



## COMUNE DI NAPOLI

### SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE

#### DETERMINAZIONE

n. 031 del 29/09/2022

**OGGETTO:** *Convenzione per la realizzazione del Progetto Attività di supporto al Comune di Napoli e alla Città metropolitana di Napoli per la gestione e realizzazione di tre procedure concorsuali per la selezione di complessive n. 1.394 unità di personale. Impegno di spesa per € 1.805.935,39 (F.C. IVA – Servizi istituzionali) cap. 128031 - cod. bil. 01.10-1.03.02.15.999 - Bilancio di previsione 2022-2024 annualità 2022.*  
CIG 9425429E0E

## Il Dirigente del Servizio Programmazione ed Amministrazione Giuridica Risorse Umane

### Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 31 maggio 2022 come rettificata deliberazione di Giunta Comunale n. 263 del 15.7.2022 è stato approvato il Piano dei fabbisogni di personale 2022 – 2024;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 280 del 20/07/2022 - in attuazione dell'art. 5 del protocollo d'intesa tra il Comune di Napoli e la Città Metropolitana di Napoli sottoscritto in data 18.3.2022 dai legali Rappresentati dei due Enti - è stato approvato lo schema di *Accordo attuativo per la gestione della procedura concorsuale unica* tra Comune di Napoli e Città Metropolitana di Napoli nonché la relativa disciplina regolamentare;
- il predetto Accordo attuativo è stato sottoscritto dalle parti;
- con disposizione del Direttore Generale n.054 del 02/08/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato di personale di categoria C – profili vari- presso il Comune di Napoli e la Città Metropolitana di Napoli;
- con disposizione del Direttore Generale n.053 del 02/08/2022 e successiva di rettifica n. 57 del 09/08/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato di personale di categoria D – profili vari - presso il Comune di Napoli e la Città Metropolitana di Napoli;
- con disposizione del Direttore Generale n.055 del 02/08/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per il reclutamento di complessive n. 55 unità di personale dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nel ruolo dei dirigenti del Comune di Napoli;

### preso atto che:

- nel citato *Accordo attuativo per la gestione della procedura concorsuale unica* tra Comune di Napoli e Città Metropolitana di Napoli, all'art. 5 le parti hanno convenuto che “... per l'espletamento del concorso e per la gestione delle relative attività il Comune e la Città metropolitana si avvarranno di Formez PA di cui entrambi gli enti sono soci ...” quale soggetto al quale ricondurre la funzione di supporto per l'espletamento del concorso unico e per la gestione delle relative attività;
- l'art. 5 del citato *Accordo attuativo* precisa inoltre che “I rapporti tra Comune e Città Metropolitana con Formez PA saranno regolati da apposita convenzione. Essa definirà, nell'ambito della procedura concorsuale da attivare in base al presente accordo, le attività che Comune e Città Metropolitana intendono affidare a Formez PA. I costi per l'affidamento del servizio saranno ripartiti fra i due Enti secondo quanto stabilito nella predetta Convenzione.”;

**visto** il D.lgs. 25 gennaio 2010 n. 6, abrogativo del D.lgs. 30 luglio 1999, n.285, recante la disciplina di riorganizzazione del “Centro di formazione Studi (Formez PA)”, denominato “Formez PA Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle PA” che prevede che:

- Formez PA è un'associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1, comma 2) e le Amministrazioni dello Stato, le Regioni, le Province, i Comuni, le Unioni di Comuni e le Comunità montane possono entrare a far parte della predetta associazione (art. 1, comma 3);
- Il Dipartimento della funzione pubblica, le amministrazioni dello Stato e le amministrazioni associate di cui all'articolo 1 possono avvalersi di Formez PA, nei limiti degli ordinari stanziamenti di bilancio, per le seguenti finalità:

01) *predisporre e organizzare, su richiesta delle amministrazioni, procedure concorsuali e di*

*reclutamento nel pubblico impiego, secondo le direttive del Dipartimento della funzione pubblica, provvedendo agli adempimenti necessari per lo svolgimento delle procedure medesime” (art. 2);*

- per quanto non espressamente disposto dal citato decreto legislativo resta salva l’autonomia statutaria di Formez PA (art. 5);

**preso atto** che a norma del vigente Statuto di Formez P.A.:

- l’Associazione svolge attività di supporto all’implementazione delle riforme e alla diffusione dell’innovazione amministrativa nei confronti e a favore degli Associati; svolge attività di supporto per le attività di coordinamento, sviluppo e attuazione del PNRR ai soggetti associati e al Dipartimento della Funzione Pubblica; supporta le attività di reclutamento, di aggiornamento, di formazione e di sviluppo professionale del personale, in coerenza con gli obiettivi dell’Agenda 2030 e con la Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile; assiste le pubbliche amministrazioni nello sviluppo del processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, assicurandone l’omogeneità a livello territoriale (art. 3, comma 1);
- la Presidenza del Consiglio dei Ministri e gli Associati possono avvalersi di Formez PA per lo svolgimento dei compiti di cui all’art. 2 del decreto legislativo n.6/2010 e nello Statuto, nonché di ogni altro compito affidato all’Associazione da specifiche disposizioni legislative; Formez può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all’art. 1 del decreto legislativo n. 6 (art. 3, commi 2 e 3);
- le attività affidate direttamente a Formez PA ai sensi del comma 2 sono da considerarsi attività istituzionali (art. 3, comma 4);
- Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; può svolgere, altresì, ai sensi dell’art. 3, comma 7 dello Statuto, attività rientranti nell’ambito dei compiti indicati del D.lgs. n. 6/2010 e nello Statuto per conto di soggetti terzi estranei all’associazione in misura mediamente non superiore al 19% del valore complessivo delle attività svolte;
- Formez PA è organismo *in house* della Presidenza del Consiglio dei Ministri e degli Associati ai sensi della normativa vigente (art. 5, comma7);

**considerato che:**

- il D.Lgs. 50/2016, “Codice dei contratti pubblici”, all’art. 5, ha escluso espressamente dall’ambito di applicazione del codice gli affidamenti “in house”;
- Formez PA è partecipato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, che ne detiene la quota associativa maggioritaria, e da altri associati pubblici;
- Formez PA, a seguito della richiesta formulata dal questa Amministrazione, con deliberazione assembleare n. 42 del 04/04/2022 ha ammesso il Comune di Napoli alla compagine associativa del Centro;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 272 del 20/07/2022 il Comune di Napoli ha, quindi, aderito a Formez PA in qualità di socio;

**visti:**

- l’art. 192 del Codice dei contratti pubblici che prevede l’istituzione presso l’A.N.A.C. dell’elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società “in house” ai sensi dell’art. 5 del decreto;

- le Linee-guida n. 7/2017 emanate dall'ANAC: *Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016*;

**dato atto che:**

- in data 23 settembre u.s. è stata presentata all'ANAC la domanda di iscrizione per il Comune di Napoli nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti a organismi "in house", ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 50/2016, acquisita al prot. ANAC n. 75785;
- ai sensi di quanto previsto dal punto 5.3 delle Linee guida n. 7/2017 dell'ANAC, come aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017, una volta trasmessa la domanda di iscrizione nell'elenco suddetto è consentito alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori effettuare sotto la propria responsabilità affidamenti diretti dei contratti all'organismo in house, così come prescritto dall'art. 5, comma 1, del Codice dei contratti pubblici;

**evidenziato che:**

- Formez PA è impegnato a supportare la Commissione RIPAM fin dalla data di sua istituzione (decreto interministeriale del 25 luglio 1994), come confermato dal Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito nella legge 17 luglio 2020, n. 77 e dal Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con la legge 6 agosto 2021, n. 113;
- Formez PA, con riferimento al tema delle procedure selettive, grazie all'esperienza acquisita sia a livello generale che di singole aree territoriali, offre le necessarie garanzie di qualità e trasparenza nello svolgimento delle prove selettive;

**precisato che:**

- lo schema di convenzione qui in allegato nel determinare il contenuto delle attività da porre in essere per la realizzazione del Progetto, definisce altresì, all'art. 6, la modalità di ripartizione dei costi nonché l'importo complessivo posto a carico del Comune di Napoli e quello imputato alla Città Metropolitana di Napoli;
- l'importo complessivo posto a carico di questa Amministrazione è determinato in € 1.805.935,39;

**precisato che:**

- l'obbligo di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 così come coordinato con D. Lgs. n. 118/2011, coordinato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014 è stato assolto attraverso la consultazione del programma di gestione della contabilità comunale;
- l'importo della spesa verrà liquidato in ragione della tempistica fissata nella Convenzione qui in allegato, previa presentazione della relativa fattura e verifica della regolarità contributiva;
- il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Programmazione e Amministrazione Giuridica RR.UU. Dott.ssa Giuseppina Silvi;
- si procederà ad espletare i controlli di regolarità contributiva nonché le verifiche in ordine alla regolarità dei pagamenti dei tributi locali di cui al programma 100;

**richiamati:**

- il Dlgs 50/2016 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 5 e 192;
- il vigente Statuto e il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Napoli;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) che definisce le funzioni e le

responsabilità della dirigenza;

- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) che disciplina la fase dell'impegno nell'ambito della procedura di spesa;
- la deliberazione del C.C. n. 20 del 28.06.2022 di approvazione del DUP 2022/2024;
- la deliberazione del C.C. n. 21 del 28.06.2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;

### DETERMINA

- 1) di procedere - di concerto con la Città metropolitana di Napoli con assunzione in capo a ciascun Ente delle funzioni, dei compiti, delle responsabilità e degli oneri nella medesima Convenzione previsti - alla stipula della Convenzione con Formez PA, *Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.* C.F. 80048080636-PI 064160611002 con sede legale in Viale Marx, 15 - c.a.p. 00137 - ROMA, per la realizzazione del Progetto *Attività di supporto al Comune di Napoli e alla Città metropolitana di Napoli per la gestione e realizzazione di tre procedure concorsuali per la selezione di complessive n. 1.394 unità di personale*;
- 2) di impegnare, per la predetta causale, sul capitolo 128031 - cod. bil. 01.10-1.03.02.15.999 - Bilancio di previsione 2022-2024, annualità 2022, la somma complessiva di € 1.805.935,39 (F.C. IVA - Servizi istituzionali);

Il dirigente, infine, in relazione al presente provvedimento, attesta che:

- l'adozione dello stesso è avvenuta nel rispetto della regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del dlgs. 267/2000 e dell'art. 13, comma 1, punto b, e 17, comma 2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con delibera di C.C. n.4 del 28/02/2013;
- l'istruttoria necessaria ai fini della sua adozione è stata espletata dalla stessa dirigenza che adotta il presente provvedimento;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, introdotto dall'art. 1, c. 41 della Legge n. 190/2012, degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e degli art. 7 e 9 del "Codice di comportamento del Comune di Napoli", non è stata preventivamente rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse, anche solo potenziale, tali da impedirne l'adozione;
- il presente documento non contiene dati personali.

Allegati:

- schema di Convenzione
- DURC

**sottoscritta digitalmente<sup>1</sup> dal dirigente**  
**dott.ssa Giuseppina Silvi**

<sup>1</sup> La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.