



ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: **MUNICIPALITA' 9**

SERVIZIO: **DIREZIONE MUNICIPALITA' 9**

ASSESSORATO: **AL TURISMO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
ASSESSORATO ALL'ISTRUZIONE E ALLE
FAMIGLIE**

SG: 427 del 02/10/2024

DGC: 486 del 27/09/2024

Cod. allegati: L10591_2024_15

Proposta di deliberazione prot. n° 15 del 24/09/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 405

OGGETTO: Autorizzazione al prelevamento dal Fondo di Riserva di una somma complessiva pari ad € 149.680,20 per l'esecuzione di "Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo". C.U.P.: B61J24000880004.

Il giorno 03/10/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore all'Istruzione e alle Famiglie Dott.ssa Maura Striano e dell'Assessore al Turismo e attività Produttive Dott.ssa Teresa Armato,

Premesso:

- **che** l'art. 18 comma 1 lett. d) del Regolamento delle Municipalità ascrive alla competenza delle singole Municipalità la manutenzione sia ordinaria che straordinaria degli immobili comunali adibiti ad uso scolastico, compresi gli asili nido;
- **che** le suddette competenze manutentive sono collegate ad attività necessarie a garantire le normali condizioni di agibilità, di sicurezza e di fruibilità degli immobili;
- **che** per garantire l'efficacia della manutenzione e la conservazione degli immobili di competenza municipale, l'amministrazione comunale nel bilancio destina appositi fondi economici.

Considerato:

- **che** in data 06.09.2024 personale dell'U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL Napoli 1 Centro, a seguito di esposto, hanno effettuato un sopralluogo ispettivo per la verifica delle condizioni di lavoro e per il controllo del rispetto delle norme alla vigente legislazione in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro, presso il 33° C.D. Risorgimento sito in via Canonico Scherillo 40;
- **che** in tale data erano in corso da parte del personale scolastico attività di pulizia in vista dell'imminente riapertura del plesso scolastico;
- **che** durante il sopralluogo è stato rilasciato verbale di ispezione (prot.0262527/u del 06.09.2024) e contestuale richiesta di documenti inerenti il D.Lgs. 81/08;
- **che** in data 09.09.2024 alle ore 12:00 presso gli uffici della U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL Napoli 1 Centro si procedeva all'acquisizione della documentazione richiesta durante l'ispezione con Verbale di acquisizione della documentazione (prot.0264329/u del 09.09.2024);
- **che** a seguito di sopralluogo congiunto tra i tecnici della Municipalità, il Dirigente Scolastico e il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'istituto scolastico in data 12.09.2024 si è provveduto a confermare le interdizioni delle aree esterne ed interne del plesso scolastico le quali richiedono interventi di messa in sicurezza che allo stato non si riesce ad effettuare per la mancanza di fondi;
- **che** al fine di consentire l'utilizzo in sicurezza del corridoio di accesso all'uscita di emergenza è stato disposto all'impresa di manutenzione l'esecuzione di lavori di messa in sicurezza delle pareti laterali interne con inizio immediato nonché di altri interventi di ripristino puntuale diintonaci e tinteggiature nei corridoi laterali al piano rialzato di accesso alle aule;
- **che** con pec del 12.09.2024 il Direttore della Municipalità veniva convocato presso gli uffici della U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL Napoli 1 Centro il giorno 16.09.2024 alle ore 12:00 per atti di Polizia Giudiziaria art.55 c.p.p.;
- **che** in tale data veniva notificato il verbale di prescrizione (prot.0271362/u del 16.09.2024) in quanto in fase di ispezione veniva accertata la contravvenzione ai sensi dell'art.64 co.1 lett.c) in combinato disposto con l'art. 18 co.3 del D.Lgs. 81/08 punito ai sensi dell'art.68 co.1 lett.b) dello stesso decreto.

Chiesto:

- **che** al fine di ottemperare alla prescrizione il Direttore della Municipalità dovrà provvedere affinché l'edificio scolastico sia oggetto di idonea manutenzione straordinaria al fine della messa in sicurezza della struttura e di quanti ne hanno accesso, ovvero in presenza di motivi ostativi oggettivi la prescrizione si intende ottemperata anche attraverso la messa in sicurezza dell'area mediante interdizioni con barriere fisiche fisse, anche in considerazione della fascia di età dell'utenza che frequenta l'istituto.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Longo

- **che** a conclusione della messa in sicurezza dell'area, il Direttore della Municipalità, dovrà produrre una relazione a firma di tecnico abilitato, nella quale siano riportati in modo dettagliato e puntuale le criticità rilevate e le modalità di messa in sicurezza adottate, alla quale segua la programmazione dettagliata degli interventi necessari, individuando le tempistiche, volti alla risoluzione definitiva delle criticità;
- **che** le prescrizioni sopra specificate devono essere eseguite nei tempi tecnici strettamente necessari e comunque non oltre i **30 (TRENTA)** giorni solari decorrenti dalla data di notifica del verbale di prescrizione;

Preso atto:

- **che** data la dimensione della struttura nonché delle entità economica dei lavori a farsi e dei relativi tempi non è possibile ottemperare alla prescrizione procedendo con i lavori manutenzione straordinaria all'intero edificio e piazzale esterno richiesta nei tempi prescritti, ma mediante interdizioni con barriere fisiche delle aree ove funzionalmente possibile e interventi urgenti di messa in sicurezza laddove dove non è possibile interdire in quanto l'interdizione pregiudicherebbe il regolare svolgimento delle attività scolastiche nonché di gestione delle emergenze;
- **che** i tecnici della Municipalità stanno redigendo apposito progetto di manutenzione straordinaria dell'intero edificio e piazzale esterno al fine di eliminare tutte le interdizioni interne ed esterne, attuabile anche in lotti funzionali, data la rilevanza finanziaria dei lavori a farsi;
- **che** durante il sopralluogo congiunto tra i tecnici della Municipalità, il Dirigente Scolastico e il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'istituto scolastico in data 20.09.2024 alla luce del nuovo piano di emergenza provvisorio predisposto dal RSPP e delle interdizioni effettuate ed in ultimo confermate con nota prot. PG/2024/776561 del 12.09.2024 trasmessa al Dirigente Scolastico con pec del 16.09.2024 si è provveduto ad interdire l'uscita di emergenza laterale come da nuovo piano di emergenza e alla posa in opera di recinzioni di cantiere alte 2 metri nel cortile posteriore del plesso scolastico per interdire le aree che necessitano di interventi di manutenzione. Inoltre si preso atto che sono conclusi i lavori di manutenzione minimi lungo il corridoio 11 al piano rialzato realizzati dall'impresa di manutenzione come disposto in seguito al sopralluogo del 12.09.2024.

Ritenuto:

- **che** alla luce delle interdizioni stabilite alcuni interventi di messa in sicurezza in particolare delle aree esterne in prossimità delle uscite di emergenza sono urgenti ed indifferibili;
- **che** tali interventi sono prioritari e rappresentano una prima fase di interventi di manutenzione straordinaria che necessita il plesso scolastico;
- **che** la Municipalità non può realizzare gli interventi di messa in sicurezza urgenti in quanto con gli appalti in corso si stanno completando i lavori programmati e non vi sono economie tali da effettuare lavorazioni diverse da quelle già previste e in corso;

Dato atto:

- **che** è in corso di redazione il progetto relativo agli interventi di manutenzione straordinaria dell'intero plesso scolastico comprensivo delle aree esterne al fine di eliminare tutte le interdizioni con barriere fisiche posizionate;

- **che** il progetto complessivo compatibilmente al reperimento dei fondi necessari per l'esecuzione degli interventi può essere suddiviso in lotti funzionali;

che la U.O. Attività Tecniche della Municipalità 9, nelle more dell'approvazione del progetto complessivo ha redatto apposito progetto definitivo/esecutivo per l'esecuzione di ***"Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo"*** composta dai seguenti elaborati:

- Relazione Illustrativa;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica
[Firma]

[Firma]

- Computo Metrico;
 - Stima incidenza Manodopera;
 - Stima incidenza Sicurezza;
 - Elenco Prezzi Unitari;
 - Capitolato Speciale d'Appalto.
- **che** le lavorazioni principali previste quali interventi prioritari urgenti ed indifferibili consistono nella:
- messa in sicurezza dei muri perimetrali laterali dell'edificio scolastico e delle relative inferriate;
 - fornitura e posa in opera di recinzione provvisoria modulare a pannelli ad alta visibilità per interdire le aree esterne nelle more dei successivi interventi di manutenzione;
 - messa in sicurezza dell'uscita di emergenza laterale e della pavimentazione del percorso di uscita per raggiungere il punto di raccolta;
 - messa in sicurezza dell'uscita di emergenza lato ingresso principale e della pavimentazione del percorso di uscita per raggiungere il punto di raccolta;
 - messa in sicurezza dell'uscita di emergenza posteriore e del relativo percorso di uscita per raggiungere il punto di raccolta.
- **che** l'importo complessivo dell'intervento è pari ad € 149.680,20, come da quadro economico di seguito riportato:

LAVORI	
A1) Lavori (escluso costi per la sicurezza e della manodopera non soggetti a ribasso)	€ 64.269,96
A2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 796,88
A3) Costo della manodopera non soggetta a ribasso	€ 55.593,16
A4) Oneri smaltimento ed espurghi non soggetti a ribasso	€ 2.000,00
IMPORTO TOTALE APPALTO LORDO A)	€ 122.660,00
SOMME A DISPOSIZIONE	
B1) IVA al 22% su A)	€ 26.985,20
B2) CONTRIBUTO ANAC	€ 35,00
B3) IMPREVISTI compreso IVA	€ -
Totale B)	€ 27.020,20
TOTALE A) + B)	€ 149.680,20

- **che** i prezzi applicati sono quelli contenuti nel vigente prezzario dei lavori pubblici della Regione Campania edizione 2024;
- **che** la durata prevista dei lavori è di 90 (novanta) giorni;
- **che** il R.U.P. dell'intervento è l'ing. Giulio Davini in servizio presso la Municipalità 9;
- **che** i lavori non rientrano nei casi in cui è obbligatorio nominare il collaudatore in corso d'opera, pertanto sarà redatto dal direttore dei lavori, al termine degli stessi, il certificato di regolare esecuzione;
- **che** la realizzazione degli interventi scaturenti dall'approvazione del progetto in questione non comportano aumento degli oneri di gestione, in quanto gli stessi riflettono opere da eseguirsi su edifici scolastici preesistenti, per cui non risulta violato l'art. 200 del D.Lgs. n.267/2000;
- **che** il progetto è stato verificato ai sensi degli art.26 del D.Lgs. n.50/2016 e validato dal R.U.P.;
- **che** nel bilancio di previsione 2024-2026, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n.10 del 09/04/2024 non è presente la necessaria copertura finanziaria per l'esecuzione dell'intervento sopra descritto.

Preso atto:

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cagnone

tl

- **che** nel bilancio di previsione è iscritto un fondo di riserva codice: 20.01-1.10.01.01.001 capitolo 42300/2, che può essere utilizzato nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o quando le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rilevano insufficienti.

Considerato inoltre:

- **che** risulta indispensabile ed urgente provvedere ai sensi dell'art. 166 comma 2, e 176 del D.Lgs. n. 267/2000 ad un prelevamento dal fondo di riserva per garantire le risorse necessarie a sostenere la spesa sopraindicata;
- **che** come espressamente indicato dal comma 2 dell'art. 166 del TUEL: "Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti";
- **che** le spese che saranno finanziate tramite il fondo di riserva attengono ai servizi indispensabili non comprimibili, non prevedibili, indifferibili, urgenti e connessi ad esigenze di carattere straordinario.

Richiamato l'art.193, 1° comma, del D.Lgs.n.267/2000 relativo al rispetto del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri di bilancio;

Ritenuto di dover procedere ai sensi dell'art.166 comma 2 TUEL, al fine di sostenere le spese necessarie per il ripristino funzionale della struttura:

- di prendere atto del progetto relativo all'esecuzione degli ***"Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo"*** nella quale si riportano le motivazioni che determinano l'adozione del prelievo dal Fondo di riserva ed approvare il seguente quadro economico delle spese da sostenersi:

LAVORI	
A1) Lavori (escluso costi per la sicurezza e della manodopera non soggetti a ribasso)	€ 64.269,96
A2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 796,88
A3) Costo della manodopera non soggetta a ribasso	€ 55.593,16
A4) Oneri smaltimento ed espurghi non soggetti a ribasso	€ 2.000,00
IMPORTO TOTALE APPALTO LORDO A)	€ 122.660,00
SOMME A DISPOSIZIONE	
B1) IVA al 22% su A)	€ 26.985,20
B2) CONTRIBUTO ANAC	€ 35,00
B3) IMPREVISTI compreso IVA	€ -
Totale B)	€ 27.020,20
TOTALE A) + B)	€ 149.680,20

- di autorizzare un prelievo dal fondo di riserva codice bilancio 20.01-1.10.01.01.001 capitolo 42300/2 di € 149.680,20 per l'effettuazione degli ***"Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo"***, conseguenzialmente, di istituire per l'esercizio 2024 un nuovo capitolo codice bilancio 04.02-1.03.02.09.008 di € 149.680,20 da denominarsi ***"Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo"***;
- di dare atto che, in conseguenza delle variazioni apportate permane l'invariabilità del bilancio triennale 2024/2026.

Visto l'art.176 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 che dispone che i prelevamenti dal fondo di riserva sono di competenza dell'organo esecutivo e che possono essere adottati entro la fine dell'esercizio.

Attestato:

- **che** il presente atto è stato redatto in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/200 – dell'art. 13, comma 1, lett. b) e dell'art. 17, comma 2, lett. a) del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013, modificato con deliberazione di C.C. n. 49 del 11/07/2018;
- **che** ai sensi dell'art.16 del D.lgs. 36/2023, dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990, degli artt. 6 e

7 del D.P.R. n.62/2013 e degli artt.6 e 8 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli approvato con Delibera di Giunta Comunale n.69 del 01 marzo 2024 vi è l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, nel presente atto;

- **che** nel presente provvedimento non sono contenuti dati personali e/o sensibili per i quali è necessario ottemperare alle previsioni di cui al Reg. UE 679/2016.

Acquisiti i pareri di cui all'art.49 del Decreto Legislativo 18 agosto, n.267.

Visti inoltre:

- il D.lgs. 118/2011;
- il D.Lgs 36/2023;
- lo statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- il vigente regolamento comunale di contabilità.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, in quanto occorre assicurare la sicurezza, la funzionalità e la fruibilità dell'immobile per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

L'allegato costituente parte integrante della presente proposta, per complessive pagg. 75 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n.ro da "L1591_015_01" è costituito dai seguenti documenti:

- Relazione Illustrativa;
- Computo Metrico;
- Stima incidenza Manodopera;
- Stima incidenza Sicurezza;
- Elenco Prezzi Unitari;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Verbale di Validazione.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Direttore della Municipalità 9
dott.ssa Antonietta Agliata

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

- di prendere atto del progetto relativo all'esecuzione degli **"Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo"** nella quale si riportano le motivazioni che determinano l'adozione del prelievo dal Fondo di riserva ed approvare il seguente quadro economico delle spese da sostenersi:

LAVORI	
A1) Lavori (escluso costi per la sicurezza e della manodopera non soggetti a ribasso)	€ 64.269,96
A2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 796,88
A3) Costo della manodopera non soggetta a ribasso	€ 55.593,16
A4) Oneri smaltimento ed espurghi non soggetti a ribasso	€ 2.000,00
IMPORTO TOTALE APPALTO LORDO A)	€ 122.660,00
SOMME A DISPOSIZIONE	
B1) IVA al 22% su A)	€ 26.985,20
B2) CONTRIBUTO ANAC	€ 35,00
B3) IMPREVISTI compreso IVA	€ -
Totale B)	€ 27.020,20
TOTALE A) + B)	€ 149.680,20

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

h

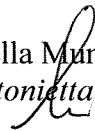
2. di autorizzare un prelievo dal fondo di riserva codice bilancio 20.01-1.10.01.01.001 capitolo 42300/2 di € 149.680,20 per l'effettuazione degli ***"Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo"***, conseguenzialmente, di istituire per l'esercizio 2024 un nuovo capitolo codice bilancio 04.02-1.03.02.09.008 di € 149.680,20 da denominarsi ***"Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo"***.
3. di dare atto che, in conseguenza delle variazioni apportate permane l'invariabilità del bilancio triennale 2024/2026.
4. dare atto che ai sensi dell'art. 166 comma 2 del Dlgs 267/2000 la presente variazione dovrà essere comunicata al Consiglio Comunale.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;(**)

☒ Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Direttore della Municipalità 9
dott.ssa Antonietta Agliata



L'Assessore al turismo e attività,
Produttive con delega al decentramento
e rapporti con le Municipalità
~~dott.ssa~~ Teresa Armato



L'Assessore all'Istruzione e alle Famiglie
dott.ssa Maura Striano



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 15 DEL 24/09/2024, AVENTE AD OGGETTO: **Autorizzazione al prelevamento dal Fondo di Riserva di una somma complessiva pari ad € 149.680,20 per l'esecuzione di "Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo". C.U.P.: B61J24000880004.**

Il Direttore della Municipalità 9 esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE.....

Addì, 24/09/2024

Il Direttore della Municipalità 9
dott.ssa Antonietta Agliata

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 27/09/2024.. e protocollata con il
n. 286/2024/686.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

SI È PROVVENUTO ALLA CREAZIONE DEL CAP. DI SPESA 103605

FAVOREVOLE

Addì, 2/10/2024

IL RAGIONIERE GENERALE
C. Delella

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 15 DEL 24/09/2024
MUNICIPALITÀ 9
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 02/10/2024

SG 427 - Prelevamento dal fondo di riserva dell'importo complessivo di € 149.680,20 per l'esecuzione di lavori di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta deliberativa in esame si intende prendere atto del progetto relativo all'esecuzione degli "Interventi prioritari urgenti ed indifferibili di messa in sicurezza del 33° C.D. Risorgimento in via Canonico Scherillo 40 a Soccavo", e autorizzare il prelevamento dal fondo di riserva per € 149.680,20, comprensivi di IVA, da utilizzare per i lavori e l'istituzione, per l'esercizio 2024, di un nuovo capitolo di spesa relativo al progetto citato.

•ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla parte narrativa si evince che *"in data 06.09.2024 personale dell'U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL Napoli 1 Centro [...] hanno effettuato un sopralluogo [...] presso il 33° C.D. Risorgimento sito in via Canonico Scherillo 40"* e che in data 12/09/2024 *"a seguito di sopralluogo congiunto tra i tecnici della Municipalità, il Dirigente Scolastico e il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'istituto scolastico [...] si è provveduto a confermare le interdizioni delle aree esterne ed interne del plesso scolastico le quali richiedono interventi di messa in sicurezza che allo stato non si riesce ad effettuare per la mancanza di fondi"* e inoltre al Direttore di Municipalità *"veniva notificato il verbale di prescrizione"* nel quale si impone *"di provvedere affinché l'edificio scolastico sia oggetto di idonea manutenzione straordinaria al fine della messa in sicurezza [...] ovvero in presenza di motivi ostativi oggettivi la prescrizione si intende ottemperata anche attraverso la messa in sicurezza dell'area mediante interdizioni con barriere fisiche fisse[...]"*. Considerato che *"alla luce delle interdizioni stabilite alcuni interventi di messa in sicurezza in particolare delle aree esterne in prossimità delle uscite di emergenza sono urgenti ed indifferibili"*, *"che tali interventi sono prioritari e rappresentano una prima fase di interventi di manutenzione straordinaria che necessita il plesso scolastico"* viene stimato che *"l'importo complessivo dell'intervento è pari ad € 149.680,20"*. In ragione del fatto che la Municipalità non può realizzare l'intervento in quanto *"non vi sono economie tali da effettuare lavorazioni diverse da quelle già previste e in corso"*, il Dirigente proponente richiede l'autorizzazione al prelevamento dal Fondo di riserva dell'importo previsto con istituzione di un nuovo capitolo di spesa.

•PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere contabile, si precisa che *"si è provveduto alla creazione del capitolo di spesa 103605"*

•QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Art. 166 (fondo di riserva), comma 2, del Tuel n. 267/2000: *"Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti."*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Fabrizio Ricci
Il dirigente Maria Aprea

Art. 176 del Tuel n. 267/2000: *I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno.*

•DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Art. 16 del Regolamento di contabilità del Comune, per cui: *"L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo".*

•CONSIDERAZIONI FINALI

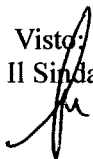
Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'adozione degli atti da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, di economicità ed imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente da:
MONICA
CINQUE
Firmato il
03/10/2024 14:39
Firma
Valida dal
03/10/2024 al
03/10/2025
Anche PEC EU
Qualified
Certificates CA G1

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

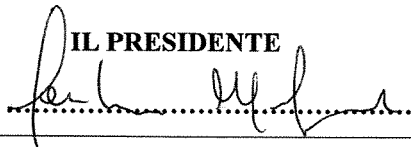


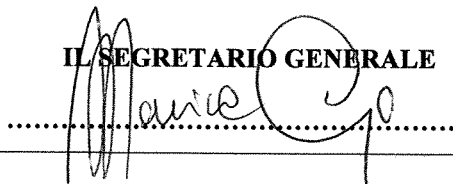
Deliberazione di G. C. n. 405 del 03/10/2024 composta da n. 11 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

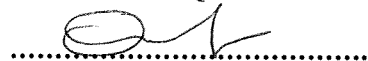
IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO GENERALE


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 8/10/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :



☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....