

## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

N 21 del 23/04/2024

**Oggetto:** Affidamento del servizio di progettazione, organizzazione e gestione, in occasione del Maggio dei Monumenti 2024, dell'evento culturale "La Voce del Mare".  
Conferimento degli incarichi per le figure professionali occorrenti per la procedura e costituzione del Gruppo di Lavoro.



## Il Dirigente del Servizio Cultura

Premesso che

- In coerenza con il DUP 2024-26 - Sezione strategica che, all'interno dell'Ambito "La Città dello sviluppo" individua la cultura quale leva strategica da valorizzare, riconoscendo il settore creativo quale "risorsa fondamentale per lo sviluppo e la crescita sostenibile del territorio e della collettività", in grado di generare non solo valore economico ma anche sociale;
- In conformità al DUP 2024-26 Sezione operativa che, tra le finalità da perseguire in ambito culturale, include la predisposizione di "un programma articolato di eventi, volto a sostenere la diffusione del patrimonio storico-artistico e culturale della città", anche allo scopo di consolidare la presenza di Napoli nei circuiti internazionali;
- il "Maggio dei Monumenti" rappresenta un appuntamento fisso della primavera napoletana sin dal 1994. L'edizione 2024, terza tappa di un ciclo dedicato agli elementi primordiali, s'ispira al tema dell'acqua, fonte nei secoli di ispirazione artistica e dal forte significato simbolico, filosofico e mitologico. Tale elemento, ritenuto importante e vitale pressoché universalmente dai vari popoli della terra, è inteso come principio primordiale che determina la vita e nel quale tutte le realtà ritornano una volta terminata la loro esistenza. Non solo, esso è stato non di rado accostato al tema del tempo, dell'eterna giovinezza, del peccato e della purificazione e, ancora, della parte più profonda della personalità;
- Facendo seguito agli indirizzi espressi dal Sindaco giusta nota prot. PG/2024/184175 del 26/02/2024, si è proceduto all'organizzazione dell'evento culturale "La Voce del Mare", rientrante nella rassegna "Maggio dei Monumenti 2024 in programma nel periodo compreso tra il 3 maggio e il 2 giugno 2024 a Napoli.

Atteso che

- l'art. 4, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm., stabilisce che "... le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale...";
- l'art. 5, comma 1, della citata legge n. 241/90 prevede che "il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente al singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale";

Considerato che

- l'art. 114 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 prevede che per l'esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi o forniture il RUP, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto o del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e di sicurezza durante



**Area Cultura**  
*Servizio Cultura*

l'esecuzione nonché del collaudatore oppure della commissione di collaudo o del verificatore della conformità e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni ad ognuno affidate;

- il comma 8 dell'art. 114 del medesimo decreto legislativo rimanda all'allegato II.14 l'individuazione dei contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, per cui il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP;
- sono considerati servizi di particolare importanza, indipendentemente dall'importo, tra l'altro, le prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze;
- tra i servizi di particolare importanza elencati nell'allegato II.14 sono ricompresi, alla lettera n), i servizi ricreativi, culturali e sportivi;
- l'art. 45 comma 2 del menzionato codice rinvia all'allegato I.10 l'elenco delle attività tecniche incentivabili, tra cui:
  - programmazione della spesa per investimenti;
  - collaborazione all'attività del responsabile unico del progetto
  - redazione del progetto
  - predisposizione dei documenti di gara;
  - direzione dell'esecuzione;
  - collaboratori del direttore dell'esecuzione
  - regolare esecuzione;

**Rilevato che**

- L'intervento denominato "servizio di progettazione, organizzazione e gestione, in occasione dell'evento culturale "La Voce del Mare", rientrante nella rassegna "Maggio dei Monumenti 2024", risulta particolarmente complesso e richiede una pluralità di competenze specifiche nel settore culturale, realizzazione di servizi e comunicazione; si ritiene pertanto utile procedere con la nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, individuando un responsabile di comprovate capacità e con esperienza maturata nell'ambito dei servizi culturali per l'esecuzione tecnica del contratto, che fornisca all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento di tutte le attività connesse all'ottenimento di eventuali pareri autorizzativi da altri Enti della verifica della regolarità delle prestazioni eseguite con riferimento delle prescrizioni contrattuali;
- per assicurare il tempestivo espletamento di tutte le fasi dell'intervento, nel rispetto del cronoprogramma, e per accelerare in particolare la procedura comparativa al fine dell'affidamento diretto dell'appalto, si è reso necessario affiancare il sottoscritto RUP con personale interno del Servizio Cultura;



**Area Cultura**  
*Servizio Cultura*

- il Gruppo di lavoro per l'affidamento del servizio di progettazione, organizzazione e gestione, dell'evento culturale "La Voce del Mare", in occasione del Maggio dei Monumenti 2024, risulta così costituito:
  - Responsabile Unico di Progetto: dott. Massimo Pacifico, dirigente del Servizio Cultura;
  - Programmazione della spesa per investimenti: dott.ssa Rossella Fragomeni (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
  - Supporto all'attività del RUP: dott.ssa Anastasia di Leva (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
  - Redazione del progetto: dott.ssa Anastasia di Leva (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
  - Predisposizione dei documenti di gara: dott. Dario Custagliola (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
  - Direttore dell'esecuzione del contratto: dott.ssa Lucia Napolitano (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
  - Supporto all'attività del Direttore dell'esecuzione del contratto: dott.ssa Martina Lopes (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
  - Regolare esecuzione: dott. Dario Custagliola (matricola OMISSIS), incardinato nel Servizio Cultura;
- sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto d'interessi;

**Ritenuto** di dover procedere al conferimento degli incarichi per l'esercizio di funzioni tecniche, di cui al comma 1 dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, a personale dotato di adeguata professionalità ed esperienza, individuato nell'ambito del Servizio Cultura dell'Ente;

**Precisato che** l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 come modificato e integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2013;

**Attestato che**

- ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, né tantomeno ipotesi di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, così come, peraltro, sancito dagli artt. 6 e 8 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 69 del 01/03/2024;



**Area Cultura**  
*Servizio Cultura*

- il presente atto contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge;
- sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto d'interessi dei dipendenti individuati per gli incarichi tecnici;

**Visti:**

- il D.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il regolamento per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche approvato con delibera di G.C. 552/2023

**DISPONE**

**Conferire**, ai sensi dell'Allegato I.10 del D.Lgs 36/2023, i seguenti incarichi per il servizio di progettazione, organizzazione e gestione dell'evento culturale "La Voce del Mare", in occasione del Maggio dei Monumenti 2024:

- Responsabile Unico di Progetto: dott. Massimo Pacifico, dirigente del Servizio Cultura;
- Programmazione della spesa per investimenti: dott.ssa Rossella Fragomeni (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
- Supporto all'attività del RUP: dott.ssa Anastasia di Leva (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
- Redazione del progetto: dott.ssa Anastasia di Leva (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
- Predisposizione dei documenti di gara: dott. Dario Custagliola (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
- Direttore dell'esecuzione del contratto: dott.ssa Lucia Napolitano (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
- Supporto all'attività del Direttore dell'esecuzione del contratto: dott.ssa Martina Lopes (matricola OMISSIS), incardinata nel Servizio Cultura;
- Regolare esecuzione: dott. Dario Custagliola (matricola OMISSIS), incardinato nel Servizio Cultura;
  - sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto d'interessi;



**Area Cultura**  
*Servizio Cultura*

**Precisare** che i compensi agli incarichi di cui sopra saranno calcolati e corrisposti secondo quanto stabilito dalla disciplina in materia di incentivi di cui all'art. 45 del D.lgs. 36/2023 e dal nuovo Regolamento Comunale approvato con Delibera di Giunta n. 552 del 29/12/2023;

**Dare atto** che le mansioni inerenti alle nomine testé conferite rientrano in quelle previste dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro e che sono efficaci dal momento dell'assunzione del presente atto;

**Notificare** il presente atto agli interessati

**Pubblicare** la presente disposizione all'Albo Pretorio del Comune di Napoli

*Sottoscritta digitalmente dal dirigente<sup>1</sup> del*  
**Servizio Cultura**  
Dott. Massimo Pacifico

---

<sup>1</sup> Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7/3/2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD). La presente ordinanza è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 82/2005.0