

CURRICULUM VITAE EUROPEO

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	FRANCESCA GALLI
Indirizzo	Vico S. Margherita a Fonseca
Telefono	081/7959249
E-mail	francesca.galli@comune.napoli.it
Stato civile	Coniugata
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	NAPOLI – 18/04/1968
Codice Fiscale	GLL FNC 68D58 F839D

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 01/09/2004 a tutt'oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Napoli – Via Santa Margherita a Fonseca |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Tempo indeterminato - Qualifica funzionale categoria D – profilo Assistente Sociale. Titolare di Posizione Organizzativa da maggio 2015 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Servizio programmazione socio assistenziale, con funzioni di coordinamento nelle attività di: “Sportello Terzo Settore”; rivista e sito “Napoli Città Sociale”; Programmi di Accompagnamento Sociale; Azioni di supporto alla programmazione sociale partecipata e ai sistemi di welfare; Coordinamento dei CSS municipali. Da gennaio 2014: Servizio politiche per l’infanzia e l’adolescenza – minori fuori famiglia. Coordinamento delle attività dei gruppi di lavoro sul tema della tutela dei bambini da cui sono scaturite le “disposizioni per i bambini fuori famiglia” e il documento “Spunti metodologici sulla funzione di tutela dell’infanzia dei CSS del Comune di Napoli”, approvati con DGC 1088/13. Da settembre 2014: presso UOA Monitoraggio e potenziamento dei Servizi essenziali per minori, con funzioni di coordinamento e raccordo in relazione all’adesione di strumenti e metodologie condivise e ai processi di implementazione degli orientamenti adottati nelle pratiche operative dei CSS.
Coordinatrice dell’unità Minori Fuori Famiglia |
| • Date (da – a) | Dal 01/08/2001 al 31/08/2004 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Afragola (NA) |
| • Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| • Tipo di impiego | Tempo indeterminato - Qualifica funzionale categoria D – profilo Assistente Sociale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Presa in carico complessiva delle famiglie e dei soggetti fragili |
| • Date (da – a) | Dal 2000 al 2005 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Elabora Campania Soc. Cons. Coop. A r. l. |
| • Tipo di azienda o settore | Formazione |
| • Tipo di impiego | Co.Pro. |
| • Principali mansioni e responsabilità | Docenze in attività formative |
| • Date (da – a) | Dal 1989 al 31/12/2003 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | S.I.P.I. Srl di Napoli |
| • Tipo di azienda o settore | Servizi alle imprese e formazione |
| • Tipo di impiego | Co.Pro. |

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Docenza e orientamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2001 Facoltà di Sociologia Federico II, cattedra di Sociologia Politica</p> <p>Ricerca e studio Collaborazione occasionale Ricercatrice in un lavoro finanziato dalla Regione Campania sui Fondi POR</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2001 AIDP (Associazione Italiana Direttori del Personale)</p> <p>Ricerca e studio Collaborazione occasionale Intervistatrice nella ricerca dal titolo: la mobilità professionale e gli sviluppi di carriera</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1998 al 2000 Ristomensa Soc. Coop.</p> <p>Ristorazione Co.Pro. Tutor di attività formative</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/01/2000 al 31/12/2000 S.I.P.I. Srl</p> <p>Servizi alle imprese Co.Pro. Docenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/01/2000 al 30/06/2000 IPSSCT F. Caracciolo</p> <p>Istruzione Collaborazione occasionale Docenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2000 Dipartimento di Scienze Economiche dell'Università di Salerno</p> <p>Ricerca e studio Collaborazione occasionale Intervistatrice nella ricerca: "Disoccupazione giovanile ed esclusione sociale"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/09/1999 al 30/06/2000 Consorzio Essenia</p> <p>Formazione Collaborazione occasionale Docenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da 01/07/1999 al 31/12/1999 Consorzio Molisano di Studi Cooperativi</p> <p>Formazione Collaborazione occasionale</p>

• Principali mansioni e responsabilità	Docenza
• Date (da – a)	1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Teoria Economica e Applicazioni dell'Università di Napoli Federico II
• Tipo di azienda o settore	Ricerca e studio
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Ricerca sociologica – progetto finalizzato alla rilevazione del grado di informatizzazione degli E.E.L.L. Campani e alla costruzione di indicatori per la realizzazione di un modello di lettura del grado di arretratezza socio-economica del territorio
• Date (da – a)	1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cercola
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione al progetto di meccanizzazione e informatizzazione dell'archivio

STAGE

• Date (da – a)	1989 (2 mesi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	(centro ascolto) Parrocchia Sante Maria delle Vergini
• Tipo di azienda o settore	Servizi sociali
• Tipo di impiego	Stage nell'ambito del corso di studi per Assistente Sociale.
• Principali mansioni e responsabilità	Ascolto e decodifica della domanda – sostegno ed accompagnamento a famiglie multiproblematiche. Collaborazione con i servizi istituzionali e le altre realtà del privato sociale.
• Date (da – a)	1997 (2 mesi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SMS Nosengo - Consorzio C.L.E.S.S. di NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Formazione sociale
• Tipo di impiego	Stage nell'ambito del progetto "Promoter di impresa sociale e formatore professionale nelle azioni di lotta all'esclusione sociale – F.S.E."
• Principali mansioni e responsabilità	Mappatura dei bisogni sociali del territorio di Soccavo per la proposta di un'ipotesi di corso di formazione sul territorio
• Date (da – a)	1998 (2 mesi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ass. Figli in famiglia – Assessorato alla Dignità del Comune di Napoli e Università Federico II
• Tipo di azienda o settore	Formazione sociale
• Tipo di impiego	Stage nell'ambito del corso per Educatori di strada
• Principali mansioni e responsabilità	Lavoro sulla dispersione scolastica sul territorio di San Giovanni. Raccordo con le scuole e con le famiglie per la proposta di azioni mirate sull'inadempienza scolastica
• Date (da – a)	Da gennaio 1999 a ottobre 1999 (9 mesi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Olivetti Ricerche – Consorzio Technapoli
• Tipo di azienda o settore	Informatica
• Tipo di impiego	Stage – progetto telelavoro nell'ambito della borsa di studio
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile applicazione lavoro a distanza nelle grandi imprese e nelle PMI
• Date (da – a)	2000 (100 ore)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Servizi Sociali di Barra - Formez
• Tipo di azienda o settore	Formazione sociale
• Tipo di impiego	Stage – progetto Ripam

- Principali mansioni e responsabilità In affiancamento alle assistenti sociali del territorio per il segretariato sociale e la presa in carico dei soggetti svantaggiati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Amato
- Qualifica conseguita Diploma di scuola superiore quinquennale - Maturità linguistica con votazione
- Date (da – a) 1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.S.A.S. – Istituto Superiore Assistenti Sociali
- Qualifica conseguita Diploma Universitario di Assistente Sociale con votazione 110/110 e lode
- Date (da – a) 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Napoli Federico II
- Qualifica conseguita Laurea in Sociologia ad indirizzo economico del lavoro con votazione 110/110 e lode
- Date (da – a) Attualmente iscritta
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Al Corso si laurea in Scienze e Tecniche psicologiche della Facoltà di Chieti Gabriele D'Annunzio
- Qualifica conseguita Esami superati: psicologia generale, storia della filosofia, psicologia dell'età evolutiva, psicologia dinamica (tutti con EPG)
- Date (da – a) Da gennaio 1997 a marzo 1997 (600 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consorzio C.L.E.S.S. di NAPOLI e I.G. (SOCIETA' PER L'IMPRENDITORIA GIOVANILE)
- Qualifica conseguita Corso di formazione per "Promoter di impresa sociale e formatore professionale nelle azioni di lotta all'esclusione sociale – F.S.E."
- Date (da – a) Da luglio 1997 a marzo 1997 (700 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Assessorato alla Dignità del Comune di Napoli e Università Federico II di Napoli
- Qualifica conseguita Corso di formazione per "Educatori di strada" nell'ambito del progetto URBAN – F.S.E.
- Date (da – a) Da giugno 1998 gennaio 1999(1500 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consorzio Technapoli Parco scientifico e tecnologico dell'area Metropolitana di Napoli – finanziato dall'MURST
- Qualifica conseguita Borsa di studio per corso di formazione "tutor d'impresa"
- Date (da – a) Dal 03/07/2000 al 19/12/2000 (700 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presidenza Consiglio dei Ministri e Formez di Arco Felice
- Qualifica conseguita Partecipazione al corso – concorso RIPAM
- Date (da – a) 2006 (1 giornata)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez
- Qualifica conseguita Corso: "La comunicazione interpersonale" – formazione ex allievi RIPAM
- Date (da – a) 30/10/2014? (6 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Napoli e L'Orsa Maggiore
- Qualifica conseguita "La tutela e il supporto sociale ai bambini ed ai genitori vulnerabili: un percorso di ricerca e approfondimento metodologico"

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUA

Inglese e Francese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione alle relazioni interpersonali e alle negoziazioni; predisposizione al lavoro in team ed al lavoro per progetti; orientamento al risultato

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Abilità organizzative e capacità di approccio alla gestione dei processi complessi.
Capacità di lettura dei contesti, dei processi e dinamiche relazionali; abilità nella conduzione di gruppi.
Capacità d'ascolto e di gestione dei conflitti.
Esperta di progettazione, organizzazione, gestione e valutazione di interventi di orientamento e formazione.
Esperta nella gestione del ciclo integrato delle risorse umane e dell'analisi delle performance e delle competenze professionali.
Esperta di politiche sociali

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Sistemi operativi (DOS E WINDOWS) applicativi in ambiente Windows (WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT) elementi di programmazione, costruzione di ipertesti e pagine web, con programmazione in HTML, navigazione in internet, programmi di posta elettronica

ULTERIORI INFORMAZIONI

- È abilitata dal 2000 allo svolgimento dell'attività di Assistente Sociale.
- È iscritta dal 2000 all'Albo dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania - n. iscr. 2963-albo B.
- È inserita dal 2000 nella graduatoria dell'elenco Rilevatori-Intervistatori per il sistema di indagini statistiche della Regione Campania.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati forniti ai sensi del D. Lgs. 196/03

Napoli, 20 giugno 2017

F.to Francesca Galli