

Affidamento in quattro lotti del servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio arboreo di alto fusto del Comune di Napoli, biennio 2023-2024, attraverso la conclusione di un Accordo quadro con un unico operatore per ogni singolo lotto.

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

Premesse	1
1. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni	1
1.1. Documenti di gara	1
1.2. Chiarimenti.....	2
1.3. Comunicazioni.....	2
2. Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti	3
3. Durata e finanziamento dell'Accordo Quadro.....	5
4. Soggetti ammessi alla gara	6
5. Requisiti generali	7
6. Requisiti speciali e mezzi di prova	7
6.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice.....	7
6.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria - ex art. 83 comma 1 lett. b) del Codice	8
6.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 83 comma 1 lett. c) del Codice.....	8
6.4 Comprova dei requisiti.....	9
7. Avvalimento.....	9
8. Subappalto.....	10
9. Garanzia Provvisoria	10
10. Contributo ANAC	13
11. Modalità di presentazione della documentazione.....	13
12. Soccorso istruttorio	14
13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara	15
14. BUSTA A - CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	16
14.1 Cauzione provvisoria.....	16
14.2 Domanda di partecipazione	16
14.3 DGUE - Documento di Gara Unico Europeo.....	18
14.4 Dichiarazioni sostitutive	18
14.5 Documentazione in caso di avvalimento	21
14.6 Patto di Integrità	21
14.7 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC	21
14.8 Assolvimento dell'imposta di bollo.....	22
15. BUSTA B - CONTENENTE OFFERTA TECNICA	22
16. BUSTA C - Offerta Economica	24
17. Valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica	24

17.1 Metodo per il calcolo dell'offerta tecnica	25
17.2 Metodo per il calcolo dell'offerta economica	29
17.3 Metodo per il calcolo dei punteggi	29
18. Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione	29
19. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto	31
20. Informazioni complementari	32
20.1 Protocollo di Legalità	32
20.2 Tracciabilità dei flussi finanziari	35
20.3 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli	36
20.4 Patto di Integrità	36
21. Revisione dei prezzi	36
22. Definizione delle controversie	36
23. Trattamento dei dati personali	36

Premesse

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del corrispondente bando pubblicato e contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara di cui all'oggetto.

Con Determinazione a contrarre n. 10 del 19/12/2022 (DETDI/2023/05 del 03/01/2023) e s.m.i. n. 8 del 07/03/2023 (DETDI/2023/0000152 del 09/03/2023), questa Amministrazione Comunale ha stabilito l'affidamento suddiviso in quattro lotti del servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio arboreo di alto fusto del Comune di Napoli, biennio 2023-2024, attraverso la conclusione di un Accordo quadro per ogni singolo lotto

LOTTO 1: CIG 955582978C

LOTTO 2: CIG 9555877F26

LOTTO 3: CIG 9555911B36

LOTTO 4: CIG 95559435A0

Lotto 1, 2, 3, 4 CPV 77340000-5 - Servizi di potatura di alberi e siepi

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), con la conclusione di un Accordo Quadro di cui all'art 54, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 del Codice (con un unico operatore, per ogni singolo lotto).

Il luogo di svolgimento del servizio è Napoli [codice NUTS ITF33].

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Teresa Bastia teresa.bastia@comune.napoli.it. PEC: verde.citta@pec.comune.napoli.it.

L'appalto è interamente gestito con **modalità telematica**, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune di Napoli, accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> ove sono disponibili manuali ed istruzioni.

A tal fine, gli operatori economici interessati, dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione *on line* sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

1. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

1.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Relazione generale e Quadro Economico
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Disciplinare Tecnico
- Elenco Prezzi
- DUVRI

Tutta la documentazione di gara è disponibile oltre che sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.napoli.it/bandi nella sezione Avvisi, Bandi e inviti), sulla piattaforma digitale "Appalti&Contratti" (<https://acquistitelematici.comune.napoli.it>), dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la relativa documentazione di gara.

1.2. Chiarimenti

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma telematica **entro e non oltre otto giorni** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte così come indicato nel Bando di gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

1.3. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione sulla piattaforma telematica, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica, e l'indirizzo PEC indicato o in fase di registrazione alla piattaforma telematica.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

2. Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti

Gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e smi (nel prosieguo Codice), e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, per l'affidamento, in quattro lotti, del "servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio arboreo di alto fusto del Comune di Napoli, biennio 2023-2024, attraverso conclusione di un Accordo Quadro ex art.54, c.3, D.Lgs. 50/2016, per ogni singolo lotto, con un solo operatore economico. L'appalto è suddiviso, ai sensi dell'art.51 co.1, nei seguenti quattro lotti funzionalmente indipendenti e separati per localizzazione sul territorio, caratterizzati da omogeneità sia dal punto di vista urbanistico e paesaggistico, che sotto gli aspetti di rappresentatività vegetazionale:

LOTTO	AMBITO TERRITORIALE	IMPORTO A BASE D'ASTA AL NETTO DEGLI ONERI E DELL'IVA
LOTTO 1	Municipalità 7 e 8	€ 291.942,00
LOTTO 2	Municipalità 2, 3 e 5	€ 282.012,00
LOTTO 3	Municipalità 1, 9 e 10	€ 271.089,00
LOTTO 4	Municipalità 4 e 6	€ 261.159,00

L'importo complessivo presunto dell'appalto è pari a € 1.114.000,00 di cui € 7.798,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre Iva, suddiviso nei seguenti lotti:

LOTTO 1: € 294.000,00 di cui € 2.058,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA, costo della manodopera stimato in € 176.400,00;

LOTTO 2: € 284.000,00 di cui € 1.988,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA, costo della manodopera stimato in € 170.400,00;

LOTTO 3: € 273.000,00 di cui € 1.911,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA, costo della manodopera stimato in €163.800,00;

LOTTO 4: € 263.000,00 di cui € 1.841,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA, costo della manodopera stimato in € 157.800,00;

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato per l'intero appalto in € 668.400,00.

Il valore massimo complessivo dell'appalto, per ciascun lotto, rappresenta un tetto massimo di spesa e l'Amministrazione non è obbligata ad ordinare prestazioni fino alla concorrenza di detti importi.

La puntuale definizione delle quantità delle singole prestazioni avverrà attraverso i contratti attuativi dell'Accordo Quadro e saranno pagate solo le prestazioni specificamente richieste ed effettivamente

sostenute.

Il valore massimo complessivo dell'appalto, per ciascun lotto, rappresenta quindi la sommatoria dei singoli contratti applicativi che potranno essere stipulati in virtù dell'accordo quadro e costituisce l'importo massimo spendibile nel periodo di durata dell'accordo quadro da parte dell'Ente.

Il valore massimo complessivo dell'appalto, per ciascun lotto, comprende l'importo stimato degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, che sarà compiutamente definito in sede di stipula degli specifici atti negoziali derivanti dal presente accordo quadro.

Il ribasso percentuale unico offerto dal concorrente aggiudicatario sull'Elenco Prezzi non incide sul valore del contratto da stipulare che resterà invariato, atteso che l'importo di € 294.000,00 oltre IVA, per il Lotto 1, di € 284.000,00 oltre IVA, per il Lotto 2, di € 273.000,00 oltre IVA, per il Lotto 3, e di €263.000,00 oltre IVA, per il Lotto 4, rappresentano l'importo massimo spendibile nel periodo di durata del relativo accordo quadro da parte dell'Ente.

L'Elenco Prezzi posto a base di gara del presente Accordo Quadro è tratto dal *Prezzario regionale dei lavori pubblici anno 2022*, approvato dalla Giunta Regionale della Campania con Deliberazione n. 333 del 28.06.2022, nonché dal *Prezzario Informativo Opere a Verde, Servizi e Forniture Edizione 2022 – Assoverde*, per i prezzi unitari delle lavorazioni non presenti nel prezzario regionale dei lavori pubblici.

Le principali prestazioni oggetto dell'appalto sono gli interventi di potatura delle alberature di alto fusto. Sono inoltre previsti interventi di abbattimento, indagini di stabilità visive e /o strumentali e trattamenti fitosanitari, come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Disciplinare tecnico. CPV 77340000-5 - Servizi di potatura di alberi e siepi.

I servizi oggetto dell'appalto interesseranno strade, scuole, impianti sportivi, cimiteri e parchi dell'intero territorio cittadino.

Il valore complessivo dell'appalto è presunto in quanto alla ditta affidataria saranno retribuite solo le prestazioni specificamente richieste ed effettivamente sostenute.

Per quanto riguarda i piani di sicurezza e il Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenze, di cui al D.Lgs. 81/08, si rimanda a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Ciascun concorrente potrà partecipare alla gara per tutti i quattro lotti ma potrà aggiudicarsi solo un lotto, indipendentemente dalla forma di partecipazione, quale singolo o in RTI, fatta eccezione del caso in cui per un singolo lotto abbia partecipato un solo operatore risultato già aggiudicatario di un altro lotto e in possesso dei corrispondenti requisiti di ammissione.

A tal fine, la Commissione procederà all'aggiudicazione dei lotti in base **al criterio di importanza economica** degli stessi. Pertanto, la Commissione assegnerà il lotto di valore più elevato al miglior concorrente; i successivi lotti saranno assegnati, in ordine decrescente di valore economico, ai migliori concorrenti non assegnatari di lotti precedenti.

Si precisa che il criterio di prevalenza economica si applicherà limitatamente alla fase di individuazione del soggetto destinatario della proposta di aggiudicazione di ciascun lotto con il quale stipulare l'accordo quadro. Pertanto, successivamente, qualora con riferimento ad un lotto dovessero subentrare esigenze di scorrimento della graduatoria, lo stesso avverrà limitatamente alla graduatoria del lotto medesimo, in favore dell'operatore economico utilmente classificato non aggiudicatario di altro lotto, senza comportare una riassegnazione dei lotti di importanza economica inferiore.

A tal fine, l'operatore economico che partecipa alla presente procedura è a conoscenza che non potrà, successivamente alla proposta di aggiudicazione ed alla conseguente aggiudicazione di un lotto, avanzare pretesa alcuna in relazione ad altri lotti di valore economico più elevato e per i quali sia utilmente classificato, da riassegnare a seguito di revoca o annullamento dell'aggiudicazione o altre vicende implicanti lo scorrimento della graduatoria. Si applica anche in questa ipotesi il principio di aggiudicazione del lotto aggiuntivo al fine di scongiurare che il lotto vada deserto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Clausola sociale: si applica, per quanto compatibile, la clausola sociale di cui all'art. 50 del Codice, prevedendo l'applicazione da parte dell'aggiudicatario dei contratti collettivi di settore.

3. Durata e finanziamento dell'Accordo Quadro

La durata dell'accordo quadro è di 730 (settecentotrenta) giorni naturali e consecutivi (24 mesi) per ciascun lotto a decorrere dalla data di sottoscrizione del primo contratto applicativo o di effettivo avvio delle attività, se antecedente. Nell'ipotesi di raggiungimento dell'importo massimo previsto, l'accordo quadro si concluderà prima del decorso della durata stabilita.

Entro il biennio di vigenza dell'accordo quadro, le attività saranno assegnate, mediante la stipula dei contratti applicativi, sulla base delle risorse disponibili.

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, le attività potranno essere avviate nelle more della stipula dei rispettivi contratti e, ai sensi dell'art. 8 della L.120/2020, nelle more dell'efficacia dell'aggiudicazione.

In caso di esecuzione anticipata del contratto, la data di decorrenza, ai fini della durata dell'appalto, si intende quella di sottoscrizione del verbale di esecuzione anticipata del contratto.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice, il contratto può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Eventuali ritardi nell'inizio delle attività, conseguenti alle occorrenti procedure amministrative, non potranno a nessun titolo essere fatti valere dall'organismo aggiudicatario.

In caso di prestazioni di servizio di durata inferiore a quella prevista nel periodo di affidamento per obiettive esigenze sopravvenute, sia in fase di avvio sia in fase di svolgimento, rispetto ai presupposti in

base ai quali si è provveduto all'affidamento, l'aggiudicatario non potrà avanzare alcuna richiesta risarcitoria di nessun genere, neanche di mancato utile, né potrà ricorrere alla risoluzione del contratto.

Modalità di finanziamento:

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio comunale.

Modalità di pagamento:

L'Accordo Quadro non è fonte di obbligazioni per la Stazione Appaltante nei confronti dell'operatore economico in quanto definisce unicamente la disciplina generale delle modalità di affidamento ed esecuzione del servizio. Individua, invece, l'obbligo per l'operatore economico di assumere l'esecuzione dei servizi che successivamente saranno richiesti, entro il limite massimo di importo ed il periodo di validità dell'Accordo, attraverso la stipula di contratti applicativi, sulla base delle risorse disponibili.

È prevista la revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con Legge n. 25 del 28 marzo 2022, e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del D.Lgs. n.50/2016 così come specificato nel Capitolato Speciale.

4. Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In

particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) del Codice ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

5. Requisiti generali

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice;
2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

L'assenza delle suddette cause di esclusione è oggetto di apposite dichiarazioni da fornire nel modello DGUE.

6. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti devono, a pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dei seguenti requisiti.

6.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice

Viene richiesto, per tutti i lotti:

- i. Iscrizione alla CC.I.AA., con oggetto sociale attinente a quello oggetto della gara.
- ii. Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per l'attività di raccolta e trasporto di rifiuti di cui alla categoria 1 sottocategoria D4, ovvero categoria 2-bis.
- iii. Possesso della qualificazione di Manutentore del verde ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L. 154/2016.

Ai concorrenti appartenenti ad altro stato membro, si applica quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del Codice.

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti o da costituirsi o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE, i requisiti di cui ai punti i) e ii) e iii) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento/consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) il requisito i. deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici, i requisiti di cui ai punti ii. e iii. almeno dalle consorziate esecutrici.

6.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria - ex art. 83 comma 1 lett. b) del Codice

I concorrenti, a pena di esclusione, devono aver un fatturato globale medio annuo, riferito al miglior triennio dell'ultimo quinquennio 2017-2021, pari al valore complessivo del lotto per il quale si concorre, e cioè:

LOTTO 1: € 294.000,00;

LOTTO 2: € 284.000,00;

LOTTO 3: € 273.000,00;

LOTTO 4: € 263.000,00;

N.B. Qualora si concorra per più lotti, l'importo del fatturato dovrà riferirsi al lotto di maggior importo tra quelli ai quali si partecipa.

Tale requisito di capacità economico-finanziaria viene previsto a garanzia della solidità aziendale e stabilità aziendale, tenuto conto della particolare natura del servizio e della esigenza di assicurarne servizio continuativo ed efficiente.

In caso di RTI, il requisito può essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) si applica l'art. 47 del Codice.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

6.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 83 comma 1 lett. c) del Codice.

Viene richiesto, **per tutti i lotti**: che l'operatore economico abbia eseguito, nel miglior triennio dell'ultimo quinquennio antecedente alla pubblicazione del presente bando servizi di manutenzione alberature presso Pubbliche Amministrazioni e/o committenti privati, svolti regolarmente e con buon esito, di importo complessivo pari almeno al valore complessivo del lotto per il quale si concorre, così come di seguito riportato.

LOTTO 1: € 294.000,00;

LOTTO 2: € 284.000,00;

LOTTO 3: € 273.000,00;

LOTTO 4: € 263.000,00.

In caso di contratti aventi quale contenuto anche prestazioni ulteriori rispetto alle attività di potature delle alberature, dovrà essere scorporata, dall'importo complessivo del contratto, la quota parte relativa a prestazioni non coerenti.

In caso di prestazioni svolte in un arco temporale più ampio rispetto al triennio come sopra richiesto, dovrà essere indicata la quota parte riconducibile al periodo preso in considerazione.

N.B. Qualora si concorra per più lotti, l'importo dovrà riferirsi al lotto di maggior importo tra quelli ai quali si partecipa

In caso di RTI, il requisito può essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

In caso di consorzi stabili si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016.

I requisiti per l'ammissione nonché per lo svolgimento del servizio di cui al presente Disciplinare, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e fare riferimento a prestazioni eseguite a regola d'arte senza alcuna contestazione.

6.4 Comprova dei requisiti

Ai sensi dell'art. 85 del Codice, la Stazione Appaltante prima di aggiudicare la gara, procede alla verifica dei requisiti speciali e generali dichiarati dal concorrente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante ha comunque la facoltà di procedere, durante l'espletamento della gara, ad una verifica a campione dei requisiti dichiarati.

Per la presente procedura di gara, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della delibera ANAC attuativa n. 464 del 27 luglio 2022, deve essere effettuata attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il **FVOE**; **tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.**

I mezzi di prova sono quelli indicati nell'Allegato XVII del Codice.

In particolare, la comprova dei requisiti di capacità economico finanziaria sarà effettuata, per il fatturato complessivo, attraverso le fatture relative e/o i bilanci relativi al miglior triennio dell'ultimo quinquennio 2017-2021.

La comprova del requisito di capacità organizzativa verrà effettuata attraverso la presentazione di certificati di buon esito degli enti pubblici o privati titolari dell'attività nei quali venga espressamente indicato: il buon esito dell'attività con assenza di rilievi e contestazioni, l'importo totale finanziato, la tipologia del servizio, la durata in mesi con data di inizio e fine la determinazione dirigenziale di affidamento.

7. Avvalimento

Ai sensi dell'art. **89 del Codice**, il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice necessari per partecipare ad una procedura di gara, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 6.1 Requisiti di idoneità.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo **1.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

8. Subappalto

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice.

A tal fine, il concorrente dovrà espressamente dichiarare, nella sezione specifica del DGUE, la volontà di farvi ricorso e indicare le parti della prestazione che intende subappaltare. In mancanza di tale indicazione il subappalto è vietato.

9. Garanzia Provvisoria

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore complessivo del lotto per il quale si concorre, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro-imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle

medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporta l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Napoli;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp .

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa deve:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
4. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema

tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

5. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
6. prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
7. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
8. riportare l'autentica della sottoscrizione (solo nell'ipotesi di polizza con firma autografa);
9. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se

tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

N.B. In caso di partecipazione a più lotti, potrà essere prodotta un'unica garanzia provvisoria, purché la polizza riporti nell'oggetto i lotti per i quali si concorre con i relativi CIG, e l'importo garantito sia calcolato sulla somma dei valori dei primi due lotti per i quali si concorre di importo più elevato.

10. Contributo ANAC

È stata pubblicata sulla gazzetta ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022 la delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 concernente l'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della l. 266/2005, per l'anno 2022, riguardo la contribuzione a favore dell'Autorità anticorruzione, nell'ambito delle spese di funzionamento della stessa per l'attività di vigilanza sui contratti pubblici, per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato.

Pertanto, i concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, scegliendo tra le modalità disponibili sul sito dell'ANAC, per i seguenti importi, e dovranno allegare la ricevuta di pagamento ai documenti di gara:

Lotto 1	€ 20,00
Lotto 2	€ 20,00
Lotto 3	€ 20,00
Lotto 4	€ 20,00

In caso di mancata produzione della documentazione attestante il versamento, il soccorso istruttorio è

consentito solo se il pagamento è stato effettuato prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte (salva l'ipotesi nella quale il concorrente dimostri che il mancato pagamento sia dovuto a cause allo stesso non imputabili).

11. Modalità di presentazione della documentazione.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. sono rilasciate **ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 65 del D.lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);**
- b. in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;
- c. **devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti**, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza: si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

La documentazione prodotta ove non sia richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o conforme, ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni, il DGUE ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

12. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a

corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione. Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi al profilo committente all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
2. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma telematica;
4. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta o presentare firma autenticata.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- **Busta A** – Contenente **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, comune a tutti i lotti cui si partecipa;
- **Busta B** – Contenente **OFFERTA TECNICA**, per ciascun lotto cui si partecipa;
- **Busta C** – Contenente **OFFERTA ECONOMICA**, per ciascun lotto cui si partecipa;

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Si precisa inoltre, che ogni singolo documento prodotto digitalmente non dovrà superare la dimensione di 50 MB; la dimensione totale del plico telematico non dovrà superare i 1 GB.

14. BUSTA A - CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente che partecipa a **più lotti** deve presentare un'unica BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, specificando nella domanda di partecipazione i lotti per i quali concorre.

Il plico **Busta A – Documentazione Amministrativa** dovrà contenere la seguente documentazione:

14.1 Cauzione provvisoria

La garanzia provvisoria, di cui al paragrafo 9, in formato elettronico (con firma digitale delle parti

contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo, dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto. I mezzi di prova di cui al par. 93 comma 7 del Codice potranno essere inseriti anche in "eventuale documentazione integrativa".

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, v. ultimo capoverso del par. 9.

14.2 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, in bollo, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio della piattaforma telematica.

Essa deve riportare per quali lotti il partecipante concorre.

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D. Lgs. 50/2016, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;

In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:

- I consorzi stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di costituendo RTI, l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle percentuali di esecuzione della prestazione in capo a ciascun operatore riunito; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in RTI, indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di RTI già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle percentuali di esecuzione della prestazione in capo a ciascun operatore riunito; ad essa deve essere allegata, altresì, copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di consorzio ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, dettate per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in particolare l'obbligo di indicare le percentuali di esecuzione della prestazione in capo a ciascun operatore consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

In caso di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) e g) del Codice, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

1. copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
2. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
3. dichiarazione di cui all'art. 48 comma 4 del Codice.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

1. copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:

1. copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice;

o in alternativa

2. copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o fornitura, di cui all'art. 48 comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14.3 DGUE - Documento di Gara Unico Europeo

Il DGUE deve essere compilato sulla base del modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in Documentazione amministrativa.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, anche dall'ausiliaria.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il/i documento/i di gara unico europeo deve/ono essere inserito/i nell'apposito campo, compilato e firmato digitalmente competente alla compilazione.

In caso di partecipazione a più lotti, il concorrente allega un unico DGUE.

14.4 Dichiarazioni sostitutive

Dichiarazioni firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio "Autocertificazione" - rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con le quali il concorrente attesta:

1. di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel capitolato speciale d'appalto e nel disciplinare di gara; di aver preso visione degli atti e della natura dell'appalto, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possano aver influito sulla determinazione della propria offerta, e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli in pieno e senza riserve; di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
2. di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto, nell'espletamento

- del servizio, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia;
3. di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;
 4. che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
 5. di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., al D.L. 187/2010 e ss.mm.ii. ed al D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.;
 6. di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo art. 20 "Informazioni Complementari", ove vengono riportati per esteso);
 7. di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;
 8. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
 9. l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
 10. di essere a conoscenza e di accettare le condizioni richiamate dal Documento Unico di Programmazione del Comune di Napoli, c.d. Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tari e Canone Unico di cui alla Deliberazione di C.C. n. 8 del 28.97.2021), pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: www.comune.napoli.it/risorsestrategiche;
 11. di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14 e s.m.i approvata con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001. **N.B. - Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di**

quanto disposto dal Codice di Comportamento sono stabilite all'art. 20 c.7 di detto Codice. In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione;

12. che l'elenco dei nominativi e delle generalità dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, ivi compreso i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, è il seguente: _____(indicare);
13. di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X; (Ai sensi dell'art. 94 comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui al suddetto articolo;
14. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

- di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
15. di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
 16. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire l'appalto per l'intera durata dell'affidamento, con personale in possesso dei requisiti professionali e tecnici idonei;
 17. *Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*, si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 18. *Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale* di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
 19. **(Clausola Sociale)** di impegnarsi ad applicare al proprio personale i contratti collettivi di settore.
 20. di impegnarsi a mettere a disposizione, per la realizzazione delle prestazioni oggetto dell'appalto e per tutta la durata dell'accordo, il numero di "squadre-tipo di intervento" previste all'art. 12 del Capitolato speciale d'appalto, con le dotazioni minime previste dal medesimo articolo,

provvedendo a trasmettere, entro 15 giorni dalla aggiudicazione a seguito di specifica richiesta, i nominativi e i curricula del personale impiegato nell'espletamento delle attività e dimostrarne il possesso dei relativi requisiti richiesti con presentazione dei titoli, dei curricula e degli attestati di formazione, consapevole che in caso di mancato riscontro nei termini indicati si procederà all'avvio del procedimento per la revoca dell'aggiudicazione e la conseguente escussione della polizza provvisoria (in caso di aggiudicazione di più lotti, l'operatore dovrà mettere a disposizione per l'esecuzione, il numero minimo di squadre-tipo di intervento per ciascun lotto, con relativa dotazione minima, e trasmettere quanto richiesto per ciascun lotto);

21. di impegnarsi, a seguito dell'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione, anche nelle more della sottoscrizione del contratto di accordo quadro, a garantire un servizio di reperibilità e di pronto intervento h24, compresi sabato, domenica e festivi. A tal fine l'operatore si impegna a fornire, una volta avvenuta l'aggiudicazione ed entro un termine di 15 giorni dalla specifica richiesta, il nominativo di uno o più referenti ed un contatto telefonico reperibile h24, al quale la stazione appaltante potrà ordinare gli interventi di pronto intervento, ai sensi di quanto previsto all'art. 10.3 del Capitolato Speciale d'Appalto. In caso di mancato riscontro nei termini indicati si procederà all'avvio del procedimento per la revoca dell'aggiudicazione e la conseguente escussione della polizza provvisoria;
22. di essere a conoscenza che non potrà, successivamente alla proposta di aggiudicazione ed alla conseguente aggiudicazione di un lotto, avanzare pretesa alcuna in relazione ad altri lotti di valore economico più elevato e per i quali sia utilmente classificato, da riassegnare a seguito di revoca o annullamento dell'aggiudicazione o altra vicenda.

Le dichiarazioni di cui al presente punto vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo "Autocertificazioni"

NB il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni di cui al presente paragrafo una sola volta e le stesse si intenderanno rilasciate per tutti i lotti cui concorre.

14.5 Documentazione in caso di avalimento

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "Documentazione in caso di avalimento" la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- contratto di avalimento, in originale in formato elettronico o copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a

disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

14.6 Patto di Integrità

Dovrà essere fornita una copia del Patto di Integrità, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "*Patto di Integrità*".

In caso di partecipazione a **più lotti**, occorre produrre **un unico Patto di Integrità**.

14.7 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nell'apposito spazio "Contributo Anac", a seconda della modalità di pagamento scelta, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione", oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita, oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.

Il soccorso istruttorio è consentito esclusivamente nell'ipotesi in cui il pagamento sia stato effettuato entro la scadenza dei termini di gara.

In caso di partecipazione a più lotti, occorre allegare nell'apposito campo il contributo versato per ciascun lotto.

14.8 Assolvimento dell'imposta di bollo

La documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione sarà inserita nell'apposito campo "Assolvimento imposta di bollo", nel rispetto di quanto previsto dal DPR n. 642/1972. Qualsiasi modalità prescelta, nel rispetto di quanto previsto dal predetto DPR, è ritenuta conforme (es. F 24 o F 23, scansione della marca da bollo cartacea annullata con il codice CIG della gara, etc.). Relativamente al modello **F 23**, il **codice ufficio è "TER"** e il **codice tributo è "456T"**. Per qualsiasi altra informazione, rivolgersi all'Agenzia delle Entrate, competente in materia.

14.9 PASSOE

Documento PassOE sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema del "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico" (FVOE). A tal fine si richiama la Deliberazione dell'ANAC n° 464 del 27 luglio 2022. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Lo stesso in scansione digitale dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio dedicato al PassOE.

15. BUSTA B - CONTENENTE OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere **firmata digitalmente** dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Il Concorrente deve presentare tante buste "B" quanti sono i lotti cui intende partecipare.

In tal caso ciascuna busta "B" dovrà recare l'indicazione del lotto cui l'offerta si riferisce.

L'offerta tecnica dovrà contenere una **relazione tecnico-descrittiva** che non potrà superare la lunghezza di 40 pagine standard formato A4, unica facciata, comprensive di copertine e di sommario con carattere "Arial 11", interlinea 1,5, margine normale.

La relazione tecnico-descrittiva dovrà essere strutturata per capitoli e paragrafi intitolati e corrispondenti, rispettivamente, ai criteri e sub-criteri di valutazione, così come elencati nella tabella di cui al successivo paragrafo **17.1**, in modo da consentire l'immediata identificazione e corrispondenza tra i criteri di valutazione e l'offerta tecnica del concorrente.

In ogni paragrafo dovrà essere sviluppato il sub-criterio corrispondente, con l'indicazione dei requisiti oggetto di valutazione.

Nel caso di sub-criterio tabellare occorre precisare la tipologia offerta ed individuare il corrispondente punteggio a cui il concorrente aspira e la documentazione probatoria necessaria per le verifiche del singolo sub-criterio.

In caso di sub-criterio qualitativo occorre fornire gli elementi utili per la compiuta valutazione esplicitando i temi sintetizzati in ciascun sub-criterio.

Il mancato rispetto di tali indicazioni comporterà l'attribuzione del punteggio 0 per ciascuna valutazione.

Per i diversi subcriteri sotto elencati, **il concorrente dovrà allegare, oltre alla relazione tecnico-descrittiva, la seguente documentazione:**

Subcriterio 1.1 Percorso di studi del Direttore tecnico (Tabellare)

Autocertificazione attestante il possesso del titolo di studio

Subcriterio 1.2 Aggiornamento tecnico-professionale dei lavoratori

Elenco dei corsi sostenuti dai singoli partecipanti (indicare nome dell'operatore, sede, ente organizzatore, docente/i, data e durata del corso)

Subcriterio 2.1 Sistema di gestione ambientale dell'impresa

copia conforme dei certificati

Subcriterio 2.2 Utilizzo automezzi a basso impatto ambientale (euro 6 o superiori, GPL e metano o ibridi, elettrici)

"Modello automezzi a basso impatto ambientale" compilato in ogni sua parte

Il concorrente può attestare la disponibilità dei mezzi comprovandola attraverso la presentazione di idonea documentazione (es. libro cespiti se di proprietà, contratti in essere o vincolanti per il periodo di svolgimento del contratto se leasing o noleggi). La Stazione Appaltante verificherà l'effettiva disponibilità dei mezzi, dichiarata in sede di presentazione dell'offerta, durante tutta la durata dell'accordo quadro

<i>"Modello automezzi a basso impatto ambientale"</i>				
Quantità richiesta	Descrizione mezzo	Marca, modello, versione del mezzo	Quantità offerta	Descrizione della tecnologia capace di ridurre le emissioni
n. 2	PLE altezza 28 m			
n. 2	PLE altezza 18 m			
n. 2	Autocarro con cassone e braccio idraulico con pinza, minimo 3 assi			
n. 2	Camion con ribaltabile (portata 3,5 t)			
n. 1	Ragno cingolato con piattaforma aerea altezza 24 m			

Subcriterio 2.3 Attrezzatura elettrica da taglio (motoseghe) e per la pulizia (soffiatori)

"Modello attrezzature elettriche" compilato in ogni sua parte

<i>"Modello attrezzature elettriche"</i>			
Quantità richiesta	Descrizione mezzo	Marca, modello, versione del mezzo	Quantità offerta
n. 6	Motosega		
n. 6	Soffiatore		

Il concorrente può attestare la disponibilità delle attrezzature comprovandola attraverso la presentazione di idonea documentazione (es. libro cespiti se di proprietà, contratti in essere o vincolanti per il periodo di svolgimento del contratto se leasing o noleggi). La Stazione Appaltante verificherà la effettiva disponibilità

dei mezzi, dichiarata in sede di presentazione dell'offerta, durante tutta la durata dell'accordo quadro

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella busta tecnica costituiranno causa di esclusione.

16. BUSTA C - Offerta Economica

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata

Il Concorrente deve presentare tante buste "C" quanti sono i lotti cui intende partecipare.

L'offerta economica deve contenere:

- l'indicazione del **ribasso percentuale unico** (fino alla terza cifra decimale) offerto sull'elenco prezzi a base di gara di ogni singolo lotto, al netto degli oneri previsti per la sicurezza;
- l'indicazione ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016, **pena l'esclusione dalla procedura**, dell'importo dei propri **costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in rialzo rispetto a quella a base di gara.

Il ribasso offerto, in sede di gara, è fisso ed invariabile per tutta la durata dell'Accordo Quadro.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.

17. Valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica

L'accordo quadro è aggiudicato, per ciascun lotto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice

È facoltà dell'Amministrazione aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida per ciascun lotto in considerazione della necessità di garantire la continuità del servizio afferente la manutenzione del verde.

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così attribuiti:

Offerta Tecnica: fino a 90 punti

Offerta Economica: fino a 10 punti

17.1 Metodo per il calcolo dell'offerta tecnica

Il punteggio per la valutazione del progetto tecnico verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice.

Il punteggio dell'offerta tecnica, per ciascun lotto, è attribuito sulla base dei criteri/sub-criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi, che potranno essere

attribuiti alternativamente quali **Punteggi discrezionali "D"**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, o quali **Punteggi tabellari "T"**, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

L'attribuzione dei punteggi sarà stabilita in base ai seguenti elementi:

N° criterio	N° Sottocriterio	Descrizione	Valore sottocriterio	Valore criterio
1	Organizzazione del servizio			42
	1.1	Percorso di studi del Direttore tecnico ("T")	4	
	1.2	Aggiornamento tecnico-professionale dei lavoratori ("T")	12	
	1.3	Tempistica dello svolgimento del pronto intervento ("T")	4	
	1.4	Numero di squadre-tipo di intervento a disposizione giornalmente ("T")	12	
	1.5	Organizzazione dei cantieri in termini di sicurezza e di interazione con le aree aperte al pubblico ("D")	10	
2	Sostenibilità ambientale			36
	2.1	Sistema di gestione ambientale dell'impresa ("T")	12	
	2.2	Utilizzo automezzi a basso impatto ambientale (euro 6 o superiori, GPL e metano o ibridi, elettrici) ("T")	12	
	2.3	Attrezzatura elettrica da taglio (motoseghe) e per la pulizia (soffiatori) ("T")	12	
3	Migliorie per prestazioni aggiuntive			12

	3.1	Compilazione schede di analisi speditiva delle piante ("T")	6	
	3.2	Deceppamento delle piante abbattute ("T")	6	

Criterio 1 - Organizzazione del Servizio

Subcriterio 1.1 Percorso di studi del Direttore tecnico (Tabellare)

Nel caso il Direttore Tecnico sia in possesso del diploma di Laurea magistrale in Scienze Agrarie o Forestali o equivalenti sarà attribuito il punteggio massimo (4 punti), nel caso abbia diploma di Laurea triennale in Scienze Agrarie o Forestali o equivalenti il punteggio assegnato sarà 3 punti, nel caso di diploma di Perito Agrario o Agrotecnico o equivalente il punteggio assegnato sarà 2 punti, nel caso sia privo dei titoli suddetti il punteggio sarà zero.

Subcriterio 1.2 Aggiornamento tecnico-professionale dei lavoratori (Tabellare)

Nel caso almeno 1 lavoratore in organico, oltre il titolare (o eventuale preposto) avente la qualifica ai sensi dell'art. 12 lettera C del CSA, sia in possesso della qualifica di manutentore del verde, ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall'accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22 febbraio 2018, il punteggio sarà il massimo (12 punti).

Fuori dall'ipotesi precedente:

- nel caso almeno 4 lavoratori in organico abbiano acquisito formazione esterna documentata in materie strettamente legate all'arboricoltura di durata minima di 8 ore a persona, il punteggio assegnato sarà 9 punti
- nel caso almeno 3 lavoratori in organico abbiano acquisito formazione esterna (di uguali caratteristiche di cui al punto precedente) documentata il punteggio assegnato sarà 6 punti
- nel caso almeno 2 lavoratori in organico abbiano acquisito formazione esterna (di uguali caratteristiche di cui al punto precedente) documentata il punteggio assegnato sarà 3 punti;
- in caso di meno di 2 lavoratori in organico con tale formazione esterna documentata, o quando la documentazione non permette di individuare il tipo di formazione, il punteggio sarà zero.

In caso di RTI il punteggio verrà conferito a prescindere dal fatto che il percorso formativo del personale sia posseduto dalla mandante o dalla mandataria.

Subcriterio 1.3 Tempistica dello svolgimento del pronto intervento (Tabellare)

Il punteggio viene assegnato in funzione di una tempistica d'intervento più rapida di quella prevista dall'art. 10.3 del Capitolato Speciale D'Appalto, secondo i seguenti scaglioni di punteggio:

- Intervento entro un'ora dalla chiamata: 4 punti
- Intervento entro due ore dalla chiamata: 2 punti
- Intervento entro tre ore dalla chiamata: 1 punto

Subcriterio 1.4 Numero di squadre-tipo di intervento a disposizione giornalmente (Tabellare)

Il punteggio viene attribuito in funzione del numero di *Squadre-tipo di intervento*, con le dotazioni minime definite all'art. 12 del Capitolato Speciale D'Appalto messe a disposizione giornalmente dall'operatore economico, in aggiunta a quelle minime previste al medesimo articolo, nel modo che segue:

- n. 2 (o più) *Squadre-tipo di intervento* aggiuntive: il punteggio assegnato sarà 12 punti
- n. 1 *Squadra-tipo di intervento* aggiuntiva: il punteggio assegnato sarà 6 punti
- nessuna *Squadra-tipo di intervento* aggiuntiva: non sarà assegnato alcun punteggio

L'eventuale numero aggiuntivo delle squadre oltre il minimo previsto dovrà essere sostenibile rispetto a quanto proposto nell'offerta economica.

Subcriterio 1.5 Organizzazione dei cantieri in termini di sicurezza e di interazione con le aree aperte al pubblico (Discrezionale)

Ogni commissario attribuirà discrezionalmente un coefficiente variabile da zero a uno secondo i valori di seguito indicati:

Valutazione discrezionale - Griglia - Coefficiente	
Non valutabile o Inadeguata	0
scarso	0,3
mediocre	0,5
Sufficiente	0,6
Buono	0,8
Eccellente	1,0

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in coefficiente definitivo, riportando al valore 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Successivamente il coefficiente definitivo sarà moltiplicato per il peso attribuito dal presente disciplinare al subcriterio, per determinare il conseguente punteggio.

Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo del coefficiente definitivo.

Criterio 2 - Sostenibilità ambientale

Subcriterio 2.1 Sistema di gestione ambientale dell'impresa (Tabellare)

Nel caso il concorrente possieda sia la certificazione di qualità ambientale UNI EN ISO 14001 che

l'iscrizione nel registro di certificazione ambientale EMAS in base al regolamento comunitario n°1221/2009, il punteggio sarà il massimo previsto (12 punti).

Nel caso il concorrente possieda una sola delle due, il punteggio sarà la metà (6 punti);

Nel caso di nessuna certificazione posseduta il punteggio sarà pari a zero.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio correlato al possesso delle citate certificazioni, è sufficiente che le stesse siano possedute dal RTI nel suo complesso, a prescindere che le stesse siano possedute da mandante o mandataria

Subcriterio 2.2 Utilizzo automezzi a basso impatto ambientale (euro 6 o superiori, GPL e metano o ibridi, elettrici) (Tabellare)

Sulla base di quanto riportato nel "*Modello automezzi a basso impatto ambientale*" di cui al paragrafo 15 del presente Disciplinare, il punteggio viene attribuito in funzione della percentuale del numero di automezzi a basso impatto ambientale (euro 6 o superiori, GPL e metano o ibridi, elettrici) che il concorrente possiede (direttamente o in leasing o a noleggio dimostrato con idoneo contratto) e che utilizzerà nell'esecuzione dell'appalto, rispetto al numero di automezzi previsti all'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Nello specifico il punteggio sarà attribuito come segue:

Percentuale di automezzi a basso impatto ambientale	Punti
90÷100%	12
50 ÷ 89%	6
20 ÷ 49%	3
0÷19%	0

Subcriterio 2.3 Attrezzatura elettrica da taglio (motoseghe) e per la pulizia (soffiatori) (Tabellare)

Sulla base di quanto previsto nel "*Modello attrezzature elettriche*" di cui al paragrafo 15 del presente Disciplinare, il punteggio viene attribuito in funzione della percentuale del numero di attrezzature elettriche che il concorrente possiede (direttamente o in leasing o a noleggio dimostrato con idoneo contratto) e che utilizzerà nell'esecuzione dell'appalto, rispetto al numero di attrezzature previste all'art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Nello specifico il punteggio sarà attribuito come segue:

Percentuale di attrezzature elettriche	Punti
--	-------

90÷100%	12
50 ÷ 89%	6
20 ÷ 49%	3
0÷19%	0

Critério 3 - Migliorie per prestazioni aggiuntive

Subcriterio 3.1 Compilazione schede di analisi speditiva delle piante (Tabellare)

Il punteggio di 5 punti viene attribuito se l'operatore economico offre la Compilazione di una scheda di analisi speditiva dell'Albero, eseguita da tecnico abilitato, come da modello fornito dall'Amministrazione, per tutte le piante interessate dagli interventi manutentivi.

Subcriterio 3.2 Deceppamento delle piante abbattute (Tabellare)

Il punteggio di 5 punti viene attribuito se l'operatore economico offre il deceppamento di tutte le piante abbattute nel corso dell'Accordo Quadro mediante fresatura del ceppo e successiva chiusura della buca. Si precisa che l'effettuazione dei deceppamenti sarà oggetto di specifica verifica di conformità in corso di esecuzione con applicazione di apposite penali ed, eventualmente, clausole risolutive espresse ai sensi dell'art. 1456 del c.c

Soglia di sbarramento: non saranno ammesse all'apertura dell'offerta economica quelle offerte che conseguiranno un punteggio inferiore a **50/90** per l'offerta tecnica.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime tre cifre decimali dopo la virgola, con la precisazione che la terza cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Gli operatori economici sono tenuti a presentare la documentazione relativa all'offerta tecnica (ad es. titoli di studio, qualifiche professionali, documentazione inerente il possesso dei mezzi a basso impatto ambientale e delle attrezzature elettriche, etc) solo su espressa richiesta della Stazione Appaltante.

17.2 Metodo per il calcolo dell'offerta economica

Per quanto riguarda l'offerta economica, sarà applicata la formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *i*-esimo **A_{soglia}** = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

X = 0,90

17.3 Metodo per il calcolo dei punteggi

Ai fini del calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applicherà – conformemente a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 – il metodo "Aggregativo Compensatore":

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

La Stazione Appaltante valuterà le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.lg. 50/2016.

18. Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione

La gara si svolgerà da remoto, o in seduta pubblica presso la sede del Servizio Gare – Forniture e Servizi del CUAG, nella data indicata dal bando di gara e nelle successive date, comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma e via PEC.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara anche da remoto.

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Essa viene affiancata in seduta pubblica da un segretario verbalizzante senza diritto di voto. Nelle more dell'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo dei commissari, si applica il comma 12 del richiamato articolo.

In particolare, conformemente al "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara" approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016 e alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016, il RUP avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare, per ogni lotto, la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo:

- alla validazione della documentazione idonea;
- all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione giudicatrice, nominata con apposita disposizione dirigenziale, procede allo sblocco, in seduta pubblica e per ogni lotto, della documentazione Offerta Tecnica delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il

contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, la commissione giudicatrice procederà per ogni lotto alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al par. 17.

In successiva seduta pubblica, la stessa darà lettura, per ogni lotto, dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi. Quindi procederà allo sblocco della documentazione "Offerta Economica", dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà quindi stilata, per ogni lotto, una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione procede, per ogni lotto, alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto secondo il criterio di prevalenza economica, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, ai sensi dell'art. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'ausilio di detta commissione sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. In caso di un numero di offerte inferiori a tre, non si procede al calcolo dell'anomalia di cui al richiamato articolo. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 6 del richiamato Codice.

L'aggiudicazione sarà proposta a favore dell'offerta migliore risultata congrua.

In caso di concorrenti che ottengano il medesimo punteggio finale si procederà ad affidare l'appalto al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nella valutazione del progetto tecnico. Nel caso la parità perdurasse si procederà a sorteggio pubblico.

In caso di gara/lotti deserta/i o infruttuosa/i si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

19. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione dell'accordo quadro è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula dell'accordo quadro; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula dell'accordo quadro anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dall'accordo quadro laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipula dei contratti attuativi, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo e la durata di ciascun singolo contratto, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

L'Accordo Quadro sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. I successivi contratti applicativi saranno stipulati tramite scrittura privata semplice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a

carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 7.000,00, salvo conguaglio e sarà suddiviso tra gli aggiudicatari. A tal fine, la stazione appaltante dopo la stipula dei relativi contratti comunicherà agli aggiudicatari l'importo effettivo del rimborso, nonché le relative modalità di pagamento

20. Informazioni complementari

Si applicano al presente appalto:

20.1 Protocollo di Legalità

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito Web del Comune di Napoli www.comune.napoli.it unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Gli articoli 2 e 8 del "Protocollo di legalità", che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, evidenziando inoltre che le clausole di cui all'art. 8, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario.

PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI

sottoscritto in data 1° agosto 2007 (estratto contenente gli articoli 2 ed 8)

ART. 2

1. La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n. 163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, si conforma alle procedure e agli obblighi di seguito indicati;
2. Relativamente agli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti c/o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro; tutte somme al netto di i.v.a., la stazione appaltante:
 - a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti c/o subcontratti, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;
 - b) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;
 - c) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo, per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento,

igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, ponendo a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale c/o revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;

II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

Decorso il termine di quarantacinque giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto o alla autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui all'art. 5 del D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale c/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, si impegna a rendere operativa una specifica clausola che preveda espressamente la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo dovrà essere applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno salvo comunque il maggior danno nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

d) fuori dalle ipotesi disciplinate dalla precedente lettera c), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subcontratto;

e) si impegna ad inserire nei bandi di gara la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9,

del D.P.R. 252/98 ;

f) si obbliga a non autorizzare subappalti a favore di imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto o della fornitura, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;

g) si impegna, nel caso in cui vengano acquisite informazioni dal valore interdittivo nei confronti di imprese affidatarie di subappalti e/o subcontratti, a valutare la possibilità di concedere all'impresa aggiudicataria una proroga dei termini per il completamento dei lavori e/o per la fornitura dei servizi;

h) si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di:

I. accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi al fine delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, prevedendo, in caso di inosservanza, senza giustificato motivo, l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalla somma dovuta in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa dovrà, altresì incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art 7 del presente protocollo, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito a cura dell'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;

II. comunicare alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati aperti i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

i) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo per le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, di avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto legge n.143/1991, prevedendo, in caso di violazione, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione

al subappalto c/o al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni salvo comunque il maggior danno nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera.

ART. 8

1. La stazione appaltante si impegna a riportare nei bandi di gara le seguenti clausole, che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dalle imprese interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento,

igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola di cui al comma 2 dell'art. 3

“La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nei caso di fornitura dei cosiddetti servizi “sensibili” di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del dpr 252/98 a carico del subfornitore.”

20.2 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

20.3 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e s.m.i., con Delibera di G.C. n. 217 del 29/04/2017, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito www.comune.napoli.it in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le sanzioni sono previste all'art. 20 comma 7 di detto codice.

20.4 Patto di Integrità

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 “Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse” approva il documento denominato “Patto di Integrità” recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

21. Revisione dei prezzi

È prevista la revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con Legge n. 25 del 28 marzo 2022, e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del D.Lgs. n.50/2016 così come specificato nel Capitolato Speciale.

22. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

23. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente e del Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dagli operatori partecipanti alla gara saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento è il Comune di Napoli.