



AREA DIREZIONE GENERALE

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 004 del 02/05/2024

Oggetto: Presta d'atto dei lavori della Commissione, acquisizione dei verbali ed approvazione dello schema di contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e del *Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa* di cui alla deliberazione di G.C. del 20 maggio 2009, n. 865.

IL RESPONSABILE DELL'AREA DIREZIONE GENERALE

Premesso che

- con deliberazione di G.C. del 27 gennaio 2022, n. 19 sono stati adottati gli *“Indirizzi per la definizione e l'attuazione dell'accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti, ex art. 1, commi da 567 a 580, legge n. 234/2021 (Legge di bilancio 2022)”*, demandando, tra l'altro, alla Direzione Generale l'adozione di specifici interventi organizzativi e, tra questi, la costituzione di un apposito *Tavolo politico-gestionale* (d'ora innanzi *“Tavolo”*) che verifichi il raggiungimento degli obiettivi coordinando gli uffici coinvolti, interagendo con i vari soggetti istituzionali interessati e monitorando l'attuazione delle misure previste dall'accordo per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti;
- il *Tavolo*, come specificato nella suddetta deliberazione, sarà composto come segue:
 - Il Sindaco, o suo delegato;
 - L'Assessore al Bilancio;
 - Un Coordinatore delle attività;
 - Il Ragioniere Generale;
 - Il Responsabile Area Patrimonio;
 - Il Responsabile Area Entrate;
 - L'Avvocato Generale;
 - Esperti individuati da interlocutori esterni quali IFEL, SVIMEZ e ANCI nonché provenienti dal mondo accademico;
- il predetto *Tavolo* avrà il compito di:
 - coordinare i Responsabili di Area diversamente coinvolti sulle misure dimodoché le azioni siano tra di loro congruenti e, nel caso, consequenziali;
 - favorire il confronto e il raccordo politico e gestionale tra i diversi livelli dell'Amministrazione a vario titolo interessati dalle misure previste nell'ambito dell'accordo;
 - favorire il confronto tra l'Ente e i soggetti istituzionali di volta in volta coinvolti;
 - promuovere le attività di raccordo tra le varie Amministrazioni coinvolte nei diversi livelli di governo e anche con enti privati;
 - monitorare lo stato di attuazione delle misure previste dall'accordo;
- il medesimo *Tavolo* prevede tra i suoi componenti un Coordinatore che, a fronte della molteplicità e della complessità delle azioni da porre in essere dovrà assicurare, tra l'altro, la riconduzione di tutti gli effetti prodottisi ad un unico centro di imputazione nonché gestire il *Tavolo de quo* durante l'intera procedura stabilita nel cd. *“Patto per Napoli”*;
- con disposizione del Direttore Generale n. 013 del 15/03/2022 è stato approvato l'Avviso pubblico, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e degli artt. 6, 7 e 8 del *Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa* di cui alla deliberazione di G.C. del 20 maggio 2009, n. 865, per l'individuazione della figura del coordinatore del tavolo politico-gestionale di cui alla deliberazione di G.C. n. 19 del 27

gennaio 2022, all'esito del quale è stato individuato il Coordinatore del Tavolo ed è stato sottoscritto il contratto di lavoro autonomo, con scadenza al 31/12/2023;

- il contratto del Coordinatore del *Tavolo politico-gestionale* è scaduto mentre le attività del *Tavolo* erano ancora in essere e risultava quindi necessario continuare ad avvalersi della figura del Coordinatore;
- con nota del Direttore Generale PG/2023/1034159 del 19/12/2023, è stato richiesto di attivare la procedura di interpello interno nei confronti dei dirigenti in possesso dei requisiti richiesti in servizio presso tutte le strutture dell'Ente al fine di individuare una risorsa per l'affidamento dell'incarico di Coordinatore del *Tavolo*, all'esito della quale, tuttavia, non sono pervenute istanze;
- con disposizione del Direttore Generale n. 02 del 09/02/2024 è stato approvato l'Avviso pubblico, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e degli artt. 6, 7 e 8 del *Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa* di cui alla deliberazione di G.C. del 20 maggio 2009, n. 865, per l'individuazione della figura del coordinatore del *Tavolo politico-gestionale* di cui alla deliberazione di G.C. n. 19 del 27 gennaio 2022, per il quale al termine delle 23.59 del 27/02/2024 sono pervenute tre candidature;
- il suddetto Regolamento, all'art. 7 prevede che nello schema di Avviso pubblico debba essere previsto anche il compenso per la prestazione e tutte le informazioni correlate, quali la tipologia e la eventuale articolazione per fasi del pagamento, e il trattamento fiscale e previdenziale da applicare, le eventuali sospensioni della prestazione;

Considerato che la Commissione, nominata con disposizione del Direttore Generale n. 007 del 12/03/2024, all'esito della valutazione e comparazione dei *curricula*, nonché di un successivo colloquio, ha individuato quale Coordinatore del *Tavolo* Dott. Raffaele Grimaldi come da nota acquisita in entrata al protocollo n. PG/2024/288929 del 27/03/2024;

Tenuto conto che gli Uffici dell'Area Direzione Generale hanno predisposto lo schema di contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e degli artt. 6, 7 e 8 del *Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa* di cui alla deliberazione di G.C. del 20 maggio 2009, n. 865, unitamente alle dichiarazioni da far compilare e sottoscrivere dal Coordinatore designato a seguito della suddetta procedura selettiva;

Attestate:

- la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis* del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lettera b), e 17, comma 2, lettera a), del *Regolamento del sistema dei controlli interni* approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 28 febbraio 2013;
- l'assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 254 del 24 aprile 2014;

Visti gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022-24, alla Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi

corruttivi e Trasparenza;

Attestato che:

- il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative di cui all'art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 riportate nella Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2024-2026 e, pertanto, sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione ivi contenuti;
- il presente atto non contiene dati personali;

DISPONE

- ✓ di prendere atto dei lavori della Commissione nominata con disposizione del Direttore Generale n. 007 del 12/03/2024 e di acquisirne i verbali, precisando che la Commissione, all'esito della valutazione e comparazione dei *curricula* e di un successivo colloquio, ha individuato quale Coordinatore del *Tavolo* il Dott. Raffaele Grimaldi, come da nota acquisita in entrata al protocollo n. PG/2024/288929 del 27/03/2024;
- ✓ di approvare lo schema di contratto quale parte integrante della presente disposizione intercorrente tra il Dirigente, in qualità di Rappresentante del Comune di Napoli, ed il Coordinatore del *Tavolo*.

Sottoscritta digitalmente dal
Responsabile dell'Area Direzione Generale
Dott. Vincenzo Ferrara

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 7 / 3 / 2005, n.82es.m.i.(CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D. Lgs.82 / 2005.