



DIREZIONE GENERALE
AREA SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE

IL VICESEGRETARIO GENERALE
IL RESPONSABILE DELL'AREA SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE

Determinazione Dirigenziale

n. 11 del 26/08/2021

Affidamento al R.T.I. “Halley Informatica S.r.l, Halley Campania S.r.l., Advanced Systems S.p.A.” della fornitura di servizi aggiuntivi rispetto all'appalto in essere, CIG 5577210B47, consistenti nelle attività di presidio on-site per i servizi connessi all'inserimento e certificazioni Liste, Candidati e Sottoscrittori e alla gestione dell'applicativo, delle banche dati e delle postazioni dei servizi demografici, in occasione delle consultazioni elettorali amministrative, previste per il 03 e il 04 ottobre 2021 e dell'eventuale turno di ballottaggio, previsto per le giornate del 17 e 18 ottobre 2021.

Assunzione dell'impegno di spesa per complessivi € 29.743,60 di cui € 24.380,00 per imponibile ed € 5.363,60 per IVA al 22%.

Il Vicesegretario Generale, dott.ssa Cinzia D'Oriano

Il Dirigente Responsabile dell'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale, ing. Luigi Volpe

Premesso che

in data 23/12/2013, con determinazione dirigenziale n. 19 del Servizio Autonomo Sistemi Informativi, Area Sviluppo Applicativi, I.G. n. 2120 del 31/12/2013, è stata indetta la gara con procedura aperta per l'affidamento “*della realizzazione e della manutenzione di un sistema informativo di gestione dei servizi demografici, tributari e finanziari del Comune di Napoli*”, in un unico lotto dal valore di € 1.500.000,00 oltre IVA di € 330.000,00”;

con determinazione dirigenziale n. 22 del 24/06/2014 del Servizio Autonomo Sistemi Informativi. I.G. n. 929 del 04/07/2014, si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del predetto sistema informativo integrato al R.T.I. composto da Halley Informatica S.r.l. (mandataria), Halley Campania S.r.l. e Advanced Systems S.r.l. (mandanti);

con disposizione dirigenziale n. 01 del 09/10/2019 si è preso atto della trasformazione della società Advanced Systems in S.p.A., giusta rogito Notaio Lupoli in Aversa n. rep. 6787 del 24/07/2019, acquisito al protocollo dell'ente con PG/2019/809367 del 08/10/2019.

Considerato che

il decreto legge n. 25 del 5 marzo 2021 “Disposizioni urgenti per il differimento di consultazioni elettorali per l'anno 2021”, convertito con legge n. 58 del 03 maggio 2021, all'art. 1, comma 1, lett. a), ha stabilito che “in deroga a quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, della legge 7 giugno 1991, n. 182, le elezioni dei consigli comunali e circoscrizionali previste per il turno annuale ordinario si dovranno tenere tra il 15 settembre e il 15 ottobre 2021”;

con successivo decreto del Ministro dell'Interno, le consultazioni per le elezioni dei consigli comunali e circoscrizionali, sono fissate per i giorni di domenica 3 ottobre 2021 e lunedì 4 ottobre 2021, mentre l'eventuale turno di ballottaggio si dovrà tenere nei giorni di domenica 17 ottobre 2021 e lunedì 18 ottobre 2021;

per lo svolgimento della suddetta consultazione elettorale l'Amministrazione Comunale è tenuta all'attuazione di specifici adempimenti di carattere organizzativo, in particolare, è necessario provvedere all'approvvigionamento di materiale di consumo vario, nonché all'acquisizione di servizi di connettività, di fonia e dati, di presidio e di noleggio di apparecchiature informatiche, di allestimento di tabelloni elettorali, di pulizia, di manutenzione e allestimento delle sezioni elettorali.

Dato atto che

nell'ambito del Comune di Napoli, con disposizione del Direttore Generale n. 9 del 6/3/2019, è stata attribuita al Vicesegretario Generale, tra le sue funzioni, quella di “coordinamento delle attività di programmazione e realizzazione di consultazioni elettorali e referendarie”;

le procedure di spesa dirette all'approvvigionamento delle forniture e dei servizi occorrenti sono svolte, con il coordinamento del Vicesegretario Generale, da diversi Uffici comunali;

ai Dirigenti responsabili degli Uffici coinvolti nelle operazioni rivolte all'organizzazione per lo svolgimento delle consultazioni elettorali, ciascuno secondo le rispettive competenze e compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio, è richiesto di porre in essere - previe intese con il Vicesegretario Generale - con proprie determinazioni sottoscritte congiuntamente al Vicesegretario Generale, gli adempimenti necessari per l'approvvigionamento di forniture di beni durevoli e di consumo nonché di servizi indispensabili per il regolare svolgimento delle predette consultazioni elettorali;

nelle attività di competenza del Dirigente Responsabile dell'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale, vi rientrano quelle per l'utilizzo di specifico software per la contabilizzazione dei voti e di tutti i dati inerenti alla consultazione nonché quelle relative a diverse prestazioni di servizi informativi;

il Vicesegretario Generale, con disposizione dirigenziale n. 14 del 20/07/2021 – rep. DISP/2021/0003705 ha stabilito che, per l'approvvigionamento dei suindicati servizi, gli Uffici possono utilizzare le risorse finanziarie stanziare sul cap. 100305 (Missione 01 - Programma 7 - Titolo 1 - Macroaggregato 3) “*Acquisto di servizi per consultazioni elettorali*”. - Esercizio provvisorio in corso di gestione 2021.

Atteso che

in occasione delle predette consultazioni elettorali, si è ravvisata la necessità di assicurare un supporto tecnico suppletivo in quanto, tra gli adempimenti del Comune, rientrano la responsabilità dell'inserimento e certificazioni Liste, Candidati e Sottoscrittori, del presidio sistemistico, applicativo e delle banche dati per la gestione dei servizi demografici, nonché il supporto alle Municipalità nella manutenzione delle postazioni utente e delle apparecchiature dedicate al rilascio di tessere elettorali e di carte di identità, attività indispensabili per l'organizzazione della consultazione e per garantire il suo regolare svolgimento;

i servizi di presidio on-site richiesti con il presente affidamento, seppur non previsti nell'ambito dell'appalto in essere per la realizzazione e la manutenzione del sistema informativo per la gestione dei servizi demografici, tributari e finanziari, affidato al R.T.I. “Halley Informatica S.r.l, Halley Campania S.r.l., Advanced Systems S.p.A.”, CIG 5577210B47, sono richiamati, in particolare, nei paragrafi 11.1 e 11.2 del CSA approvato;

le predette attività di presidio on-site, essendo connesse ad eventi specifici e straordinari, devono essere attivate attraverso formale richiesta di intervento esperita dai soggetti autorizzati e retribuite nelle modalità previste nel CSA approvato;

in data 20/08/2021 il R.T.I. Affidatario, a seguito di richiesta formulata dal dott. Luigi Loffredo, nella sua qualità di dirigente del Servizio Servizi Demografici e Statistici e di RUP dell'appalto in argomento, ha presentato regolare offerta, di cui si allega copia, acquisita al Protocollo Informatico dell'Ente in data 25/08/2021, al n. PG/2021/626247.

Rilevato che

il RUP ha approvato l'offerta presentata da Halley Campania S.r.l., società facente parte del R.T.I. Affidatario dell'appalto in essere in quanto rispondente, sul piano tecnico, ai requisiti richiesti e congrua dal punto di vista economico rispetto alle tariffe previste dal CSA;

la spesa complessiva per la fornitura dei servizi di presidio, sia in occasione del primo turno che dell'eventuale ballottaggio, risulta pari ad € 29.743,60 di cui € 24.380,00 per imponibile ed € 5.363,60 per IVA al 22%.

Considerato, altresì, che

con deliberazione di C.C. n. 25 del 10/12/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

con deliberazione G.C. n. 467 del 22/12/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

ai sensi dell'art. 163 c. 3 D.Lgs n. 267/2000, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che differisce il termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali;

il D.L. 73/2021 (c.d. decreto "Sostegni bis" pubblicato sulla G.U. del 26/05/2021), all'art. 52 c. 2 bis, ha differito - per i soli enti locali che hanno incassato le anticipazioni di liquidità (FAL) di cui al D.L. 8 aprile 2013, n. 35 (convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, e successivi rifinanziamenti) – il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 al 31 luglio 2021;

il Comune di Napoli, rientrando nella tipologia di Enti per i quali è previsto il differimento del termine, non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2021/2023.

con deliberazione G.C. n. 232 del 03/06/2021 è stato approvato il preconsuntivo al 31/12/2020;

pertanto, il Comune di Napoli, fino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, è autorizzato ad impegnare secondo le regole della gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 co. 2 del D. Lgs n. 267/2000.

Precisato

che la predetta spesa è riferita ad una operazione conseguente all'adempimento di obblighi tassativamente regolati dalla legge, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e che, pertanto, rientra nelle ipotesi di cui all'art. 163 c. 2 del D.Lgs n. 267/2000.

Atteso, altresì, che

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenze nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in base all'art. 26 c. 3-bis del D.Lgs n. 81/08 e s.m.i., si prescinde dalla predisposizione del DUVRI in quanto il servizio in argomento non comporta rischi da interferenza per la sicurezza e la salute dei lavoratori, pur restando immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza sul lavoro;

il R.T.I. "Halley Informatica S.r.l., Halley Campania S.r.l., Advanced Systems S.p.A." ha già dichiarato, in occasione dell'aggiudicazione del predetto appalto - CIG 5577210B47 - di essere a conoscenza degli obblighi di cui al vigente Codice di Comportamento e sottoscritto il Patto di Integrità, di aver, altresì, assunto gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche, comunicando il C.C. dedicato con nota prot. n. PG/2021/496347 del 24/06/2021, agli atti dell'ufficio;

ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/90, l'istruttoria necessaria ai fini della adozione del presente atto è stata condotta dalla Dirigenza, che lo adotta;

il presente provvedimento viene sottoscritto, oltre che dal Vicesegretario Generale, anche dal Dirigente Responsabile dell'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale.

Vista la normativa di seguito indicata:

- il Regio Decreto n. 827/1924 “*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*”;
- l'art. 4 comma 2 del D.Lgs n. 165/2001 e l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 “*Funzioni e responsabilità della dirigenza*”;
- la Legge n. 241 del 07/08/1990 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs n. 267/2000 in tema di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 163 c. 5 lett. a) e b) del D.Lgs n. 267/2000 in tema di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
- l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 “*Fasi delle procedure di affidamento*”;
- l'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 “*Contratti sotto soglia*”;
- il Regolamento dei Contratti, approvato con deliberazione del C. C. n. 64 del 24/04/1992;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del C. C. n. 22 del 09/10/2020.

Dato, altresì, atto

dell'assenza di situazioni di conflitto di interesse e rapporti finanziari, anche potenziali - ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241 del 07/08/1990 sulle norme del procedimento amministrativo, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 254 del 24 aprile 2014 e modificato con deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017 - tali da imporre il dovere di astensione nonché la segnalazione di conflitto di interesse, anche potenziale.

Attestata

la regolarità della procedura seguita e la esatta rispondenza degli atti e fatti posti in essere a sostegno del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/00 e degli artt. 13, c. 1 lett b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013 e modificato con deliberazione di C.C. n. 49 del 11/07/2018.

Ritenuto

pertanto che, per le motivazioni espresse nella parte narrativa, risulta necessario ed indispensabile adottare il presente provvedimento

DETERMINANO

Per i motivi riportati in premessa, che qui si intendono integralmente trascritti per formare parte integrante sostanziale del presente dispositivo:

1. di prendere atto dell'attestazione fornita in calce dal RUP, dott. Luigi Loffredo, sull'offerta prot. n. PG/2021/626247 del 25/08/2021 citata in premessa, con cui ha approvato l'offerta presentata da Halley Campania S.r.l., società facente parte del R.T.I. Affidatario dell'appalto in essere CIG 5577210B47;
2. di individuare il R.T.I “Halley Informatica S.r.l. (mandataria), Halley Campania S.r.l. (mandante), Advanced Systems S.p.A. (mandante)”, con sede in Matelica (MC), alla via Circonvallazione, 131 - cap 62024 - P. IVA: 00384350435, affidatario dell'appalto in essere CIG 5577210B47, quale soggetto

erogatore di servizi aggiuntivi rispetto al citato appalto, consistenti nelle attività di presidio on-site per i servizi connessi all'inserimento e certificazioni Liste, Candidati e Sottoscrittori e alla gestione dell'applicativo, delle banche dati e delle postazioni dei servizi demografici, in occasione delle consultazioni elettorali amministrative, previste per il 03 e il 04 ottobre 2021 e dell'eventuale turno di ballottaggio, previsto per le giornate del 17 e 18 ottobre 2021;

3. di stabilire che i servizi aggiuntivi di cui al precedente punto saranno forniti agli stessi patti e condizioni di cui al CSA approvato ed ai prezzi ivi previsti;
4. di impegnare a favore del predetto R.T.I. la spesa derivante dal presente affidamento, pari a complessivi € 29.743,60 di cui € 24.380,00 per imponibile ed € 5.363,60 per IVA al 22%, sull'Esercizio provvisorio in corso di gestione 2021, Capitolo 100305 (Missione 01 - Programma 7 - Titolo 1 - Macroaggregato 3) "Acquisto di servizi per consultazioni elettorali";
5. di dare atto che si è provveduto, in base alla vigente normativa, ad acquisire d'ufficio il DURC, che è risultato regolare;
6. di procedere all'affidamento solo dopo che il presente atto sia divenuto esecutivo;
7. di stabilire che la forma del contratto, come disposto dalle vigenti disposizioni normative in materia, sarà quella della scrittura privata semplice ai sensi dell'art. 2702 C.C., da registrarsi in caso d'uso;
8. di disporre, nelle more della sottoscrizione del contratto, attesa l'urgenza, l'esecuzione anticipata delle prestazioni oggetto del presente atto;
9. di precisare che alla liquidazione in favore del predetto R.T.I. si procederà con successivo atto, previa presentazione di regolare fattura ed a seguito di verifica della qualità del servizio prestato risultante da apposito verbale;
10. di dare atto che le spese di cui al presente provvedimento rientrano tra quelle previste al comma 2 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 ovvero quelle volte ad assicurare il regolare svolgimento di operazioni tassativamente regolate dalla legge, tra le quali rientrano, senz'altro, le spese per le consultazioni elettorali;
11. di attestare l'assolvimento dell'obbligo di accertamento preventivo di cui all'art. 183 comma 8 del T.U.E.L., così come modificato dal D.Lgs n. 118/2011 e dal D.Lgs n. 126/2014;
12. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito web istituzionale del Comune di Napoli nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
13. di procedere agli adempimenti di pubblicità di cui all'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Allegati:

- *Patto di integrità;*
- *Offerta prot. n. PG/2021/626247 del 25/08/2021.*

Sottoscritta digitalmente¹ da
il Dirigente Responsabile
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
ing. Luigi Volpe

Sottoscritta digitalmente¹ da
il Vicesegretario Generale
dott.ssa Cinzia D'Oriano

¹ Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82 del 7/3/2005 e s.m.i. (CAD). La presente Determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs n. 82/2005.