



AREA RISORSE UMANE

DISPOSIZIONE

n. 029 del 24/04/2024

OGGETTO: Assegnazione alle Aree, alle Direzioni di Municipalità e alle U.O.A. di un budget per retribuire le prestazioni in regime di straordinario, relative ai mesi di MAGGIO e GIUGNO 2024.

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane

Premesso che la disciplina del lavoro straordinario è contenuta nell'art. 14 del CCNL del 01/04/1999 e in particolare nel comma 1, che definisce l'ammontare massimo delle risorse destinabili ai compensi per lavoro straordinario a partire dall'anno 1999, e nel comma 4 che prevede che l'importo così definito, a partire dall'anno 2000, debba essere ridotto una tantum nella misura del 3%;

dato atto che, ai sensi di quanto disposto dalle norme del CCNL sopra richiamate, il fondo per lo straordinario dell'Ente ammonta a € 2.045.170,00;

vista la disposizione del Direttore Generale n. 46 del 28/07/2023 avente ad oggetto "Attribuzione di funzioni all'Area Risorse Umane, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli.";

atteso che l'Area Risorse Umane, d'intesa col Direttore Generale, provvede con apposite disposizioni:

- all'assegnazione di un budget mensile a tutte le macrostrutture per far fronte alle esigenze di lavoro straordinario e contestualmente ad accantonare una somma sul cosiddetto "Fondo riserva" da utilizzare per rispondere a ulteriori, specifiche e motivate richieste dei servizi;
- ad assegnare alle aree di pronto intervento, per le quali è attivato il servizio di reperibilità coordinato dal servizio Protezione Civile, risorse per far fronte al pagamento dello straordinario nei casi di chiamata in servizio: l'assegnazione avviene nel limite di un fondo massimo mensile di risorse che ciascuna area di pronto intervento è chiamata a gestire e a rendicontare;

vista la propria disposizione n. 1 del 21/09/2023, successivamente modificata con disposizione n. 4 del 28/09/2023, con cui sono stati definiti i budget per lavoro straordinario da assegnare alle nuove macrostrutture delineate dal processo di riforma organizzativa di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023, tenendo conto dell'avvenuto trasferimento di funzioni, compiti ed attività;

confermate, d'intesa con il Direttore Generale, le richieste di specifiche assegnazioni già attribuite con precedenti atti e in particolare:

- il budget assegnato alle Municipalità che ne hanno fatto richiesta al fine di smaltire le pratiche demografiche e ridurre i tempi di attesa per il rilascio delle carte di identità elettroniche;
- l'ulteriore budget assegnato a decorrere dal mese di Febbraio 2022 di € 2.000,00 all'Area Patrimonio al fine consentire il complesso delle attività da porre in essere ai fini della definizione e implementazione dei contenuti dell'accordo con il Governo di cui alla legge di Bilancio 2022 per gli aspetti di competenza riguardanti la valorizzazione del patrimonio;
- il budget assegnato al Servizio *Servizi Demografici e Statistici* al fine di garantire le attività di denunce di decesso presso l'ufficio di Santa Maria del Pianto;
- il budget assegnato all'Area *Sicurezza* al fine di garantire le esigenze di tutela e sicurezza del Sindaco di € 2.500,00;
- il budget assegnato alla Municipalità 4^a al fine di garantire l'apertura straordinaria, nelle mattine di sabato dalle ore 9:00 alle ore 14:00, della Biblioteca G. Andreoli, risultata vincitrice del Bando "Biblioteche e Comunità" con il progetto "Perife-Biblio" per il biennio 2023/2025;
- l'ulteriore budget assegnato all'Area *Segreteria Generale* per le esigenze dell'U.O.A. Staff di Supporto Tecnico al Segretario Generale;

vista la disposizione 1035I_150124_001 in cui è stato rideterminato in € 7.800,00, oltre oneri e IRAP, il budget massimo mensile di risorse assegnabili alle aree di pronto intervento;

ritenuto, pertanto, di procedere all'assegnazione alle Aree, alle Direzioni di Municipalità e alle UOA di un budget per lavoro straordinario per i mesi di maggio e giugno 2024, come di seguito indicato:



STRUTTURA	BUDGET MAGGIO 2024	BUDGET GIUGNO 2024
Area Ambiente	€ 2.200,00	€ 2.200,00
Area Consiglio Comunale	€ 11.200,00 <i>(di cui € 1.200,00 per le esigenze di vigilanza durante le sedute del Consiglio Comunale)</i>	€ 11.200,00 <i>(di cui € 1.200,00 per le esigenze di vigilanza durante le sedute del Consiglio Comunale)</i>
Area Cultura	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Area Centro unico acquisti e Gare	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Area Educazione	€ 300,00	€ 300,00
Area Entrate	€ 4.000,00	€ 4.000,00
Area Infrastrutture Stradali e Tecnologie	€ 900,00	€ 900,00
Area Infrastrutture di Trasporti	€ 700,00	€ 700,00
Area Patrimonio	€ 4.300,00	€ 4.300,00
Area Giovani e Lavoro	€ 1.250,00	€ 1.250,00
Area Sviluppo socio economico e Turismo	€ 1.700,00 <i>(di cui € 600,00 per il SUAP)</i>	€ 1.700,00 <i>(di cui € 600,00 per il SUAP)</i>
Area Sport e Pari Opportunità	€ 1.350,00	€ 1.350,00
Area Progetti Speciali	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare	€ 500,00	€ 500,00
Area Tutela del territorio	€ 2.100,00 <i>(di cui € 1.000,00 per le esigenze del Servizio di Protezione civile)</i>	€ 2.100,00 <i>(di cui € 1.000,00 per le esigenze del Servizio di Protezione civile)</i>
Area Urbanistica	€ 600,00	€ 600,00
Area Welfare	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Area Risorse Umane	€ 3.550,00	€ 3.550,00
Area Direzione Generale	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Area Avvocatura	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Area Gabinetto del Sindaco	€ 15.350,00 <i>(di cui € 1.000,00 per le esigenze di vigilanza)</i>	€ 15.350,00 <i>(di cui € 1.000,00 per le esigenze di vigilanza)</i>
Area Ragioneria	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Area Partecipate Comunali	€ 300,00	€ 300,00
Area Sicurezza	€ 24.550,00 <i>(di cui € 2.500,00 per le esigenze di tutela e sicurezza del Sindaco)</i>	€ 24.550,00 <i>(di cui € 2.500,00 per le esigenze di tutela e sicurezza del Sindaco)</i>
Area Segreteria Generale	€ 4.000,00 <i>(di cui € 700,00 per le esigenze dell'U.O.A. Staff di Supporto Tecnico al Segretario Generale)</i>	€ 4.000,00 <i>(di cui € 700,00 per le esigenze dell'U.O.A. Staff di Supporto Tecnico al Segretario Generale)</i>
Area Servizi al Cittadino	€ 9.900,00	€ 9.900,00
Area Edilizia Scolastica e Beni Confiscati	€ 4.300,00	€ 4.300,00
UOA Ufficio PNRR e Politiche di Coesione	€ 3.000,00	€ 3.000,00
I MUNICIPALITA'	€ 2.650,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.650,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
II MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
III MUNICIPALITA'	€ 2.550,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.550,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
IV MUNICIPALITA'	€ 2.800,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E. ed € 400,00 per le esigenze della Biblioteca G. Andreoli)</i>	€ 2.800,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E. ed € 400,00 per le esigenze della Biblioteca G. Andreoli)</i>
V MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
VI MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
VII MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>

STRUTTURA	BUDGET MAGGIO 2024	BUDGET GIUGNO 2024
VIII MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
IX MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
X MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
TOTALE ASSEGNAZIONI	€ 139.350,00	€ 139.350,00
ACCANTONAMENTO FONDO RISERVA	€ 23.280,83	€ 23.280,83
TOTALE COMPLESSIVO	€ 162.630,83	€ 162.630,83

preso atto che con deliberazione di C.C. n. 10 del 09/04/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lett. b), e 17, comma 2, lett. a) del regolamento del sistema dei controlli interni;

attestato che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012, degli artt. 6 e 7 del regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e degli artt. 7 e 9 del Codice di comportamento del Comune di Napoli, adottato con deliberazione G.C. n. 254/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;
- nella presente disposizione dirigenziale non sono contenuti dati personali;
- il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2024-2026 e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali, ad eccezione della Pubblicazione nell'Albo pretorio del Comune di Napoli;

rilevato che l'istruttoria del presente provvedimento è stata espletata dal funzionario titolare di posizione organizzativa competente;

visti:

- gli artt. 4 e 5 del D. Lgs. 66/2003;
- l'art. 14 del CCNL 01/04/1999 e l'art. 38 del CCNL 14/09/2000;
- l'art. 3, comma 83, della L. 244/2007;

DISPONE

- di assegnare, per il mese di maggio e giugno 2024, alle Aree, alle Direzioni di Municipalità e alle U.O.A., un budget per lavoro straordinario, come di seguito indicato:

STRUTTURA	BUDGET MAGGIO 2024	BUDGET GIUGNO 2024
Area Ambiente	€ 2.200,00	€ 2.200,00
Area Consiglio Comunale	€ 11.200,00 <i>(di cui € 1.200,00 per le esigenze di vigilanza durante le sedute del Consiglio Comunale)</i>	€ 11.200,00 <i>(di cui € 1.200,00 per le esigenze di vigilanza durante le sedute del Consiglio Comunale)</i>
Area Cultura	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Area Centro unico acquisti e Gare	€ 2.000,00	€ 2.000,00

STRUTTURA	BUDGET MAGGIO 2024	BUDGET GIUGNO 2024
Area Educazione	€ 300,00	€ 300,00
Area Entrate	€ 4.000,00	€ 4.000,00
Area Infrastrutture Stradali e Tecnologie	€ 900,00	€ 900,00
Area Infrastrutture di Trasporti	€ 700,00	€ 700,00
Area Patrimonio	€ 4.300,00	€ 4.300,00
Area Giovani e Lavoro	€ 1.250,00	€ 1.250,00
Area Sviluppo socio economico e Turismo	€ 1.700,00 <i>(di cui € 600,00 per il SUAP)</i>	€ 1.700,00 <i>(di cui € 600,00 per il SUAP)</i>
Area Sport e Pari Opportunità	€ 1.350,00	€ 1.350,00
Area Progetti Speciali	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare	€ 500,00	€ 500,00
Area Tutela del territorio	€ 2.100,00 <i>(di cui € 1.000,00 per le esigenze del Servizio di Protezione civile)</i>	€ 2.100,00 <i>(di cui € 1.000,00 per le esigenze del Servizio di Protezione civile)</i>
Area Urbanistica	€ 600,00	€ 600,00
Area Welfare	€ 2.000,00	€ 2.000,00
Area Risorse Umane	€ 3.550,00	€ 3.550,00
Area Direzione Generale	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi	€ 3.500,00	€ 3.500,00
Area Avvocatura	€ 3.000,00	€ 3.000,00
Area Gabinetto del Sindaco	€ 15.350,00 <i>(di cui € 1.000,00 per le esigenze di vigilanza)</i>	€ 15.350,00 <i>(di cui € 1.000,00 per le esigenze di vigilanza)</i>
Area Ragioneria	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Area Partecipate Comunali	€ 300,00	€ 300,00
Area Sicurezza	€ 24.550,00 <i>(di cui € 2.500,00 per le esigenze di tutela e sicurezza del Sindaco)</i>	€ 24.550,00 <i>(di cui € 2.500,00 per le esigenze di tutela e sicurezza del Sindaco)</i>
Area Segreteria Generale	€ 4.000,00 <i>(di cui almeno € 700,00 per le esigenze dell'U.O.A. Staff di Supporto Tecnico al Segretario Generale)</i>	€ 4.000,00 <i>((di cui almeno € 700,00 per le esigenze dell'U.O.A. Staff di Supporto Tecnico al Segretario Generale)</i>
Area Servizi al Cittadino	€ 9.900,00	€ 9.900,00
Area Edilizia Scolastica e Beni Confiscati	€ 4.300,00	€ 4.300,00
UOA Ufficio PNRR e Politiche di Coesione	€ 3.000,00	€ 3.000,00
I MUNICIPALITA'	€ 2.650,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.650,00 <i>di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
II MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
III MUNICIPALITA'	€ 2.550,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.550,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
IV MUNICIPALITA'	€ 2.800,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E. ed € 400,00 per le esigenze della Biblioteca G. Andreoli)</i>	€ 2.800,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E. ed € 400,00 per le esigenze della Biblioteca G. Andreoli)</i>
V MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
VI MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
VII MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>

STRUTTURA	BUDGET MAGGIO 2024	BUDGET GIUGNO 2024
VIII MUNICIPALITA '	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
IX MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
X MUNICIPALITA'	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>	€ 2.400,00 <i>(di cui € 1.100,00 per le attività di smaltimento arretrati dei servizi demo-anagrafici e per il rilascio C.I.E.)</i>
TOTALE ASSEGNAZIONI	€ 139.350,00	€ 139.350,00
ACCANTONAMENTO FONDO RISERVA	€ 23.280,83	€ 23.280,83
TOTALE COMPLESSIVO	€ 162.630,83	€ 162.630,83

- 2) demandare ai Responsabili di Area, ai Direttori delle Municipalità e ai Responsabili di U.O.A. l'assunzione degli impegni di spesa, sui capitoli 7935/1 (competenze), 7936/1 (oneri contributivi) e 7937/1 (IRAP) del Bilancio 2024;
- 3) demandare ai suddetti dirigenti ogni ulteriore adempimento relativo alla corretta gestione del budget di lavoro straordinario assegnato, ivi inclusa l'autorizzazione allo svolgimento delle prestazioni di lavoro straordinario, ai sensi dell'art. 38 del CCNL 2000, e la liquidazione dei compensi spettanti al personale, ricordando che l'erogazione degli stessi può avvenire solo previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze, ai sensi dell'art. 3, comma 83, della L. 244/2007 e solo per le giornate in cui la prestazione lavorativa è resa in presenza.

Sottoscritta digitalmente¹ da
dott.ssa Giuseppina Silvi

¹ La firma, in formato digitale è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).