



Area Ambiente

DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL
n. 10701_06 del 06/05/2024

Oggetto: Istituzione dell'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia B denominato "*Tutela della Salute*", presso il Servizio *Tutela dell'ambiente, della salute e del paesaggio* in attuazione dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023.



Il Responsabile Area Ambiente

Premesso che

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 15/09/2023 è stato approvato il Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

l'art. 4 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione individua tre tipologie di incarichi che vengono classificate come segue:

- incarico di Elevata Qualificazione – fascia A
- incarico di Elevata Qualificazione – fascia B
- incarico di Elevata Qualificazione – fascia C;

conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del sopra citato Regolamento, , con disposizione del Direttore Generale n. 29 del 29 dicembre 2023 e ss.mm.ii. è stata approvata l'assegnazione dei contingenti di incarichi di Elevata Qualificazione– Fascia A, Fascia B e Fascia C ai Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili delle U.O.A. istituite con decreto sindacale ex art. 7, comma 2 del Regolamento;

in particolare, il contingente di incarichi di Elevata Qualificazione per **Area Ambiente**, consiste in n. 10 incarichi di Elevata Qualificazione – fascia C, 5 incarichi di Elevata Qualificazione – fascia B, e 1 incarichi di Elevata Qualificazione -fascia A;

ai sensi dell'art. 2 di detto Regolamento, per “incarico di Elevata Qualificazione” *“si intende la posizione di lavoro connotata da elevata responsabilità di risultato ed elevata autonomia decisionale, oggetto di un incarico a termine che, ai sensi del vigente CCNL, richiede:*

- a) *responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;*
- b) *conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa e professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.”;*

con Ordine di Servizio n. 04 del 13 marzo 2024, il Direttore Generale ha provveduto alla *“Definizione della procedura di istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione e disciplina della presentazione delle istanze di candidatura, nonché dei criteri e parametri di valutazione per il relativo conferimento.”;*

Considerato che

ai sensi dell'art. 7, comma 1, del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, *“L'istituzione delle posizioni di lavoro oggetto di incarico di Elevata Qualificazione deve rispondere a specifici fabbisogni organizzativi dell'Ente, deve quindi essere strumentale alla realizzazione delle linee strategiche di governo e, conseguentemente, alla ottimale organizzazione degli apparati professionali del Comune di Napoli.”;*

di seguito il, comma 3, affida ai Direttori Operativi/Responsabili di Area/Direttori di Municipalità/Responsabili delle Unità Organizzative Autonome istituite con decreto sindacale ex art. 7, comma 2 del Regolamento l'istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione – Fascia A, Fascia B e Fascia C per i singoli servizi;

il successivo comma 4 individua gli elementi essenziali che devono essere espressamente specificati nell'atto istitutivo di gestione, quali le competenze professionali e le attitudini personali richieste, le attribuzioni e le responsabilità di ciascun incarico, riferendole alla tipologia di incarico;

all'art. 8, comma 10, è precisato che *“il Direttore Operativo, il Responsabile di Area, il Direttore di Municipalità ed il Responsabile della Unità Organizzativa Autonoma di cui all'art. 7, comma 2, laddove istituita, sono coadiuvati,*



nella fase di istituzione e assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione, da una Commissione nominata dal Direttore Generale e composta dal dirigente responsabile dell'Area Direzione Generale, in qualità di Presidente, e da due dirigenti individuati nell'ambito dell'Area Direzione Generale e/o dell'Area Risorse Umane, integrata di volta in volta dal dirigente apicale della struttura interessata.";

Tenuto conto che

nell'ambito del **Servizio Tutela dell'ambiente, della salute e del paesaggio**, data la complessità delle funzioni di gestione attività di sorveglianza igienico-sanitaria dei procedimenti di rilascio autorizzazioni sanitarie per le strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private, SCIA per attività degli studi professionali e odontoiatrici, medici e altre professioni sanitarie, autorizzazioni sanitarie e SCIA nell'ambito del Suap (strutture sanitarie, attività industriali e artigianali), notifiche sanitarie in ambito di igiene e sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria sia di esclusiva competenza del servizio sia in ambito endoprocedimentale del SUAP, SCIA nell'ambito del Suap dei procedimenti afferenti piscine e palestre, supporto al Sindaco quale autorità sanitaria locale, funzioni amministrative di controllo in materia di sanità pubblica in rapporto con la competente ASL, programmazione e conduzione di campagne di prevenzione sanitaria e promozione della salute, si rende necessaria l'istituzione di un incarico di Elevata Qualificazione di Fascia B con competenze nella gestione delle funzioni di coordinamento delle attività connesse al rilascio delle autorizzazioni sanitarie e dell'endoprocedimento in materia di esercizio farmaceutico, nonché di coordinamento alla standardizzazione e semplificazione delle procedure e di elaborazione, predisposizione e controllo dei procedimenti e degli atti per il rilascio di autorizzazione sanitarie, la cui attivazione appare strumentale alla realizzazione delle sopra descritte attività che rientrano a pieno titolo nelle linee strategiche di governo dell'ente;

la gestione di detta unità organizzativa deve essere affidata ad un soggetto in possesso delle seguenti competenze professionali e attitudini personali:

Elevata competenza giuridica/amministrativa; elevata capacità di conoscenza e comprensione dei procedimenti amministrativi/tecnico/contabili; elevata capacità di ricerca e di studio ed elaborazione di dati in funzione della predisposizione degli atti e dei processi di competenza; capacità di affrontare problemi complessi e di trovare possibili soluzioni alternative, capacità innovativa nella gestione e nell'organizzazione del lavoro; capacità decisionale

Visti gli esiti dell'incontro con la Commissione di cui all'art. 8, c. 10 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla istituzione dell'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia B, denominata Tutela della Salute nell'ambito del **Servizio Tutela dell'ambiente, della salute e del paesaggio**;

per i motivi esposti in premessa

DISPONE

1. Istituire, nell'ambito del **Servizio Tutela dell'ambiente, della salute e del paesaggio**, l'incarico di Elevata Qualificazione di Fascia B, denominata **Tutela della Salute**, avente la seguente descrizione:
"Coordinamento delle attività e dei procedimenti connessi al rilascio delle autorizzazioni per strutture sanitarie e socio-sanitarie. Gestione delle attività volte agli adempimenti di competenza comunale inerenti l'esercizio delle attività di farmacia. Supporto per le funzioni amministrative del Comune in materia di sanità pubblica con riferimento all'attività del Sindaco ai sensi degli artt. 50 e 54 del D.Lgs 267/2000. Attività di supporto nello sviluppo di organismi di partecipazione e consultazione sanitaria e nei rapporti con altri Enti.";



2. Precisare che, ai sensi della deliberazione di G. C. n. 306/2023 (punto 3) del deliberato, il valore retributivo di detto incarico è fissato nella misura di € 13.000,00 annui lordi per tredici mensilità di retribuzione di posizione ed una retribuzione massima di risultato pari al 20% della retribuzione di posizione;
3. Precisare che, conformemente all'art. 4 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, l'incarico di Fascia B "1072 – Tutela della Salute" presenta il seguente profilo organizzativo:
 - Svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa
 - Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, laddove assegnate
 - Assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato rispetto agli obiettivi assegnati nell'ambito di competenza
 - Gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati, correlati a quelli individuati in sede di Piano della Performance
 - Responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e/o delle attività delegate dal dirigente
 - Sistema di relazioni organizzative prevalentemente interne all'Ente
 - Elevate capacità gestionali ed organizzative
 - Elevato livello di autonomia e responsabilità della posizione
 - Sistema di relazioni organizzative prevalentemente con utenze e soggetti terzi
 - Elevato grado di variabilità della normativa
 - Elevato grado di specializzazione richiesta dai compiti affidati
4. Assegnare al sopra citato incarico di Elevata Qualificazione le seguenti attribuzioni :

Compiti: Coordinamento delle attività, elaborazione e controllo degli atti e dei procedimenti relativi al settore ai fini del rilascio delle autorizzazioni per strutture sanitarie e socio sanitarie. Adempimenti di competenza comunale inerenti l'esercizio delle attività di farmacia. Supporto per le funzioni amministrative del Comune in materia di sanità pubblica con riferimento all'attività del Sindaco ai sensi degli artt. 50 e 54 del D.Lgs 267/2000. Attività di supporto nello sviluppo di organismi di partecipazione e consultazione sanitaria. Coordinamento delle attività da porre in essere in sinergia con altri Enti.

Funzioni: Funzioni di coordinamento delle attività connesse al rilascio delle autorizzazioni sanitarie e dell'endoprocedimento in materia di esercizio farmaceutico. Funzioni di coordinamento alla standardizzazione e semplificazione delle procedure. Elaborazione, predisposizione e controllo dei procedimenti e degli atti per il rilascio di autorizzazione sanitarie.

Attività: Predisposizione degli atti e provvedimenti amministrativi connessi ai procedimenti assegnati. Attività di studio e approfondimento in materia "salute". Partecipazione agli incontri relativi alle materie oggetto delle attività.
5. Stabilire che per la copertura di detto incarico è richiesto il possesso delle seguenti competenze professionali e attitudini personali:
 - a. Competenze professionali: Elevata competenza giuridica/amministrativa; elevata capacità di conoscenza e comprensione dei procedimenti amministrativi/tecnico/contabili; elevata capacità di ricerca e di studio ed elaborazione di dati in funzione della predisposizione degli atti e dei processi di competenza; capacità di affrontare problemi complessi e di trovare



possibili soluzioni alternative, capacità innovativa nella gestione e nell'organizzazione del lavoro; capacità decisionale

b. **Attitudini personali:** Competenze acquisite da percorsi di studio e/o da ulteriori percorsi formativi. Capacità di individuare risposte e soluzioni. Capacità di collaborazione, di ascolto, di integrazione nel gruppo lavorativo. Risoluzione delle problematiche con flessibilità. Approccio propositivo nei confronti dell'attività lavorativa quotidiana. Gestione dei tempi di lavoro nel rispetto delle scadenze anche in situazione di stress e di urgenza.

6. Stabilire che per la copertura di detto incarico sono richiesti:

Profilo/i professionale/i: Funzionario/istruttore Direttivo Amm.vo

Titolo di studio: Diploma di laurea (DL) - Motivazione: Al titolare è richiesta una elevata qualificazione professionale

Esperienza professionale specifica riferita all'ambito di competenza, attribuzioni e responsabilità dell'incarico: Professionalità e competenze acquisite nello svolgimento della propria attività lavorative nelle materie oggetto dell'attività anche in posizione di rilievo organizzativo.

Qualificazione professionale derivante da esperienza acquisita, anche di carattere formativo: Competenze acquisite da percorsi di studio e/o da ulteriori percorsi formativi.

7. Stabilire per i fattori di valutazione previsti dall'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione i seguenti fattori di ponderazione:

Esperienza professionale specifica riferita all'ambito di competenza, attribuzioni e responsabilità dell'incarico: 1,00

Qualificazione professionale: 1,00

Titolo di studio: 1,00

Requisiti attitudinali: 1,00

Si attesta che la presente disposizione non contiene dati personali.

Copia del presente provvedimento viene inviata, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione:

- ✓ al Direttore Generale
- ✓ alle OO. SS.

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile Area Ambiente
Arnaldo Stella

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.