

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **IAVARONE SALVATORE**
Indirizzo
Mobile
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 18.11.1978 NAPOLI

ESPERIENZA
LAVORATIVA/AMMINISTRATIVA

- Date (da – a) Dal 2013 ad 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Afragola
- Tipo di azienda o settore Comune
- Tipo di impiego Assessore all'Ambiente, Igiene Urbana, Vivibilità Urbana, Politiche Giovanili, Eventi, Sport ed Edilizia Sportiva

- Date (da – a) Dal 2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società "Pubblicventi", Casoria (Na)
- Tipo di azienda o settore Società di Marketing e Comunicazione
- Tipo di impiego Responsabile eventi e marketing
- Principali mansioni e responsabilità Direzione del personale e organizzazione di campagne di comunicazione, eventi a carattere regionale e studi di comunicazione di aziende a carattere regionale e nazionale. Rapporto con enti pubblici e privati per organizzazione di eventi fieristici ed altro. Nel settore della comunicazione coordinamento di riviste sul turismo con patrocini e collaborazioni anche della Regione Campania

Tra le esperienze lavorative: direttore editoriale per 15 anni di due riviste con oltre 50 collaboratori e circa 500 numeri stampati.
Direttore di un centro commerciale in Provincia di Napoli per due anni.
Fondatore ed amministratore di una cooperativa sociale e di una casa editrice.
Docente di corsi Regionali nel settore della green economy per il consorzio Consvip di Napoli.
Organizzazione di corsi di formazione per il Centro dell'Impiego di Napoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date (da – a)

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date (da – a)

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Date (da – a)

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date (da – a)

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date (da – a)

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date (da – a)

 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Date (da – a)
- Facoltà di Giurisprudenza, Università degli studi di Napoli "Federico II"
- Diritto Amministrativo, Diritto penale, Economia politica, Diritto Costituzionale, Diritto privato ETC.
- Laureato presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università "Federico II"**
con tesi in Diritto Costituzionale
- Dal 03/06/2009 al 20/07/2009
- Corso di Formazione Professionale web designer – "Forma.Temp", "Charisma", "Workforce on line"
- Grafica web con Photoshop, Linguaggio HTML, Front page, Javascript Applet Java, client FTP, Filezilla H.
- Attestato del corso di Formazione Professionale Web designer della durata di 231 ore
- 2000 (un anno)
- Universidad de Jaèn, Spagna
- Vincitore della borsa di studio "Erasmus" presso l'"Universidad de Jaèn" in Spagna
- 1999 (un anno)
- Università degli Studi di Napoli "Federico II"
- Corso di Informatica e Informatica giuridica
- Attestato di partecipazione al Corso di Informatica e Informatica giuridica presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II"
- 05/1998
- "Offshore Institute", Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti, Fondazione Dottori Commercialisti di Milano, "Il Danaro", Ordine Dottori Commercialisti di Napoli e "Tax Planning International Review"
- Partecipazione in rappresentanza dell' Università degli Studi di Napoli "Federico II"
- Attestato di partecipazione al "Tax Planning Investment Forum '98 – Internazionalizzazione delle Imprese-
- Dal 1999 al 2000
- "Wall Street Institute", Napoli
- Corso di Inglese Giuridico
- Attestato di Inglese giuridico conseguito presso il "Wall Street Institute" di Napoli
- Dal 1998 al 1999
- "Wall Street Institute", Napoli
- Corso di Lingua Inglese
- Attestato di Lingua Inglese conseguito presso il "Wall Street Institute" di Napoli
- 1993 / 1997



- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Liceo Scientifico "F. Brunelleschi" via Firenze, Afragola (NA)

Letteratura italiana, matematica, latino, storia, filosofia, chimica, fisica, inglese, geografia astronomica, biologia arte;

Diploma di maturità scientifica conseguito con votazione 60/60

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal 1994 al 1996

"Portsmouth College"- Portsmouth; "Whitelands College- Londra ;"Hampstead College" - Londra

Tre Soggiorni Studio Estivi presso i suddetti College inglesi

Attestati di perfezionamento della Lingua Inglese conseguiti presso i suddetti College rispettivamente: 1994 "Portsmouth College"; 1995 "Whitelands College"; 1996 "Hampstead College"

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di comunicare e di lavorare in team indispensabile per la collaborazione tra diverse figure professionali e il raggiungimento di un obiettivo comune. Capacità di utilizzare una comunicazione efficace nell'ambito della propria area di lavoro, dell'interazione con i colleghi e nel rapporto con il pubblico. Disponibilità ad aiutare gli altri e grande capacità di adattamento. Avendo sempre ricoperto ruoli di coordinamento ho sempre diretto team numerosi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate alle responsabilità del proprio lavoro in termini di raggiungimento degli obiettivi. Buona propensione al problem solving.
dal 1995 al 1997 Coordinatore degli studenti medi dell'Area Nord di Napoli, della Provincia e della Regione Campania;
dal 1997 al 2003 Rappresentante degli studenti dell' Università degli Studi di Napoli "Federico II";
dal 2000 Direttore Editoriale di due giornali e un sito web;
dal 2006 Organizzatore di uno stage di giornalismo per la testata giornalistica "Informacittà";
nel 2007 Consigliere Comunale di un comune di 65.000 abitanti;
dal 2013 Assessore di un Comune di 65.000 abitanti;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza degli strumenti informatici e dei programmi informatici, in particolare dell'uso dei programmi di grafica pubblicitaria ed internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Appassionato di giornalismo, fotografia, viaggi e di organizzazione di eventi nell'ambito culturale e nel sociale; Attore teatrale in più di 10 rappresentazioni; Presentatore in più di 100 eventi di spettacolo e culturali. Autore di tre testi con il patrocinio della Regione Campania: "Centri Informagiovani", "La politica e i giovani" e "Flessibilità: Il Lavoro che cambia";

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Autore di una pubblicazione con il patrocinio dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" – "Legge e Scienze"

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 1998 ad oggi Presidente dell'Associazione culturale "Circolo degli Universitari" della Regione Campania;

Dal 2004 ad oggi Responsabile organizzativo della associazione "Progetto ONLUS";

Dal 2005 ad oggi Responsabile organizzativo del Circolo di Legambiente di Afragola "AfrAmbiente"

Animatore di diverse associazioni ed eventi culturali.

Organizzatore di diverse iniziative sociali in particolare sui temi ambientali.

Formatore in oltre cento incontri nelle scuole della provincia di Napoli in eventi sul tema dell'ambiente e del risparmio energetico ed idrico .

Organizzatore per tre anni di Consorzi e Festival sul tema dell'Acqua, raccolta differenziata e beni confiscati.

Organizzatore da presidente di associazione e di assessore di decine di oltre cento eventi su temi ambientali, beni comuni e beni confiscati.

Presidente della Commissione per l'affidamento di oltre 150.000 mq di beni confiscati ai clan Magliulo e Moccia ad Afragola.

Membro del Consiglio del Consorzio Sole per conto del Comune di Afragola.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003

dott. Salvatore Iavarone

