

# CURRICULUM VITAE ARCHITETTA NUNZIA RAGOSTA

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **Nunzia Ragosta**

Residenza

Domicilio

Telefono 081/7953166-67-68

E-mail [nunzia.ragosta@comune.napoli.it](mailto:nunzia.ragosta@comune.napoli.it)

PEC [beniconfiscati@pec.comune.napoli.it](mailto:beniconfiscati@pec.comune.napoli.it)

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

**AZIENDA/ENTE** Comune di Napoli Servizio Beni Confiscati

**Dal 23/06/2023 Posizione** Dirigente architetto

#### Attività/Responsabilità

Redazione e aggiornamento dell'elenco degli immobili confiscati trasferiti al patrimonio indisponibile comunale, ai sensi dell'art. 48 comma 3 lett. c) del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., sul sito istituzionale del Comune di Napoli nella sezione "Amministrazione Trasparente", e delle relative banche dati.

Gestione delle procedure di consultazione pubblica mediante l'avvio di assemblee e avvisi pubblici per individuare proposte di riuso sociale dei beni confiscati maggiormente rispondenti ai bisogni del territorio mediante il coinvolgimento di servizi e uffici dell'Ente competenti per tematica.

Verifica della sussistenza delle condizioni tecnico amministrative propedeutiche all'acquisizione al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata.

Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni immobili confiscati alla criminalità organizzata al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, analizzando documentazione e effettuando sopralluoghi per determinare la valutazione in merito all'opportunità all'acquisizione e in merito all'individuazione della destinazione d'uso più idonea.

Predisposizione di tutti gli atti amministrativi propedeutici all'acquisizione dei beni, comprensive di stima dei costi di manutenzione e valore di mercato.

Gestione, congiuntamente al competente servizio dell'Area Amministrativa Patrimonio che assume gli oneri del proprietario, delle procedure di trasferimento dei beni al patrimonio comunale, compresa la trascrizione e aggiornamento catastale. Predisposizione delle delibere necessarie per l'acquisizione dei beni, comprensive di stima dei costi di manutenzione e valore di mercato.

Gestione congiunta delle procedure di trasferimento dei beni al patrimonio comunale e verifica degli adempimenti. Procedure per la consegna degli immobili confiscati, assicurandosi che siano liberi da persone e cose.

Valutazione dello stato di agibilità dei beni, conformità alle normative e stima dei costi per il riuso sociale.

Gestione, per le opere edili abusivamente realizzate in base alla specificazione dell'art. 27 del Testo Unico Edilizia, delle eventuali procedure di sanatoria semplificata senza oneri previste dalla vigente normativa in materia di beni confiscati, in concorrenza di processo con i competenti servizi dell'Area Urbanistica al fine dell'emissione dei relativi provvedimenti di sanatoria.

Gestione delle procedure per l'emissione dei provvedimenti di beni non sanabili, congiuntamente al Servizio Antiabusivismo e Condono Edilizio e progettazione di riuso e di valorizzazione delle aree risultanti.

Valutazione della pubblica utilità per beni non sanabili e redazione delle delibere conseguenti.

Definizione della destinazione d'uso dei beni confiscati in linea con le Linee Guida vigenti.

Gestione del procedimento di destinazione dei beni confiscati a finalità istituzionali.

Identificazione dei beni da destinare a finalità sociali e gestione delle manifestazioni di interesse.

Valutazione dei progetti di riuso sociale e predisposizione degli avvisi pubblici per l'assegnazione dei beni.

Procedure per l'assegnazione dei beni a soggetti idonei per il riuso sociale.

Verifica del corretto uso dei beni assegnati e rispetto degli obblighi da parte degli assegnatari. Redazione di rapporti annuali. Valutazione e rinnovo delle assegnazioni di beni confiscati.

Supporto agli enti affidatari per partecipare a bandi di finanziamento.

Gestione delle richieste di manutenzione straordinaria sugli immobili.

Gestione delle attività propedeutiche alla concessione di eventuali riduzioni relative al pagamento dei tributi locali

Gestione delle procedure di riconsegna a scadenza delle convenzioni.

Gestione delle procedure di revoca delle assegnazioni.

Gestione delle eventuali procedure di restituzione all'ANBSC di Beni già acquisiti al patrimonio dell'Ente, non utilizzabili per nessuno degli usi consentiti e delle modalità disciplinate dalle vigenti Linee Guida per i quali non si potrà procedere alla demolizione.

Gestione delle procedure di sgombero coattivo di beni confiscati non assegnati ad altri uffici per fini istituzionali o per attività ad essi attinenti, nei casi previsti dalla vigente normativa e secondo le modalità dalla stessa contemplate. Partecipazione a bandi di finanziamento per i beni confiscati. Procedure per intitolare i beni confiscati a vittime innocenti o persone distinte nella lotta alla criminalità.

Supporto nelle attività di gestione dell'Agenzia Nazionale per l'Amministrazione dei beni sequestrati e confiscati (ANBSC) degli immobili confiscati alla criminalità organizzata acquisiti al patrimonio dello Stato ai sensi del D.Lgs. 159/2011 Nuovo Codice Antimafia, siti nel territorio del comune di Napoli.

Coordinamento e gestione, per il Comune di Napoli, delle attività oggetto del Nucleo di Supporto istituito, ai sensi del D.Lgs.159/2011, presso la Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Napoli.

Elaborazione e trasmissione dei dati sul riutilizzo dei beni confiscati.

Gestione delle attività finalizzate alla promozione e alla diffusione della cultura della legalità attraverso l'organizzazione di eventi, convegni, manifestazioni, anche all'interno degli immobili confiscati, al fine di rendere noto alla società l'opera di valorizzazione e di restituzione alla collettività dei beni strappati alla criminalità;

Aggiornamento dell'elenco degli operatori economici che denunciano fenomeni di racket ed estorsione e partecipazione a tavoli tecnici e osservatori tematici.

**AZIENDA/ENTE** Comune di Napoli

**Dal 13/06/2023 Posizione** Dirigente architetto

**AZIENDA/ENTE** Comune di Napoli Dipartimento Sicurezza Servizio Beni Confiscati

**Dal 04/03/2022 al 12/06/2023**

**Posizione** Funzionario Architetto D3 Responsabile di Unità Operativa con incarico di specifiche responsabilità

**Attività/Responsabilità**

Supporto alla dirigenza per la gestione delle attività del Servizio e del coordinamento del personale, anche in relazione alla funzione di Datore di Lavoro; Coordinamento delle attività relative al PEG del Servizio a supporto della Dirigenza; Redazione della sezione operativa di competenza da inserire nel documento unico di programmazione (DUP);

Cura delle attività svolte in coordinamento con il Dipartimento Sicurezza, con l'Assessorato di riferimento, l'Ufficio di Gabinetto e la Direzione Generale; avvio e cura delle attività relative all'aggiornamento delle Linee Guida, della redazione del regolamento per la gestione e la valorizzazione degli immobili confiscati alla criminalità organizzata; cura dei rapporti con gli Assessorati, con i Servizi dell'Ente e con le Aziende partecipate; cura dei rapporti con l'Agenzia Nazionale Dei Beni Sequestrati e Confiscati e con la Prefettura, coordinamento delle relative attività;

Coordinamento e Gestione delle attività finalizzate alla promozione e diffusione della cultura della legalità attraverso l'organizzazione di eventi, convegni, manifestazioni anche all'interno degli immobili confiscati valorizzati; responsabilità dei relativi procedimenti.

Redazione, tenuta e aggiornamento dell'archivio cartaceo e informatizzato dei fascicoli relativi ai beni confiscati; Coordinamento e gestione delle attività di supporto alla Prefettura e all'Agenzia Nazionale dei Beni Sequestrati e Confiscati in relazione allo studio e alla verifica degli immobili sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata non ancora trasferiti agli Enti; reperimento di atti documentali presso i servizi tecnici di volta in volta interessati, coordinamento e svolgimento dei sopralluoghi con gli uffici comunali competenti finalizzati alla verifica dello stato di occupazione degli immobili, della consistenza in mq e dello stato di manutenzione, della conformità urbanistica dei luoghi rispetto ai titoli abilitativi edilizi e presenza di eventuali opere abusive e/o istanze di sanatoria, anche ai sensi del Protocollo di Intesa stipulato con l'ANBSC;

Coordinamento e gestione delle attività di verifica preventiva relative agli immobili proposti dall'Agenzia Nazionale Nazionale dei Beni Confiscati (ANBSC) ai sensi del D.Lgs. 159/2011- Nuovo Codice Antimafia al fine di valutare la convenienza e l'opportunità per l'Ente di acquisirli al patrimonio indisponibile;

coordinamento dei sopralluoghi tecnici con i servizi del comune con specifiche competenze al fine di valutare lo stato di fatto, le condizioni di manutenzione, la conformità urbanistica e individuare la corretta possibile destinazione d'uso dei cespiti;

Partecipazione alle Conferenze di Servizi organizzate dall'Agenzia e dalla Prefettura finalizzate alla presentazione di manifestazioni di interesse all'acquisizione di nuovi beni e al resoconto per il monitoraggio afferente all'utilizzo e alla valorizzazione di quelli già acquisiti;

Predisposizione degli atti deliberativi di Giunta Comunale relativi alla manifestazione di interesse all'acquisizione degli immobili confiscati e individuazione del percorso di valorizzazione da scegliere e dei relativi progetti di sostenibilità economico sociale, con il coordinamento dell'Assessore alla Polizia Municipale e alla Legalità; Predisposizione degli atti deliberativi di proposta al Consiglio per l'acquisizione al patrimonio indisponibile dell'Ente in coordinamento con l'Assessorato e i servizi competenti, cura dei relativi adempimenti propedeutici e consequenziali e responsabilità dei relativi procedimenti;

Predisposizione e cura di un censimento degli immobili acquisiti attraverso la redazione di una scheda sintetica identificativa del bene (una sorta di carta di identità) a seguito di reperimento e verifica di atti documentali, di

attività di studio e ricerca e di sopralluoghi tecnici svolti con i competenti servizi;

Verifica della corretta Trascrizione presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari degli immobili acquisiti al patrimonio del corretto inserimento nell'inventario del patrimonio indisponibile e del corretto aggiornamento dei documenti catastali anche attraverso il coordinamento con l'ANBSC, con il servizio Demanio e Patrimonio e con la Napoli Servizi S.p.A., predisposizione e cura delle relative attività;

Coordinamento e gestione delle attività relative alla verifica tecnica dello stato di manutenzione degli immobili e alla conformità urbanistica; avvio dei procedimenti necessari alla risoluzione delle problematiche tecnico manutentive e alla sanatoria delle opere abusive eventualmente realizzate, in coordinamento con gli altri servizi competenti, responsabilità dei relativi procedimenti;

Gestione e coordinamento delle attività propedeutiche al funzionamento del "Tavolo per i beni confiscati" tenuto dall'Assessore alla Polizia Municipale e alla Legalità, volto all'individuazione di opportuni percorsi di valorizzazione degli immobili nell'ambito del quadro esigenziale delle finalità di pubblico interesse; Predisposizione degli atti deliberativi di Giunta Comunale relativi alla definizione delle aree di intervento per l'utilizzo e la valorizzazione degli immobili acquisiti;

Gestione e coordinamento delle procedure riguardanti l'utilizzo degli immobili confiscati mediante l'assegnazione dei beni medesimi ad uffici comunali per fini istituzionali o sociali ovvero mediante l'assegnazione, previo avviso pubblico, dei beni stessi a titolo gratuito ai soggetti e per i fini di cui all'art. 48, ci. 3 let. c) del D.Lgs. 159/2011, o inserimento in percorsi a fini economici con vincolo dei proventi per pubblico utilizzo; cura dei relativi atti propedeutici e consequenziali, predisposizione delle disposizioni di assegnazione, degli Avvisi pubblici con responsabilità dei relativi procedimenti di gara, cura delle attività, predisposizione dei necessari atti e documenti, delle relative convenzioni; cura e coordinamento dei sopralluoghi per la consegna e la riacquisizione del cespote con i soggetti assegnatari previa redazione del verbale di consistenza, responsabilità dei relativi procedimenti; Programmazione, rendicontazione e informatizzazione dei dati afferenti alla rendicontazione informatizzata per annualità di competenza; Programmazione e rendicontazione di spese, debiti fuori bilancio, liquidazione; Procedimenti di spesa: determinazioni, liquidazioni e gestione mandati, pagamenti fornitori e consulenti, liquidazione dei debiti fuori bilancio, liquidazione; Procedimenti contabili propedeutici e consequenziali ad appalti, gestione e liquidazione S.A.L.; Gestione del bilancio e del rendiconto.

**AZIENDA/ENTE** Comune di Napoli Area Urbanistica Servizio Antiabusivismo e Condono Edilizio

**Dal 15/03/2021 al 03/03/2023**

**Posizione** Funzionario Architetto D3 Responsabile di Unità operativa con incarico di specifiche responsabilità

#### **Attività/Responsabilità**

Verifiche di ottemperanza all'ordine di demolizione ai sensi del DPR 380/2001;

Riscontri e predisposizione di relazioni all'Avvocatura comunale ai fini della difesa giurisdizionale in merito ai provvedimenti di sospensione lavori, di demolizione, di acquisizione etc.;

Immobili confiscati alla criminalità organizzata: riunioni e sopralluoghi (in coordinamento con l'ANBSC e i servizi dell'Ente, di volta in volta, interessati) propedeutici e successivi all'acquisizione, verifiche di conformità edilizia-urbanistica, verifica di eventuali abusi ed istanze di condono; tenuta dei relativi registri; Coordinamento delle attività propedeutiche alla acquisizione al patrimonio comunale di manufatti abusivi ex art. 31 DPR 380/2001 e predisposizione dei relativi provvedimenti; predisposizione degli atti relativi all'annullamento dei provvedimenti di acquisizione e alla cancellazione delle relative trascrizioni alla Conservatoria dei RRII;

Tenuta dell'archivio dei provvedimenti di acquisizione, trascrizioni, cancellazioni;

Verifica dell'apertura degli eventuali procedimenti di riesame in sede di ricorsi e/o a seguito di sentenze; visure anagrafiche interne e richieste ad altri comuni;

Predisposizione degli schemi deliberativi da sottoporre al Consiglio comunale, in concorrenza di processo con il competente servizio dell'area Patrimonio nell'ambito della gestione degli immobili di proprietà comunale.

**AZIENDA/ENTE** Comune di Napoli Area Patrimonio Servizio Demanio e Patrimonio

**Dal 07/08/2019 al 14/03/2021**

**Posizione** Funzionario Architetto D3 Posizione organizzativa di tipo Alta Professionalità denominata Coordinamento della gestione, tutela e valorizzazione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Napoli (Disp. Dir. N.23 del 07/08/2019)

#### **Attività/Responsabilità**

Supporto tecnico all'attività del Responsabile di Area nella sua qualità di Datore di Lavoro. Referente dei Servizi dell'Area Patrimonio per i rapporti con il servizio Prevenzione e Protezione; Coordinamento ed impulso delle attività relative alla gestione, sotto il profilo tecnico, del patrimonio immobiliare dell'Ente, relativamente alle prerogative del proprietario di concerto con l'Area Manutenzione, con il Dipartimento Sicurezza ed i Servizi dell'Ente di volta in volta coinvolti;

Supporto alle attività dei Servizi dell'Area Patrimonio sia con riferimento a quelle di natura tecnica di specifica competenza del proprietario (allineamenti/variazioni catastali, consegna/riacquisizione di beni da/a assegnatari, variazioni di destinazioni d'uso ecc.) sia a quelle aventi natura amministrativa propedeutiche alle procedure di assegnazione e di emanazione di bandi;

Supporto ai servizi dell'Area Patrimonio nelle attività di sgombero degli immobili di proprietà comunale: a) a seguito dei provvedimenti emessi a tutela della pubblica e privata incolumità b) nelle procedure di riacquisizione

di cespiti al patrimonio comunale (con particolare riferimento a quelli facenti parte dell'ex Unità di Progetto n.66 del 18/12/2015 confermata con OdS n.12 del 06/10/2016) c) nelle procedure giudiziarie di rilascio coattivo dei beni facenti parte del patrimonio disponibile e indisponibile oggetto di procedure di sgombero forzoso (avviate dai Servizi dell'Area Patrimonio);

Esame e valutazione delle istanze aventi ad oggetto il rilascio di nulla osta all'esecuzione di lavori edili, di pratiche di frazionamento, di accatastamento, di cambio di destinazione d'uso, in concorrenza di processo con i Servizi di volta in volta interessati;

Attività di studio e individuazione, di concerto con il Servizio Valorizzazione Sociale di Spazi di proprietà Comunale e con gli altri Servizi dell'Ente di volta in volta interessati, di forme di valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale al fine della loro messa a reddito e/o alienazione;

Espressione di pareri (relativamente alle materie di competenza patrimoniale) nell'ambito di conferenze di servizi aventi ad oggetto lavori pubblici su immobili o suoli di proprietà dell'Ente;

Individuazione delle più opportune strategie per superare gli ostacoli di natura tecnica che si frappongono alla riconsegna degli immobili non più destinati ad attività di pubblico interesse per i quali l'Ente è costretto a corrispondere tuttora le indennità di occupazione, in concorrenza di processo con i servizi competenti; Ottimizzazione e razionalizzazione degli spazi destinati a sedi di istituti scolastici, di uffici pubblici e di servizi comunali, in concorrenza di processo con i servizi competenti anche alla luce della riorganizzazione della macchina comunale; predisposizione dei relativi atti di assegnazione;

Coordinamento delle procedure relative ad abusi edilizi commessi su immobili di proprietà dell'Ente di concerto con la Polizia Locale UOTE e il Servizio Antiabusivismo e Condono Edilizio; cura delle attività relative a sequestri e ad acquisizioni gratuite al Patrimonio comunale di interi edifici o parti di essi a seguito di disposti del Tribunale e/o di disposizioni dirigenziali per inottemperanza all'ordine di demolizione ex art. 31 DPR380/2001; Coordinamento delle procedure relative all'acquisizione gratuita al Patrimonio dell'Ente, a seguito di disposti del Tribunale, di immobili abusivi realizzati su suoli di proprietà aliena e adempimenti consequenziali; Coordinamento delle attività a carico dei servizi dell'Area Patrimonio relativamente ai procedimenti di gestione degli immobili acquisiti a vario titolo al patrimonio comunale (immobili abusivi, Federalismo Demaniale, ecc) al fine della loro valorizzazione e/dismissione;

Cura delle procedure preliminari e consequenziali all'acquisizione al Patrimonio Comunale di immobili confiscati alla criminalità organizzata, in concorrenza di processo con il Dipartimento del Gabinetto del Sindaco, L'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la Destinazione dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità Organizzata; commissioni di gara per l'affidamento a seguito di procedure ad evidenza pubblica; Coordinamento delle attività di gestione degli immobili posti sotto sequestro dall'autorità giudiziaria e affidati in custodia giudiziaria ai dirigenti dell'Area Patrimonio; adempimenti normativi relativi agli obblighi di custodia. Supporto al responsabile di Area Patrimonio nelle custodie giudiziarie affidatele (con particolare attenzione a quella relativa a Casale da Padeira);

Cura delle attività relative a immobili di proprietà comunale oggetto di indagini di carattere penale con conseguenti deposizioni presso gli uffici giudiziari e coordinamento dell'esecuzione delle attività imposte dalla magistratura;

Coordinamento e cura delle attività tecnico-patrimoniali relative all'immissione in possesso per occupazione d'urgenza nell'ambito di procedure espropriative aventi ad oggetto aree del Patrimonio comunale; Coordinamento ed impulso delle attività, di competenza del proprietario, relative alla tutela ambientale, messa in sicurezza e valorizzazione delle aree scoperte inutilizzate, in collaborazione con la Polizia Locale UOTA e il Dipartimento Ambiente;

Controllo analogo sulla Napoli Servizi S.p.A in merito alle procedure relative all'aggiornamento dell'inventario degli immobili di proprietà comunale e dei dati catastali;

Gestione dei rapporti con la Napoli Servizi S.p.A, area tecnico gestionale, tecnica e manutenzione, con i diversi uffici dell'Ente, di volta in volta individuati, nell'ambito delle materie di specifica competenza relative alle attività sopracitate;

Gestione di tutte le menzionate attività, delle risorse umane e strumentali, responsabilità dei procedimenti amministrativi e tecnici di competenza, adozione con responsabilità di firma a rilevanza esterna di specifici provvedimenti, espressione di pareri nell'ambito di conferenze di servizi.

**AZIENDA/ENTE** Comune di Napoli Area Patrimonio Servizio Demanio e Patrimonio (già Direzione Centrale Patrimonio Servizio Demanio e Patrimonio)

**Dal 17/04/2018 al 06/08/2019**

**Posizione** Funzionario Architetto D3 Posizione di rilevante complessità organizzativa tecnico specialistica denominata Tutela e Valorizzazione di immobili di proprietà comunale.

**Attività svolte/Responsabilità**

Collaborazione col Dirigente per la trattazione, sotto il profilo tecnico, di specifici casi rilevanti per complessità o per delicatezza, operando, altresì in stretta sinergia con le altre P.O. del Servizio per favorire il raggiungimento degli obiettivi assegnati alle stesse.

Consulenza tecnica in materia patrimoniale agli uffici comunali, rapporti con gli utenti in relazione alla

manutenzione di unità residenziali e non residenziali appartenenti al Patrimonio immobiliare del Comune, rapporti con la Napoli Servizi S.p.A e con il Servizio PRM Patrimonio in materia di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio e monitoraggio degli stessi, procedure per l'aggiornamento dell'inventario degli immobili di proprietà comunale, per l'aggiornamento catastale e il frazionamento.

Predisposizione di atti documentali ad ausilio di altre unità operative del Servizio e supporto tecnico al personale dello stesso.

Supporto alle attività espletate a difesa dell'ente dal Servizio Autonomo Avvocatura.

Supporto alle attività del Servizio Politiche Per La Casa e Valorizzazione Sociale di Spazi di proprietà comunale, consegna e riacquisizione di beni da/a assegnatari.

Risposte a Servizi, Aree e Organi Politici del Comune di Napoli, Uffici pubblici o privati e singoli cittadini, Polizia Locale, CTU del tribunale, Uffici Giudiziari in merito a: verifica e attestazione della natura giuridica e patrimoniale di aree, strade e immobili del Patrimonio comunale, verifica di confini e termini di aree. Procedure relative alla visione, consegna e riacquisizione di immobili del Patrimonio, oggetto di Avvisi pubblici di assegnazione banditi dai diversi Servizi dell'Ente, in uso a terzi, consegna e riacquisizioni di aree di proprietà comunale oggetto di lavori pubblici, verifica dello stato di consistenza dei suddetti immobili e avvio delle procedure consequenziali.

Partecipazione a commissioni di gara.

Procedure relative ad abusi edilizi commessi su immobili di proprietà dell'Ente, sequestri e acquisizioni di immobili o parti di essi a seguito di disposti del tribunale, a ordinanze di demolizione o di acquisizione gratuita al Patrimonio Comunale, ex art. 31 DPR380/2001, (aggiornamento inventario, immissione in possesso, messa in sicurezza, gestione, schede identificative, valutazioni in merito alla demolizione o alla conservazione dei beni e predisposizione di proposte deliberative da sottoporre al C.C. in concorrenza di processo con il Servizio Antiabusivismo e Condono edilizio).

Procedure relative agli immobili posti sotto sequestro dall'autorità giudiziaria e affidati in custodia giudiziaria alla medesima o alla dirigente del Servizio (con le responsabilità conseguenti agli obblighi di custodia).

Procedure preliminari e consequenziali relative all'acquisizione al Patrimonio Comunale di immobili confiscati alla criminalità organizzata in concorrenza di processo con il Servizio Cooperazione Decentrata Legalità e Pace.

Attività relative a immobili oggetto di indagini penali con conseguenti deposizioni presso uffici giudiziari e esecuzione di interventi di messa in sicurezza e altre prescrizioni imposte dalla magistratura.

Archivio e fascicolazione di atti documentali relativi alle proprie attività.

Referente per le attività di immissione in possesso dei beni oggetto di rilascio coattivo con conseguente avvio delle procedure finalizzate all'inserimento degli stessi in programmi di riutilizzazione in concorrenza di processo con gli altri uffici dell'ente e con la Napoli Servizi S.p.A.

Supporto tecnico alle attività relative alla valutazione degli immobili inseriti nei programmi di dismissione.

Attività tecniche relative all'immissione in possesso per occupazione d'urgenza nell'ambito di procedure espropriative aventi ad oggetto aree del Patrimonio comunale.

Gestione dei procedimenti relativi all'acquisizione di immobili dal Demanio dello Stato, attraverso il Federalismo Demaniale (individuazione, studio, predisposizione di atti deliberativi, attività consequenziali all'acquisizione e alla gestione dei beni).

**AZIENDA/ENTE** Comune di Napoli Direzione Centrale Patrimonio Servizio Demanio e Patrimonio (già Servizio Demanio, Patrimonio e Politiche per la Casa)

**Dal 05/02/2015 al 16/04/2018**

**Posizione** Funzionario Architetto D3 responsabile di Unità Operativa con incarico di specifiche responsabilità Fascia A art. 17, c2 lett. F del CCNL Ricerca e verifica in merito alla valorizzazione di immobili di proprietà comunale.

### **Attività svolte/Responsabilità**

Collaborazione col Dirigente per la trattazione, sotto il profilo tecnico, di specifici casi rilevanti per complessità o per delicatezza, operando, altresì in stretta sinergia con le altre P.O. del Servizio per favorire il raggiungimento degli obiettivi assegnati alle stesse.

Consulenza tecnica in materia patrimoniale agli uffici comunali, cura dei rapporti con gli utenti in relazione alla manutenzione di unità residenziali e non residenziali appartenenti al Patrimonio immobiliare del Comune, cura i rapporti con la Napoli Servizi S.p.A e con il Servizio PRM Patrimonio in materia di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio e monitoraggio degli stessi, cura delle procedure per l'aggiornamento dell'inventario degli immobili di proprietà comunale, per l'aggiornamento catastale e il frazionamento.

Predisposizione di atti documentali ad ausilio di altre unità operative del Servizio e fornisce supporto tecnico al personale dello stesso.

Supporto alle attività espletate a difesa dell'ente dal Servizio Autonomo Avvocatura.

Supporto alle attività del Servizio Politiche Per La Casa e Valorizzazione Sociale di Spazi di proprietà comunale, consegna e riacquisizione di beni da/a assegnatari.

Risposte a Servizi, Aree e Organi Politici del Comune di Napoli, Uffici pubblici o privati e singoli cittadini, Polizia Locale, CTU del tribunale, Uffici Giudiziari in merito a: verifica e attestazione della natura giuridica e patrimoniale di aree, strade e immobili del Patrimonio comunale, verifica di confini e termini di aree. Procedure relative alla visione, consegna e riacquisizione di immobili del Patrimonio, oggetto di Avvisi pubblici di assegnazione banditi dai diversi Servizi dell'Ente, in uso a terzi, consegna e riacquisizioni di aree di proprietà comunale oggetto di lavori pubblici, verifica dello stato di consistenza dei suddetti immobili e avvio delle procedure consequenziali.

Ricerche e verifiche relative alla valorizzazione di immobili non residenziali di proprietà comunale e avvio delle procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento a terzi; redazione di bandi e/o avvisi pubblici e relativi atti consequenziali per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo oneroso di unità immobiliari di proprietà comunale. Attività di studio e collaborazione con Assessorati, Servizi, Soprintendenza anche in merito agli interventi di manutenzione straordinaria necessari e alla predisposizione di linee guida utili a consentire, ai futuri assegnatari, un'agevole fruizione dei locali in ottemperanza alla normativa vigente.

Partecipazione a commissioni di gara (tra cui Avviso Pub. Det. Dirig. n. 11/2015, Avviso Pubb. Determ. dirig. 14/2015). Procedimenti relativi alla Concessione in disponibilità di locali da adibire a diveris usi (tra cui rif. Deliberazione di Giunta Comunale n. 437 del 6 luglio 2015, Deliberazione di Giunta Comunale n. 475 del 24 luglio 2015, Deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 24 aprile 2015).

Procedure relative ad abusi edilizi commessi su immobili di proprietà dell'Ente, sequestri e acquisizioni di immobili o parti di essi a seguito di disposti del tribunale, a ordinanze di demolizione o di acquisizione gratuita al Patrimonio Comunale, ex art. 31 DPR380/2001, (aggiornamento inventario, immissione in possesso, messa in sicurezza, gestione, schede identificative, valutazioni in merito alla demolizione o alla conservazione dei beni e predisposizione di proposte deliberative da sottoporre al C.C. in concorrenza di processo con il Servizio Antiabusivismo e Condono edilizio).

Procedure relative agli immobili posti sotto sequestro dall'autorità giudiziaria e affidati in custodia giudiziaria alla medesima o alla dirigente del Servizio (con le responsabilità conseguenti agli obblighi di custodia).

Procedure preliminari e consequenziali relative all'acquisizione al Patrimonio Comunale di immobili confiscati alla criminalità organizzata in concorrenza di processo con il Dipartimento Gabinetto del Sindaco e il Servizio Cooperazione Decentrata Legalità e Pace.

Attività relative a immobili oggetto di indagini penali con conseguenti deposizioni presso uffici giudiziari e esecuzione di interventi di messa in sicurezza e altre prescrizioni imposte dalla magistratura. Archivio e fascicolazione di atti documentali relativi alle proprie attività.

Referente per le attività di immissione in possesso dei beni oggetto di rilascio coattivo con conseguente avvio delle procedure finalizzate all'inserimento degli stessi in programmi di riutilizzazione in concorrenza di processo con gli altri uffici dell'ente e con la Napoli Servizi S.p.A.

Supporto tecnico alle attività relative alla valutazione degli immobili inseriti nei programmi di dismissione. Cura delle attività tecniche relative all'immissione in possesso per occupazione d'urgenza nell'ambito di procedure espropriative aventi ad oggetto aree del Patrimonio comunale.

Ogni altra attività di natura tecnica relativa al patrimonio comunale.

#### **AZIENDA/ENTE**

Comune di Napoli Direzione Centrale Patrimonio Servizio PRM Patrimonio (Progettazione Realizzazione Manutenzione)

**Dal 30/12/2013 al 04/02/2015**

**Posizione** Funzionario Architetto D3

#### **Attività svolte/Responsabilità**

Appalti pubblici di lavori, scelta della procedura di affidamento, redazione dei documenti di gara; Progettazione esecutiva di interventi di manutenzione straordinaria su immobili del patrimonio comunale tra cui lavori di manutenzione straordinaria di unità immobiliari di edilizia residenziale pubblica di cui alla D.D. n. 05 del 16/01/2005; Progettazione e realizzazione lavori di adeguamento ex D.Lgs. 81/2008 di cui alla D.D. n.6 16/01/2015; Progettazione dei lavori di manutenzione straordinaria di cui alla D.D. n.7 del 19/01/2015; Perizia Stima dei costi di consolidamento statico programma conservativo; Commissioni di gara affidamento lavori.

**AZIENDA/ENTE** Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Posizione** Docente

**Dal 01/09/2012 al 30/06/2014**

#### **Attività svolte/Responsabilità**

Docenze di Arte, attività di laboratorio, organizzazione eventi didattico-culturali a sfondo sociale e scientifico; Gestione del piano dell'offerta formativa: revisione e integrazione attività POF e sua attuazione, coordinamento della documentazione progettuale curriculare ed extracurricolare, coordinamento progetti con enti esterni, coordinamento rapporti scuola-famiglia, valutazione delle attività del POF, coordinamento attività di autovalutazione d'istituto, produzione di materiali auto valutativi, coordinamento progetto qualità, coordinamento progetto invalsi.

**AZIENDA/ENTE** PUBLI.SEC. S.r.l a partecipazione pubblica

**Dal 03/10/2005 al 02/05/2006**

**Posizione** Responsabile di direzione esecutiva con mansioni in Italia e all'Estero

**Attività svolte/Responsabilità**

Progettazione, costruzione, gestione di reti e di impianti relativi a servizi energetico ambientali. Appalti pubblici di lavori e servizi.

**AZIENDA/ENTE LA MARA S.r.l.**

**Dal 01/03/1999 al 31/07/2000**

**Posizione** Responsabile programmazione gestione

**Attività svolte/Responsabilità**

Pianificazione, programmazione e controllo della gestione aziendale; Gestione dei sistemi di qualità; Marketing e Pubblicità; Rapporti con la clientela nazionale ed estera; Gestione delle risorse umane.

## **RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO**

**AZIENDA/ENTE** Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Dal 01/10/2000 al 24/04/2011**

**Posizione** Docente di Storia Dell'Arte, Tecnologia, Arte, Disegno e Modellazione Odontotecnica

**Responsabilità** Docenze, laboratori

**AZIENDA/ENTE GESTAM S.p.A.**

**Dal 06/09/2002 al 31/01/2008**

**Posizione** Direttore Tecnico

**Attività svolte/Responsabilità**

Adempimenti di carattere tecnico-organizzativo necessari per la realizzazione dei lavori pubblici; organizzazione, gestione tecnica, conduzione dei cantieri, gestione dei rapporti con la Direzione dei Lavori, coordinamento ed esecuzione delle prestazioni in contratto e sovraintendimento all'adattamento, all'applicazione e all'osservanza dei piani di sicurezza, verifica delle condizioni di sicurezza dei lavori affidati e dell'applicazione delle disposizioni e delle prescrizioni del piano di sicurezza e coordinamento; coordinamento degli interventi di organizzazione della sicurezza del cantiere tra le imprese esecutrici; verifica della congruenza dei piani operativi di sicurezza (POS) delle imprese esecutrici rispetto al proprio prima della trasmissione degli stessi al coordinatore per l'esecuzione.

**AZIENDA/ENTE F.I. Impianti**

**Dal 14/11/2007 al 2008**

**Posizione** Responsabile Tecnico

**Attività svolte/Responsabilità**

Responsabile dell'attività di installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti e della parte dell'attività dell'impresa di prevalente rilievo tecnico; conduzione tecnica dell'impresa; responsabile del rilascio della dichiarazione di conformità dell'impianto cfr. D.M. 22/01/2008n.37. (Impianti di trasporto, produzione e distribuzione dell'energia elettrica nell'ambito di edifici adibiti ad uso civile; Impianti radiotelevisivi ed elettronici in genere, antenne ed impianti di protezione da scariche atmosferiche; Impianti di riscaldamento e climatizzazione azionati da fluido liquido, gassoso e aeriforme e di qualunque forma e specie; Impianti idrosanitari nonché di trasporto, trattamento, uso, accumulo, e consumo di acqua all'interno di edifici, a partire dal punto nel quale l'acqua è distribuita dall'Ente pubblico; Impianti di trasporto e distribuzione di gas allo stato liquido o aeriforme all'interno degli edifici, a partire dal punto di consegna del combustibile gassoso da parte dell'Ente pubblico; Impianti di sollevamento di persone e di cose, tramite ascensori, montacarichi, scale mobili; etc.; Impianti di protezione antincendio, limitatamente agli impianti elettronici e/o impianti idrici).

**AZIENDA/ENTE Società Pulizia Riutilizzazione Agricola S.p.A. ambiente**

**Dal 01/05/1995 al 31/12/1996**

**Posizione** Responsabile

**Attività svolte/Responsabilità**

Servizi pubblici ambientali-protezione ambientale-gare e contratti.

## **INCARICHI OCCASIONALI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI**

**AZIENDA/ENTE** Comune di Napoli

**2022 ad oggi** incarichi di RUP interventi di valorizzazione di Beni Confiscati alla criminalità organizzata trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli

**AZIENDA/ENTE** Comune di Napoli

**Dal 2020 ad oggi**

**Incarico** Presidente del CUG Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (Disposizione del Direttore Generale n.034 del 04/10/2019).

**2019**

**Incarico** Componente del CUG Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (Disposizione del Direttore Generale n.027 del 24/07/2019).

**AZIENDA/ENTE** Comune di Ottaviano

**Dal 19/12/2008 al 03/08/2015**

**Incarico** Consulente

**Attività svolte/ Responsabilità**

Istruttoria delle pratiche condono edilizio di cui alla L. 28/02/1985 n. 47, e succ. mod. e int., L n.724 23/12/1994, L. 326 del 24/11/2003, catalogazione e sistemazione dei relativi fascicoli unitamente a quelli di abusivismo edilizio eventualmente collegati.

**AZIENDA/ENTE** Tribunale di Nola (NA) Ufficio Esecuzione Immobiliare

**Dal 2006 al 2013**

**Incarico** Consulente Tecnico D'Ufficio

**Attività svolte/Responsabilità**

Esperto estimatore del valore di mercato di immobili oggetto di procedure di esecuzioni immobiliari, aggiornamento di frazionamenti, verifica sulla liceità edilizio-urbanistica di fabbricati, valutazioni sullo stato conservativo di immobili.

**AZIENDA/ENTE** Consorzio Obiettivo Europa A.r.l. Centro di Formazione Professionale

**Dal 01/10/2001 al 30/10/2011**

**Incarico** Consulente tecnico

**Attività svolte/Responsabilità**

Consulenza in merito alle seguenti attività: gestione sistemi di trasporto; rifiuti urbani e speciali, raccolta differenziata e gestione isole ecologiche; arte ceramica; diritto e sicurezza sui luoghi di lavoro; prevenzione incendi; certificazione energetica degli edifici; utilizzo di energie da fonti rinnovabili; supporto alla gestione amministrativa; monitoraggio, gestione delle attività di rimozione, smaltimento, bonifica materiali contenenti amianto; modellista CAD; formazione per operatori da inserire nella raccolta differenziata e gestione delle isole ecologiche.

**AZIENDA/ENTE** Comune di Ottaviano

**2007**

**Incarico** Progettista lavori pubblici

**Attività svolte/ Responsabilità**

Progettazione definitiva di opere infrastrutturali

**AZIENDA/ENTE** Tributaria Italia S.p.A.

**Dal 01/03/2001 al 30/12/2007**

**Incarico** Responsabile sicurezza tutela e salute nei luoghi di lavoro; Responsabile del Servizio per la Prevenzione e la Protezione

**Attività svolte/ Responsabilità**

Organizzazione e supporto tecnico in merito alla valutazione dei rischi connessi all'attività professionale; Elaborazione delle misure preventive volte alla tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori durante l'attività lavorativa; Programmazione e promozione costante di interventi "informativi" e di formazione per sensibilizzare i dipendenti sul tema della sicurezza sul lavoro; Individuazione e valutazione dei fattori di rischio connessi all'attività professionale da inserire poi nel DVR "Documento di valutazione dei rischi"; Proposta di soluzioni e misure di sicurezza volte all'eliminazione o alla diminuzione dei rischi.

**AZIENDA/ENTE** Centro Arredamenti

**1998**

**Incarico** Progettista di interni

**Attività svolte/Responsabilità**

Interior Design

**AZIENDA/ENTE** Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Napoli con Prof. Arch. Aldo Capasso

**1998**

**Incarico** Ricercatrice progettista

**Attività svolte/Responsabilità**

Ricerca/Progetto "Ascensori e scale mobili: un contributo alla micro mobilità a Napoli".

**DOCENZE**

**AZIENDA/ENTE** Consorzio Obiettivo Europa A.r.l. Centro di Formazione professionale

**Dal 2001 al 2010**

**Denominazione del corso**

dal 15/10/2001 al 28/01/2002 Gestione delle attività di rimozione, smaltimento e bonifica di materiali contenenti amianto;

dal 13/01/2003 al 24/03/2003 Gestione amministrativa;

dal 12/01/2004 al 23/04/2004 Gestione dei sistemi di trasporto;  
dal 14/02/2005 al 23/05/2005 Formazione per operatori da usare nella raccolta differenziata e gestione delle isole ecologiche;  
dal 11/04/2006 al 23/05/2006 Prevenzione incendi;  
dal 22/01/2007 al 28/03/2007 Utilizzo di energia da fonti rinnovabili; dal 02/09/2009 al 05/11/2009 Certificazione energetica degli edifici;  
dal 11/01/2010 al 10/03/2010 Diritto e tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**Tipologia** Corso di formazione professionale

**AZIENDA/ENTE** Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Dal 1998 al 2000**

**Denominazione del corso**

Arte, Tecnologia, Disegno e Storia dell'arte, Disegno e modellazione odontotecnica

**Tipologia** Scuola secondaria di primo e secondo grado

## **LAVORO AUTONOMO**

**AZIENDA/ENTE** Studio Architectural & Urban Design

**Dal 2013 al 1998**

**Posizione di lavoro** Libera Professione di Architetto

**Attività svolte/Responsabilità**

Progettazione, direzione di lavori, perizie di stima immobili, consulente tecnico di parte, consulente tecnico d'ufficio, responsabile della sicurezza; (Alcuni lavori svolti: Progettazione e direzione di lavori di edilizia privata; Progettazione Istituto di Diagnostica e Medicina Nucleare; Progettazione Residenza Sanitaria Assistenziale; Ristrutturazione e adeguamento immobile per realizzazione sede Tenenza dei Carabinieri; Progettazione ristrutturazione immobile per sede uffici e ambulatori ASL etc.).

## **ISCRIZIONI ALBI PROFESSIONALI**

**Dal 1998** Iscrizione Ordine Architetti di Napoli e provincia

**Dal 2006** Iscrizione albo dei consulenti tecnici d'ufficio Tribunale di Nola (NA)

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**1997** Laurea in Architettura 110/110 e lode Università Degli Studi di Napoli "Federico II" Tesi in Progettazione Ambientale con Prof. Aldo Capasso "I percorsi pedonali della collina di Posillipo: riqualificazione ambientale"

**I sessione 1998** Esame di Stato per l'abilitazione allo svolgimento della professione di Architetto Università degli Studi di Napoli "Federico II"

**1998** Iscrizione all'Ordine Degli Architetti della Provincia di Napoli

**2000** Abilitazione all'insegnamento "Disegno e Storia Dell'Arte" e "Educazione artistica"

Ministero Istruzione Università e ricerca Ufficio scolastico Regionale per la Campania  
Concorso Ordinario a Cattedre

**31/10/2000** Specializzazione in "Progettazione Architettonica e Urbana"

Università Degli Studi di Napoli "Federico II" Scuola di specializzazione di Progettazione Architettonica e Urbana  
Tesi: "Completamento e riqualificazione del Centro direzionale di Napoli"

**01/09/2020** Passaporto informatico EIRSAFFULL IRSAF

**12/10/2020** AIM Qualifications level 2 certificate in ESOL International (C1) Anglia Proficiency C1 AIM AWARDS-ANGLIA ITA000594

**22/03/2019** Master di II Livello Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.

Durata annuale 1500h

Università Telematica Pegaso

Approfondimento di tematiche giuridiche, economiche ed organizzative utili alla gestione ed alla direzione delle Pubbliche Amministrazioni e dei meccanismi di ammodernamento ed innovazione

**2022** Master di I livello Anticorruzione, trasparenza e privacy

Durata annuale 1500h

Università Telematica Pegaso

**10/11/2009** Attestato frequenza corso con superamento esame Aggiornamento Cantieri Temporanei e Mobili D.Lgs. 81/2008 40 h

Università degli studi di Napoli Federico II

**16/12/1998** Attestato frequenza corso con superamento esame Sicurezza e tutela della salute dei lavoratori D.lgs. 626/94 e D.Lgs.242/96

Università degli studi di Napoli Federico II

**16/12/1998** Attestato con superamento esame Corso di formazione per la sicurezza nel settore edile D.Lgs. 494/96  
Università degli studi di Napoli Federico II

**04/05/2009** Master di I livello n.19 Comunicazione e valutazione nel processo didattico

educativo

Università Telematica Pegaso

**18/12/2019-20/01/2020** Ciclo di Seminari informativi “Contrasto alle discriminazioni sui luoghi di lavoro, promozione delle pari opportunità, della salute, della sicurezza e del benessere organizzativo nel lavoro delle PPAA alla luce della direttiva 2/19”

Ministero del lavoro e delle politiche sociali-Regione Campania-Consigliera di parità della Regione Campania

**2023/2014** Corsi di formazione e aggiornamento professionale, tra i quali si cita:

- CTU: La consulenza tecnica e la perizia nel procedimento penale ARPI08062021110935T03CFP00400 ID:ARPI383
- CTU: Rapporti interdisciplinari/notula degli onorari ai privati e al tribunale ARPI08062021103456T03CFP00400 ID:ARPI386
- GREEN ARCHITECTURE ARNA17052021183015T03CFP00200 ID:ARNA1489
- 6.MODULO: PIANIFICAZIONE URBANISTICA IN SICUREZZA - prima parte ARBS14052021091043T03CFP00400 ID:ARBS1393
- LE AREE VINCOLATE: LE OPPORTUNITÀ DEL VINCINO ARNA27052021140537T03CFP00400 ID:ARNA1493
- OPERE DI ARCHITETTURA MODERNA. QUANDO CONSERVARE QUANDO RESTAURARE ARNA15062021204458T03CFP00400 ID:ARNA1498
- ALTA VELOCITA': COLLEGHIAMO L'ITALIA - MOBILITÀ, RIQUALIFICAZIONE, SVILUPPO ARNA14072021161716T03CFP00300 ID:ARNA1509
- CHE GENERE DI CITTA' - 1° incontro: Pianificare gli spazi urbani secondo il gender mainstreaming ARBG30032021111057T03CFP00300 ID:ARBG1667 Il 4D e il 5D nel BIMCNA031032021133219T03CFP00200 ID:CNA013472
- Luogo e Progetto: Hassan Fathy - Bernard Huet ARRG23042021095024T03CFP00300 ID:ARRG287
- LA TENSIONE ETICA: MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE, CON RIFERIMENTO AGLI ASPETTI DEONTOLOGICI E RESPONSABILITA' PROFESSIONALE ARNA31032021201328T10CFP00400 ID:ARNA1478
- RADON - origine, rischi per la salute, metodi di indagine, misure e valutazione del rischio alla luce del nuovo Decreto Legislativo n. 101 del 31 luglio 2020 - ARCO18032021132621T03CFP00300 ID:ARCO787
- La Demolizione Selettiva ARPO19032021171733T03CFP00300 ID:ARPO710
- SEMINARIO DI ORIENTAMENTO DEL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE ARNA25012021100705T10CFP00400 ID:ARNA1464
- La ceramica e il progetto - incontro di architettura online FAER27112020134730T03CFP00200 ID:FAER145
- SEMPLIFICARE LA BUROCRAZIA. IL RIORDINO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA EDILIZIA. IL NUOVO TESTO UNICO PER LE COSTRUZIONI E REGOLAMENTO EDILIZIO UNICO ARNA30072019183612T03CFP00500 ID:ARNA1282
- DEONTOLOGIA E PROCEDURA 2018 ARNA08012019163139T10CFP00400 ID:ARNA1145
- La riforma della normativa sui LLPP – Procedura, Etica e Legalità negli affidamenti - Il contentioso in materia di lavori pubblici – Il contratto - Il calcolo dei corrispettivi ARNA27032018093523T10CFP00400 ID:ARNA1023
- CONVEGNO LINEE DI RICERCA E DI PROGETTAZIONE DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE - PRESENTAZIONE DEL LIBRO "COMPORRE CON LA NATURA: PROGETTI DI ARCHITETTURA E GIARDINI" ARNA16012018181604T03CFP00400 ID:ARNA998
- I concorsi di architettura, best practices per una risposta di qualità – Convegno ARNA30072020180427T03CFP00400 ID:ARNA1431
- INNOVAZIONE DIGITALE, SMART WORK E ARCHITETTURA - App, Start Up Programmi ARNA26062020233453T03CFP00200 ID:ARNA1429
- A VOLO D'UCCELLO - Opinioni e Strumenti per una Riparrenza Sostenibile ARNA15062020123821T03CFP00400 ID:ARNA1426
- Fondamenti della progettazione antisismica: ricerca di un linguaggio comune tra architettura ed ingegneria ARNA12062020172615T03CFP00400 ID:ARNA1425
- ARCHITETTURA E SOCIETA' POSSIBILI SCENARI DEL DOPO PANDEMIA - La città #quartieri #trasporti #periferia ARNA11062020101541T03CFP00300 ID:ARNA1421
- PROGETTARE INSIEME IL FUTURO DEL NOSTRO PAESE - IL LAZIO INCONTRA LA CAMPANIA - Leggi, normative, procedure, opportunità sociali e abitative ARNA26052020184642T10CFP00400 ID:ARNA1419
- ARCHITETTURA E SOCIETA' POSSIBILI SCENARI DEL DOPO PANDEMIA - La Casa #smartworking #assistenza sanitaria\_domiciliare ARNA19052020093816T03CFP00300 ID:ARNA1414
- BIM BANG Breve introduzione all'era digitale del mondo delle costruzioni ARNA07042020122426T03CFP00200 ID:ARNA1407
- NAPOLIMODADESIGN2019-ARCHITETTURAESUPERFICIE ARNA30072019182402T03CFP00300 ID:ARNA1279
- NAPOLIMODADESIGN2019-ARCHITETTURALUCEECOLORE ARNA30072019182740T03CFP00300 ID:ARNA1280
- NAPOLIMODADESIGN 2019 - DESIGN E GIOIELLI ARNA30072019183200T03CFP00300 ID:ARNA1281
- 4 LEZIONI FARE CONCORSI FARE ARCHITETTURA ARNA28022017152320T03CFP00400 ID:ARNA719
- Lariformanormativa sui LL.PP. introdotta dal nuovo Codice dei Contratti ARNA18012017122622T10CFP00400 ID:ARNA690

- Architecture Thinking di Odile Decoq ARNA28072016090830T03CFP00400ID:ARNA557
- LECTIO MAGISTRALIS DI PHILIPPE DAVERIO ARNA22122016105057T03CFP00400ID:ARNA680
- DISCIPLINE ORDINISTICHE: DEONTOLOGIA E NUOVE PROSPETTIVE PROFESSIONALI ARNA31052017154720T10CFP00400ID:ARNA902
- CORSO DI AGGIORNAMENTO DI 40 ORE PER IL COORDINATORE DELLA SICUREZZA ARNA26052017151539T06CFP02000ID:ARNA898
- DESIGN ITALIANO – AMBASCIATORE DEL NOSTRO STILE DI VITA NEL MONDO ARNA19052017122607T03CFP00200ID:ARNA887
- SEMINARIO TECNICO "FUNZIONALITA' E VERSATILITA' DEI CAPANNONI INDUSTRIALI. INVOLUCRO EDILIZIO: ISOLAMENTO-VENTILAZIONE" ARNA18052017152907T03CFP00200ID:ARNA884
- Seminario "Corso Principi Conservazione e Valorizzazione del Patrimonio Culturale dei Siti UNESCO" ARNA15052017165357T03CFP00600ID:ARNA880
- Rilievo del danno e valutazione dell'agibilità a seguito di eventi sismici - Schede AeDES e FAST NA ARNA21032017145810T03CFP00400ID:ARNA767
- PERIFERIE URBANE UNA SFIDA POSSIBILE ARNA19012017120513T03CFP00300ID:ARNA691
- PRESENTAZIONE PLAYCHEF DESIGN CONTEST ARNA22122016155433T03CFP00300ID:ARNA679
- IL RUOLO DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE NELLE GARE D'APPALTO ARNA14022015203635T03CFP00400ID:ARNA184
- IMPARARE DALLA TRAGEDIA - una svolta: il sisma del 1980 in Irpinia e Basilicata ARNA07042020124316T10CFP00400ID:ARNA1408
- La cultura della prevenzione dei danni da sisma ARNA07042020114912T03CFP00400ID:ARNA1404
- Le Politiche di Coesione e la Programmazione Europea 2014/2020 - Comprendere e utilizzare i bandi e i progetti europei ARNA07042020105035T03CFP00400ID:ARNA1402
- Le Politiche di Coesione e la Programmazione Europea 2014/2020 - Internazionalizzazione e innovazione culturale ARNA07042020111313T03CFP00400ID:ARNA1403
- Seminario annuale sui temi deontologici 2019 ARNA07042020120640T10CFP00400ID:ARNA1406
- Il progetto del giardino storico e l'architettura degli alberi ARGO04122019130059T01CFP01600ID:ARGO89
- Arte, Architettura e Paesaggio ARVV06032019113210T01CFP01200ID:ARVV85 replica di:ARVV8

## 2021-2023 Formazione RUP

Formez

**Dal 2023 al 2024** Formazione per una nuova dirigenza Comune di Napoli SNA Presidenza del Consiglio dei Ministri

**08/10/2015** Formazione specifica lavoratori 8h

Comune di Napoli

**2014** Attestato con superamento esame corso di formazione professionale

Formez/Ripam

Tesi: "La corruzione negli appalti pubblici di lavori"

**Dal 22/07/2013 al 26/07/2013 (15 h)** Corso con Attestato Intensive English Language Course at lower intermediate level

Connemara English Langage School, Letterfrack, County Galway, Ireland

**2012-21/06/2013** Corso di formazione Docenti 75 h

Edudocenti Indire

**Dal 02/09/2006 al 03/09/2006 (12h)** Attestato addetto al primo soccorso

Dott. Stefano Matera Napoli

**2010** Certificazione Energetica Degli Edifici Federarchitetti Reg. Campania

**2001** Attestato frequenza con superamento di esame corso in lingua inglese

Istituto EACC Euroamericaniculturalcenter Napoli

**2000** Seminario di formazione "Progetto, Design e qualità percettive della luce artificiale e naturale nell'architettura e nelle Città"

DIL Architetture di Luce

**1997\1995** studi e ricerche propedeutici alla tesi di laurea in discipline storico archeologiche presso Soprintendenza ai Beni Archeologico-Ambientali di Napoli, studi urbanistico-geologico-ambientali, studi tecnologico-impiantistico-progettuali

**1988** Maturità classica

Liceo Classico "A. Diaz" Ottaviano (NA)

## ABILITAZIONI

**1998** Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto presso Università degli Studi di Napoli Federico II

**2000** Abilitazione all'insegnamento "Disegno e Storia Dell'Arte" e "Educazione artistica" Ministero Istruzione Università e ricerca Ufficio scolastico Regionale per la Campania

## PUBBLICAZIONI

**2023** *Tutela e valorizzazione di suolo, aria, acqua per una città sostenibile* in Rigenerazione Urbana Paparo Edizioni

- 2021** *Ciascuno misuri il peso dell'orma del proprio passo sulla terra* in Piccolo Manuale di educazione ambientale I tre cittadini e la sostenibilità ambientale A. Fiore FRALERIGHE Edizioni
- 1997** *Pausilypon Parco archeologico e ambientale di Posillipo* in Camminare e vedere A. Capasso PRISMI Edizioni

## PREMI E RICONOSCIMENTI

**2023-2022-2021-2019 N.4** Paul Harris Fellow Fondazione Rotary del Rotary International (*in segno di apprezzamento e riconoscenza per il suo tangibile e significativo apporto nel promuovere una miglior comprensione reciproca e amichevoli relazioni fra popoli di tutto il mondo*)

**2016-2017-2018 N.3** Menzioni Onorevoli Rotary club Ottaviano

**1999** Vincitrice premio "Roberto Marrama alla ricerca di talenti" Sezione Impresa Concorso per l'Imprenditoria giovanile con pubblicazione dell'iniziativa sull'Editoriale Il Denaro supplemento al numero in corso-Unioncamere Il Denaro Ricerche e formazione e Banco di Napoli

## ASSOCIAZIONI

**2025/2022** RI Consulente Distrettuale per le Iniziative Grandi Donatori per la Focus Area Ambiente (Enviroment DistrictMajorGiftsIniziativeENVDMGI) Coinvolgimento nell'organizzazione dell'evento internazionale ad Avila, Spagna, 27 aprile 2024 dedicato alla promozione della pace e alla protezione dell'ambiente

**2024/2022** Rotary club International Distretto 2101 Presidente commissione distrettuale Ambiente

**2023/2014** Rotary club International Distretto 2101 Rotary club Ottaviano (Cariche ricoperte: Presidente-Referente della legalità-Prefetto-Segretaria esecutiva)

**2016/2013** FIDAPA sezione Ottaviano socia (Cariche ricoperte: vicepresidente)

**2014** Pro Loco Medicea Ottaviano socia (Cariche ricoperte: consigliera direttiva)

**2018/2011** Archeottaviano socia fondatrice (Cariche ricoperte: segretaria e consigliera direttiva)

## RELATRICE IN SEMINARI E CONFERENZE:

**08 Luglio 2024** *"Riqualificare, Rigenerare, Restituire"*, iniziativa partecipata organizzata dalla Presidenza del consiglio comunale di Napoli e dall'Assessorato alla Legalità volta a promuovere la valorizzazione e la gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli

**04 Maggio 2024** Forum dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile per le nuove generazioni Rotary Distretto 2101

**14 Febbraio 2024** "La ricostruzione post sisma 2017 e il piano di mitigazione del dissesto geo-idiologico di Ischia" Rotary Distretto 2101

**10 Gennaio 2023** Pianeta: garantire una gestione sostenibile delle risorse naturali, contrastando la perdita di biodiversità Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**31 Gennaio 2023** Lotta al cambiamento climatico Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**15 Febbraio 2023** Città e comunità sostenibili. Governo del territorio e insediamenti umani sicuri, inclusivi, resilienti Rigenerazione urbana Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**7 Marzo 2023** Modelli sostenibili di produzione e consumo. Energia pulita e accessibile Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**21 Marzo 2023** Rigenerazione urbana Rotary Distretto 2101

**18 Aprile 2023** Superamento delle disuguaglianze economiche, ambientali e sociali. Salute e benessere per uno sviluppo sostenibile equilibrato ed inclusivo Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**21 Giugno 2023** Forum Ambiente e sostenibilità Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**1 Dicembre 2022** Ciascuno misuri il peso dell'orma del proprio passo sulla terra. Prendersi cura del territorio. Partnership per gli obiettivi dello sviluppo sostenibile Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**13-14-15 Maggio 2022** 5 Artisti per Ouragahio mostra d'arte Rotary e Amef A.p.s. Complesso monumentale Donnaregina FAJSO

**02 Aprile 2022** Autismo e Territorio Stato dell'arte e prospettive future Rotary e Micolorodiblu con il patrocinio della Regione Campania

**21 Marzo 2022** Egregia sindaco e Brava Maestro Per un uso non sessista della lingua italiana CUG Comune di Napoli

**19 Febbraio 2022** Insieme contro il cancro! Convegno di prevenzione oncologica Rotary Lions

**28 Febbraio 2022** Il Piano triennale di Azioni Positive CUG Comune di Napoli

**2021** Sostenibilità Ambientale agenda 2030 RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, Ente Parco Nazionale del Vesuvio

**1 Dicembre 2021 Il Pianeta Terra, Aria, Acqua, suolo** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, Ente Parco Nazionale del Vesuvio

**2021 Il Rilancio della Pubblica Amministrazione partendo dalla centralità della persona. Benessere organizzativo, qualità del lavoro, produttività** CUG Comune di Napoli e Assessorato alle Pari Opportunità

**15 Dicembre 2021 I Diritti Umani Uguaglianza di genere, pari opportunità** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, Ente Parco Nazionale del Vesuvio

**11 Gennaio 2022 Crisi Climatica, crisi sociale** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**27 Gennaio 2022 Conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale, paesaggistico e museale** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**10 Febbraio 2022 Boschi e aree boscate in Italia. Tra nuove emergenze e tutela** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**28 Febbraio 2022 Ambiente e benessere psicofisico, malattie e prevenzione** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**14 Marzo 2022 Industrializzazione equa, responsabile e sostenibile. Modelli di produzione sostenibili** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**28 Marzo 2022 Sicurezza alimentare e agricoltura sostenibile** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**11 Aprile 2022 Città sostenibili e rigenerazione urbana** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**2021 ABITARE in Fiorinda** Dedalus e Assessorato alle pari opportunità Comune di Napoli

**2021 Educazione e Prevenzione Il Futuro per avere pari opportunità** CPO ANM

**2021 Benessere organizzativo per migliorare la qualità del lavoro e la produttività nella pubblica amministrazione: Il valore della persona** CUG Comune di Napoli

**2021 III Congrès Ordinaire L'Ivoirien et l'immigration: quelles perspectives pour le retour?** COGID Coordination générale des Ivoiriens de la diaspora

**2021 Aqua Fons Vitae** Rotary Ottaviano SIGEA AltaScuola Sostenibilità ambientale

**2021 I tre cittadini** piccolo manuale di educazione ambientale Rotary Ottaviano e Scuola S. G. Bosco Somma Vesuviana

**2021 Architettura e sostenibilità Transizione dai distretti urbani a ecodistretti resilienti climate proof** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**2021 Il clima cambia? Perché adattarsi** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**2021 Educazione ambientale e divulgazione scientifica per proteggere i cittadini dai pericoli naturali** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**2020 ADAPTATION** RotaryOttaviano

**2020 Prevenzione, dal verbo prevenire: fare qualcosa prima** Rotary Ottaviano AltaScuola

**2020 Il Grande progetto Vesuvio** Rotary Ottaviano

**2020 Contro tutte le guerre** Rotary Ottaviano

**2019 Il rispetto della Persona con l'educazione ai valori e ai sentimenti come contrasto alla violenza e alla violazione dei diritti umani** Rotary Ottaviano

**2019 Maurits Cornelis Escher** Rotary Ottaviano

**2019 L'arte Etica di Autenticità** Istituto Italiano Per gli Studi Filosofici di Napoli Associazione Eleonora Pimentel

**2019 Il rispetto della Persona con l'educazione ai valori e ai sentimenti come contrasto alla violenza e alla violazione dei diritti umani** ITTS Marie Curie Napoli e Liceo Torricelli

**2018/2011 ARCHEOTTAVIANO:**

*Ottaviano: storia e sviluppo architettonico e urbano;*

*I Borbone e i Savoia; Vermeer: il secolo d'oro dell'arte olandese;*

*La Poesia di ispirazione sacra nella letteratura italiana e straniera;*

*G. D'Annunzio e Eleonora Duse, una storia d'amore tra storia, teatro e letteratura;*

*Il volto della donna nella pittura dell'espressionismo;*

*Renato Guttuso: immediatezza comunicativa e difficoltà tematica del suo linguaggio pittorico;*

*Figure e momenti della Rivoluzione Napoletana del'99 nei dipinti dell'epoca;*

*Il Restauro e l'arredo sacro della Chiesa del Rosario di Ottaviano;*

*Levitatis e Gravitas;*

*Rivendicazione femminile del diritto di scelta di libere professioni;*

*Il filo Di Arianna.*

**2016/2013 FIDAPA:**

Gae Aulenti, la magicienne des Formes; Vincenzo Gemito;

## **EVENTI CONVEGANI E CONCORSI ORGANIZZATI:**

**08 Luglio 2024** *Riqualificare, Rigenerare, Restituire*, iniziativa partecipata organizzata dalla Presidenza del consiglio comunale di Napoli e dall'Assessorato alla Legalità volta a promuovere la valorizzazione e la gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli

**04 Maggio 2024** *Forum dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile per le nuove generazioni* Rotary Distretto 2101

**14 Febbraio 2024** *"La ricostruzione post sisma 2017 e il piano di mitigazione del dissesto geo-idrologico di Ischia"* Rotary

**2023-2024** Concorso Rotary Distretto 2101 sulla sostenibilità ambientale rivolto agli istituti scolastici e universitari *Ciascuno misuri il peso dell'orma del proprio passo sulla terra*

**10 Gennaio 2023** *Pianeta: garantire una gestione sostenibile delle risorse naturali, contrastando la perdita di biodiversità* Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**31 Gennaio 2023** *Lotta al cambiamento climatico* Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**15 Febbraio 2023** *Città e comunità sostenibili. Governo del territorio e insediamenti umani sicuri, inclusivi, resilienti Rigenerazione urbana* Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**7 Marzo 2023** *Modelli sostenibili di produzione e consumo. Energia pulita e accessibile* Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**18 Aprile 2023** *Superamento delle disuguaglianze economiche, ambientali e sociali. Salute e benessere per uno sviluppo sostenibile equilibrato ed inclusivo* Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**21 Giugno 2023** *Forum Amiente e sostenibilità* Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**2022** Concorso Rotary Distretto 2101 sulla sostenibilità ambientale rivolto agli istituti scolastici e universitari *Ciascuno misuri il peso dell'orma del proprio passo sulla terra*

**1 Dicembre 2022** *Ciascuno misuri il peso dell'orma del proprio passo sulla terra. Prendersi cura del territorio. Partnership per gli obiettivi dello sviluppo sostenibile* Rotary Distretto 2101 con SIGEA e WWF con il patrocinio morale della Regione Campania e della Città Metropolitana di Napoli

**13-14-15 Maggio 2022** *5 Artisti per Ouragahio* mostra d'arte Rotary e Amef A.p.s. Complesso monumentale Donnaregina FAJSO

**02 Aprile 2022** *Autismo e Territorio Stato dell'arte e prospettive future* Rotary e Micolorodiblu con il patrocinio della Regione Campania

**21 Marzo 2022** *Egregia sindaco e Brava Maestro Per un uso non sessista della lingua italiana* CUG Comune di Napoli

**19 Febbraio 2022** *Insieme contro il cancro! Convegno di prevenzione oncologica* Rotary Lions

**28 Febbraio 2022** *Il Piano triennale di Azioni Positive* CUG Comune di Napoli

**2021** *Sostenibilità Ambientale agenda 2030* RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, Ente Parco Nazionale del Vesuvio

**1 Dicembre 2021** *Il Pianeta Terra, Aria, Acqua, suolo* RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, Ente Parco Nazionale del Vesuvio

**2021** *Il Rilancio della Pubblica Amministrazione partendo dalla centralità della persona. Benessere organizzativo, qualità del lavoro, produttività* CUG Comune di Napoli e Assessorato alle Pari Opportunità

**15 Dicembre 2021** *I Diritti Umani Uguaglianza di genere, pari opportunità* RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, Ente Parco Nazionale del Vesuvio

**11 Gennaio 2022** *Crisi Climatica, crisi sociale* RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**27 Gennaio 2022** *Conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale, paesaggistico e museale* RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**10 Febbraio 2022** *Boschi e aree boscate in Italia. Tra nuove emergenze e tutela* RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**28 Febbraio 2022** *Ambiente e benessere psicofisico, malattie e prevenzione* RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**14 Marzo 2022** *Industrializzazione equa, responsabile e sostenibile. Modelli di produzione sostenibili* RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**28 Marzo 2022** *Sicurezza alimentare e agricoltura sostenibile* RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale

Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**11 Aprile 2022 Città sostenibili e rigenerazione urbana** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**2021 Benessere organizzativo per migliorare la qualità del lavoro e la produttività nella pubblica amministrazione: Il valore della persona** CUG Comune di Napoli

**2021 Aqua Fons Vitae** Rotary Ottaviano SIGEA AltaScuola Sostenibilità ambientale

**2021 I tre cittadini** piccolo manuale di educazione ambientale Rotary Ottaviano e Scuola S. G. Bosco Somma Vesuviana

**2021 Architettura e sostenibilità Transizione dai distretti urbani a ecodistretti resilienti climate proof**

RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**2021 Il clima cambia? Perché adattarsi** RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**2021 Educazione ambientale e divulgazione scientifica per proteggere i cittadini dai pericoli naturali**

RotaryOttaviano SIGEA con patrocinio morale Regione Campania, Città Metropolitana di Napoli, EnteParco Nazionale del Vesuvio

**2020 ADAPTATION** RotaryOttaviano

**2020 Prevenzione, dal verbo prevenire: fare qualcosa prima** Rotary Ottaviano AltaScuola

**2020 Il Grande progetto Vesuvio** Rotary Ottaviano

**2020 Contro tutte le guerre** Rotary Ottaviano

**2019 Il rispetto della Persona con l'educazione ai valori e ai sentimenti come contrasto alla violenza e alla violazione dei diritti umani** Rotary Ottaviano

**2018/2011** Rotary: "L'illegalità ambientale"; "Bullismo e Cyberbullismo"; "La Corruzione ci ruba il futuro. Un freno per lo sviluppo, un danno per tutti";

**2018/2011** ArcheOttaviano: "I Festival della fotografia"; "Voci della natura, note di viaggio, quadretti familiari, angoli e scorci panoramici di Ottaviano e dintorni"; "Il Festival della Fotografia"; "La Natura Ferita"; "Omaggio a Verdi, il genio musicale che pianse e amò per tutti"; "Il Natale tra noi, le giovanissime voci del Natale: Canto, Arte, Musica, Poesia";

**20019/2006** "Cancro Attacco" convegni di prevenzione oncologica in collaborazione con l'Istituto Tumori Pascale di Napoli presso istituti scolastici della provincia di Napoli;

"Un calcio per la legalità" IC M. De Rosa: insieme per ricostruire città della scienza.

## COMPETENZE PERSONALI

### Conoscenza lingue straniere

Lingua	Grado di conoscenza
Inglese	Discreta
Francese	Buona

### Conoscenza sistemi informativi

Materia	Grado di conoscenza
Access o altro programma di gestione database	Eccellente
Excel o altro foglio di calcolo elettronico	Eccellente
Internet	Eccellente
Posta elettronica	Eccellente
Power Point o altro programma di presentazione	Eccellente
Windows o altro sistema operativo	Eccellente
Word o altri programmi di word processing	Eccellente

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e s.m.i)

La sottoscritta Nunzia Ragosta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni sopra riportate sono veritieri.

Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune id Napoli in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Napoli lì 10 marzo 2025

Firmato  
Nunzia Ragosta