



Cofinanziato
dall'Unione europea



*Area Welfare
Servizio Politiche d'Inclusione Sociale*

DETERMINAZIONE

N. 20 DEL 24 /04/2024

Oggetto: Revoca in autotutela ai sensi della L. 241/1990 della gara indetta con determinazione n. 14 del 25/03/2024 e contestuale adozione di una nuova determina a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 – TUEL. Indizione procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo per la conclusione di un Accordo Quadro ai sensi dell'art 59, comma 3, dello stesso Codice, per l'affidamento del servizio “P.U.A. Porta Unica di Accesso/Segretariato Sociale” per un periodo di 1095 giorni. Approvazione documenti di gara: Relazione Tecnico Illustrativa, CSA, Disciplinare, Elenco dipendenti contraente uscente ex art. 57 del Codice, quadro economico e schema di contratto.

CUI 80014890638202400432



Il Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale

PREMESSO

- che con determinazione dirigenziale senza impegno di spesa n. 14 del 25/03/2024 è stata indetta una procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro ai sensi dell'art 59, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo per l'affidamento del servizio "P.U.A. Porta Unica di Accesso/Segretariato Sociale";
- sono stati approvati i relativi atti di gara: Relazione Tecnico Illustrativa, CSA, Disciplinare, Elenco dipendenti contraente uscente ex art. 57 del Codice, quadro economico e schema di contratto;

RILEVATO

- che la procedura di che trattasi, in coerenza con i principali che i principali strumenti di programmazione delle politiche di settore nazionali e regionali, quali il Piano Nazionale degli Interventi e dei servizi sociali 2021/2023, il Piano Sociale Regionale 2022/2024, che annoverano tra gli obiettivi prioritari dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS) il potenziamento delle PUA e del welfare di accesso, ha previsto un significativo ampliamento delle funzioni da affidare, al fine di garantire l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, anche di assistenza di lunga durata, nonché nuovi servizi e percorsi integrati di inclusione sociale e sociosanitaria, ai cittadini in condizioni di vulnerabilità;
- che nella progettazione del servizio in discorso è stata prevista la prestazione, da parte degli operatori con profilo professionale di Assistente Sociale e Amministrativo, di un numero di ore settimanali pari a 36;
- che il servizio attualmente in corso prevede, invece, la prestazione di n. 38 ore di servizio settimanali da parte degli operatori sopra citati, in coerenza con il vigente CCNL di settore;
- che la suddetta circostanza, sebbene la documentazione di gara preveda l'applicazione della "Clausola sociale" di cui all'art. 50 del Codice dei contratti, rischia di ridurre le garanzie di stabilità occupazionale perseguite da questa Amministrazione, anche in ottemperanza ai principi dell'Unione Europea in materia;

DATO ATTO

che la procedura concorsuale *de quo* non è stata ancora aggiudicata e non si sono quindi formati i presupposti minimi per il consolidarsi di posizioni da parte dei soggetti interessati;

VISTO



l'articolo 21 quinquies della legge 7 agosto 1990 n. 241 secondo il quale “per una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, il provvedimento amministrativo ad efficacia durevole può essere revocato da parte dell'organo che lo ha emanato ovvero da altro organo previsto dalla legge;

DATO ATTO altresì, in particolare, che il Consiglio di Stato con la sentenza n. 2418/2013 (Cons. Stato-Sez. VI- Sentenza 6 maggio 2013 n. 2418) rimarca che “L'amministrazione è notoriamente titolare del potere, riconosciuto dall'art. 21 quinquies legge 7 agosto 1990 n. 241, di revocare per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, un proprio provvedimento amministrativo. Con riguardo alle procedure ad evidenza pubblica, è quindi legittimo il provvedimento di revoca di una gara d'appalto, disposta in una fase non ancora definita della procedura concorsuale, ancora prima del consolidarsi delle posizioni delle parti e quando il contratto non è ancora stato concluso....”;

VERIFICATA

la sussistenza, nel caso specifico, dei presupposti di legge per procedere in autotutela ai sensi dell'art. 21 quinquies legge 7 agosto 1990 n. 241;

CONSIDERATO

inoltre che il potere di revoca in autotutela di un bando di gara rientra nella potestà discrezionale della stazione appaltante, ove vi siano concreti interessi pubblici che rendano inopportuna o sconsigliabile la prosecuzione della gara;

RITENUTO

pertanto, opportuno procedere alla revoca della gara in corso al fine di assicurare la massima tutela dei livelli occupazionali in corso;

TENUTO CONTO

- che con l'entrata in vigore della D.G. Regione Campania n. 50/2012 sono state definite in maniera organica le prestazioni, le modalità di accesso e valutazione e le quote di compartecipazione alla spesa in riferimento a tutte le prestazioni comprese nei L.E.A. sociosanitari sia nel livello domiciliare che residenziale e semiresidenziale;
- che in tale contesto il Comune di Napoli e la A.S.L. Na 1 Centro hanno ridefinito il proprio modello organizzativo integrato, a partire dalle sperimentazioni già realizzate, che è stato formalizzato mediante la sottoscrizione di Accordi di Programma con i quali è stata approvata la programmazione sociosanitaria dei Piani Sociali di Zona triennali;



- che, allo stato, il modello organizzativo che regola l'accesso unitario alla rete dei servizi Sociali e Sanitari è regolamentato a livello regionale dalle Linee Operative per l'Accesso Unitario ai Servizi Socio - Sanitari Porta Unica di Accesso P.U.A. di cui alla DGRC 790 del 21/12/2012 e a livello territoriale dal Documento Organizzativo dell'ASL Napoli 1 Centro;
- che il potenziamento delle PUA e del welfare di accesso costituiscono obiettivi prioritari della programmazione di settore;
- che si rende, quindi, necessario provvedere al tempestivo affidamento del servizio;

RITENUTO

- di dover, pertanto, procedere, contestualmente alla revoca della gara in corso, all'indizione di una nuova procedura aperta per l'affidamento del servizio, con i correttivi di cui in premessa;
- che lo strumento più idoneo a garantire la necessaria continuità del servizio in discorso con un più adeguato orizzonte temporale è rappresentato dall'accordo quadro che consente di selezionare preventivamente, mediante procedure ad evidenza pubblica, l'operatore economico con il quale sottoscrivere specifici contratti esecutivi sulla base delle risorse disponibili;
- che, in particolare, stanti le esigenze di omogenea gestione del servizio sul territorio cittadino anche al fine di facilitare i cospicui flussi documentali e informativi tra il Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale, l'Azienda Sanitaria Sociale e la Porta Unitaria di Accesso, si rende opportuno il ricorso all'Accordo Quadro di cui all'art. 54, comma 3, del Codice degli appalti pubblici;
- che la Corte dei Conti sezione regionale di controllo per la Campania Deliberazione n.77 /2018, ha considerato di diritto che "la stipulazione dell'accordo quadro o la previsione di una sua stipulazione, in quanto non costituisce titolo per il sorgere di obbligazioni pecuniarie, non consente di impegnare e pagare con imputazione all'esercizio cui lo stanziamento si riferisce (art. 183 TUEL)" e, con riferimento alla prenotazione di impegno, che "non è la stipulazione dell'accordo quadro o la procedura di scelta del contraente a fare sorgere l'obbligo di adempimenti contabili, bensì il correlato contratto attuativo";

DATO ATTO

- che nei sensi suindicati, con nota PG/2024/243368 del 14/03/2024 lo scrivente Servizio ha richiesto parere al Servizio Acquisti – Gare Forniture e Servizi circa la regolarità della procedura di gara prescelta;
- che il cennato Servizio, con nota PG/2024/247317 del 15/03/2024 ha validato la procedura di gara de qua;



RITENUTO OPPORTUNO, PERTANTO,

- indire una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 con il criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. a) del codice degli appalti pubblici, per la selezione di un ente gestore con il quale stipulare un Accordo Quadro ex art. 59, comma 3, dello stesso Codice, per l'affidamento del servizio "P.U.A. Porta Unica di Accesso/Segretariato Sociale" per un periodo di tre anni;
- stabilire che a seguito dell'accordo quadro saranno sottoscritti contratti attuativi con l'ente gestore in conformità con l'offerta presentata in sede di gara e sulla base delle risorse finanziarie disponibili;
- approvare i documenti di gara - Relazione tecnico illustrativa, CSA, Disciplinare, Quadro economico, Schema di contratto ed elenco dei dipendenti impiegati dall'operatore uscente ai fini dell'applicazione della clausola sociale ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. n. 36/2023 - che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
- precisare, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
 - ✓ il fine che si intende perseguire con l'Accordo quadro è quello di garantire punti unici di accesso ai servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e sanitari, che siano in grado di garantire accoglienza, informazione, decodifica dei bisogni, orientamento dei cittadini;
 - ✓ l'oggetto dell'Accordo quadro è la gestione del servizio denominato "P P.U.A. Porta Unica di Accesso/Segretariato Sociale" così come descritto nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto;
 - ✓ le clausole essenziali sono quelle indicate nell'allegato CSA;
 - ✓ relativamente alla forma dell'Accordo quadro e dei successivi contratti attuativi, il primo sarà stipulato a mezzo di atto pubblico e gli altri con scrittura privata;
 - ✓ la modalità di scelta del contraente è quella della procedura aperta con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo;
- prevedere, inoltre, che:
 - ✓ l'aggiudicazione avvenga anche in presenza di una sola offerta valida;
 - ✓ nel caso in cui se ne verificano i presupposti di cui all'art. 17, comma 8 e nei limiti stabiliti dall'art. 50, comma 6 del codice dei contratti pubblici, si possa autorizzare l'esecuzione anticipata delle prestazioni;



- ✓ non sia prodotto il DUVRI in quanto non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e quindi non sono previsti oneri di sicurezza;
- ✓ non vi sia suddivisione della gara in lotti in considerazione della necessità di una gestione unitaria e complessiva delle azioni da realizzarsi, che devono garantire omogeneità e stretto collegamento tra i diversi elementi del processo di lavoro sistemico e del modello organizzativo complesso;
- stabilire che:
 - ✓ le istanze formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune di Napoli debbano pervenire entro il termine previsto dal bando di gara, secondo le modalità stabilite dal CSA, dal Disciplinare e dallo stesso Bando;
 - ✓ che per l'esame delle istanze sia istituita apposita commissione di valutazione che opererà a titolo non oneroso.
 - ✓ siano demandati all'Area Centro Unico Acquisti e Gare i consequenziali adempimenti di competenza.
- stabilire che la funzione di Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del codice dei contratti sia affidata al Funzionario Amministrativo Angela Maria Picardi – Matr. 55176;
- dare atto che la dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi rilasciata, ai sensi dell'art. 16 del codice dei contratti, dal nominato Funzionario Amministrativo è custodita agli atti di questo Ufficio;

DATO ATTO

che la procedura di che trattasi è stata correttamente inserita nella programmazione triennale degli acquisti di servizi, acquisendo il codice CUI 80014890638202400432;

ATTESTATO:

- che ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90 s.m.i. il Responsabile del Procedimento per tutti gli atti connessi e conseguenti è il Funzionario Amministrativo del Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale Angela Maria Picardi;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 - così come modificato e integrato con D.P.R. n. 81/2023 - e dell'art. 8 del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 69 del 01/03/2024, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;



- che il presente provvedimento rispetta i requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art.151, comma 4 D.L. 267 del 18/8/2000 e l'art.147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 07/12/2012 e degli artt. 13, c.1, lett. b) e 17, c.2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2013;

VISTI

- gli artt. 107 e 183, comma 9 e 192 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Dlgs 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n. 317/2023 del 23/06/2023, con il quale è stato conferito al Dott. Raffaele Salamino l'incarico di Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale – ARWE 1093;

VISTI, altresì

gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023- 2025, alla Sezione 2 – Valore Pubblico, Performance E Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

Attestato che

il presente provvedimento rientra nella seguente previsione normativa di cui:

- Al D.Lgs. 36/2023;
- all'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;
- all'art. 37, c. 1, lett.b) d.lgs. n. 33/2013;
- all'art. 23, c. 1 d.lgs. n. 33/2013;

come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli;

Attestato, altresì, che il presente atto ed i relativi allegati non contengono dati personali;

DETERMINA

per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

- **Indire** gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma telematica del Comune di Napoli, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo per la conclusione di un Accordo Quadro di cui all'art 59, comma 3, dello stesso Codice, per l'affidamento del servizio "P.U.A. Porta Unica di Accesso/Segretariato Sociale" per un periodo di 1095 giorni.



- **Approvare** i documenti di gara: Relazione Tecnico Illustrativa, CSA, Disciplinare, Elenco dipendenti del contraente uscente ex art. 57 del Codice, quadro economico e schema di contratto, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Stabilire** che con l'ente selezionato si provvederà a stipulare specifici contratti esecutivi sulla base delle esigenze che sorgeranno e delle risorse disponibili nel triennio di vigenza dell'Accordo Quadro;
- **Precisare** che:
 - ✓ il fine che si intende perseguire con l'Accordo quadro è quello di garantire punti unici di accesso ai servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e sanitari, che siano in grado di garantire accoglienza, informazione, decodifica dei bisogni, orientamento dei cittadini;
 - ✓ l'oggetto dell'Accordo quadro è la gestione del servizio denominato "P.U.A. Porta Unica di Accesso/Segretariato Sociale" così come descritto nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto;
 - ✓ le clausole essenziali sono quelle indicate nell'allegato CSA;
 - ✓ relativamente alla forma dell'Accordo quadro e dei successivi contratti attuativi, il primo sarà stipulato a mezzo di atto pubblico e gli altri con scrittura privata;
 - ✓ la modalità di scelta del contraente è quella della procedura aperta con aggiudicazione in base all'offerta economicamente più vantaggiosa;
- **Precisare**, inoltre, che non si è provveduto alla suddivisione in lotti in considerazione della necessità di una gestione unitaria e complessiva delle azioni da realizzarsi che devono garantire omogeneità e stretto collegamento tra i diversi elementi del processo di lavoro sistemico e del modello organizzativo complesso;
- **Prevedere** fin da ora che, nel caso in cui si verifichino i presupposti di cui all'art. 17, comma 8 e nei limiti stabiliti dall'art. 50, comma 6 del codice dei contratti pubblici, si possa autorizzare l'esecuzione anticipata delle prestazioni;
- **Stabilire** che il R.U.P. della procedura di gara di che trattasi è la dr.ssa Angela Maria Picardi, Responsabile Unità Organizzativa Prestazioni Sociosanitarie a Compartecipazione della Spesa del Servizio Politiche di Inclusione Sociale.

Il Dirigente
*Servizio Politiche di Inclusione e di
Integrazione Sociale
dott. Raffaele Salamino*



La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.