

513  
1h-4-1h



COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

**ESECUZIONE IMMEDIATA**

07 LUG. 2014  
IV 587

ASSESSORATO AL PATRIMONIO E CIMITERI  
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO  
Servizio Cimiteri Cittadini

Proposta prot. n. 12 del 30/06/2014

Categoria.....Classe.....Fascicolo.....

Annotazioni.....

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIBERA N. 504**

**OGGETTO: INDIRIZZI IN MATERIA DI GESTIONE DELLA ILLUMINAZIONE AMBIENTALE E VOTIVA NEI CIMITERI CITTADINI**

**ATTO SENZA IMPEGNO DI SPESA**

Il giorno **07 LUG. 2014** residenza Comunale, convocata nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. .... **f** ..... Amministratori in carica:

**SINDACO**

LUIGI de MAGISTRIS

P

**ASSESSORI**

Tommaso SODANO

P

Roberta GAETA

ASSENTE

Monia ALIBERTI

P

Francesco MOXEDANO

P

Mario CALABRESE

ASSENTE

Salvatore PALMA

ASSENTE

Alessandra CLEMENTE

ASSENTE

Annamaria PALMIERI

P

Gaetano DANIELE

ASSENTE

Enrico PANINI

P

Alessandro FUCITO

ASSENTE

Carmine PISCOPO

P

**(NOTA BENE):** Per gli assenti viene posto a fianco al nominativo il timbro assente per i presenti viene posta la lettera "P".

Assume la presidenza ... **IL SINDACO LUIGI de MAGISTRIS**

Partecipa il segretario del comune ... **DOT. GAETANO VIRTUOSO**

**IL PRESIDENTE**

Constatato la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**L. SEGRETARIO GENERALE**

*Adh*

2

## La Giunta Comunale, su proposta dell'Assessore al Patrimonio e ai Cimiteri, Alessandro Fucito:

### Premesso che

- la fornitura dell'energia elettrica cimiteriale riguarda l'illuminazione ambientale per le necessità di viali, piazzali, uffici, chiese, impianti (forza motrice, riscaldamento, ascensori, celle frigorifere, etc.), servizi cimiteriali (spogliatoi seppellitori, sale mortuarie, etc.) e pertinenze di qualsiasi genere di proprietà comunali ubicate all'interno dei Cimiteri, nonché per tutti gli altri fabbisogni di energia elettrica per l'illuminazione votiva;
- il servizio di illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini è stato oggetto di concessione a terzi e più precisamente alla Società E.A.V. – Ente Autonomo Volturmo srl (unico Socio Regione Campania), rinnovata con Convenzione del 9 giugno 1987 e scaduta nel luglio 2007. Essa ha avuto per oggetto l'esercizio degli impianti (reti elettriche) di proprietà del Comune di Napoli, la realizzazione di nuovi impianti, nonché la costruzione di cabine elettriche di trasformazione (di proprietà della E.A.V.), nei Cimiteri della Città di Napoli;
- per il solo Cimitero di Santa Maria del Pianto il servizio è stato oggetto di concessione alla Società S.E.L.A.V. S.p.A., e la scadenza naturale della Concessione è avvenuta il 31 gennaio 2011. Ciò perché il 31 gennaio 1979 il Comune di Napoli è subentrato nella proprietà del Cimitero di Santa Maria del Pianto alla I.P.A.B., mentre la Società S.E.L.A.V. S.p.A. succedeva alla Società Emilio Alfano S.p.A. per la gestione in detto Cimitero della illuminazione votiva;
- dalla data di scadenza ad oggi la Società E.A.V. – Ente Autonomo Volturmo srl e la Società S.E.L.A.V. S.p.A. hanno assicurato la continuità del servizio alle medesime condizioni delle Concessioni scadute, per illuminare viali, piazzali, uffici, chiese, impianti, servizi cimiteriali (sale mortuarie, forza motrice, riscaldamento, ascensori, celle frigorifere, etc.) e pertinenze di qualsiasi genere di proprietà comunali ubicate all'interno dei Cimiteri, nonché per segnalare la memoria dei defunti (c.d. lampade votive);
- con Delibera di Giunta Comunale n. 615 del 17 aprile 2008, l'Amministrazione decise di :
  - *“indicare al dirigente pro-tempore dell'allora Servizio Autonomo Servizi Cimiteriali (oggi Servizio Cimiteri Cittadini della Direzione Centrale Patrimonio, ndr) di provvedere alla formalizzazione degli atti necessari all'indizione di una procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio in parola;*
  - *di autorizzare il medesimo Dirigente alla formalizzazione della proroga necessaria per la predisposizione degli atti ed all'attuazione della procedura di gara;*
  - *(...) di dare incarico al medesimo Dirigente di costituire, di concerto con l'Energy Manager del Comune di Napoli, una commissione che coinvolga i servizi comunali competenti per la programmazione di politiche energetiche (..omissis..)”;*
- il Servizio Cimiteri, a seguito della scadenza naturale della Concessione (luglio 2007), e ai sensi dell'art. 13 della Convenzione che la regola, ha formalizzato il procedimento di accertamento dello stato di consistenza degli impianti e della relativa patrimonializzazione, avviando la fase di rilevazione degli impianti, reti e cabine elettriche, in contraddittorio tra Comune ed E.A.V. Ente Autonomo Volturmo srl, necessaria alla determinazione del valore dell'indennizzo per il riscatto di tali attrezzature (Verbali in data 12/12/2007, 01/02/2008, 05/03/2008, 14/03/2008, 25/07/2008, 10/09/2008, 14/10/2009, 16/02/2010);

- 3
- l'attività di accertamento in contraddittorio tra il Comune e il Concessionario non ha prodotto un'unanime definizione del periodo di ammortamento degli investimenti effettuati dal Concessionario medesimo; infatti in data 21/05/2009 l'allora Dirigente responsabile del S.A.S.C. (Servizio Autonomo Servizi Cimiteriali) con nota prot. 1744 inviata alla Società E.A.V. avvisava che, ai fini della stima, *"saranno ritenuti completamente ammortizzati tutti i beni con un periodo di esercizio superiore ai 5 anni"*, mentre la Società E.A.V., come riportato nel verbale del 16/02/2010, riteneva che la durata minima di ammortamento degli impianti, come per le reti, non potesse essere inferiore a 20 anni, determinandosi così una sostanziale differenza (4 volte maggiore) del valore dell'indennizzo da calcolarsi;
  - ai fini della definitiva acquisizione degli impianti stessi da parte dell'Amministrazione, poiché era necessario determinare tale periodo di ammortamento che nel contraddittorio non trovava una definizione concorde, nel 2010 l'allora Dirigente dell'Area Tecnica del S.A.S.C. propose alla Società E.A.V. di individuare in accordo un esperto di impianti industriali (elettrici, cabine di trasformazione e reti) che potesse determinare con correttezza i parametri tecnici (periodo di ammortamento) necessari per definire l'indennizzo da corrispondere alla Società E.A.V. per i nuovi impianti realizzati; tale proposta non trovò mai riscontro da parte della concessionaria;
  - a novembre del 2012, la Regione Campania ha nominato un Commissario ad acta per la gestione del piano di risanamento della Società E.A.V. Ente Autonomo Volturmo srl..

#### Considerato che

- il 19 luglio 2011 il Consiglio Comunale approvava un emendamento alla Delibera 785/2011 (documento allegato al Bilancio "Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013"), nel quale veniva stabilito, quale indirizzo vincolante per l'Amministrazione, la predisposizione, a cura dell'ufficio competente Servizi Tecnici Cimiteriali, di uno *"studio di fattibilità per l'area di ampliamento del cimitero di Poggioreale che verrà realizzato sulla base di quanto previsto dal PUA e dal PRC tenendo dentro tutte le aree di ampliamento previste, integrando la parte gestionale con altri servizi da dare in concessione e con il recupero di alcune aree dell'attuale area cimiteriale"*, con l'impiego esclusivamente di capitali privati (Project Financing);
- per tale scopo veniva istituito l'Ufficio "PUA e Project Financing" presso il Servizio Cimiteri, che il 22 maggio 2012 completava i lavori di redazione dello studio di fattibilità, elencando le attività a carico del Concessionario, tra le quali veniva inserita la gestione della illuminazione votiva;
- in data 23 gennaio 2013 l'allora Dirigente ad interim del Servizio Cimiteri Cittadini inviava, per la successiva approvazione in Giunta, la proposta di delibera avente ad oggetto *"Realizzazione del Parco Cimiteriale di Poggioreale - approvazione dello studio di fattibilità del relativo Piano Urbanistico Attuativo (PUA) e avvio delle procedure finalizzate all'affidamento tramite lo strumento del project financing"*, completa dello Studio di fattibilità, sottoscritta dall'allora Assessore al Patrimonio e Cimiteri;
- in data 5 giugno 2013 la suddetta proposta veniva rinviata al Servizio Cimiteri Cittadini al fine di consentire la riproposizione della stessa, secondo le osservazioni espresse dal Segretario Generale nella nota PG/2013/381400 del 14/05/2013 che indicavano nel Consiglio comunale l'organo deliberante competente;
- con Delibera n. 55 del 17 settembre 2013 *"Approvazione dello schema di bilancio annuale di previsione 2013 recante in allegato i documenti previsti dall'art. 172 del D.Lgs. 267/2000"*

*Adh*

ss.mm.ii., della Relazione Previsionale e Programmatica e dello Schema di Bilancio Pluriennale per il periodo 2013-2015", il Consiglio Comunale approvava il Programma 550 (Progetto n.2 - Qualificazione strutturale del servizio e dell'infrastruttura urbana cimiteriale) che espressamente prevedeva l'esecuzione del PUA per il Cimitero di Poggioreale, con particolare riferimento allo studio di fattibilità per l'area di ampliamento del suddetto cimitero e con l'inserimento a carico del Concessionario aggiudicatario, tra gli altri servizi, anche della gestione della illuminazione votiva, con l'introduzione di impianti con energia da fonti rinnovabili;

- con nota PG/2014/418367 del 26/05/2014 l'Autorità Garante Anticorruzione e Trasparenza ritiene indispensabile che si dia corso alla procedura di gara per l'affidamento della concessione del servizio di illuminazione nei cimiteri cittadini, indipendentemente dall'approvazione del PUA per il Cimitero di Poggioreale e dalla procedura di Project Financing, le quali prevedono tempi di approvazione notoriamente lunghi;

#### Tenuto conto che

- il Comune di Napoli ha approvato con delibera del Consiglio comunale n. 34 del 3/08/2012 il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile, documento, elaborato nell'ambito dell'accordo del Patto dei Sindaci, promosso dalla Commissione Europea, che dovrà portare, attraverso azioni concrete, ad una diminuzione delle emissioni di CO2 rispetto al 2005 di circa il 25%, entro il termine del 2020;
- la stessa A.C. ha individuato specifiche linee di azione tra le quali l'efficienza energetica del patrimonio comunale e del territorio comunale in generale, nonché la riduzione dell'inquinamento, in particolare atmosferico e luminoso, attraverso l'introduzione di opportuni criteri per la gestione dell'illuminazione nelle aree cimiteriali;
- l'Amministrazione comunale ha approvato la Carta dei Servizi Cimiteriali con deliberazione di Giunta comunale n. 769 del 9/2/2006 che è lo strumento che permette il controllo sulla erogazione del servizio in termini di qualità, anche per quel che concerne l'illuminazione elettrica votiva;
- nel Regolamento di Polizia mortuaria vigente, all'art.54 comma 3 lettere d) ed e), viene stabilito che i servizi di "giardinaggio e la nettezza" delle aree cimiteriali ed il "corrispettivo per gli oneri di manutenzione degli spazi e delle infrastrutture cimiteriali" sono servizi a pagamento, stabilendo altresì che compete all'Amministrazione comunale la definizione delle corrispondenti tariffe (art. 55 RPMC);
- è necessario pertanto riscuotere gli oneri a carico dei concessionari di sepolture, a parziale copertura degli esborsi del Comune riguardanti le attività che vanno sotto il nome di giardinaggio, nettezza e decoro e che concernono più estesamente tutte le attività di manutenzione e di cura del Cimitero nei suoi spazi comuni, attività necessarie sia per consentire il mantenimento in efficienza dell'infrastruttura, che per rendere confortevole la visita degli utenti e sicuro il lavoro degli addetti.

#### Considerato altresì che

- nell'ambito dei servizi strettamente connessi a quelli cimiteriali, in quanto associati al luogo di sepoltura della salma, va sicuramente ricompresa l'illuminazione votiva, ovvero un servizio, erogato a richiesta individuale (quasi sempre un familiare del defunto), consistente nella fornitura di lampada votiva elettrica accesa 24 ore su 24 in corrispondenza dei loculi e manufatti cimiteriali, comprensiva degli allacci alla rete, della fornitura di energia, della manutenzione ordinaria

Adh

5  
dell'impianto e della sostituzione delle lampade fulminate; è altresì compresa nel servizio la stipula dei contratti e il mantenimento dei rapporti con l'utenza (pagamenti, volture, segnalazione guasti, reclami);

- la cittadinanza attribuisce al servizio di illuminazione votiva una particolare importanza per la memoria dei propri defunti;
- il servizio dovrà essere assicurato, a richiesta degli interessati, per l'illuminazione votiva dei campi di inumazione, dei loculi cimiteriali, delle tombe di famiglia, di colombari, ossari e in corrispondenza di cippi ricordo;
- la modalità gestionale dell'affidamento in concessione può dare un positivo riscontro in termini di efficienza del servizio e di godimento per l'utenza posto che il Comune non dispone di personale adeguatamente professionalizzato;
- la proroga in atto della concessione per la gestione del servizio di illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini è scaduta il **30 giugno 2014** e pertanto si corre seriamente il pericolo dal 1° luglio non solo di spegnere le "lucine votive", ma anche tutta l'illuminazione ambientale (viali, piazzali, uffici, chiese, impianti, nonché termocondizionatori, ascensori, celle frigorifere, etc.) nei cimiteri napoletani, rendendo urgente e necessaria la formalizzazione del presente atto e della conseguente procedura di gara.

**Ritenuto che per procedere ai necessari atti di gestione sia opportuno ed utile definire gli indirizzi per le politiche di gestione, si propone di :**

1. demandare ai Dirigenti del *Servizio Cimiteri Cittadini* incardinato nella Direzione Patrimonio e del *Servizio Gare* incardinato presso il Servizio Autonomo CUAG, ciascuno per la propria parte di competenza, gli adempimenti necessari alla formalizzazione degli atti di gara per l'affidamento del Servizio in parola ad impresa specializzata. In particolare, anche coerentemente alle buone prassi suggerite dalla UE in merito agli interventi di efficientamento energetico, all'illuminazione e alla gestione dei servizi a domanda individuale, è necessario prima dell'indizione della gara che il Dirigente del *Servizio Cimiteri Cittadini*, anche alla luce delle problematiche connesse alla mancata definizione degli stati di consistenza per gli impianti attualmente gestiti da EAV e Selav, effettui quanto di seguito indicato:
  - a. tenendo in considerazione il credibile *range* di utenze attivate (sia in modo continuativo che temporaneo), valuti il possibile impatto di un utilizzo di tariffe per l'utenza in linea con la media nazionale che garantiscano proventi netti per l'Amministrazione Comunale, attraverso la corresponsione di un **canone annuo**, di almeno € **3.000.000,00 (tremilioni/00)**. Inoltre, dovranno essere tenuti in considerazione anche gli introiti per l'A.C. del servizio connesso a quanto previsto nel Regolamento di Polizia mortuaria vigente, all'art. 54, comma 3, lettere d) ed e), (oneri di giardinaggio, nettezza e decoro) stimabili in almeno € **2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) annui**. D'altro canto, dovranno anche essere tenuti in considerazione gli impatti di un set minimo di investimenti che il gestore andrà a realizzare, anche in energie rinnovabili ed efficientamento energetico, al fine di contribuire agli impegni assunti dal Comune rispetto agli obiettivi di Europa 2020, e che costituiranno, rispetto ai miglioramenti proposti, una delle basi per il confronto competitivo in sede di selezione del contraente;

L. SEGRETARIO GENERALE<sup>5</sup>

- b. identifichi la struttura contrattuale più adeguata per la gestione del servizio identificando il mix di rischi a carico dell'Amministrazione e a carico del privato, ottimale per la massimizzazione del rapporto costi/benefici e per la minimizzazione dell'impatto sui vincoli del Patto di Stabilità interno dell'Amministrazione comunale;
- c. identifichi l'opportuna durata della gestione del servizio al fine di consentire anche l'utilizzo di schemi contrattuali con finanziamento a totale carico del privato, bilanciando le esigenze di rendimento e di sostenibilità finanziaria dell'intervento. Nel contempo è necessario che siano identificati anche i rimedi contrattuali necessari per far sì che resti fattibile, dopo l'approvazione del PUA per il Cimitero di Poggioreale, la possibilità di ricorrere ad una procedura di Project Financing per la relativa implementazione degli interventi ivi previsti o di suoi stralci funzionali;
- d. verifichi il presumibile esborso a carico del Comune connesso al valore non ammortizzato delle immobilizzazioni e delle forniture poste in opera dai concessionari scaduti, anche nel periodo di proroga della concessione, e la possibilità di porre lo stesso possibile esborso in capo al privato che andrà a gestire il servizio senza pregiudicare il rendimento del servizio o la sua finanziabilità, coerentemente agli schemi contrattuali sopra citati;

Il tutto anche coerentemente alla nuova Direttive Ue su appalti pubblici, contratti di concessione e settori speciali (direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014).

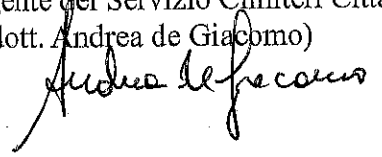
- 2. autorizzare il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini alla formalizzazione della proroga delle concessioni in essere per l'illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini per il tempo strettamente necessario alla predisposizione degli atti e delle procedure di gara coerentemente a quanto sopra delineato;
- 3. stabilire che la riscossione degli oneri a carico dei concessionari di sepolture, che dovrebbero consentire una entrata annua per il Comune di almeno € **2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) annui.**, a parziale copertura degli esborsi del Comune riguardanti le attività che vanno sotto il nome di giardinaggio, nettezza e decoro, dovranno essere a cura della ditta aggiudicataria del servizio.

**Visto**

- il Regolamento di Polizia Mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°11 del 21 febbraio 2006;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte e verificate dal Dirigente del Servizio, per cui sotto tale profilo, qui di seguito lo stesso sottoscrive.*

Il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini  
(dott. Andrea de Giacomo)



**L SEGRETARIO GENERALE**

Ritenuto di dover procedere in merito, per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente trascritti

**CON VOTI UNANIMI**

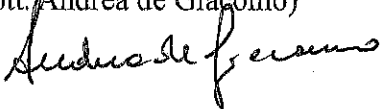
**DELIBERA**

1. demandare ai Dirigenti del *Servizio Cimiteri Cittadini* incardinato nella Direzione Patrimonio e del *Servizio Gare* incardinato presso il Servizio Autonomo CUAG, ciascuno per la propria parte di competenza, gli adempimenti necessari alla formalizzazione degli atti di gara per l'affidamento del Servizio in parola ad impresa specializzata. In particolare, anche coerentemente alle buone prassi suggerite dalla UE in merito agli interventi di efficientamento energetico, all'illuminazione e alla gestione dei servizi a domanda individuale, è necessario prima dell'indizione della gara che il Dirigente del *Servizio Cimiteri Cittadini*, anche alla luce delle problematiche connesse alla mancata definizione degli stati di consistenza per gli impianti attualmente gestiti da EAV e Selav, effettui quanto di seguito indicato:
- tenendo in considerazioni il credibile *range* di utenze attivate (sia in modo continuativo che temporaneo), valuti il possibile impatto di un utilizzo di tariffe per l'utenza in linea con la media nazionale che garantiscano proventi netti per l'Amministrazione Comunale, attraverso la corresponsione di un **canone annuo**, di almeno € **3.000.000,00 (tremilioni/00)**. Inoltre, dovranno essere tenuti in considerazione anche gli introiti per l'A.C. del servizio connesso a quanto previsto nel Regolamento di Polizia mortuaria vigente, all'art. 54, comma 3, lettere d) ed e), (oneri di giardinaggio, nettezza e decoro) stimabili in almeno € **2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) annui**. D'altro canto, dovranno anche essere tenuti in considerazione gli impatti di un set minimo di investimenti che il gestore andrà a realizzare, anche in energie rinnovabili ed efficientamento energetico, al fine di contribuire agli impegni assunti dal Comune rispetto agli obiettivi di Europa 2020, e che costituiranno, rispetto ai miglioramenti proposti, una delle basi per il confronto competitivo in sede di selezione del contraente;
  - identifichi la struttura contrattuale più adeguata per la gestione del servizio identificando il mix di rischi a carico dell'Amministrazione e a carico del privato, ottimale per la massimizzazione del rapporto costi/benefici e per la minimizzazione dell'impatto sui vincoli del Patto di Stabilità interno dell'Amministrazione comunale;
  - identifichi l'opportuna durata della gestione del servizio al fine di consentire anche l'utilizzo di schemi contrattuali con finanziamento a totale carico del privato, bilanciando le esigenze di rendimento e di sostenibilità finanziaria dell'intervento. Nel contempo è necessario che siano identificati anche i rimedi contrattuali necessari per far sì che resti fattibile, dopo l'approvazione del PUA per il Cimitero di Poggioreale, la possibilità di ricorrere ad una procedura di Project Financing per la relativa implementazione degli interventi ivi previsti o di suoi stralci funzionali;
  - verifichi il presumibile esborso a carico del Comune connesso al valore non ammortizzato delle immobilizzazioni e delle forniture poste in opera dai concessionari scaduti, anche nel periodo di proroga della concessione, e la possibilità di porre lo stesso possibile esborso in capo al privato che andrà a gestire il servizio senza pregiudicare il rendimento del servizio o la sua finanziabilità, coerentemente agli schemi contrattuali sopra citati;

L. SEGRETARIO GENERALE

2. autorizzare il Dirigente del *Servizio Cimiteri Cittadini* alla formalizzazione della proroga delle concessioni in essere per l'illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini per il tempo strettamente necessario alla predisposizione degli atti e delle procedure di gara coerentemente a quanto sopra delineato;
3. stabilire che la riscossione degli oneri a carico dei concessionari di sepolture, che dovrebbero consentire una entrata annua per il Comune di almeno € **2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) annui.**, a parziale copertura degli esborsi del Comune riguardanti le attività che vanno sotto il nome di giardinaggio, nettezza e decoro, dovranno essere a cura della ditta aggiudicataria del servizio.

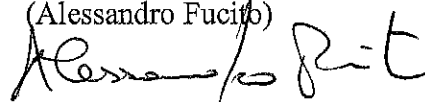
Il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini  
(dott. Andrea de Giacomo)



Visto : Il Direttore del Patrimonio  
(dott.ssa Maria Aprea)



L'Assessore al Patrimonio e Cimiteri  
(Alessandro Fucito)



Segue emendamento e dichiarazione di  
esecuzione immediata su intercalare allegato

L. SEGRETARIO GENERALE





**SEGUE: deliberazione di Giunta Comunale n. 504 del 17.07.2014**

La Giunta,

Letto il parere di regolarità tecnica;

Letto il parere di regolarità contabile;

Lette le osservazioni del Segretario Generale;

Con VOTI UNANIMI adotta la proposta, precisando che la proroga delle concessioni deve essere limitata ai tempi strettamente necessari per la procedura di gara, ed in ogni caso per un tempo definito che sarà indicato dal dirigente responsabile negli atti successivi di propria competenza.

9

EM

**LA GIUNTA**

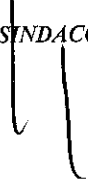
Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre dare immediatamente corso alle incombenze di cui alla deliberazione innanzi adottata

Con voti UNANIMI

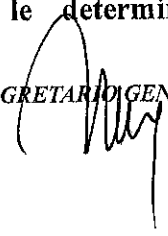
**DELIBERA**

di dare esecuzione immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuarne le determinazioni.  
Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE





COMUNE DI NAPOLI

10

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 12 DEL 30/06/2014 AVENTE AD OGGETTO:  
INDIRIZZI IN MATERIA DI GESTIONE DELLA ILLUMINAZIONE AMBIENTALE E  
VOTIVA NEI CIMITERI CITTADINI**

ATTO SENZA IMPEGNO DI SPESA

Il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs.267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addi.....30/06/2014.....

IL DIRIGENTE  
(dott. Andrea de Giacomo)

Pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 07 LUG 2014 Prot. IV 587

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

VEDI PARERE AVEGATO

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di € .....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....  
Rubrica.....Cap..... ( ) del Bilancio ....., che presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione	€ .....
Impegno precedente	€ .....
Impegno presente	€ .....
Disponibile	€ .....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari

Servizio Controllo Spese

AA

Napoli, 8.7.2014

Oggetto: *Parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, del Dlgs 267/2000 sostituito dall'art. 3 comma 2 del decreto legge 174 del 10 ottobre 2012, alla proposta della deliberazione di Giunta Comunale, n. 7 del 7.7.2014 del Servizio Cimiteri Cittadini pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari in data 7.07.2014 prot. IY587.*

*Letto l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;*

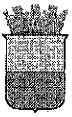
*Visto il Piano di Riequilibrio Pluriennale, ai sensi dell'art. 243 bis, ter e quater del Decr. Leg.vo 267/00, così come integrato e modificato dal D.L. 174/12 convertito nella L. 213/12, approvato con Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28.01.2013 e n. 33 del 15.07.2013;*

*Visto la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 15.1.2014 Avente per oggetto "Indirizzi per l'assunzione di impegni di spesa nell'esercizio provvisorio 2014. Autorizzazione per l'assunzioni di impegni per alcune di tipologie di spesa".*

Premesso:

- che la proroga in atto della concessione per la gestione del servizio di illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini è scaduta il 30 giugno 2014 e, che detto servizio viene effettuato :
  - dalla Società E.A.V. – Ente Autonomo Volturno asl per il servizio di illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini. Inoltre Esso ha avuto per oggetto l'esercizio degli impianti (reti elettriche) di proprietà del Comune di Napoli, la realizzazione di nuovi impianti, nonché la costruzione di cabine elettriche di trasformazione (di proprietà della società E.A.V. srl).
  - dalla società S.E.L.A.V. spa per il solo Cimitero di Santa Maria del Pianto per la gestione della illuminazione votiva.
- che il comma 3 dell'art. 54 del Regolamento di Polizia Mortuaria e dei Servizi Funebri e Cimiteriali approvato con deliberazione Consiliare n. 11 del 21 febbraio 2006 elenca i servizi a pagamento, oggetto del presente provvedimento, che qui si trascrivono:
  - c. illuminazione delle lampade votive;
  - d. Il giardinaggio e la nettezza delle are cimiteriali;
  - e. il corrispettivo per gli oneri di manutenzione degli spazi e delle infrastrutture cimiteriali:

Con la presente proposta si dettano gli indirizzi, per la predisposizione di una gara, in materia di gestione della illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini e, pertanto di seguito si focalizzano i punti che comportano movimenti contabili e sui quali, la gara, dovrà essere strutturata:



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Servizi Finanziari

Servizio Controllo Spese

12

- si demanda ai Dirigenti del Servizio Cimiteri Cittadini e del Servizio Gare, ciascuno per la propria competenza, gli adempimenti necessari alla formalizzazione degli atti di gara del servizio in questione tenendo presente i seguenti interventi:
  - di efficientemente energetico;
  - illuminazione ambientale;
  - gestione dei servizi a domanda individuale;
- di tener conto del numero di utenze attivate (sia in modo continuativo che temporaneo – “illuminazione delle lampade votive”) e, la possibilità di applicare tariffe in linea con la media nazionale che garantiscono entrate nette per l’Amministrazione Comunale, di un canone annuo di almeno € 3.000.000,00.
- di demandare al soggetto concessionario di riscuotere per conto del Comune la tariffa che l’utenza dovrà pagare per il servizio “di giardinaggio e la nettezza delle are cimiteriali” e dal “corrispettivo per gli oneri di manutenzione degli spazi e delle infrastrutture cimiteriali”, quantificata in via estimativa in € 2.500.000,00.
- di trasferire alla ditta aggiudicataria il pagamento dell’importo spettante alle concessionarie uscenti del valore non ammortizzato delle immobilizzazioni.

Inoltre, il provvedimento in questione autorizza il Dirigente del Servizi Cittadini alla formalizzazione della proroga delle concessioni in essere per l’illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini per il tempo strettamente necessario alla predisposizione degli atti e delle procedure di gara.

Si osserva che non viene individuata una scadenza alla proroga delle concessione e il tempo necessario per pervenire ad un nuovo affidamento del servizio.

Si evidenzia che sarà cura Dirigente contestualmente alla determinazione di proroga provvedere all’accertamento delle entrate.

Si rileva inoltre che gli indirizzi previsti per l’indizione della nuova gara apportheranno entrate consistenti in confronto a quelle attualmente assicurate dalla convenzione in essere e, pertanto occorre addivenire in tempi brevi ad un nuovo affidamento

Con le osservazioni di cui sopra, si esprime parere favorevole.

Il Ragioniere Generale  
Dr. Raffaele Mucciariello

**Proposta di deliberazione del Servizio Cimiteri Cittadini prot. 12 del 30.6.2014, pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta Comunale in data 14.7.2014 – SG 543**

**Osservazioni del Segretario Generale**

13

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica del Servizio proponente.

Con il provvedimento in oggetto la Giunta intende dettare indirizzi alla dirigenza ai fini dell'elaborazione degli atti di gara per l'affidamento del servizio di illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini, autorizzando la proroga delle concessioni in essere, ormai scadute.

Letto il parere di regolarità tecnica, espresso dal dirigente del Servizio proponente in termini di "Favorevole".

Letto il parere di regolarità contabile, che recita: "[...] Si osserva che non viene individuata una scadenza alla proroga della concessione e il tempo necessario per pervenire ad un nuovo affidamento del servizio. Si evidenzia che sarà cura del Dirigente contestualmente alla determinazione di proroga provvedere all'accertamento delle entrate. Si rileva inoltre che gli indirizzi previsti per l'indizione della nuova gara apporteranno entrate consistenti in confronto a quelle attualmente assicurate dalla convenzione in essere e, pertanto occorre addivenire in tempi brevi ad un nuovo affidamento. Con le osservazioni di cui sopra, si esprime parere favorevole."

Preso atto delle dichiarazioni riportate nella parte narrativa, redatta dalla dirigenza competente, con attestazione di responsabilità, da cui, tra l'altro, si evince che:

- "la proroga in atto della concessione per la gestione del servizio di illuminazione ambientale e votiva nei cimiteri cittadini è scaduta il 30 giugno 2014";
- "con Delibera n. 55 del 17 settembre 2013 [...] il Consiglio Comunale approvava il Programma 550 [...] che espressamente prevedeva l'esecuzione del PUA per il Cimitero di Poggioreale, con particolare riferimento allo studio di fattibilità per l'area di ampliamento del suddetto cimitero e con l'inserimento a carico del Concessionario aggiudicatario, tra gli altri servizi, anche della gestione della illuminazione votiva, con l'introduzione di impianti con energia da fonti rinnovabili";
- "l'Autorità Garante Anticorruzione e Trasparenza ritiene indispensabile che si dia corso alla procedura di gara per l'affidamento della concessione del servizio di illuminazione nei cimiteri cittadini, indipendentemente dall'approvazione del PUA per il Cimitero di Poggioreale e dalla procedura di Project Financing, le quali prevedono tempi di approvazione notoriamente lunghi".

Richiamato, con particolare riferimento all'illuminazione votiva l'art. 34, comma 26, del D.L. 179/2012, convertito con L. 221/2012, in cui si dispone che "Al fine di aumentare la concorrenza nell'ambito delle procedure di affidamento in concessione del servizio di illuminazione votiva [...] i comuni, per l'affidamento del servizio di illuminazione votiva, applicano le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 163 del 2006, e in particolare l'articolo 30 e, qualora ne ricorrano le condizioni, l'articolo 125."

Sul rapporto contrattuale da porre in essere all'esito della procedura di gara in oggetto troveranno incidenza, secondo quanto si evince dall'atto proposto, la programmata realizzazione del PUA per il Cimitero di Poggioreale e l'ipotizzata procedura di project financing; in proposito, nel rilevare che non appare del tutto specificato l'indirizzo con cui si demanda alla dirigenza l'individuazione di "rimedi contrattuali necessari per far sì che resti fattibile, dopo l'approvazione del PUA per il Cimitero di Poggioreale, la possibilità di ricorrere ad una procedura di Project Financing per la relativa implementazione degli interventi ivi previsti o di suoi stralci funzionali", si richiama l'attenzione sull'opportunità che gli atti gestionali derivanti del presente provvedimento siano

S.L.

VISTO  
Il Sindaco

SECRETARIO GENERALE

adeguatamente supportati da idonei approfondimenti tali da assicurare la fattibilità e la sostenibilità tecnica dell'indirizzo ricevuto, nel rispetto del principio costituzionale di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa.

1h

Con riferimento all'autorizzazione alla concessione della proroga, si ricorda - come sempre, rispetto ad analoghe proposte di provvedimento - l'orientamento dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici in ordine alla proroga o rinnovo dei contratti pubblici. Con deliberazione n. 6/2013 l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici chiarisce che *"la proroga [...] è un istituto assolutamente eccezionale ed, in quanto tale, è possibile ricorrervi solo per cause determinate da fattori che comunque non coinvolgono la responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice."* Analogamente, con parere n. AG38/13 del 24/07/2013, l'Autorità ha evidenziato che *"per giurisprudenza consolidata, la proroga è un istituto utilizzabile solo in via eccezionale, in quanto di per sé costituisce una violazione dei principi di cui all'art. 2 del codice dei contratti pubblici ed in particolare, della libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza. Invero, come affermato dalla giurisprudenza, «[...] vige il principio che, salvo espresse previsioni dettate dalla legge in conformità della normativa comunitaria, l'amministrazione, una volta scaduto il contratto deve, qualora abbia ancora la necessità di avvalersi dello stesso tipo di prestazioni, effettuare una nuova gara» (CDS Sez. V 8/7/2008, n. 3391). [...] La proroga quindi «è teorizzabile, ancorandola al principio di continuità dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.) nei soli, limitati ed eccezionali, casi in cui (per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione) vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente» (CDS Sez. V 11/5/2009, n. 2882).".* Ciò induce a rilevare che la proroga, proprio perché istituto utilizzabile in casi eccezionali, debba essere circoscritta ad uno stretto e preciso intervallo temporale, che l'atto proposto non indica.

Si ricorda che:

- competono alla dirigenza le valutazioni di natura tecnica volte ad individuare, nella fase di elaborazione degli atti di gara, le condizioni (durata, oneri, ecc.) idonee ad assicurare gli introiti stimati nella parte narrativa e la sostenibilità finanziaria della gestione del servizio di illuminazione, tenuto conto, peraltro, della necessità di addivenire ad una definizione del periodo di ammortamento degli investimenti effettuati dal concessionario EAV s.r.l., in considerazione che l'atto proposto non contempla, in questa fase, un preliminare studio di fattibilità da svilupparsi successivamente;
- nel rispetto di quanto disposto dall'art. 117 del D. Lgs. 267/2000, le tariffe dei servizi pubblici dovranno essere determinate in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della relativa gestione;
- la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dal dirigente che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *"Favorevole"* ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto, al fine di garantire, ai sensi del precedente art. 147, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa medesima.

Richiamate le considerazioni espresse nel parere di regolarità contabile, spettano all'organo deliberante le valutazioni concludenti con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.

Il Segretario Generale

17.7.14

~~VISTO:  
Il Sindaco~~

15

Deliberazione di G. C. n. 504 del 17-7-14 composta da n. 15 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine....., separatamente numerate.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 28-8-14 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

Il Funzionario Responsabile  
*[Firma]*

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000 .....

Addi .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. 15 pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. 504 del 17-7-14

divenuta esecutiva in data ..... (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. .... pagine separatamente numerate,

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

(1): Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.

(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.