



ORIGINALE

Mod. fdgc 1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO: //

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 481 del 24/10/2024

DGC: 555 del 22/10/2024

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 2

del 22/10/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 455

OGGETTO: Variazione compensativa, con i poteri del Consiglio comunale, della parte Spesa dell'annualità 2024 del Bilancio di previsione 2024/2026 finalizzata all'istituzione di un nuovo capitolo di spesa, con stanziamento pari a € 27.854,20, da destinare all'acquisizione di beni durevoli.

Il giorno 25/10/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco

Premesso che

- l'Area Segreteria Generale, a seguito della riorganizzazione della macrostruttura comunale avvenuta con deliberazione di G.C. n. 185/2023 e con disposizione attuativa del Direttore n. 17 del 19.6.2023, ricomprende al suo interno quattro Servizi ed una U.O.A. Staff Tecnico di supporto al Segretario Generale;
- le postazioni lavorative sono attualmente costituite da arredi acquistati oltre un ventennio fa e da elementi (scrivanie e sedie) dismessi da altri uffici dell'Ente;
- in considerazione delle modifiche organizzative e logistiche intervenute nel tempo e degli ultimi innesti di nuovo personale nell'organico dell'Area, i suddetti arredi - oltre ad essere divenuti vetusti e, in alcuni casi, non più funzionali all'uso - sono, altresì, divenuti numericamente insufficienti a garantire l'allestimento di postazioni di lavoro per tutto il personale dipendente;

Ritenuto non più procrastinabile, al fine di consentire ai dipendenti dell'Area di disporre di un numero sufficiente di idonee postazioni di lavoro, favorendo così anche un miglioramento del benessere lavorativo, avviare una procedura di approvvigionamento che tenga conto in maniera organica e sistematica delle esigenze degli uffici;

Considerato che

- l'Area Segreteria Generale non dispone di alcun capitolo di spesa da poter dedicare all'acquisizione di beni durevoli;
- i Servizi dell'Area Segreteria Generale dispongono di alcuni capitoli di spesa i cui stanziamenti (di ammontare complessivo pari a € 27.854,20) non sono stati ancora utilizzati nel corso del corrente anno e che, quindi, possono essere destinati all'acquisizione di beni durevoli;
- in data 16.10.2024 con nota PG n. 893960 è stato richiesto al Servizio Programmazione e rendicontazione la riassegnazione al Responsabile dell'Area Segreteria Generale - Vice Segretario Generale dei capitoli di spesa 3410/1, 124016 e 954016 del Servizio Anticorruzione e trasparenza e del capitolo di spesa 3410/2 del Servizio Verifiche ispettive e di regolarità amministrativa

Ritenuto, quindi, opportuno variare - in maniera compensativa nell'ambito dei capitoli di Spesa assegnati all'Area Segreteria Generale - l'annualità 2024 del bilancio di previsione 2024/2026 al fine di istituire un nuovo capitolo da dedicare all'acquisizione di arredi, con dotazione pari a € 27.854,20;

Letto il combinato disposto costituito dagli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, ai sensi del quale la Giunta può adottare variazioni di bilancio in casi di urgenza opportunamente motivati; tali variazioni devono essere ratificate, a pena di decadenza, dal Consiglio comunale entro sessanta giorni.

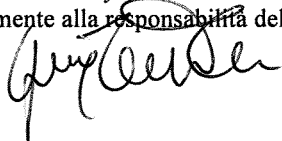
Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, al fine di consentire la conclusione della procedura di acquisto entro la fine dell'esercizio finanziario.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Ciaque



La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Responsabile dell'Area Segreteria Generale e dal dirigente del Servizio Contratti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, la stessa dirigenza qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente del Servizio Contratti
Giusy Terracciano Ficca
(limitatamente alla responsabilità del capitolo 103011)



Il Responsabile dell'Area Segreteria Generale
Maria Aprea



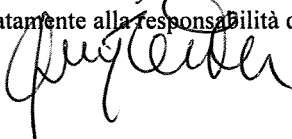
Con voti UNANIMI,

DELIBERA

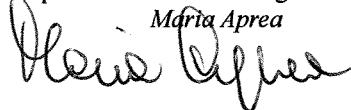
Adottare, con i poteri del Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 4, e dell'art. 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, le variazioni di bilancio riportate nel prospetto sottostante, compensative nell'ambito dei capitoli di spesa assegnati all'Area Segreteria Generale:

Macroaggregato	Capitolo	Denominazione del capitolo	Variazione
01.03-1.03.02.16.999	103011	Spese di registrazione contratti a carico del Comune	- € 20.000,00
01.02-1.03.02.05.003	3410/1	Prestazioni di servizi Area Segreteria Generale - accesso banche dati e pubblicazioni on line	- € 1.500,00
01.02-1.03.01.02.006	124016	Acquisto materiale informatico area segreteria generale	- € 5.000,00
01.02-1.03.02.01.002	3410/2	Abbonamento servizio Telemaco dati per Servizio Ispettivo	- € 1.354,20
01.02-2.02.01.03.001	nuova istituzione	Acquisto beni durevoli per l'Area Segreteria Generale	+ € 27.854,20

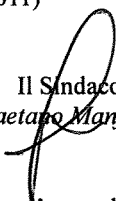
Il Dirigente del Servizio Contratti
Giusy Terracciano Ficca
(limitatamente alla responsabilità del capitolo 103011)



Il Responsabile dell'Area Segreteria Generale
Maria Aprea



Il Sindaco
Gaetano Manfredi



- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N.2.....DEL 22/10/2024 AVENTE AD
OGGETTO: Variazione compensativa, con i poteri del Consiglio comunale, della parte Spesa
dell'annualità 2024 del Bilancio di previsione 2024/2026 finalizzata all'istituzione di un nuovo
capitolo di spesa, con stanziamento pari a € 27.854,20, da destinare all'acquisizione di beni
durevoli.

Il Il Responsabile dell'Area Segreteria Generale e il Dirigente del Servizio Contratti esprimono, ai sensi
dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta
proposta: FAVOREVOLE

Addi, 22.10.24.....

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SEGRETARIA GENERALE

.....*[Signature]*.....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
CONTRATTI

.....*[Signature]*.....

Proposta pervenuta all' Area Ragioneria il 22/10/2024.... e protocollata con il
n. Dgc/2024/555.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla
suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....FAVOREVOLE.....
.....
.....

Addi, 24/10/2024.....

IL RAGIONIERE GENERALE

.....*[Signature]*.....

PARERE PREVENTIVO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 25/10/2024

OGGETTO: *Proposta di Deliberazione di G.C. n.2 del 22/10/2024. Variazione compensativa, con i poteri del Consiglio comunale, della parte Spesa dell'annualità 2024 del Bilancio di previsione 2024/2026 finalizzata all'istituzione di un nuovo capitolo di spesa, con stanziamento pari a € 27.854,20, da destinare all'acquisizione di beni durevoli.*

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 25 del mese di ottobre si è riunito in modalità "a distanza", il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:

dott. Costantino SESSA	Presidente
dott. Raffaele PIA	Componente
dott.ssa Teresa DEL PRETE	Componente

per esprimere il proprio parere sulla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto.

PREMESSO

- *che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss del D. Lgs. n. 267/2000;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.01 del 24/01/2024 è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.)2024/2026;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 9/04/2024 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 9/04/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28/05/2024 è stato approvato il Rendiconto della gestione finanziaria 2023;*

CONSIDERATO

- che l'Area Segreteria Generale non dispone di alcun capitolo di spesa da poter dedicare all'acquisizione di beni durevoli;
- che i Servizi dell'Area Segreteria Generale dispongono di alcuni capitoli di spesa non ancora utilizzati nel corso del corrente anno e che, quindi, possono essere destinati all'acquisizione di beni durevoli;
- che con nota PG n. 893960 è stato richiesto al Servizio Programmazione e rendicontazione la riassegnazione al Responsabile dell'Area Segreteria Generale - Vice Segretario Generale dei capitoli di spesa 3410/1, 124016 e 954016 del Servizio Anticorruzione e trasparenza e del capitolo di spesa 3410/2 del Servizio Verifiche ispettive e di regolarità amministrativa.

TENUTO CONTO

- che la proposta di Deliberazione in esame, propone di adottare con i poteri del Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 4, e dell'art. 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, le variazioni di bilancio compensative della parte Spesa del Bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024 finalizzata all'istituzione di un nuovo capitolo di spesa, con stanziamento pari a € 27.854,20, da destinare all'acquisizione di beni durevoli, assegnati all'Area Segreteria Generale.

DATO ATTO

- che, l'art. 175 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 testualmente, tra l'altro, recita: " Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater. Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno";

- *che ai sensi dell'articolo 42 le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'Organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine. In caso di mancata o parziale ratifica del provvedimento di variazione adottato dall'organo esecutivo, l'organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni, e comunque sempre entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso, i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata;*

VERIFICATO

il permanere degli equilibri di bilancio, come risulta anche dal prospetto di variazione contenuto nella suddetta proposta di Deliberazione;

VISTO

- *gli artt. 42, e 175 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;*
- *il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile dell'Area Segreteria Generale e dal Dirigente del Servizio Contratti, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.”;*
- *il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;*

TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO, TENUTO CONTO,

DATO ATTO, VERIFICATO E VISTO

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI



Collegio dei Revisori

- esprime, per quanto di competenza, parere **“favorevole”** sulla proposta di Deliberazione di G.C. n.2 del 22/10/2024, ai sensi dell'art. 239 del TUEL.

Napoli, 22/10/2024

IL COLLEGIO DEI REVISORI

dott. Costantino SESSA

dott. Raffaele PIA

dott.ssa Teresa DEL PRETE

*Sottoscritto digitalmente**

**La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N.2 DEL 22.10.2024

AREA SEGRETERIA GENERALE

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 24.10.2024

SG 481 - Con i poteri del Consiglio Comunale variazione di Bilancio 2024-2026 esercizio 2024 per l'acquisizione di beni durevoli per l'Area Segreteria Generale.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si propone, con i poteri del Consiglio Comunale, una variazione compensativa della parte spesa del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024, al fine di istituire un nuovo capitolo con stanziamento pari a € 27.854,20 per l'acquisto di beni durevoli per l'Area Segreteria Generale.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla lettura della parte narrativa si evince che a seguito *“delle modifiche organizzative e logistiche intervenute nel tempo e degli ultimi innesti di nuovo personale nell'organico dell'Area”*, le postazioni lavorative, formate da arredi acquisiti oltre un ventennio fa e da elementi dismessi da altri uffici, sono divenute in alcuni casi *“non più funzionali all'uso”* e *“numericamente insufficienti a garantire l'allestimento di postazioni di lavoro per tutto il personale dipendente”*. Considerato che *“i Servizi dell'Area Segreteria Generale dispongono di alcuni capitoli di spesa i cui stanziamenti (di ammontare complessivo pari a € 27.854,20) non sono stati ancora utilizzati nel corso del corrente anno”*, si propone una variazione compensativa del Bilancio 2024 – 2026, esercizio 2024, istituendo un nuovo capitolo di spesa da dedicare all'acquisizione di beni durevoli, assegnando l'importo di € 27.854,20, richiamando i motivi di urgenza per *“consentire la conclusione della procedura di acquisto entro la fine dell'esercizio finanziario”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *Favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *Favorevole*.

- ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI: favorevole

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Si richiamano:

- gli artt. 42 comma 4 e 175 comma 4 del D.Lgs.267/2000, che disciplinano le variazioni al Bilancio di previsione, le quali *“possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti (...)”*;

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

- Art. 15 del Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli, che disciplina le variazioni di bilancio e relative comunicazioni .

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Fabrizio Ricci

Il dirigente vicario, Francesco Tanda

- CONSIDERAZIONI FINALI

Si evidenzia che le variazioni di bilancio adottate dalla Giunta con i poteri del Consiglio - disciplinate dall'art. 42, comma 4, e dall'art. 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 - devono essere sottoposte a ratifica del Consiglio comunale nei sessanta giorni successivi all'adozione, a pena di decadenza.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente
da:
MONICA CINQUE
Firmato il 25/10/2024
15:34
Firma digitale
Valido dal 09/08/2024
al 09/08/2027
X.509 (C=IT, CN=Monica Cinque)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

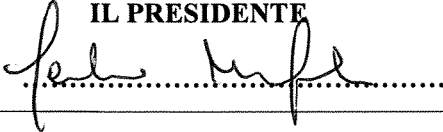
Deliberazione di G. C. n. 655 del 25/10/2024 composta da n. 11 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

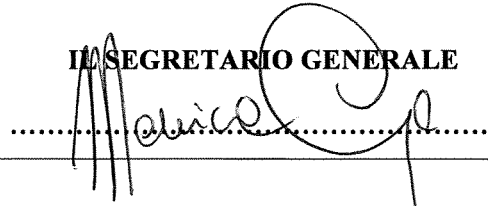
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



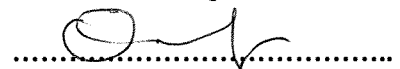
IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 29/10/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :



☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....