



COMUNE DI NAPOLI

AREA CULTURA E TURISMO  
SERVIZIO SUPPORTO ORGANIZZATIVO ALLE INIZIATIVE CULTURALI  
ARCT 1112

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n. 40 del 03 dicembre 2019

**OGGETTO:** Affidamento dell'appalto di fornitura, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, come modificato dalla legge 55/2019, e ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018, la fornitura di materiale tipografico per la comunicazione di Natale a Napoli 2019"; importo a base di offerta € 4488,00, oltre iva al 22%.

Smart CIG: ZBC2AED130

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data **03 DIC. 2019** prot. n. **03/2478**

Registrata all'Indice Generale

data **10 DIC. 2019** n. **2362**

Il dirigente del Servizio Supporto Organizzativo alle Iniziative Culturali, avv. Rossana LIZZI,

**Premesso che:**

-tra gli eventi istituzionali il "Natale a Napoli" costituisce un appuntamento culturale ormai consolidato e di grande risonanza;

-in tale ottica l'Amministrazione Comunale anche per il 2019 sta stilando il calendario delle manifestazioni a farsi ed è stabilito che il programma prevederà una serie di eventi culturali, musica, teatro, intrattenimento, che si svolgeranno presso vari luoghi comunali;

-dette iniziative contribuiscono ad incrementare il turismo culturale, settore in forte crescita ed in grado di produrre un consistente indotto in tutti i Settori dell'economia cittadina, orientando la scelta turistica verso la destinazione Napoli, rappresentando, al contempo, un significativo momento di aggregazione sociale che rafforza i valori civici ed è in grado di convogliare l'attenzione di un vasto pubblico;

- l'Assessore alla Cultura e al Turismo con nota allegata PG/2019/951414 del 26/11/2019 al fine di dare adeguata visibilità all'evento "Natale a Napoli 2019" ha promosso una campagna di comunicazione istituzionale attraverso la produzione di materiale promozionale;

-l'Assessore alla Cultura e al Turismo con nota allegata PG 957480/2019 del 27/11/2019 ha compreso tra le attività del Natale 2019 anche la realizzazione di attività di promozione del format di cui trattasi;

**dato atto che:**

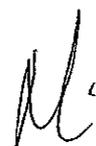
-con il comma 501 della l. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), è stata introdotta:

a) la possibilità "per tutti i Comuni, senza distinzione in base alla popolazione, a procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00";

b) l'obbligo a ricorrere al M.E.P.A. per gli acquisti di beni, servizi di importo pari o superiore a € **5.000,00** (art. 1, c. 450 della legge 296/2006, **come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018**);

-già a far data dal 01.01.2016, l'Amministrazione può procedere per gli acquisti di beni, servizi e lavori di importo inferiore a € 40.000,00 in modo autonomo;

-il d.lgs. 50/2016 e s.m.i., all'art. 36, c. 2, lett. a) -mod. D.L 32/19 e Legge 37/2019- e punto 5.1 delle Linee Guida Anac 4/16 e s.m. (stante il regime transitorio indicato dall' art. 36, comma 7 del D.lgs 50/16, mod. D.L 32/19 e Legge 37/2019)-, espressamente prevede che per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 possa procedersi mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;



**considerato che:**

- per realizzare l'evento in oggetto, non occorre procedere sul Mercato Elettronico della P.A. (M.E.P.A.), stante il limite per tale obbligo posto a € **5.000,00**, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della legge 296/2006, **come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018;**
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 288 del 08 maggio 2014 sono stati individuati i lavori, beni e servizi acquisibili in economia ai sensi dell'ex art. 125 del d.lgs. 163/2006 e alla voce 15 della tabella B prevede l'acquisizione, tra gli altri, di servizi attrezzature e beni per organizzare e coorganizzare eventi;
- le acquisizioni in questione, rientrano tra i servizi sopra menzionati, e sono ascrivibili alla organizzazione di eventi per la promozione turistica e necessari per l'immagine di una Città che si candida fortemente tra le maggiori mete Europee;
- si ritiene opportuno provvedere all'acquisizione dei servizi in questione, in coerenza con gli articoli 40-41 e 42 della disciplina dei contratti e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del Codice dei contratti, mediante l'utilizzo di procedure più snelle e semplificate che consentono di economizzare tempi e risorse per il raggiungimento dei fini pubblici all'iniziativa in questione;
- si provvederà agli accertamenti previsti dall'artt. 80 e 86, e se necessario si disporrà l'esecuzione anticipata del servizio, ai sensi dell'art. 32, c. 8, del d.lgs. 50/2016, per l'urgenza, in quanto un ritardo dell'esecuzione della prestazione determinerebbe l'inefficacia dell'affidamento (evento a farsi con urgenza), tenuto conto del parere espresso dal Tar Emilia Romagna -Bologna- con sentenza n.209 del 7/3/2016 che ha ritenuto la temporanea inefficacia dell'aggiudicazione non significa che l'aggiudicazione definitiva sia inesistente;
- in base alle Linee Guida n. 4 (di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018), che:
  - *ai sensi dell'art. 4.4.1. (art. 32, c. 14 del d.lgs. 50/2016), la stipula del contratto avverrà in maniera semplificata;*
  - *ai sensi dell'art. 4.4.2. (art. 32, c. 10, lett. b) del d.lgs. 50/2016) non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;*
- in relazione alla presente procedura è stato richiesto all'A.N.A.C. lo Smart CIG:ZBC2AED130;
- la prestazione di cui trattasi trova copertura economica dall'imposta di soggiorno, ex art. 4, D.Lgs. n. 23 del 2011;



**dato atto che:**

- è stata redatta una lista di materiali occorrenti ed è stata eseguita una ricerca di mercato per dotarsi della fornitura di materiali tipografici necessari per pubblicizzare il format "Natale a Napoli", edizione 2019;
- sono state consultate, altresì, le precedenti procedure di analoghi affidamenti al fine di conoscere le condizioni e l'andamento del mercato, anche al fine della valutazione di congruità;
- è stato verificato che non sussistono convenzioni su piattaforma Consip, Mepa o sulla piattaforma dell'Ente (<https://napoli.acquistitelematici>) o di centrali di committenza regionale o negli elenchi antiracket di cui alla del. G.C. 1002/2011 e s.m. utilizzabili per parametrare i costi di cui trattasi ai fini dell'art.26, comma 3 della legge 488/99, e che, pertanto si può procedere autonomamente all'appalto ai sensi dell'art. 1, c.3 della legge 135/2012;
- tra le ditte interpellate si è formalizzata la richiesta di offerta con la ditta S.O.S. Print srl partita i.v.a. 04553261217 attraverso la nota Pg/2019/967936 del 02/12/2019;

**attestato che:**

- ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000:
  - a) l'oggetto del contratto è concorrere alla realizzazione di un ricorrente evento culturale e turistico;
  - b) il fine è il supporto alle attività turistico-culturali nonché di quelle economiche cittadine;
  - c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto (ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 13 c.1, lett. b) e 17, c. 2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013;
- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione di codesto provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che la adotta, che è anche R.U.P. e Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/90, introdotto dall'art. 1, co.41, della l.190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione;
- il prezzo del servizio è congruo, rispetto ad analoghe prestazioni svolte sul mercato locale;

**visti:**

- gli artt. 40-41 e 42 della disciplina dei contratti;



- l'art. 36 del d.lgs. 50/2016.
- gli artt. 107, 183 e 192 del d.lgs. 267/2000;
- l'art 24 del regolamento di contabilità adottato dall'amministrazione;

### D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in narrativa e che di seguito si intendono integralmente trascritti:

1. Affidare l'appalto di servizio, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m., (Affidamento diretto), e ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018, per la fornitura di materiale tipografico per la comunicazione di Natale a Napoli 2019. Affidamento alla S.O.S. Print srl con sede in III Traversa Pisciarelli, 18/A – 80078 POZZUOLI - partita i.v.a. 04553261217. importo a base di offerta € 4488,00, oltre iva al 22%.Smart CIG:ZBC2AED130.
2. Impegnare la somma di € 5475,36 (€ 4488,00 di imponibile e € 987,36 per iva al 22%) sul capitolo 138022 - cod. Bilancio 07.01- 1.03.02.02.999 -bilancio 2019.
3. Dare atto di ottemperanza dell'obbligo di cui all'art 183 comma 8 del TUEL così come modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014, circa l'accertamento preventivo della compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa.
4. Dare atto che gli elementi contenuti nell'art. 192 del d.lgs. 267/2000 sono compiutamente esposti in narrativa.

Allegati composti da n. 8 pagine progressivamente numerate.

Il Dirigente  
Avv. Rossana LIZZI





Progr. 12522/19

AREA CULTURA E TURISMO  
SERVIZIO SUPPORTO ORGANIZZATIVO ALLE INIZIATIVE CULTURALI  
ARCT 1112

Determinazione dirigenziale n. 40 del 03 dicembre 2019, I.G. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Letto l'art.147/bis comma 1 del Dlgs 267/2000 come modificato ed integrato dal DL. 174/2012 convertito in legge 213/2012;

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.L.vo 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento <sup>cod. all.</sup> 01.01-1.03.02.02... Bilancio 2019/2021-CAP. 138022 (Impegno ...S.F.S.L...) es. 2019

09.12.19  
all

Data

IL RAGIONIERE GENERALE

VI

Pr



DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE  
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

Determinazione dirigenziale n. 40 del 03 dicembre 2019, I.G. n. 2362 del 10-12-2019

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.L.vo 267/2000.

Dal 17-12-2019 al .....

IL RESPONSABILE

**ALLEGATI COSTITUENTI PARTE**  
**INTEGRANTE DALLA**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**N.2362.....DEL 10-12-2019...**



9

1

**Assessorato alla Cultura e al Turismo***Cultura · Turismo · Biblioteche – Archivi · Cooperazione decentrata · Relazioni internazionali***COMUNE DI NAPOLI**

Prot. 2019. 0951414 26/11/2019

Mitt.: Assessore alla Cultura e Turismo

Ass.: Servizio Supporto Organizzativa alle Iniziative

Fascicolo : 2019.002.71

**Al Dirigente del Servizio Supporto attività culturali  
Rossana Lizzi**

Oggetto: materiale da stampare per campagna del Natale a Napoli 2019

Facendo seguito alla recente riunione organizzativa sul Natale a Napoli, come convenuto, al fine di dare adeguata visibilità alla manifestazione attraverso una campagna di comunicazione istituzionale, si rende necessario procedere alla produzione dei materiali promozionale specificato nell'allegato.

Cordialmente.

L'assessore

Eleonora de Majo

**Campagna affissioni Natale a Napoli 2019**

**Materiale a stampa: le dimensioni sono sempre segnate indicando prima la base e poi l'altezza.**

**- Spazi istituzionali in banchina**

In vinile adesivo removibile anti lacero.

**Dante** 1 manifesto f.to **174x152**

**museo** 2 manifesti f.to **174x152**

**museo corr.** 2 manifesti f.to **100x154**

**s.rosa** 2 manifesti f.to **160x140**

**vanvitelli** 2 manifesti f.to **147x136**

**policlinico** 2 manifesti f.to **160x140**

**colli aminei** 1 manifesto f.to **175x160**

**frullone** 2 manifesti f.to **175x160**

**chiaiano** 2 manifesti f.to **175x160**

**piscinola** 2 manifesti f.to **175x160**

- **40 locandine formato 28 x 69 cm** su cartoncino 150 grammi, 4 colori, stampa fronte con plastificazione lucida da affiggere in metropolitana linea 1
- **40 locandine formato A3** in vinile adesivo removibile anti lacero (funicolari)
- **100 manifesti formato 100 x 80 cm** in carta uso mano per pensiline bus
- **20 pannelli** retro schienali funicolari chiaia e montesanto **formato 38,5x74 cm** in vinile adesivo removibile antilacero
  
- **300 manifesti cartacei 100x140** da consegnare a Napoli Servizi (Scampia) per l'affissione istituzionale
  
- **20 manifesti cartacei 6x3** da consegnare a Napoli Servizi (Scampia) per l'affissione istituzionale
  
- **5000 cartoline** stampa solo fronte da consegnare 3000 al Maschio Angioino, 3000 in Assessorato alla Cultura in Palazzo San Giacomo, 2000 nel Convento di San Domenico Maggiore
  
- **5000 cartoline formato 10x15 cm** stampa fronte retro da consegnare 3000 al Maschio Angioino, 3000 in Assessorato alla Cultura in Palazzo San Giacomo, 2000 nel Convento di San Domenico Maggiore
  
- **5000 segnalibri formato 5x21 cm** stampa solo fronte da consegnare 3000 al Maschio Angioino, 3000 in Assessorato alla Cultura in Palazzo San Giacomo, 2000 nel Convento di San Domenico Maggiore
  
- **5000 flyer formato A5** stampa fronte retro a colori da consegnare 3000 al Maschio Angioino, 3000 in Assessorato alla Cultura in Palazzo San Giacomo, 2000 nel Convento di San Domenico Maggiore
  
- **10 manifesti cartacei 70x100** da consegnare in Assessorato alla Cultura in Palazzo San Giacomo

Assessorato alla Cultura e al Turismo

Cultura · Turismo · Biblioteche - Archivi - Cooperazione decentrata - Relazioni internazionali

PG/2019/954480  
DEL 27/11/2019

Alla dott.ssa Rossana Lizzi  
Dirigente del servizio Supporto organizzativo alle attività culturali

e p.c. al dott. Massimo Pacifico  
Direttore Area turismo e cultura

Oggetto: Predisposizione atti per le attività del Natale a Napoli 2019

Gentilissima dott.ssa Lizzi,

mi riferisco alle riunioni tenute nei giorni scorsi presso questo assessorato alla presenza dei dirigenti dell'area Cultura e Turismo sul tema delle attività in programma per il prossimo Natale a Napoli 2019, nel corso delle quali è stato stabilito e condiviso il programma e la relativa imputazione degli importi sul bilancio 2019 e 2020.

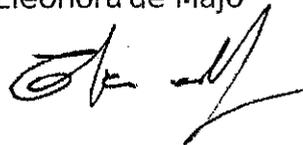
Secondo quanto già concordato, la invito a predisporre gli atti necessari alla realizzazione delle seguenti attività.

- Festival internazionale del '700 musicale napoletano
- Manifestazione "Voglia 'e turnà" concerto presso il Cortile della Basilica di San Domenico Maggiore - 22 dicembre 2019
- Concerto di Natale al Duomo - Cantori di Posillipo
- Spettacolo pirotecnico di Capodanno
- Sanità Tà Tà - Notte bianca del quartiere Sanità
- Promozione del format Natale a Napoli 2019
- Due concerti del Coro Civico di Napoli nelle periferie di Scampia e Ponticelli

Per le specifiche ed i dettagli sulle singole attività, rimando al sintetico verbale delle citate riunioni, già inviato ai suoi uffici dalla mia segreteria.

Cordiali saluti e buon lavoro.

L'assessore  
Eleonora de Majo





Area Cultura e Turismo  
Servizio Supporto Organizzativo alle Iniziative Culturali  
ARCT 1112

PG/2019/967936  
DEL 02/12/2019

12

4

Spett. S.O.S. Print srl  
III Traversa Pisciarelli, 18/A – 80078 POZZUOLI  
partita i.v.a. 04553261217

**OGGETTO:** trattativa diretta per l'affidamento del dell'appalto di fornitura, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, come modificato dalla legge 55/2019, e ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 per per la fornitura di materiale tipografico per la comunicazione di Natale a Napoli 2019"; importo a base di offerta € 4488,00, oltre iva al 22%.

Il Servizio Supporto Organizzativo alle Iniziative Culturali sta curando l'affidamento dell'appalto in oggetto, in unico lotto, mediante trattativa diretta.  
Con la presente si chiede la vostra migliore offerta per la fornitura come da lista allegata

#### Informazioni di carattere amministrativo/normativo

L'impresa è a conoscenza che la presente offerta non è impegnativa per la Stazione Appaltante, la quale si riserva di non aggiudicare il presente appalto senza che l'impresa possa vantare diritti a spese o danni.

L'impresa accetta il pagamento delle sole prestazioni effettivamente eseguite anche in caso di revoca dell'appalto in corso, quando vi sia obbligatorietà di revoca derivante da disposizioni legislative e/o giuridiche e/o di opportunità, senza che l'impresa possa vantare diritti a spese o danni.

L'impresa accetta l'appalto con la condizione del cosiddetto "quinto d'obbligo".

La prestazione sarà liquidata solo se essa sarà ritenuta accettabile dalla Stazione appaltante.

L'affidamento è subordinato al possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'assunzione dei contratti pubblici, ex art. 80 dlgs 50/16 e s.m., nonché all'obbligo da parte della ditta di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 254 del 24 aprile 2014, [www.comune.napoli.it/amministrazionetrasparente/disposizioni](http://www.comune.napoli.it/amministrazionetrasparente/disposizioni) generali, e delle relative clausole sanzionatorie che si applicano in caso di violazione delle disposizioni in esso contenute;

L'affidamento è subordinato all'acquisizione del Patto Integrità sottoscritto fra il Comune di Napoli e la ditta affidataria, ai sensi della deliberazione di G.C. n. 797 del 03 dicembre 2015, che resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, nonché al rispetto delle altre clausole indicate nel Capitolato;

L'affidamento è subordinato al positivo esito del Protocollo di legalità, ai sensi della deliberazione di G.C. n. 3202 del 05 ottobre 2007, che resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto;

L'affidamento è finanziato con fondi dell'imposta di soggiorno.

L'impresa con la presentazione dell'offerta autorizza la pubblicazione dei dati, per adempimento di obblighi contrattuali e cio' in conformità del regolamento UE 2016/679 e del dlgs 196/2013 sulla privacy.

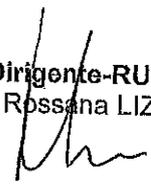
li

Il legale rappresentante della impresa, sotto la sua personale responsabilità, con riferimento alla procedura in oggetto DOVRA' dichiarare (anche via pec, e allegando fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità):

5

- a) di obbligarsi ad eseguire puntualmente le prestazioni indicate nell'offerta tecnica/economica, mallevando integralmente il Comune di Napoli da ogni eventuale rivalsa di terzi per danni o compensi, relativi all'appalto in questione;
- b) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento del servizio, di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta e di tener conto, nell'esecuzione della fornitura, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia ;
- c) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs n. 50/2016 e s. m.;
- d) che il costo aziendale concernente l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, c. 10 del d.lgs. 50/2016 e s.m. è pari ad € ..... (dato per fini statistici/controllo congruità);
- e) che la succitata offerta prevede una percentuale di manodopera % ..... (dato per fini statistici/controllo congruità).

Il Dirigente-RUP  
 avv. Rossana LIZZI



u



S.O.S. Print s.r.l.

14  
ALLIGATA  
Pg. 12/19/1907936  
III Traversa Pisciarelli, 18/A - 80078 Pozzuoli (NA)

tel. +39 081.5706206 - fax +39 081.6173096

www.sosprint.it - info@sosprint.it

c.f. e p.iva: 04553261217 - cap.soc. € 15.000,00 i.v.

6

Spett.le Comune di Napoli

Pozzuoli, 28 Novembre 2019

Preventivo n° 127/19

Come da Sua cortese richiesta invio ns. migliore offerta inerente a "stampa in digitale":

**MANIFESTI**

Stampa su vinile  
Removibile antilacero

f.to 174x152 cm	€ 66,00+iva cad. x pz 1 =	€ 66,00+iva
f.to 174x152 cm	€ 66,00+iva cad. x pz 2 =	€ 132,00+iva
f.to 100x154 cm	€ 38,50+iva cad. x pz 2 =	€ 77,00+iva
f.to 160x140 cm	€ 56,00+iva cad. x pz 2 =	€ 112,00+iva
f.to 147x136 cm	€ 49,98+iva cad. x pz 2 =	€ 132,00+iva
f.to 160x140 cm	€ 56,00+iva cad. x pz 2 =	€ 112,00+iva
f.to 175x160 cm	€ 70,00+iva cad. x pz 1 =	€ 70,00+iva
f.to 175x160 cm	€ 70,00+iva cad. x pz 2 =	€ 140,00+iva
f.to 175x160 cm	€ 70,00+iva cad. x pz 2 =	€ 140,00+iva
f.to 175x160 cm	€ 70,00+iva cad. x pz 2 =	€ 140,00+iva

**LOCANDINE**

F.to 28x69 cm  
Stampa su carta bianca 150 gr  
Con plastificazione lucida  
€ 3,50+iva cad. x pz 40 =

€ 140,00+iva

**LOCANDINE**

F.to A3  
Stampa su vinile  
Removibile antilacero  
€ 3,10+iva cad. x pz 40 =

€ 124,00+iva

**MANIFESTI**

f.to 100x80 cm  
stampa su carta bianca 150 gr  
€ 2,60+iva cad. x pz 100 =

€ 260,00+iva

**ADESIVO**

f.to 38,5X74 cm  
Stampa su vinile  
Removibile antilacero  
€ 7,15+iva cad. x pz 20 =

€ 143,00+iva

**MANIFESTI**

F.to 100x140 cm  
Su carta blue back  
€ 1,90+iva cad. x pz 300

€ 570,00+iva



S.O.S. Print s.r.l.  
III Traversa Pisciarelli, 18/A - 80078 Pozzuoli (NA)  
tel. +39 081.5706206 - fax +39 081.6173096  
www.sosprint.it - info@sosprint.it  
c.f. e p.iva: 04553261217 - cap.soc. € 15.000,00 i.v.

15

7

**MANIFESTI**

f.to 6x3 mt  
Su carta blue back  
**€ 20,00+iva cad. x pz 20**

**€ 400,00+iva**

**CARTOLINE**

F.to 10x15 cm  
Carta patinata 300 gr  
Stampa solo fronte  
**€ 0,063+iva cad. x pz 5.000 =**

**€ 315,00+iva**

**CARTOLINE**

F.to 10x15 cm  
Carta patinata 300 gr  
Stampa fronte/retro  
**€ 0,085+iva cad. x pz 5.000 =**

**€ 425,00+iva**

**CARTOLINE**

F.to 5x21 cm  
Carta patinata 300 gr  
Stampa solo fronte  
**€ 0,05+iva cad. x pz 5.000 =**

**€ 250,00+iva**

**FLYER**

F.to A5  
Carta patinata 300 gr  
Stampa fronte/retro  
**€ 0,116+iva cad. x pz 5.000**

**€ 580,00+iva**

**MANIFESTI**

F.to 70x100 cm  
Su carta bianca  
**€ 7,00+iva cad. x pz 10 =**

**€ 70,00+iva**

**CARTELLINE**

F.to chiuso A4 in cartoncino  
Dotate di 3 lembi e neutre senza stampa  
**€ 0,90+iva cad. x pz 100 =**

**€ 90,00+iva**

**Modalità di pagamento:** da concordare

Nel ringraziarla, con l'occasione inviamo cordiali saluti.

SOS Print  
Paolo Tanzilli

Per Accettazione



S.O.S. Print s.r.l.  
III Traversa Pisciarelli, 18/A - 80078 Pozzuoli (NA)  
tel. +39 081.5706206 - fax +39 081.6173096  
www.sosprint.it - info@sosprint.it  
c.f. e p.iva: 04553261217 - cap.soc. € 15.000,00 i.v.

16

8

(Timbro e Firma)