



Prot. n. 33/2019/DG

## DECRETO SINDACALE

**OGGETTO: Conferimento di incarichi dirigenziali relativi alle Municipalità.**

**Premesso che:**

con deliberazione n. 741 del 28 dicembre 2017, la Giunta Comunale - in conformità con quanto stabilito dal Documento Unico di Programmazione 2017/2019, approvato con deliberazione di C.C. n. 25/2017 - ha definito ed approvato le linee programmatiche del processo di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente;

con la citata deliberazione, nell'intento di adeguare l'assetto organizzativo del Comune di Napoli ai mutati contesti esterni ed interni e alle misure di contenimento delle spese in materia di pubblico impiego, è stata prevista altresì una differente articolazione della struttura organizzativa in Dipartimenti ed Aree anche al fine di garantire coordinamento, integrazione e omogeneità di competenze;

**Considerato che:**

con successiva deliberazione n. 409 del 9 agosto 2018, la Giunta Comunale ha approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*;

in conformità alla deliberazione di G.C. n. 409/2018, le strutture apicali del Comune di Napoli sono state così organizzate:

- la *Direzione Generale* intesa come struttura organizzativa a supporto del Direttore Generale e alla quale fanno capo i *Direttori Operativi* e le seguenti *Aree: Organizzazione e Gestione Strategica dell'Ente; Risorse Umane; Sistemi Informativi e Agenda Digitale;*
- i *Dipartimenti: Gabinetto del Sindaco; Segreteria Generale; Avvocatura; Ragioneria; Sicurezza;*
- le *Aree: Consiglio Comunale; Urbanistica; Trasformazione del Territorio; Tutela del Territorio; Ambiente; Infrastrutture; Viabilità e Trasporto Pubblico; Programmazione della Mobilità; Manutenzione; Entrate; Patrimonio; Cimiteri Cittadini; Logistica; Centro Unico Acquisti e Gare; Sviluppo Socio-Economico e Competitività; Cultura e Turismo; Politiche per il Lavoro e Giovani; Sport; Welfare; Educazione e Diritto allo Studio;*
- le *Municipalità* che assumono la configurazione organizzativa di Aree.

**Precisato che:**

con disposizione del Direttore Generale n. 28 del 31 dicembre 2018, in attuazione delle deliberazioni di G.C. n. 741/2017 e n. 409/2018, si è proceduto all'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente, attraverso l'individuazione dei Servizi interni ai Dipartimenti ed alle Aree in relazione alle rispettive esigenze organizzative;

con disposizione del Direttore Generale n. 2 del 3 gennaio 2019, è stata adottata una nuova codifica delle strutture organizzative del Comune di Napoli;

con successiva disposizione del Direttore Generale n. 9/2019 sono state attribuite le funzioni ai Servizi in cui si articola la macrostruttura dell'Ente;

pertanto, al fine di assicurare la regolare funzionalità delle strutture, occorre procedere all'individuazione dei responsabili dei Servizi sulla base della nuova macrostruttura approvata con deliberazione di G.C. n. 409/2018;

**Preso atto che:**

con la citata disposizione del Direttore Generale n. 28/2018, ciascuna delle dieci Municipalità è stata così articolata:

- ✓ *Direzione di Municipalità;*
- ✓ *Servizio Gestione Attività Territoriali.*

ai sensi dell'articolo 19 del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, il Direttore di Municipalità "... *esercita nei confronti delle strutture organizzative della Municipalità tutte le funzioni assegnate al responsabile di Area ...*";

inoltre, l'art. 21 del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* prevede che: "*ai dirigenti non assegnatari di incarichi di struttura può essere attribuito un incarico di staff per specifiche esigenze organizzative, di natura temporanea*", demandando, al comma successivo, al Direttore Generale l'adozione dei provvedimenti necessari per la determinazione degli stessi;

**Letti** l'articolo 19 del d. lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., che disciplina il conferimento di incarico di funzione dirigenziale, nonché le disposizioni di carattere contrattuale e le ulteriori disposizioni in materia stabilite dal vigente *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* in merito al conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Valutato, pertanto, che:**

occorre individuare i Direttori delle Municipalità e i responsabili dei relativi Servizi interni, nonché, sulla base dell'attuale assetto organizzativo e delle funzioni istituzionali da espletare, di dover procedere, altresì, presso alcune Municipalità, al conferimento di incarichi di staff per specifiche esigenze organizzative, di natura temporanea, al fine di rendere maggiormente efficace lo svolgimento di determinate attività considerate di particolare rilevanza;

**Verificato che:**

la procedura di nomina dei dirigenti è definita dall'art. 25 del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di G.C. n. 409/2018, e prevede che il Sindaco conferisca gli incarichi dirigenziali su proposta del Direttore Generale, sentiti gli Assessori competenti, tenendo conto delle attitudini dimostrate nel servizio precedente, con particolare riferimento all'ultimo triennio; delle capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza; della valutazione dei risultati ottenuti nelle precedenti esperienze; delle capacità nelle relazioni con l'utenza e il personale; del rispetto delle direttive generali emanate dagli organi di governo; della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare; dei parametri e/o criteri stabiliti da leggi o altre disposizioni normative e contrattuali; della valutazione del curriculum culturale e professionale;

**Tenuto conto:**

che, a seguito della valutazione delle attitudini dimostrate nel servizio precedente, con particolare riferimento all'ultimo triennio; delle capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza; della valutazione dei risultati ottenuti nelle precedenti esperienze; delle capacità nelle relazioni con l'utenza e il personale, del rispetto delle direttive generali emanate dagli organi di governo; della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare; dei parametri e/o criteri stabiliti da leggi o altre disposizioni normative e contrattuali; della valutazione del curriculum culturale e professionale dei dirigenti attualmente in servizio presso l'Ente, è possibile conferire gli incarichi dirigenziali relativi alle dieci Municipalità come di seguito indicato:

**Municipalità I - S. Ferdinando, Chiaia, Posillipo**

<b>Arch. Giulio Aurino</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU011511</b>
Arch. Giulio Aurino	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU011512

**Municipalità II - Avvocata, Montecalvario, Mercato, Pendino, Porto S. Giuseppe**

<b>Dr.ssa Anna Assunta Aiello</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU021521</b>
Dr.ssa Anna Assunta Aiello	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU021522

**Municipalità III - Stella, S. Carlo Arena**

<b>Dr.ssa Giuseppina Sarnacchiaro</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU031531</b>
Dr.ssa Giuseppina Sarnacchiaro	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU031532

**Municipalità IV - S. Lorenzo, Vicaria, Poggioreale, Zona Industriale**

<b>Dr. Pasquale Del Gaudio</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU041541</b>
Dr. Pasquale Del Gaudio	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU041542

**Municipalità V - Vomero, Arenella**

<b>Dr.ssa Giuseppina Silvi</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU051551</b>
Dr.ssa Giuseppina Silvi	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU051552

**Municipalità VI - Ponticelli, Barra, S. Giovanni a Teduccio**

<b>Dr.ssa Maria Grazia Blasio</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU061561</b>
Dr.ssa Maria Grazia Blasio	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU061562

**Municipalità VII - Miano, Secondigliano, S. Pietro a Patierno**

<b>Dr. Antonio Pitterà</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU071571</b>
Dr. Antonio Pitterà	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU071572

**Municipalità VIII - Piscinola, Marianella, Chiaiano, Scampia**

<b>Dr.ssa Maria Rosaria Fedele</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU081581</b>
Dr.ssa Maria Rosaria Fedele	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU081582

**Municipalità IX - Soccavo, Pianura**

<b>Dr. Giovanni Spagnuolo</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU091591</b>
Dr. Giovanni Spagnuolo	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU091592

**Municipalità X - Bagnoli, Fuorigrotta**

<b>Dr. Luigi Loffredo</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU101601</b>
Dr. Luigi Loffredo	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU101602

**Reputato**, inoltre, di poter individuare, ai sensi dell'art. 21 del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, tenuto conto degli incarichi precedentemente svolti presso i Servizi dell'Ente, della formazione posseduta, i seguenti incarichi di staff per specifiche esigenze organizzative, di natura temporanea, presso alcune Municipalità:

Dr. Giuseppe Arzillo

**Municipalità VII - Miano, Secondigliano, S. Pietro a Patierno**

Staff al Direttore di Municipalità

Dr. Berardino Covino

**Municipalità X - Bagnoli, Fuorigrotta**

Staff al Direttore di Municipalità



**COMUNE DI NAPOLI  
IL SINDACO**

**Puntualizzato** che per quanto concerne l'incarico di staff da conferire al **dr. Giuseppe Arzillo**, con pec del 7 dicembre 2018, è stato inoltrato un quesito all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali in relazione alla compatibilità tra l'esercizio della funzione di *Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)* per il Comune di Napoli, affidata al citato dirigente con decreto sindacale n. 158/18, e la possibilità di conferire un incarico dirigenziale;

la nota di riscontro dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, Dipartimento Realtà Pubbliche, pervenuta a mezzo pec e acquisita al protocollo con prot. PG/2019/48652 del 17 gennaio 2019, con cui si rappresenta che il **RPD** deve esercitare, con indipendenza e imparzialità, i compiti di cui al Regolamento Europeo e, altresì, *“può svolgere altri compiti e funzioni”* in assenza di poteri decisionali in ordine alla determinazione delle finalità e dei mezzi del trattamento;

**Letti** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, che attribuisce al titolare del trattamento la determinazione delle finalità e i mezzi dei trattamenti dei dati personali, e le *“Linee guida ai fini dell'adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e al Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101”* del Comune di Napoli che, in linea con la regolamentazione europea, assegnano al Titolare del trattamento, rappresentato dal Sindaco, tale compito;

**Vagliato**, pertanto, di dover conferire l'incarico di responsabile di staff per specifiche esigenze organizzative, di natura temporanea, al dirigente a tempo indeterminato **dr. Giuseppe Arzillo**, con l'esercizio delle proprie funzioni in autonomia ed indipendenza, fermo restando l'incarico di *Responsabile della Protezione dei Dati* per il Comune di Napoli;

**Dato atto:**

del rispetto dei criteri e delle linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale, approvati con deliberazione di G.C. n. 771/2015 e successivamente modificati dalla deliberazione di G.C. 161 del 12 aprile 2018;

che i dirigenti sono, altresì, tenuti al raggiungimento degli obiettivi individuati, preventivamente ed espressamente, come particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'ente, nei documenti di programmazione e formalmente assegnati al dirigente, nonché degli obiettivi di trasparenza, con i relativi obblighi di pubblicazione ascritti, così come indicati nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione del Comune di Napoli, secondo le tempistiche ivi stabilite e tenendo conto del D. Lgs. n. 33/2013, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, il cui mancato raggiungimento determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del D. lgs. 165/2001. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

**Viste** le dichiarazioni ex art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 sulla insussistenza di cause di inconferibilità, in corso di validità, e di incompatibilità rese da tutti i dirigenti individuati con il presente decreto;

**Letta** la delibera di Giunta Comunale n. 476 dell'8 luglio 2016 e il successivo decreto sindacale n. 285 del 12 agosto 2016;

su proposta del Direttore Generale, sentiti l'Assessore competente e i Presidenti delle dieci Municipalità;

visti gli articoli 50, comma 10, e 109 del T.U. EE. LL., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii;

## IL SINDACO

conferisce, ai sensi dell'art. 25 del vigente *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di G.C. n. 409/2018, gli incarichi di Direttore delle Municipalità e dei relativi Servizi interni come di seguito indicato:

### **Municipalità I - S. Ferdinando, Chiaia, Posillipo**

<b>Arch. Giulio Aurino</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU011511</b>
Arch. Giulio Aurino	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU011512

### **Municipalità II - Avvocata, Montecalvario, Mercato, Pendino, Porto S. Giuseppe**

<b>Dr.ssa Anna Assunta Aiello</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU021521</b>
Dr.ssa Anna Assunta Aiello	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU021522

### **Municipalità III - Stella, S. Carlo Arena**

<b>Dr.ssa Giuseppina Sarnacchiaro</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU031531</b>
Dr.ssa Giuseppina Sarnacchiaro	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU031532

### **Municipalità IV - S. Lorenzo, Vicaria, Poggioreale, Zona Industriale**

<b>Dr. Pasquale Del Gaudio</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU041541</b>
Dr. Pasquale Del Gaudio	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU041542

### **Municipalità V - Vomero, Arenella**

<b>Dr.ssa Giuseppina Silvi</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU051551</b>
Dr.ssa Giuseppina Silvi	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU051552

### **Municipalità VI - Ponticelli, Barra, S. Giovanni a Teduccio**

<b>Dr.ssa Maria Grazia Blasio</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU061561</b>
Dr.ssa Maria Grazia Blasio	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU061562

### **Municipalità VII - Miano, Secondigliano, S. Pietro a Patierno**

<b>Dr. Antonio Pitterà</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU071571</b>
Dr. Antonio Pitterà	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU071572

### **Municipalità VIII - Piscinola, Marianella, Chiaiano, Scampia**

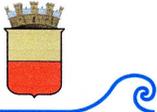
<b>Dr.ssa Maria Rosaria Fedele</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU081581</b>
Dr.ssa Maria Rosaria Fedele	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU081582

### **Municipalità IX - Soccavo, Pianura**

<b>Dr. Giovanni Spagnuolo</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU091591</b>
Dr. Giovanni Spagnuolo	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU091592

### **Municipalità X - Bagnoli, Fuorigrotta**

<b>Dr. Luigi Loffredo</b>	<b>Direzione di Municipalità</b>	<b>MU101601</b>
Dr. Luigi Loffredo	Servizio Gestione Attività Territoriali	MU101602



**COMUNE DI NAPOLI  
IL SINDACO**

Attribuisce, inoltre, ai sensi dell'art. 21 del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, i seguenti incarichi di staff per specifiche esigenze organizzative, di natura temporanea:

*Dr. Giuseppe Arzillo*

**Municipalità VII - Miano, Secondigliano, S. Pietro a Patierno**

**Staff al Direttore di Municipalità**

*Dr. Berardino Covino*

**Municipalità X - Bagnoli, Fuorigrotta**

**Staff al Direttore di Municipalità**

Il Direttore Generale, sentiti i Direttori delle Municipalità interessate, provvederà, ai sensi del *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, ad adottare i provvedimenti necessari per la determinazione degli incarichi di staff attribuiti con il presente decreto.

Il dr. Giuseppe Arzillo continua ad esercitare, altresì, i compiti e le funzioni propri del *Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP)* per il Comune di Napoli, come da decreto sindacale n. 158/2018, per il cui espletamento farà riferimento all'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale della Direzione Generale.

Tutti gli incarichi di cui al presente decreto, nonché quello di RPD affidato con decreto sindacale n. 158/18, vengono conferiti fino alla scadenza del mandato del Sindaco e possono, in ogni caso, essere modificati per effetto di revoca anticipata ai sensi della normativa vigente, in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, per applicazione della misura della rotazione dei dirigenti, per le modifiche e/o adeguamenti dell'attuale assetto organizzativo e in ogni caso si ravvisi l'esigenza di dover diversamente disporre per assicurare la funzionalità dei vari Servizi e strutture interne.

Il presente decreto entrerà in vigore a decorrere dal 01 aprile 2019.

*Sottoscritto digitalmente*

***Il Sindaco***

***Luigi de Magistris***

*Le sottoscrizioni, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*