordinario, da recuperare entro il 2044	820.974.617,85
Maggior disavanzo al 31/12/2019 rispetto al 31/12/2018, derivante da riappostamento Fondo anticipazioni liquidità (FAL) distinto dal FCDE, al netto della quota rimborsata nel 2020: piano di recupero decennale ex art. 52 comma 1-bis D.L. 73/2021	670.374.879,16
Disavanzo da ripianare secondo la procedura di cui all'art. 243-bis TUEL (ritmo di recupero come da P.R.F.P. riformulato dal C.C. n. 85 del 29/11/2018)	338.988.917,38
Disavanzo da riaccertamento straordinario ex art. 4 D.L. 41/2021	2.455.636,96
Disavanzo derivante dalla gestione dell'esercizio 2021	11.982.386,19
TOTALE Disavanzo di amministrazione al 31/12/2023	1.844.776.437,54

Rilevato che

il Comune di Napoli permane tuttora nella condizione di ente in riequilibrio finanziario pluriennale;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 29/11/2018 è stata approvata la riformulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 1, commi 888 e 889 della Legge 27/12/2017, n. 205 (legge di bilancio per il 2018);

Dato atto che

a seguito dell'avvenuta sottoscrizione in data 29/03/2022 dell'*Accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti*, detto anche *Patto per Napoli*, disciplinato dall'art. 1, commi da 567 a 580, della Legge 234/2021, il contributo complessivamente attribuito al Comune di Napoli per il periodo dal 2022 al 2042, pari a € 1.231.437.756,78, è stato ripartito ed assegnato con decreto ministeriale per l'intero periodo di durata del Patto; in particolare, a valere sulle annualità 2024/2026, oggetto del bilancio di previsione, i trasferimenti ammontano a:

Anni	Comune di NAPOLI
2024	150.964.639,73
2025	116.002.106,84
2026	46.142.482,91

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

in attuazione dell'Accordo, nel bilancio 2024/2026 sono confermati gli effetti finanziari delle misure riguardanti:

1. incremento dell'Addizionale Comunale all'IRPEF, in ragione dello 0,1% a decorrere dal 2023, come da deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 28/12/2022 nonché, in attuazione del cronoprogramma allegato all'Accordo stesso, di un ulteriore 0,1% a decorrere dal presente anno, 2024;
2. istituzione ed applicazione, a decorrere dal 2023, dell'addizionale comunale di € 2,00 per ciascun passeggero in partenza dall'aeroporto di Napoli Capodichino, come da deliberazione di Consiglio Comunale n.90 del 28/12/2022;
3. previsione dell'effetto delle attività finalizzate al conferimento di immobili al Fondo "Comparto Napoli" nell'ambito del Fondo i3 gestito da INVIMIT, proseguendo nel percorso già avviato nel 2022;

L'adesione all'*Accordo per il ripiano del disavanzo e il rilancio degli investimenti* non esclude, per il Comune, di essere destinatario di ulteriori misure di sostegno finanziario statale a favore degli enti in condizioni di squilibrio finanziario;

Sulla scorta di tali disponibilità finanziarie, la programmazione finanziaria del comune conferma nel triennio 2024/2026 la copertura del disavanzo attraverso le risorse previste dal PATTO e da ulteriori contributi statali finalizzati al ripristino degli equilibri, integrati con risorse comunali atte ad essere poste a presidio del ripiano del disavanzo;

Rilevato che

il programma di recupero del disavanzo di amministrazione nel triennio 2024/2026 è il seguente:

	2024	2025	2026
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui	41.708.667,12	41.708.667,12	41.708.667,12
Disavanzo da costituzione del fondo anticipazioni di liquidità ex DL 35/2013	95.767.839,88	95.767.839,88	95.767.839,88
Disavanzo da ripianare secondo le procedure previste dall'art. 243-bis del TUEL	37.665.435,27	37.665.435,27	37.665.435,27
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario ex art. 4 D.L. n. 41/2021	306.954,62	306.954,62	306.954,62
Disavanzo derivante dalla gestione dell'esercizio 2021	11.982.386,19	0,00	0,00
TOTALE	187.431.283,08	175.448.896,89	175.448.896,89

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

nell'esercizio 2024, le risorse destinate ai sensi dell'art. 188 comma 1 del TUEL al recupero del disavanzo di amministrazione sono le seguenti:

Esercizio 2024:

Obiettivo di recupero: € **187.431.283,08**

QUOTE DA RECUPERARE 2024		FONTI DI COPERTURA				
COMPOSIZIONE	IMPORTO	Titolo 2 Entrata: Trasferimento art. 1 comma 567, Legge 234/2021 (Patto per Napoli)	Titolo 3 Entrata: ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI DI IMBARCO PORTUALE ED AEREOPORTUALE art.1 co 572 lett. a) L. 234/2021	Entrata: ADDIZIONA LE COMUNALE IRPEF	Entrata: Conferimento immobili a FONDO NAPOLI	Titolo 4 Entrata: Alienazioni immobiliari
Disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui	41.708.667,12	41.708.667,12				
Disavanzo da costituzione fondo anticipazioni di liquidità ex DL 3	95.767.839,88	95.767.839,88				
Disavanzo da ripianare ex art. 243-bis del TUEL (Piano di	37.665.435,27	12.013.010,25	12.000.000,00	3.493.162,09	10.157.262,93	
Disavanzo da riaccertamento straordinario ex art. 4 D.L. n. 41/	306.954,62				306.954,62	0,00
Disavanzo derivante dalla gestione dell'esercizio 2021	11.982.386,19				2.635.782,45	9.346.603,74
Totale	187.431.283,08	149.489.517,25	12.000.000,00	3.493.162,09	13.100.000,00	9.346.603,74

Per quanto all'addizionale comunale sui diritti di imbarco aeroportuale, in seguito si relazionerà circa il relativo accantonamento prudenziale.

Tutto ciò premesso relativamente al bilancio di previsione 2024 e al programma di recupero del disavanzo di amministrazione in tale anno, si richiamano le seguenti disposizioni inerenti la salvaguardia degli equilibri di bilancio:

- al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio, l'art. 175 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, stabilisce che l'organo consiliare dell'ente, entro il 31 luglio di ciascun anno, attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, mediante la variazione di assestamento generale di bilancio;
- almeno in sede di provvedimento di salvaguardia degli equilibri di bilancio e di assestamento generale, l'Ente verifica in analisi l'andamento delle coperture finanziarie delle spese di investimento (di cui al punto 5.3. del principio contabile della contabilità finanziaria) *"al fine di accertarne l'effettiva realizzazione e adottando gli eventuali provvedimenti in caso di modifica delle coperture previste. L'impegno delle spese di investimento effettuato sulla base del cronoprogramma può comportare, nel caso di variazioni dello stesso, determinate dall'avanzamento dei lavori con un andamento differente rispetto a quello previsto, la necessità di procedere a variazioni di bilancio e al riaccertamento degli impegni assunti. In ogni caso, al momento del controllo e della verifica degli equilibri di bilancio in corso di anno e della variazione generale di assestamento, l'ente deve dare atto di avere effettuato la verifica dell'andamento dei lavori pubblici ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni."*;
- in corso di esercizio (almeno in sede di assestamento del bilancio e, in ogni caso, attraverso una variazione di bilancio di competenza del Consiglio) e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, si verifica la necessità di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità - FCDE complessivamente accantonato in considerazione del livello degli stanziamenti e degli accertamenti;
- ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, almeno una volta all'anno entro il 31 luglio, l'organo consiliare provvede con propria deliberazione a dare atto alla verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio, in termini di competenza e cassa;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

- la mancata adozione dei provvedimenti di riequilibrio comporta l'applicazione della procedura dell'art. 141 comma 2 del D.Lgs. 267/2000.
- ai sensi dell'art. 188 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con periodicità almeno semestrale il Sindaco trasmette al Consiglio una relazione riguardante lo stato di attuazione del piano di rientro dal disavanzo di amministrazione, approvato dallo stesso Consiglio Comunale; la relazione è accompagnata dal parere del Collegio dei revisori.

In attuazione delle citate disposizioni, nella presente proposta deliberativa vengono trattati i seguenti contenuti della gestione finanziaria comunale:

- verifica della necessità di adeguamento di alcune previsioni di entrata e spesa, compreso i fondi di accantonamento, tra cui il fondo di riserva e il fondo di cassa, ai fini della variazione di assestamento generale ex art. 175 comma 8 TUEL;
- esito del procedimento di rilevazione dei debiti fuori bilancio ex art. 194 comma 1 TUEL, svolto ai sensi dell'art. 29 del vigente regolamento di contabilità comunale con riferimento al primo quadrimestre 2023, in applicazione dell'art. 193 comma 2 lettera b del TUEL; ai fini della verifica del permanere degli equilibri di bilancio ex art. 193 TUEL e nel rispetto del paragrafo 6.3 del principio contabile applicato della competenza finanziaria, si provvede anche alla verifica della copertura finanziaria degli stanziamenti necessari alla regolarizzazione dei pagamenti effettuati dal tesoriere, per azioni esecutive;
- verifica del fondo crediti dubbia esigibilità;
- verifica dello stato di attuazione del piano di rientro dal disavanzo di amministrazione al termine del primo semestre 2024, ai sensi dell'art. 188 comma 1 del Tuel e del paragrafo 9.2.25 del principio contabile applicato della competenza finanziaria.

Gli esiti di tali attività ricognitorie e di verifica sono le seguenti:

VARIAZIONE di ASSESTAMENTO GENERALE:

Ai fini della variazione di assestamento generale, si rileva quanto segue.

Sulla base dei riscontri pervenuti dalle strutture organizzative sono emerse alcune esigenze gestionali che comportano la necessità di approvare variazioni di bilancio, come di seguito illustrato.

I Servizi, nel riscontrare la ricognizione di salvaguardia, hanno segnalato alcune maggiori entrate correnti per circa sedici milioni di € nel 2024; una parte di questi maggiori stanziamenti di entrata comporta un modesto incremento del fondo crediti dubbia esigibilità, come evidenziato nel prosieguo. Di seguito si elencano le principali maggiori entrate per l'annualità 2024, che in base alle attestazioni dei Servizi, determinano i seguenti incrementi di entrate da:

- utili Asia per € 9.500.00 per utili da esercizi 2022 e 2023 deliberati e distribuiti;
- addizionale comunale Irpef per € 3.000.000;
- canone unico patrimoniale per € 1.500.000.
- imposta di soggiorno per € 1.000.000.
- recupero crediti da fitti attivi per € 720.000.

È stata poi segnalata dall'Area Urbanistica una sensibile riduzione delle previsioni di entrata per complessivi € 2.470.000 per concessioni edilizie, diritti di istruttoria e sanzioni in materia edilizia, entrate queste vincolate alle manutenzioni straordinarie finanziate con oneri concessori. Tale segnalazione di riduzione non è stata trattata in quanto non coerente con l'andamento delle entrate dello scorso esercizio 2023, tutte maggiori delle previsioni di bilancio, e con tempistica ed importi degli

accertamenti dell'anno in corso. Ad ogni buon conto la relativa spesa vincolata, come da processi di controllo contabile interni, potrà realizzarsi solo a fronte della realizzazione dell'entrata a tutela degli equilibri di bilancio dell'Ente.

I Servizi, nel riscontrare la ricognizione di salvaguardia, hanno inoltre segnalato ulteriori spese. In questa sede sono state trattate in via prioritaria, in quanto compatibili con gli equilibri di bilancio, le spese obbligatorie e quelle relative a servizi pubblici; di seguito si elencano le principali:

- è risultato necessario dare copertura finanziaria nel 2024 all'incremento del costo del servizio di igiene urbana pari a € 4.378.282,00, come rappresentato in DGC di proposta al Consiglio comunale n. 278 di approvazione delle tariffe TARI 2024 approvata in consiglio comunale il 17.07.2024, con parte dei proventi dell'imposta di soggiorno come previsto al comma 660 dell'art. 1 della legge 147/2023. Per effetto di tale deliberazione, si modifica la destinazione, nel bilancio 2024, dell'imposta di soggiorno come riportato nella seguente tabella:

Spese finanziate da imposta di soggiorno	Prev. 2024
Iniziative e servizi per la promozione culturale	8.271.650,00
Contributi ad Enti / Istituzioni / Fondazioni / Associazioni cittadine culturali - teatrali	2.968.100,00
Iniziative e servizi per lo sviluppo del turismo	3.789.718,00
Gestione del verde cittadino	1.592.250,00
Servizio Igiene urbana	4.378.282,00
TOTALE	21.000.000

- è risultato necessario dare copertura finanziaria ad oneri tributari derivanti da IVA per € 1.800.000.000 per il 2024, per il servizio di gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica ed artistica monumentale nell'ambito di un piano per l'efficienza energetica.
- è risultato necessario dare copertura finanziaria per l'annualità 2024, per € 770.239,17 per atti di riscossione coattiva per IMU e Tasi notificati all'Ente nell'esercizio in corso da diversi Comuni su cui insistono immobili di proprietà comunale.
- è risultato necessario dare copertura finanziaria per l'annualità 2024, per € 717.000 per maggiori interessi su mutui variabili contratti dall'Ente.
- è risultato necessario dare copertura finanziaria nel 2024 all'incremento del costo dei rimborsi ai datori di lavoro per permessi, oneri fiscali e previdenziali dei consiglieri comunali per € 450.000.

Le maggiori entrate correnti, al netto dell'accantonamento a FCDE e del finanziamento delle spese obbligatorie sopra riportate e della costituzione/istituzione fondi più avanti dettagliata, coerentemente alle richieste dei competenti uffici e su indirizzo degli organi di governo dell'Amministrazione, trova la seguente allocazione:

- € 1.000.000 per refezione scolastica, riservandosi, ai fini del controllo degli equilibri finanziari ex art. 147-quinquies del TUEL, una verifica in corso d'anno dello stato di avanzamento della spesa, della domanda, del rispetto della copertura del servizio dato dalle correlate entrate, trattandosi di servizio a domanda individuale, nonché della tempestività ed efficacia dei procedimenti di recupero dell'evasione.
- € 800.000 per organizzazione di eventi culturali nell'ambito di "Napoli città della musica".
- € 426.000 per assistenza disabili, oltre alla rimodulazione della spesa all'interno della stessa Area Welfare per € 500.000,00.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Morlica Cinque

- € 300.000 per ammodernamento e messa a norma della sala del Consiglio comunale e ripristino dell'impianto antincendio dell'immobile di via Verdi.
- € 300.000 per attività di promozione turistica
- € 200.000 accordo bonario tra il Comune e la ditta Infratech consorzio stabile a fronte dei lavori relativi a riqualificazione spazi urbani.
- € 150.000 manutenzione straordinaria scuole Municipalità 4.
- € 150.000 manutenzione ordinaria strade Municipalità 5.
- € 150.000 implementazione del sistema informativo territoriale per le politiche dell'abitare.
- € 100.000 per pista di atletica in Ponticelli
- € 50.000 realizzazione di percorsi didattici Teatro antico di Neapolis

VERIFICA ANDAMENTO DEI LAVORI PUBBLICI

Sono stati segnalati dai Servizi aggiornamenti dei cronoprogrammi delle spese di investimento, relativi a stanziamenti già iscritti, ai sensi del paragrafo 5.3 del principio contabile della contabilità finanziaria, per un importo di € - 56.680.000 per l'anno 2024, + € 41.680.000 per l'anno 2025, + € 15.000.000 per l'anno 2026 come di seguito elencato:

Descrizione	2024	2025	2026
AMMODERNAMENTO ARMAMENTO FERROVIARIO GALLERIE DI LINEE COMPRESSE - SUB TRATTA VANVITELLI-MUZII FINANZIAMENTO PRESTITO BEI	- 3.680.000	3.680.000	-
FINANZIAMENTO ART. 484 LEGGE FINANZIARIA 2023 - REALIZZAZIONE LINEA 10 METROPOLITANA- MATERIALE ROTABILE	- 15.000.000	-	15.000.000
FINANZIAMENTO MIN. DELLE INFRASTRUTTURE DECRETO N. 86/2018 - METROPOLITANA DI NAPOLI LINEA 6 - TRATTA MOSTRA - ARSENALE - DEPOSITO OFFICINA - TERZA FASE	- 38.000.000	38.000.000	-

VERIFICA del FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Per effetto dell'aumento di previsione di alcune entrate di difficile e lenta riscossione, si rende necessario incrementare di € 707.171,44 lo stanziamento 2024 del FCDE:

Descrizione	In spesa 2024
FCDE entrate del titolo 3 tipologia 1	€ 313.355,87
FCDE entrate del titolo 3 tipologia 2	438.645,96
FCDE entrate del titolo 3 tipologia 3	-113,88
FCDE entrate del titolo 3 tipologia 5	25.283,50

Gli aumenti/riduzioni di entrata che hanno generato la variazione del FCDE attengono a:

Descrizione	Entrate 2024	% FCDE
ENTRATE DA PROVENTI ARIE MERCATALI	- 105.000,00	18,27%
CANONE UNICO PATRIMONIALE	1.500.000,00	24,62%
RECUPERO CREDITI DA FITTI derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità	720.000,00	60,93%
ENTRATE DA IMPIANTI SPORTIVI	- 57.000,00	34,46%
RECUPERI PROVENTI DA REFEZIONE SCOLASTICA	77.698,26	34,01%

Sono state inoltre incrementate, nel presente assestamento, le seguenti entrate per le quali – ai sensi del principio contabile della competenza finanziaria - non è necessario accantonamento del FCDE:

Descrizione	Entrate 2023
ENTRATE DA ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	3.000.000
IMPOSTA SI SOGGIORNO	1.000.000
INCASSI PER AZIONI DI REGRESSO NEI CONFRONTI DI TERZI	86.129

VERIFICA del FONDO DI RISERVA

Il Fondo di Riserva, dotato in previsione 2024 di € 4.365.697,00 di cui € 2.336.357,66 riservato alla copertura di eventuali spese non prevedibili la cui mancata effettuazione comporterebbe danni certi all'amministrazione ai sensi dell'art.166 comma 2 bis del TUEL, è stato utilizzato con i seguenti prelievi deliberati da parte della Giunta Comunale:

1. G.C. n. 123 del 12-04-2024 di prelievo dal fondo di riserva per il pagamento di sanzione amministrativa – Servizio Cultura
2. G.C. n. 121 del 12-04-2024 di prelievo dal fondo di riserva per spese di restituzione – Servizio Tuela e Regolarizzazione del Patrimonio
3. G.C. n. 122 del 12-04-2024 di prelievo dal fondo di riserva per messa in sicurezza immobile via tavernola ai miracoli, 11 – Servizio Tecnico Edilizia Residenziale Pubblica
4. G.C. n. 135 del 22-04-2024 di prelievo dal fondo di riserva per pagamento interessi – Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani
5. G.C. n. 139 del 22-04-2024 di prelievo dal fondo di riserva per messa in sicurezza in urgenza gradinate Stadio Maradona -- Servizio Tecnico Edilizia Sportiva
6. G.C. n. 138 del 22-04-2024 di prelievo dal fondo di riserva per prosieguo procedura concorsuale 2024 – Area Risorse Umane
7. G.C. n. 140 del 22-04-2024 di prelievo dal fondo di riserva per abbattimento rudere Via Argine – Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio
8. G.C. n. 143 del 29-04-2024 di prelievo dal fondo di riserva per pagamento ammenda ASL NA 1 – Servizio Supporto ai Datori di Lavoro e Prevenzione
9. G.C. n. 163 del 09-05-2024 di prelievo dal fondo di riserva per rimozione amianto ex campo rom Via Mastellone – Servizio Igiene della Città
10. G.C. n. 165 del 09-05-2024 di prelievo dal fondo di riserva per sanzione ASL Via Diocleziano - Servizio Supporto ai Datori di Lavoro e Prevenzione
11. G.C. n. 166 del 09-05-2024 di prelievo dal fondo di riserva per pagamento ingiunzione – Servizio Ciclo Integrato delle Acque e Tutela del Mare
12. G.C. n. 180 del 20-05-2024 di prelievo dal fondo di riserva per rimborso ai datori di lavoro degli oneri relativi ai permessi fruiti dai consiglieri comunali – Servizio Coordinamento e Segreteria del Consiglio Comunale
13. G.C. n. 206 del 29-05-2024 di prelievo del fondo di riserva per lavori urgenti asilo nido Nosengo – MUN IX
14. G.C. n. 214 del 29-05-2024 di prelievo dal fondo di riserva per pagamento IVA su fondi PAC infanzia – MUN VII
15. G.C. n. 219 del 29-05-2024 di prelievo dal fondo di riserva per lavori urgenti per ripristino

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

agibilità aree interdette IC Troisi plesso Pisani e plesso Masseria a seguito dell'evento sismico – MUN IX

16. G.C. n. 221 del 29-05-2024 di prelievo dal fondo di riserva lavori di manutenzione straordinaria sedi istituzionali – Servizio Tecnico Operativo
17. G.C. n. 231 del 13-06-2024 di prelievo dal fondo di riserva per lavori urgenti edificio Via Romaniello – Servizio Linee Metropolitane
18. G.C. n. 236 del 13-06-2024 di prelievo dal fondo di riserva per iva relativa alla realizzazione degli interventi finanziati con decreto n. 4315/PAC – MUN V
19. G.C. n. 252 del 27-06-2024 di prelievo dal fondo di riserva per rimozione dei rifiuti dai piani interrati dell'edificio vela rossa in Scampia - Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio
20. G.C. n. 266 del 08-07-2024 di prelievo dal fondo di riserva per pagamento ammenda ASL NA1 – MUN VI
21. G.C. n. 269 del 08-07-2024 di prelievo dal fondo di riserva per pagamento degli oneri relativi al rilascio della certificazione di riomologazione dell'impianto "stadio caduti di Brema" – Servizio Promozione Attività Sportive
22. G.C. n. 282 del 11-07-2024 di prelievo dal fondo di riserva per restituzione somme dichiarate non ammissibili al Ministero dell'Interno – Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali
23. Prelievo dal Fondo di Riserva per IVA su arredi asili nido PAC INFANZIA – Municipalità III (deliberazione di giunta in pubblicazione alla data di redazione del presente atto, valore € 236,22)

per un totale di € 2.851.978,42.

Considerata la consistenza iniziale e l'utilizzo ad oggi, si ravvisa prudenzialmente la necessità di dotare finanziariamente il fondo di riserva di ulteriori € 1.000.000,00 al fine di garantire un adeguato livello di risorse per far fronte ad eventuali imprevisti futuri.

ALTRI FONDI DI ACCANTONAMENTO

La presente variazione di assestamento generale determina un surplus di entrate correnti, al netto dell'accantonamento a FCDE, di circa 1.340mila euro che, a tutela degli equilibri finanziari, viene stanziato al Fondo spese potenziali iscritto in bilancio alla Missione 20 – Programma 3 – Titolo 1, annualità 2023.

A fronte del ricorso in Consiglio di Stato del 27.06.24 promosso da Aicalf (Associazione italiana compagnie aeree low fares) avverso la sentenza Tar Campania n. 7176/23 del 27.12.23 resa nel giudizio promosso per annullamento della deliberazione del Consiglio comunale n.90 del 28.12.20 di istituzione a decorrere dal 2023 di un addizionale comunale di € 2 per passeggero sui diritti di imbarco per i voli in partenza dall'aeroporto di Napoli, attesa la destinazione della richiamata risorsa al recupero del disavanzo di amministrazione come rappresentato in precedenza, si è reso necessario, sulla scorta delle prime considerazioni svolte dall'Avvocatura a seguito della prima udienza in Consiglio di Stato tenutasi in data 18.07.2024, creare specifico fondo di accantonamento iscritto in bilancio alla Missione 20 – Programma 3 – Titolo 1, annualità 2024, considerando l'ipotesi di soccombenza possibile, per un importo pari al 30% delle somme stanziati in bilancio ossia € 3.600.000,00, coerentemente con i principi contabili emanati col documento OIC n.31.

Con le comunicazioni PG/2024/513789 del 05/06/2024 e PG/2024/643324 del 22/07/2024, il Servizio Partecipazioni Societarie ha comunicato l'approvazione, nel corso del 2024, del bilancio d'esercizio 2022 di CAAN scpa, partecipata dal Comune al 70,33%, da cui emerge una perdita d'esercizio, portata a nuovo, di complessivi € 3.341.930,00. Le richiamate comunicazioni non

chiariscono se accantonare nell'esercizio 2024 l'ulteriore importo di € 2.339.560,62 addivenendo con ciò a un accantonamento complessivo di € 33.424.403,67 al Fondo perdite società partecipate ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 175/2016. Tuttavia, in relazione a tale partita, a presidio degli equilibri di bilancio dell'Ente, viene posta una quota del Fondo spese potenziali pari all'ulteriore importo di € 2.339.560,62: tale quota non sarà applicabile alla spesa per tutta la restante parte dell'esercizio 2024 e la perdita comunicata dal servizio sarà oggetto di previsione al competente Fondo perdite società partecipate nell'annualità 2025 del bilancio tecnico 2025-2027.

A fronte della maggiore previsione di entrata di parte corrente relativa alla distribuzione di utili ASIA e sulla base delle esigenze finanziarie dei progetti di impiantistica del ciclo di igiene urbana già manifestate dagli uffici competenti e complementari a fonti di finanziamento di natura agevolata già reperite, si è proceduto a creare specifico fondo di accantonamento iscritto in bilancio alla Missione 20 – Programma 3 – Titolo 2, annualità 2024 per un importo di € 5.200.000.

Il fondo di garanzia crediti commerciali viene prudenzialmente incrementato di € 300.000, raggiungendo uno stanziamento assestato per l'anno 2024 di € 12.400.000. In relazione alla tempestività dei pagamenti, si dà atto che il comune ha approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 108/2024 il Piano degli Interventi previsto dell'art. 40, comma 6, del decreto legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito nella legge 29 aprile 2024, n. 56 e che il Sindaco ha stipulato con il Ministro dell'economia e finanze l'Accordo, previsto dalla stessa norma, con cui il Comune si è impegnato, attraverso l'attuazione delle misure validate dal Tavolo tecnico ministeriale, a rispettare i tempi di pagamento dei debiti commerciali previsti dalla normativa vigente e presentare un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti pari a zero o negativo, anche in conformità alla Riforma PNRR 1.11.

COPERTURA DEI DEBITI FUORI BILANCIO (primo quadrimestre 2024):

All'esito della ricognizione dei debiti fuori bilancio emersi da gennaio ad aprile 2023, risultano debiti da finanziare per

- n.1987 debiti fuori bilancio di lett. a) per un importo totale di € 4.352.819,88;
- n. 10 debiti fuori bilancio lett.e) per un importo di € 273.535,66.

Per un totale di € 4.626.355,54.

Tale spesa troverà copertura come di seguito dettagliato.

- € 3.761.092,15, finanziati mediante prelievo fondo debiti fuori bilancio 2024 Missione 20 Programma 3 Titolo I, capitolo 142064 come riportato nella tabella sottostante;
- € 718.972,10, finanziati mediante applicazione di quota di avanzo accantonato nel risultato di amministrazione 2023 al fondo contenzioso civile;
- € 93.000,17, mediante applicazione di quota di avanzo accantonato nel risultato di amministrazione 2023 al fondo passività potenziali per maggiori oneri da contenzioso;
- € 53.291,12, a carico degli impegni di spesa già assunti in precedenti esercizi finanziari.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

DFB - Copertura finanziaria per tipologia					
tipologia DFB	Importo da riconoscere con il presente provvedimento	finanziato con impegni già assunti	finanziato con fondo contenzioso accantonato nel disavanzo al 31/12/2023	finanziato con fondo passività potenziali maggiori oneri da contenzioso accantonato nel disavanzo al 31/12/2023	da finanziare fondo debiti fuori bilancio 2024
lettera a)	4.352.819,88 €	53.291,12 €	718.972,10 €	93.000,17 €	3.487.556,49 €
lettere e)	0,00 €*	0,00 €	0,00 €	0,00€	273.535,66 €
Totale	4.352.819,88 €	53.291,12 €	€ 718.972,10	93.000,17 €	3.761.092,15 €
*le deliberazioni di riconoscimento saranno predisposte dai servizi competenti, in base al regolamento di contabilità					

Inoltre, nell'ambito della ricognizione presso i Servizi preordinata all'istruttoria della salvaguardia, sono emersi ulteriori oneri per debiti fuori bilancio per un totale di € 199.151,37: quanto ad € 120.000, viene data copertura con la presente variazione di assestamento generale, mentre per la restante quota di € 79.151,37 è in corso l'istruttoria e sarà finanziata con i citati fondi di accantonamento.

VERIFICA dell'APPLICAZIONE di AVANZO di AMMINISTRAZIONE VINCOLATO e ACCANTONATO

Ai fini del rispetto dell'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018, che fissa limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato, si dà atto della seguente situazione:

TOTALE APPLICATO NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024, RILEVANTE EX ART. 1 COMMI 897/898 LEGGE 145/2018	77.222.735,42
AVANZO APPLICATO CON SUCCESSIVE VARIAZIONI IN CORSO DI GESTIONE	102.473.843,46
TOTALE APPLICATO RILEVANTE EX ART. 1 COMMI 897/898 L. 145/2018	<u>179.696.578,88</u>

che rientra nell'importo massimo applicabile di € 187.431.283,08.

Le quote di avanzo applicate con la presente riguardano:

INTERVENTO	IMPORTO	AREA
FLUSSI NETTI IN USCITA DA OPERAZIONI NEI DERIVATI - annualità 2024 APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONATO a rendiconto 2023 x 17.100.000,00 - cap avanzo 1/111 -	1.530.436,60	RAGIONERIA – SERVIZIO CASSA
APPLICAZIONE AVANZO RISORSE VINCOLATE FONDI 2017-2021 PER R.R. E CONGUAGLI R.P. - DIRIGENTI TD - CAP E 1/360	-386.690,34	RISORSE UMANE
APPLICAZIONE AVANZO RISORSE VINCOLATE FONDI 2017/2021 PER R.R. E CONGUAGLI R.P. - DIRIGENTI TI - CAP E 1/360	386.690,34	RISORSE UMANE
APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO RESIDUI FNPS 2022 PER ATTIVITA' IN FAVORE DELLE DONNE E DELLE PERSONE LGBTQI VITTIME DI VIOLENZA (VINCOLO ENTRATA CAP 201368/2023) - CAP. E 1/53	-300.000,00	SPORT E PARI OPPORTUNITA'
Irap incremento retribuzione di posizione e di risultato anni 2020/2023 – segretario generale (art. 60, co. 5 CCNL 2019/2021)	132,60	RISORSE UMANE

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

Oneri incremento retribuzione di posizione e di risultato anni 2020/2023 – segretario generale (art. 60, co. 5 CCNL 2019/2021)	416,21	RISORSE UMANE
Incremento retribuzione di posizione e di risultato anni 2020/2023 – segretario generale (art. 60, co. 5 CCNL 2019/2021)	1.560,00	RISORSE UMANE
Irap per incremento fondo retribuzione di posizione e di risultato anni 2020/2023 - dirigenti TI (art. 37 CCNL 2019/2021)	15.051,39	RISORSE UMANE
IRAP SU ARRETRATI 2019-2023	47.326,95	RISORSE UMANE
Oneri per incremento fondo retribuzione di posizione e di risultato anni 2020/2023 - dirigenti TI (art. 37 CCNL 2019/2021)	140.941,33	RISORSE UMANE
ONERI SU ARRETRATI 2019-2023	167.036,14	RISORSE UMANE
Incremento fondo retribuzione di posizione e di risultato anni 2020/2023 - dirigenti TD (art. 37 CCNL 2019/2021)	177.075,01	RISORSE UMANE
ARRETRATI 2019-2023 DIRIGENTI TEMPO INDETERMINATO	269.840,46	RISORSE UMANE
ARRETRATI 2019-2023 DIRIGENTI TEMPO DETERMINATO	286.947,14	RISORSE UMANE
INCREMENTO FONDO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO ANNI 2020/2023 – DIRIGENTI TI /ART.37 CCNL 2019/2021)	350.368,67	RISORSE UMANE
APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO PER RESTITUZIONE AL MINISTERO DEI RISTORI DI SPESA COVID NON UTILIZZATI, NELLA MISURA DI ¼ PER ANNUALITA' *	728.926,00 *	RAGIONERIA – SERVIZIO CASSA
APPLICAZIONE AVANZO ACCANTONATO DAL FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI SUL BILANCIO 2024 PER LAVORI DI SOMMA URGENZA RELATIVI ALLA MESSA IN SICUREZZA DELLE FACCIATE DEI PLESSI SCOLASTICI F' MASTRIANI E SCUOLA MIRAGLIA - IV MUNICIPALITA' - CAP. E. 1/39	-1445,99	MUNICIPALITA' IV
TOTALE	€ 3.456.659,84	
* Le quote applicate con copertura su fondo COVID non rilevano ai fini del limite di cui all'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018 (€ 3.456.659,84 – € 728.926,00)		

STATO di ATTUAZIONE del PIANO di RIENTRO dal DISAVANZO di AMMINISTRAZIONE - PRIMO SEMESTRE 2024

In merito a tale aspetto si rinvia all'allegata relazione, da cui risulta il favorevole grado di realizzazione delle entrate specificamente destinate al recupero della quota 2024 del disavanzo di amministrazione.

Ritenuto che, pertanto, la Giunta possa proporre al Consiglio Comunale

- Di approvare la variazione di assestamento generale del bilancio 2024/2026 e il prospetto degli equilibri di bilancio, accompagnato - ai sensi del paragrafo 9.11.6 del principio contabile della programmazione finanziaria -dall'elenco degli investimenti finanziati con la previsione del margine corrente.
- Di dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio.

Trasmettendo, altresì, al Consiglio Comunale la relazione del Sindaco sullo stato di recupero del disavanzo di amministrazione, ex art. 188 del TUEL.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

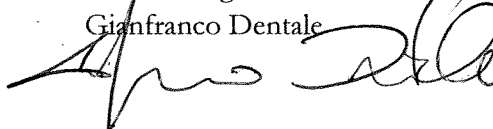


Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, sono composti dai citati documenti, per complessive pagg. 61 progressivamente numerate, firmate dal Dirigente proponente, rep 1025L_2024_008

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente del Servizio Programmazione e Rendicontazione

Gianfranco Dentale



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Proporre al Consiglio:

1. **Approvare** ai sensi dell'art. 175 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, la variazione di assestamento generale delle annualità 2024 – 2025 – 2026 del bilancio di previsione 2024/2026, come risultante dall'allegato prospetto contabile.
2. **Approvare** l'allegato Prospetto degli Equilibri di Bilancio.
3. **Dichiarare** il permanere degli equilibri generali di bilancio e che pertanto non vi è necessità di assumere provvedimenti di ripristino del pareggio, ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000

La Giunta delibera altresì di trasmettere al Consiglio Comunale la relazione del Sindaco sullo stato di attuazione, nel primo semestre 2024, del piano di rientro dal disavanzo di amministrazione, allegata presente atto.

☐ **(**)** Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☐ **(**)** Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Dirigente del Servizio Programmazione e Rendicontazione

Gianfranco Dentale

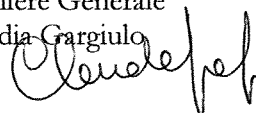


VISTO:

La Dirigente dell'Area Ragioneria

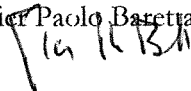
Ragioniere Generale

Claudia Gargiulo



L'Assessore al Bilancio

Pier Paolo Baretta



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N 15 del 23/7/2023, AVENTE AD OGGETTO:

Proposta al Consiglio: Bilancio di previsione 2024/2026 – Variazione di Assestamento generale ex art. 175, comma 8 D.Lgs. 267/2000. Salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D.Lgs. 267/2000. Relazione del Sindaco al Consiglio Comunale sullo stato di attuazione del piano di rientro dal disavanzo di amministrazione, ex art. 188 comma 1 D.Lgs. 267/2000

Il Dirigente del Servizio PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

.....FAVOREVOLE.....

Addì, 22/7/2024

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 23/07/2024 e protocollata con il n. 291/2024/383

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....FAVOREVOLE.....

Addì, 22/7/2024

IL RAGIONIERE GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 15 DEL 23.7.2024
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 23.7.2024
SG 321 - proposta al Consiglio comunale - variazione di assestamento generale

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende proporre al Consiglio comunale di approvare la variazione di assestamento generale del bilancio 2024/2026 e il prospetto degli equilibri di bilancio, dando atto del permanere degli equilibri generali di bilancio. Si intende, altresì, trasmettere al Consiglio Comunale la relazione del Sindaco sullo stato di recupero del disavanzo di amministrazione.

•ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Nella parte narrativa del provvedimento la dirigenza illustra gli esiti delle attività ricognitorie e di verifica svolte, con riferimento ai seguenti aspetti: variazione di assestamento generale, verifica andamento dei lavori pubblici, verifica del fondo crediti di dubbia esigibilità, verifica del fondo di riserva, altri fondi di accantonamento, copertura dei debiti fuori bilancio (primo quadrimestre 2024), verifica dell'applicazione di avanzo di amministrazione vincolato e accantonato e stato di attuazione del piano di rientro dal disavanzo di amministrazione - primo semestre 2024.

Viene, altresì, riportato nelle premesse il programma di recupero del disavanzo di amministrazione nel triennio 2024/2026.

•PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

•QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

La variazione di assestamento generale, secondo quanto disposto dall'art. 175, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, viene deliberata dall'Organo consiliare entro il 31 luglio di ciascun anno; mediante tale variazione *“si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*.

Ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000, *“Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ((ad adottare, contestualmente: a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui; b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194; c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui. La deliberazione è allegata, al rendiconto dell'esercizio relativo. [...]”*

Al provvedimento risulta allegata la relazione semestrale richiesta dall'art. 188, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, in cui si prevede che *“con periodicità almeno semestrale il sindaco o il presidente trasmette al Consiglio una relazione riguardante lo stato di attuazione del piano di rientro, con il parere del collegio dei revisori.”*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Simona Lombardi
Il dirigente, Maria Aprea

•DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di contabilità "[...] 4. Il Consiglio Comunale provvede con apposita deliberazione, entro il 31 luglio di ogni anno, a dare atto del permanere degli equilibri di bilancio ovvero ad adottare i provvedimenti necessari al mantenimento degli equilibri, come stabilito dall'art. 193 comma 2, del Tuel. 5. Con la stessa deliberazione di cui al comma precedente, il Consiglio Comunale approva la variazione di assestamento generale, avente ad oggetto la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio. Attraverso la variazione di assestamento generale può essere data copertura finanziaria a nuove e maggiori spese, aventi carattere di obbligatorietà ovvero indispensabili per evitare danni certi e gravi all'Ente; viene, altresì, verificato l'andamento dei lavori pubblici nel caso di variazioni dei cronoprogrammi, ai sensi di quanto disposto dal punto 5.3.11 del principio contabile applicato di cui all'allegato 4.2 del D. Lgs n. 118/2011. L'assestamento delle voci di entrata e di spesa e le eventuali variazioni derivanti da modifiche ai cronoprogrammi dei lavori pubblici vengono istruite dal servizio finanziario in base alle segnalazioni, motivate, presentate dai responsabili dei servizi entro il termine del 10 luglio."

•CONSIDERAZIONI FINALI

Si ricorda che la relazione del Sindaco di cui all'art. 188, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 dovrà essere sottoposta al Consiglio comunale previa espressione del parere da parte del Collegio dei revisori dei conti.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il
23/07/2024 15:30
Seriale Certificato:
23084970
Valido dal 10/08/2021 al
10/08/2024
InfoCert Firma
Qualificata 2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco



17

Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 298 del 23/07/24 composta da n. 17 pagine progressivamente numerate;

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 23/07/2024 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio comunale per la sottoposizione dello stesso all'esame di detto Organo.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ITER SUCCESSIVO

- ☐ Deliberazione adottata dal Consiglio comunale in data
- ☐ Deliberazione decaduta
- ☐ Altro

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n..... del

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....