



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 4

*S. Lorenzo, Vicaria
Poggioreale, Zona Industriale*

Direzione

**DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA
n. 13 del 09/10/2018**

Oggetto: Aggiornamento del piano di rotazione del personale titolare di incarico di posizione organizzativa della Municipalità 4 sulla base dei criteri e delle linee guida approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 771 del 25 novembre 2015 e successive modifiche disposte con Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 12 Aprile 2018.



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 4

*S. Lorenzo, Vicaria
Poggioreale, Zona Industriale*

Direzione

Il Direttore della Municipalità 4

Premesso che

- la legge 6/11/2012, n. 190 ha introdotto nuovi strumenti finalizzati alla repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ed ha individuato anche i soggetti tenuti ad adottare le misure e le iniziative a tanto destinate;
- la suddetta normativa ha trovato piena attuazione con l'adozione, a livello nazionale, del Piano Nazionale Anticorruzione e, a livello locale, con l'adozione dei Piani di Prevenzione Triennali da approvarsi entro il 31 gennaio di ogni anno;
- per effetto della suddetta normativa l' ANAC ha approvato, con delibera n. 72 dell' 11/09/2013, il Piano Nazionale Anticorruzione che ha individuato, tra l'altro, come misura volta alla repressione dei fenomeni corruttivi, anche la rotazione del personale in servizio presso le aree esposte a maggior rischio di corruzione;
- l'art. 1 della Legge 190/2012 prevede che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione, provveda, tra l'altro, al monitoraggio delle fasi di applicazione di tale misura da parte dei Dirigenti;

Premesso, altresì, che

- con Disposizione del Direttore Generale n. 6 del 25/03/2016 è stato adottato il piano di rotazione dei Dirigenti del Comune di Napoli, sulla base dei criteri e linee guida approvati dalla D.G.C. 771/2015, ed è stato demandato ai Responsabili di macrostruttura e ai Dirigenti l'adozione dei piani di rotazione del personale interessato;
- con Disposizione Dirigenziale n. 1 del 05/05/2016 il Direttore della Municipalità 4 ha approvato il Piano di Rotazione del personale di questa municipalità titolare di incarico di posizione organizzativa assegnando:
 - All'Istruttore Direttivo Amministrativo Domenico Raffaele Saviano la P.O. "Programmazione e controllo delle risorse finanziarie. Economato";
 - Al Funzionario Amministrativo Frisina Livio la P.O. "Affari Generali e Coordinamento attività amministrative";
 - Al Funzionario Ingegnere Arnaldo Stella la P.O. "Manutenzione urbana";



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 4

*S. Lorenzo, Vicaria
Poggioreale, Zona Industriale*

Direzione

- All'Istruttore Direttivo Tecnico **Ciro Miranda** la P.O. "Gestione del Territorio".

Considerato che:

- Il Funz. Amministrativo **Frisina Livio** è stato posto in quiescenza in data 31/12/2016 e che, pertanto, il suo incarico di P.O. "Affari Generali e Coordinamento attività amministrative" è stato riassegnato all'Istruttore Direttivo Amministrativo **Luciana Buccione** con Disposizione Dirigenziale n. 17 dell'08/05/2017;

- Il Funz. Ing. **Arnaldo Stella** è stato trasferito ad altro servizio in data 21/03/2017 e che, pertanto, il suo incarico di P.O. "Manutenzione urbana" è stato riassegnato all'Ing. **Francesco Rainone** con Disposizione n. 21 del 21/06/2017;

- Il Funz. Tecnico **Ciro Miranda** è stato è stato trasferito ad altro servizio in data 16/12/2017 e che, pertanto, il suo incarico di P.O. "Gestione del Territorio" è stato riassegnato al Funzionario Architetto **Marina Anecchiarico** con Disposizione Dirigenziale n. 22 del 21/06/2017 .

- alla luce di tali sopracitate modifiche si è provveduto con nota PG/2017/911470 del 24/11/2017 a trasmettere al Direttore Generale schema di disposizione dirigenziale con il quale veniva modificato il piano di rotazione del personale titolare di incarico di posizione organizzativa, giusta Disposizione Dirigenziale n. 1 del 05/05/2016, al fine della necessaria validazione;

- detto piano non risulta ancora validato dal Direttore Generale.

Ritenuto, pertanto, necessario che questa Direzione debba procedere – ai sensi del richiamato allegato 3 bis alla deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 02/02/2017 – all'aggiornamento del Piano di rotazione del personale di questa Municipalità con incarico di posizione organizzativa operante in aree di attività esposte a rischio di corruzione;

Visti

- il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la legge 6/11/2012, n. 190;
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 85 del 20/02/2015, n. 771 del 25/11/2015 e n. 64 dell' 11/02/2016 , n. 45 del 02/02/2017 e n. 161 del 12/04/2018;



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 4

*S. Lorenzo, Vicaria
Poggioreale, Zona Industriale*

Direzione

- il Codice di Comportamento del personale del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014, modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017;
- il vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

DISPONE

1) Dare atto che

- con Disposizione Dirigenziale n. 17 dell'08/05/2017 è stato assegnato all'Istruttore Direttivo Amministrativo Luciana Buccione incarico di P.O. "Affari Generali e Coordinamento attività amministrative";

- con Disposizione Dirigenziale n. 21 del 21/06/2017. è stato assegnato all'Ing. Francesco Rainone incarico di P.O. "Manutenzione urbana";

- con Disposizione Dirigenziale n. 22 del 21/06/2017 è stato assegnato al Funzionario Architetto Marina Anecchiarico incarico di P.O. "Gestione del Territorio".

2) Modificare, conseguentemente, la Disposizione Dirigenziale n. 1 del 05/05/2016 del Direttore della Municipalità 4 che approvava il Piano di Rotazione del personale di questa municipalità, tenendo conto dei nuovi incarichi conferiti

3) Adottare – ai sensi e per gli effetti dei punti 5.1 e 5.2 dell' allegato "A" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 771 del 25/11/2015 – il Piano di Rotazione aggiornato, come riportato nel prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, relativo al personale titolare di incarico di posizione organizzativa ed operante in aree di attività esposte a rischio di corruzione nell'ambito delle Strutture della Municipalità 4;

4) Precisare che l'individuazione degli Uffici dei Servizi esposti a rischio non è tassativa e può essere soggetta a successive modifiche e/o integrazioni per effetto di sopravvenute modifiche organizzative, motivate esigenze nonché a seguito dell'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

5) Incaricare la Segreteria della Direzione degli adempimenti necessari:

- Dare informativa alle organizzazioni sindacali dell'adozione del piano di rotazione aggiornato;



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 4

*S. Lorenzo, Vicaria
Poggioreale, Zona Industriale*

Direzione

- Inoltrare il presente Piano al Servizio Portale Web e Social Media per la pubblicazione nella sottosezione “Altri Contenuti – Corruzione” della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente;
- Notificare il presente provvedimento ai titolari di P.O. della Municipalità 4;
- Trasmettere il presente provvedimento:
 - al Direttore Generale;
 - al Segretario Generale,
 - al Vice Segretario Generale,
 - al Presidente della Municipalità 4,
 - ai Dirigenti dei Servizi della Municipalità 4.

Sottoscritto digitalmente da

Il Direttore

dott. Pasquale Del Gaudio

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 4

S. Lorenzo, Vicaria
Poggioreale, Zona Industriale

Direzione

**PIANO DI ROTAZIONE DEL PERSONALE TITOLARE DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
NELL'AMBITO DELLA MUNICIPALITA' 4 - IDENTIFICAZIONE DEGLI UFFICI DEI SERVIZI COINVOLTI E
INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE INTERESSATO**

Area di rischio: Area Finanziaria

<i>Servizio</i>	<i>Posizione Organizzativa</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>Scadenza</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Direzione di Municipalità	“Programmazione e controllo delle risorse finanziarie. Economato.”	Istruttore Direttivo Amministrativo Domenico Raffaele Saviano	30/04/2015	31/12/18	30/04/2020

Area di rischio: Area Personale

<i>Servizio</i>	<i>Posizione Organizzativa</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>Scadenza</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Servizio Attività Amministrative	“Affari Generali e Coordinamento attività amministrative”	Istruttore Direttivo Amministrativo Luciana Buccione	08/05/2017	31/12/18	08/05/2022

Area di rischio: Area Personale - Area Rapporti con i cittadini ed imprese - Area Finanziaria

<i>Servizio</i>	<i>Posizione Organizzativa</i>	<i>dipendente</i>	<i>Conferimento incarico</i>	<i>Scadenza</i>	<i>decorrenza rotazione</i>
Servizio Attività Tecniche	“Manutenzione Urbana”	Funz. Ing. Francesco Rainone	21/06/2017	31/12/18	21/06/2022

Area di rischio: Area Rapporti con i cittadini ed imprese



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 4

S. Lorenzo, Vicaria

Poggioreale, Zona Industriale

Direzione

Servizio	Posizione Organizzativa	dipendente	Conferimento incarico	Scadenza	decorrenza rotazione
Servizio Attività Tecniche	"Gestione del Territorio"	Funzionario architetto Marina Anzecchiarico	21/06/2017	31/12/18	21/06/2022