



COMUNE DI NAPOLI

*AREA CIMITERI CITTADINI*

DISPOSIZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA CIMITERI CITTADINI

N. **01** del **30/11/2020**

**Oggetto: Adozione del piano di rotazione nell'ambito dell'Area Cimiteri Cittadini del Comune di Napoli sulla base dei criteri e delle linee guida approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 771 del 25 novembre 2015 e s.m.i. e della disposizione del Direttore Generale n. 25 del 5 luglio 2019**

## Il Responsabile dell'Area Cimiteri Cittadini

### Premesso che,

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, con le disposizioni dettate dall’articolo 1, comma 4, lett. e), comma 5, lett. b), e comma 10, lett. b), come modificate dal comma 15 dell’articolo 19, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, definisce gli obblighi e i compiti attribuiti alle diverse amministrazioni pubbliche in materia di rotazione del personale;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), ricomprende la rotazione del personale tra le misure generali che ciascuna amministrazione è tenuta ad inserire nel proprio Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- in particolare, il PNA 2016, dedica un’approfondita sezione alla misura della rotazione (§7.2 della Parte Generale), che, si ricorda, è tra le misure più rilevanti ai fini della prevenzione dei fenomeni corruttivi e, rispetto alla quale, l’Autorità precisa che questa dovrà rappresentare “*anche un criterio organizzativo che può contribuire alla formazione del personale, accrescendo le conoscenze e la preparazione professionale del lavoratore. [...] In particolare occorre considerare che detta misura deve essere impiegata correttamente in un quadro di elevazione delle capacità professionali complessive dell’amministrazione senza determinare inefficienze e malfunzionamenti. [...]*”;
- la Giunta Comunale ha adottato, con deliberazione n. 771 del 25 novembre 2015, “*Criteri e linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale in esecuzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015 – 2017*”, modificati con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 12 aprile 2018;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 26 del 31 gennaio 2019, ha inoltre approvato il “*Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019 – 2021*” (PTPCT) individuando le fasi attuative della misura della rotazione del personale secondo i criteri e le modalità stabiliti dalla deliberazione di G.C. n. 771/2015 e s.m.i.;
- il Direttore Generale con disposizione n. 25 del 5 luglio u.s. avente ad oggetto “*Adozione del piano di rotazione dei dirigenti del Comune di Napoli sulla base dei criteri e delle linee guida approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 771 del 25 novembre 2015, come modificati dalla deliberazione di G.C. n. 161/2018, in seguito alla riorganizzazione.*” ha individuato i Servizi dell’Ente coinvolti nell’applicazione della misura della rotazione del personale, tra i quali il Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini e il Servizio Gestione Cimiteri Cittadini;
- il Direttore Generale, inoltre, con la disposizione summenzionata, ha demandato ai Direttori Operativi, ai Responsabili di Area/Dipartimento ed ai dirigenti dei Servizi e delle U.O.A. l’adozione dei piani di rotazione del personale interessato e delle strutture coinvolte secondo la tempistica indicata nella deliberazione di G.C. n. 771/2015, come modificata con deliberazione n. 161/2018, e riportata, altresì, nel PTPCT 2019-2021 approvato con deliberazione di G.C. n. 26/2019;
- il testo coordinato dell’allegato A della deliberazione di G.C. n. 771/2015 e s.m.i., stabilisce:
  - ✓ al § 2. *Soggetti destinatari e durata massima degli incarichi*, che la rotazione dei titolari di incarichi di alta professionalità o di posizione organizzativa venga applicata, generalmente, al termine dell’incarico e, in ogni caso, che la durata di permanenza nell’attività non superi i cinque anni;
  - ✓ al § 5.2 *Soggetti tenuti all’adozione*, che i Piani di rotazione adottati dai dirigenti di macrostruttura, previa validazione dello stesso, siano rivolti al personale titolare di incarico di alta professionalità o di posizione organizzativa.

**Premesso, altresì, che,**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 24 maggio 2019 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative (ai sensi degli articoli 13 e ss. del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018);
- con la deliberazione di Giunta Comunale innanzi richiamata si provvedeva, altresì, all'assegnazione dei contingenti di posizioni organizzative e di alte professionalità, attribuendo, tra gli altri, all'Area Cimiteri Cittadini n. 2 posizioni organizzative di fascia a), n. 1 posizioni organizzative di fascia b) e n. 1 posizione organizzativa di fascia c);
- con Direttoriale n. 33 del 20/09/2019 il direttore generale ha proceduto all'assegnazione di n. 8 (otto) Posizioni Organizzative - Fascia B del contingente di riserva di cui alla Disposizione del Direttore Generale n. 18 del 28 maggio 2019 tra cui quella denominata "*Controllo analogo sulle società partecipate che erogano prestazioni all'interno dei cimiteri cittadini, sub concessioni, appalti di forniture e servizi*" assegnata alla scrivente Area
- in particolare, sono state istituite e attribuite, con contenuti simili ai precedenti incarichi, le seguenti posizioni organizzative riguardanti le attività di gestione, controllo, coordinamento e progettazione dell'area cimiteriale cittadina:
  - ✓ con disposizione dirigenziale n. 7 del 26 luglio 2019 è stato conferito all'ing. Christian Capriello l'incarico di posizione organizzativa di tipo "c" denominata "*Illuminazione ambientale e votiva. Attuazione degli ampliamenti dei cimiteri periferici. Catasto cimiteriale*";
  - ✓ con disposizione dirigenziale n. 8 del 26 luglio 2019 è stata conferito all'ing. Francesco Maria Michele Illiano l'incarico di titolare della posizione organizzativa di tipo "b" denominata "*PUA di Poggioreale, PRC, valorizzazione progettazione esecutiva sacrario militare, supporto al contenzioso*";
  - ✓ con disposizione dirigenziale n. 10 del 26 luglio 2019 è stato conferito al dott. Giuseppe Caputo l'incarico di posizione organizzativa di tipo "a" denominata "*Coordinamento amministrativo dei Cimiteri Cittadini ed interlocuzione con i cittadini*";
  - ✓ con disposizione dirigenziale n. 12 del 03 ottobre 2019 è stato conferito all'ing. Dario Matarazzo l'incarico di posizione organizzativa di tipo "b" denominata "*controllo analogo sulle società partecipate che erogano prestazioni all'interno dei cimiteri cittadini, sub concessioni, appalti di forniture e servizi*";
  - ✓ con disposizione dirigenziale n. 13 del 10 ottobre 2019 è stato conferito all'ing. Paolo Angelino l'incarico di posizione organizzativa di tipo "a" denominata "*Lavori pubblici ed edilizia privata cimiteriale*".

**Considerato che,** si individuano tra i possibili eventi corruttivi di cui all'allegato 1 del *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza*, che potrebbero verificarsi nell'Area Cimiteri Cittadini, quelli ricadenti nell'area di rischio "*Rapporti con cittadini e imprese*" e precisamente:

- ✓ R.1.1 - Ambiti di ampia discrezionalità nelle posizioni di rilascio di atti aventi contenuto ampliativo delle sfera giuridica del cittadino (ad es. rilascio di permessi di costruire);
- ✓ R.1.2 - Ambiti nei quali, pur non essendovi margini di discrezionalità nel rilascio, l'atto rilasciato all'utente possa (anche solo potenzialmente) assumere consistente significato economico (ad es. accertamento cambio di residenza o rilascio certificato dell'anagrafe utilizzabili per ottenere benefici fiscali non dovuti);
- ✓ R.1.3 - Ambiti nei quali il pubblico ufficio può creare discrezionalmente condizioni di accesso agevolato a servizi pubblici (ad esempio inserimento in cima ad una lista di attesa, individuazione di un percorso preferenziale.);

- ✓ R.1.12 - Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e “corsie preferenziali” nella trattazione delle proprie pratiche;
- ✓ R.1.13 - Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati.
- ✓ R.4.1 Utilizzo corrotto del potere di pianificazione del territorio e regolazione urbana per avvantaggiare singoli individui o gruppi di interesse;
- ✓ R.4.2 Improprio utilizzo, anche per effetto di un abuso quali-quantitativo delle stesse, di forme alternative e derogatorie rispetto alle ordinarie modalità di esercizio del potere pianificatorio o di autorizzazione all'attività edificatoria;
- ✓ R.4.3 Utilizzo corrotto del potere di pianificazione e regolazione delle politiche pubbliche per avvantaggiare singoli individui o gruppi di interesse.

**Dato atto che con disposizioni:**

- n. 77/2015, “*Coordinamento Economico Finanziario*” si attribuiva incarico di posizione organizzativa al dott. Fabio Russo, successivamente attribuita all'istr. Dir. Amm. Orabona Giuseppe con disposizione n. 67/2017;
- n. 75/2015, “*Gestione servizi tecnici Cimiteriali*” all'ing. Solari Giuseppe, successivamente attribuita all'ing. Matarazzo Dario con disposizione n. 60/2017;
- n. 76/2015, “*Gestione Autorizzazioni Cimiteriali*” all'istr. Dir. Amm. Giuseppe Caputo.

**Rilevato che** il responsabile con disposizione n. 14 del 25/11/2019 ha adottato il Piano di rotazione dell'Area Cimiteri Cittadini, tra l'altro, di n. 2 incarichi di posizioni organizzative del “Servizio Gestione Cimiteri Cittadini” e n. 3 incarichi di posizioni organizzative del “Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini”, come di seguito specificati:

- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata “*Illuminazione ambientale e votiva. Attuazione degli ampliamenti dei cimiteri periferici. Catasto cimiteriale*” da sottoporre a rotazione entro la data del 26 luglio 2024;
- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata “*PUA di Poggioreale, PRC, valorizzazione progettazione esecutiva sacrario militare, supporto al contenzioso*”, da sottoporre a rotazione entro la data del 26 luglio 2024;
- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata “*Coordinamento amministrativo dei Cimiteri Cittadini ed interlocuzione con i cittadini*”, da sottoporre a rotazione entro la data del 1° maggio 2020;
- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata “*controllo analogo sulle società partecipate che erogano prestazioni all'interno dei cimiteri cittadini, sub concessioni, appalti di forniture e servizi*”, da sottoporre a rotazione entro la data del 3 ottobre 2024.
- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata “*Lavori pubblici ed edilizia privata cimiteriale*”, da sottoporre a rotazione entro la data del 10 ottobre 2024.

**Atteso che** la rotazione della posizione organizzativa denominata “Coordinamento amministrativo dei Cimiteri Cittadini ed interlocuzione con i cittadini” era prevista per la data del 1° maggio 2020;

**Preso atto che** l'Autorità, nell'ambito dell'Allegato 2 del PNA 2019, individua la formazione e l'affiancamento quali utili iniziative affinché il conferimento di incarichi, al momento della scadenza, avvenga nei confronti di soggetti diversi, ma con competenze necessarie ad assicurare la continuità dell'azione amministrativa;

**Tenuto conto che** l'emergenza in corso non ha consentito di avviare le opportune attività di formazione e affiancamento rese ulteriormente difficoltose dal fatto che il Servizio interessato ha subito negli ultimi anni una riduzione significativa del numero di dipendenti;



## DISPONE

la rotazione di n. 1 incarico di posizione organizzativa dei Servizi riguardanti le attività dell'Area Cimiteri Cittadini come di seguito specificato, qualora alla scadenza del limite stabilito e consentito dalla deliberazione di Giunta Comunale 771/2015 e s.m.i., risultasse confermato l'incarico allo stesso soggetto:

- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata *“Coordinamento amministrativo dei Cimiteri Cittadini ed interlocuzione con i cittadini”*, da sottoporre a rotazione entro la data del 1° maggio 2021;  
Resta fermo quanto disposto per i seguenti incarichi:
- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata *“Illuminazione ambientale e votiva. Attuazione degli ampliamenti dei cimiteri periferici. Catasto cimiteriale”* da sottoporre a rotazione entro la data del 26 luglio 2024;
- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata *“PUA di Poggioreale, PRC, valorizzazione progettazione esecutiva sacrario militare, supporto al contenzioso”*, da sottoporre a rotazione entro la data del 26 luglio 2024;
- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata *“controllo analogo sulle società partecipate che erogano prestazioni all'interno dei cimiteri cittadini, sub concessioni, appalti di forniture e servizi”*, da sottoporre a rotazione entro la data del 3 ottobre 2024.
- ✓ Incarico di posizione organizzativa denominata *“Lavori pubblici ed edilizia privata cimiteriale”*, da sottoporre a rotazione entro la data del 10 ottobre 2024.

Nei successivi 30 giorni, i dirigenti dell'Area Cimiteri Cittadini provvederanno all'adozione dei piani di rotazione del personale i cui incarichi e attività sono tra quelli rientranti nelle aree di rischio, secondo i criteri e principi stabiliti dalla Giunta Comunale n. 771/2015 e s.m.i..

**Precisare**, infine, che,

- ✓ il piano di rotazione può essere soggetto a variazioni per sopravvenute e motivate esigenze ed è comunque aggiornato annualmente a seguito dell'approvazione del Piano triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- ✓ la presente disposizione è stata validata dal Direttore Generale, giusta Nota del 30/11/2020, PG/795429, secondo quanto stabilito al § 5.2 dell'allegato A della deliberazione di Giunta Comunale n. 771/2015 e s.m.i.;
- ✓ dell'adozione del presente piano di rotazione è data informativa alle organizzazioni sindacali;
- ✓ il piano è pubblicato nella sottosezione *“Altri Contenuti – Prevenzione della corruzione”* della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente ed è comunicato al Responsabile della prevenzione della corruzione;
- ✓ il presente provvedimento viene trasmesso, per opportuna conoscenza ai dirigenti dei Servizi dell'Area, nonché ai titolari di posizione organizzativa interessati.

*Sottoscritta digitalmente da  
Il Responsabile dell'Area Cimiteri Cittadini  
Arnaldo Stella*

*La firma, in formato digitale, è stata apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*