



DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL
n. 6 del 06/05/2024

Oggetto: Istituzione dell'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia B denominato "Responsabilità degli interventi sociali per la tutela dei minori fuori famiglia", presso il Servizio Politiche per l'infanzia e l'adolescenza e sostegno alla genitorialità in attuazione dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023.



Il Responsabile Area Welfare

Premesso che

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023 è stato approvato il Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

l'art. 4 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione individua tre tipologie di incarichi che vengono classificate come segue:

- incarico di Elevata Qualificazione – fascia A
- incarico di Elevata Qualificazione – fascia B
- incarico di Elevata Qualificazione – fascia C;

conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del sopra citato Regolamento, , con disposizione del Direttore Generale n. 29 del 29 dicembre 2023 e ss.mm.ii. è stata approvata l'assegnazione dei contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione– Fascia A, Fascia B e Fascia C ai Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili delle U.O.A. istituite con decreto sindacale ex art. 7, comma 2 del Regolamento;

in particolare, il contingente di incarichi di Elevata Qualificazione per Area Welfare, consiste in **n. 5** incarichi di Elevata Qualificazione – **fascia C**, **4** incarichi di Elevata Qualificazione – **fascia B**, e **2** incarichi di Elevata Qualificazione -**fascia A**;

ai sensi dell'art. 2 di detto Regolamento, per “incarico di Elevata Qualificazione” “*si intende la posizione di lavoro connotata da elevata responsabilità di risultato ed elevata autonomia decisionale, oggetto di un incarico a termine che, ai sensi del vigente CCNL, richiede:*

- a) *responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;*
- b) *conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa e professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.”;*

con Ordine di Servizio n. 04 del 13 marzo 2024, il Direttore Generale ha provveduto alla “*Definizione della procedura di istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione e disciplina della presentazione delle istanze di candidatura, nonché dei criteri e parametri di valutazione per il relativo conferimento.*”;

Considerato che

ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, “*L'istituzione delle posizioni di lavoro oggetto di incarico di Elevata Qualificazione deve rispondere a specifici fabbisogni organizzativi dell'Ente, deve quindi essere strumentale alla realizzazione delle linee strategiche di governo e, conseguentemente, alla ottimale organizzazione degli apparati professionali del Comune di Napoli.*”;

di seguito il, comma 3, affida ai Direttori Operativi/Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili delle Unità Organizzative Autonome istituite con decreto sindacale ex art. 7, comma 2 del Regolamento l'istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B e Fascia C per i singoli servizi;



il successivo comma 4 individua gli elementi essenziali che devono essere espressamente specificati nell'atto istitutivo di gestione, quali le competenze professionali e le attitudini personali richieste, le attribuzioni e le responsabilità di ciascun incarico, riferendole alla tipologia di incarico;

all'art. 8, comma 10, è precisato che *“il Direttore Operativo, il Responsabile di Area, il Direttore di Municipalità ed il Responsabile della Unità Organizzativa Autonoma di cui all'art. 7, comma 2, laddove istituita, sono coadiuvati, nella fase di istituzione e assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, da una Commissione nominata dal Direttore Generale e composta dal dirigente responsabile dell'Area Direzione Generale, in qualità di Presidente, e da due dirigenti individuati nell'ambito dell'Area Direzione Generale e/o dell'Area Risorse Umane, integrata di volta in volta dal dirigente apicale della struttura interessata.”;*

Tenuto conto che

nell'ambito del Servizio Politiche per l'infanzia e l'adolescenza e sostegno alla genitorialità, data la complessità delle funzioni aventi ad oggetto la messa in protezione dei minori e MSNA, anche consequenziali a sbarchi e rintracci sul territorio comunale, nonché la gestione dei rapporti con le strutture di accoglienza, anche attivando misure di prevenzione dell'istituzionalizzazione e di promozione degli affidamenti temporanei e dei procedimenti di adozione, si rende necessaria l'istituzione di un incarico di Elevata Qualificazione di Fascia B con competenze nella gestione di cui sopra, la cui attivazione appare strumentale alla realizzazione delle sopra descritte attività che rientrano a pieno titolo nelle linee strategiche di governo dell'ente;

la gestione di detta unità organizzativa deve essere affidata ad un soggetto in possesso delle seguenti competenze professionali e attitudini personali:

Conoscenza della normativa e delle metodologie di intervento sociale nel campo della tutela dei minori fuori famiglia e gestione delle relative emergenze socioeconomiche; conoscenza degli istituti di tutela e di protezione internazionale dei minori stranieri non accompagnati, nonché della normativa sul finanziamento dei relativi progetti ministeriali; normativa statale e regionale in materia di accreditamento delle strutture di accoglienza per minori; legislazione sugli affidi e adozioni; conoscenze anche di natura giuridica relative in particolare all'organizzazione degli enti locali, al sistema di welfare e alla specifica normativa di settore; elevato grado di autonomia nella gestione del lavoro; attitudine al lavoro di gruppo ed al coordinamento di gruppi di lavoro; attitudine alla cooperazione, nel senso di condivisione di responsabilità e di lavoro di gruppo; capacità di programmazione, verifica e monitoraggio del lavoro proprio ed altrui; coinvolgimento, motivazione individuale e del gruppo; capacità di pianificazione e organizzazione delle proprie attività e di quelle dei propri collaboratori; capacità di guidare i propri collaboratori anche trasferendo parte del proprio potere decisionale (delega); elevata capacità di interazione anche con soggetti esterni; orientamento ai risultati; capacità di pianificare e organizzare le proprie attività e quelle dei propri collaboratori; capacità di appropriarsi rapidamente di processi lavorativi innovativi; elevata attitudine all'autonomia nello svolgimento dei compiti affidati; elevato grado di affidabilità e di stabilità emotiva; capacità di decisione in situazioni incerte; buona capacità di osservare i termini di scadenza assegnati nell'espletamento della prestazione lavorativa; capacità di incanalarsi o promuovere processi di innovazione; capacità di sviluppo di sistemi avanzati di governance interistituzionale; buona conoscenza e capacità di utilizzo del sistema operativo windows o altri equivalenti, di Excel o altri fogli elettronici di calcolo, di internet e della posta elettronica.

Visti gli esiti dell'incontro con la Commissione di cui all'art. 8, c. 10 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla istituzione dell'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia B, denominata Responsabilità degli interventi sociali per la tutela dei minori fuori famiglia nell'ambito Servizio Politiche per l'infanzia e l'adolescenza e sostegno alla genitorialità;



Attestata la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co.1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C. C. n. 4 del 28/02/2013;

Attestato che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G. C. n. 254 del 24/04/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

Attestato che il presente documento non contiene dati personali;

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022-24, alla Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

Attestato che il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative di cui all'art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 riportate nella Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2022-2024 e, pertanto, sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione ivi contenuti;

per i motivi esposti in premessa

DISPONE

1. Istituire, nell'ambito Servizio Politiche per l'infanzia e l'adolescenza e sostegno alla genitorialità, l'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia B, denominata Responsabilità degli interventi sociali per la tutela dei minori fuori famiglia, avente la seguente descrizione:
"L'incarico attiene alla responsabilità dell'U.O.I. complessa "Interventi sociali per la tutela dei minori fuori famiglia", competente per la gestione dei procedimenti di messa in protezione dei minori e MSNA, anche consequenziali a sbarchi e rintracci sul territorio comunale, nonché alla gestione dei rapporti con le strutture di accoglienza, al fine di migliorare la qualità dei servizi resi ai minori e l'efficacia dei progetti educativi. Obiettivo dell'incarico è altresì l'attivazione di misure di prevenzione dell'istituzionalizzazione e di promozione degli affidamenti temporanei e dei procedimenti di adozione.";
2. Precisare che, ai sensi della deliberazione di G. C. n. 306/2023 (punto 3) del deliberato, il valore retributivo di detto incarico è fissato nella misura di € 13.000,00 annui lordi per tredici mensilità di retribuzione di posizione ed una retribuzione massima di risultato pari al 20% della retribuzione di posizione;
3. Precisare che, conformemente all'art. 4 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, l'incarico di Fascia B "Responsabilità degli interventi sociali per la tutela dei minori fuori famiglia" presenta il seguente profilo organizzativo:
 - Svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa
 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, laddove assegnate
 - Assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato rispetto agli obiettivi assegnati



nell'ambito di competenza

- Gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati, correlati a quelli individuati in sede di Piano della Performance
- Responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e/o delle attività delegate dal dirigente
- Sistema di relazioni organizzative prevalentemente interne all'Ente
- Elevate capacità gestionali ed organizzative
- Elevato livello di autonomia e responsabilità della posizione
- Sistema di relazioni organizzative prevalentemente con utenze e soggetti terzi
- Elevato grado di variabilità della normativa
- Elevato grado di specializzazione richiesta dai compiti affidati

4. Assegnare al sopra citato incarico di Elevata Qualificazione le seguenti attribuzioni :

a. Attribuzioni

Compiti:

Coordinamento delle attività di competenza della U.O.I. "Interventi sociali per la tutela dei minori fuori famiglia"

-Svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa

Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, laddove assegnate

-Assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato rispetto agli obiettivi assegnati nell'ambito di competenza

-Gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati, correlati a quelli individuati in sede di Piano della Performance

-Responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e/o delle attività delegate dal dirigente

-Sistema di relazioni organizzative prevalentemente interne all'Ente

-Elevate capacità gestionali ed organizzative

-Elevato livello di autonomia e responsabilità della posizione

-Svolgimento di attività di studio, ricerca e analisi ad alto contenuto professionale, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza, nonché di rilevante interesse ai fini del perseguimento del programma di governo dell'Ente

-Svolgimento di attività/progetti per cui sono richieste professionalità e/o specializzazioni particolari e/o competenze alte ed innovative, anche multidisciplinari

Funzioni:

- accoglienza dei minori e MSNA in strutture residenziali;

- affidi temporanei, affidi familiari e procedimenti di adozione nazionale e internazionale;

- accreditamento strutture residenziali per minori ai sensi del Regolamento della Regione Campania n. 4/2014;

- interventi di allontanamento dei minori dal nucleo familiare mediante attivazione della task force con l'UOTESM della Polizia municipale;

- gestione delle emergenze connesse agli sbarchi e rintracci sul territorio di MSNA;

Funzioni gestionali per i servizi e gli interventi di competenza.



Attività:

- a) coordinamento delle attività connesse all'accoglienza dei minori in strutture residenziali e all'affido familiare e all'adozione nazionale e internazionale;
- b) raccordo e coordinamento con i CSS per la definizione del complessivo progetto di tutela per i bambini da collocare fuori famiglia; individuazione delle modalità e del percorso da attivare per il collocamento fuori famiglia (in esecuzione di un decreto dell'AG, mediante la predisposizione di un provvedimento ai sensi dell'art. 403 c.c o di un provvedimento di affido familiare);
- c) responsabilità dei processi di monitoraggio dei percorsi realizzati per i bambini fuori famiglia e per le famiglie di origine;
- d) gestione del coordinamento degli Affidi e delle Adozioni e della Banca Dati delle Famiglie Affidatarie e di tutte le attività di sensibilizzazione, formazione e supporto alle famiglie affidatarie;
- e) responsabilità e gestione dei processi di accoglienza in strutture idonee dei Minori Stranieri Non Accompagnati e attivazione di tutti gli interventi di tipo sociale relativi al percorso di inserimento e accompagnamento degli stessi;
- f) raccordi con le strutture residenziali per la condivisione e il confronto sui percorsi educativi e di accompagnamento sociale realizzati e sugli strumenti e le metodologie di intervento;
- g) responsabilità dei procedimenti di affidi e gestione dei contratti e convenzioni concernenti la promozione e realizzazione dei percorsi di affidamento temporaneo; funzioni di supporto alla progettazione e sperimentazione di interventi innovativi di settore;
- h) responsabilità dei procedimenti di accreditamento, gestione e monitoraggio delle strutture residenziali;
- i) coordinamento e la realizzazione degli interventi di allontanamento dei minori dal nucleo familiare finalizzati al collocamento in comunità mediante l'attivazione della task force con l'UOTESM della Polizia municipale.

5. Stabilire che per la copertura di detto incarico è richiesto il possesso delle seguenti competenze professionali e attitudini personali:

a. Competenze professionali:

Conoscenza della normativa e delle metodologie di intervento sociale nel campo della tutela dei minori fuori famiglia e gestione delle relative emergenze socioeconomiche; conoscenza degli istituti di tutela e di protezione internazionale dei minori stranieri non accompagnati, nonché della normativa sul finanziamento dei relativi progetti ministeriali; normativa statale e regionale in materia di accreditamento delle strutture di accoglienza per minori; legislazione sugli affidi e adozioni; conoscenze anche di natura giuridica relative in particolare all'organizzazione degli enti locali, al sistema di welfare e alla specifica normativa di settore; elevato grado di autonomia nella gestione del lavoro; attitudine al lavoro di gruppo ed al coordinamento di gruppi di lavoro; attitudine alla cooperazione, nel senso di condivisione di responsabilità e di lavoro di gruppo; capacità di programmazione, verifica e monitoraggio del lavoro proprio ed altrui; coinvolgimento, motivazione individuale e del gruppo; capacità di



pianificazione e organizzazione delle proprie attività e di quelle dei propri collaboratori; capacità di guidare i propri collaboratori anche trasferendo parte del proprio potere decisionale (delega); elevata capacità di interazione anche con soggetti esterni; orientamento ai risultati; capacità di pianificare e organizzare le proprie attività e quelle dei propri collaboratori; capacità di appropriarsi rapidamente di processi lavorativi innovativi; elevata attitudine all'autonomia nello svolgimento dei compiti affidati; elevato grado di affidabilità e di stabilità emotiva; capacità di decisione in situazioni incerte; buona capacità di osservare i termini di scadenza assegnati nell'espletamento della prestazione lavorativa; capacità di incanalarsi o promuovere processi di innovazione; capacità di sviluppo di sistemi avanzati di governance interistituzionale; buona conoscenza e capacità di utilizzo del sistema operativo windows o altri equivalenti, di Excel o altri fogli elettronici di calcolo, di internet e della posta elettronica.

b. Attitudini personali:

attitudine al lavoro di gruppo ed al coordinamento di gruppi di lavoro; attitudine alla cooperazione, nel senso di condivisione di responsabilità e di lavoro di gruppo.

6. Stabilire che per la copertura di detto incarico sono richiesti:

Profilo/i professionale/i: Assistente Sociale - Educatore Professionale - Istruttore Direttivo Psicologo

Titolo di studio: Laurea di primo livello (L) - Motivazione: Elevato grado di complessità e ampiezza delle competenze

Esperienza professionale specifica riferita all'ambito di competenza, attribuzioni e responsabilità dell'incarico: E' richiesta un'esperienza professionale acquisita nello svolgimento della propria attività lavorativa presso l'Amministrazione Comunale o presso altri enti pubblici o privati nei settori oggetto dell'incarico

Qualificazione professionale derivante da esperienza acquisita, anche di carattere formativo: non è richiesta una specifica qualificazione professionale derivante da esperienze acquisite, anche di carattere formativo, ulteriori rispetto a quelle valutabili come esperienze professionali nell'ambito di competenza della posizione organizzativa

7. Stabilire per i fattori di valutazione previsti dall'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione i seguenti fattori di ponderazione:

Esperienza professionale specifica riferita all'ambito di competenza, attribuzioni e responsabilità dell'incarico: 1,00

Qualificazione professionale: 1,00

Titolo di studio: 1,00

Requisiti attitudinali: 1,00

Copia del presente provvedimento viene inviata, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione:

- ✓ al Direttore Generale



✓ alle OO. SS.

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Area Welfare
Dott. Mariarosaria Cesarino

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.