DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 24 del 29.09.2021

Oggetto: Aggiornamento annuale dell'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore in esecuzione alla DGC n. 148 del 14.05.2020 e contestuale approvazione dell'elenco aggiornato.

PREMESSO

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 20.05.2020 si è provveduto all'approvazione delle Linee di indirizzo per la costituzione, la disciplina e la tenuta dell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore attribuita dal Tribunale all'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli;

che l'art. 6, co. 1 e 2, delle stesse Linee di Indirizzo prevede che periodicamente, e di norma a cadenza annuale, il Servizio Programmazione Sociale, provvederà alla verifica del mantenimento dei requisiti necessari all'iscrizione; a tal fine, la persona e/o l'Associazione iscritta nell'elenco, è tenuta a presentare, ogni anno ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la permanenza o meno dei requisiti di iscrizione;

che, ai sensi del comma 3 del predetto art. 6, qualora dalla verifica di cui al precedente comma 1, il Servizio Programmazione Sociale accertasse che la persona e/o l'Associazione iscritta nell'elenco non è più in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione, provvederà, con apposita disposizione dirigenziale, alla cancellazione d'ufficio dall'elenco.

che ai sensi dell'art. 3 delle stesse Linee di Indirizzo, i requisiti per l'iscrizione nell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore sono, per le persone fisiche:

- cittadinanza italiana;
- residenza e domicilio stabile nel Comune di Napoli o nei Comuni limitrofi;
- età anagrafica non inferiore ai 25 e non superiore ai 65 anni;
- assenza di condanne penali e/o procedimenti penali pendenti;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso dei seguenti titoli di studio: Laurea magistrale (LM), Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL), Laurea Specialistica (LS) in scienze dell'educazione/formazione; scienze del servizio sociale, psicologia, sociologia, pedagogia, giurisprudenza, economia e commercio o titoli equipollenti; oppure, in assenza dei titoli di studio di cui al punto precedente, abbiano consolidate esperienze nel campo dell'amministrazione di sostegno, della tutela, della educazione e del sociale, adeguatamente certificate;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 348 comma 4 del codice civile: "*In ogni caso la scelta deve cadere su persona idonea all'ufficio, di ineccepibile condotta, la quale dia affidamento di educare e istruire il minore conformemente a quanto è prescritto nell'art. 147*";

ai sensi e per gli effetti dell'art. 350 c.c. non possono iscriversi quei soggetti che:

a) non hanno la libera amministrazione del loro patrimonio;

b) sono già state esclusi dalla attività di tutela o di amministrazione di sostegno per fatti gravi, inadeguata gestione o incapacità allo svolgimento del compito.

c) sono incorsi nella decadenza o sospensione della potestà dei genitori, o sono stati rimossi da altra tutela.

d) il fallito che non è stato cancellato dal registro dei falliti;

e) la presenza di altri gravi motivi;

mentre, per le Associazioni di volontariato, requisiti di iscrizione sono:

- iscrizione al Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato, istituito con Legge Regionale n. 9/93;
- sede operativa nel territorio del Comune di Napoli;

CONSIDERATO

che il 17/09/2021, con nota PG/2021/670881 del 15/09/2021 il Servizio Programmazione Sociale ha avviato il procedimento di aggiornamento annuale dell'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore in esecuzione alla DGC n. 148 del 14.05.2020;

che l'ultimo elenco approvato con D.D. n. 29 del 13/09/2021 consta di n. 35 persone fisiche e n. 3 associazioni, per le quali ultime risultano operanti n. 3 soggetti;

che secondo quanto stabilito dalle Linee di Indirizzo approvate con DGC n. 148 del 20.05.2020 deve essere nominata con specifico provvedimento una commissione per la valutazione delle istanze pervenute e che la stessa provvederà alla verifica del possesso dei requisiti dei candidati, secondo le indicazioni contenute nello stesso atto deliberativo;

RILEVATO

che con Disposizione Dirigenziale n. 8 del 28.09.2020 è stata nominata la Commissione tecnica permanente per l'esame e la valutazione delle domande delle persone o delle associazioni di volontariato richiedenti l'iscrizione all'Elenco delle persone e/o Associazioni per le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore in esecuzione alla DGC n. 148 del 14.05.2020;

che la Commissione nella seduta del giorno 28/09/2021 ha proceduto all'istruttoria procedimentale in oggetto, al fine di verificare, per ciascun iscritto all'Elenco, il mantenimento dei requisiti previsti dalle Linee di Indirizzo approvate con DGC n. 148 del 20.05.2020, così come dettagliato nel Verbale di seduta agli atti del Servizio Programmazione;

che sulla scorta delle valutazioni effettuate per ciascun candidato, la Commissione ha proceduto alla proposta di esito finale dell'aggiornamento annuale, così come riportato nella tabella seguente:

	n. soggetti esaminati	**n. soggetti confermati**	**n. soggetti esclusi**
Persone fisiche	**38**	**32**	**6**
Associazioni	**3**	**1**	**2**

RITENUTO NECESSARIO, per i motivi esposti

Provvedere all'aggiornamento annuale dell'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore in esecuzione alla DGC n. 148 del 14.05.2020.

VISTO

- Il Titolo X Capo I del Codice Civile;
- Il Titolo XII Capo I del Codice Civile;
- La Legge 328 dell'8 novembre 2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 20.05.2020 di approvazione delle Linee di indirizzo per la costituzione, la disciplina e la tenuta dell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore attribuita dal Tribunale all'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli

Ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e art. 6 D.P.R.62/2013 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, né tantomeno ipotesi di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, così come, peraltro, sancito dagli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e degli artt. 13 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 lett. a) del vigente Regolamento del Sistema dei Controlli Interni (approvato con Deliberazione di C.C. n° 4 del 28.02.2013);

IL DIRIGENTE
DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

Prendere atto dei verbali della Commissione tecnica per la verifica del mantenimento dei requisiti degli iscritti, secondo le indicazioni contenute nelle Linee di Indirizzo approvate con DGC n. 148 del 20.05.2020, conservati e disponibili presso la sede del Servizio Programmazione Sociale;

Confermare l'iscrizione di n. 32 persone fisiche e n. 1 associazione, per la quale ultima risultano operativi n. 1 soggetto, nell'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore in esecuzione alla DGC n. 148 del 14.05.2020;

Stabilire la cancellazione di n. 6 persone fisiche e n. 2 associazioni dall'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore in esecuzione alla DGC n. 148 del 14.05.2020;

Approvare l'aggiornamento annuale dell'Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore, a seguito del procedimento di verifica del mantenimento dei requisiti di iscrizione previsti dalle Linee di Indirizzo approvate con DGC n. 148 del 20.05.2020, così

Dare atto che l'incarico di Amministratore di sostegno e/o di Tutore è gratuito e non prevede quindi alcuna retribuzione né l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con l'Amministrazione, ed è svolto nell'interesse dell'amministrato, salvo il rimborso spese riconosciuto dal Comune di Napoli;

Prendere atto, in esecuzione della Deliberazione di GC n. 148 del 14.05.2020 che il Comune di Napoli erogherà, per le attività dei volontari, un rimborso spese forfettario annuale di € 300,00 o in alternativa, un rimborso annuale per spese documentate nel limite massimo di 600,00 euro per ogni delega;

Indicare quale Responsabile del procedimento per tutti gli atti connessi e conseguenti il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale;

Provvedere alla pubblicazione dell'Elenco aggiornato delle persone e/o Associazioni a cui affidare, mediante delega dell'Assessore alle Politiche Sociali, le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore all'Albo Pretorio del Comune di Napoli e sul sito web istituzionale;

Attestare che il presente documento contiene dati personali in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge ed in ottemperanza dell'art. 5 delle Linee di Indirizzo per la costituzione, la disciplina e la tenuta dell'elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore attribuita dal Tribunale all'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Napoli

Alla presente Disposizione si allega il documento di seguito indicato, composto di n. 2 pagine:

- Elenco delle persone e/o Associazioni a cui affidare le attività di supporto alla funzione di Amministratore di Sostegno e/o Tutore, aggiornato al 29.09.2021.

Il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale
Sergio Avolio

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005