



Area Sviluppo Economico E Turismo

DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL  
n. 9 del 06/05/2024

1101I/2024/9

**Oggetto: Istituzione dell'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia C denominato "Attività tecnico/gestionale per il commercio su area pubblica.", presso il Servizio Mercati in attuazione dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023.**



## Il Responsabile Area Sviluppo Economico E Turismo

### Premesso che

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023 è stato approvato il Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

l'art. 4 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione individua tre tipologie di incarichi che vengono classificate come segue:

- incarico di Elevata Qualificazione – fascia A
- incarico di Elevata Qualificazione – fascia B
- incarico di Elevata Qualificazione – fascia C;

conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del sopra citato Regolamento, con disposizione del Direttore Generale n. 29 del 29 dicembre 2023 e ss.mm.ii. è stata approvata l'assegnazione dei contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B e Fascia C ai Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili delle U.O.A. istituite con decreto sindacale ex art. 7, comma 2 del Regolamento;

in particolare, il contingente di incarichi di Elevata Qualificazione per Area Sviluppo Economico E Turismo, consiste in n. 8 incarichi di Elevata Qualificazione – fascia C, 1 incarico di Elevata Qualificazione – fascia B, e 0 incarichi di Elevata Qualificazione – fascia A;

ai sensi dell'art. 2 di detto Regolamento, per “incarico di Elevata Qualificazione” *“si intende la posizione di lavoro connotata da elevata responsabilità di risultato ed elevata autonomia decisionale, oggetto di un incarico a termine che, ai sensi del vigente CCNL, richiede:*

- a) *responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;*
- b) *conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa e professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.”;*

con Ordine di Servizio n. 04 del 13 marzo 2024, il Direttore Generale ha provveduto alla *“Definizione della procedura di istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione e disciplina della presentazione delle istanze di candidatura, nonché dei criteri e parametri di valutazione per il relativo conferimento.”;*

### Considerato che

ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, *“L'istituzione delle posizioni di lavoro oggetto di incarico di Elevata Qualificazione deve rispondere a specifici fabbisogni organizzativi dell'Ente, deve quindi essere strumentale alla realizzazione delle linee strategiche di governo e, conseguentemente, alla ottimale organizzazione degli apparati professionali del Comune di Napoli.”;*

di seguito il comma 3, affida ai Direttori Operativi/Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili delle Unità Organizzative Autonome istituite con decreto sindacale ex art. 7, comma 2 del Regolamento l'istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B e Fascia C per i singoli servizi;



il successivo comma 4 individua gli elementi essenziali che devono essere espressamente specificati nell'atto istitutivo di gestione, quali le competenze professionali e le attitudini personali richieste, le attribuzioni e le responsabilità di ciascun incarico, riferendole alla tipologia di incarico;

all'art. 8, comma 10, è precisato che *“il Direttore Operativo, il Responsabile di Area, il Direttore di Municipalità ed il Responsabile della Unità Organizzativa Autonoma di cui all'art. 7, comma 2, laddove istituita, sono coadiuvati, nella fase di istituzione e assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, da una Commissione nominata dal Direttore Generale e composta dal dirigente responsabile dell'Area Direzione Generale, in qualità di Presidente, e da due dirigenti individuati nell'ambito dell'Area Direzione Generale e/o dell'Area Risorse Umane, integrata di volta in volta dal dirigente apicale della struttura interessata.”*;

### **Tenuto conto che**

nell'ambito del Servizio Mercati, data la complessità delle funzioni attribuite si rende necessaria l'istituzione di un incarico di Elevata Qualificazione di Fascia C con competenze nella gestione dei procedimenti dettagliati nella parte dispositiva, la cui attivazione appare strumentale alla realizzazione delle sopra descritte attività che rientrano a pieno titolo nelle linee strategiche di governo dell'ente;

la gestione di detta unità organizzativa deve essere affidata ad un soggetto in possesso delle seguenti competenze professionali e attitudini personali:

Al fine di ricoprire l'incarico di elevata qualificazione in oggetto è necessario possedere competenze professionali al fine di programmare, progettare e dirigere i lavori in ordine ai mercati in sede propria. Inoltre, si rende necessario gestire gli aspetti tecnici in rapporto al territorio per il commercio su aree pubbliche.

**Visti** gli esiti dell'incontro con la Commissione di cui all'art. 8, c. 10 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno procedere alla istituzione dell'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia C, denominata Attività tecnico/gestionale per il commercio su area pubblica nell'ambito del Servizio Mercati;

### **Attestato**

che il presente atto non contiene dati personali

per i motivi esposti in premessa

### **DISPONE**

1. Istituire, nell'ambito Servizio Mercati l'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia C, denominata Attività tecnico/gestionale per il commercio su area pubblica., avente la seguente descrizione: "L'incarico di Elevata qualificazione dovrà prevedere le seguenti attività: - Attività di coordinamento e programmazione amministrativa o/e tecnica, anche di nuovi mercati rionali pubblici ed aree mercatali; - Responsabilità delle attività inerenti la formulazione del nuovo Piano Mercati ai sensi della legislazione vigente; - Gestione di procedimenti complessi, con predisposizione di tutti gli atti endoprocedimentali e di programmazione connessi alla gestione e all'avvio del commercio su aree pubbliche con riguardo alle aree mercati (sede propria, su strada e posteggi isolati), nonché la gestione di procedimenti relativi alla attività di commercio su area pubblica di tipo temporaneo e di natura itinerante; - Individuazione dei lavori pubblici da inserire nella programmazione delle opere pubbliche; - Predisposizione degli atti amministrativi o/e tecnici per la istituzione e progettazione di nuovi mercati o per la modifica di mercati esistenti; - Predisposizione di Bandi ad evidenza pubblica per mercati di nuova istituzione o già attivi, mercati sperimentali e fiere, istruttorie e rilascio dei consequenziali titoli autorizzatori; - Procedure per



l'individuazione di atti amministrativi/tecnici per la rimodulazione e rideterminazione sul territorio dei mercati cittadini; - Rapporti con le Municipalità nella redazione di elaborati amministrativi o/e progettuali di particolare rilevanza strategica per il commercio su aree pubbliche; - Rapporti con le piattaforme ANAC e BDNA, rapporti con la Società Napoli Servizi Spa; - Supporto tecnico/amministrativo agli Uffici delle Municipalità per le attività manutentive;";

2. Precisare che, ai sensi della deliberazione di G. C. n. 306/2023 (punto 3) del deliberato, il valore retributivo di detto incarico è fissato nella misura di € 10.000,00 annui lordi per tredici mensilità di retribuzione di posizione ed una retribuzione massima di risultato pari al 20% della retribuzione di posizione;
3. Precisare che, conformemente all'art. 4 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, l'incarico di Fascia C "Attività tecnico/gestionale per il commercio su area pubblica." presenta il seguente profilo organizzativo:
  - Svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, laddove assegnate;
  - Assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato rispetto agli obiettivi assegnati nell'ambito di competenza;
  - Gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati, correlati a quelli individuati in sede di Piano della Performance;
  - Responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e/o delle attività delegate dal dirigente;
  - Sistema di relazioni organizzative prevalentemente interne all'Ente;
  - Elevate capacità gestionali ed organizzative;
  - Elevato livello di autonomia e responsabilità della posizione.
4. Assegnare al sopra citato incarico di Elevata Qualificazione le seguenti attribuzioni :

a. Attribuzioni

Compiti:

- programmazione delle opere pubbliche per i mercati;- programmazione progettazione e realizzazione delle attività di manutenzione dei mercati;- formulazione del nuovo piano mercati ai sensi del nuovo regolamento comunale

Funzioni:

Responsabile tecnico dei procedimenti

Attività:

Attività di coordinamento e programmazione amministrativa o/e tecnica, anche di nuovi mercati rionali pubblici ed aree mercatali;- Responsabilità delle attività inerenti la formulazione del nuovo Piano Mercati ai sensi della legislazione vigente;- Gestione di procedimenti complessi, con predisposizione di tutti gli atti endoprocedimentali e di



programmazione connessi alla gestione e all'avvio del commercio su aree pubbliche con riguardo alle aree mercati (sede propria, su strada e posteggi isolati), nonché la gestione di procedimenti relativi alla attività di commercio su area pubblica di tipo temporaneo e di natura itinerante;- Individuazione dei lavori pubblici da inserire nella programmazione delle opere pubbliche;- Predisposizione degli atti amministrativi o/e tecnici per la istituzione e progettazione di nuovi mercati o per la modifica di mercati esistenti;- Predisposizione di Bandi ad evidenza pubblica per mercati di nuova istituzione o già attivi, mercati sperimentali e fiere, istruttorie e rilascio dei consequenziali titoli autorizzatori;- Procedure per l'individuazione di atti amministrativi/tecnici per la rimodulazione e rideterminazione sul territorio dei mercati cittadini;- Rapporti con le Municipalità nella redazione di elaborati amministrativi o/e progettuali di particolare rilevanza strategica per il commercio su aree pubbliche;- Rapporti con le piattaforme ANAC e BDNA, rapporti con la Società Napoli Servizi Spa;- Supporto tecnico/amministrativo agli Uffici delle Municipalità per le attività manutentive;

5. Stabilire che per la copertura di detto incarico è richiesto il possesso delle seguenti competenze professionali e attitudini personali:

a. Competenze professionali:

Al fine di ricoprire l'incarico di elevata qualificazione in oggetto è necessario possedere competenze professionali al fine di programmare, progettare e dirigere i lavori in ordine ai mercati in sede propria. Inoltre, si rende necessario gestire gli aspetti tecnici in rapporto al territorio per il commercio su aree pubbliche.

b. Attitudini personali:

1. Osservanza dei termini di scadenza assegnati nell'ambito della prestazione lavorativa;
2. Margine di errore e/o incompletezza istruttoria dei procedimenti, dei processi e delle attività nelle quali viene impiegato il dipendente;
3. Rigorosa osservanza delle direttive e/o delle disposizioni di servizio;
4. Impegno nell'assolvimento dei doveri di servizio;
5. Rispetto dei carichi di lavoro in relazione ai processi assegnati, con particolare riguardo alle quantità e qualità delle prestazioni lavorative richieste;
6. Disponibilità ad una diversa organizzazione del lavoro in rapporto a peculiari o impreviste esigenze del servizio;
7. Supporto reale e tangibile alle attività di cui è responsabile il superiore gerarchico di riferimento;
8. Competenza, autonomia e professionalità: va valutata in proposito la capacità giuridico-amministrativa, tecnica o contabile necessaria per la comprensione e costruzione degli atti e dei processi di competenza;
9. Competenze innovative e spinta formativa: va valutata la capacità di migliorare i processi lavorativi, propri e del gruppo assegnato, mediante una capacità di programmazione delle attività, di verifica e valutazione continua dei processi e di eventuali proposte di modifica dei processi medesimi;



10. Analisi e confezionamento di atti cui sono correlati gli obiettivi strategici e gestionali fissati dall'amministrazione ed in capo ai responsabili delle strutture e sottoposti al competente organo di valutazione;
11. Flessibilità ed interconnessione sia all'interno che all'esterno del servizio di appartenenza;
12. Aspetti propulsivi e propositivi mirati al potenziamento dell'efficacia, efficienza ed economicità delle attività della struttura organizzativa di appartenenza e dei compiti ad essa assegnati;
13. Ottimizzazione dei tempi nell'ambito della prestazione lavorativa;
14. Capacità del dipendente di rapportarsi correttamente nella dimensione gerarchica, ascendente e discendente;
15. Adeguamento ad un clima partecipativo e coinvolgimento generale in tutte le attività del servizio.

6. Stabilire che per la copertura di detto incarico sono richiesti:

Profilo/i professionale/i: Funzionario/istruttore Direttivo Architetto - Funzionario/istruttore Direttivo Ingegnere - Funzionario/istruttore Direttivo Tecnico – Funzionario/istruttore Direttivo Amministrativo – Funzionario/istruttore Direttivo ec-finanziario.

Titolo di studio: Diploma di laurea (DL) - Motivazione: Alto contenuto specialistico

Esperienza professionale specifica riferita all'ambito di competenza, attribuzioni e responsabilità dell'incarico: esperienza professionale specifica riferita all'ambito di competenza e maturata nell'assolvimento di compiti di responsabilità nella materia

Qualificazione professionale derivante da esperienza acquisita, anche di carattere formativo: Qualificazione professionale di carattere formativo, con particolare riguardo alle conoscenze necessarie per lo svolgimento delle attività lavorative connesse all'incarico, e derivante da esperienza acquisita.

7. Stabilire per i fattori di valutazione previsti dall'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione i seguenti fattori di ponderazione:

Esperienza professionale specifica riferita all'ambito di competenza, attribuzioni e responsabilità dell'incarico: 1,00

Qualificazione professionale: 0,60

Titolo di studio: 0,30

Requisiti attitudinali: 1,00

Copia del presente provvedimento viene inviata, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione:

- ✓ al Direttore Generale
- ✓ alle OO. SS.

*Sottoscritta digitalmente da*  
**Il Responsabile**  
**Area Sviluppo Economico E**  
**Turismo**  
*Dott. Ssa Norma Carla Pelusio*