

ORIGINALE



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata · Montecalvario

San Giuseppe · Porto

Mercato · Pendino

DIREZIONE

DETERMINAZIONE

N. 12 DEL 20/09/2017

Oggetto: Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 co. 2 del D.Lgs 50/2016 ed art. 192 del D.Lgs 267/00 per l'acquisto di apparecchiature informatiche necessarie al buon funzionamento degli uffici delle due sedi della II Municipalità, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul MEPA, ai sensi dell' art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

Prenotazione di spesa di complessivi € 12.000,00 (IVA 22% compresa).

Smartcig: Z461FE9D50

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data 21 SET. 2017 prot. n. 44/1195

Registrata all'indice generale

in data 26 SET. 2017 n. 1063

Tm

Il Direttore della II Municipalità

Premesso che

- con deliberazione di C.C. n. 3 del 28/01/2013 è stato approvato il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, aggiornato con deliberazione di C.C. n. 33 del 15/07/2013 e redatto ai sensi degli artt. 243 bis, ter e quater del D.Lgs. n. 267/00;
- con delibera di C.C. n. 25 del 20/04/2017 è stato approvato il DUP 2017/2019 e con delibera di C.C. N. 26 del 20/04/2017 è stato approvato lo Schema di bilancio di previsione 2017/2019;
- con atto di Giunta Comunale n. 411 del 27/07/2017 adottato con i poteri del Consiglio, sono state deliberate alcune variazioni compensative di parte spesa del bilancio 2017/2019 esercizio 2017 e sono stati istituiti nuovi capitoli di spesa per il funzionamento degli uffici e dei Servizi di questa Municipalità;
- con delibera di G. C. n 371 del 06/07/2017 è stato approvato il PEG 2017/2019;
- con delibera di C.C. N. 65 del 31/07/2017 è stato approvato l'assestamento generale di bilancio;
- con delibera di G.C. n. 457 del 10/08/2017 si è proceduto a variare il PEG 2017 in conseguenza delle variazioni di bilancio apportate con suddetta delibera n. 411 del 27/07/2017 ;
- con delibera n. 486 del 14/09/2017 la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2017/2019 consequenziale alle variazioni di bilancio di competenza e di cassa e ai prelevamenti dal fondo di riserva intercorse dopo l'approvazione del PEG 2017/2019 con delibera di G. C. n 371 del 06/07/2017 ed all'assestamento generale di bilancio approvato con deliberazione di C.C. N. 65 del 31/07/2017;
- tra risorse di competenza di questa Direzione di Municipalità per l'anno 2017 è stata assegnata la somma di € 12.000,00, per competenza e cassa, sul capitolo 202723/0 "Acquisto beni strumentali-Macchine d'ufficio" cod. bil. 01.01-2.02.01.06.001;

Considerato che

- il rilevante incremento del livello tecnologico intervenuto negli ultimi anni ha reso obsoleti numerose apparecchiature informatiche attualmente in dotazione presso gli uffici di questa Direzione e dei Servizi di questa Municipalità e per tale motivo sopraggiungono frequentemente numerose manifestazioni di mal funzionamento e fuori uso;
- sulla scorta di apposita verifica effettuata sulle apparecchiature di tipo informatico presenti presso le due sedi della Municipalità 2 ed assegnate ai vari uffici di questa Direzione e dei Servizi di questa Municipalità, è emerso che risulta assolutamente indispensabile ed improcrastinabile procedere all'acquisto di apparecchiature informatiche di cui all'allegato prospetto, necessari per assicurare il quotidiano e regolare svolgimento delle attività presso le due sedi della II Municipalità nonché l'espletamento di tutti i compiti istituzionali assegnati;
- con nota PG/2017/661727 del 01/09/2017 i suddetti beni sono stati richiesti all'Area Reti Tecnologiche del S.A. Sistemi Informativi che non ha riscontrato positivamente;
- dalle verifiche sul sistema di contabilità Halley risulta assegnata e disponibile per l'anno 2017, alla data del presente atto, a questa Municipalità la somma di € 12.000,00, per competenza e cassa, sul capitolo 202723/0 "Acquisto beni strumentali- Macchine d'ufficio" cod. bil. 01.01-2.02.01.06.001 ;

Tenuto conto che

- il Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 296/06, così come modificato dall'art. 7 comma 2 della L. 94/2012, per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori alle soglie comunitarie è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 del Regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010;
- in vigore del precedente Codice degli Appalti (D.Lgs. 163/2006), con deliberazione n. 288 del 08/05/2014 la G.C. approvò le tabelle relative a lavori, servizi e forniture acquisibili in "economia", nelle quali è presente la fornitura oggetto dell'affidamento in questione;
- con deliberazione n. 499 del 31/07/2016 la Giunta Comunale ha dettato criteri e indirizzi per la costituzione e la tenuta di elenchi di operatori economici idonei per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e che con successiva disposizione n. 1 del 30/06/2016 il Coordinamento del S.A. CUAG ne ha approvato le relative linee guida.

Atteso che

- qualora, nelle more dell'indagine di mercato, si appuri l'esistenza di convenzioni attive stipulate dalla Consip S.p.a. che garantiscano prezzi più convenienti in riferimento a uno o più prodotti oggetto di tale acquisto, vi si provvederà ad aderirvi con apposito atto;

- in relazione alla procedura da attivare è stato richiesto all'A.N.A.C. il relativo codice smartCIG n. Z461FE9D50.

Dare atto che

- deve procedersi all'adozione di apposita determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 co. 2 del D.Lgs 50/2016 e art. 192 del D.Lgs 267/00 e che per quanto prescritto da tale normativa si specifica che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto assicurare quotidianamente il buon funzionamento degli uffici situati presso le due sedi della II Municipalità;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di apparecchiature informatiche secondo le caratteristiche tecniche dettagliate nell'allegato prospetto;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 previa consultazione dello specifico catalogo delle offerte pubblicate sul MEPA sulla piattaforma *acquistinretepa* scegliendo la ditta che pratica i prezzi più convenienti tra le ditte che hanno sede a Napoli tali da garantire tempestivamente eventuali interventi di assistenza in loco;
- l'urgenza della fornitura impone di procedere, per l'acquisto dei beni durevoli in parola, attraverso l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 effettuando, sulla citata piattaforma elettronica, un Ordine Diretto di Acquisto (ODA);

- si procederà, prima dell'emissione dell'ordinativo, all'eventuale variazione delle quantità in aumento o in diminuzione a seconda dei prezzi pubblicati sul MEPA, al fine di far rientrare la spesa nei limiti della copertura finanziaria e della prenotazione registrata;

Dare atto, altresì, che con nota PG/2017/700450 del 15/09/2017 si è provveduto ad assolvere l'obbligo di informazione preventiva al Direttore Generale e all'Assessore di riferimento previsto dalla direttiva sindacale del 2013;

Ritenuto

- a seguito delle verifiche effettuate sul sito degli acquisti in rete della P.A., di poter ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) così come prescritto dall'art. 1 comma 450 della legge 296/06, così come modificato dall'art. 7 comma 2 della L. 94/2012;
- possibile, in considerazione delle tipologie dei beni da acquisire e dell'importo in questione (sottosoglia), effettuare un acquisto in economia ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) del D.Lgs 50/2016, utilizzando cioè una procedura più snella e semplificata che consenta di economizzare tempi e risorse per il raggiungimento dei fini pubblici all'iniziativa in questione;
- opportuno avviare un'indagine di mercato realizzabile attraverso un confronto concorrenziale di offerte mediante la consultazione dei specifici cataloghi pubblicati sul MEPA;

Letti

- gli artt. 32,36,95 del D. Lgs. n. 50/2016;
- il decreto correttivo D.lgs. 56/2017;
- il Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/00) in particolare gli artt. 82, 107 co. 2,3 e 183 co. 3 e 8;
- l'art. 7 co. 2 del D.L. 52/2012 (convertito con L. n. 94/2012);
- l'art. 1 co. 512 Legge stabilità 2016;
- gli artt. 6 e 6bis della L. 241/90 sul Responsabile del Procedimento;
- il D.Lgs 118/2011 coordinato ed integrato con dal D.Lgs. 126/2014;
- Le Linee guida dell'ANAC n. 4 approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26/10/2016;
- l'art. 24 del *Regolamento di Contabilità* del Comune di Napoli;
- il *Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli* adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24/04/2014.
- il *Patto d'Integrità* approvato con delibera di G.C. 797 del 03/12/2015;
- la L. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) sull'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni;
- la L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*cd. split payment*) e il successivo decreto attuativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015;

Visti

- la disposizione del Direttore Generale n. 28 del 30/07/2012 e le circolari PG/2012/547856 del 10/08/2012 e PG/2017/668068 del 05/09/2017 del Coordinamento del Servizio C.U.A.G., in cui si prevede che i Dirigenti, responsabili della spesa, non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del CUAG per gli acquisti effettuati in affidamento diretto tramite CONSIP o MEPA;
- la segretariale PG/2016/849298 del 26/10/2016 "novità legislative in materia di acquisizioni di beni e servizi";
- l'avviso del 26/01/2016 del ServizioArea Reti Tecnologiche del S.A. Sistemi Informativi pubblicato sulla Intranet comunale.

Attestato che

- l'adozione del presente atto avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13, co. 1, lett b) e dell'art. 17 co.2 lett. a), del *Regolamento sul Sistema dei controlli interni*;
- l'istruttoria necessaria, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, è stata espletata dalla stessa dirigenza che adotta il presente atto;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 introdotta dall'art. 1 comma 10 della L. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione.

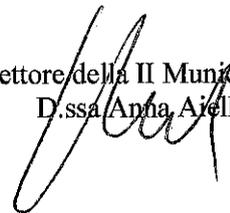
Verificate la copertura finanziaria e la disponibilità di cassa sul sistema di contabilità Halley (vedi stampa allegata).

Per i motivi espressi in narrativa

DETERMINA

1. Avviare il procedimento di spesa per l'acquisto di apparecchiature informatiche necessarie al buon funzionamento degli uffici della II Municipalità, di cui al prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) del D.Lgs 50/2016, attraverso ODA (Ordine Diretto di Acquisto) sul MEPA ;
2. Prenotare la somma complessiva di € 12.000,00 (IVA al 22% compresa), da effettuarsi sul bilancio 2017 capitolo di spesa 202723/0 "Acquisto beni strumentali- Macchine d'ufficio" cod. bil. 01.01-2.02.01.06.001 cod. uff. 4421;
3. Precisare che, con successivo provvedimento, si procederà all'affidamento al contraente individuato all'esito del procedimento di cui in premessa, all'impegno di spesa nei limiti dell'importo prenotato con il presente atto ed all'indicazione dell'annualità di perfezionamento dell'obbligazione;
4. Stabilire che l'accordo con la ditta aggiudicataria verrà definito mediante sottoscrizione con firma digitale del *Documento di accettazione* che verrà generato dal sistema MEPA e che ha valore di contratto, le cui condizioni generali sono fissate nel bando di abilitazione della categoria di riferimento pubblicato sulla piattaforma ;
5. Dare atto dell'accertamento preventivo di cui all'art 183 co. 8 del D.Lgs 267/00 sulla disponibilità di cassa che - dalle verifiche sul sistema Halley - risulta, alla data del presente atto, pari a € 12.000,00 (come da stampa allegata) e quindi sufficiente a garantire il pagamento della spesa in parola;
6. Trasmettere il presente atto alla D.C. Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza e per la dovuta registrazione all'indice generale ed al portale web per le dovute pubblicazioni in materia di trasparenza;
7. Richiamare l'attenzione dei suddetti Servizi Finanziari sulla circostanza che, laddove i tempi di pagamento - fissati, in via obbligatoria, dalle vigenti disposizioni normative - non potranno essere assicurati dall'Amministrazione, dovranno essere previsti gli stanziamenti necessari (per competenza e cassa) per la copertura delle ulteriori spese , anche legali, e degli interessi espressamente previsti per il ritardato pagamento.

Il Direttore della II Municipalità
D.ssa Anna Aiello





COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata · Montecalvario

San Giuseppe · Porto

Mercato · Pendino

DIREZIONE

22/09/17

LM

Prog. 11207/17

DETERMINAZIONE

N. 12 DEL 20/09/2017

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. N° 267 del 18/08/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato e integrato dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in legge n. 213 del 7.12.2012, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sulle seguenti classificazioni:

MISS./PRGG. 01.01 P.D.C.F. U2.02.01.06.001 BIL. 2017 CAP. 202723 (P.I. VINC. 569/17)

Data _____

4

Del **IL RAGIONIERE GENERALE**
Stefano G. G.

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

DETERMINAZIONE

N.1063 DEL 26-09-2017

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, il 28-9-2017

[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1063.....DEL 26-09-2017



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata · Montecalvario

San Giuseppe · Porto

Mercato · Pendino

DIREZIONE

ALLEGATO ALLA DET. A CONTRARRE N. 17 DEL 20/09/2017

ARTICOLO	MARCA	DESCR. TECNICA	QUANTITA'
PC	ASUS	Core i5 4GB 1TB WIN 10 assistenza	12
PC	ASUS	amd 4GB 500 GB WIN 10 assistenza	5
MONITOR	PHILIPS	22" LED con smartcontrol lite -nero lucido	12
MULTIFUNZIONE	LEXMARK	Laser con fax 850 ff risol 1200x 1200 dpi 33pag/min proc dual core 800Mhz memoria 256 MB	12
HD ESTERNO	VERBATIM	1 tb usb 3.0	3
NOTEBOOK	HP	Alte prestazioni core i 7 8GB ultaleggero 15" pixel 1200x600 Win 10	1
NOTEBOOK	HP	core i 5 4GB ultaleggero 15" pixel 1366x768 Win 10	1
TABLET	SAMSUNG	10" 4G Android 6.0 -peso 386- fotocamera – wifi- ram 3 – memoria espandibile	1

4

8

Uscita - Anno 2017- Capitolo 202723/ 0 ACQUISTO BENI STRUMENTALI - MACCHINE PER UFFICIO II MUNICIPALITA'

Da Impegnare Competenza	Da Pagare Residui	Disponibilita` di Cassa			Codice di Bilancio	Altri codici				
12.000,00	0,00	12.000,00			01.01-2.02.01.06.001					
Esercizio 2017 Definitivo	Residui	Anno 2017			Anno 2018			Anno 2019		
		F.P.V.	Risorse	Competenza	F.P.V.	Risorse	Competenza	F.P.V.	Risorse	Competenza
Bilancio di Previsione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamiento Iniziale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Storni e Variazioni	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamiento Assestato	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Variazioni Provvisorie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamiento Assestato comprese provv.		0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impegnato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Documenti per solo Capitolo	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Da Impegnare-Economia	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impegnato (provv.-pren.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli perfezionati		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli non perfezionati		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Da Impegnare-Economia (provv.-pren.-vincoli)		0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Residui perenti	0,00									
Residui insussistenti	0,00									
Residui prescritti	0,00									
Liquidato	0,00	0,00	0,00	0,00						
Documenti Impegnati	0,00	0,00	0,00	0,00						
	0,00	0,00	0,00	0,00						
Da Liquidare	0,00	0,00	0,00	0,00						
Liquidato (provv.)		0,00	0,00	0,00						
Da Liquidare (provv.)		0,00	0,00	0,00						
Pagato	0,00	0,00	0,00	0,00						
Da Pagare	0,00	0,00	0,00	0,00						
Pagato c/o Tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00						
Da Pagare c/o Tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00						
Cassa	Importo									
Bilancio di Previsione	0,00									
Stanziamiento Iniziale	0,00									
Variazioni	12.000,00									
Stanziamiento Assestato	12.000,00									
Pagato	0,00									
Disponibilita` di Cassa	12.000,00									
Liquidato non pagato	0,00									
Disp.Cassa comprensiva di liq.non pagate	12.000,00									

4