

COMUNE DI NAPOLI

ACCORDO TRA IL COMUNE DI NAPOLI E L'ASSOCIAZIONE “_____” ED I SUOI PARTNER PER LA GESTIONE, IN COLLABORAZIONE, DEL CENTRO GIOVANILE SANDRO PERTINI SITO IN NAPOLI ALLA PIAZZA LUIGI DI NOCERA N.1, NEL QUARTIERE DI SECONDIGLIANO.

L'anno duemilaventicinque, addì nove del mese di _____ in Napoli, nella sede del Servizio Politiche Giovanili del Comune di Napoli, alla Via Concezione a Montecalvario n. 26, viene sottoscritto digitalmente, a distanza, il presente Accordo tra: -----

1) Il **Comune di Napoli**, rappresentato dal Dirigente del Servizio Politiche Giovanili, Dott. Fabio Di Dato, nato a Napoli il 14.08.1981, giusta Decreto Sindacale di nomina prot. n. 164/2023/DG del 07.07.2023 e, come tale, autorizzato alla stipulazione ed alla sottoscrizione dei contratti esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art.107, comma 3, del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 ed in esecuzione dell'art. 48, comma 2, dello Statuto Comunale, nonché dell'art. 10 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti, domiciliato per la carica presso la Sede Comunale del Servizio medesimo, sita in Napoli alla Via Concezione a Montecalvario n. 26, C.F.: 80014890638, in seguito denominato anche “Ente”; -----

e

2) **l'Associazione**, con sede in _____, legalmente rappresentata da _____ in seguito denominato anche “cogestore”. -----

La precitata Associazione ha dichiarato che opererà in partenariato, in qualità di capofila, giusta scrittura privata di accordo di partenariato, sottoscritta in data _____, agli atti del Servizio Politiche Giovanili, con i seguenti Enti: -----

- l'Associazione con sede legale in _____, in persona del legale rapp.te p.t.; -----

PREMESSO CHE

- con Disposizione Dirigenziale n. 23 del 05/04/2023 il Comune di Napoli - Area Politiche per il Lavoro e Giovani - Servizio Giovani e Pari Opportunità, approvava l'Avviso pubblico per l'acquisizione di proposte progettuali per la gestione, in compartecipazione con il Comune di Napoli, del Centro Giovanile "Sandro Pertini", sito in Piazza Luigi Di Nocera n. 1, nel quartiere di Secondigliano, nell'ambito della Municipalità 7; -----

- con Disposizione Dirigenziale n.36 del 17/05/2023 del Servizio Giovani e Pari Opportunità si procedeva alla nomina della Commissione di valutazione delle istanze pervenute a seguito dell'Avviso Pubblico per l'acquisizione di proposte progettuali per la gestione, in compartecipazione con il Comune di Napoli, del Centro Giovanile "Sandro Pertini";-----

- con successiva Disposizione Dirigenziale del Servizio Politiche Giovanili n.7 del 23/09/2023, si prendeva atto delle risultanze dei lavori della Commissione medesima, dai quali l'Associazione _____ conseguiva il maggior punteggio, pertanto, era individuata quale affidataria, in compartecipazione con il Comune di Napoli della gestione del Centro giovanile "Sandro Pertini" sito in Napoli, Piazza Luigi Di Nocera n. 1; -----

- nelle more della stipula dell'accordo, il Servizio Politiche Giovanili eseguiva i controlli di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, oggi artt. 94 e 95 del D. Lsg. 36/2023,

in esito ai quali emersero delle irregolarità riferite ad alcuni componenti del
partenariato, peraltro antecedenti alla presentazione della
candidatura;-----

- con Disposizione Dirigenziale n.5 del 19/01/2024, si procedeva alla revoca della
succitata Disposizione Dirigenziale n.7 del 23/09/2023 e si provvedeva allo
scorrimento della graduatoria in favore dell'Associazione seconda classificata,
-----;

- che dai controlli ex art. 80 D.lgs 50/2016, oggi artt. 94 e 95 del D. Lsg. 36/2023, eseguiti
dal Servizio Politiche Giovanili sia sull'Associazione ----- che sui suoi partner, non
sono emersi motivi ostativi alla stipula del presente Accordo di
collaborazione;-----

- che dai controlli di regolarità tributaria eseguiti, ai sensi e per gli effetti del *Programma*
100 del Comune di Napoli, sull'Associazione ----- e sui suoi partner, non sono emersi
motivi ostativi alla stipula del presente Accordo di collaborazione; -----

- con Disposizione Dirigenziale n.42 del 20.05.2024, si prendeva atto dell'efficacia
dell'affidamento in favore dell' Associazione ----- e dei suoi partner, della gestione, in
compartecipazione con il Comune di Napoli, del Centro giovanile Sandro Pertini, sito in
Napoli alla Piazza Luigi Di Nocera n. 1, nel quartiere di Secondigliano, approvando il
relativo schema di accordo;-----

- è adiacente al Centro Giovanile Sandro Pertini, l'immobile situato in Piazza Luigi Di
Nocera n.80, piano terra, identificato al Catasto Fabbricati di Napoli Sez. Urb SEC. Fg.5
part. 233 sub.1, parte integrante del complesso edilizio in cui è sito il precitato Centro
Giovanile; -----

- il Consiglio Comunale, nella seduta del 22 ottobre 2024, approvava, all'unanimità

l'ordine del giorno, recante *"Associazione Combattenti e Reduci di Secondigliano, Salvaguardia del patrimonio storico"* del quale: considerava che *"l'immobile di Piazza di Nocera è attualmente nelle disponibilità del Servizio Giovani e la quasi totalità degli spazi risulta oggi destinata a Centro Giovanile "Sandro Pertini" affidato a mezzo procedura ad evidenza pubblica ad una associazione, per tutte le attività destinate alla promozione della crescita, educazione, socializzazione, condivisione e partecipazione attiva dei giovani del territorio"*; riteneva *"necessario individuare ogni strata percorribile per preservare la memoria storica per le future generazioni e tutelare il patrimonio della prima e seconda guerra mondiale custodito dall'Associazione dei reduci e dei combattenti"*; impegnava l'Assessore ai Giovani e l'Amministrazione Comunale ad *"attuare tutte le azioni affinché l'Associazione aggiudicataria degli spazi e delle attività del Centro Giovanile "Sandro Pertini", non disperdesse il patrimonio, la storicità e la memoria che aveva conservato nell'ultimo secolo l'Associazione dei reduci e dei combattenti"*; -----

- al fine di dare attuazione al summenzionato Ordine del Giorno del Consiglio Comunale, con Disposizione Dirigenziale n.94 del 18.12.2024 del Servizio Tutela e Regularizzazione del Patrimonio si disponeva di assegnare al Servizio Politiche Giovanili l'immobile sito al piano terra di Piazza Luigi di Nocera n.1 riportato nell'inventario del patrimonio immobiliare del Comune con il codice edificio ED95007701, codice unità 950077002, nonché identificato al Catasto Fabbricati di Napoli Sez.Urb. SEC Fg.5 part. 233 sub.1, appartenente al patrimonio indisponibile dell'Ente; -----

- con nota prot. PG/2025/128420 del 10.02.2025, il Servizio Tutela e Regularizzazione del Patrimonio trasmetteva al Servizio Politiche Giovanili il verbale di consegna dell'immobile da parte dell'Associazione combattenti e reduci a seguito di operazione di rilascio del cespite, libero da persone e cose, avvenuta in data 05.12.2024; -----

- con nota prot. PG/2025/127468 del 10.02.2025, lo scrivente Servizio chiedeva formalmente all'Associazione affidataria del Centro Giovanile Sandro Pertini, la disponibilità a gestire gli ulteriori locali annessi al Centro, nonché, l'impegno a farsi carico della cura e conservazione dei beni appartenenti alla memoria storica che si trovano all'interno dei locali;-----

- con nota prot. PG/2025/142943 del 14.02.2025, di riscontro, l'Associazione affidataria dichiarava di essere disponibile a co-gestire, altresì, i locali annessi al Centro, nonché di essere disponibile a farsi carico della cura e della conservazione dei beni appartenenti alla memoria storica dei precitati locali; -----

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.104 del 25.03.2025, di proposta al Consiglio, si aggiornava l'elenco dei Centri Giovanili appartenenti alla Rete dei Centri Giovanili, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 20 Giugno 2017, nel quale è presente il Centro Giovanile "Sandro Pertini" integrato con l'annessione dei locali posti al piano terra di Piazza Luigi Di Nocera n.80, identificato al Catasto Fabbricati di Napoli Sez. Urb SEC. Fg.5 part. 233 sub.1, come specificato nella medesima Deliberazione di Giunta Comunale; -----

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 22.04.2025 si deliberava l'approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale n.104 del 25.03.2025, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto "Aggiornamento dell'elenco dei Centri Giovanili inseriti nella Rete dei Centri Giovanili, approvata con Delibera di C.C. n.33 del 30.06.2017.

E' opportuno formalizzare con la medesima Associazione _____ un Accordo di Collaborazione per la gestione, in compartecipazione con il Comune di Napoli, del Centro giovanile Sandro Pertini, sito in Napoli alla Piazza Luigi Di Nocera n. 1, integrato con i locali situati in Piazza Luigi Di Nocera n.80, piano terra, identificato al Catasto

Fabbricati di Napoli Sez. Urb SEC. Fg.5 part. 233 sub.1, parte integrante del complesso edilizio in cui è sito il precitato Centro Giovanile situato nel quartiere di Secondigliano, in ottemperanza a quanto stabilito dall'Avviso Pubblico, approvato con la Disposizione Dirigenziale dell'allora Servizio Giovani e Pari Opportunità n. 23 del 05/04/2023 e dall'ordine del giorno del Consiglio Comunale, della seduta del 22 ottobre 2024, approvava, all'unanimità, recante *"Associazione Combattenti e Reduci di Secondigliano, Salvaguardia del patrimonio storico"* che, sostanzialmente, ha ampliato il Centro Giovanile Sandro Pertini degli ulteriori locali situati in Piazza Luigi Di Nocera n.80, piano terra, identificato al Catasto Fabbricati di Napoli Sez. Urb SEC. Fg.5 part. 233 sub.1; -----
- della precitata integrazione si è preso atto con Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 22.04.2025 di approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale n.104 del 25.03.2025, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto "Aggiornamento dell'elenco dei Centri Giovanili inseriti nella Rete dei Centri Giovanili, approvata con Delibera di C.C. n.33 del 30.06.2017; -----

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 (Premesse)

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Atto. -----

Art. 2 (Oggetto dell'Accordo)

Il Comune di Napoli, come sopra rappresentato, assegna all'Associazione ____ unitamente ai suoi partner, come innanzi identificati e rappresentati la gestione, in compartecipazione con il Comune di Napoli, del Centro Giovanile Sandro Pertini, sito in Napoli alla Piazza Luigi Di Nocera n.1, nel quartiere di Secondigliano, nella sua attuale consistenza, giusta Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 22.04.2025 di

approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale n.104 del 25.03.2025, di proposta al Consiglio, avente ad oggetto “Aggiornamento dell’elenco dei Centri Giovanili inseriti nella Rete dei Centri Giovanili, approvata con Delibera di C.C. n.33 del 30.06.2017. Il presente Accordo ha lo scopo di garantire la migliore gestione del precitato Centro Giovanile, in un rapporto di proficua collaborazione fra l'Ente proprietario della struttura, Comune di Napoli ed il Cogestore; -----

Art. 3 (Durata dell’accordo di cogestione)

Il presente Accordo ha la durata di tre anni, a far data dalla sottoscrizione di idoneo verbale di consegna del Centro, con facoltà di rinnovo per il Comune di Napoli di ulteriori tre anni. L’eventuale richiesta di rinnovo dovrà essere avanzata dal Cogestore secondo quanto indicato dall’Avviso pubblico approvato con disposizione dirigenziale n. 23 del 05/04/2023. L’accoglimento o meno della richiesta sarà subordinata all’esito positivo del monitoraggio, da parte del Comune di Napoli, sulle attività svolte dal Cogestore e sul rispetto degli impegni da quest’ultimo assunti con la sottoscrizione del presente atto, dei risultati conseguiti, in coerenza con la proposta progettuale e con gli obiettivi della programmazione comunale, nonché sulla base della verifica della corretta manutenzione dei locali. In caso di ammissione, da parte dell'Associazione, a documentati finanziamenti pubblici o privati che richiedano lo svolgimento di attività per un periodo superiore ai 6 anni, il Comune prenderà in considerazione l'ipotesi di prolungare la durata dell’ Accordo.

Per tutta la durata dell’accordo, individuata al presente articolo, il Comune si riserva la possibilità di consentire la fruibilità dei locali anche a terzi, con idoneo preavviso all’Associazione _____. Alla scadenza dell’accordo, il locale dovrà essere restituito al Comune in buono stato di manutenzione e conservazione, libero da persone e

cose. All'atto della consegna verrà redatto apposito verbale firmato dalle parti. In caso di mancata ottemperanza, l'Amministrazione provvederà alla riparazione di eventuali danni, addebitando i costi all'affidatario e richiedendo il relativo risarcimento. -----

Art. 4 (Recesso e Revoca dell'Accordo)

È facoltà del Cogestore - affidatario recedere in qualsiasi momento dall'accordo, previa comunicazione scritta al Comune di Napoli, mediante PEC, da inoltrarsi almeno sei (6) mesi prima del recesso. Il Comune di Napoli potrà procedere alla revoca dell'assegnazione, previa diffida, tra l'altro, nei seguenti casi: a) variazioni di destinazione, non autorizzate, relative all'uso del locale assegnato o delle attività per le quali è stato concesso; b) realizzazione di opere e/o attività prive delle autorizzazioni prescritte dalla normativa vigente e/o dal Comune; c) cessione in uso a soggetti terzi del locale assegnato, in assenza di autorizzazione dell'Amministrazione; d) cessazione dell'attività svolta dall'affidatario per qualsiasi causa o motivo; e) mancato rispetto di uno o più obblighi indicati nell'accordo; f) gravi inadempienze da parte degli affidatari; g) sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/o in ottemperanza a provvedimenti emanati da Autorità Giudiziarie; h) perdita da parte del Cogestore dei requisiti di partecipazione e/o dei requisiti di carattere generale per contrarre con la P.A. -----

Art. 5 (Impegni del Comune di Napoli)

Il Comune di Napoli, nella qualità di proprietario della struttura, garantirà, nell'ambito del rapporto di cogestione, per la realizzazione delle attività proposte dal cogestore nel Centro giovanile Sandro Pertini, quanto segue: -----
- l'utilizzo dei locali del Centro Giovanile Sandro Pertini, sito in Napoli alla Piazza Luigi Di Nocera n. 1, nel quartiere di Secondigliano, degli arredi ove esistenti e la loro manutenzione e pulizia; -----

- la fornitura di luce, gas e di linea telefonica per il Refente Comunale del Centro Giovanile; -----

- la riparazione e/o sostituzione ordinaria degli impianti e delle attrezzature;-----

- la presenza di un Referente comunale, con compiti organizzativi, di coordinamento e di monitoraggio sulle attività che saranno svolte dal Cogestore all'interno del precitato Centro Giovanile, eventualmente coadiuvato da ulteriore personale comunale nominato dal dirigente del Servizio.-----

Art.6 (Impegni dell'Associazione _____ e dei suoi partner)

L'Associazione _____, unitamente ai suoi partner, garantirà presso il predetto Centro i seguenti servizi: 5 giorni di apertura settimanale (dal lunedì al venerdì) dalle ore 15:00 alle ore 20:00, come da Avviso pubblico Disposizione Dirigenziale n. 23 del 05/04/2023; -----

- apertura serale e nei fine settimana per ogni iniziativa autorizzata dall'Amministrazione; -----

- attuazione delle attività connesse all'ordine del giorno del Consiglio Comunale, seduta del 22 ottobre 2024, approvato all'unanimità, recante *“Associazione Combattenti e Reduci di Secondigliano, Salvaguardia del patrimonio storico”, con particolare riferimento all'obbligo di preservare la memoria storica per le future generazioni e tutelare il patrimonio della prima e seconda guerra mondiale custodito dall'Associazione dei reduci e dei combattenti*; *“attuare tutte le azioni affinché non si disperda il patrimonio, la storicità e la memoria che aveva conservato nell'ultimo secolo l'Associazione dei reduci e dei combattenti”*; -----

- cura e conservazione dei beni appartenenti alla memoria storica presenti nei locali del Centro Giovanile, in particolare negli ulteriori locali annessi, situati in Piazza Luigi Di

Nocera n.80, piano terra, identificato al Catasto Fabbricati di Napoli Sez. Urb SEC. Fg.5

part. 233 sub.1; -----

- verifica del rispetto della normativa SIAE (ove prevista) per le attività programmate nel Centro; -----

- in mancanza del personale comunale, garantire l'apertura anche la mattina per le scuole del territorio e per iniziative per i giovani proposte dall'Amministrazione; ----

- iscrizione degli utenti secondo le modalità comunicate dal competente Servizio Politiche Giovanili;

- organizzazione e promozione di attività culturali, ludiche e laboratoriali e loro comunicazione al territorio, anche con il supporto di materiali grafici e contenuti web; ---

- predisposizione di spazi multifunzionali, al fine di favorire l'apprendimento dei giovani utenti e per favorire lo scambio intergenerazionale di esperienze; -----

- predisposizione, in caso di volontà condivisa, di proposte progettuali in qualità di partner del Comune di Napoli, per ogni opportunità di finanziamento messa in campo da Enti terzi per lo sviluppo di attività giovanili e/o legate al territorio; -----

- predisposizione, in caso di volontà condivisa, di proposte progettuali volte alla valorizzazione del territorio; -----

predisposizione di un calendario annuale delle attività programmate e di report trimestrali sui risultati oggettivi raggiunti, con attenzione all'incremento delle attività ed all'utenza del Centro; -----

prevedere il coinvolgimento di animatori socio-educativi giovanili (Youth Worker), con percorso formativo coerente con il progetto tecnico offerto; -----

- prevedere, in un ottica di scambio generazionale, attività di supporto delle giovani generazioni in favore dei cittadini, in tema di trasformazione digitale, con particolare

riferimento alle generazioni più adulte, al fine di ridurre il gap formativo di queste ultime sulle competenze digitali, consentendo un uso consapevole della rete; -----

garantire l'utilizzo della struttura anche da parte di altri soggetti che ne faranno richiesta e che saranno debitamente autorizzati, previa verifica della disponibilità degli spazi, dal Dirigente del Servizio Politiche Giovanili, previo parere del competente Assessorato con delega alle Politiche Giovanili; -----

- svolgere nella struttura attività senza scopo di lucro; -----

- attenersi, per le attività per le quali viene richiesto un contributo a carico dell'utenza, a quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento della Rete dei Centri Giovanili Comunali; -----

- esonerare l'Ente da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dall'uso degli spazi e delle attrezzature del Centro; -----

- assumere ogni responsabilità ed onere in ordine ai danni che potrebbero essere arrecati ai locali, agli arredi ed alle attrezzature; -----

- servirsi dell'immobile esclusivamente per gli usi e le funzioni di cui all'oggetto del presente accordo; -----

non cedere a terzi – a titolo gratuito o oneroso – l'uso anche parziale degli spazi concessi; -----

- conservare in buono stato i luoghi, i materiali e le attrezzature presenti nella struttura; -----

assumersi ogni responsabilità in merito ad eventuali adempimenti di legge richiesti;

- non manifestare comportamenti scorretti ed inidonei, né offese e/o danni a persone e cose; -----

- farsi carico di qualunque danno dovesse derivare a persone e/o a cose, causato da

propri rappresentanti e/o operatori, senza alcuna possibilità di rivalsa sull'Amministrazione Comunale; -----

- munirsi di adeguata polizza assicurativa a copertura di eventuali danni cagionati a persone o cose da utenti e/o operatori per un massimale adeguato; -----

- non utilizzare la struttura assegnata in cogestione quale propria sede legale; -----

- rapportarsi per ogni necessità ai Referenti della struttura; -----

- impegnarsi, in caso di promozione di campagne di *crowdfunding* civico per il potenziamento delle attività nella struttura in oggetto, ovvero per il miglioramento funzionale della stessa e/o delle sue dotazioni strumentali, alla conseguente rendicontazione dettagliata dei costi; -----

- rispettare tutte le disposizioni del vigente Regolamento della Rete dei Centri Giovanili Comunali, che nel presente accordo si intendono integralmente riprodotte e trascritte; -----

- rispettare tutte le disposizioni del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con Deliberazione di G.C. 254/2014, come modificata con Deliberazione di G.C. 69/2024, che nel presente accordo si intendono integralmente riprodotte e trascritte; -----

- eseguire tutte le attività contemplate nel progetto tecnico offerto dall'assegnatario e dai suoi partner, come dinanzi indicato. -----

Art.7(Impegni dell'Associazione ____e dei suoi partner da proposta progettuale) .

L'Associazione _____ unitamente ai suoi partner, si impegna, altresì, al rispetto di quanto previsto dal progetto proposto in sede di partecipazione alla procedura e precisamente:-----

- **CINEFORUM** con proiezione di film e/o documentari, aventi ad oggetto tematiche di rilievo sociale, quale ad esempio, il bullismo, la violenza di genere, integrazione di minoranze e disabilità -----

- **CORSO DI PIANOFORTE** con il supporto di un professionista del settore;-----

- **CORSO DI CHITARRA** con il supporto di un professionista del settore;-----

- **IO RICICLO**, laboratorio creativo per ridare vita ad oggetti divenuti rifiuti;-----

- **SARTORIA SOLIDALE**, laboratorio rivolto alle giovani donne, che avranno la possibilità di imparare l'arte manuale della sartoria;-----

- **CORSO DI TEATRO** rivolto ai giovani ragazzi per cimentarsi nell'arte della recitazione;-----

- **DOPOSCUOLA** rivolto a tutti coloro che ne avranno bisogno, ricompresi nel target di età dei giovani;-----

IO DIGITO, laboratorio per la digitalizzazione rivolto alla tematica dell'uso consapevole della rete e dei sistemi informativi;-----

- **CORSO DI ECONOMIA FAMILIARE**, corsi per evitare il sovraindebitamento familiare con professionisti del settore che insegneranno regole per la gestione sana dell'economia familiare.-----

LABORATORIO DI EDUCAZIONE DIGITALE, laboratorio che prevede l'educazione civica al rispetto dei temi legati alla tecnologia e all'uso consapevole della rete.-----

Art. 8 (Polizza assicurativa)

Il Cogestore, ai sensi dell'art. 4 lett. r) del Regolamento della Rete dei Centri Giovanili del Comune di Napoli, ha prodotto copia della seguente polizza assicurativa: Compagnia _____ emessa in data 10.06.2024 e rinnovata in data 10.06.2025 in favore di _____ per la copertura assicurativa RCT con il seguente massimale assicurato RCT € 1.500.000,00 per sinistro, per persona e per danni a cose, al fine di estenderla alle attività da espletarsi all'interno del Centro. La durata della polizza assicurativa dovrà necessariamente ricoprire l'intera durata del presente contratto e dovrà, comunque, essere rinnovata alla scadenza, qualora sia ancora vigente l'Accordo. Il Co-gestore si impegna ad integrare la precitata polizza, laddove il Comune di Napoli, anche su parere del Broker dell'Ente, ne ravvisi la necessità durante la vigenza del rapporto contrattuale. -----

Art. 9 (Monitoraggio delle attività svolte dal Cogestore del Centro Giovanile).

Il Comune effettuerà, tramite il Referente del Centro Giovanile, nonché dell'eventuale personale che lo coadiuverà, entrambi espressamente designati dal Dirigente del Servizio Politiche Giovanili, un monitoraggio sulle attività espletate nella struttura dal Cogestore affidatario, al fine di verificare che le stesse siano coerenti con il raggiungimento degli obiettivi della rete dei Centri Giovanili Comunali e con quanto offerto nella proposta progettuale presentata in occasione della partecipazione alla procedura in oggetto. Considerato che il Comune di Napoli rimarrà proprietario della struttura *de qua*, qualsiasi utilizzo della stessa da parte dell'Associazione _____ e dei suoi partner, diverso da quello consentito con il presente Accordo, dovrà essere previamente autorizzato dallo stesso Comune. Parimenti, la stessa Associazione ed i suoi partner saranno tenuti a chiedere il previo nulla osta del Servizio Politiche Giovanili, nel caso in cui decidessero di candidarsi a

Bandi o Avvisi, che prevedano l'erogazione di finanziamenti pubblici o privati e richiedano la messa a disposizione di una sede fisica, in particolar modo a titolo di cofinanziamento. -----

Art. 10 (Riservatezza)

Tutti i dati, documenti o altri materiali che verranno scambiati tra le Parti in esecuzione del presente Accordo dovranno essere considerati come “informazioni riservate”, ove qualificati come tali dalla Parte che li comunica. -----

Le Parti concordano di utilizzare tali informazioni riservate solo in relazione all'esecuzione del presente Accordo salvo diverse pattuizioni, da formalizzarsi per iscritto. Ciascuna delle Parti adotterà tutte le misure ragionevolmente necessarie per tutelare la riservatezza delle informazioni e della documentazione di cui essa disponga in virtù del presente Accordo, anche ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. -----

Art. 11 (Divieto di cessione dell'Accordo)

Il presente accordo non può essere ceduto, pena l'immediata cessazione dello stesso.

ART. 12 (Responsabilità per danni causati)

Il risarcimento di eventuali danni che, in dipendenza del modo di esecuzione della compartecipazione nella gestione del Centro ad opera del Cogestore, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private, nonché a persone, sono a carico di questi ultimi e lasciano libera ed indenne l'Amministrazione Comunale ed il suo personale.-----

ART. 13 (Divieto di Pantouflage)

Il Cogestore, Associazione _____ e i suoi partner, dichiarano di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito

incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti del Cogestore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto. Il Cogestore è, altresì, consapevole che ai sensi dell'art. 53 co. 16-ter del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii., i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti; -----

ART. 14 (Elezione di Domicilio)

A tutti gli effetti del presente Accordo il Cogestore elegge domicilio presso la Casa Comunale del Comune di Napoli e dichiara di accettare, in caso di controversia, la competenza del Foro di Napoli; -----

ART. 15 (Richiamo alle norme legislative e regolamentari)

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa rinvio alle norme legislative vigenti in materia ed alle disposizioni del vigente Regolamento Comunale della Rete dei Centri Giovanili; -----

Art. 16 (Formalità fiscali)

Il presente Accordo non comporta oneri finanziari a carico dei soggetti contraenti e sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del DPR 634/72 e successive modifiche e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente. È inoltre esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella B annessa al DPR 642/72, modificato dall'art. 28 del DPR 955/82. -----

Art. 17 (Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli e media policy)

Il Cogestore, Associazione _____, ed i suoi partner dichiarano di essere a conoscenza del contenuto dell'art. 2 del “Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli”, approvato con Delibera di G.C. n. 254 del 24 aprile 2014 e s.m.i con Delibera di G.C. n. 69 del 01/03/2014, come modificato con Deliberazione di G.C. 69/2024, che rende applicabile il Codice stesso alle imprese fornitrici di beni e servizi e, pertanto, ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Le sanzioni applicabili, in caso di violazione di quanto disposto dal richiamato Codice, sono ai sensi dell'art. 20, comma 7, quelle del Patto di Integrità. Costituiscono motivo di risoluzione del contratto gravi e reiterate violazioni del suddetto Codice. -----

Il cogestore ed i suoi partner dichiarano altresì di conoscere il contenuto del Regolamento vigente di Media Policy del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.-----

Art. 18 (Patto di Integrità)

Il Cogestore Associazione _____, ed i suoi partner dichiarano di essere a conoscenza del contenuto del “Patto di Integrità”, allegato al presente Accordo per costituirne parte integrante e sostanziale, approvato con Delibera di G.C. n. 522 del 21 Dicembre 2023, che rende applicabile il Patto stesso, tra gli altri, ai soggetti affidatari e, pertanto, ne accettano incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Gli enti affidatari assumono, in particolare, i seguenti impegni: -----
rendere noto ai propri collaboratori a qualsiasi titolo il *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*, prendendo atto che il Comune di Napoli ne ha garantito l’accessibilità (ai sensi dell’art. 17, comma 2, del decreto Presidente della Repubblica n. 62/2013) pubblicandolo sul proprio sito istituzionale all’indirizzo web

<http://www.comune.napoli.it>; -----

- osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal *Codice* stesso; -----

- riferire tempestivamente al Comune di Napoli ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, od offerta di protezione, che sia avanzata nel corso dell'esecuzione dell'affidamento nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. -----

Il cogestore ed i suoi partner, parimenti, prendono atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione del contratto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza; ----

- rendere noti, su richiesta del Comune di Napoli, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il presente contratto, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. Le sanzioni applicabili, in caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il Patto di Integrità sono, tra le altre, la risoluzione del contratto, l'esclusione dalle procedure di affidamento indette dal Comune di Napoli e la cancellazione dagli elenchi aperti per i successivi tre anni. -----

Art. 19 (Controversie)

In caso di controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione e all'applicazione del presente Accordo, le Parti si impegnano a comporre amichevolmente e secondo equità le controversie medesime. Resta inteso che eventuali controversie non pregiudicheranno in alcun modo la regolare esecuzione delle attività, né consentiranno alcuna sospensione degli impegni assunti

dalle Parti. Per ogni controversia è competente il Foro di Napoli. -----

Art. 20 (Privacy)

I dati personali conferiti dalle Parti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente Accordo, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016. -----

IL COMUNE DI NAPOLI

L'Associazione

Dott. Fabio Di Dato

Sig.

(Firmato digitalmente)

(Firmato digitalmente)