



AREA RAGIONERIA

DETERMINAZIONE

n. 1023K/2024/11 del 22/04/2024

OGGETTO: Impegno dell'importo di €. **15.000,00**, oltre oneri riflessi ed IRAP, quale assegnazione a valere sul Fondo di Riserva per straordinario anno 2024 attribuito all'Area Ragioneria con disposizione dirigenziale n. 27 del 22/04/2024 a firma del Responsabile Area Risorse Umane "*per la retribuzione di lavoro straordinario al fine di garantire attività specifiche e urgenti*".

IL RAGIONIERE GENERALE

Premesso che la disciplina dello straordinario contenuta nell'art. 14 del CCNL del 01/04/1999 definisce, al 1° comma, l'ammontare massimo delle risorse destinabili ai compensi per lavoro straordinario a partire dall'anno 1999, ed al successivo comma 4 prevede che l'importo così definito, a far data dall'anno 2000, debba essere ridotto una tantum nella misura del 3%;

dato atto che il fondo per lo straordinario dell'Ente ammonta ad € 2.045.170,00 secondo quanto sopra richiamato;

rilevato che con la disposizione di assegnazione generale dei budget alle macrostrutture dell'Ente viene contestualmente accantonata una somma sul cosiddetto "Fondo riserva" a disposizione del Responsabile Area Risorse Umane da utilizzare d'intesa col Direttore Generale;

vista la nota PG/2024/178516 del 23 febbraio 2024 di questa Area Ragioneria con la quale il Ragioniere Generale ha rappresentato la necessità di disporre di un ulteriore budget aggiuntivo oltre la normale attribuzione mensile, quantificato in € 34.076,80 ulteriore rispetto all'assegnazione ordinaria di cui è già destinataria quest'Area Ragioneria (pari a 1.500,00 euro mensili) al fine di garantire la conclusione dei molteplici adempimenti da effettuare nel corrente anno, tenendo altresì conto del vigente D.M. di aggiornamento dei principi contabili, che ha introdotto termini perentori per la programmazione finanziaria;

vista la consequenziale disposizione n. 27 del 22 aprile 2024 con la quale il Responsabile dell'Area Risorse Umane - sentito il Direttore Generale - ha provveduto ad assegnare a questa Area Ragioneria la somma di € 15.000,00 oltre oneri e IRAP a valere sul Fondo di Riserva "*per la retribuzione di lavoro straordinario al fine di garantire attività specifiche e urgenti*";

rilevato, in osservanza dell'art. 38 commi 1 e 2 del CCNL EE.LL. del 14 settembre 2000, che "*le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionale e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro e che la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione*".

tenuto conto che l'espletamento di attività lavorative in regime di straordinario è legato ad eventi gestionali riconducibili alle esclusive determinazioni dei dirigenti "*utilizzatori*", i quali procedono a dare preventiva autorizzazione al suo svolgimento, sulla base di valutazioni di carattere organizzativo da effettuare in relazione allo specifico contesto;

viste le disposizioni normative e contrattuali generali in materia secondo le quali il ricorso a prestazioni di lavoro straordinario è consentito solo ed esclusivamente nei casi accertati di eccezionali e sopravvenute esigenze improrogabili, impreviste ed imprevedibili, in ogni caso preventivamente autorizzate dal dirigente;

visto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 9 aprile 2024 è stato approvato il Bilancio Preventivo 2024/2026;

preso atto che con Deliberazione n. 185 del 31 maggio 2023 è stato approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli ed il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in cui le strutture apicali del Comune di Napoli assumono la configurazione di Aree e Direzioni di Municipalità;

vista la Disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19.06.2023 con la quale si è proceduto a dettagliare l'articolazione della macrostruttura dell'Ente – entrata in vigore il 23 giugno 2023 - attraverso l'individuazione dei Servizi Interni alle Aree in relazione alle rispettive esigenze organizzative;

viste le Disposizione del Direttore Generale n. 45 del 28 luglio 2023 e n. 46 di pari data con le quali, sempre in attuazione delle Deliberazione di G.C. n. 185 del 31/05/2023, si è proceduto all'attribuzione delle funzioni, rispettivamente, all'Area Ragioneria e all'Area Risorse Umane;

visto il Decreto Sindacale n. 277 del 23 giugno 2023 col quale il Sindaco ha conferito alla *dott.ssa Claudia Gargiulo* l'incarico di responsabile dell'Area Ragioneria – Ragioniere Generale (ARRG1023);

ritenuto, per quanto fin qui esposto, che per le esigenze lavorative illustrate si rende necessario dover provvedere all'impegno dell'importo di € 15.000,00 attribuito a questa Area Ragioneria con la citata disposizione n. 27/2024 del Responsabile Area Risorse Umane;

preso atto che, ai sensi della normativa vigente in materia, la rilevazione automatizzata delle presenze del personale attraverso l'apparato marcatempo e la produzione, in sede di certificazione, delle relative risultanze sono "*condicio sine qua non*" per la liquidazione delle prestazioni straordinarie (cfr. art. 3, comma 83, legge 24/12/2008, n. 244 "***le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze***");

che la medesima normativa, in materia di organizzazione dell'orario di lavoro, impone dei limiti allo stesso, comprendendo in esso le prestazioni di carattere straordinario;

visto che, con il richiamato provvedimento di assegnazione n. 27/2024 è stato anche demandato – al Ragioniere Generale – il conseguente impegno, "*sul Cap. 7935/1 (competenze nette), Cap. 7936/1 (oneri contributivi) e Cap. 7937/1 (irap) del Bilancio 2024, ricordando che le prestazioni per lavoro straordinario debbano essere preventivamente autorizzate e che l'erogazione dei compensi delle stesse può avvenire solo previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze ai sensi dell'art. 3 comma 83 della L. 244 del 24 dicembre 2007 – Legge Finanziaria anno 2008*";

visto, inoltre:

- il CCNL Enti Locali;
- il T.U.E.L.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

visto l'art. 163 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

dato atto che la spesa di che trattasi è nei limiti di cui al richiamato comma 5 del citato art.163 D.Lgs 267/2000;

visti, gli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 66/2003 e gli artt. 14 del CCNL 01/04/1999 e 38 del CCNL 14/09/2000;

considetati gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-2026, alla Sezione 2 – "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione" – Sezione 2.3: "Rischi corruttivi e Trasparenza";

attestata - ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e degli artt. 7 e 9 del Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Napoli adottato con deliberazione G.C. n. 254/2014 - l'assenza di segnalazioni che imporrebbero il divieto di astensione in ipotesi di conflitti di interesse, anche potenziali tali da impedire, pertanto, l'adozione del presente provvedimento;

vista l'istruttoria del Responsabile del procedimento, Posizione Organizzativa I.D.A. Barbato Maddalena come previsto dal D.Lgs.241/90;

attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 267/00 e degli artt. 13 c. 1 lett b) e 17 c. 2 lett a) del Regolamento del sistema dei controlli interni del Comune di Napoli approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 28/02/2013;

attestato che il presente provvedimento non rientra in alcune delle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali;

attestato, in ultimo, che il presente documento non contiene dati personali;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa:

1. Impegnare, sul capitolo 7935/1 (*competenze nette*) del Bilancio 2024, l'importo € 15.000,00 – assegnato a questa Area Ragioneria con disposizione del Responsabile Area Risorse Umane n. 27 del 22 aprile 2024 a valere sul Fondo di Riserva per straordinario anno 2024 "*per la retribuzione di lavoro straordinario al fine di garantire attività specifiche e urgenti*";
2. Impegnare, altresì, sul capitolo 7936/1 (*oneri contributivi*) del Bilancio 2024 la somma di € 3.570,00 per oneri riflessi (pari al 23,80% dell'importo di € 15.000,00).
3. Impegnare, infine, sul capitolo 7937/1 (*IRAP*) del Bilancio 2024 la somma di € 1.275,00 per IRAP (pari all'8,50% del medesimo importo di € 15.000,00).

Sottoscritta digitalmente da
Il Ragioniere Generale
dott.ssa *Claudia Gargiulo*