



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

LINEA TRANVIARIA DI NAPOLI

FORNITURA DI N. 20 TRAM BIDIREZIONALI

PROCEDURA APERTA PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO, CON UNICO
OPERATORE ECONOMICO
PROGETTO COFINANZIATO CON MISURA M2C2 – 4.2 DEL PNRR

CUP: B60J21000070001

CIG: A022EE6884

TITOLO:

DISCIPLINARE DI GARA

Rev.	Data	Descrizione revisione documento	Redatto	Controllato	Approvato

Sommario

1. Premesse e documentazione di gara.....	4
2. Definizioni.....	4
3. Caratteristiche dell'appalto.....	5
4. Oggetto dell'appalto.....	7
5. Durata dell'Accordo Quadro e Contratti Applicativi.....	9
6. Importo dell'appalto e modalità di pagamento.....	9
7. Chiarimenti e Comunicazioni.....	9
8. Sopralluogo.....	10
9. Soggetti ammessi alla gara.....	10
10. Requisiti generali.....	12
11. Requisiti di ordine speciale.....	13
11.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 100 comma 1 lett. a) del Codice.....	14
11.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria – ex art. 100 comma 1 lett. b) del Codice.....	14
11.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 100 comma 1 lett. c) del Codice.....	15
12. Avalimento.....	16
13. Subappalto.....	18
14. Contributo ANAC.....	18
15. Garanzia provvisoria.....	18
16. Modalità di presentazione della documentazione.....	21
17. Soccorso istruttorio.....	21
18. Modalità di presentazione dell'offerta.....	23
19. BUSTA A – Documentazione amministrativa e suo contenuto.....	24
19.1 Istanza di partecipazione.....	24
19.2 Garanzia provvisoria.....	26
19.3 DGUE, Documento di Gara Unico Europeo.....	26
19.4 Dichiarazioni integrative.....	27
19.5 PASSoe.....	30

19.6	Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC.....	30
19.7	Patto di Integrità.....	30
19.9	Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.....	31
19.10	Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità	31
20.	BUSTA B – Documentazione Offerta Tecnica	31
21.	BUSTA C – Documentazione Offerta Economica.....	33
22.	Valutazione dell'offerta tecnica ed economica	34
22.1	Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	35
22.2	Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	38
22.3	Metodo per il calcolo dell'Estensione garanzia di base	39
22.4	Metodo per il calcolo del Cronoprogramma (miglior tempo di consegna).....	39
22.5	Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	39
23.	Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione	40
24.	Verifica di anomalia delle offerte	41
25.	Aggiudicazione e stipula del contratto (Accordo Quadro)	42
26.	Definizione delle controversie.....	44
27.	Trattamento dei dati personali.....	44
28.	Informazioni complementari.....	44
28.1	Protocollo di Legalità	44
28.2	Tracciabilità dei flussi finanziari.....	46
28.3	Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli	46
28.4	Spese pubblicità.....	46
28.5	Patto di Integrità.....	46

1. Premesse e documentazione di gara

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando e contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro, per la durata di 4 anni con un unico operatore economico su cui basare gli affidamenti specifici (Contratti Applicativi) per la fornitura in opera di n. 20 tram bidirezionali.

L'affidamento dell'Accordo Quadro avverrà ai sensi degli artt. 59, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici, di seguito anche "Codice") mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Codice con l'applicazione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. c) del Codice.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

A tal fine, gli operatori economici interessati, dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione on line sul sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

La documentazione di gara, disponibile sul sito internet: www.comune.napoli.it e sulla piattaforma delle gare telematiche: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>, comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale – Parte Generale;
- Capitolato Speciale – Parte Tecnica;
- Allegati al Capitolato Speciale d'Appalto;
- Cronoprogramma;

2. Definizioni

Comune di Napoli: "Stazione Appaltante";

Offerente: operatore economico partecipante alla gara, Appaltatore;

Le parti: "Comune di Napoli" e "Appaltatore";

AQ: "Accordo Quadro";

RUP: "Responsabile Unico del Procedimento";

Professionista Preposto: secondo quanto disposto dall'art. 5 comma 3 del D.P.R. 11/07/1980, n. 753;

DEC: "Direttore dell'Esecuzione del Contratto";

Assistente del DEC: "persona che svolge attività di competenza del DEC o lo coadiuva";

RGC: “Responsabile Generale del Contratto della IA”, che sovrintende alla gestione e rappresenta il referente per RUP e DEC.

Definizioni tecniche:

- **tram bidirezionale:** singolo rotabile di lunghezza 24 m a pianale interamente ribassato o di lunghezza maggiore così come definito nell'allegato “contenuto dell'offerta e criteri di valutazione”;
- **LCC:** “*Life Cycle Cost*”, ovvero costo del ciclo di vita;
- **RAMS:** “*Reliability, Availability, Maintainability and Safety*”, ovvero parametri di affidabilità, disponibilità, manutenibilità e sicurezza;
- **Periodo di osservazione RAM:** il periodo di osservazione per gli indici di Affidabilità, Disponibilità e Manutenibilità decorre dall'immissione in esercizio commerciale del 20% (arrotondato per eccesso) dei tram del contratto sino al termine della garanzia del primo tram in servizio commerciale;

ANSFISA: “Agenzia Nazionale per la Sicurezza delle Ferrovie e delle Infrastrutture Stradali e Autostradali”;

ANM: “Azienda Napoletana Mobilità S.p.A.”, azienda di trasporto pubblico partecipata al 100% dal Comune di Napoli;

AT: “Alta Tensione”, 750 V cc;

MT: “Media Tensione”, 400 V ca – 50 Hz;

BT: “Bassa Tensione”, 24 V cc;

SEL: modo per rappresentare il contenuto di energia di un evento sonoro, normalizzando il tempo (t) ad 1 secondo, (*Single Event Level*);

LMAX: il "livello massimo della misura di rumorosità, ottenuto confrontando tutti i livelli istantanei;

NOT: “Nulla Osta Tecnico”.

3. Caratteristiche dell'appalto

Gara mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 59 comma 3 e 71 del D.Lgs. n. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del Codice, per la conclusione di un Accordo Quadro di durata pari a quarantotto mesi per la “Fornitura di n. 20 tram bidirezionali”.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Napoli (Codice NUTS: ITF33).

Le attività oggetto dell'appalto, sono dettagliatamente elencate e descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto.

n.	Descrizione appalto	CPV	Importo
----	---------------------	-----	---------

01	Carrozze tranviarie per passeggeri	34622100-4	63.000.000,00
----	------------------------------------	------------	---------------

Tabella n. 1 – Prestazioni oggetto dell'appalto, qualificazione ed importo

Con la partecipazione alla presente procedura i concorrenti accettano senza riserva alcuna e relativamente a qualsiasi aspetto, tutti gli elaborati posti a base di gara, dichiarandone la completezza di tutti i contenuti.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e si riserva, inoltre, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea sia dal punto di vista tecnico che amministrativo.

Tipologia di appalto: Accordo Quadro ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 36/2023 avente ad oggetto la conclusione di singoli contratti applicativi misti a corpo secondo le disposizioni applicabili agli accordi quadro e gli appalti di forniture in quanto queste ultime caratterizzano l'oggetto principale del contratto.

La prestazione principale è rappresentata dalla fornitura di n. 20 tram bidirezionali, inclusa la posa in opera e la messa in esercizio, ai sensi dell'allegato I.1. art. 2 lettera n) del Codice.

L'appalto è comprensivo dell'esecuzione di prestazioni in garanzia dei tram per un periodo di 3 anni dalla data di messa in servizio pubblico di ciascun tram.

Divisione in lotti: Lotto unico per unicità funzionale tecnico - economica dell'appalto ai sensi dell'articolo 58 del Codice.

L'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione del fatto che l'affidamento costituisce un unico lotto funzionale, la cui frammentazione non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità degli stessi.

La fornitura si riferisce, infatti, ad un progetto caratterizzato da interventi funzionalmente e localmente interconnessi la cui unitarietà favorisce meglio i tempi di realizzazione degli stessi, con inevitabili ricadute positive sul fabbisogno finanziario occorrente per l'esecuzione dell'appalto.

CIG: A022EE6884; **CUP:** B60J21000070001.

Determinazione Dirigenziale: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 1064E/2023/3 del 25/10/2023 (DETDI/2023/0000692 del 25/10/2023).

L'appalto è finanziato con il programma "PNRR" e **D.M. 31.08.2022 e PN METRO PLUS E CITTA' MEDIE SUD 2021/2027**

Stazione Appaltante: Comune di Napoli – Area Infrastrutture di trasporti – Servizio Infrastrutture di Trasporto Speciali, (Via Cervantes, 55/5 piano IX, CAP 80133, Napoli pec: infrastrutture.speciali@pec.comune.napoli.it.

Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'ing. Fiorenzo De Cicco, mail: fiorenzo.decicco@comune.napoli.it.

Modifiche: La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare l'Accordo Quadro e i singoli contratti applicativi durante il periodo di efficacia nel rispetto di quanto previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

4. Oggetto dell'appalto

L'appalto consiste nella stipula ed esecuzione dell'Accordo Quadro per la fornitura **di n. 20 tram bidirezionali** e sottoassiemi di scorta ed include la progettazione della fornitura, la consegna ed il collaudo che garantiscono la messa in servizio a regola d'arte della stessa.

I rotabili bidirezionali dovranno avere sagoma, dimensioni e geometrie compatibili con i vincoli immutabili imposti dall'infrastruttura tranviaria esistente, nonché dalle caratteristiche fisiche, tecniche ed impiantistiche della rete, del tracciato e del Deposito di San Giovanni a Teduccio, richiamate nella Premessa del Capitolato Speciale – Parte Tecnica.

Per l'esecuzione integrale dell'Accordo Quadro è prevista la fornitura di n. 20 tram per un costo a vettura pari a euro 3.150.000,00, oltre IVA e somme a disposizione, per un complessivo di € 63.000.000,00 AL NETTO DI IVA E SOMME A DISPOSIZIONE.

Allo stato vi è la seguente copertura finanziaria:

Descrizione	Capitolo spesa	Codice bilancio	Importo
FORNITURA DI N. 5 TRAM DA 24 METRI, 3 ELEMENTI, PIANALE BASSO -PNRR - M2C2 - 4.2 SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - ENTRATA CAP.452402	252402	10.02- 2.02.01.01.999	€15.500.000,00
PIANO SOSTEGNO OBIETTIVI PNRR GRANDI CITTA' – FORNITURA N. 5 TRAM BIDIREZIONALI – ENTRATA CAP. 404844	204844	10.02- 2.02.01.01.999	€14.500.000,00
PN METRO PLUS E CITTA' MEDIE SUD 2021/2027 per l'incremento prezzi			€10.000.000,00

La fornitura prevista nell'Accordo Quadro comprende:

- il trasporto di ciascun veicolo dagli stabilimenti dell'Appaltatore ai siti ANM, come dettagliato all'Art. A del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;
- le prove di serie per l'autorizzazione alla messa in servizio dei tram, come dettagliato all'Art. B del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;
- il monitoraggio degli indici RAM, così come definiti all'Art. D del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;
- l'eventuale aggiornamento della documentazione a corredo.

Costituiscono parte integrante della fornitura:

- A. la progettazione completa del veicolo e dei suoi sottoassiemi, come dettagliato all'Art. A del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;
- B. tutto quanto necessario per consentire il regolare utilizzo del veicolo in servizio passeggeri sulla rete tranviaria della città di Napoli, anche ai fini dell'ottenimento da parte dell'Autorità competente delle relative autorizzazioni e/o nulla osta, così come dettagliato agli Artt. A e B del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;

- C. la formazione del personale di guida della società di gestione ANM, a partire dalla consegna del primo tram, in lingua italiana e presso i siti indicati, come dettagliato all'Art. A del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;
- D. la formazione del personale di manutenzione, sia preventiva che correttiva, in lingua italiana, presso i siti indicati da ANM, a partire dalla consegna a ANM del primo tram, come dettagliato all'Art. A del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;
- E. il supporto alla manutenzione preventiva e correttiva dei veicoli, compresa la consegna a ANM di tutti gli strumenti, *hardware* e *software* specifici per i rotabili in questione, come dettagliato all'Art. E del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;
- F. la consegna della documentazione tecnica, in lingua italiana, come elencata all'Art. A del Capitolato Speciale - Parte Tecnica, con la precisazione che per tutta la durata della fornitura, la proprietà intellettuale ed industriale del progetto resta all'Appaltatore;
- G. la fornitura delle attrezzature di manutenzione e di movimentazione. L'Appaltatore deve consegnare le attrezzature specifiche esclusivamente in suo possesso, complete e munite delle specifiche tecniche e dei relativi disegni costruttivi, oltre ai *software* necessari alla diagnostica, come successivamente descritto, nonché le specifiche tecniche per l'acquisizione di attrezzature speciali approvvigionabili sul mercato, come dettagliato all'Art. E del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;
- H. il materiale e le specifiche tecniche di quanto necessario al recupero in sicurezza del veicolo a seguito di svio e deragliamento, come dettagliato all'Art. E del Capitolato Speciale - Parte Tecnica;
- I. la fornitura dei sottoassiemi di scorta (l'art. 15 del Capitolato Speciale - Parte generale precisa l'elenco dei materiali di scorta, compresi nella fornitura, che l'Appaltatore dovrà consegnare; all'operatore economico è richiesto solo di allegare all'offerta economica il proprio listino prezzi di tutti i sottoinsiemi della fornitura, inclusi i ricambi);
- J. tutto il *software* di base e applicativo/*drivers/firmware* e relative le licenze d'uso previste nella fornitura per rendere la stessa in opera a regola d'arte.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente disciplinare, si rinvia ai seguenti documenti:

- Capitolato Speciale – Parte Generale;
- Capitolato Speciale – Parte Tecnica;
- Schema di Accordo Quadro;
- Schema di Contratto Applicativo;
- Offerta Tecnica presentata dall'appaltatore in sede di gara;
- Offerta Economica presentata dall'appaltatore in sede di gara;
- Cronoprogramma posto a base di gara;
- Cronoprogramma delle attività presentato dall'Appaltatore in sede di gara.

5. Durata dell'Accordo Quadro e Contratti Applicativi

La durata dell'Accordo Quadro è di 4 (quattro) anni decorrenti dalla sua sottoscrizione, ovvero dalla data di avvio dell'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 17 comma 8 del Codice.

Nel periodo di validità dell'Accordo Quadro la Stazione Appaltante ha la facoltà di sottoscrivere il primo ed ulteriori contratti applicativi nei limiti di cui all'Accordo Quadro, qualora siano disponibili ulteriori finanziamenti, senza che l'Appaltatore possa vantare aspettative o pretese alcune.

L'Accordo Quadro si intende comunque concluso, anche prima del termine di scadenza, qualora siano stati complessivamente sottoscritti contratti attuativi e/o atti aggiuntivi ai contratti attuativi tali da esaurire il relativo importo massimo.

L'Accordo Quadro si esaurirà in ogni caso decorsi 4 (quattro) anni dalla sua sottoscrizione, ancorché non siano state impiegate integralmente le somme previste.

6. Importo dell'appalto e modalità di pagamento

L'importo posto a base di gara per lo svolgimento delle prestazioni previste, nei documenti amministrativi, nel Capitolato Speciale – Parte Generale e Capitolato Speciale – Parte Tecnica e relativi allegati, ammonta a **€ 63.034.000,00** al netto di IVA e altre somme a disposizione della Stazione Appaltante, così composto:

- € 63.000.000,00, soggetto a ribasso;
- € 34.000,00, per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

I pagamenti avverranno secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale – Parte Generale e nel Contratto Applicativo, in conformità alle normative vigenti con particolare riferimento a quella relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge 136/2010).

Gli importi offerti dall'operatore economico in sede di gara sono da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, salvo quanto disposto in materia di revisione prezzi dal Capitolato Speciale - Parte Generale.

7. Chiarimenti e Comunicazioni

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma telematica entro e non oltre **otto giorni** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte così come indicato nel Bando di gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, anche mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti mediante l'utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli

operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma sul sito <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Salvo quanto diversamente disposto nel presente disciplinare, tutte le **comunicazioni** tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la procedura telematica, sul sito <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> che hanno valore di notifica e, pertanto, è onere del Concorrente verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il corso della gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. Sopralluogo

Per la presente procedura il sopralluogo **NON** è obbligatorio.

9. Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici di cui all'art. 1, lettera l) dell'allegato I.1, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65.

In sede di offerta i concorrenti dovranno specificare le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle, ai sensi dell'art. 68, comma 2 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice e 66, comma 1, lettera g), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre;

Ai sensi dell'art. 68, comma 1, gli operatori economici possono presentare offerte in forma di raggruppamento temporaneo, nonché di consorzio ordinario, anche se non ancora costituiti;

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso se sono integrati i presupposti di cui all'art. 95, comma 1 lettera d), ossia nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), c), d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 comma 5 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

10. Requisiti generali

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti previsti dalla normativa vigente.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Non è altresì ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

L'assenza delle suddette cause di esclusione è oggetto di apposite dichiarazioni da fornire nel modello DGUE. Se l'operatore economico si trova in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità, ai sensi dell'art.96, comma 6 del Codice.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

11. Requisiti di ordine speciale

La Stazione appaltante, prima di aggiudicare la gara, procede alla verifica dei requisiti di ordine speciale dichiarati dal concorrente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, avverrà attraverso l'utilizzo del FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), di cui all'art. 24 del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi, aggregazioni di retisti, i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

a) Relativamente ai **requisiti di idoneità professionale**, il requisito della iscrizione al Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, con oggetto sociale attinente all'oggetto della presente procedura di gara deve essere posseduto da ciascun componente del

raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo ; da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;

b) Relativamente ai **requisiti di capacità economico finanziaria**, il requisito relativo al fatturato globale, di cui al successivo articolo 11.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso.

c) Relativamente ai **requisiti di capacità tecnico professionale**, il requisito della prestazione avente ad oggetto il trasporto di massa su rotaia deve essere posseduto da uno dei componenti il raggruppamento.

11.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 100 comma 1 lett. a) del Codice

Iscrizione alla CCIAA, con oggetto sociale attinente all'oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Per la comprova del requisito, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

11.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria – ex art. 100 comma 1 lett. b) del Codice

I concorrenti devono essere in possesso del seguente requisito di capacità economica-finanziaria:

- **fatturato globale** realizzato complessivamente nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, per un importo pari a una volta l'importo stimato del primo contratto applicativo, quindi per € 31.500.000,00. (al netto di IVA)

A riguardo si precisa che l'Amministrazione ritiene il livello di fatturato richiesto necessario per la dimostrazione di una capacità economico-finanziaria per la gestione dell'appalto e per il raggiungimento del livello di servizio che si vuole ottenere.

In caso di raggruppamenti e di consorzi ordinari, gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, devono avere complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare ai sensi del comma 2 dell'art. 68 del Codice.

Ai fini della comprova del requisito, i concorrenti dovranno fornire i seguenti documenti:

- bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, per le società di capitali;
- copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA, per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Solo in caso di aggiudicazione la stazione appaltante provvederà a richiedere la documentazione necessaria. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

In caso di RTI, il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso (sentenza 28 aprile 2022, Corte di Giustizia dell'Unione Europea – Quarta Sezione, causa C-642/20).

11.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 100 comma 1 lett. c) del Codice

I concorrenti dovranno essere in possesso del seguente requisito, **pena l'esclusione dalla gara**:

- a) Il concorrente deve aver eseguito, nel quinquennio precedente la pubblicazione del bando di gara, forniture di almeno n. 10 tram per committenti pubblici o privati, dichiarando a tal fine gli importi e le date.

Questo requisito specifico si rende necessario per l'elevato contenuto tecnologico dell'intervento oggetto della gara e le modalità della posa in opera che dovranno garantire l'esercizio giornaliero.

La regolare esecuzione di opere del tutto analoghe consente di comprovare all'amministrazione la capacità tecnico-professionale.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 105 e all'allegato II.8 del Codice.

In caso di prestazioni a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

In caso di prestazioni a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica delle attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanza ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Ai fini dell'assolvimento del requisito, sarà presa in considerazione soltanto la parte delle opere concluse nel periodo di riferimento e per le quali vi sia l'attestazione di regolare esecuzione.

In caso di raggruppamento di tipo orizzontale (l'unico ammesso), il requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso (sentenza 28 aprile 2022, Corte di Giustizia dell'Unione Europea – Quarta Sezione, causa C-642/20).

- b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma **UNI EN ISO 9001:2015**, nel settore attinente alla fornitura oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008;

In caso di raggruppamento, il requisito deve essere in capo a ciascun soggetto che lo compone.

In caso di consorzi stabili, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti secondo le disposizioni di cui all'art. 67 del Codice.

12. Avalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 11 del presente disciplinare, secondo le disposizioni previste dall'art. 104 del Codice.

Nel contratto di avalimento, concluso in forma scritta, le parti specificano, a pena di nullità, le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se diretto ad entrambe le finalità.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

Nelle ipotesi in cui il contratto di avalimento venga concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione alla seguente procedura, deve avere come oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che consentirebbero all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 104, è obbligo dell'impresa ausiliaria eseguire direttamente i lavori o i servizi qualora il contratto di avalimento sia stipulato dall'operatore economico concorrente con un soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto. In tali ipotesi si applicano le disposizioni in materia di subappalto.

L'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia

a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il contratto è eseguito dall'operatore economico che partecipa alla gara, al quale è rilasciato il certificato di esecuzione, ai sensi del comma 8 dell'art. 104.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliaria deve:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II del Titolo IV del Codice;
- b) essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

Ai sensi del comma 6 art. 104, la stazione appaltante verifica se l'ausiliaria è in possesso dei requisiti dichiarati e se sussistono cause di esclusione, consentendo all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione. Il concorrente sostituisce l'ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante.

Nel caso in cui l'ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15. La stazione appaltante assegna all'operatore economico concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico. Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, l'operatore economico sarà escluso.

L'operatore economico concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, in originale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliaria.

È sanabile mediante soccorso istruttorio:

- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

13. Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

I soggetti affidatari dei contratti di cui al codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante; il subappalto senza autorizzazione è sanzionato dall'articolo 21 della legge 13 settembre 1982, n. 646.

L'affidatario deve trasmettere il contratto di subappalto alla stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto. È altresì fatto obbligo di acquisire autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per ogni altro aspetto non richiamato nel presente Disciplinare si rimanda all'art 119 del Codice.

14. Contributo ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 560,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 58 del 9 marzo 2023 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

15. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- 1) una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art.106 del Codice, pari al 2% del valore dell'accordo quadro, salvo quanto disposto dal comma 8 dell'art. 106;

Ai sensi dell'art. 106, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Napoli;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 106, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

– per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione. b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. [Nel caso in cui la stazione appaltante sia abilitata ad effettuare le verifiche di veridicità sulle garanzie fideiussorie gestite tramite ricorso a piattaforme telematiche] Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche;

d. Riduzione del 10% in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi: indicate all'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

– per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

16. Modalità di presentazione della documentazione

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

17. Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con

esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

Si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

18. Modalità di presentazione dell'offerta

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica, raggiungibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi al profilo committente all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
2. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma;
4. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta. Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> nei termini indicati nel bando di gara. Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta. Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta B – Contenente OFFERTA TECNICA;
- Busta C – Contenente OFFERTA ECONOMICA.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà **causa di esclusione**.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si precisa che l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i

suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Si precisa, inoltre, che ogni singolo file non dovrà superare la dimensione di 50 MB; la dimensione totale della singola Busta, non dovrà superare i 1 GB.

19. BUSTA A – Documentazione amministrativa e suo contenuto

Il plico Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) istanza di partecipazione, con le dichiarazioni secondo le indicazioni di cui al punto 19.1;
- 2) garanzia provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione, di cui al punto 19.2;
- 3) documento di gara unico europeo DGUE, di cui al punto 19.3;
- 4) dichiarazioni integrative rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, di cui al punto 19.4;
- 5) documento PASSOE, di cui al punto 19.5;
- 6) documento attestante il versamento del contributo ANAC, di cui al punto 19.6
- 7) Patto di Integrità, di cui al punto 19.7;
- 8) eventuale documentazione in caso di avalimento, di cui al punto 19.8;
- 9) rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, di cui al punto 19.9;
- 10) dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, di cui al punto 19.10.

19.1 Istanza di partecipazione

La domanda (compilata online sulla Piattaforma) e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

19.2 Garanzia provvisoria

La Garanzia provvisoria, di cui al paragrafo 15 del presente disciplinare, in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo, dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto. I mezzi di prova di cui all'art. 107 del Codice potranno essere inseriti nel medesimo campo ovvero in "Eventuale documentazione integrativa".

19.3 DGUE, Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM dell'allora Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in "Documentazione Amministrativa" sulla piattaforma telematica.

Il DGUE deve essere presentato:

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il/i documento/i di gara unico europeo deve/ono essere inserito/i nell'apposito campo, compilato e firmato digitalmente.

19.4 Dichiarazioni integrative

Dichiarazioni firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio "Autocertificazione" - rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con le quali il concorrente attesta:

- 1) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria (o altro contratto equivalente che garantisca le stesse tutele economiche e normative), nonché di essere a conoscenza del vincolo per la Stazione Appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;
- 2) che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii;
- 3) di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., alla Legge 217/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- 4) di essere a conoscenza e di accettare, a pena di esclusione ai sensi dell'art.83-bis D.Lgs. 159/2011, tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo par. 25 "Informazioni Complementari", ove vengono

riportati per esteso); di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;

- 5) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
- 6) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
- 7) l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- 8) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni richiamate dal Documento Unico di Programmazione vigente del Comune di Napoli, c.d. Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tari e Canone Unico di cui alla deliberazione di C.C. n. 8 del 28/07/2021), pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: www.comune.napoli.it/risorsestrategiche;
- 9) di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento approvato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14 e s.m.i. e con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001.

Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria, in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente (art. 20 comma 7 del Codice di Comportamento). In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione;

- 10) di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice. Ai sensi dell'art. 94 comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui al suddetto articolo;

- 11) di impegnarsi a mettere a disposizione per le attività di progetto idonea sede, munita di locali, arredi e strumentazioni necessari per ospitare la Stazione Appaltante e gli altri organi preposti al controllo dell'esecuzione del contratto. La struttura dovrà rispettare le vigenti normative in materia di edilizia/urbanistica, sicurezza del lavoro, prevenzione incendi etc., come specificato nel relativo articolo del Capitolato Speciale – Parte Tecnica;
- 12) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, oppure
di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 13) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire l'appalto per l'intera durata dell'affidamento, con personale in possesso dei requisiti professionali e tecnici idonei;
- 14) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, si impegna a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 15) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- 16) per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- 17) di impegnarsi, ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. 77/2021, ad assicurare una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile (con età inferiore a 36 anni) e femminile;
- 18) per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (e fino a cinquanta), di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 47, comma 3, del

D.L. 77/2021;

19) per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (e fino a cinquanta), di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 47, comma 3-bis, del D.L. 77/2021. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali.

Si precisa che è possibile raggruppare tutte le dichiarazioni in un unico documento.

N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio "Autocertificazione".

19.5 PASSoe

Documento PASSoe sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema FVOE. A tal fine si richiama la Delibera Anac numero 464 del 27 luglio 2022 (Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 249 del 24 ottobre 2022). Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale FVOE secondo le istruzioni ivi contenute. Lo stesso in scansione digitale dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio dedicato al PassOE.

19.6 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC

concorrenti, a pena d'esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo secondo le disposizioni della Delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 16 marzo 2023 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", per un importo pari a €560,00, scegliendo tra le modalità disponibili sul sito dell'ANAC. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nell'apposito spazio "Contributo Anac", a seconda della modalità di pagamento scelta, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento.

19.7 Patto di Integrità

Modello predisposto e messo a disposizione nel portale telematico nella sezione dedicata alla gara, raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "Patto di Integrità".

19.8 Documentazione prevista all'art. 104 del codice, in caso di avalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avalimento;
- 2) il contratto di avalimento;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria.

19.9 Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198

Per gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto redatto, come previsto all'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità (qualora le imprese non abbiano trasmesso il suddetto rapporto nei termini previsti dal richiamato art. 46, esse sono tenute a predisporlo e a trasmetterlo, contestualmente alla sua produzione in sede di gara, alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità).

19.10 Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità

Ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola al momento della presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

20. BUSTA B – Documentazione Offerta Tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

La stessa dovrà essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia di valutazione, contenere ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio e **deve essere redatta in modo da far percepire e comprendere immediatamente alla Commissione di gara gli scostamenti, le differenze e ogni altra variazione rispetto al Capitolato d'oneri posto a base di gara.**

A pena di esclusione, l'offerta tecnica dovrà inoltre rispettare le seguenti prescrizioni:

- 1) le soluzioni tecniche proposte dal concorrente, non possono comportare:
 - riduzione dei requisiti prestazionali e funzionali delle opere come da Capitolato Speciale- parte tecnica e suoi allegati, da normativa di legge;
 - livelli di sicurezza inadeguati;
 - violazione delle norme vigenti.

2) Il proponente dovrà presentare un'offerta tecnica che consenta di apprezzare chiaramente:

- la sua capacità di svolgere l'attività richiesta, sia per la metodologia di lavoro che propone di utilizzare, sia per le esperienze analoghe maturate in precedenti appalti;
- la qualità degli apparati, delle lavorazioni e delle soluzioni proposte;
- i livelli di servizio durante il periodo di assistenza;
- la tempistica delle attività.

In sede di presentazione dell'offerta, il proponente dovrà fornire la documentazione tecnica corrispondente alle linee guida di seguito espresse.

L'Offerta Tecnica dovrà essere strutturata obbligatoriamente in una relazione contenente n. **4 capitoli** e non potrà superare la lunghezza di **20** facciate standard formato A4, con carattere "Arial 11", interlinea 1,5, margine normale, comprensive di copertina e sommario.

Nel primo capitolo, che conterrà una presentazione complessiva del concorrente e della proposta, il concorrente illustrerà gli elementi di pregio che qualificano la sua proposta tecnica e la sua esperienza nel settore specifico.

I tre successivi capitoli saranno ciascuno dedicati ai criteri di cui al paragrafo 22.1 e intitolati con la dizione esatta dei criteri di gara.

In particolare, il capitolo dedicato al "Criterio A – Caratteristiche tecniche" avrà un numero di paragrafi corrispondente al numero dei sub-criteri elencati al paragrafo 22.1, con la trattazione di ciascun sub-criterio e l'indicazione dei requisiti oggetto di valutazione, in base al prodotto offerto dal concorrente. Nel caso di sub-criterio quantitativo o tabellare occorre precisare la tipologia offerta ed individuare il corrispondente punteggio a cui il concorrente aspira, riportando schemi grafici quotati e la documentazione probatoria necessaria per le verifiche del singolo sub-criterio.

In caso di sub-criterio qualitativo occorre fornire gli elementi utili per la compiuta valutazione esplicitando i temi sintetizzati in ciascun sub-criterio.

Il mancato rispetto di tali indicazioni comporterà l'attribuzione del punteggio zero per ciascuna valutazione.

I due capitoli rimanenti relativi al "Criterio B – Estensione garanzia di base" e al "Criterio C – Cronoprogramma (miglior tempo di consegna)", di tipologia prevalentemente quantitativa, riporteranno i dati richiesti nei successivi paragrafi (22.3 e 22.4) per la valutazione e la conseguente attribuzione del corrispondente punteggio. Essi dovranno essere compilati anche nel caso in cui il concorrente non intenda fornire estensioni rispetto alla garanzia di base prevista nel Capitolato Speciale d'Appalto (Criterio B) e modificare il cronoprogramma posto a base di gara per il miglior tempo di consegna (Criterio C).

In particolare si precisa che se il concorrente propone un proprio cronoprogramma per migliorare i tempi di consegna, lo stesso dovrà essere presentato con una relazione e un grafico predisposto nei modi d'uso (diagramma di Pert, Gantt, ecc.), dettagliato e motivato al fine di inglobare tutte le attività contrattuali, articolato per fasi operative e in funzione del termine utile generale proposto, mettendo in luce ed ampliando

anche i termini utili parziali o intermedi previsti dai documenti di gara. I tempi proposti dal concorrente risultato aggiudicatario diverranno obbligazioni contrattuali e sugli stessi verranno eseguiti i controlli del regolare andamento delle attività affidate.

Non sono ammesse offerte con aumenti di tempo, parziali o totali, rispetto a quelli indicati nei documenti di gara. In tal caso non verrà attribuito alcun punteggio ed il concorrente resterà vincolato al rispetto del cronoprogramma contenuto negli atti di gara.

Al concorrente che avrà presentato un cronoprogramma confuso, errato o irrealizzabile non verrà attribuito alcun punteggio ed il concorrente resterà vincolato al rispetto del cronoprogramma contenuto negli atti di gara.

I tempi proposti dal concorrente risultato aggiudicatario saranno vincolanti per l'Appaltatore anche per i contratti applicativi. Pertanto, la consegna di rotabili per forniture derivanti da contratti applicativi successivi al primo (da tram n. 11 a seguire) avrà un programma che si accoderà a quello del primo contratto applicativo, salvo termini ridotti come da eventuale offerta migliorativa presentata dal concorrente.

Questa è la motivazione per la quale risulta utile acquisire, a completamento della documentazione tecnica, una specifica programmazione delle attività (cronoprogramma) correlate alla fornitura dei rotabili, anche al fine di poter univocamente determinare la programmazione tecnica e finanziaria correlata al completamento di quanto previsto nell'ambito dell'accordo quadro.

Il Punteggio Tecnico, pari ad un massimo di 70 (settanta) punti, sarà pari alla somma dei singoli punti tecnici attribuiti all'i-esimo concorrente a seguito di valutazione tecnica.

21. BUSTA C – Documentazione Offerta Economica

Il plico Busta C, a pena di esclusione, dovrà contenere, per ciascun lotto per il quale si concorre, l'offerta economica, generata automaticamente dalla piattaforma telematica, firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata. Essa contiene il ribasso percentuale unico offerto sull'importo del singolo tram posto a base di gara (Euro 3.150.000,00), inserendo il relativo valore (fino alla seconda cifra decimale) nell'apposito campo della piattaforma telematica.

In particolare il prezzo offerto si intende comprensivo e compensativo di:

- 1) tutti gli oneri, obblighi e spese, ivi incluse i costi della posa in opera, dei ricambi necessari e delle attività sopra menzionate, nonché di produzione di tutti i documenti citati nel presente Capitolato Tecnico e in tutti gli allegati;
- 2) l'utile d'impresa;
- 3) le spese di trasporto, consegna, montaggio, collegamento e cablaggio (ove necessario) dei vari componenti.

Il **ribasso** offerto, in sede di gara è **fisso ed invariabile** per tutta la durata dell'Accordo Quadro.

Il concorrente dovrà rilasciare le seguenti dichiarazioni a corredo dell'offerta:

1. di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo; con questa dichiarazione **l'operatore economico attesta che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo;**
2. di aver preso visione e di accettare, senza riserve e restrizioni di sorta, le condizioni e le norme contenute nel Disciplinare di gara, ed in tutti gli altri documenti inerenti alla procedura;
3. di avere cognizione dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i lavori e di possedere la capacità tecnico-organizzativa necessaria per adempiere a tutti gli obblighi di contratto;
4. di impegnarsi ad eseguire l'appalto nei modi e nei tempi stabiliti nella documentazione di gara ed alle condizioni di seguito offerte, fisse ed invariabili per tutta la durata dell'appalto;
5. che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
6. che la propria offerta non vincolerà in alcun modo il Comune di Napoli.

Il concorrente dovrà, altresì, inserire, sulla piattaforma nell'apposito campo la documentazione a comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo.

Qualsiasi modalità prescelta, nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo, è ritenuta conforme (ad es. modello F24 o F23 quietanzato, scansione della marca da bollo cartacea annullata con il codice CIG della gara).

Relativamente al mod. F23 si indica: il codice ufficio "TER" e il codice tributo "456T".

Per qualsiasi altra informazione utile al pagamento dell'imposta di bollo tramite F23 o F24 possono essere chiesti chiarimenti all'Agenzia delle Entrate quale amministrazione competente in materia.

22. Valutazione dell'offerta tecnica ed economica

L'appalto sarà aggiudicato, con procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, anche in presenza di una sola offerta valida.

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così attribuiti:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Soglia di sbarramento: saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti la cui offerta tecnica abbia conseguito un punteggio inferiore a 35/70.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi tecnici ed economici: **Ptot = PT + PE**.

Sarà proposta l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua.

In caso di parità di punteggio si darà priorità al punteggio attribuito all'elemento offerta tecnica; in caso di pareggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

22.1 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti elementi:

N. criterio	N. Sub-criterio	Descrizione	Valore sub-criterio	Valore criterio	Tipologia Criterio Qualitativo (QL) o Quantitativo (QN) o Tabellari (T)
A	CRITERIO A – Caratteristiche tecniche			50	QL/QN/T
	A1	Assenza gradini comparto passeggeri e pavimento con rialzi perimetrali. Valutato come di seguito: <ul style="list-style-type: none"> 2 punti in assenza gradini e pavimento con rialzi perimetrali 0 punti se presenti gradini o pavimento senza rialzi perimetrali 	2		T
	A2	Numero di casse. Valutato come di seguito: <ul style="list-style-type: none"> 3 punti se il numero delle casse è > 3 0 punti con numero casse <=3 	3		T
	A3	Carrello motore e carrello portante pivotanti. Valutato come di seguito: <ul style="list-style-type: none"> 4 punti se presente carrello motore e carrello portante pivotanti, in grado di ruotare rispetto alla cassa con piena possibilità di rotazione (tramite ralla o altro dispositivo equivalente) e non con limitata libertà di rotazione (ad es. per le deformazioni delle sospensioni) 0 per tutte le altre soluzioni 	4		T
	A4	Capacità di trasporto passeggeri massima. La capacità di trasporto passeggeri massima (posti in piedi e posti a sedere) deve tenere in considerazione un numero minimo di posti a sedere pari a n. 50 unità oltre a n. 2 posti a sedere per diversamente abili. Valutato come di seguito: $P = (N_{pass\ off, i} / N_{pass\ off, max}) * P_{max}$ dove: $P_{max} = 4$ $N_{pass\ off, i}$ = numero passeggeri offerto dal concorrente iesimo (superiore a 50+2 unità) $N_{pass\ off, max}$ = massimo numero passeggeri offerto.	4		QN
	A5	Carrelli motore e carrelli portanti a ruote non indipendenti. Valutato come di seguito:	4		T

	<ul style="list-style-type: none"> • 4 punti se offerti carrelli motore e carrelli portanti a ruote non indipendenti con assili e ruote calettate sugli assili; • 0 punto per tutte le altre soluzioni. 			
A6	<p>Carico per ruota massimo a pieno carico. Valutato come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti per carico max della ruota ≤ 40 kN • 0 punti per carico della ruota = 50 kN • Per tutti i valori compresi tra 40 e 50 sarà utilizzata la seguente formula: $[(50 - \text{valore offerto}) / (50 - 40)] * P_{\text{max}}$ dove: $P_{\text{max}} = 2$ 	2		QN
A7	<p>Ventilazione naturale azionamento di trazione. Valutato come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto se l'azionamento di trazione è raffreddato a ventilazione naturale • 0 punti per altre soluzioni 	1		T
A8	<p>Ventilazione naturale convertitore ausiliario. Valutato come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punto se il convertitore ausiliario è raffreddato a ventilazione naturale • 0 punti per altre soluzioni 	1		T
A9	<p>Connettorizzazione completa cassoni AT e MT. Valutato come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 punti se tutti i cassoni di trazione e ausiliari sono completamente connettorizzati; • 0 punti se non tutti i cassoni sono completamente connettorizzati 	3		T
A10	<p>Larghezza massima del rotabile È necessario garantire la larghezza minima di 2300 mm. Valutato come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0 punti se larghezza max = 2300 mm • 2 punti se larghezza max = 2400 mm 	2		T
A11	<p>Estetica esterna del veicolo. Valutato come di seguito: Verrà valutata la conformazione aerodinamica del veicolo, superficie esterna con prevalenza di quella vetrata su quella non vetrata</p>	4		QL
A12	<p>Rapporto tra la larghezza utile complessiva delle porte per i passeggeri e la lunghezza massima del rotabile espresso in mm/m. Il rapporto dovrà essere superiore a 128 mm/m. Valutato come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se $V_{\text{off}} = V_{\text{rif}} \rightarrow P=0$; • se $V_{\text{off}} > V_{\text{rif}} \rightarrow P = P_{\text{max}} * [(r_{\text{off},i} - V_{\text{rif}}) / (r_{\text{max}} - V_{\text{rif}})]$ <p>dove: $V_{\text{rif}} = 128$ mm/m $P_{\text{max}} = 2$ $r_{\text{off},i}$ = rapporto offerto dal concorrente iesimo r_{max} = rapporto massimo offerto dai concorrenti.</p>	2		QN
A13	<p>Studio ergonomico e comfort del comparto passeggeri. Valutato come di seguito: Relazione sulla ergonomia degli interni che dimostri dettagliatamente la validità del layout del comparto</p>	4		QL

		<p>passaggeri dal punto di vista della agevole transitabilità dei passeggeri in presenza di tutti i posti occupati.</p> <p>Valutazione del comfort complessivo in termini di mobilità interna, assenza punti singolari, disposizione dei mancorrenti e spazi disponibili in piedi</p>			
	A14	<p>Porte di servizio esterne ad uso esclusivo conducente.</p> <p>Valutazione come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 punti se è presente • 0 punti se è assente 	2		T
	A15	<p>Indice di affidabilità di esercizio.</p> <p>Valore previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto – Parte Tecnica, paragrafo D.2.2, pari a 7 avarie ogni 100.000 km. Si intende ripetuta la descrizione delle avarie riportate nel predetto Capitolato.</p> <p>Valutazione come di seguito: $P = P_{max} * [(V_{rif} - V_{off,i}) / (V_{rif} - V_{min})]$ dove: $V_{rif} = 7$ avarie ogni 100.000 km $P_{max} = 2$ $V_{off,i}$ = Valore offerto dal concorrente iesimo V_{min} = Valore minimo offerto dai concorrenti. Il dato eventualmente offerto dal concorrente diverrà obbligazione contrattuale e, in fase di esecuzione, verrà valutato come riportato nel suddetto paragrafo.</p>	2		QN
	A16	<p>Gestione degli interventi in garanzia.</p> <p>Valutato come di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 punti se è garantito l'intervento riparativo/sostitutivo entro 24 ore dalla comunicazione di avaria; • 0 punti se non è garantito. 	3		T
	A17	<p>Costo del ciclo di vita.</p> <p>Valutato come di seguito: $P = P_{max} * (LCC_{min} / LCC_{off,i})$ dove: $P_{max} = 4$ LCC_{min} = Valore minimo del ciclo di vita offerto dai concorrenti $LCC_{off,i}$ = Valore offerto del ciclo di vita offerto dal concorrente iesimo.</p>	4		QN
	A18	<p>Target di promozione dell'occupazione giovanile e femminile.</p> <p>Valutazione come di seguito: Criteri orientati a promuovere l'imprenditoria giovanile, la parità di genere e l'assunzione di giovani, con età inferiore a 36 anni, e le donne, di cui all'art. 47, comma 5, del D.L. 77/2021</p>	3		QL
AI					
B	CRITERIO B – Estensione garanzia di base			10	QN
C	CRITERIO C – Cronoprogramma (miglior tempo di consegna)			10	QN
PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA TECNICA (A+B+C)				70	

Il Punteggio Tecnico PT sarà dato dalla sommatoria di tutti i suddetti elementi A, B, C.

22.2 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Ai fini del calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applica il seguente metodo "Aggregativo compensatore":

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

Per quanto riguarda i **punteggi Tabellari (T)**, i punteggi fissi e predefiniti saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Per quanto riguarda gli **elementi qualitativi (QL)**, i coefficienti V(a)_i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai sub-criteri, secondo i valori di seguito indicati:

Valutazione discrezionale	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Mediocre	Scarso	Non migliorativo o non valutabile
Coefficiente	1,00	0,80	0,70	0,60	0,40	0,20	0,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio o sub-criterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (poi si procederà a moltiplicare tale media definitiva per il punteggio massimo previsto per quel dato sub-criterio).

Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

La media provvisoria, la media definitiva ed i punteggi parziali e complessivi saranno arrotondati alla terza cifra decimale.

Le valutazioni saranno fatte analizzando i contenuti della relazione (e relativi allegati) descritta al paragrafo 20.

Per quanto riguarda gli **elementi quantitativi (QN)**, misurabili attraverso un valore numerico, vale quanto riportato nelle descrizioni dei sub-criteri riferiti al criterio A e quanto riportato nei paragrafi seguenti (22.3, 22.4, 22.5) per i criteri B, C e D, con arrotondamenti alla terza cifra decimale.

22.3 Metodo per il calcolo dell'Estensione garanzia di base

In merito al criterio B, il punteggio per tale valutazione sarà attribuito nell'ipotesi in cui l'offerente, si impegna ad offrire una garanzia ulteriore rispetto a quella di base, oltre quella minima richiesta di 36 mesi, esprimendo tale estensione su base mensile.

Al concorrente i che avrà offerto l'estensione maggiore ($E_i = E_{max}$) di tale garanzia sarà assegnato il punteggio massimo pari a:

$$B_i = \{B_{max}\} \text{ punti}$$

Agli altri concorrenti j sarà attribuito un punteggio determinato con la seguente formula:

$$B_j = \{B_{max}\} \times E_j/E_{max} \text{ punti}$$

Dove:

E_j = numero di mesi di estensione di garanzia offerto dalla ditta j -esima.

22.4 Metodo per il calcolo del Cronoprogramma (miglior tempo di consegna)

In merito al criterio C, dovrà farsi riferimento al cronoprogramma contenuto nei documenti posti a base di gara, elaborato per la fornitura di n. 10 tram bidirezionali.

Definita la data di consegna come il momento in cui ciascun tram perviene in deposito già ultimato in ogni sua parte e pronto per effettuare immediatamente le prove di rito per la messa in servizio, ciascun concorrente potrà proporre nell'offerta una riduzione dei tempi previsti per la consegna dei tram, a partire dalla stipula del contratto, inizialmente definiti in giorni naturali e consecutivi entro i limiti di seguito indicati:

- consegna del tram n. 1 (testa di serie): al 30 giugno 2025;
- consegna dei tram nn.10: al 30 novembre 2026;

Ai concorrenti che anticiperanno tali termini, rispetto a quelli massimi fissati e dinanzi indicati a partire dalla stipula del contratto applicativo, verrà attribuito il seguente punteggio:

- A. Consegna del tram n. 1 (testa di serie):
 - non oltre il 31 dicembre 2024: $C_i = 5$ punti
- B. Consegna del tram n. 10:
 - non oltre il 31 dicembre 2025: $C_i = 5$ punti

Per qualsiasi altra durata: $C_i = 0$ punti.

Pertanto, il punteggio totale C_i della ditta i -esima sarà dato dalla sommatoria dei due precedenti punteggi parziali conseguiti.

22.5 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio massimo assegnabile all'offerta economica è di 30 punti.

Il prezzo a base di gara è pari a €3.150.000,00 per il singolo tram.

È attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula **con interpolazione lineare**:

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso singolo tram dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso singolo tram più basso dell'offerta più conveniente.

Il valore così ottenuto (C_i) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio dell'offerta economica, in modo da ottenere il Punteggio Economico PE.

Il coefficiente C_i sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

23. Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione

Le operazioni di gara si svolgeranno nelle date indicate nel bando di gara e nelle successive date comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma (via PEC).

Per assistere da remoto alle operazioni di gara, gli operatori economici registrati, dovranno accedere alla piattaforma digitale di gestione delle gare, al link indicato nel disciplinare, consultare la sezione "Elenco bandi di gara scaduti" ed identificare la procedura di gara di interesse. Le fasi della procedura saranno visualizzabili nella sezione "espletamento della gara".

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia. Essa viene affiancata in seduta pubblica da un segretario verbalizzante senza diritto di voto.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Conformemente al Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara del Comune di Napoli approvato con Delibera di Giunta Comunale n.745 del giorno 01/12/2016 e come previsto anche nell'Allegato I.2 al D.lgs. 36/2023, il RUP o il seggio di gara procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo:

- al controllo della completezza della documentazione amministrativa

- alla verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 104 del Codice.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione giudicatrice, nominata con apposita disposizione dirigenziale, procede allo sblocco, della documentazione Offerta Tecnica delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al precedente articolo. In successiva seduta pubblica, la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi, e procederà allo sblocco della documentazione Offerta Economica, dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione procede alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 110 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, condotta dal RUP con l'ausilio di detta commissione sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 110 del richiamato Codice. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. a) del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali posseduti dai concorrenti avverrà secondo le modalità di cui ai par. 10 e 11 del presente disciplinare di gara.

24. Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei

corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110 comma 5 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

25. Aggiudicazione e stipula del contratto (Accordo Quadro)

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione alla stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali verrà effettuata nei confronti dell'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i mezzi di prova di cui all'art. 107 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e del rispetto dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

La commissione di gara predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala, e dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, ai sensi dell'art.17, comma 5.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

Successivamente si procede alle verifiche per il concorrente secondo in graduatoria, e in caso di ulteriore esito negativo si reitera il procedimento.

Il contratto è stipulato non prima di trentacinque dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del Codice e fatto salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art.106, comma 10.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Ai sensi dell'art.17, comma 8, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9.

Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali, ai sensi dell'art. 18 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

26. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania, sede competente, con le seguenti precisazioni:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione Appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
 - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
 - dal ricevimento della comunicazione dell'Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;
- c) la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso, ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

27. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

28. Informazioni complementari

Si applicano al presente appalto:

28.1 Protocollo di Legalità

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/2007, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della

Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito Web del Comune di Napoli www.comune.napoli.it unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/2007. Le clausole alle quali l'aggiudicatario è tenuto a conformarsi, sono integralmente riprodotte nella presente Lettera di invito - disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, le stesse sono rilevanti per gli effetti risolutivi e verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della Stazione Appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

28.2 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

28.3 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito www.comune.napoli.it in "*Amministrazione trasparente*", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese contraenti.

Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente (art. 20 c.7 del Codice di Comportamento).

In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione.

28.4 Spese pubblicità

Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e dell'**art. 5 comma 2 del Decreto MIT del 2 dicembre 2016** (GU 25.1.2017 n. 20), le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara (su GUUE, GURI e quotidiani), stimate in **€ 12.000,00** salvo conguaglio, sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

28.5 Patto di Integrità

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "*Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse*" approva il documento denominato "*Patto di Integrità*" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dal concorrente nella “Documentazione Amministrativa”.

Il Dirigente
Ing. Fiorenzo De Cicco