

Disposizione del Direttore Generale n. 09 del 06/03/2019 e ss. mm. e ii.

Attribuzione di funzioni ai Servizi dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 09 agosto 2018, con cui è stato approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi

Allegato 9)

AREA TRASFORMAZIONE DEL TERRITORIO

CODICE:ARTT1057

L'Area Trasformazione del Territorio programma, progetta (o sovrintende alla progettazione) e realizza gli interventi di edilizia residenziale pubblica e gli interventi pubblici nelle aree di sviluppo urbanistico secondo le previsioni dello strumento urbanistico comunale; programma, progetta (o sovrintende alla progettazione) e realizza gli interventi di recupero e restauro di aree o edifici nel centro storico; si occupa della valorizzazione del centro storico in attuazione del piano di gestione del sito UNESCO.

L'Area Trasformazione del Territorio è organizzata come di seguito indicato:

1. Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e Nuove Centralità
2. Servizio Valorizzazione della Città Storica

SERVIZIO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E NUOVE CENTRALITÀ

CODICE:ARTT1058

Funzioni attribuite:

- 1) Programmazione delle iniziative di riqualificazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica;
- 2) Gestione delle attività di recupero e conservazione degli immobili di edilizia residenziale di proprietà comunale, anche mediante l'impiego di tecnologie sperimentali;
- 3) Programmazione di nuovi interventi di edilizia residenziale pubblica;
- 4) gestione degli interventi per la realizzazione dei piani di edilizia residenziale pubblica o per la realizzazione di altri immobili comunali, affidati alla competenza del servizio da atti di programmazione dell'Amministrazione; attività di coordinamento degli interventi pubblici finalizzati all'acquisizione dei suoli destinati ad ospitare interventi di E.R.P. di concerto con l'Area Patrimonio, nonché con gli enti interessati (IACP e Agenzia per il Demanio);
- 5) Gestione interventi relativi all'accordo di programma per l'edilizia residenziale pubblica;
- 6) Coordinamento delle attività di riqualificazione urbana delle periferie della Città di Napoli;
- 7) Elaborazione di programmi integrati d'iniziativa pubblica e promozione delle iniziative private di riqualificazione urbana nelle aree periferiche anche mediante azioni d'informazione e assistenza ai soggetti interessati;
- 8) Gestione delle attività istruttorie finalizzate all'approvazione di piani e programmi complessi di recupero e rifunzionalizzazione delle periferie urbane;
- 9) Gestione delle attività istruttorie finalizzate alla predisposizione delle richieste di finanziamento per utilizzare tutte le opportunità su scala regionale, nazionale e comunitaria offerte alle iniziative di riqualificazione socioeconomica delle periferie della città;

Disposizione del Direttore Generale n. 09 del 06/03/2019 e ss. mm. e ii.

Attribuzione di funzioni ai Servizi dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 09 agosto 2018, con cui è stato approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi

- 10) Gestione dei rapporti con gli organismi istituzionali centrali e periferici (altri enti pubblici e Municipalità), associazioni culturali e rappresentative delle realtà periferiche, al fine della massima diffusione delle iniziative e della più larga partecipazione dei soggetti sociali interessati dai programmi di riqualificazione;
- 11) Gestione delle attività istruttorie e d'impulso finalizzate alla riqualificazione dei singoli spazi urbani di periferia con interventi complessi di qualità;
- 12) Gestione delle attività finalizzate all'attuazione del programma di riqualificazione urbana e edilizia e di rivitalizzazione socioeconomica dell'intero quartiere di Scampia mediante un piano organico ed unitario di interventi, precedentemente svolte dal "progetto riqualificazione urbana vele Scampia";
- 13) Gestione delle attività di programmazione dello sviluppo dell'attività edilizia in città; promozione e realizzazione di progetti e concorsi d'idee per lo sviluppo dell'attività edilizia cittadina, concorsi di progettazione e altre forme di affidamento ad evidenza pubblica di programmi, progetti e studi di fattibilità;
- 14) Gestione delle attività istruttorie finalizzate alla promozione di concorsi di progettazione per interventi integrati di riqualificazione urbana delle aree periferiche;
- 15) Gestione di attività finalizzate alla promozione del recupero dei fabbricati nel territorio cittadino;
- 16) Gestione delle attività finalizzate al recupero delle aree costituenti nuove centralità e degli edifici degradati;
- 17) Programmazione dei contratti di quartiere legati al recupero dei fabbricati danneggiati dagli eventi sismici finanziati con i fondi di cui al punto precedente;
- 18) Attività connesse all'abbattimento dei prefabbricati pesanti;
- 19) Attività di programmazione, progettazione e realizzazione dei Programmi di Riqualificazione Urbana, compresi i contratti di quartiere non riguardanti gli eventi sismici, i PRUSST e altri programmi similari;
- 20) Implementazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT).

SERVIZIO VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ STORICA

CODICE:ARTT1059

Funzioni attribuite:

- 1) Grande Progetto Centro storico di Napoli -valorizzazione sito UNESCO;
- 2) Coordinamento delle attività relative agli adempimenti previsti dalla convenzione con il WHC – World Heritage Committee secondo gli indirizzi del MIBAC – Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- 3) Implementazione delle attività connesse alle previsioni del Piano di Gestione e ai progressivi aggiornamenti;
- 4) Realizzazione e cura delle iniziative e delle attività connesse al recupero e alla valorizzazione del Centro Storico – Patrimonio Unesco;
- 5) Attività di promozione, valutazione e conduzione di interventi di *project financing* in materia di riqualificazione edilizia d'intesa con le altre strutture dell'ente competenti in materia;

Disposizione del Direttore Generale n. 09 del 06/03/2019 e ss. mm. e ii.

Attribuzione di funzioni ai Servizi dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 09 agosto 2018, con cui è stato approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi

- 6) Programmazione del riuso degli edifici a carattere monumentale (ad esclusione delle fontane, deimonumenti ed altre preesistenze storiche di valenza monumentale, di competenza del Servizio Arredo Urbano);
- 7) Progettazione e realizzazione degli interventi di restauro e recupero conservativo degli edifici di valenza monumentale;
- 8) Gestione attività di censimento degli edifici di culto d'interesse storico, realizzazione e aggiornamento della relativa banca dati;
- 9) Programmazione per il recupero e il riuso degli edifici di culto d'interesse storico e ricerca delle relative fonti di finanziamento; attività di progettazione relativa alla nuova edificazione di edifici destinati al culto;
- 10) Gestione dei rapporti e stipula delle eventuali intese con le soprintendenze finalizzate alla migliore attuazione dei piani e programmi di recupero degli edifici storici, dei monumenti e degli edifici di culto;
- 11) Programmazione, progettazione e attuazione degli interventi pubblici di recupero e riqualificazione urbana nelle aree del centro storico, come espressamente individuati sulla base degli atti dell'Amministrazione;
- 12) Proposte per l'elaborazione di studi e indagini socioeconomiche di carattere territoriale finalizzate alla programmazione e progettazione degli interventi;
- 13) Attività di coordinamento e monitoraggio degli interventi nel centro storico pur se afferenti ad altri Servizi dell'Amministrazione;
- 14) Cura delle attività relative a specifici programmi comunitari, come espressamente individuati sulla base degli atti dell'Amministrazione con particolare riferimento al grande progetto UNESCO;
- 15) Coordinamento dei gruppi di lavoro, delle unità operative e di progetto e dei RUP (pianificazione e monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti e dei lavori) deputati alla progettazione e alla realizzazione degli interventi compresi nell'ambito del Progetto Recupero Real Albergo dei Poveri;
- 16) Attività di bonifica, consolidamento, riconfigurazione architettonica e riuso del Real Albergo dei Poveri, anche per interventi-stralcio in ragione delle priorità e delle risorse disponibili;
- 17) Implementazione del Sistema Informativo Territoriale;
- 18) Gestione di progetti attivati nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale URBACT e di reti nazionali ed internazionali per lo sviluppo di politiche urbane integrate;
- 19) Monitorare lo stato di avanzamento delle azioni relative agli assi strategici previsti dal Piano di Gestione (PdG) evidenziando eventuali criticità e soluzioni da adottare per l'attuazione, nonché cambiamenti dei modi d'uso a tutela dell'identità del centro storico sito UNESCO;
- 20) Proporre modifiche e/o aggiornamenti al PdG con la predisposizione dei relativi atti e adempimenti secondo gli indirizzi del World Heritage Committee e del Ministero dei Beni Culturali e delle attività culturali e del turismo;
- 21) Incentivare i processi partecipanti per definire le priorità d'intervento con relative modalità operative finalizzate alle attività di valorizzazione e salvaguardia del sito UNESCO;
- 22) Definire indirizzi operativi per la salvaguardia del patrimonio edilizio del centro storico mediante l'aggiornamento del Piano del colore e della manutenzione della città (redatto in bozza nel 2012) e la redazione di Linee Guida per la valorizzazione degli spazi pubblici del centro storico con riferimento alle vigenti normative urbanistiche ed edilizie intervenute in questi anni, agli indirizzi del PdG e alle procedure amministrative per l'approvazione;

Disposizione del Direttore Generale n. 09 del 06/03/2019 e ss. mm. e ii.

Attribuzione di funzioni ai Servizi dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 09 agosto 2018, con cui è stato approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi

- 23) Promuovere e gestire le procedure per l'erogazione di contributi economici per gli interventi di recupero delle parti comuni dei fabbricati privati con riferimento alle risorse finanziarie del cosiddetto Patto per lo sviluppo della città metropolitana di Napoli;
- 24) Curare, in concorrenza di processo coi i servizi competenti, l'istituzione di apposita "area tematica" del sito istituzionale del Comune di Napoli per informare gli utenti, le imprese e gli operatori tecnici sulle modalità di gestione del centro storico sito UNESCO, sugli aggiornamenti normativi urbanistici ed edilizi e sull'erogazione di contributi economici per l'esecuzione degli interventi;
- 25) Implementare il sistema informativo territoriale in uso con l'individuazione degli immobili interessati dagli interventi predisponendo le relative schede descrittive;
- 26) Collaborare con gli Assessorati competenti, con l'Osservatorio del centro storico di Napoli, con le Municipalità e con i Servizi competenti in merito alle attività di promozione per la salvaguardia e la valorizzazione del sito UNESCO.