



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 07 DEL 16 Aprile 2024

Oggetto: Contratto Applicativo n.1, discendente dall'Accordo Quadro "*Interventi di manutenzione ordinaria non programmabile anche a carattere d'urgenza – cat. OS3 – su immobili a carattere monumentale di proprietà del Comune di Napoli affidati al Servizio Cultura*", affidato con determina dirigenziale del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica Del Patrimonio n.88 del 05/12/2023, registrata all'indice generale al n.54 del 03/01/2024

CUP: B61E23000310004

CIG: A034CB108B

CIG derivato: A0395D5C10

Trasferimento della somma di € 1.015,42 per incentivi ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023, dal capitolo 116628 al capitolo 3298/42 per la relativa costituzione del fondo e la successiva imputazione della spesa sul capitolo 36024/42.



Premesso che:

- l'Amministrazione comunale ha la responsabilità della gestione di alcuni dei principali siti culturali della città;
- l'Area Cultura ha il compito di indicare la necessità di interventi di manutenzione dei siti e dei luoghi di interesse culturale che devono essere realizzati dalla competente struttura dell'Ente, il Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio;
- il Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio, per far fronte alle esigenze manutentive dell'Ente, ha individuato nella procedura dell'accordo quadro, di cui all'articolo 59 del D.Lgs. 36/2023, lo strumento più idoneo a garantire la massima flessibilità di intervento sugli immobili di propria competenza;
- con Disposizione Dirigenziale 1085I/2023/141 del 29/11/2023 si è provveduto al conferimento degli incarichi per le figure professionali occorrenti per le procedure di progettazione ed esecuzione dell'intervento in oggetto;
- con Determina Dirigenziale del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica Del Patrimonio n. 1085E/2023/08 del 04/12/2023 – repertorio DETDI/2023/814 del 05/12/2023, è stato disposto l'affidamento all'impresa FOMA SERVICE S.R.L. dell'Accordo Quadro avente ad oggetto "Interventi di manutenzione ordinaria non programmabile anche a carattere d'urgenza – cat. OS3 – su immobili a carattere monumentale di proprietà del Comune di Napoli affidati al Servizio Cultura";
- con Determina Dirigenziale n. 88 del 5/12/2023, IG 54 del 03/01/2024, è stato affidato il Contratto Applicativo n.1;
- con la medesima determina si è proceduto ad impegnare sul capitolo di spesa 116628 denominato Valorizzazione e manutenzione delle biblioteche e degli spazi della cultura:
 - € 73.435,41, IVA inclusa, in favore della ditta FOMA SERVICE S.R.L. per lavori;
 - € 1.269,27 quali incentivi per funzioni tecniche ex art. 45 del D.lgs. n. 36/2023.
 - € 35,00 per contributo ANAC

Dato atto che:

- il Responsabile Unico di Procedimento dell'intervento è il funzionario architetto Vincenzo Antonio Crocenti, incardinato nel Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio;
- i lavori di manutenzione su siti culturali risultano essere complessi per la natura stessa dei beni oggetto d'intervento e la procedura è aggravata dai vincoli apposti dalla Soprintendenza archeologica belle arti e paesaggio;
- con Disposizione Dirigenziale del Servizio Tecnico Patrimonio n. 141 del 29/11/2023 è stato costituito il gruppo di lavoro finalizzato alla realizzazione del progetto;



- con D.C.C. n. 10 del 9.04.2024 è stato approvato il Bilancio di 2024-2026;

Atteso che:

- il D.lgs. n. 36/2023, all'art. 45, c.2, prevede che gli incentivi per funzioni tecniche vengano erogati nel caso di contratti per lavori, servizi e forniture e che le risorse, pari al 2% dell'importo degli stessi, siano destinate in un apposito fondo;
- il successivo comma 3 stabilisce che tali risorse vengano ripartite sulla base di apposito regolamento adottato dalle singole amministrazioni.

Rilevato che:

- l'art. 45 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito tra il Responsabile Unico di Progetto e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni;
- il Comune di Napoli ha approvato tale Regolamento con Deliberazione di G.C. 552/2023;
- allo stato non risultano ancora predisposti dall'Ente i fogli di calcolo per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche tra i dipendenti individuati quali componenti del Gruppo di Lavoro.

Ritenuto di dover procedere alla costituzione del fondo per gli incentivi trasferendo la somma di € 1.015,42 dal capitolo 116628 –FPV 2023 – codice 05.02-1.03.02.09.009 denominato *Valorizzazione e manutenzione delle biblioteche e degli spazi della cultura - Fin. Imposta Soggiorno* – al capitolo 3298/42 “Introito oneri di progettazione – Area Cultura” - e la successiva imputazione della spesa al capitolo 36024/42 “Oneri di progettazione Area Cultura” codice 01.06-1.01.01.01.004 – bilancio 2024.

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023-25, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato che il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali.

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il Dlgs 36/2023 e ss.mm. ii;



- il regolamento per l'erogazione degli incentivi per funzioni tecniche del Comune di Napoli approvato con D.G.C. 552/2023;

Attestato:

- la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e degli art. 13 co. 1 lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28.02.2013;
- che l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90, è stata svolta dal RUP;
- che ai sensi dell'art. 6bis della Legge 241/1990, introdotto dall'art. 1 co. 41 della Legge n.190/2012, degli artt. 6 e 7 del “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” di cui al D.P.R. 16.04.2013, n. 62 e degli artt. 6 e 8 del “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli”, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 01.03.2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione;
- che il presente documento non contiene dati personali.

DETERMINA

DARE ATTO dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 del D.lgs. 267/2000 così come coordinato ed integrato dal D.lgs. 118/2011 e dal D.lgs.126/2014.

TRASFERIRE l'importo di € 1.015,42dal capitolo 116628 denominato “*Valorizzazione e manutenzione delle biblioteche e degli spazi della cultura - Fin. Imposta Soggiorno*” FPV 2023 (impegno 6905/2023) – codice 05.02-1.03.02.09.009 al capitolo 3298/42 “*Introito oneri di progettazione – Area Cultura*” per la relativa costituzione del fondo e la successiva imputazione della spesa al capitolo 36024/42 “*Oneri di progettazione Area Cultura*” codice 01.06-1.01.01.01.004 – bilancio 2024.

RISERVARSI l'erogazione degli incentivi con successivi atti dirigenziali.

Si allega la determina di impegno del Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio n. 88 del 5.12.2023 IG 54 del 03/01/2024 di n. 7 pagine.

Sottoscritto digitalmente dal Responsabile
dott. Massimo Pacifico