



Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche

DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 8 del 06/05/2024

Oggetto: Istituzione dell'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia C denominato "Programmazione e Personale", presso il Servizio Strade, Viabilità e Traffico in attuazione dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023



Il Responsabile dell'Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche

Premesso che:

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023 è stato approvato il Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

l'art. 4 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione individua tre tipologie di incarichi che vengono classificate come segue:

- incarico di Elevata Qualificazione – fascia A
- incarico di Elevata Qualificazione – fascia B
- incarico di Elevata Qualificazione – fascia C

conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del sopra citato Regolamento, con disposizione del Direttore Generale n. 29 del 29 dicembre 2023 e ss.mm.ii. è stata approvata l'assegnazione dei contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione– Fascia A, Fascia B e Fascia C ai Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili delle U.O.A. istituite con decreto sindacale ex art. 7, comma 2 del Regolamento;

in particolare, il contingente di incarichi di Elevata Qualificazione per Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche, consiste in n. 7 incarichi di Elevata Qualificazione – fascia C, 6 incarichi di Elevata Qualificazione – fascia B, e 0 incarichi di Elevata Qualificazione – fascia A;

ai sensi dell'art. 2 di detto Regolamento, per “incarico di Elevata Qualificazione” *“si intende la posizione di lavoro connotata da elevata responsabilità di risultato ed elevata autonomia decisionale, oggetto di un incarico a termine che, ai sensi del vigente CCNL, richiede:*

- a) *responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;*
- b) *conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa e professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.”;*

con Ordine di Servizio n. 04 del 13 marzo 2024, il Direttore Generale ha provveduto alla *“Definizione della procedura di istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione e disciplina della presentazione delle istanze di candidatura, nonché dei criteri e parametri di valutazione per il relativo conferimento.”;*

Considerato che:

ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, *“L'istituzione delle posizioni di lavoro oggetto di incarico di Elevata Qualificazione deve rispondere a specifici fabbisogni organizzativi dell'Ente, deve quindi essere strumentale alla realizzazione delle linee strategiche di governo e, conseguentemente, alla ottimale organizzazione degli apparati professionali del Comune di Napoli.”;*

di seguito il, comma 3, affida ai Direttori Operativi/Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili delle Unità Organizzative Autonome istituite con decreto sindacale ex art. 7, comma 2 del Regolamento l'istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B e Fascia C per i singoli servizi;



il successivo comma 4 individua gli elementi essenziali che devono essere espressamente specificati nell'atto istitutivo di gestione, quali le competenze professionali e le attitudini personali richieste, le attribuzioni e le responsabilità di ciascun incarico, riferendole alla tipologia di incarico;

all'art. 8, comma 10, è precisato che *“il Direttore Operativo, il Responsabile di Area, il Direttore di Municipalità ed il Responsabile della Unità Organizzativa Autonoma di cui all'art. 7, comma 2, laddove istituita, sono coadiuvati, nella fase di istituzione e assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, da una Commissione nominata dal Direttore Generale e composta dal dirigente responsabile dell'Area Direzione Generale, in qualità di Presidente, e da due dirigenti individuati nell'ambito dell'Area Direzione Generale e/o dell'Area Risorse Umane, integrata di volta in volta dal dirigente apicale della struttura interessata.”*;

Tenuto conto che:

nell'ambito del Servizio Strade Viabilità e Traffico, data la complessità delle relative funzioni, si rende necessaria l'istituzione di un incarico di Elevata Qualificazione di Fascia C con competenze nella gestione delle attività amministrative ed economico finanziarie connesse a: Programmazione, Bilancio, PEG, Piano degli Obiettivi, PIAO, Controlli Interni, Anticorruzione e Trasparenza e normativa in materia di privacy, la cui attivazione appare strumentale alla realizzazione delle sopra descritte attività che rientrano a pieno titolo nelle linee strategiche di governo dell'ente;

la gestione di detta unità organizzativa deve essere affidata ad un soggetto in possesso delle seguenti competenze professionali e attitudini personali:

- Capacità di analisi e gestione di processi complessi che coinvolgono i molteplici attori sia interni all'Amministrazione Comunale sia esterni (Enti e Aziende);
- Elevate capacità gestionali e organizzative;
- Capacità decisionale e di problem solving. Capacità di gestione di situazioni critiche e di emergenza;

Visti gli esiti dell'incontro con la Commissione di cui all'art. 8, c. 10 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla istituzione dell'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia C, denominata Programmazione e Personale nell'ambito del Servizio Strade, Viabilità e Traffico;

Attestata la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co.1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del “Regolamento sul Sistema dei controlli interni” approvato con Deliberazione di C. C. n. 4 del 28/02/2013;

Attestato che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. n.81/2023 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G. C. n. 69 del 01/03/2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

Attestato che il presente documento non contiene dati personali;



Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-26, alla Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

Attestato che il presente provvedimento non rientra nelle previsioni normative di cui all'art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 riportate nella Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2024-2026;

per i motivi esposti in premessa

DISPONE

1. Istituire, nell'ambito del Servizio Strade, Viabilità e Traffico, l'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia C, denominata Programmazione e Personale, avente la seguente descrizione: "Coordinamento delle attività amministrative ed economico finanziarie del Servizio Strade, Viabilità e Traffico. Attività connesse a: Programmazione, Bilancio, PEG, Piano degli Obiettivi Attività connesse a PIAO, Controlli Interni, Anticorruzione e Trasparenza e normativa in materia di privacy";
2. Precisare che, ai sensi della deliberazione di G. C. n. 306/2023 (punto 3) del deliberato, il valore retributivo di detto incarico è fissato nella misura di € 10.000,00 annui lordi per tredici mensilità di retribuzione di posizione ed una retribuzione massima di risultato pari al 20% della retribuzione di posizione;
3. Precisare che, conformemente all'art. 4 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, l'incarico di Fascia C "Programmazione e Personale" presenta il seguente profilo organizzativo:
 - Svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa
 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, laddove assegnate
 - Assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato rispetto agli obiettivi assegnati nell'ambito di competenza
 - Gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati, correlati a quelli individuati in sede di Piano della Performance
 - Responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e/o delle attività delegate dal dirigente
 - Sistema di relazioni organizzative prevalentemente interne all'Ente
 - Elevate capacità gestionali ed organizzative
 - Elevato livello di autonomia e responsabilità della posizione
 - Sistema di relazioni organizzative prevalentemente con utenze e soggetti terzi
 - Elevato grado di specializzazione richiesta dai compiti affidati



4. Assegnare al sopra citato incarico di Elevata Qualificazione le seguenti attribuzioni:

a. Attribuzioni

Compiti:

Curare il regolare svolgimento dei procedimenti collegati alle funzioni attribuite

Funzioni:

Referente del Servizio per il controllo e monitoraggio del Portale della fatturazione elettronica

Referente del Servizio per le attività connesse a: Programmazione, Bilancio, PEG, Piano degli Obiettivi.

Referente del Servizio per le attività connesse a PIAO, Controlli Interni, Anticorruzione e Trasparenza

Referente del Servizio per le attività connesse al rispetto della normativa in materia di privacy

Responsabile del procedimento per le richieste di accesso agli atti del Servizio

Coordinamento delle attività di gestione del personale del Servizio (rilevazione presenze (AREAS, RILASS), buoni pasto, gestione permessi, aggiornamento fascicoli personali, assemblee sindacali, scioperi, etc.)

Coordinamento delle attività di formazione e sorveglianza sanitaria del personale dell'Area

Coordinamento delle attività di gestione dei flussi documentali del Servizio (protocollo, PEC, etc.)

Tenuta dei registri dei provvedimenti del Servizio

Attività:

Tutte le attività (istruttorie, sopralluoghi, verifiche, redazione atti, verbali, report, pareri e/o provvedimenti, approfondimenti normativi, archiviazione documentazione, etc.) connesse alle funzioni assegnate

Gestione delle procedure di gara, rapporti con altri Servizi e Enti esterni, attività di Responsabile del procedimento e supporto tecnico nell'ambito del contenzioso giudiziario.

Istruttoria pareri tecnici relativi alle funzioni di competenza su progetti redatti da Soggetti terzi (Altri Uffici e/o Enti)

5. Stabilire che per la copertura di detto incarico è richiesto il possesso delle seguenti competenze professionali e attitudini personali:

a. Competenze professionali:



Capacità di analisi e gestione di processi complessi che coinvolgono i molteplici attori sia interni all'Amministrazione Comunale sia esterni (Enti e Aziende). Elevate capacità gestionali e organizzative.

b. Attitudini personali:

Capacità decisionale e di problem solving. Capacità di gestione di situazioni critiche e di emergenza.

6. Stabilire che per la copertura di detto incarico sono richiesti:

- Profilo/i professionale/i: Funzionario/istruttore Direttivo Amm.vo - Funzionario/istruttore Direttivo Ec-finanziario
- Titolo di studio: Diploma di laurea (DL) - Motivazione: Complessità dell'incarico
- Esperienza professionale specifica riferita all'ambito di competenza, attribuzioni e responsabilità dell'incarico esperienza nella gestione dei procedimenti amministrativi nel settore di riferimento
- Qualificazione professionale derivante da esperienza acquisita, anche di carattere formativo: Competenza specialistica scientifico-professionale acquisita nell'ambito del percorso formativo/professionale in relazione al settore di riferimento e/o all'organizzazione, innovazione e management della Pubblica Amministrazione e dei servizi pubblici locali

7. Stabilire per i fattori di valutazione previsti dall'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione i seguenti fattori di ponderazione:

- Esperienza professionale specifica riferita all'ambito di competenza, attribuzioni e responsabilità dell'incarico: 1,00
- Qualificazione professionale: 1,00
- Titolo di studio: 1,00
- Requisiti attitudinali: 1,00

Copia del presente provvedimento viene inviata, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione:

- ✓ al Direttore Generale
- ✓ alle OO. SS.

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Area Infrastrutture
Stradali e Tecnologiche
Ing. Edoardo Fusco

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.