



**ORIGINALE**

Mod\_fdgc\_1\_21

**DIPARTIMENTO/AREA:** GABINETTO SINDACO

**SERVIZIO:** PROMOZIONE DELLA CITTÀ, PROGETTI  
INTERNAZIONALI E UNESCO

**ASSESSORATO:** SINDACO

**SG:** 398 del 17/09/2024

**DGC:** 461 del 13/09/2024

**Cod. allegati:** 1011L\_2024\_05

**Proposta di deliberazione prot. n° 05**

**del 13/09/2024**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 377**

**OGGETTO:** Approvazione bozza del Patto di Amicizia e Collaborazione tra la Città di Napoli e la Città di Marsiglia (Francia).

Il giorno 25/09/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

Laura LIETO  
(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico  
di elevata qualificazione

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco,

**Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29/05/2024 novembre 2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – PEG 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 24 gennaio 2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione - DUP 2024/2026, come da ultimo modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 18/07/2024;
- con deliberazione n. 10 del 09/04/2024, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione annuale 2024 e pluriennale 2024/2026;
- con deliberazione n. 124 di Giunta Comunale del 12 aprile 2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, come da ultimo modificato con deliberazione n. 369 del 12/09/2024;
- con decreto sindacale prot. n.107/2023/DG, è stata nominata Dirigente del Servizio Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO la Dott.ssa Valeria De Lisa;
- con disposizione del Direttore Generale n.42 del 28/07/2023 è stato definito il funzionigramma del Servizio che, al punto 3, prevede: *Predisposizione e attuazione di Gemellaggi, Accordi di collaborazione, Protocolli d'Intesa e Accordi di collaborazione con altre Città per definire e individuare gli ambiti di interesse comune su cui sviluppare una piattaforma integrata di progettualità condivise, anche attraverso lo scambio di buone prassi e la proposta di modelli comuni di azione amministrativa nonché per l'instaurazione di rapporti di amicizia e solidarietà. Monitoraggio dell'attuazione delle Intese stipulate;*

**Dato atto che:**

- il Comune di Marsiglia ha avviato una serie di contatti con la Città di Napoli culminati con l'incontro svoltosi il 18/04/2024 a Palazzo San Giacomo tra i rappresentanti delle rispettive amministrazioni;
- in data 11/06/2024 il Comune di Marsiglia ha formalizzato una richiesta, conservata agli atti, con la quale, in considerazione dei punti di contatto e dei legami di amicizia esistenti tra le due Città, proponeva la stipula di un patto tra Napoli e Marsiglia finalizzato allo scambio di buone pratiche e alla collaborazione in ambito culturale, turistico e socio-economico;
- il Sindaco di Napoli ha dato la sua disponibilità a formalizzare i rapporti nell'interesse reciproco dei due Enti, anche coerentemente con quanto stabilito dall'art. 3 dello Statuto del Comune di Napoli che, ai comma 3 e 4 dispone: 3) *Il Comune di Napoli consolida e sviluppa il ruolo di Napoli città d'Europa e del Mediterraneo, promuove la cooperazione e lo scambio tra i popoli conformemente alle tradizioni storiche proprie della città, alle sue risorse culturali, ed alla sua natura di comunità aperta (...);* 4) *Il Comune riconosce alla Città di Napoli il ruolo di "Città di Pace e Giustizia" a vocazione mediterranea e solidaristica, rispettosa dei diritti fondamentali di ciascuno, convinta che il disarmo, lo sviluppo umano e la cooperazione internazionale sono indispensabili per il rispetto dei principi della giustizia sociale e dell'interdipendenza e indivisibilità di tutti i diritti umani: economici, sociali, civili, politici, culturali;*

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cinque




- i due Comuni condividono molti tratti distintivi: sono, infatti, entrambi caratterizzati da fiorenti attività portuali, commerciali e turistiche che li rendono importanti snodi commerciali e infrastrutturali, accolgono sul proprio territorio molteplici comunità divenendo modelli di convivenza tra popoli, etnie e culture in un delicato equilibrio tra integrazione e rispetto delle diverse peculiarità identitarie;
- esistono profondi e radicati legami tra le due Città in virtù anche dalla storica presenza di una comunità napoletana a Marsiglia;
- il 26/11/2021 è stato firmato il Trattato di cooperazione bilaterale rafforzata, noto come “Trattato del Quirinale” tra la Repubblica Italiana e la Repubblica Francese al fine di suggellare il rapporto strategico tra Italia e Francia e ribadire il loro ruolo preponderante all’interno del progetto europeo;
- la sottoscrizione del Patto di Amicizia e Collaborazione, la cui bozza è allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, è, dunque, perfettamente coerente con gli indirizzi governativi e diviene un importante strumento di cooperazione a livello locale.

**Dato atto altresì che:**

- la Legge del 5 giugno 2003, n. 131, *“Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento della Repubblica alla legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3”*, all’art. 6 comma 7 dispone: *“Resta fermo che i Comuni, le Province e le Città Metropolitane continuano a svolgere attività di mero rilievo internazionale nelle materie loro attribuite, secondo l'ordinamento vigente, comunicando alle Regioni competenti ed alle amministrazioni di cui al comma 2 ogni iniziativa”*;
- ai sensi dell’art. 6 comma 2 della suddetta L. 131/2003, le Amministrazioni destinatarie delle comunicazioni relative alla sottoscrizione del presente Protocollo, oltre alla Regione, sono: *“Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari Regionali (...) Ministero degli Affari Esteri”*;
- come espressamente previsto dalle *“Linee guida per la Conclusione dei Gemellaggi”* del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, aggiornate a agosto 2024 e presenti sul sito del citato Ministero, *“L'ordinamento vigente” a cui la Legge 131/2003 fa riferimento è l'art. 2 del D.P.R. 31 marzo 1994 (“Atto di indirizzo e coordinamento in materia di attività all'estero delle Regioni e delle Province autonome”)*;
- l’art. 2 del citato D.P.R. al comma 1 lett. b) definisce le attività di mero rilievo internazionale quelle che concernono: *“visite di cortesia nell'area extraeuropea, gemellaggi, enunciazione di principi e di intenti volti alla realizzazione di forme di consultazione e di collaborazione da attuare mediante l'esercizio unilaterale delle proprie competenze; formulazione di proposte e prospettazione di problemi di comune interesse, contatti con le comunità regionali all'estero ai fini della informazione sulle normazioni delle rispettive regioni e della conservazione del patrimonio culturale d'origine”*;
- il citato art. 2, al comma 2, indica altresì che: *“Fatta eccezione per le attività di cui al punto a) del comma 1 per le quali non è richiesta alcuna formalità, le attività di cui al punto b), possono essere svolte previa la loro comunicazione al Dipartimento per gli affari regionali della Presidenza del Consiglio dei Ministri e per conoscenza al Ministero degli Affari Esteri con l'indicazione specifica dell'oggetto e unitamente agli eventuali documenti relativi ad accordi, protocolli, intese o atti similari da sottoscrivere”*;
- la Circolare del 27/11/2015 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, *“Attività di rilievo internazionale delle Regioni e degli Enti Locali”* precisa ulteriormente che: *“la legge pone a carico dei suddetti Enti territoriali un obbligo di*

*comunicazione in via preventiva, almeno trenta giorni prima della prevista sottoscrizione o comunque alla concretizzazione dell'attività, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali ed al Ministero degli Affari Esteri, di tutte le bozze degli atti che si intendono sottoscrivere e di tutte le iniziative nei confronti di omologhe istituzioni di Paesi esteri?;*

– il presente Patto di Amicizia e Collaborazione è stato, pertanto, inoltrato alla Regione Campania per conoscenza e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie – e al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale per l'istruttoria preliminare e che la stessa ha avuto esito positivo come risulta da nota del Ministro Calderoli prot. n. 2626 del 10/09/2024 (acquisita al protocollo dell'Ente con n.774892 del 12/09/2024) e che la bozza allegata al presente provvedimento rappresenta il modello validato dai citati Enti.

**Visti:**

- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-26, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

**Attestato che:**

- dalla sottoscrizione del presente atto non derivano impegni di spesa, né diminuzioni di entrata a carico del Comune di Napoli;

- il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, e pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli.

**Visti:**

- lo Statuto del Comune di Napoli;

- la Legge del 5 giugno 2003, n. 131, “*Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento della Repubblica alla legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3*”, in particolare l'art. 6, comma 7;

- il D.P.R. del 31 marzo 1994, “*Atto di indirizzo e coordinamento in materia di attività all'estero delle Regioni e delle Province autonome*”, in particolare l'art. 2;

- la Circolare del 27 novembre 2015 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, “*Attività di rilievo internazionale delle Regioni e degli Enti Locali*”;

- le “*Linee guida per la Conclusione dei Gemellaggi*” del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale aggiornate a agosto 2024;

- la Nota prot. n. 2626 del 10/09/2024 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie.

**Ritenuto che** ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, stante la necessità di dare attuazione in tempi brevi agli obiettivi e ai programmi previsti nell'ambito del Patto di Amicizia e Collaborazione per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cinque

*colt*

L'allegato, costituente parte integrante della presente proposta, composto dai seguenti documenti, per complessive pagine 2 progressivamente numerate, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. 1011L\_005\_01: Bozza del Patto di Amicizia e Collaborazione tra la Città di Napoli e la Città di Marsiglia.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dalla Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, la stessa dirigente qui di seguito sottoscrive

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO

Valeria De Lisa



Con voti UNANIMI,

### DELIBERA

1. approvare il testo del Patto di Amicizia e Collaborazione, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto, tra il Comune di Napoli e il Comune di Marsiglia per la successiva sottoscrizione del Sindaco;
2. demandare al Servizio Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO la successiva trasmissione del Patto firmato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie, al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e alla Regione Campania, e ai Servizi Comunicazione istituzionale e Portale web e Cerimoniale e Relazioni Internazionali gli adempimenti di competenza.

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

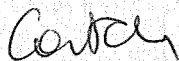
☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO

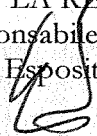
Valeria De Lisa



VISTO: LA RESPONSABILE DI AREA

La Responsabile dell'Area Gabinetto del Sindaco

Gaetana Esposito

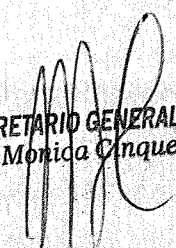


IL SINDACO

Gaetano Manfredi



IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Monica Cinque





**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 5 DEL 13/09/2024 AVENTE AD OGGETTO:  
Approvazione bozza del Patto di Amicizia e Collaborazione tra la Città di Napoli e la Città di  
Marsiglia (Francia)**

La Dirigente del Servizio Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addì, .....

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Promozione della Città, Progetti Internazionali e UNESCO  
Valeria De Lisa

.....

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 13/09/2024 e protocollata con il  
n. D.G.R. 2024/464...

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla  
suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....  
.....

Addì, 16/9/24.....

IL RAGIONIERE GENERALE

.....

*Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta di delibera prot. n. 5 del 13.09.2024 DGC/2024/461 del 13.09.2024. Servizio  
Promozione della Città, Progetti Internazionali e Unesco**

La proposta in esame approva la bozza del Patto di Amicizia e Collaborazione tra la Città di Napoli e la Città di Marsiglia al fine di favorire scambi in ambito sociale, economico, culturale e turistico.

Il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile .

Ci si riserva di esprimere il parere di regolarità contabile sui successivi eventuali provvedimenti che saranno disposti dal dirigente competente, rappresentando che le spese derivanti dovranno essere contenute nei limiti degli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2024/2026, a tanto destinati.

Napoli, 13.09.2024

*per*  
Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo  
*Claudia Gargiulo*  
16/9/24

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 5 DEL 13.9.2024  
SERVIZIO PROMOZIONE DELLA CITTA', PROGETTI INTERNAZIONALI E UNESCO  
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 17.9.2024  
SG 398 – patto di amicizia con la città di Marsiglia

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare il Patto di Amicizia e Collaborazione, della durata di tre anni, tra il Comune di Napoli e il Comune di Marsiglia, prevedendone la sottoscrizione da parte del Sindaco.

#### •ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

L'approvazione del Patto di Amicizia e Collaborazione viene proposta in accoglimento della richiesta formulata dal Comune di Marsiglia in data 11.6.2024, tenuto conto che *“il Sindaco di Napoli ha dato la sua disponibilità a formalizzare i rapporti nell'interesse reciproco dei due Enti, anche coerentemente con quanto stabilito dall'art. 3 dello Statuto del Comune di Napoli”*.

Nella parte narrativa viene dichiarato che *“i due Comuni condividono molti tratti distintivi: sono, infatti, entrambi caratterizzati da fiorenti attività portuali, commerciali e turistiche che li rendono importanti snodi commerciali e infrastrutturali, accolgono sul proprio territorio molteplici comunità divenendo modelli di convivenza tra popoli, etnie e culture in un delicato equilibrio tra integrazione e rispetto delle diverse peculiarità identitarie”* e che *“esistono profondi e radicati legami tra le due Città in virtù anche dalla storica presenza di una comunità napoletana a Marsiglia”*.

#### •PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: non espresso in quanto il Ragioniere Generale ha dichiarato quanto segue: *“Il provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile. Ci si riserva di esprimere il parere di regolarità contabile sui successivi eventuali provvedimenti che saranno disposti dal dirigente competente, rappresentando che le spese derivanti dovranno essere contenute nei limiti degli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2024/2026, a tanto destinati.”*

#### •QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Il provvedimento si richiama all'art. 6 della L. n. 131/2003, recante disposizioni per l'attuazione dell'articolo 117, quinto e nono comma, della Costituzione sull'attività internazionale delle Regioni.

#### •DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

L'art. 3 dello Statuto comunale prevede che *“Il Comune di Napoli consolida e sviluppa il ruolo di Napoli città d'Europa e del Mediterraneo, promuove la cooperazione e lo scambio tra i popoli conformemente alle tradizioni storiche proprie della città, alle sue risorse culturali, ed alla sua natura di comunità aperta. Il Comune di Napoli si impegna a favorire iniziative dirette al superamento della questione meridionale.”*

#### •CONSIDERAZIONI FINALI

Le attività da svolgersi in attuazione del Patto, ivi definite come *“di mero rilievo internazionale”*, sono elencate nell'art. 3 di tale documento: *“a) organizzazione di riunioni per agevolare contatti diretti ed assicurare lo scambio di notizie, esperienze e buone prassi; b) attività di studio, organizzazione di eventi e*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:  
Il funzionario, Simona Lombardi  
Il dirigente, Maria Aprea



*manifestazioni per sensibilizzare ed informare sulle ricchezze dei rispettivi territori e del patrimonio materiale e immateriale; c) interscambio di esperienze positive in materia di valorizzazione del patrimonio storico-culturale nell'interesse delle generazioni presenti e future; d) collaborazione accademica su temi di interesse comune, finalizzata sia al reciproco scambio di competenze in ambito formativo che allo sviluppo e alla realizzazione di programmi di ricerca congiunti, da realizzarsi tramite la mobilità di studenti e professori; e) promozione di programmi e progetti di collaborazione nell'area dello sviluppo urbano, con particolare attenzione alla valorizzazione dell'ambiente, in particolare in relazione al mare e all'ambiente marino; f) collaborazione nelle discipline concernenti: musica, arte, artigianato, moda, nuove tecnologie.”*

Come previsto all'art. 4 del Patto di amicizia e di collaborazione *“Tutte le attività previste o scaturenti dall'attuazione del presente Patto di Amicizia e Collaborazione troveranno copertura, per la Parte italiana, nel bilancio del Comune di Napoli, senza generare oneri finanziari a carico dello Stato.”*

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da:  
**MONICA CINQUE**  
Firmato il 24/09/2024 10:59  
Serial Certificate  
13130324947281122064377002635394788069  
Valido dal 09/08/2024 al 09/08/2027  
AnabaPEC EU Qualified Certificates CA G1

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto  
Il Sindaco

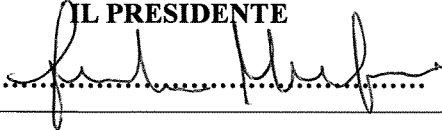
Deliberazione di G. C. n. 377 del 25/09/2024... composta da n. 10... pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

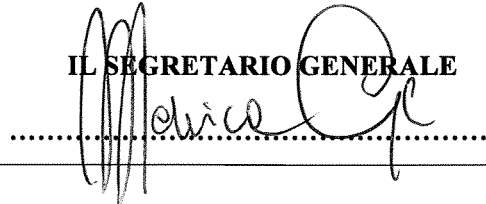
\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



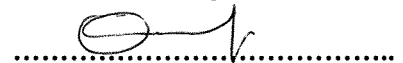
IL SEGRETARIO GENERALE



### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 1/10/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione



### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :



☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico di  
Elevata Qualificazione

.....

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....