



COMUNE DI NAPOLI

AREA AMBIENTE

SERVIZIO CIMITERI CITTADINI

# **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

## **Affidamento dei**

## **SERVIZI CIMITERIALI,**

**in quattro lotti, per la durata di 24 mesi**

**(ANNUALITA' 2024-2025)**

---

<b>Lotto</b>	<b>CIG</b>
<b>1</b>	<b>A0303BCBC8</b>
<b>2</b>	<b>A03046AB5F</b>
<b>3</b>	<b>A03047761B</b>
<b>4</b>	<b>A03048F9E8</b>

## Indice generale

CAPO I – NATURA E OGGETTO DELL’APPALTO.....	5
ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO.....	5
ART. 2 – PERSONALE E COMPORTAMENTO.....	6
ART. 3 – AMMONTARE DELL’APPALTO.....	7
ART. 4 – RIPARTIZIONE IN LOTTI E RELATIVO PREZZO BASE.....	9
ART. 5 - DURATA DELL’APPALTO.....	14
ART. 6 – MODIFICHE CONTRATTUALI.....	15
CAPO II – DISCIPLINA CONTRATTUALE.....	18
ART. 7 – AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO, CONSEGNA ED AVVIO DEL SERVIZIO.....	18
ART. 8 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.....	18
A – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO.....	18
B – OPERAZIONI DI RICEVIMENTO E TRASPORTO FERETRI.....	19
C – OPERAZIONI CIMITERIALI.....	19
C.1 - Inumazione del feretro.....	20
C.2 - Tumulazione di feretro in loculo.....	20
C.3 - Deposizione di cassetta resti ossei/urna cineraria in loculo .....	21
C.4 - Collocazione resti ossei in ossario comune .....	21
C.5 - Esumazione ordinaria .....	22
C.6 - Esumazione straordinaria .....	23
C.7 - Estumulazione ordinaria .....	23
C.8 - Estumulazione straordinaria .....	24
C.9 - Traslazione ceneri/resti mortali tra cimiteri cittadini.....	24
C.10 - Traslazione feretri.....	24
C.11– Sepoltura di feti e resti ospedalieri.....	25
C. 12- Ricognizione della sepoltura .....	25
C.13 - Interventi di ripristino per l’usabilità del manufatto .....	25
D) OPERAZIONI GRATUITE A FAVORE DEL COMUNE.....	26
E) SERVIZIO DI MANUTENZIONE E CURA DEI CAMPI DI INUMAZIONE E DEL VERDE ORIZZONTALE DEI CIMITERI PERIFERICI.....	26
F) RACCOLTA, RIDUZIONE, CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI.....	28

G) SERVIZI NON PREVISTI – NUOVI PREZZI.....	29
H) OPERAZIONI ESCLUSE.....	29
ART. 9 – MODALITA’ DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO.....	29
ART. 10 - MODALITA' DI INSERIMENTO E AGGIORNAMENTO DATI IN MODALITÀ DIGITALE PER LE OPERAZIONI CIMITERIALI ESEGUITE NEL CIMITERI.....	30
ART. 11 – OBBLIGO DI DOMICILIO DELL’AGGIUDICATARIO ED OBBLIGO DI REPERIBILITÀ.....	30
ART. 12 - SPESE E ONERI A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO.....	30
ART. 13 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.....	31
CAPO III – DISCIPLINA ECONOMICA.....	31
ART. 14 - ANTICIPAZIONE .....	31
ART. 15 - RENDICONTAZIONE E PAGAMENTI.....	31
ART. 16 – TARIFFE.....	32
ART. 17 – REVISIONE PREZZI.....	32
ART 18 - CERTIFICATO DI AVVENUTA ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI.....	32
ART. 19 - DISPOSIZIONI PER L’ULTIMAZIONE DELL’APPALTO .....	32
19.1 Resoconto finale del Servizio.....	32
19.2 Verifica di conformità .....	33
CAPO IV – RESPONSABILITA’, CAUZIONI, GARANZIE.....	33
ART. 20 – RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA E COPERTURE ASSICURATIVE.....	33
Art. 21 – DOTAZIONE MINIMA DI PERSONALE E DEI MEZZI D’OPERA.....	33
ART. 22 – RESPONSABILITÀ PER DANNI A PERSONE O COSE.....	34
ART. 23 – OBBLIGHI DIVERSI DELL’AGGIUDICATARIO.....	36
ART. 24 - CONTROLLO E VIGILANZA.....	36
ART. 25 – LOCALI.....	37
ART. 26 - CLAUSOLA SOCIALE.....	37
ART. 27 – PENALITÀ E RISERVE.....	37
ART. 27.1 – Penali prestazionali per i servizi prestati in favore dell'amministrazione .....	37
ART. 27.2 – Riserve.....	39
ART. 28 - CAUZIONE DEFINITIVA.....	39
ART. 29 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.....	40

ART. 30 – SOSPENSIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	40
ART. 31 – RECESSO.....	41
CAPO V – NORME FINALI.....	41
ART. 32 - CODICE DI COMPORTAMENTO .....	41
ART.33 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L’APPALTO .....	42
ART. 34 – PRESCRIZIONI TECNICHE E NORME COMPORTAMENTALI.....	42
ART. 35 – SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E TUTELA DELL’AMBIENTE.....	43
ART. 36 – DENUNCIA DI EVENTI ECCEZIONALI.....	43
ART. 37 – AMPLIAMENTO DELLE AREE.....	43
ART. 38 - OBBLIGHI IN MERITO ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	44
ART. 39 - TRATTAMENTO DEI DATI.....	44
ART. 40 - DISPOSIZIONI FINALI.....	44
ART. 41 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	44

## CAPO I – NATURA E OGGETTO DELL'APPALTO

### ART. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente capitolato ha per oggetto l'appalto dei servizi cimiteriali nei cimiteri comunali di seguito elencati:

#### **Lotto 1 - Cimiteri Centrali (area inferiore)**

*Cimitero Monumentale*

*Cimitero di S. Maria del Pianto*

*Fondo Zevola (in corso di attivazione)*

#### **Lotto 2 - Cimiteri Centrali (area superiore)**

*Cimitero di S. Maria del Riposo (Nuovissimo)*

*Cimitero della Pietà*

*Cimitero Israelita di S. Maria del Pianto (cd. Ebraico)*

#### **Lotto 3 – Cimiteri Area Orientale**

*Cimitero di Ponticelli*

*Cimitero di Barra*

*Cimitero di San Giovanni a Teduccio*

#### **Lotto 4 – Cimiteri Area Nord e Flegrea**

*Mausoleo Schilizzi a Posillipo*

*Cimitero di Chiaiano*

*Cimitero Miano*

*Cimitero di Secondigliano - San Pietro a Patierno*

*Cimitero Soccavo*

*Cimitero Pianura*

In continuità con il precedente appalto, il servizio in appalto ricomprende:

**A) le operazioni cimiteriali** (inumazione, tumulazione, esumazione, estumulazione, deposizione, prelievo e/o trasferimento resti mortali o ceneri), che si svolgeranno dal lunedì al sabato dalle ore 7:30 alle ore 13:30. Ad esse si aggiungono alcune attività correlate che consentono il corretto svolgimento delle operazioni cimiteriali (ricognizione sepoltura a richiesta del Servizio per eventuali verifiche, interventi di ripristino per l'usabilità del manufatto, conferimento a discarica autorizzata -pagamento a fattura dei relativi oneri-, opere edili complementari -sigillatura/demolizione tumulo, rimozione coprifossa, il tutto come da elenco prezzi).

Sono ricomprese, tutte le forniture, compreso il vasetto in vetro cc 40 diam 43, con tappo in alluminio,(cd. *Carafina*) contenente le generalità del defunto (per le operazioni cimiteriali per le quali sia prevista da Regolamento Comunale), le opere murarie e di scavo connesse allo svolgimento dei servizi cimiteriali inclusa la demolizione di battuti con spessore anche superiore a cm 10 e relativo trasporto e smaltimento a discarica autorizzata del materiale edile inerte, la raccolta, il trasporto ed il conferimento in discarica autorizzata (o recupero), di tutti i rifiuti edili provenienti dalle esumazioni ed estumulazioni. Sono ricomprese, altresì, tra le prestazioni da svolgere, la riduzione, nonché lo stoccaggio temporaneo nell'area cimiteriale per mezzo di cassoni scarrabili, forniti dall'aggiudicatario, dei materiali di risulta provenienti dalle operazioni di rimozione e demolizione dei manufatti funerari sovrastanti le fosse di interro (coprifossa), il relativo conferimento e smaltimento in discarica autorizzata (o recupero), secondo le vigenti disposizioni di legge;

**B) la manutenzione ordinaria dei campi inumativi** che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei servizi, forniture e quanto necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, i vialetti, i percorsi pedonali, e la ricarica di terreno ove occorrente, il tutto come più dettagliatamente descritto nell'art. 7 lettera E) del presente capitolato. L'aggiudicatario dovrà anche provvedere all'immediata raccolta dei materiali di risulta ed al loro trasporto e smaltimento con conferimento ad impianto autorizzato.

**C) la manutenzione ordinaria del verde orizzontale nei cimiteri periferici** che si realizza a mezzo di tutto l'insieme dei servizi, forniture e quanto necessario per mantenere le aiuole presenti nei cimiteri periferici in

condizioni ottimali di conservazione e decoro per quanto riguarda il manto erboso, il tutto come più dettagliatamente descritto all'art. 7 lettera E) del presente Capitolato speciale d'appalto.

Il servizio deve essere prestato adottando le azioni, gli strumenti e le attrezzature oggetto del contratto ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, recepiti con il D.M. n. 63 del 10 marzo 2020 e s.m.i.

## **ART. 2 – PERSONALE E COMPORTAMENTO**

L'appaltatore provvederà ai servizi di cui al presente appalto con proprio personale, per il quale è tenuto a garantire loro il puntuale trattamento economico nel rispetto dei contratti collettivi nazionali di categoria.

L'elenco nominativo relativo a tutto il personale impiegato (dati anagrafici, codice fiscale, qualifica, titolo di studio, curriculum professionale) dovrà essere consegnato alla stazione appaltante almeno una settimana prima dell'inizio delle attività.

Il personale utilizzato dovrà essere idoneo a svolgere il compito cui risulta assegnato e dovrà possedere le certificazioni sanitarie previste dalla legislazione vigente.

L'appaltatore dovrà conservare e mantenere costantemente aggiornata la suddetta documentazione, per esibirla in ogni momento a richiesta del Comune di Napoli.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche periodiche e di richiedere copia di tutti i documenti idonei ad attestare la corretta corrispondenza dei salari, nonché dei versamenti contributivi.

L'appaltatore potrà provvedere a qualificare con periodici corsi di aggiornamento il personale impegnato nelle attività dandone contestuale comunicazione alla stazione appaltante.

Il personale, che dovrà obbligatoriamente usare abbigliamento distintivo dell'azienda ed un tesserino identificativo ben visibile, durante lo svolgimento del servizio dovrà tenere un comportamento adeguato e rispettoso della sfera di riservatezza dei congiunti del defunto.

Al fine di ottemperare alle disposizioni d'igiene pubblica e di sicurezza, e nel rispetto del defunto e dei suoi familiari, il prestatore del servizio deve provvedere all'esecuzione della sepoltura immediatamente o comunque nel più breve tempo possibile (es. subito dopo l'arrivo della salma al cimitero), salvo casi eccezionali documentabili.

Ogni operazione deve essere svolta:

- garantendo la possibilità ai familiari di assistere alla sepoltura, in condizioni di sicurezza e decoro;
- rispettando le esigenze di raccoglimento dei familiari.

Il personale incaricato dell'esecuzione del servizio non può in alcun caso accettare ordini di esecuzione di qualsiasi operazione cimiteriale da parte degli utenti; nessuna operazione cimiteriale può essere effettuata senza l'ordine del Direttore dell'Esecuzione del Contratto o da collaboratori di tale figura formalmente individuati.

E' fatto esplicito divieto al personale dipendente della Ditta aggiudicataria di sostare nelle aree cimiteriali se non impegnato nelle attività di cui al presente appalto.

Le attività di controllo sulle operazioni di Polizia Mortuaria nei cimiteri cittadini, anche al fine di contrastare eventuali fenomeni illegali, sono svolte dal personale della Polizia Locale ai sensi del Regolamento di Polizia Mortuaria e dei servizi cimiteriali dell'Ente.

Il direttore dell'esecuzione o personale da lui delegato può sempre verificare la presenza delle necessarie autorizzazioni (permesso di seppellimento, autorizzazione all'ingresso nel cimitero – cd. passaporto). In mancanza delle necessarie autorizzazioni, l'operatore economico non deve procedere con l'attività di sepoltura.

L'operatore economico, prima di ogni attività di sepoltura, dovrà inoltre verificare se sul feretro/cassetta/urna è apposta una "targhetta identificativa", con l'indicazione del nome, cognome, data di nascita e data di morte del defunto. Dovrà essere inoltre verificata la corrispondenza tra le informazioni riportate sulla "targhetta identificativa" del feretro/cassetta/urna e l'autorizzazione all'ingresso nel cimitero (cd. passaporto) rilasciata dall'Ufficio front office del Servizio Cimiteri Cittadini. In assenza di tale targhetta o in caso di non corrispondenza delle informazioni rispetto all'autorizzazione ricevuta, l'operatore economico non deve effettuare le operazioni di sepoltura e deve comunicarlo immediatamente al Direttore dell'esecuzione.

Le operazioni disciplinate all'interno del presente paragrafo, da considerarsi servizio pubblico essenziale ai sensi della vigente normativa, non potranno essere sospese o abbandonate, anche nelle ipotesi di sciopero del personale dipendente dell'operatore economico. In caso di esercizio del diritto di sciopero dei propri dipendenti l'appaltatore dovrà rispettare e far rispettare dai propri dipendenti le disposizioni di cui alla Legge 146/1990 e s.m.i. che regolano il diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e dovrà darne comunicazione al Comune almeno con l'anticipo di 5 giorni. Saranno garantite le modalità di prestazione previste dalla L. 146/1990 e saranno garantiti i servizi minimi essenziali, così come definiti negli appositi contratti collettivi in materia vigenti. Ogni violazione costituisce interruzione di pubblico servizio e come tale sarà denunciata agli organi competenti. L'Appaltatore non può, in nessun caso, con propria decisione unilaterale, sospendere o ritardare l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, neppure in pendenza di controversie con il Committente. La sospensione delle attività costituisce grave inadempienza contrattuale, con tutte le conseguenze che ne derivano. Qualora l'Appaltatore, diffidato a riprendere le attività entro il termine previsto dal Committente, non ottemperi, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto per colpa dell'Appaltatore. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio, eccetto i casi di forza maggiore accertati, l'Ente potrà sostituirsi all'operatore economico per l'esecuzione d'ufficio a spese dell'inadempiente, potendo inoltre applicare le penalità previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto. **Non saranno considerati causa di forza maggiore scioperi del personale, assemblee e/o agitazioni in genere, anche non indette dalle OO.SS. e/ o in violazione della predetta normativa che dipendessero da cause direttamente imputabili all'operatore economico aggiudicatario quali, a titolo di esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni, la mancata consegna degli indumenti di lavoro etc..**

### ART. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto ammonta presuntivamente ad € 2.351.349,87, comprensivo di € 141.552,60 per oneri per la sicurezza, € 50.000,00 per oneri di smaltimento dei rifiuti in discarica, oltre IVA al 22% per € 543.161,82, oltre € 142.198,29 per somme a disposizione, il tutto per un importo complessivo pari ad € 3.036.709,99, come da quadro economico sotto riportato.

I prezzi unitari per le singole prestazioni sono riportati all'interno dell'elaborato denominato Elenco Prezzi, facente parte del progetto.

PROSPETTO ECONOMICO TOTALE				
N.	DESCRIZIONE			IMPORTO
A	1	Operazioni cimiteriali		€ 2.063.714,02
	2	Manutenzione e cura campi inumativi		€ 96.083,26
	3	Oneri per la sicurezza		€ 141.552,60
	4	Oneri di discarica		€ 50.000,00
	5	TOTALE (1+2+3+4)		€ 2.351.349,87
	6	Costi manodopera (non soggetti a ribasso)		€ 1.325.600,93
	7	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) (A3)		€ 141.552,60
	8	Oneri di discarica (non soggetti a ribasso) (A4)		€ 50.000,00
	9	Importo soggetto a ribasso A5-A6-A7-A8		€ 834.196,35
A	10	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>		<b>€ 2.351.349,87</b>
SOMME A DISPOSIZIONE				
B	1	Imprevisti	5,00%	€ 117.567,49
	2	Spese tecniche comprensivi degli oneri riflessi (art. 45 co.3 D.Lgs. 36/2023) a favore dei dipendenti	€ 19.176,64	
	3	importo netto		€ 14.494,81
	4	oneri riflessi		€ 3.449,77
	5	I.R.A.P.		€ 1.232,06
	6	Spese tecniche comprensivi degli oneri riflessi (art. 45 co.4 D.Lgs. 36/2023) a favore dei dipendenti	€ 4.794,16	€ 4.794,16
	7	contributo ANAC		€ 660,00
B	8	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 142.198,29</b>
IMPOSTE				
C	1	I.V.A (22% di A9+B1)	22,00%	€ 543.161,82
C	2	<b>TOTALE IMPOSTE</b>		<b>€ 543.161,82</b>
QE	<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO</b>			<b>€ 3.036.709,99</b>

L'appalto prevede prestazioni compensate a corpo e a misura, come di seguito specificate.

Per l'esecuzione delle operazioni cimiteriali di cui all'art. 7 lett. C) del presente CSA, ed indicate nel prospetto di seguito riportato, è prevista la corresponsione di un compenso "a misura" determinato applicando alla quantità delle prestazioni realmente effettuate il prezzo unitario contrattuale, oltre IVA. Tali prezzi, al netto del ribasso unico offerto ed accettato in sede di gara, saranno da ritenersi validi e invariabili per tutta la durata contrattuale.

Per l'esecuzione delle operazioni di manutenzione dei campi inumativi e del verde orizzontale nei cimiteri periferici di cui all'art. 7 lett. E) del presente CSA sarà utilizzata la contabilità "a corpo" con prezzo chiuso, determinato applicando la percentuale di ribasso unico offerta in sede di gara all'importo complessivo per esse previsto a base d'asta, da corrispondere sulla base della percentuale di avanzamento della prestazione.

Il prezzo indicato si deve intendere comprensivo anche di ogni e qualsiasi spesa per impiego di manodopera, nolo di mezzi meccanici, acquisto di materiali, anche di pulizia, e attrezzature e quant'altro a rendere l'intervento funzionale e a perfetta regola d'arte e a mantenere i cimiteri secondo le esigenze dettate dal decoro dei luoghi.

Alla stima del predetto importo si è giunti moltiplicando i prezzi unitari per tipologia di servizio, di cui all'Allegato Elenco Prezzi, per la media delle operazioni cimiteriali effettuate nel periodo 2019-2023, come da tabelle riportate nel prosieguo.

Da tale intervallo temporale è stato, tuttavia, escluso l'anno 2022 che è stato caratterizzato dal crollo di due arciconfraternite nel cimitero Monumentale di Poggioreale e dal consequenziale sequestro penale, da parte degli inquirenti, dell'intera infrastruttura cimiteriale da gennaio a luglio del 2022 con il blocco delle relative operazioni cimiteriali. Il cimitero Monumentale di Poggioreale è stato, quindi, reso nuovamente accessibile alle operazioni cimiteriali ed al pubblico solo nel settembre 2022.

Appare evidente, oltre che giustificato, ipotizzare che gli utenti, in tale periodo (2022), abbiano provveduto ad effettuare le operazioni cimiteriali, che prima sarebbero state appannaggio del cimitero Monumentale di Poggioreale, ricorrendo a soluzioni alternative in altre infrastrutture cimiteriali cittadine, per ciò stesso andando a "falsare", quindi, il dato statistico di riferimento.

Nelle tabelle di seguito riportate vengono indicate il numero di operazioni cimiteriali eseguite nel periodo di riferimento, suddivise per singolo lotto.

	2019				2020			
	LOTTO1	LOTTO2	LOTTO3	LOTTO4	LOTTO1	LOTTO2	LOTTO3	LOTTO4
Inumazione	679	1146	748	471	535	837	249	454
Inumazione resto autoptico	0	0	0	0	0	383	0	0
Esumazione	947	1095	872	626	812	507	365	387
Tumulazione	129	267	134	61	110	332	28	74
Estumulazione	13	44	19	15	11	41	2	2
Deposizione Ceneri/RM	1834	2299	1460	1260	1466	2131	838	1220
Traslazioni Ceneri/RM	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	91	70	n.d.	n.d.

	2021				2023/7 mesi			
	LOTTO1	LOTTO2	LOTTO3	LOTTO4	LOTTO1	LOTTO2	LOTTO3	LOTTO4
Inumazione	530	609	249	420	222	442	129	300
Inumazione resto autoptico	325	32	26	6	0	215	0	0
Esumazione	976	379	253	381	569	469	158	361
Tumulazione	105	314	50	42	50	152	21	46
Estumulazione	10	39	0	7	10	24	1	2
Deposizione Ceneri/RM	1808	2529	957	1498	907	1457	453	1492
Traslazioni Ceneri/RM	450	183	59	92	211	93	46	39

Nelle tabelle successive, invece, si riportano il numero di operazioni cimiteriali previste per singolo anno e, conseguentemente, in un biennio, ottenuto come media dei valori nel periodo di osservazione assunto a riferimento.

	PREVISIONE OPERAZIONI ANNUE				PREVISIONE OPERAZIONI 2 ANNI			
	LOTTO1	LOTTO2	LOTTO3	LOTTO4	LOTTO1	LOTTO2	LOTTO3	LOTTO4
Inumazione	540	852	372	468	1080	1704	744	936
Inumazione resto autoptico	84	204	12	12	168	408	24	24
Esumazione	936	708	456	516	1872	1416	912	1032
Tumulazione	120	300	72	72	240	600	144	144
Estumulazione	24	48	12	24	48	96	24	48
Deposizione Ceneri/RM	1680	2376	1020	1644	3360	4752	2040	3288
Traslazioni Ceneri/RM	240	108	36	48	480	216	72	96



Giova evidenziare che i dati dimensionali e quantitativi forniti costituiscono un quadro meramente conoscitivo della consistenza e delle caratteristiche delle infrastrutture cimiteriali del Comune di Napoli e dei servizi cimiteriali richiesti che permettano agli operatori economici interessati di formulare una offerta congrua ed alla Stazione Appaltante di determinare l'importo di base dell'affidamento.

Tali dati sono indicativi per la Stazione Appaltante. Per tale ragione non costituiscono motivo per le ditte affidatarie di rivendicare compensi di alcun genere qualora le quantità effettivamente registrate fossero diverse da quelle preventivate. Il numero dei servizi svolti rappresenta un dato statistico e, pertanto, non è vincolante per le parti contrattuali in quanto il reale quantitativo annuo potrà variare, sia in diminuzione che in aumento.

La ditta affidataria dovrà, dunque, impegnarsi ad eseguire i servizi affidati anche per quantitativi minori o maggiori alle stesse condizioni e senza nessuna altra pretesa o richiesta di indennizzi.

L'Amministrazione si riserva, in ottemperanza all'art. 120, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice degli Appalti), la facoltà di aumentare o diminuire la quantità delle prestazioni alle stesse condizioni del Contratto, fino alla concorrenza del 20% dell'importo del contratto stesso, non potendo l'aggiudicatario far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### ART. 4 – RIPARTIZIONE IN LOTTI E RELATIVO PREZZO BASE

L'appalto è suddiviso in quattro lotti come descritti all'art.1 del presente CSA come di seguito indicati:

Numero Lotto	oggetto del lotto
1	Cimiteri Centrali (area inferiore)
2	Cimiteri Centrali (area superiore)
3	Cimiteri Area Orientale
4	Cimiteri Area Nord e Flegrea

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

##### **Lotto 1 - Cimiteri Centrali (area inferiore):**

*Cimitero Monumentale*

*Cimitero di S. Maria del Pianto*

*Fondo Zevola (in corso di attivazione)*

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi cimiteriali	98371110-8	P	€ 705.695,18
2	Manutenzione verde periferici e cura campi inumativi	77314000-4	S	€ 7.329,32
<b>Importo totale</b>				<b>€ 713.024,51</b>

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Nuovo Codice l'importo del singolo lotto è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze e oneri di smaltimento a discarica.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 39.604,32 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

L'importo degli oneri di smaltimento in discarica è pari ad € 10.000,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi, **non soggetto a ribasso**, sarà corrisposto a fattura.

Il quadro economico è il seguente:

PROSPETTO ECONOMICO LOTTO 1				
N.	DESCRIZIONE			IMPORTO
A	1	Operazioni cimiteriali		€ 656.090,86
	2	Manutenzione e cura campi inumativi		€ 7.329,32
	3	Oneri per la sicurezza		€ 39.604,32
	4	Oneri di discarica		€ 10.000,00
	5	TOTALE (1+2+3+4)		€ 713.024,51
	6	Costi manodopera (non soggetti a ribasso)		€ 416.206,57
	7	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) (A3)		€ 39.604,32
	8	Oneri di discarica (non soggetti a ribasso) (A4)		€ 10.000,00
	9	Importo soggetto a ribasso A5-A6-A7-A8		€ 247.213,61
A	10	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>		<b>€ 713.024,51</b>
SOMME A DISPOSIZIONE				
B	1	Imprevisti		5,00% € 35.651,23
	2	Spese tecniche comprensivi degli oneri riflessi (art. 113 co.3 D.Lgs. 50/16) a favore dei dipendenti		€ 5.595,36
	3	importo netto		€ 4.229,30
	4	oneri riflessi		€ 1.006,57
	5	I.R.A.P.		€ 359,49
	6	Spese per acquisto di beni e strumentazioni (art. 113 co.4 D.Lgs. 50/16)		€ 1.398,84 € 1.398,84
	7	contributo ANAC		€ 660,00 € 660,00
B	8	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 43.305,43</b>
IMPOSTE				
C	1	I.V.A (22% di A9+B1)		22,00% € 164.708,66
C	2	<b>TOTALE IMPOSTE</b>		<b>€ 164.708,66</b>
<b>QE</b>	<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO</b>			<b>€ 921.038,59</b>

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Nuovo Codice l'importo posto a base di gara, è stato determinato individuando i costi della manodopera e della sicurezza che sono stati scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. I **costi della manodopera, pari a € 416.206,57**, sono stati calcolati secondo quanto previsto dal comma 13 del predetto art. 41 del D.Lgs. 36/2023.

L'importo complessivo a base d'asta del lotto 1 è pari ad € 247.213,61 oltre costi della manodopera pari a € 416.206,57, oneri di sicurezza pari a € 39.604,32, oneri di discarica € 10.000,00, per un totale pari ad € 713.024,51, oltre IVA, così come riportato nella tabella precedente.

**Lotto 2 - Cimiteri Centrali (area superiore):**

*Cimitero di S. Maria del Riposo (Nuovissimo)*

*Cimitero della Pietà*

*Cimitero Israelita di S. Maria del Pianto (cd. Ebraico)*

n.	Descrizione servizi/lavori	Categoria	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi cimiteriali		98371110-8	P	€ 884.223,17
2	Manutenzione e cura campi inumativi		77314000-4	S	€ 33.008,54
<b>Importo totale</b>					<b>€ 917.231,71</b>

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Nuovo Codice l'importo del singolo lotto è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze e oneri di smaltimento a discarica.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 56.435,49 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo degli oneri di smaltimento in discarica è pari ad € 10.000,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi, non soggetto a ribasso, sarà corrisposto a fattura.

Il quadro economico è il seguente:

PROSPETTO ECONOMICO LOTTO 2				
N.	DESCRIZIONE			IMPORTO
A	1	Operazioni cimiteriali		€ 817.787,68
	2	Manutenzione e cura campi inumativi		€ 33.008,54
	3	Oneri per la sicurezza		€ 56.435,49
	4	Oneri di discarica		€ 10.000,00
	5	TOTALE (1+2+3+4)		€ 917.231,71
	6	Costi manodopera (non soggetti a ribasso)		€ 514.464,01
	7	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) (A3)		€ 56.435,49
	8	Oneri di discarica (non soggetti a ribasso) (A4)		€ 10.000,00
	9	Importo soggetto a ribasso A5-A6-A7-A8		€ 336.332,21
A	10	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>		<b>€ 917.231,71</b>
SOMME A DISPOSIZIONE				
B	1	Imprevisti	5,00%	€ 45.861,59
	2	Spese tecniche comprensivi degli oneri riflessi (art. 113 co.3 D.Lgs. 50/16) a favore dei dipendenti	€ 6.902,28	
	3	importo netto		€ 5.217,14
	4	oneri riflessi		€ 1.241,68
	5	I.R.A.P.		€ 443,46
	6	Spese per acquisto di beni e strumentazioni (art. 113 co.4 D.Lgs. 50/16)	€ 1.725,57	€ 1.725,57
	7	contributo ANAC		
B	8	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 54.489,44</b>
IMPOSTE				
C	1	I.V.A (22% di A9+B1)	22,00%	€ 211.880,53
C	2	<b>TOTALE IMPOSTE</b>		<b>€ 211.880,53</b>
QE	<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO</b>			<b>€ 1.183.601,67</b>

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Nuovo Codice l'importo posto a base di gara, è stato determinato individuando i costi della manodopera e della sicurezza che sono stati scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. I costi della manodopera, pari a € 514.464,01, sono stati calcolati secondo quanto previsto dal comma 13 del predetto art. 41 del D.Lgs. 36/2023.

L'importo complessivo a base d'asta del lotto 2 è pari ad € 336.332,21 oltre costi della manodopera pari a € 514.464,01, oneri di sicurezza pari a € 56.435,49, oneri di discarica € 10.000,00, per un totale pari ad € 917.231,71, oltre IVA, così come riportato nella tabella precedente.

### **Lotto 3 - Area Orientale:**

*Cimitero di Ponticelli*

*Cimitero di Barra*

*Cimitero di San Giovanni a Teduccio*

n.	Descrizione servizi/lavori	Categoria	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi cimiteriali		98371110-8	P	€ 247.295,97
2	Manutenzione e cura campi inumativi		77314000-4	S	€ 17.996,08
<b>Importo totale</b>					<b>€ 265.292,05</b>

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Nuovo Codice l'importo del singolo lotto è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze e oneri di smaltimento a discarica.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 16.663,69 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

L'importo degli oneri di smaltimento in discarica è pari ad € 10.000,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi, non soggetto a ribasso, sarà corrisposto a fattura.

Il quadro economico è il seguente:

<b>PROSPETTO ECONOMICO LOTTO 3</b>				
N.	DESCRIZIONE			IMPORTO
A	1	Operazioni cimiteriali		€ 220.662,28
	2	Manutenzione e cura campi inumativi		€ 17.996,08
	3	Oneri per la sicurezza		€ 16.633,69
	4	Oneri di discarica		€ 10.000,00
	5	TOTALE (1+2+3+4)		€ 265.292,05
	6	Costi manodopera (non soggetti a ribasso)		€ 145.457,92
	7	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) (A3)		€ 16.633,69
	8	Oneri di discarica (non soggetti a ribasso) (A4)		€ 10.000,00
	9	Importo soggetto a ribasso A5-A6-A7-A8		€ 93.200,43
A	10	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>		<b>€ 265.292,05</b>
SOMME A DISPOSIZIONE				
B	1	Imprevisti	5,00%	€ 13.264,60
	2	Spese tecniche comprensivi degli oneri riflessi (art. 113 co.3 D.Lgs. 50/16) a favore dei dipendenti	€ 2.729,87	
	3	importo netto		€ 2.063,39
	4	oneri riflessi		€ 491,09
	5	I.R.A.P.		€ 175,39
	6	Spese per acquisto di beni e strumentazioni (art. 113 co.4 D.Lgs. 50/16)	€ 682,47	€ 682,47
	7	contributo ANAC		
B	8	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 16.676,94</b>
IMPOSTE				
C	1	I.V.A (22% di A9+B1)	22,00%	€ 61.282,46
C	2	<b>TOTALE IMPOSTE</b>		<b>€ 61.282,46</b>
<b>QE</b>	<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO</b>			<b>€ 343.251,45</b>

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Nuovo Codice l'importo posto a base di gara, è stato determinato individuando i costi della manodopera e della sicurezza che sono stati scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. I costi della manodopera, pari a € 145.457,92, sono stati calcolati secondo quanto previsto dal comma 13 del predetto art. 41 del D.Lgs. 36/2023.

L'importo complessivo a base d'asta del lotto 3 è pari ad € 93.200,43 oltre costi della manodopera pari a € 145.457,92 oneri di sicurezza pari a € 16.633,69, oneri di discarica € 10.000,00, per un totale pari ad € 265.292,05, oltre IVA, così come riportato nella tabella precedente.

#### **Lotto 4 – Area Nord e Flegrea:**

*Mausoleo Schilizzi a Posillipo; Cimitero di Chiaiano; Cimitero Miano; Cimitero di Secondigliano -San Pietro a Patierno; Cimitero Soccavo; Cimitero Pianura*

n.	Descrizione servizi/lavori	Categoria	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizi cimiteriali		98371110-8	P	€ 418.052,29
2	Manutenzione e cura campi inumativi		77314000-4	S	€ 37.749,32
<b>Importo totale</b>					<b>€ 455.801,61</b>

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Nuovo Codice l'importo del singolo lotto è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze e oneri di smaltimento a discarica.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 28.879,09 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso, come da seguente quadro economico:

<b>PROSPETTO ECONOMICO LOTTO 4</b>				
N.	DESCRIZIONE			IMPORTO
A	1	Operazioni cimiteriali		€ 369.173,20
	2	Manutenzione e cura campi inumativi		€ 37.749,32
	3	Oneri per la sicurezza		€ 28.879,09
	4	Oneri di discarica		€ 20.000,00
	5	TOTALE (1+2+3+4)		€ 455.801,61
	6	Costi manodopera (non soggetti a ribasso)		€ 249.472,42
	7	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) (A3)		€ 28.879,09
	8	Oneri di discarica (non soggetti a ribasso) (A4)		€ 20.000,00
	9	Importo soggetto a ribasso A5-A6-A7-A8		€ 157.450,10
A	10	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>		<b>€ 455.801,61</b>
SOMME A DISPOSIZIONE				
B	1	Imprevisti		5,00% € 22.790,08
	2	Spese tecniche comprensivi degli oneri riflessi (art. 113 co.3 D.Lgs. 50/16) a favore dei dipendenti		€ 3.949,13
	3	importo netto		€ 2.984,98
	4	oneri riflessi		€ 710,43
	5	I.R.A.P.		€ 253,72
	6	Spese per acquisto di beni e strumentazioni (art. 113 co.4 D.Lgs. 50/16)		€ 987,28 € 987,28
	7	contributo ANAC		
B	8	<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>		<b>€ 27.726,49</b>
IMPOSTE				
C	1	I.V.A (22% di A9+B1)		22,00% € 105.290,17
C	2	<b>TOTALE IMPOSTE</b>		<b>€ 105.290,17</b>
<b>QE</b>	<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO</b>			<b>€ 588.818,27</b>

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Nuovo Codice l'importo posto a base di gara, è stato determinato individuando i costi della manodopera e della sicurezza che sono stati scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. I costi della manodopera, pari a € 249.472,42, sono stati calcolati secondo quanto previsto dal comma 13 del predetto art. 41 del D.Lgs. 36/2023.

L'importo complessivo a base d'asta del lotto 4 è pari ad € 157.450,10 oltre costi della manodopera pari ad € 249.472,42, oneri di sicurezza pari a € 28.879,09, oneri di discarica € 20.000,00, per un totale pari ad € 455.801,61, oltre IVA, così come riportato nella tabella precedente.

#### **ART. 5 - DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto è di mesi 24 (ventiquattro), decorrenti dalla data della consegna.

L'impresa, ad ogni modo, è tenuta ad assicurare il servizio oltre il termine di scadenza del contratto nei limiti previsti dalle disposizioni di legge.

È prevista la possibilità di una proroga dell'appalto, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. 36/2013, per la durata di un ulteriore anno, per un valore complessivo dell'appalto ai fini dell'art. 14, comma 1, del nuovo codice stimato in € **3.527.024,81**, oltre IVA al 22% e spese a disposizione, (per i 36 mesi complessivamente previsti), fatta salva la possibilità di avvalersi della proroga, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2013, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della futura procedura d'appalto, come dal seguente prospetto:

Importo a base di gara per i 24 mesi contrattuali	€ 2.351.349,87
Di cui oneri della sicurezza	€ 141.552,60
Facoltà di cui all'art. 120, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, per ulteriori 12 mesi	€ 1.175.674,94
Di cui oneri della sicurezza	€ 70.776,30
<b>VALORE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 3.527.024,81</b>

Per ciascun lotto, nelle tabelle a seguire.

<b>LOTTO 1- Cimiteri Centrali (area inferiore)</b>	
Importo per i 24 mesi contrattuali	€ 713.024,51
Di cui oneri della sicurezza	€ 39.604,32
Facoltà di cui all'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per ulteriori 12 mesi	€ 356.512,26
Di cui oneri della sicurezza	€ 19.802,16
<b>VALORE COMPLESSIVO LOTTO 1 (ai sensi dell'art. 14 comma 1 del D.Lgs. 36/2023)</b>	<b>€ 1.069.536,77</b>

<b>LOTTO 2- Cimiteri Centrali (area superiore)</b>	
Importo a base di gara per i 24 mesi contrattuali	€ 917.231,71
Di cui oneri della sicurezza	€ 56.435,49
Facoltà di cui all'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per ulteriori 12 mesi	€ 458.615,86
Di cui oneri della sicurezza	€ 28.217,75
<b>VALORE COMPLESSIVO LOTTO 2 (ai sensi dell'art. 14 comma 1 del D.Lgs. 36/2023)</b>	<b>€ 1.375.847,57</b>

<b>LOTTO 3- Area Orientale</b>	
Importo a base di gara per i 24 mesi contrattuali	€ 265.292,05
Di cui oneri della sicurezza	€ 16.633,69
Facoltà di cui all'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per ulteriori 12 mesi	€ 132.646,03
Di cui oneri della sicurezza	€ 8.316,85
<b>VALORE COMPLESSIVO LOTTO3 (ai sensi dell'art. 14 comma 1 del D.Lgs. 36/2023)</b>	<b>€ 397.938,08</b>

<b>LOTTO 4- Area Nord e Flegrea</b>	
Importo a base di gara per i 24 mesi contrattuali	€ 455.801,61
Di cui oneri della sicurezza	€ 28.879,09
Facoltà di cui all'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per ulteriori 12 mesi	€ 227.900,81
Di cui oneri della sicurezza	€ 14.439,55
<b>VALORE COMPLESSIVO LOTTO 4 (ai sensi dell'art. 14 comma 1 del D.Lgs. 36/2023)</b>	<b>€ 683.702,42</b>

## **ART. 6 – MODIFICHE CONTRATTUALI**

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Nuovo Codice, nei seguenti casi:

- per l'esecuzione di operazioni cimiteriali, con remunerazione a carico del Comune, eccedenti rispetto alla stima prudenziale effettuata su base storica dalla Stazione Appaltante, che si rendessero necessarie;
- per l'applicazione della clausola di revisione prezzi di cui all'art. 3.2 del disciplinare di gara.

Entrambe le fattispecie, data l'oggettiva impossibilità di prevedere sia il numero effettivo delle operazioni cimiteriali future, sia la concreta percentuale di aumento dei prezzi, non possono essere quantificate preventivamente.

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore sarà tenuto, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Nello specifico:

### **LOTTO1**

**Opzione di proroga del contratto:** la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a **12 mesi** ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 376.512,26**, al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore entro la data della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice:** la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

- per l'esecuzione di operazioni cimiteriali, con remunerazione a carico del Comune, eccedenti rispetto alla stima prudenziale effettuata su base storica dalla Stazione Appaltante, che si rendessero necessarie;

## **LOTTO2**

**Opzione di proroga del contratto:** la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a **12 mesi** ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 458.615,86**, al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore entro la data della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice:** la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

- per l'esecuzione di operazioni cimiteriali, con remunerazione a carico del Comune, eccedenti rispetto alla stima prudenziale effettuata su base storica dalla Stazione Appaltante, che si rendessero necessarie;

## **LOTTO3**

**Opzione di proroga del contratto:** la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a **12 mesi** ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 132.646,03**, al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore entro la data della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice:** la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

- per l'esecuzione di operazioni cimiteriali, con remunerazione a carico del Comune, eccedenti rispetto alla stima prudenziale effettuata su base storica dalla Stazione Appaltante, che si rendessero necessarie;

## **LOTTO4**

**Opzione di proroga del contratto:** la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a **12 mesi** ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 227.900,81**, al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore entro la data della scadenza del contratto.



In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice:** la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

- per l'esecuzione di operazioni cimiteriali, con remunerazione a carico del Comune, eccedenti rispetto alla stima prudenziale effettuata su base storica dalla Stazione Appaltante, che si rendessero necessarie;

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad **€ 3.951.714,64**, al netto di Iva, così suddiviso:

Tabella 1

<b>LOTTO1</b>	
<b>Importo complessivo (A+B+C)</b>	<b>€ 713.024,51</b>
Importo per l'opzione di proroga	<b>€ 356.512,26</b>
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	<b>€ 142.604,90</b>
.... [Importo delle ulteriori opzioni, ove quantificabili]	
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 1.212.141,67</b>

Tabella 2

<b>LOTTO2</b>	
<b>Importo complessivo (A+B+C)</b>	<b>€ 917.231,71</b>
Importo per l'opzione di proroga	<b>€ 458.615,86</b>
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	<b>€ 183.446,34</b>
.... [Importo delle ulteriori opzioni, ove quantificabili]	
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 1.559.293,91</b>

Tabella 3

<b>LOTTO3</b>	
<b>Importo complessivo (A+B+C)</b>	<b>€ 265.292,05</b>
Importo per l'opzione di proroga	<b>€ 132.646,03</b>
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	<b>€ 53.058,41</b>
.... [Importo delle ulteriori opzioni, ove quantificabili]	
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 450.996,49</b>

--	--

Tabella 4

<b>LOTTO4</b>	
<b>Importo complessivo (A+B+C)</b>	<b>€ 455.801,61</b>
Importo per l'opzione di proroga	<b>€ 227.900,81</b>
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	<b>€ 45.580,16</b>
.... [Importo delle ulteriori opzioni, ove quantificabili]	
<b>Valore globale stimato</b>	<b>€ 729.282,58</b>

## CAPO II – DISCIPLINA CONTRATTUALE

### ART. 7 – AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO, CONSEGNA ED AVVIO DEL SERVIZIO

La stazione appaltante, verificato il possesso dei requisiti generali e speciali in capo al soggetto individuato nella proposta di aggiudicazione e acquisita la documentazione di cui sopra, procede all'aggiudicazione.

L'Amministrazione Comunale comunicherà alla Ditta interessata, a mezzo PEC, l'avvenuta aggiudicazione e tale comunicazione costituirà impegno per l'aggiudicatario a tutti gli effetti. Entro il termine in essa indicato la Ditta Aggiudicataria dovrà produrre la documentazione che verrà richiesta con il versamento della cauzione definitiva per la stipula del contratto.

L'aggiudicataria resta vincolata fin dall'aggiudicazione nei confronti dell'Amministrazione all'osservanza delle norme contrattuali, con l'impegno a stipulare il contratto alla data che le verrà comunicata dall'Amministrazione stessa, in seguito al quale si intenderà perfezionato il vincolo contrattuale tra le parti ad ogni effetto di legge.

Pertanto l'Amministrazione Comunale non sarà vincolata se non dopo il perfezionamento dell'atto finale.

La stazione appaltante si riserva, nelle more della stipula del contratto, di richiedere l'esecuzione anticipata della prestazione per motivi di necessità ed urgenza secondo quanto previsto dall'art.17, comma 8, del D. Lgs. 36/2023. In tale ipotesi, all'atto dell'autorizzazione all'esecuzione del servizio, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva ai sensi dell'art.117 del D.Lgs 36/2023.

Il Direttore dell'esecuzione, sulla base delle disposizioni del RUP e previa convocazione dell'Appaltatore, dà luogo alla consegna del servizio con apposito verbale nel quale fissa la data di inizio delle attività. Eventuali ritardi nell'inizio dei servizi, per cause proprie del Fornitore, daranno luogo alla penale

In caso di assenza non motivata dell'affidatario alla convocazione per l'avvio del servizio, ferma restando la decorrenza contrattuale dalla prima data di convocazione, il DEC fisserà una nuova data per procedere alla consegna del servizio non inferiore a 10 giorni. In caso di ulteriore inadempimento troverà applicazione la procedura di cui all'art. 122 commi 3 e 4 del D.Lgs 36/2023. In caso di risoluzione contrattuale la stazione appaltante ha facoltà di incamerare la cauzione definitiva.

### ART. 8 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

#### A – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio contempla le seguenti prestazioni:

- Organizzazione e coordinamento della squadra/e preposta ai servizi oggetto dell'appalto;
- Organizzazione delle operazioni preliminari ai vari servizi cimiteriali;

– Espletamento delle funzioni amministrative collegate ai servizi oggetto dell'appalto in stretto contatto con l'Ufficio *Front-Office* del Servizio Cimiteri Cittadini sito presso via S. Maria del Pianto n. 146;

L'aggiudicatario eseguirà il servizio richiesto coordinandosi, giorno per giorno con l'Ufficio *Front-Office e/o l'anagrafe mortuaria, per i cimiteri di Poggioreale, ed i rispettivi custodi, per i cimiteri periferici*, del Servizio Cimiteri Cittadini, affinché le operazioni possano svolgersi nel pieno rispetto delle prenotazioni (ove presenti), delle aspettative dell'utenza, dei luoghi, delle certificazioni rilasciate.

**Sarà onere dell'Operatore Economico, provvedere, previa abilitazione da richiedere al Servizio Cimiteri Cittadini, alla consultazione delle operazioni cimiteriali da eseguire nella giornata, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica denominata "TOBISystem", allo stato non è prevista/disponibile una programmazione delle operazioni cimiteriali da svolgere. Non è prevista, pertanto, altra modalità di comunicazione delle operazioni cimiteriali al di fuori di quanto precedentemente rappresentato, tanto meno l'Operatore potrà avanzare pretese di sorta circa la non conoscenza delle operazioni cimiteriali la cui mancata o ritardata esecuzione determinerà l'applicazione delle penali previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.**

## **B – OPERAZIONI DI RICEVIMENTO E TRASPORTO FERETRI**

Le operazioni sono così individuate:

- Consultazione e eventuale download, dalla piattaforma "TOBISystem", dei documenti accompagnatori del feretro e loro controllo;
- Assistenza al personale dell'impresa funebre incaricato del trasporto, nello scarico del feretro dall'auto funebre.

## **C – OPERAZIONI CIMITERIALI**

L'Aggiudicatario provvede a ricevere i feretri, accertandosi della loro esatta destinazione mediante consultazione dell'autorizzazione all'ingresso nel cimitero rilasciata dal *front office* Servizio Cimiteri Cittadini, preventivamente dal medesimo operatore scaricata dalla piattaforma "TOBISystem", ed assistendo a tutte le operazioni di sepoltura.

**Nelle operazioni cimiteriali è ricompresa e si intende compensato nel prezzo unitario anche la fornitura, ove occorrente, della boccetta di vetro, cc 40 diam 43 completa di tappo in alluminio (cd. *carafina*) contenente le generalità del defunto. Sarà, pertanto, onere dell'Appaltatore premunirsi di tale approvvigionamento.**

Le esumazioni ed estumulazioni vanno eseguite con personale della ditta nel rispetto delle norme sanitarie vigenti; possono essere effettuate solo nei periodi dell'anno previsti ed alla presenza del Dirigente Sanitario competente dell'Asl o di un suo delegato, quando richiesto dalla legge.

Il personale interessato alle operazioni deve sempre indossare idonei dispositivi di protezione individuali (dpi) forniti dalla Ditta aggiudicataria.

La raccolta e l'imballaggio, in base alle vigenti disposizioni di legge in materia di rifiuti, del materiale di risulta, terra, marmi e quant'altro, è a carico dell'Aggiudicatario che dovrà provvedere al loro stoccaggio provvisorio in idonei cassoni scarrabili da lui forniti per il successivo trasporto e smaltimento a discarica controllata, sempre a suo carico.

Sono a carico dell'Amministrazione comunale, unicamente, le operazioni di trasporto e smaltimento a discarica dei feretri che dovranno essere conferiti dall'aggiudicatario in aree interne al cimitero all'uopo individuate. E', invece, onere dell'Aggiudicatario il carico dei rifiuti cimiteriali provenienti dalle operazioni di esumazione, estumulazione e traslazione/trasferimento di resti mortali, in appositi contenitori forniti dalla società ASIA Napoli (partecipata del Comune di Napoli), deputata al prelievo, trasporto e smaltimento dei rifiuti provenienti dalle operazioni cimiteriali.

**E' assolutamente fatto divieto agli operatori cimiteriali di procedere alla raccolta ed imballaggio dei rifiuti cimiteriali rinvenuti nei cimiteri cittadini, senza il previo consenso del Servizio Cimiteri Cittadini.**

Sarà compito delle maestranze dell'operatore economico, in siffatta evenienza, segnalare la presenza dei rifiuti cimiteriali al custode del cimitero ed attendere le successive disposizioni che verranno loro impartite dal DEC.

**Al fine di consentire al Servizio Cimiteri Cittadini il monitoraggio e censimento dei rifiuti cimiteriali, gli operatori economici aggiudicatari dovranno fornire settimanalmente un report del numero di colli di rifiuti cimiteriali predisposti.** Tale attività si intende compensata nel prezzo delle

operazioni cimiteriali posto a base di gara. La mancata trasmissione del report determinerà l'applicazione della prevista penale.

### **C.1 - Inumazione del feretro**

La sepoltura per inumazione consiste nella collocazione del feretro all'interno di una fossa scavata nel terreno cimiteriale. In ogni fossa deve essere collocato un solo feretro. È fatto divieto sovrapporre un feretro all'altro. La fossa può essere in una struttura cimiteriale, privata o pubblica, epigea/fuori terra (es. colombario, edicola funeraria, cappella gentilizia, ecc.) o ipogea/sotto terra (es. tomba di famiglia ad avello o alla romana, colombari sotterranei, ecc.) o all'aperto in campo inumativo.

L'Aggiudicatario dovrà eseguire le attività di seguito riportate:

- a) Eventuale asportazione del coprifossa ove presente;
- b) Predisposizione della fossa prima dell'arrivo del feretro (almeno 1 ora prima dell'orario previsto per l'inumazione). Lo scavo deve essere eseguito manualmente o con mezzo meccanico. La riquadratura e la finitura devono essere eseguite manualmente avendo cura di posizionare ordinatamente la terra di risulta al bordo della fossa e di mantenere l'allineamento delle sepolture. Le dimensioni della fossa dovranno essere quelle previste dal Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria e nel rispetto della normativa vigente prevista dal Regolamento Regionale e Comunale. Lo scavo deve essere segnalato e protetto con apposite attrezzature (es. pedana bordo fossa, distanziatori pubblico, eventuale copertura temporanea, eventuale cassone di sostegno delle pareti di fondazione della fossa, ecc.), in modo tale da rendere l'area decorosa e accessibile in sicurezza ai familiari e agli operatori. Inoltre dovranno essere raccolti, trasportati e conferiti (come indicato nell'art.7 lett. F) per il successivo smaltimento eventuali rifiuti cimiteriali rinvenuti dallo scavo (segni funebri in muratura, marmorei o lignei); eventuali resti mortali dovranno essere raccolti e collocati in cassette di zinco fornite dai familiari del defunto;
- c) Rimozione delle casse/controcasse esterne di zinco eventualmente presenti o, se presenti, realizzazione di tagli di opportune dimensioni sull'eventuale cassa metallica interna, anche asportando temporaneamente, se necessario, il coperchio della cassa di legno;
- d) Deposizione del feretro sul fondo dello scavo con idonee funi o con apposito cala-bara, evitando scuotimenti e scosse;
- e) Introduzione della boccetta di vetro cc 40 diam 43, completa di tappo in alluminio, – cd. *carafina* – contenente le generalità del defunto alla testa della cassa, da intendersi compensata nel prezzo;
- f) Riempimento immediato e chiusura con terra. La prima ricopertura del feretro, fino al ricoprimento del coperchio, deve essere eseguita manualmente con la pala, utilizzando la terra precedentemente accantonata. La terra deve essere sciolta e nell'esecuzione dell'operazione si deve evitare la caduta di grosse zolle e/o inerti che possano provocare rumori. L'operazione di copertura della fossa deve essere completata a mano o con l'ausilio di mezzi meccanici, avendo cura di compattare accuratamente la terra. Si procede, successivamente, alla formazione del tumulo. Il tumulo deve risultare perfettamente allineato con gli altri tumuli;
- g) Collocazione del coprifossa/cippo funebre riportante l'indicazione del numero di fossa associato al defunto secondo le modalità indicate dal Direttore dell'esecuzione.
- h) Mantenimento nel tempo dell'omogeneo livellamento della terra per eliminare gli abbassamenti causati dall'assestamento del terreno tramite successive ricariche di terreno fornito e posto in opera dall'aggiudicatario.

### **C.2 - Tumulazione di feretro in loculo**

La sepoltura per tumulazione consiste nella collocazione di un feretro in un loculo (spazio chiuso nel quale viene collocato un defunto). Il loculo può essere realizzato in una struttura cimiteriale, privata o pubblica, epigea/fuori terra (es. colombario, edicola funeraria, cappella gentilizia, ecc.) o ipogea/sotto terra (es. tomba di famiglia ad avello o alla romana, colombari sotterranei, ecc.).

Tale attività può comprendere anche l'operazione di tumulazione con preventiva estumulazione, in tal caso ogni sepoltura deve poter garantire l'accesso diretto dell'operatore cimiteriale al feretro.

L'Aggiudicatario dovrà eseguire le attività di seguito riportate:

- a) Apertura del loculo con congruo anticipo (almeno 30 minuti prima dell'orario previsto per la tumulazione). In particolare, è necessario procedere alla rimozione dell'eventuale lapide o del muretto di chiusura, al ripristino delle condizioni igieniche mediante pulizia e disinfezione del loculo,

alla preparazione del materiale occorrente per la sigillatura (lastre in cls, mattoni, cemento, ecc.) e alla predisposizione dell'attrezzatura occorrente per la tumulazione;

b) Introduzione del feretro nel loculo con mezzi ed attrezzature idonee in modo tale da garantire la sicurezza degli operatori e degli utenti e l'integrità del feretro stesso;

c) Introduzione della bocchetta di vetro cc 40 diam 43, completa di tappo in alluminio, – cd. *carafina* – contenente le generalità del defunto alla testa della cassa, da intendersi compensata nel prezzo;

d) Chiusura immediata del loculo. La chiusura può essere realizzata in muratura di mattoni pieni a una testa intonacata, in lastre in cls prefabbricate, in lastre di pietra o con altro materiale idoneo, avente le stesse caratteristiche di resistenza, stabilità, spessore e tenuta ermetica. La lastra di chiusura deve essere sigillata con idoneo materiale, atto a prevenire la possibile fuoriuscita di liquidi e gas. A sigillatura ultimata, al fine di identificare la sepoltura, deve essere applicata, sul cemento fresco del loculo, un'apposita targhetta, in carta plastificata, recante nome, cognome, data di nascita e data di morte del defunto tumulato. In mancanza di targhetta, nome, cognome, data di nascita e data di morte del defunto tumulato vengono scritti direttamente sul cemento. Nel caso, riposizionamento della lapide della tomba o della lastra provvisoria, se presente;

e) Al termine della tumulazione, la zona interessata (compresi manufatti e lapidi circostanti) deve risultare pulita, libera da attrezzatura e materiale (cemento, detriti, ecc.). Se sono stati utilizzati il monta-feretri o il cala-feretri, gli stessi dovranno essere spostati in luogo idoneo prestabilito (es. deposito);

### **C.3 - Deposizione di cassetta resti ossei/urna cineraria in loculo**

La deposizione dei resti ossei/urna cineraria consiste nella collocazione della cassetta/urna contenente i resti ossei/ceneri in loculo. L'Aggiudicatario dovrà eseguire le attività di seguito riportate:

a)Apertura del loculo con congruo anticipo (almeno 30 minuti prima dell'orario previsto per la tumulazione). In particolare, è necessario procedere alla rimozione dell'eventuale lapide o del muretto di chiusura, al ripristino delle condizioni igieniche mediante pulizia e disinfezione del loculo, alla preparazione del materiale occorrente per l'eventuale sigillatura (lastre in cls, mattoni, cemento, ecc.) e alla predisposizione dell'attrezzatura occorrente per la tumulazione. Nel caso in cui nel loculo sia già presente una cassetta/urna/feretro, l'operazione di smontaggio lapide e/o eventuale demolizione della sigillatura deve essere eseguita contestualmente alla deposizione, avendo cura di preparare in anticipo il materiale occorrente;

b) Introduzione della cassetta /urna nel loculo con mezzi ed attrezzature idonee in modo tale da garantire la sicurezza degli operatori e degli utenti;

c)Introduzione della bocchetta di vetro cc 40 diam 43, completa di tappo in alluminio, – cd. *carafina* – contenente le generalità del defunto alla testa della cassa, da intendersi compensata nel prezzo;

d)Chiusura immediata del loculo. Riposizionamento della lastra di chiusura del loculo o della lastra provvisoria, se presente. A chiusura ultimata, al fine di identificare la deposizione, deve essere applicata, sulla lastra provvisoria del loculo, un'idonea targhetta, in carta plastificata, recante nome, cognome, data di nascita e data di morte del defunto.

e) Al termine della deposizione, la zona interessata (compresi manufatti e lapidi circostanti) deve risultare pulita, libera da attrezzatura e materiale (cemento, detriti, ecc.).

### **C.4 - Collocazione resti ossei in ossario comune**

La collocazione dei resti ossei/ceneri nell'ossario comune interessa, principalmente i resti ossei/ceneri derivanti da operazioni di esumazione/estumulazione/cremazione. L'introduzione dei resti ossei nell'ossario comune avviene in forma indistinta, trasferendo direttamente il contenuto del contenitore di raccolta delle ossa utilizzato durante le operazioni di esumazione/estumulazione, nell'ossario comune. L'Aggiudicatario dovrà eseguire le attività di seguito riportate:

a)Preparazione, almeno 15 minuti prima dell'orario previsto per il rito della sepoltura, dell'ossario comune. L'Aggiudicatario deve procedere all'apertura dell'ossario comune e al contestuale occultamento dell'ossario in modo tale che il contenuto dell'ossario non sia visibile;

b) Prelievo e trasferimento dei resti ossei all'ossario comune;

c) Inserimento dei resti ossei nel vano ossario. Nell'ossario non devono essere mai inseriti i contenitori dei resti ossei;

d) Chiusura dell'ossario comune;

- e) Conferimento dei contenitori/cassette vuote;
- f) Sgombero delle attrezzature utilizzate;
- g) Pulizia dell'area e della zona circostante con raccolta di eventuali materiali di risulta opportunamente differenziati in appositi contenitori e loro corretto conferimento.

### **C.5 - Esumazione ordinaria**

L'esumazione ordinaria consiste nell'operazione di scavo e riporto alla luce dei resti di feretri precedentemente inumati, al termine del periodo ordinario di inumazione previsto dalla normativa (attualmente minimo 5 anni). Si considera inoltre un'esumazione ordinaria, l'operazione finalizzata al recupero dei resti di sepoltura a terra di salma inconsunta proveniente da precedente inumazione ovvero da tumulazione in loculo. Es: nel caso la salma proveniente da precedente inumazione non abbia completato il ciclo di mineralizzazione e sia quindi inconsunta, la stessa salma dovrà essere inumata per consentire il completamento del processo di mineralizzazione (attualmente previsto in 1 anno).

Nel caso di esumazioni d'ufficio, il Responsabile del servizio, programma con cadenza periodica, ed in base alle esigenze, le esumazioni da effettuare comunicandole e pianificandole con l'Aggiudicatario, per il tramite delle figure istituzionali che sovrintendono l'appalto.

In questo caso, l'Aggiudicatario, contestualmente all'attività di esumazione, esegue la "bonifica del campo" eliminando tutti gli ulteriori resti mortali rinvenuti all'interno del campo ed eventualmente appartenenti a precedenti cicli di sepoltura di cui non era nota l'esistenza (a causa di una precedente attività di esumazione non eseguita correttamente).

L'Aggiudicatario, di regola, dovrà eseguire le attività di seguito riportate:

- a) Recinzione del campo o della porzione di campo, oggetto di esumazione, con pannelli e/o reti che non consentano la visibilità dall'esterno verso l'interno. La recinzione deve essere decorosa, a tenuta di vento e a norma di sicurezza per gli utenti e per gli operatori;
- b) Smontaggio dell'eventuale monumento esistente ed accatastamento, in luogo idoneo secondo quanto previsto alla successiva lettera F), dei materiali di risulta per il loro successivo trasporto e smaltimento in discarica controllata (salvo prelievo dei manufatti da parte dei familiari proprietari).
- c) Scavo della fossa da eseguirsi sia a mano sia con mezzo meccanico, fino alla completa accessibilità del feretro. Nel caso di scavo con mezzo meccanico questo avverrà fino all'affiorare del coperchio ligneo della cassa, senza mai procedere oltre;
- d) Sistemazione del bordo fossa per consentire lo svolgimento in sicurezza delle operazioni di esumazioni svolte all'interno della fossa;
- e) Apertura del feretro e verifica della mineralizzazione del defunto:

**- se i resti mortali sono completamente mineralizzati:** si procede alla raccolta ed al deposito dei resti ossei in apposito contenitore, fornito dai familiari del defunto, opportunamente sigillato e munito di targhetta con l'indicazione dei dati del defunto (nome, cognome, data di nascita e data di morte). A seconda della scelta dei familiari o degli aventi titolo, i resti ossei possono essere tumulati in altra sepoltura, collocati in ossario comune o cremati, previa richiesta dei relativi permessi e autorizzazioni. La destinazione del contenitore dei resti ossei è riportata sull'autorizzazione all'ingresso nel cimitero, preventivamente scaricata dalla piattaforma TOBI. Il contenitore dovrà essere trasportato dagli operatori addetti al servizio, nel luogo designato nello stesso cimitero, o se richiesto in altro cimitero del Comune, oppure consegnato ai familiari, o loro delegati, per destinazione in altri cimiteri fuori dal Comune di provenienza (previa consegna della relativa documentazione di autorizzazione comunale relativa alla nuova destinazione di sepoltura).

**- se i resti mortali non sono completamente mineralizzati:** dopo l'accertamento della mancata mineralizzazione della salma, i resti mortali, a seconda della scelta dei familiari, possono essere, in accordo con il regolamento di polizia mortuaria, re-inumati per un secondo ciclo di mineralizzazione oppure cremati. Nel caso di re-inumazione nello stesso cimitero, devono essere usati feretri di cellulosa (cartone) ed enzimi che favoriscano la mineralizzazione. Il contenitore sarà trasportato nel luogo designato nello stesso cimitero per il successivo trasporto e smaltimento.

- f) Pulizia della fossa e della zona circostante con raccolta di eventuali materiali di risulta opportunamente differenziati (resti lignei della cassa, rivestimenti interni ed altro) in appositi contenitori. È compito del prestatore del servizio provvedere al corretto conferimento dei rifiuti derivanti dall'attività di esumazione nel luogo indicato dall'Amministrazione.

g) Riempimento della fossa, avendo cura di rimuovere la terra dal fondo della fossa per una profondità minima di 15 cm, e movimentando la terra sottostante in modo da riattivare le caratteristiche microbiologiche del terreno;

h) Livellamento e sistemazione del terreno, compattandolo al fine di evitare successivi sprofondamenti, ed eventuale sgombero del terreno eccedente.

i) Mantenimento nel tempo di un livellamento omogeneo del terreno, onde eliminare eventuali abbassamenti causati dall'assestamento tramite successive ricariche di terreno fornito e posto in opera dall'aggiudicatario.

j) Eventuali beni che si trovassero all'interno del feretro (es.: anelli, preziosi vari, ricordi personali), dovranno essere recuperati, descritti su apposita scheda di accompagnamento e consegnanti al competente ufficio comunale che si occuperà di contattare i familiari per un eventuale consegna.

### ***C.6 - Esumazione straordinaria***

L'esumazione straordinaria è l'operazione di esumazione eseguita prima del prescritto turno ordinario di rotazione previsto dalla normativa (attualmente minimo 5 anni). L'esumazione straordinaria è ammessa a seguito di disposizione dell'Autorità Giudiziaria o a seguito di richiesta dei familiari/aventi titolo per il trasferimento del defunto in altra sepoltura, in altro cimitero o per la cremazione.

Le attività operative necessarie all'esumazione straordinaria sono le medesime effettuate per l'esumazione ordinaria ove applicabili. Nel caso di esumazione straordinaria, il feretro, dopo esser stato prelevato, va sempre collocato all'interno di una controcassa di zinco rinforzato, sigillato, per impedire la fuoriuscita di liquidi cadaverici e gas putrefattivi durante il trasferimento.

L'eventuale trasporto del feretro, non trattandosi di resto mortale bensì di cadavere, potrà essere effettuato solo con l'utilizzo di mezzi autorizzati (auto funebre) ed eseguito dall'impresa di onoranze funebri individuata di volta in volta dal soggetto, o suoi delegati, che ha richiesto l'esumazione straordinaria (es. Autorità Giudiziaria, familiari, ecc.).

### ***C.7 - Estumulazione ordinaria***

L'estumulazione ordinaria consiste nell'operazione di apertura del loculo e riporto alla luce del feretro, al termine del periodo di concessione del loculo/tomba privata o, comunque, indipendentemente dalla scadenza della concessione, decorsi almeno 20 anni dalla data di sepoltura e comunque secondo quanto indicato nei regolamenti di polizia mortuaria regionali e locali.

L'Aggiudicatario dovrà eseguire le attività di seguito riportate:

a) Recinzione dell'area interessata con pannelli e/o reti che non consentano la visibilità dall'esterno verso l'interno. La recinzione deve essere decorosa, a tenuta di vento e a norma di sicurezza per gli utenti e per gli operatori;

b) Smontaggio dell'eventuale monumento esistente ed accatastamento, in luogo idoneo secondo quanto previsto alla successiva lettera F), dei materiali di risulta per il loro successivo trasporto e smaltimento in discarica controllata (salvo prelievo dei manufatti da parte dei familiari proprietari). Nel caso di loculo collocato in posizione non agevole (per esempio, oltre la seconda fila), l'estumulazione deve avvenire utilizzando attrezzature e dispositivi idonei, in modo tale da garantire la sicurezza degli operatori e degli utenti, secondo quanto previsto dalla norma;

c) Demolizione della sigillatura del loculo ed accatastamento, in luogo idoneo secondo quanto previsto alla successiva lettera F), dei materiali di risulta per il loro successivo trasporto e smaltimento in discarica controllata, estrazione del feretro con l'utilizzo di adeguata attrezzatura. Il feretro deve essere traslato, dalla posizione in cui si trova, a idonea altezza di lavoro, che garantisca la completa sicurezza degli operatori. Il feretro deve essere poi trasportato nell'area individuata, in accordo con il Direttore dell'esecuzione, per le attività di estumulazione.

d) Rimozione del coperchio della cassa, sia quello di legno sia quello di zinco, tramite dissaldatura o taglio e verifica dello stato del resto mortale:

- **Se i resti mortali sono completamente mineralizzati**: si procede alla raccolta, a mano, delle ossa in apposito contenitore, fornito dai familiari del defunto, opportunamente sigillato e munito di targhetta identificativa, con l'indicazione dei dati del defunto (nome, cognome, data di nascita e data di morte). A seconda della scelta dei familiari o degli aventi titolo, i resti ossei possono essere tumulati in altra sepoltura, collocati in ossario comune o cremati, previa richiesta dei relativi permessi e autorizzazioni. La destinazione del contenitore dei resti ossei è riportata sull'autorizzazione all'ingresso nel cimitero, preventivamente scaricata dalla piattaforma TOBI. Il contenitore dovrà essere trasportato dagli operatori addetti al servizio, nel luogo designato

nello stesso cimitero, o se richiesto in altro cimitero del Comune, oppure consegnato ai familiari, o loro delegati, per destinazione in altri cimiteri fuori dal Comune di provenienza (previa consegna della relativa documentazione di autorizzazione comunale relativa alla nuova destinazione di sepoltura);

- **Se i resti mortali non sono completamente mineralizzati**: i resti mortali vanno predisposti e sistemati all'interno di apposito contenitore in funzione della successiva destinazione. Il contenitore deve essere munito di targhetta con l'indicazione dei dati del defunto (nome, cognome, data di nascita e data di morte). A seconda della scelta dei familiari i resti mortali possono essere, in accordo con il regolamento di polizia mortuaria, ritumulati o inumati per un secondo ciclo di mineralizzazione oppure cremati. Nel caso di re-inumazione nello stesso cimitero, devono essere usati feretri di cellulosa (cartone) ed enzimi che favoriscano la mineralizzazione. Il contenitore sarà trasportato nel luogo designato nello stesso cimitero o inviato all'impianto di cremazione.

e) Ripristino delle condizioni igieniche del loculo mediante pulizia accurata, utilizzando prodotti idonei a impermeabilizzare, igienizzare e disinfettare, e tinteggiatura interna;

f) Chiusura del loculo. Il loculo deve essere richiuso con una nuova lapide entro 15 giorni dal termine delle attività di cui ai punti precedenti;

g) Sgombero, al termine dell'operazione, delle attrezzature e macchinari utilizzati;

h) Pulizia, al termine dell'operazione, dell'area e della zona circostante con raccolta di eventuali materiali di risulta opportunamente differenziati in appositi contenitori e loro corretto conferimento. Eventuali beni che si trovassero all'interno del feretro (es.: anelli, preziosi vari, ricordi personali), dovranno essere recuperati, descritti su apposita scheda di accompagnamento e consegnanti al competente ufficio comunale che si occuperà di contattare i familiari per un eventuale consegna.

### ***C.8 - Estumulazione straordinaria***

L'estumulazione straordinaria è l'operazione di estumulazione eseguita prima della scadenza della concessione o comunque prima del periodo di 20 anni prescritto dalla normativa vigente.

L'estumulazione straordinaria è ammessa a seguito di disposizione dell'Autorità Giudiziaria o a seguito di richiesta dei familiari/aventi titolo per il trasferimento del feretro in altra sepoltura, in altro cimitero o per la cremazione.

Le attività operative necessarie all'estumulazione straordinaria sono le medesime effettuate per l'estumulazione ordinaria ove applicabili (es. in caso di trasferimento non verranno eseguite le attività di cui al punto d).

Se eventualmente previsto dal regolamento comunale o richiesto dal Direttore dell'esecuzione, il feretro, dopo esser stato prelevato, va collocato, in caso di accertate o dubbie situazioni di fuoriuscite di liquidi cadaverici e gas putrefattivi, all'interno di una controcassa di zinco rinforzato, sigillato, per impedire la fuoriuscita di liquidi cadaverici e gas putrefattivi durante il trasferimento.

L'eventuale trasporto del feretro, non trattandosi di resto mortale bensì di cadavere, potrà essere effettuato solo con l'utilizzo di mezzi autorizzati (auto funebre) ed eseguito dall'impresa di onoranze funebri individuata di volta in volta dal soggetto, o suoi delegati, che ha richiesto l'estumulazione straordinaria (es. Autorità Giudiziaria, familiari, ecc.).

### ***C.9 - Traslazione ceneri/resti mortali tra cimiteri cittadini***

Qualora si renda necessario trasferire/traslare a nuova sepoltura in area interna al cimitero o presso altro cimitero comunale, l'Aggiudicatario deve provvedere ad eseguire il trasporto con mezzi e personale propri in altro luogo indicato dai familiari, o dal Direttore dell'esecuzione, seguendo, a seconda del caso, le procedure già descritte.

Nel caso di trasporto presso altri cimiteri cittadini "privati", l'Aggiudicatario deve provvedere al trasporto dell'urna cineraria/resto mortale presso il luogo di destinazione e procedere alla sua consegna al personale in servizio presso il predetto cimitero "privato", previa verifica della documentazione amministrativa a corredo.

### ***C.10 - Traslazione feretri***

Qualora si renda necessario trasferire/traslare un feretro a nuova sepoltura in area interna al cimitero o presso altro cimitero comunale, l'Aggiudicatario deve provvedere ad eseguire la estumulazione del feretro (senza apertura dello stesso), il trasporto con mezzi e personale propri, e la sua successiva



collocazione in altro luogo indicato dai familiari, o dal Direttore dell'esecuzione, seguendo, a seconda del caso, le procedure già descritte. Qualora necessario (es. a seguito di percolazione o di trasporto feretro da inumazione) dovrà essere utilizzata una controcassa di zinco.

### ***C.11- Sepoltura di feti e resti ospedalieri***

Si procederà allo scavo di una piccola fossa, a mano o con l'ausilio di mezzi meccanici, secondi i criteri e le dimensioni stabiliti dalle disposizioni normative vigenti, evitando di interessare eventuali sepolture vicine, seguendo le stesse modalità operative descritte al punto C.1

### ***C. 12- Ricognizione della sepoltura***

Le operazioni di ricognizione (o ispezione) hanno lo scopo di verificare l'interno di un loculo (es: per l'individuazione dello stato del loculo o della sua capienza residua). La ricognizione può essere fatta su richiesta del Servizio o dall'autorità competente all'ufficio comunale preposto.

L'Aggiudicatario dovrà eseguire le attività di seguito riportate:

- a) Recinzione dell'area interessata con pannelli e/o reti che non consentano la visibilità dall'esterno verso l'interno. La recinzione deve essere decorosa, a tenuta di vento e a norma di sicurezza per gli utenti e per gli operatori;
- b) Smontaggio dell'eventuale monumento esistente. Nel caso di loculo collocato in posizione non agevole (per esempio, oltre la seconda fila), o interrata, la ricognizione deve avvenire utilizzando attrezzature e dispositivi idonei, in modo tale da garantire la sicurezza degli operatori e degli utenti, secondo quanto previsto dalla norma;
- c) Rimozione della lastra ornamentale esterna di chiusura;
- d) Verifica dell'esatta capienza e della situazione interna del loculo;
- e) Apposizione e fissaggio della lapide e riposizionamento dell'eventuale monumento presente;
- f) Pulizia della zona circostante con raccolta, trasporto e conferimento dell'eventuale materiale di risulta.

Al termine della ricognizione l'Aggiudicatario dovrà redigere la Scheda di Intervento annotando le evidenze emerse.

### ***C.13 - Interventi di ripristino per l'usabilità del manufatto***

Gli interventi di ripristino per l'usabilità dei manufatti, ossia l'igienizzazione e disinfezione dei loculi, sono effettuati in caso di esalazioni e/o fuoriuscita di liquidi. L'Aggiudicatario ha il compito di effettuare tutti gli accertamenti e le ricerche necessarie, al fine di individuare il loculo oggetto del ripristino, avvertendo il Direttore dell'esecuzione, che tramite il competente ufficio comunale provvederà ad avvisare i concessionari e gli aventi diritto. La segnalazione dell'anomalia può essere effettuata dallo stesso concessionario, dal Direttore dell'esecuzione o altro personale del soggetto aggiudicatario o tramite segnalazione da parte dell'utenza. Al fine di limitare i possibili rischi derivanti da tali operazioni, il Direttore dell'esecuzione, in accordo con il Responsabile del Servizio, valuta l'opportunità di chiudere il cimitero o una parte di esso fino a conclusione delle operazioni.

L'Aggiudicatario, a seguito dell'individuazione del loculo da igienizzare, dovrà eseguire le attività di seguito riportate:

- a) Recinzione dell'area interessata con pannelli e/o reti che non consentano la visibilità dall'esterno verso l'interno. La recinzione deve essere decorosa, a tenuta di vento e a norma di sicurezza per gli utenti e per gli operatori;
- b) Smontaggio dell'eventuale monumento esistente. Nel caso di loculo collocato in posizione non agevole (per esempio, oltre la seconda fila) l'igienizzazione deve avvenire utilizzando attrezzature e dispositivi idonei, in modo tale da garantire la sicurezza degli operatori e degli utenti, secondo quanto previsto dalla norma;
- c) Rimozione della lastra ornamentale esterna di chiusura;
- d) Demolizione della sigillatura del loculo;
- e) Estrazione del feretro;
- f) Pulizia e disinfezione delle pareti del loculo e di altre superfici interessate dalla fuoriuscita di liquidi con detergenti idonei e a norma;
- g) Esecuzione, secondo le indicazioni del Direttore dell'esecuzione, della:
- h) Inumazione (con eliminazione della cassa di zinco interna al feretro o altre operazione che ne riducano la tenuta al fine di favorire il processo di mineralizzazione);

i) Nuova tumulazione (con collocamento del feretro in una controcassa di zinco sigillata a carico dei familiari del defunto);

j) Pulizia della zona circostante con raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta.

Per un maggior dettaglio delle attività indicate al punto g) si deve far riferimento ai paragrafi (Inumazione)e (Tumulazione).

#### **D) OPERAZIONI GRATUITE A FAVORE DEL COMUNE**

Nell'ambito delle operazioni cimiteriali che non prevedano riscossioni a beneficio dell'Amministrazione (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: esumazioni massive ordinarie di ufficio, operazioni a favore degli indigenti, svuotamenti di nicchiate per lavori di manutenzione straordinaria, manufatto funerario in stato di abbandono o da svuotare, ecc.), la stessa Amministrazione avrà diritto ad una percentuale pari al **5% di gratuità** sulle predette operazioni, calcolato sul totale delle operazioni, della stessa tipologia a cui ci si riferisce, poste a base di appalto, durante l'intero svolgimento dell'appalto medesimo indipendentemente dal numero di operazioni, della specifica tipologia ricorrente, materialmente effettuate al momento in cui si verifichi l'esigenza dell'Amministrazione.

#### **E) SERVIZIO DI MANUTENZIONE E CURA DEI CAMPI DI INUMAZIONE E DEL VERDE ORIZZONTALE DEI CIMITERI PERIFERICI**

Gli interventi manutentivi relativi ai campi di inumazione dovranno essere eseguiti con la massima cura ed a perfetta regola d'arte, per conservare la sistemazione a verde e le strutture in esso inserite in perfetta efficienza, garantendo le condizioni migliori per il normale sviluppo sia dei tappeti erbosi che delle essenze arboree.

La Ditta dovrà provvedere al mantenimento dei tappeti erbosi esistenti nei campi inumativi dei Cimiteri cittadini di Napoli, eseguendo le falciature 6 (sei) volte l'anno.

Il servizio ha l'obiettivo di mantenere puliti e decorosi i campi di inumazione e comprende per tutti i cimiteri le seguenti operazioni:

a) risistemazione cippi/croci posti sulle sepolture in campo comune, se sprofondati, anche solo in parte, e/o ricostituzione del tumulo;

b) posa dei cippi/croci mancanti forniti dal Comune sulle sepolture;

**c) tenuta aree verdi, vialetti non pavimentati e vialetti interni ai riquadri nei campi comuni, comprendente anche le operazioni di sfalcio, estirpazione ed eventuale diserbo delle erbe infestanti, compreso il ripristino del livello del terreno dovuto ad avvallamenti, sconnessioni, franamenti ecc. dovuti a compattazione del terreno che si verificano, in particolare, nei primi mesi dal seppellimento ed il riempimento con terreno delle fosse di inumazione, fino al livello di campagna. E' a carico dell'Aggiudicatario, la fornitura e la posa in opera del terreno necessario allo scopo compensato in base al relativo prezzo unitari di cui all'Elenco Prezzi del progetto.**

L'erba tagliata dovrà essere immediatamente rimossa dal campo e tale operazione dovrà essere eseguita con la massima tempestività e cura, evitando la dispersione sul terreno dei residui rimossi. Successivamente, il materiale di risulta dovrà essere smaltito nei modi di legge.

L'impresa ha l'onere di produrre e di consegnare, a richiesta insindacabile del Direttore dell'esecuzione del contratto, idonea documentazione fotografica prima e dopo ogni intervento effettuato su ogni area di inumazione, indicando la data dell'intervento.

I diserbi dei campi inumativi e dei viali interni agli stessi dalle infestanti dovranno essere effettuati, preferibilmente a mano o, qualora non fosse possibile o eccessivamente oneroso, mediante prodotti chimici di 3<sup>a</sup> classe tossicologica distribuiti con pompa a spalla e irroratore protetto da campana e nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza.

Si riporta di seguito la consistenza dei campi inumativi dei cimiteri cittadini come desunta dal Piano Regolatore Cimiteriale e/o rilievo aerofotogrammetrico.

	<b>Cimitero</b>	<b>Sup. campi inumazione [mq]</b>	<b>TOTALE [mq]</b>	<b>Sup. aiuole [mq]</b>	<b>TOTALE [mq]</b>
<b>L1</b>	Monumentale	1.000			
	S. Maria del Pianto	0			
	Fondo Zevola	0	<b>1.000</b>		
<b>L2</b>	S. Maria del Riposo	0			
	Pietà	13.000			
	Ebraico	1.000	<b>14.000</b>		
<b>L3</b>	Ponticelli	500		1.000	
	Barra	300		1.000	
	S. Giovanni a Teduccio	2.600	<b>3.400</b>	1.000	<b>3.000</b>
<b>L4</b>	Mausoleo Schilizzi	0			
	Chiaiano	500		1.000	
	Miano	5.900		1.000	
	Secondigliano	2.800		1.000	
	Soccavo	700		1.000	
	Pianura	1.500	<b>14.000</b>	1.000	<b>5.000</b>

Con il presente appalto si avvia, inoltre, una fase sperimentale che prevede la cura e manutenzione del verde orizzontale (rectius: aiuole) nei cimiteri periferici di Napoli. La scelta di ricomprendere solo i cimiteri circoscrizionali e non anche i cimiteri che afferiscono al parco di Poggioreale, deriva dalla necessità di evitare commistioni e/o sovrapposizioni fra i diversi soggetti allo scopo deputati. Difatti, per quanto attiene ai cimiteri centrali, la manutenzione del verde orizzontale risulta demandata alla Napoli Servizi S.p.A. (partecipata del Comune) che a ciò provvede assicurando, tuttavia, 3 interventi all'anno. Pertanto, nell'ottica di una ridefinizione e redistribuzione delle competenze e dei soggetti a ciò deputati, si ritiene opportuno assicurare la manutenzione del verde orizzontale nei cimiteri periferici, allo stato demandato alle Municipalità che, tuttavia, scontano una penuria di maestranze e di stanziamenti economici dedicati, mediante il presente appalto.

La Ditta dovrà provvedere al mantenimento dei tappeti erbosi (aiuole) esistenti all'interno dei Cimiteri Periferici di Napoli, eseguendo le falciature 6 (sei) volte l'anno.

Si riporta, altresì, il cronoprogramma degli interventi di taglio dell'erba.

<b>Diagramma manutenzione del verde</b>		
	<b>Sfalcio programmato dell'erba</b>	
gennaio		
febbraio		
marzo	<b>X</b>	
aprile		
maggio	<b>X</b>	
giugno	<b>X</b>	
luglio	<b>X</b>	
agosto		
settembre	<b>X</b>	
ottobre	<b>X</b>	
novembre		
dicembre		
<b>Lo sfalcio dell'erba deve essere effettuato nel periodo marzo/ottobre</b>		

L'Operatore economico dovrà comunicare al DEC, ogni volta, l'inizio delle operazioni di manutenzione del verde per consentire le verifiche di competenza che potranno essere svolte anche con l'ausilio dei custodi cimiteriali.

Il servizio di manutenzione e pulizia ordinaria dei campi inumativi così come la manutenzione del verde orizzontale nei cimiteri periferici di Napoli, verrà pagato a corpo. Il corrispettivo si intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere, nessuno escluso o eccettuato, in funzione dello stato di avanzamento della prestazione.

L'omessa o ritardata esecuzione delle opere di manutenzione del verde dei campi inumativi e dei cimiteri periferici cittadini, comporterà l'applicazione delle penali ivi previste, fatta salvo la facoltà dell'Amministrazione di sostituirsi all'operatore economico per l'esecuzione d'ufficio a spese dell'inadempiente.

Gli interventi sopra elencati dovranno svolgersi in condizioni di sicurezza per l'utenza e mediante l'utilizzo di idonee attrezzature e utilizzo di mezzi meccanici o manuali in base all'esigenza.

I servizi di tenuta del verde dovranno essere inoltre strettamente coordinati con i servizi di pulizia e delle operazioni cimiteriali in modo da ottimizzare gli interventi.

#### **Elenco lavorazioni:**

Taglio dell'erba con mezzi idonei a mantenerla rasata a perfetta regola d'arte, senza provocare danni alle strutture esistenti, in particolare modo dovrà essere usato il "tosaerba" a lame rotanti per il taglio dell'erba delle aiuole dei Cimiteri, e taglia bordi per la rifinitura intorno ai cippi e alle sepolture. Le prestazioni dovranno riguardare:

- Aree tenute a prato;
- Piccole aiuole ed aree circostanti le tombe;
- Campi comuni;
- Aiuole interne ai cimiteri.

In occasione delle festività dei defunti, natalizie e pasquali il servizio dovrà essere effettuato secondo le necessità.

Resta inteso che l'elencazione di tutti i servizi, opere, e prestazioni menzionate nel presente articolo ha carattere meramente esemplificativo e non esclude, pertanto, l'eventuale richiesta di prestazioni non menzionate per le quali deve essere garantita la disponibilità di ulteriore personale per la loro esecuzione.

#### **CAM**

Per il servizio relativo al taglio dell'erba e manutenzioni aree verdi del cimitero si applicano i Criteri Ambientali Minimi (CAM) per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde di cui al D.M. n. 63 del 10 marzo 2020 e s.m.i.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si richiama l'attenzione sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari in caso di interventi di diserbo chimico.

L'aggiudicatario dovrà fornire la documentazione o la dimostrazione dell'applicazione dei CAM a richiesta della stazione appaltante.

## **F) RACCOLTA, RIDUZIONE, CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CIMITERIALI**

La gestione dei rifiuti cimiteriali deve essere condotta dall'Appaltatore garantendo un elevato livello di tutela dell'ambiente, delle condizioni igienico sanitarie e della salute pubblica.

I rifiuti cimiteriali si classificano in:

- a) rifiuti derivanti da operazioni di esumazione/estumulazione;
- b) rifiuti derivanti da operazioni cimiteriali.

### **a) Rifiuti derivanti da operazioni di esumazione/estumulazione**

I rifiuti derivanti da operazioni di esumazione/estumulazione sono costituiti da parti, componenti, accessori e residui contenuti nella cassa per la sepoltura, quali:

- assi e residui legnosi della cassa;
- componenti, accessori, ornamenti e mezzi di movimentazione della cassa (simboli religiosi, piedini, maniglie, targhette, etc.);
- residui di indumenti del defunto, imbottiture e frazioni tessili similari posti a corredo funebre;
- altri resti non mortali di elementi inseriti nel cofano;
- residui metallici della cassa (lamiera di zinco o piombo).

**L'appalto in oggetto non comprende la gestione di tale tipologia di rifiuto che è demandata ad altro operatore economico.**

E', invece, onere dell'Aggiudicatario il carico dei rifiuti cimiteriali provenienti dalle operazioni di esumazione, estumulazione e traslazione/trasferimento di resti mortali, in appositi contenitori forniti dalla società ASIA Napoli (partecipata del Comune di Napoli), deputata al prelievo, trasporto e smaltimento dei rifiuti cimiteriali.

**E' assolutamente fatto divieto agli operatori cimiteriali di procedere alla raccolta ed imballaggio dei rifiuti cimiteriali rinvenuti nei cimiteri cittadini, senza il previo consenso del Servizio Cimiteri Cittadini.**

Sarà compito degli operatori cimiteriali, in siffatta evenienza, segnalare la presenza dei rifiuti cimiteriali al custode del cimitero ed attendere le successive disposizioni che verranno loro impartite dal DEC.

**Al fine di consentire al Servizio Cimiteri Cittadini il monitoraggio e censimento dei rifiuti cimiteriali, gli operatori economici aggiudicatari dovranno fornire settimanalmente un report del numero di colli di rifiuti cimiteriali predisposti. Tale attività si intende compensata nel prezzo delle operazioni cimiteriali posto a base di gara. La mancata trasmissione del report determinerà l'applicazione della prevista penale.**

#### **b) Rifiuti derivanti da operazioni cimiteriali**

I rifiuti derivanti da operazioni cimiteriali sono costituiti da materiali lapidei (es. copritomba), inerti provenienti da lavori di edilizia cimiteriale, residui di muratura e similari.

L'Appaltatore, a propria cura e spese, deve predisporre e dotare le aree cimiteriali di contenitori idonei per la raccolta di tali rifiuti (container scarrabili). Tali contenitori devono essere non accessibili a personale non autorizzato.

Sono a carico della Ditta Affidataria tutti gli oneri, diretti ed indiretti, necessari per eseguire le operazioni di raccolta, stoccaggio e smaltimento dei rifiuti cimiteriali in conformità alle disposizioni previste dagli art. 12 e 13 del DPR 254/2003, oltre che della fornitura alla Stazione appaltante dei formulari di regolare avvenuto smaltimento in discarica autorizzata dei rifiuti.

L'Assuntore è Responsabile del luogo di stoccaggio e dei container, qualsiasi disorganizzazione o qualsiasi abuso o situazione di indecenza nella tenuta dell'area e dei container sarà soggetta a sanzioni.

L'assuntore provvede alla custodia dei rifiuti e dell'area, provvede al ritiro da parte di Ditta specializzata nello smaltimento, provvede alla tenuta dei Registri di legge per i rifiuti, ovvero vi provvede a sensi di legge essendo produttore.

E' vietato all'Assuntore scaricare rifiuti nei container che non siano pertinenti all'affido di cui al presente appalto aumentandone così la consistenza. In caso, configurandosi il reato di truffa, il Committente procederà immediatamente alla querela ed alla risoluzione del contratto.

La terra, di scavo, cimiteriale non dovrà essere smaltita.

#### **G) SERVIZI NON PREVISTI – NUOVI PREZZI**

L'Amministrazione Comunale, qualora se ne manifesti la necessità inderogabile derivante da normative entrate in vigore durante il periodo di validità del contratto d'appalto o per cause di forza maggiore, si riserva di integrare l'elenco delle prestazioni di cui ai punti precedenti, con servizi aggiuntivi il cui costo sarà determinato ai sensi dell'art. 5, comma 7, dell'Allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023. I nuovi prezzi, così determinati, saranno assoggettati al ribasso d'asta offerto.

#### **H) OPERAZIONI ESCLUSE**

La tenuta delle registrazioni d'ingresso e uscita salme e/o resti mortali, nonché il registro di esumazioni ed estumulazioni, resta ad esclusivo carico del personale del Comune.

#### **ART. 9 – MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

La ditta appaltatrice garantisce la disponibilità ad effettuare i servizi dalle ore 7:30 alle ore 13:30 dal lunedì al sabato, festivi esclusi.

Durante l'orario di svolgimento del servizio dovrà essere garantita una adeguata presenza di personale in grado di far fronte alla richiesta del servizio.

L'aggiudicatario eseguirà il servizio richiesto coordinandosi, giorno per giorno, col Servizio Cimiteri Cittadini e, nello specifico, con l'Ufficio *Front-Office e/o l'anagrafe mortuaria, per i cimiteri di Poggioreale; con i rispettivi custodi, per i cimiteri periferici*, affinché le operazioni possano svolgersi nel pieno rispetto delle prenotazioni, delle aspettative dell'utenza, dei luoghi, delle certificazioni rilasciate.

Sarà onere dell'Operatore Economico, provvedere, previa abilitazione da richiedere al Servizio Cimiteri Cittadini, alla consultazione delle operazioni cimiteriali da eseguire nella giornata, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica denominata "TOBISystem". Allo stato non è prevista/disponibile una programmazione delle operazioni cimiteriali da svolgere, se non limitatamente per le esumazioni ordinarie. Non è prevista, pertanto, altra modalità di comunicazione delle operazioni cimiteriali al di fuori di quanto precedentemente rappresentato, tanto meno l'Operatore potrà avanzare pretese di sorta circa la non conoscenza delle operazioni cimiteriali la cui mancata o ritardata esecuzione determinerà l'applicazione delle penali previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **ART. 10 - MODALITA' DI INSERIMENTO E AGGIORNAMENTO DATI IN MODALITÀ DIGITALE PER LE OPERAZIONI CIMITERIALI ESEGUITE NEL CIMITERI**

In riferimento alle operazioni cimiteriale svolte dagli operatori cimiteriali il Servizio Cimiteri Cittadini del Comune di Napoli, al fine di migliorare l'accuratezza, la completezza, la consistenza e la correttezza dei dati coinvolti nelle operazioni cimiteriali richiede di poter inserire alcuni dati a corredo per ogni operazione cimiteriale direttamente sul portale on-line o app messo a disposizione del comune di Napoli, ad esempio data e ora del operazione, identificazione e geolocalizzazione della fossa o loculo, foto, conferma dell'operazione effettuata.

Dopo una fase di abilitazione e di login ogni operatore sarà autorizzato ad inserire i dati e nel caso di assenza di rete mobile potrà inserirli successivamente entro 24 ore.

Ogni squadra di operatori adibita a svolgere le operazione indicate nel bando deve essere provvista di PC o tablet compatibile con i moderni browser e sistemi operativi e comunque aggiornato con le recenti patch sulla sicurezza e dotato di connessione rete mobile e di antivirus fornito direttamente dalla ditta appaltatrice.

I dati e le modalità tecniche saranno rese disponibili in fase di attuazione del contratto con fattiva e reciproca collaborazione da entrambe le parti.

#### **ART. 11 – OBBLIGO DI DOMICILIO DELL'AGGIUDICATARIO ED OBBLIGO DI REPERIBILITÀ**

A tutti gli effetti di legge, l'aggiudicatario deve eleggere domicilio in luogo liberamente scelto nel territorio del Comune di Napoli, fornendo reperibilità tramite telefono, e-mail e pec 24 ore su 24, e dovrà nominare un suo rappresentante per il servizio di cui è oggetto il presente Capitolato.

A richiesta dell'Amministrazione Comunale l'Aggiudicatario dovrà presentarsi, senza compenso alcuno, ad ogni incontro o rilevamento che si rendesse necessario per definire questioni attinenti il servizio.

Durante l'orario di svolgimento dei servizi dovrà sempre essere garantita una adeguata presenza di personale in grado di far fronte alle richieste del servizio.

Il servizio di reperibilità dovrà essere attivato a mezzo di telefono cellulare e con personale che sia in grado di recarsi presso il cimitero od i locali interessati entro e non oltre mezz'ora dal ricevimento della chiamata.

Per tutte le controversie che dovessero sorgere in merito all'esecuzione di quanto previsto dal presente Capitolato è esclusivamente competente il Foro di Napoli.

#### **ART. 12 - SPESE E ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune concedente, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato:

- Tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e l'amministrazione del personale necessario al servizio; l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ogni altro onere previsto dalle normative vigenti a carico del datore di lavoro;
- Tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione delle attrezzature, dei locali e dei mezzi necessari a svolgere i servizi oggetti del contratto di appalto;
- Tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;

- Tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- Tutte le spese e gli oneri inerenti e conseguenti al contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale dell'appalto;
- Tutte le spese, imposte e tasse, ad esclusione dell'IVA, inerenti e conseguenti alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio, ivi comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, sono a carico della ditta aggiudicataria;
- Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 225, comma 1, del Nuovo Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

### **ART. 13 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto di appalto avverrà entro trenta (30) giorni dalla data di comunicazione all'impresa aggiudicataria dell'avvenuta predisposizione del contratto stesso e comunque non oltre sessanta (60) giorni dall'aggiudicazione definitiva. Nel contratto sarà dato atto che l'impresa dichiara di aver preso conoscenza e di aver accettato tutte le norme previste nel presente Capitolato di gara che si allega al contratto stesso, sottoscritto per accettazione.

## **CAPO III – DISCIPLINA ECONOMICA**

### **ART. 14 - ANTICIPAZIONE**

In conformità al disposto normativo di cui all'art. 125, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, sul valore del contratto di appalto è calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20% (venti per cento) da corrispondere all'appaltatore entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

### **ART. 15 - RENDICONTAZIONE E PAGAMENTI**

I pagamenti all'impresa aggiudicataria avverranno a scadenza **trimestrale posticipata**, a seguito di acquisizione di regolare fattura tramite SDI sul codice univoco **DKYFPX** previa attestazione di regolarità ed emissione di regolare certificato di pagamento da parte del Responsabile del Procedimento, nonché previa acquisizione del DURC.

Per i servizi relativi alle operazioni cimiteriali, la determinazione del corrispettivo dovuto alla ditta aggiudicataria sarà calcolato "a misura" applicando i prezzi unitari a base d'appalto, al netto dell'IVA, alle prestazioni eseguite. L'importo complessivo, determinato al netto degli oneri per la sicurezza, sarà assoggettato al ribasso unico percentuale offerto in sede di gara.

Per gli altri servizi oggetto del presente appalto sarà utilizzata la contabilità "a corpo" con prezzo chiuso determinato applicando il ribasso offerto in sede di gara al corrispettivo, a base d'appalto, per quella tipologia di servizio, in base alla percentuale di avanzamento della prestazione resa.

Gli oneri di discarica saranno rimborsati all'operatore economico, in corrispondenza di ogni stato di avanzamento, a seguito della presentazione della corrispondente fattura attestante l'avvenuto regolare loro smaltimento e dei relativi formulari.

Ai fini della verifica delle prestazioni erogate, l'**Aggiudicatario dovrà provvedere ad inviare mensilmente all'Amministrazione** il dettaglio delle operazioni effettuate.

Il corrispettivo dovuto per il servizio sarà erogato, ai sensi dell'art. 125, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 conformemente all'iter previsto dai commi 3,4 e 5 del medesimo art. 125 del Nuovo Codice degli Appalti.

Sull'importo del certificato di pagamento, relativo al trimestre di riferimento, viene applicata la ritenuta dello 0,5% prevista dall'art. 10, comma 6 del D.lgs. 36/2023;

L'Impresa Affidataria provvederà ad emettere la fattura successivamente alla richiesta inoltrata dal Servizio, mezzo PEC, sulla base del certificato di pagamento di cui al punto precedente.

Le somme trattenute in applicazione della ritenuta dello 0,5%, saranno svincolate in sede di liquidazione finale, a seguito dell'emissione del Certificato di conformità e del certificato di pagamento finale.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b), della Legge n. 190/2014, per tutte le operazioni effettuate nei confronti degli enti pubblici relative alle forniture di beni e servizi e lavori è previsto il pagamento diretto dell'IVA a favore dell'Erario da parte degli enti stessi; pertanto al prestatore del servizio al momento dei pagamento sarà corrisposto solo l'imponibile.

#### **ART. 16 – TARIFFE**

Le tariffe dei servizi oggetto del presente appalto sono unilateralmente stabilite dell'Amministrazione Comunale. Le tariffe così stabilite si intendono comprensive di ogni e qualsiasi onere, diretto o accessorio al servizio, nessuno escluso o eccettuato. A nessun titolo l'Aggiudicatario può stabilire o richiedere per prestazioni oggetto dell'appalto compensi aggiuntivi, rispetto alle tariffe come sopra specificate, né a carico del richiedente del servizio, né a carico dell'Amministrazione.

#### **ART. 17 – REVISIONE PREZZI**

È dovuta la revisione periodica del prezzo del servizio, ai sensi e secondo le modalità stabilite dall'art. 60 del D.lgs. 36/2023.

L'adeguamento dei prezzi avrà luogo ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art.1 comma 511 della L. 208/2015 .

Ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 36/2023, la revisione del prezzo viene operata dai dirigenti responsabili della procedura contrattuale sulla base di un'apposita istruttoria, alla quale può partecipare l'esecutore.

#### **ART 18 - CERTIFICATO DI AVVENUTA ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Il direttore dell'esecuzione, a fronte della comunicazione dell'esecutore di intervenuta ultimazione delle prestazioni, effettua entro cinque giorni i necessari accertamenti in contraddittorio con lo stesso e, nei successivi cinque giorni, elabora il certificato di ultimazione delle prestazioni e lo invia al RUP, il quale ne rilascia copia conforme all'esecutore.

#### **ART. 19 - DISPOSIZIONI PER L'ULTIMAZIONE DELL'APPALTO**

##### ***19.1 Resoconto finale del Servizio***

Il conto finale dell'intero Servizio sarà costituito da un unico elaborato e conterrà, in forma sintetica e riepilogativa, l'importo presunto del contratto e quello effettivamente erogato desunto dai successivi atti di sottomissione, revisioni e variazioni come disciplinate dal presente Capitolato. Esso sarà compilato dal DEC entro tre mesi dalla certificazione di ultimazione dell'esecuzione Contratto e trasmesso al RUP unitamente ad una relazione, in cui sono indicate le vicende alle quali l'esecuzione del Servizio è stata soggetta, allegando tutta la relativa documentazione. Il conto finale deve essere sottoscritto dall'esecutore. All'atto della firma, l'esecutore non può iscriverne domande per oggetto o per importo diverse da quelle formulate, nei rendiconti trasmessi all'Amministrazione per la liquidazione dei corrispettivi trimestrali. Se l'esecutore non firma il conto finale nel termine di trenta giorni, o se lo sottoscrive senza confermare le domande già formulate in precedenza, il conto finale si ha come da lui definitivamente accettato. Firmato dall'esecutore il conto finale, o scaduto il termine sopra assegnato, il RUP, entro i successivi sessanta giorni, redige una propria relazione finale riservata nella quale esprime parere motivato sulla fondatezza delle domande dell'esecutore per le quali non sia intervenuto l'accordo bonario.



## **19.2 Verifica di conformità**

Entro sei mesi dalla data di ultimazione del contratto, si procede all'emissione del certificato di verifica di conformità secondo quanto stabilito dall'art. 116, comma 2, del D.Lgs 36/2023.

Il certificato di verifica di conformità viene trasmesso per la sua accettazione all'esecutore, il quale deve firmarlo nel termine di quindici giorni dal ricevimento dello stesso. All'atto della firma egli può aggiungere le contestazioni che ritiene opportune, rispetto alle operazioni di verifica di conformità.

Il certificato di cui al punto 1 è approvato con Disposizione del Dirigente del Servizio che contestualmente autorizza lo svincolo della cauzione definitiva.

## **CAPO IV – RESPONSABILITA', CAUZIONI, GARANZIE**

### **ART. 20 – RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA E COPERTURE ASSICURATIVE**

L'aggiudicatario è responsabile di fronte al Comune della fornitura dei servizi assunti che, **per nessun motivo, possono subire interruzioni.**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Comune il nominativo del rappresentante legale in carica ed ogni eventuale variazione di ragione sociale o di domicilio legale.

L'aggiudicatario sarà responsabile verso l'amministrazione comunale del buon andamento del servizio dallo stesso assunto, nonché della disciplina, dell'operato e del contegno dei suoi dipendenti, anche nel rapporto coi dipendenti comunali.

L'aggiudicatario deve fornire i nominativi del personale adibito ai servizi, comunicando tempestivamente eventuali variazioni; a richiesta dell'Amministrazione deve sostituire il personale inidoneo o colpevole di non aver ottemperato ai doveri di servizio.

L'aggiudicatario ha il dovere di mantenere la disciplina nell'esecuzione dei servizi in oggetto e, in particolare, ha l'obbligo di osservare e far osservare ai suoi dipendenti le leggi, il regolamento e le prescrizioni dell'Amministrazione Comunale.

Il personale dipendente della ditta Aggiudicatario deve disporre di un idoneo apparecchio di comunicazione, onde essere tempestivamente reperito dagli uffici comunali in caso di urgenza e necessità.

All'aggiudicatario è fatto obbligo di provvedere al diretto pagamento del personale alle proprie dipendenze, senza alcun anticipo di somme da parte del comune e ad osservare, nei confronti del personale stesso, gli accordi relativi alla categoria per tutta la durata dell'appalto.

L'Appaltatore, nello svolgimento delle attività oggetto del presente appalto, agirà in piena autonomia gestionale e operativa, con l'assunzione dei rischi che l'esecuzione del presente appalto comporta, organizzando il proprio personale secondo criteri orientati all'efficienza, all'efficacia dei servizi erogati indirizzati al raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'appaltante.

L'Appaltatore si avvarrà della propria organizzazione in modo autonomo; rimane quindi esplicitamente escluso ogni vincolo di subordinazione del personale impiegato nei confronti dell'appaltante.

### **Art. 21 – DOTAZIONE MINIMA DI PERSONALE E DEI MEZZI D'OPERA**

Per lo svolgimento dei servizi la ditta dovrà utilizzare un numero adeguato e qualificato di operatori necessario per il regolare ed efficiente svolgersi dei servizi cimiteriali oggetto del presente appalto, in funzione anche del luogo e del tipo di sepoltura.

Le maestranze impegnate sulle aree cimiteriali oggetto dell'appalto dovranno essere inquadrare garantendo l'applicazione dei CCNL di settore.

L'impresa dovrà in ogni caso garantire per lo svolgimento delle operazioni cimiteriali (tumulazioni, estumulazioni, inumazioni, deposizioni, traslazioni ecc.), la presenza di un muratore qualificato per le opere edili e di muratura in genere, e di un operatore idoneo all'utilizzo di mezzi meccanici per movimento terra.

Il personale assente per ferie, malattie ecc. dovrà essere tempestivamente sostituito in modo da garantire il regolare svolgimento dei servizi.

La Ditta aggiudicatario dovrà disporre dei mezzi e delle attrezzature indispensabili per l'espletamento dei servizi e/o dei lavori a regola d'arte.

La scelta delle attrezzature e delle macchine da utilizzare deve essere fatta dall'aggiudicatario tenendo in debita considerazione la compatibilità delle stesse in rapporto alla struttura dei Cimiteri cittadini.

Le attrezzature che verranno impiegate ed esplicitate nel progetto tecnico dovranno rispondere in tutte le loro parti alle vigenti normative (incluse quelle di sicurezza dei lavoratori) e dovranno essere tenute dalla Ditta aggiudicataria in perfetto stato di funzionamento e tecnicamente efficienti, dotate di tutti gli accorgimenti atti a proteggere e salvaguardare gli operatori e terzi, certificate, collaudate, revisionate periodicamente, secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Sono, pertanto, a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese per la messa a norma delle attrezzature, per i collaudi e le revisioni periodiche, nonché i danni a terzi, ai dipendenti e a cose causati dalla mancata messa a norma delle attrezzature stesse.

E' a carico della Ditta aggiudicataria tutto il materiale di consumo per l'effettuazione dei servizi di cui al presente appalto.

La Ditta aggiudicataria non potrà depositare all'interno dei cimiteri attrezzature e materiali non strettamente necessari allo svolgimento dei servizi in appalto e non potrà esercitare all'interno delle mura cimiteriali e nelle aree di pertinenza prestazioni ed attività non strettamente previste dal presente capitolato.

## **ART. 22 – RESPONSABILITÀ PER DANNI A PERSONE O COSE**

L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone e/o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze concernenti l'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili all'Appaltatore, anche se eseguite da parte di terzi.

L'accertamento danni sarà effettuato dall'Appaltatore alla presenza del R.U.P. preventivamente avvertito, in modo tale da consentire all'Appaltatore di esprimere la propria valutazione. Qualora l'Appaltatore non partecipi all'accertamento in oggetto, il Committente provvederà autonomamente. I dati così accertati costituiranno un titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dall'appaltatore.

Qualora l'Appaltatore non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, il Committente è autorizzato a provvedere direttamente, trattenendo l'importo sul canone di prima scadenza ed eventualmente sui successivi o sul deposito cauzionale con obbligo d'immediato reintegro.

E' escluso in via assoluta ogni compenso all'Appaltatore per danni conseguenti a perdite di materiali, attrezzi o opere provvisori, a qualunque causa dovuti, anche se dipendenti da terzi.

L'Appaltatore si obbliga ad assumere in proprio ogni responsabilità, civile e penale, per casi d'infortuni e danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, dei subappaltatori, o da persone da esso chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sia a personale o cose del Comune o di terzi comunque presenti o comunque pertinenti agli edifici e ai loro impianti, attrezzature e arredi e derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di leggi o di prescrizioni impartite dal Comune stesso.

L'Appaltatore, inoltre, assicura che il Comune è sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi, nel caso di utilizzo di brevetti e di dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa (per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore) e a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione.

Inoltre, fatta salva la responsabilità solidale di cui all'art. 29 del d.lgs. 276/2003 e s.m.i., l'Appaltatore è tenuto a manlevare il Comune da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni, eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Capitolato, tenendolo indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali ad esse derivanti.

L'Appaltatore deve costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori, pena la revoca del contratto idonea polizza assicurativa, stipulata a norma di legge, con primaria compagnia che copra ogni rischio di responsabilità civile propria e del personale dipendente per danni comunque arrecati a cose o animali, persone, nonché ai terzi ed all'Ente, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, inclusi i danni da inquinamento, da trattamento dei dati personali, ecc.

nell'espletamento del servizio, per una somma globale assicurata non inferiore ad € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00 di euro) con i massimali non inferiori a come di seguito suddivisi:

1. per sinistri euro € 3.000.000,00 (due milioni di euro);
2. per persone € 3.000.000,00 (due milioni di euro);
3. per danni a terzi € 2.500.000,00 (due milioni e cinquecentomila euro) per tutta la durata dell'appalto.

La garanzia dovrà estendersi ai danni agli edifici in cui si svolge il servizio e alle loro pertinenze, alle cose di proprietà del Committente o di terzi e detenute o affidate in consegna al Committente, compresi i beni di proprietà degli amministratori, dei dipendenti e di chi altro partecipi anche occasionalmente all'attività del Committente.

La somma assicurata dovrà essere pari a:

a) € 2.500.000,00, per tutti i danni materiali e diretti subiti dal Committente a causa del danneggiamento o della distruzione delle opere interessate verificatesi nel corso dell'esecuzione del contratto (partita 1: opere ed impianti permanenti e temporanei);

b) € 1.500.000,00 per tutti i danni materiali e diretti subiti dalla stazione appaltante nel corso dell'esecuzione del contratto a causa del danneggiamento o della distruzione delle opere preesistenti poste nel luogo di esecuzione del contratto e causati o comunque connessi all'esecuzione delle prestazioni contrattuali (partita 2: opere preesistenti);

c) € 500.000,00 per le spese necessarie per demolire, sgomberare e trasportare alla più vicina discarica autorizzata disponibile i residui delle cose assicurate a seguito di sinistro indennizzabile, nonché il rimborso dello smaltimento dei residui delle cose assicurate (partita 3: demolizione e sgombero).

La garanzia si estenderà inoltre ai danni subiti dall'Appaltatore a causa di danneggiamenti ai beni di proprietà del medesimo o da lui detenuti dovuti ad eventi di forza maggiore quali incendi, scoppi, atti vandalici, sabotaggi e catastrofi.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

L'Appaltatore dovrà altresì dimostrare (fornendone copia all'Amministrazione) di aver acceso polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso i prestatori di lavoro (RCO) per i rischi inerenti alla propria attività, con un massimale non inferiore a € 3.000.000,00 per sinistro e di € 3.000.000,00 per persona. Tale polizza dovrà coprire anche la Responsabilità civile incombente all'Appaltatore per danni indiretti e per inquinamento accidentale.

I massimali della polizza assicurativa si intendono per ogni evento dannoso o sinistro, purché sia reclamato nei 24 (ventiquattro) mesi successivi alla cessazione delle attività oggetto del contratto e deve prevedere la rinuncia dell'assicuratore nei confronti dell'A.C. a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di mancato o parziale pagamento dei premi assicurativi, in deroga a quanto previsto dall'articolo 1901 cod. civ., di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti, in parziale deroga a quanto previsto dagli articoli 1892 e 1893 cod. civ..

Le coperture assicurative dovranno essere operanti fino alla conclusione del contratto.

Qualora l'Appaltatore fosse già provvisto di un'idonea polizza assicurativa con primario istituto assicurativo a copertura del rischio da responsabilità civile di cui al precedente punto, dovranno essere comunque rispettate le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, e dovrà essere prodotta un'appendice alla stessa con la quale si espliciti che la polizza in questione copre anche i servizi svolti per conto dell'Amministrazione Comunale di Napoli.

Le polizze non dovranno prevedere pattuizioni che direttamente o indirettamente si pongano in contrasto con quelle contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Il costo della suddetta garanzia è da ritenersi completamente ricompreso nell'importo contrattuale e pertanto ogni onere relativo è di esclusiva imputazione all'Appaltatore.

Il Committente ha diritto di verificare il regolare pagamento dei premi relativi e di richiedere, ove ritenuto necessario, eventuali modificazioni delle condizioni di polizza, sia nei contenuti sia nei massimali, proporzionalmente a eventuali riduzioni o estensioni del servizio.

La polizza dovrà assicurare l'impresa per tutta la durata del contratto; a comprova dell'operatività della copertura l'impresa dovrà trasmettere, entro quindici giorni dal pagamento dei premi le relative quietanze rilasciate dalla compagnia assicuratrice. Il mancato invio delle quietanze o, comunque, la

mancata operatività della polizza assicurativa comportano grave inadempimento e sono causa di risoluzione immediata del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Resta ferma l'intera responsabilità dell'Appaltatore per danni non coperti o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali previsti.

Le polizze debbono contenere l'espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune per tutti i rischi nessuno escluso e non dovranno contenere percentuali di franchigia.

Le polizze, o eventuali loro appendici, dovranno essere vincolata a favore del Comune di Napoli e riportare l'impegno dell'Assicuratore, esteso all'intera durata dell'appalto, a comunicare entro 10 giorni eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato pagamento del premio.

Le polizze RCT ed RCO devono essere prodotte e depositate in originale agli atti del Comune di Napoli prima della stipula del contratto o della consegna anticipata del servizio, e comunque, entro i termini che saranno comunicati dal Committente.

#### **ART. 23 – OBBLIGHI DIVERSI DELL'AGGIUDICATARIO**

Oltre a tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato, l'aggiudicatario riconosce di essere a conoscenza di ogni parte del presente Capitolato e di ogni altro documento in esso citato o allegato, e si obbliga ad osservarli scrupolosamente; dichiara inoltre di conoscere i luoghi, i fabbricati o terreni, compreso le adiacenze, dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore ambientale, meteorologico od altro, che avrebbe potuto influire sulla determinazione dei prezzi, ivi compreso l'eventuale parzialità di intervento o la concomitanza di opere con la continuità di servizio o esercizio di zone su cui si interverrà.

#### **ART. 24 - CONTROLLO E VIGILANZA**

I controlli si differenziano nelle due seguenti tipologie:

**Verifica della qualità del servizio:** volto a misurare il livello qualitativo delle prestazioni erogate. Le verifiche sono svolte attraverso ad esempio rilevazioni oggettive di tipo visivo che saranno eseguite in contraddittorio con l'Aggiudicatario. La verifica della qualità del servizio può avvenire anche attraverso la misurazione e il monitoraggio del livello di soddisfazione dell'utenza (es. n. di lamentele, n. di segnalazioni correttamente risolte nei tempi previsti ecc.);

**Verifica della regolarità e puntualità nell'esecuzione delle prestazioni:** volto a misurare la regolarità e la puntualità dell'esecuzione delle prestazioni. Tale verifica avviene attraverso delle ispezioni effettuate durante l'esecuzione delle prestazioni ed è finalizzata a valutare le dimensioni specifiche che descrivono la regolarità e la puntualità (ad esempio rispetto del programma operativo delle attività, rispetto delle modalità di esecuzione, rispetto dei tempi e dei livelli di servizio definiti, ecc.).

I controlli di regolarità, che potranno avvenire in qualsiasi momento durante l'orario delle prestazioni, senza alcun preavviso al prestatore del servizio, riguarderanno tra l'altro:

- la verifica della puntualità degli interventi rispetto:

- agli standard dichiarati in sede di gara;
- ai tempi e ai livelli di Servizio definiti dal contratto;
- la verifica dell'operato degli addetti al servizio in merito a:
  - utilizzo della divisa di lavoro;
  - utilizzo dei mezzi e delle attrezzature idonee;
  - adozione delle metodologie di esecuzione specificate all'interno del presente Capitolato (e di eventuali integrazioni/ condizioni particolari)
  - adeguatezza del comportamento adottato;
  - la verifica degli obblighi e delle prescrizioni, sia di natura contrattuale che normative, in capo al prestatore del servizio.

Tutte le verifiche effettuate avverranno in contraddittorio con l'Aggiudicatario e l'esito del controllo verrà sottoscritto, in apposito verbale, dal Direttore dell'esecuzione e dal responsabile del servizio per l'appaltatore (o loro delegati).

Gli esiti delle verifiche effettuate dovranno essere annotati, indipendentemente dagli aspetti riguardanti l'applicazione delle penali, per monitorare l'andamento generale del servizio e certificare l'assenza di non conformità.

L'aggiudicatario, trattandosi di servizio pubblico, è obbligato a fornire con tempestività, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale, ogni notizia, elemento di conoscenza e documentazione concernente la gestione del servizio svolto, compresi i dati contabili, senza poter sollevare obiezioni di riservatezza o privacy.

#### **ART. 25 – LOCALI**

Per l'espletamento dei servizi inerenti alle operazioni cimiteriali l'amministrazione comunale mette a disposizione dell'Impresa aggiudicataria, in comodato d'uso gratuito, i locali all'uopo individuati ubicati presso i cimiteri cittadini nello stato di fatto in cui si trovano.

L'appaltatore dovrà provvedere a sua esclusiva cura e spesa, qualora intenda usufruire dei predetti locali, alla pulizia quotidiana, alla manutenzione straordinaria ed ordinaria degli stessi provvedendo anche a dotarli delle certificazioni di conformità degli impianti, rimanendo unico responsabile anche delle sanzioni che dovessero essere comminate dagli organi competenti in caso di eventuale attività ispettiva, sono altresì a suo carico le relative forniture quali arredi e strumenti. Ad ogni modo tutti gli interventi che la Ditta Appaltatrice intende effettuare nei su menzionati locali dovranno essere preventivamente concordati ed autorizzati dall'Amministrazione. Rimangono a carico dell'Amministrazione, esclusivamente, le utenze.

Al momento della consegna dei locali, strumentali allo svolgimento del servizio, alla Ditta appaltatrice dovrà essere redatto un verbale che riporterà sommariamente tutto quanto viene consegnato.

Nel verbale dovranno essere annotate tutte quelle particolari condizioni, mancanze, difetti, ecc. che si reputeranno importanti per la conservazione dei beni. Ugual verbale dovrà essere redatto al termine del periodo contrattuale per la riconsegna da parte della Ditta alla Amministrazione Comunale.

Nel caso in cui l'appaltatore non intenda usufruirne, sarà a suo carico l'onere di assicurare l'esecuzione dei servizi in conformità alle prescrizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008.

#### **ART. 26 - CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'apposito documento allegato al Capitolato speciale di appalto.

#### **ART. 27 – PENALITÀ E RISERVE**

##### **ART. 27.1 – Penali prestazionali per i servizi prestati in favore dell'amministrazione**

Fermi restando i provvedimenti di decadenza, risoluzione o revoca del contratto d'appalto del servizio, l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti, agli ordini e alle disposizioni impartite dal Responsabile del Procedimento, rendono passibile l'impresa di una penale, per ogni singola violazione, da applicarsi discrezionalmente dall'Amministrazione, secondo la gravità della mancanza accertata secondo quanto riportato in appresso.

In particolare verranno introdotte le seguenti penalità:

<b>N.</b>	<b>INADEMPIENZA</b>	<b>IMPORTO [€]</b>
P1	Mancato rispetto della programmazione di esecuzione dei servizi (modalità organizzative e tempi di esecuzione)	€ 200,00 per ogni contestazione
P2	Esecuzione dei servizi cimiteriali oggetto dell'appalto in difformità da quanto previsto	€ 200,00 per ogni singola operazione difforme

P3	Mancata esecuzione della Ditta aggiudicataria dei servizi cimiteriali, di cui al presente Capitolato, come risultanti dalla piattaforma Tobisystem dell'Amm.ne	€ 1.000,00 per ogni singola operazione non effettuata
P4	Mancata inserimento dei dati a corredo per ogni operazione cimiteriale direttamente sul portale on-line o app messo a disposizione del comune di Napoli, ad esempio data e ora del operazione, identificazione e geolocalizzazione della fossa o loculo, foto, conferma dell'operazione effettuata.	€ 50,00 per ogni singola operazione non inserita in maniera completa
P5	Ritardo nell'esecuzione dei servizi cimiteriali ordinati	€ 100,00 per ogni ora di ritardo o frazione di ora, computato nell'ambito dell'orario lavorativo, fino alla sua esecuzione.
P6	Operazione cimiteriale eseguita in mancanza dell'autorizzazione all'ingresso	€ 1.000,00 per ogni singola violazione
P7	Irregolarità commesse dal personale di servizio nonché per documentato comportamento scorretto verso il pubblico e/o per documentata indisciplina nello svolgimento delle mansioni, compreso l'accettazione e/o richiesta di mance all'utenza per i servizi resi	€ 150,00 per ogni contestazione
P8	Imballaggio dei rifiuti provenienti dalle operazioni cimiteriali di esumazione, estumulazione e traslazione resti mortali senza autorizzazione	€ 200,00 per ogni singolo colle realizzato
P9	Mancata trasmissione report settimanale inerente all'attività di imballaggio dei rifiuti provenienti dalle operazioni cimiteriali di esumazione, estumulazione e traslazione resti mortali	€ 200,00 per ogni singola contestazione
P10	Mancato riempimento e livellamento dei fossi dopo esumazione	€ 150,00 per ogni contestazione
P11	Mancato rispetto della programmazione di esecuzione dei servizi di manutenzione dei campi inumativi e del verde orizzontale dei cimiteri periferici (modalità organizzative e tempi di esecuzione)	€ 500,00 per ogni contestazione
P12	Altre inadempienze contrattuali non rientranti tra le precedenti che comportano danno all'immagine dell'Ente	Da un minimo di € 200,00 a un massimo di € 1.000,00 per ogni contestazione
P13	Mancato adempimento degli obblighi derivanti dalla clausola sociale	In caso di accertata inottemperanza, l'operatore economico dovrà procedere senza indugio all'adempimento assunto. Ove non ottemperi alla relativa richiesta da parte della Stazione appaltante, verrà applicata, all'atto dell'emissione del saldo trimestrale e per ciascun lavoratore non inquadrato entro la

		<p>formula oraria e contrattuale indicata in sede di partecipazione alla gara, la penale di € 100,00 (euro cento/00) al giorno. Nell'ipotesi di recidiva, la citata penale di € 100,00 (euro cento/00) verrà accresciuta del 50%, sia che la fattispecie riguardi il medesimo lavoratore che altri dipendenti della ditta.</p> <p>Le detrazioni scattano per ciascun lavoratore non inquadrato come in origine e sono cumulabili.</p> <p><b>In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il contratto potrà essere unilateralmente risolto dall'Amministrazione.</b></p>
--	--	---

L'infrazione verrà contestata per iscritto all'aggiudicatario dal Responsabile del Procedimento a seguito di relazione del Direttore dell'esecuzione del contratto. L'aggiudicatario potrà controdedurre entro il termine di **giorni dieci**, scaduti i quali il dirigente, ove non accolga le controdeduzioni, procederà ad applicare la penale.

L'Amministrazione potrà compensare, senza obbligo di preventivo esperimento di azione giudiziaria, i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con gli importi dovuti all'Appaltatore a titolo di corrispettivo che sarà trattenuto, di norma, dalla liquidazione della mensilità successiva al verificarsi dell'inadempimento ovvero rivalersi, a sua insindacabile scelta, sulla cauzione rilasciata a garanzia degli obblighi contrattuali, fermo restando in ogni caso il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Per infrazioni o inadempimenti più gravi e dopo la quarta contestazione, il Comune si riserva la facoltà di procedere all'incameramento della cauzione e alla risoluzione del contratto.

Quanto sopra non toglie all'Ente la più ampia facoltà e riserva di richiedere il risarcimento dei danni in conseguenza dell'interruzione del servizio. Al fine di garantire un'analisi obiettiva degli eventi ed a garanzia degli utenti, la procedura di risoluzione dovrà essere preceduta da confronto e verifica sulla materia oggetto di contenzioso. L'applicazione della penalità non preclude, in ogni caso, il diritto dell'Amministrazione Comunale ad eseguire i lavori d'ufficio o tramite altra Ditta specializzata, con conseguente addebito delle spese all'appaltatore inadempiente.

In caso di interruzione di tutti o parte dei servizi del presente capitolato, qualsiasi ne sia la causa, anche di forza maggiore ed ivi compreso lo sciopero delle maestranze, l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di provvedere alla gestione del servizio medesimo sino a quando saranno cessate le cause che hanno determinato la circostanza, sia direttamente che indirettamente, avvalendosi, eventualmente, anche di ditte esterne, fermo restando a carico della Ditta aggiudicataria tutte le responsabilità derivanti dall'avvenuta interruzione. Resta inteso che, verificandosi dette ipotesi, l'Amministrazione Comunale assicurerà la continuità del servizio a spesa e rischio della Ditta assuntrice.

#### **ART. 27.2 – Riserve**

In tema di riserve e/o eccezioni da parte dell'Appaltatore, trova applicazione l'art. 7 dell'ALLEGATO II.14 del D.Lgs. 36/2023.

#### **ART. 28 - CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 117 del D.lgs. n.36/2023, l'Appaltatrice per la sottoscrizione del contratto deve costituire, a favore del Comune di Napoli, una garanzia, denominata "garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 117 del D.lgs. n.36/2023.

La garanzia fideiussoria deve essere pari al 10% dell'importo contrattuale stipulato con la S.A. in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10%, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Anche la garanzia fideiussoria prevista dal comma 1 dall'art 117 del D.lgs. n.36/2023 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia

all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della S.A..

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'Appaltatrice.

La S.A. ha il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio.

Nel caso in cui le inadempienze dell'aggiudicatario abbiano indotto il committente a disporre la risoluzione del contratto la cauzione è escussa nella misura intera.

Il committente può richiedere che l'aggiudicatario proceda alla reintegrazione della cauzione, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

In caso di inottemperanza la reintegrazione è effettuata a valere sulla somma da corrispondere all'aggiudicatario.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'Appaltatrice, degli stati di avanzamento del servizio o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

In caso di raggruppamento temporaneo le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del D.lgs. n. 36/2023.

## **ART. 29 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 120 comma 1 lett. d) punto 2, del Nuovo Codice, è fatto divieto all'aggiudicatario di cedere il contratto, in tutto o in parte, l'esecuzione del servizio in oggetto pena l'immediata risoluzione del contratto, con perdita della cauzione prestata e con insorgenza del diritto di risarcimento di ogni conseguente danno arrecato. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 120 del Codice.

## **ART. 30 – SOSPENSIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto può essere sospeso qualora ricorrano le circostanze speciali di cui all'art. 121 del D.lgs. n. 36/2023. La risoluzione del contratto sarà disposta nei casi e secondo le modalità di cui all'art.122 del D.lgs. n. 36/2023. Oltre che nei casi di cui ai richiamati articoli ed a quelli espressamente previsti nel presente capitolato, il contratto - ai sensi dell'art. 1456 c.c. - potrà essere risolto in caso di grave negligenza nonché in caso di grave o reiterata inadempienza della ditta rispetto al capitolato ed alla normativa in materia. Il Comune, previa comunicazione scritta alla ditta, ha diritto di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, comprese l'incameramento della cauzione definitiva e la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno alla ditta appaltatrice e facendo salva l'applicazione delle penali nelle seguenti ipotesi:

- in caso di scioglimento, liquidazione, fallimento o ammissione a procedure concorsuali in genere dell'aggiudicatario. In tal caso il contratto si intenderà risolto di diritto a far data dall'inizio di dette procedure;
- mancata assunzione del servizio alla data stabilita;



- sospensione del servizio per un periodo superiore a ore 24 esclusi i casi di forza maggiore, che comunque dovranno essere riconosciuti dall'Ente;
- abituale deficienze o negligenze del servizio quando la gravità e le frequenze delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano, a giudizio dell'Ente, il servizio stesso;
- quando l'aggiudicatario si renda colpevole di frodi o versi in accertato stato di insolvenza;
- in caso di inosservanza per i propri lavoratori delle leggi sulla prevenzione ed assicurazione degli infortuni sul lavoro e sulla legge di previdenza ed assistenza dei lavoratori;
- mancata presentazione della polizza assicurativa R.C., di cui all'art. 20, entro 10 giorni dalla data stabilita per l'assunzione del servizio ovvero della stipula del contratto ovvero del mancato adeguamento annuale della polizza;
- qualora gli strumenti e le attrezzature utilizzate non siano conformi a quelle indicate in sede di offerta;  
quando l'importo complessivo delle penali applicate nel corso dell'appalto superi il 10% dell'importo annuale dell'affidamento;
- nel caso in cui siano rilevate, documentate e segnalate attraverso PEC (o altro mezzo idoneo) da parte del Comune "ripetute inosservanze" degli obblighi contrattualmente assunti, (quattro inadempienze dello stesso tipo accertate e formalmente contestate attraverso PEC nel corso dello stesso anno costituiscono "ripetute inosservanze");
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri mezzi idonei a determinare la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, disposto dall'aggiudicatario per approvvigionamenti od altro relativi all'appalto;

La ditta riconosce al Comune, ove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo, la facoltà di risolvere "ipso iure" il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo PEC, nonché di incamerare la cauzione definitiva presentata dalla ditta, a carico della quale resterà anche l'onere del maggior prezzo pagato dal Comune, rispetto a quello convenuto con la ditta inadempiente, per proseguire il servizio.

Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, la ditta, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti ed alle maggiori spese a carico del Comune per il rimanente periodo contrattuale. In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale del solo servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione, fermo restando il recupero delle somme spettanti all'Amministrazione per applicazione di penali. **La risoluzione del contratto comporta, altresì, che la ditta non potrà partecipare a successive gare indette dall'Amministrazione Comunale.** In caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di affidare la fornitura alla seconda classificata alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta e, in caso di indisponibilità della seconda classificata, di interpellare le successive ditte utilmente collocatesi in graduatoria al fine di stipulare il nuovo contratto alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta. Qualora le ditte interpellate non fossero disponibili per l'aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere mediante procedura negoziata con soggetti terzi, con addebito alla Società inadempiente di ogni conseguente spesa o danno.

**In caso di risoluzione del contratto, l'aggiudicatario dovrà comunque garantire i servizi fino al subentro del nuovo aggiudicatario.**

Nel caso di risoluzione del contratto prima della scadenza naturale dello stesso all'aggiudicatario nulla sarà dovuto per il periodo intercorrente tra la data della risoluzione e quella della scadenza naturale, fatta eccezione per i servizi eseguiti fino al subentro del nuovo aggiudicatario.

#### **ART. 31 – RECESSO**

La stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento, secondo le modalità stabilite dall'art. 123 del D.lgs. n. 36/2023.

### **CAPO V – NORME FINALI**

#### **ART. 32 - CODICE DI COMPORTAMENTO**

La stazione appaltante informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Codice di Comportamento, quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti, ecc.), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.254 del 24 aprile 2014 e s.m.i con Delibera di G.C. n. 217 del 29/04/2017, esecutive

ai sensi di legge, visionabili sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le sanzioni sono previste all'art. 20 comma 7 di detto codice. In tutti casi di violazioni delle norme di cui al Codice di Comportamento resta fermo il pieno diritto della stazione appaltante di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. Nel caso di gravi e reiterate violazioni di detto codice, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto.

### **ART.33 – DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'APPALTO**

A) - L'appaltatore nel partecipare alla gara conferma e dichiara di essere a conoscenza che il Comune di Napoli, con delibera di G.C. n. 3202 del 5 ottobre 2007, ha preso atto del "Protocollo di legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1° agosto 2007 - pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it), unitamente alla delibera di G.C. 3202/07, - e di accettarne le condizioni. Nel presente Capitolato sono riportati integralmente gli articoli 2 e 3 del predetto Protocollo contenenti gli impegni e gli obblighi ai quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, nonché l'articolo 8 contenente le clausole cui deve attenersi l'appaltatore, ed inoltre la clausola relativa all'applicazione dell'art. 3 comma 2, che dovranno essere inserite nel contratto o sub-contratto per essere espressamente accettate dall'aggiudicatario, ove ricorrano gli ambiti applicativi.

### **B) - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021 DEL COMUNE DI NAPOLI**

Il Comune di Napoli nella Missione 01 – Programma 04 – Ambito "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali" del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 - Sezione Operativa, ha determinato che "il Comune opera solo con chi è in regola con i pagamenti" con la finalità di indurre alla regolarizzazione delle posizioni contributive per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica della regolarità della posizione tributaria ICI/IMU, TARSU/TARES/TARI e COSAP. Il DUP 2019/2021 è pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it)

### **ART. 34 – PRESCRIZIONI TECNICHE E NORME COMPORTAMENTALI**

Tutti i materiali e le relative attrezzature per le operazioni cimiteriali, i detersivi, i disinfettanti, la segatura, i materiali edili (mattoni pieni, lastre in cemento prefabbricate, ecc.) e le attrezzature indispensabili per il corretto svolgimento delle operazioni cimiteriali stesse, come elevatori e carrelli, sono a carico della Ditta.

Durante l'esecuzione delle operazioni cimiteriali (a cui possono assistere sia i familiari richiedenti, sia il coordinatore sanitario dell'ASL, se previsto, sia l'incaricato onoranze funebri, sia l'addetto Ufficio comunale cimiteri) il personale della Ditta Aggiudicataria dovrà indossare abbigliamento idoneo alla circostanza e tale da essere immediatamente riconoscibile dagli utenti, utilizzare i dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) in ottemperanza del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., adottare un contegno e comportamento adeguato e quindi astenersi dal fumare, mangiare, bere alcolici, parlare ad alta voce e, se in possesso di telefono cellulare, spegnere il ricevitore o quantomeno inserire la ricezione con vibrazione.

La ditta si impegna a richiamare, multare e, se necessario, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste del Comune in tal senso saranno impegnative per la ditta aggiudicataria.

Durante l'esecuzione dei servizi, inoltre, dovranno essere adottati gli accorgimenti necessari per prevenire danni alle sepolture circostanti, che comunque dovranno essere ripulite da eventuali residui di polvere o calcinacci.

Gli operatori dovranno trovarsi nel cimitero con congruo anticipo rispetto all'inizio del lavoro, avendo cura che all'arrivo del feretro si sia già provveduto alla predisposizione della sepoltura, al montaggio delle apparecchiature di sollevamento, quando necessarie, ed alla preparazione di quanto necessita.

Tutti gli oggetti rinvenuti nel corso delle esumazioni saranno consegnati ai familiari e, in assenza di questi, al direttore dell'esecuzione del contratto per la restituzione alle famiglie.

Il referente tecnico responsabile della ditta aggiudicataria o, in sua assenza, gli addetti all'esecuzione dei servizi, sono tenuti a segnalare tempestivamente al direttore dell'esecuzione del contratto qualsiasi problema, contrattempo, inconveniente che dovessero manifestarsi nel corso dei lavori.

Il Comune si riserva comunque la insindacabile facoltà dei introdurre nei servizi stessi, sia all'atto della consegna dei lavori sia in sede di esecuzione, quelle varianti che riterrà opportune nell'interesse

della buona riuscita e dell'economia dei servizi senza che la ditta aggiudicataria possa da ciò trarre motivi per avanzare pretese di compensi e di indennizzi di qualsiasi natura e specie, non stabiliti nel presente documento e sempre che l'importo complessivo del contratto resti nei limiti di cui all'art. 11 del R.D.2440/1923.

Al personale addetto è fatto rigoroso divieto:

- di eseguire all'interno del cimitero attività di qualsiasi tipo, a qualunque titolo, per conto di privati o imprese, sia in orario di lavoro sia al di fuori di esso;
- di ricevere dal pubblico o da imprese compensi, mance, regali o altri emolumenti non dovuti, anche per l'effettuazione di prestazioni rientranti nei propri doveri d'ufficio;
- di segnalare al pubblico nominativi di ditte che svolgono attività inerenti ai cimiteri, anche indipendentemente dal fatto che ciò possa costituire o meno promozione commerciale;
- di esercitare qualsiasi forma di commercio o altra attività a scopo di lucro, comunque inerente all'attività cimiteriale, sia all'interno del cimitero sia al di fuori di esso ed in qualsiasi momento;
- di trattenere per sé o per terzi cose rinvenute o recuperate nel cimitero.

#### **ART. 35 – SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE.**

L'Aggiudicatario è obbligato, nell'esecuzione dei servizi e delle prestazioni ordinate, ad osservare tutte le vigenti normative in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, di prevenzione infortuni, igiene del lavoro, prevenzione incendi e tutela dell'ambiente ed a farle rispettare ai propri dipendenti, in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 (così come modificato dal D. Lgs. n. 106 del 3 agosto 2009) e successive modifiche ed integrazioni.

Il Soggetto Aggiudicatario, attraverso persona idonea, dovrà fornire preventivamente al Fornitore dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'area in cui è destinato ad operare ed in relazione all'attività oggetto del contratto, al fine di consentire al Fornitore l'adozione delle opportune misure di prevenzione e di emergenza.

L'Aggiudicatario si impegna a portare a conoscenza di tali rischi i propri dipendenti destinati a prestare la loro opera nell'area predetta, a controllare l'applicazione delle misure di prevenzione e a sviluppare un costante controllo durante l'esecuzione delle attività.

Le situazioni di pericolo, sia per l'utenza che per gli operatori stessi, riscontrate all'interno del cimitero, anche in aree non direttamente interessate dallo svolgimento della propria specifica attività, dovranno essere tempestivamente segnalate dal Fornitore al Direttore dell'esecuzione. L'Aggiudicatario dovrà inoltre, in situazioni di imminente pericolo o presunte tali, provvedere, se tecnicamente in grado di farlo, a limitare o inibire l'accesso all'area interessata tramite apposite recinzioni e segnalazioni.

Nell'esecuzione di tutte le attività di cui al presente Capitolato l'Aggiudicatario dovrà gestire in modo differenziato i rifiuti cimiteriali, nel pieno rispetto delle norme di riferimento applicabili in tema di gestione dei rifiuti e in particolare della Parte IV del D. Lgs. 152/06 e ss.mm.ii. e del D.P.R. 254/2003, assicurandone il conferimento secondo le modalità definite dal soggetto gestore del servizio integrato di raccolta dei rifiuti locale, che provvederà al loro smaltimento.

L'Aggiudicatario dovrà rispettare le eventuali ulteriori disposizioni del Direttore dell'esecuzione derivanti dagli accordi intrapresi, in merito all'ottimizzazione della movimentazione e conferimento dei rifiuti, tra il Comune, il soggetto gestore del servizio locale di raccolta dei rifiuti e tutti i soggetti operanti a vario titolo all'interno del cimitero.

#### **ART. 36 – DENUNCIA DI EVENTI ECCEZIONALI**

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di avvertire subito, telefonicamente e a mezzo pec, gli uffici comunali competenti qualora venga a conoscenza di eventi eccezionali, ad esso non imputabili, che impediscano il regolare svolgimento del servizio.

La segnalazione effettuata non esime l'Aggiudicatario, nell'ambito della normale esecuzione delle prestazioni che gli competono, dall'adoperarsi, per quanto possibile, affinché il servizio abbia il suo regolare corso.

#### **ART. 37 – AMPLIAMENTO DELLE AREE**

I servizi di cui al presente Capitolato dovranno essere resi nelle attuali aree cimiteriali e dovranno essere resi dall'Aggiudicatario anche negli eventuali successivi ampliamenti dei cimiteri.

### **ART. 38 - OBBLIGHI IN MERITO ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto di cui al presente Capitolato. Il mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto (bonifico bancario o postale, ecc.) costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9bis della L. 136/2010 e s.m.i., causa di risoluzione del relativo contratto, informandone contestualmente la Prefettura territorialmente competente.

### **ART. 39 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Si informa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dalle Imprese partecipanti sono trattati dal Comune di Napoli esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara e per la successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Napoli.

### **ART. 40 - DISPOSIZIONI FINALI**

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nel presente Capitolato di gara. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta stessa, questo Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando risulteranno perfezionati, a norma di legge, tutti gli atti inerenti il contratto. Per quanto non disposto dal presente Capitolato di gara, si applicano le norme stabilite dal regolamento dei contratti e da tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara, o che saranno emanate nel corso della validità del contratto, in quanto applicabili

### **ART. 41 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Le attività oggetto del presente Capitolato sono disciplinate dalla normativa vigente in materia, che deve intendersi integralmente richiamata ai fini del presente Capitolato.

In particolare, l'Aggiudicatario dovrà eseguire le attività oggetto del presente Capitolato nella piena osservanza di leggi e regolamenti, anche locali, vigenti in materia di:

- gestione ed esecuzione dei servizi affidati;
- servizi di polizia mortuaria;
- sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- sicurezza degli impianti;
- prevenzione incendi;
- assunzioni obbligatorie e accordi sindacali;
- prevenzione della criminalità mafiosa;
- superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche;
- tutela dell'ambiente (es. gestione dei rifiuti) e della salute umana;

Si richiamano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti disposizioni:

Le norme di seguito indicate hanno carattere generale e si applicano a tutti le operazioni cimiteriali. Le operazioni cimiteriali, in aggiunta a quanto già specificato dai paragrafi precedenti, devono essere svolte in conformità a quanto stabilito dal:

- Titolo VI del Testo Unico delle Leggi Sanitarie n. 1265/34 e s.m.i.;
- D.P.R. n. 285/90 (Regolamento di Polizia Mortuaria);
- Circolari del Ministero della Sanità n. 24/93 e n. 10/98;
- Legge 130/2001;
- legislazioni regionali in materia;
- regolamenti comunali vigenti presso il Soggetto Aggiudicatario.