




COMUNE DI NAPOLI

AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 28 del 19/04/2024

OGGETTO: AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A COLLABORARE ALLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE DA PRESENTARE NELL'AMBITO DELL'AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE PROGRAMMI DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE PER L'ANNO 2024 SEZIONE – “SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ORDINARIO” APPROVATO CON DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N.13 DEL 29 FEBBRAIO 2024. PRESA D'ATTO DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE E PROVVEDIMENTI CONSEGUENZIALI.



AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE GIOVANILI

Premesso che:

- in data 30 gennaio 2024 la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale (di seguito “Dipartimento”) ha emanato l’Avviso pubblico di presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l’anno 2024;
- ai sensi del predetto Avviso gli Enti di Servizio Civile Universale iscritti all’Albo di Servizio Civile Universale possono presentare al Dipartimento programmi d’intervento secondo le modalità previste dalla Circolare del Capo del Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio Civile Universale del 31 gennaio 2023 recante *“Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale - Criteri e modalità di valutazione” integrato dalla circolare del 26 gennaio 2024* (di seguito “Circolare”);
- l’Avviso è suddiviso nelle Sezioni “Servizio Civile Universale - Ordinario”, “Servizio Civile – Digitale”, di seguito indicato anche Servizio Civile Digitale o SCD;
- con Disposizione Dirigenziale n. 13 del 29.02.2024, si procedeva all’approvazione dell’Avviso pubblico, con relativi allegati e, contestualmente, veniva indetta manifestazione di interesse a collaborare alla progettazione e realizzazione di programmi di intervento di servizio civile universale per l’anno 2024 sezione “Servizio Civile Universale - Ordinario”, prevedendo quale termine ultimo per la presentazione delle istanze le ore 12:00 del 28.03.2024;
- con Disposizione Dirigenziale n. 22 del 27 marzo 2024 veniva rettificato l’art. 10 dell’Allegato 1 del precitato avviso nonché prorogato alle ore 12:00 del giorno 04 aprile 2024;
- con Disposizione Dirigenziale n. 27 del 12.04.2024, pubblicata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, si procedeva alla nomina della Commissione di valutazione delle istanze pervenute a seguito del precitato Avviso;

Tenuto conto che:

- la Commissione si riuniva, in seduta pubblica, in data 16/04/2024, presso la sede del Servizio Politiche Giovanili, sito in Via Concezione a Montecalvario n. 26, per la valutazione dell’unica istanza pervenuta con pec del 27.03.2024 - prot. PG/2024/290556 del 28.03.2024;



AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

- nella precitata seduta pubblica, la commissione valutava la documentazione amministrativa del candidato Associazione Culturale CallystoArts C.F.: 95074000639 e procedeva alla catalogazione della proposta progettuale ammettendo, quindi, l'Associazione Culturale CallystoArts alle successive fasi della procedura decidendo di convocarsi in prosieguo, in seduta riservata, per procedere alla valutazione della proposta progettuale presentata dal concorrente ed all'attribuzione dei relativi punteggi, come da Avviso Pubblico approvato con Disposizione Dirigenziale n. 13 del 29.02.2024, il tutto come meglio chiarito nel verbale di seduta pubblica n. 1 del 16.04.2024, allegato al presente atto;
- nella seduta riservata del 16.04.2024, all'esito della valutazione, la Commissione attribuiva al concorrente Associazione Culturale CallystoArts C.F.: 95074000639 punti 68 e, pertanto, la Commissione constatava il superamento della soglia di sbarramento di 60 punti prevista nell'Avviso approvato con Disposizione Dirigenziale n. 13 del 29.02.2024, il tutto come meglio chiarito nel verbale di seduta riservata n. 2 del 16.04.2024, allegato al presente atto;
- la commissione, riunitasi in seduta pubblica in data 18.04.2024, procedeva alla lettura dei punteggi attribuiti all'Associazione Culturale CallystoArts ammettendola alla fase successiva di co-progettazione, il tutto come meglio chiarito nel verbale di seduta pubblica del 18.04.2024, allegato al presente atto;

Ritenuto che si debba prendere atto delle risultanze dei lavori della Commissione di valutazione delle istanze;

Precisato che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa, ai sensi dell'art 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012, e degli artt. 13, comma 1, lettera b) e 17, comma 2, lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/2/2013;

Attestato che:

- ai sensi dell'art 6 bis della Legge 241/90 e degli artt 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, tantomeno ipotesi di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, così come disposto dagli artt 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 254 del 24.4.2014, tali da impedirne l'adozione;



AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

- il presente provvedimento non contiene dati sensibili, mentre contiene dati personali dei membri della commissione di valutazione, utilizzati esclusivamente nei modi e nei limiti dalla vigente normativa;

Visti:

- l'art. 107 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, nel quale è stabilito che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali, in particolare, la presidenza delle commissioni di gara e concorso;
- l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 che recita "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;
- il T.U.E.L. (D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000);

Visti altresì:

- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023-25, alla Sezione 2, Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, Sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza;

Attestato, altresì, che:

- il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 8 e 23, co. 1, del D. Lgs. 33/2013, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrativa trasparente" del sito del Comune di Napoli;

DISPONE

PRENDERE ATTO delle risultanze dei lavori della commissione di valutazione, nominata con Disposizione Dirigenziale n. 27 del 12.04.2024, per l'esame delle candidature pervenute a seguito dell'Avviso pubblico di manifestazione di interesse a collaborare alla progettazione e realizzazione di programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l'anno 2024 sezione



AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

“Servizio Civile Universale – Ordinario” approvato con Disposizione Dirigenziale n. 13 del 29.02.2024 e successiva rettifica pubblicata con Disposizione Dirigenziale n.22 del 27.03.2024.

DI AMMETTERE alla fase di co-progettazione l'Associazione Culturale CallystoArts, dando atto che l'affidamento è subordinato al buon esito delle verifiche effettuate secondo l'art. 5 dell'Avviso Pubblico in oggetto, al fine di avviare una co-progettazione tra il Comune di Napoli e l'Associazione Culturale CallystoArts, nell'ambito della progettazione e realizzazione di programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l'anno 2024 sezione Servizio Civile Universale - Ordinario”

DI DARE ATTO che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e sarà pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente e sul sito internet del Comune per ottemperare agli adempimenti previsti dall'art. 37 D. Lgs. n. 33/2013 (T.U. Trasparenza);

ADEMPIERE, inoltre, con l'esecutività della determina di aggiudicazione, agli obblighi di trasparenza di cui agli articoli 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di “Amministrazione Trasparente”;

DARE ATTO, altresì, che non sussistono condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi, neanche potenziale come previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza;

CONFERMARE, infine, quale responsabile del procedimento per tutti gli atti consequenziali, la dott.ssa Valentina Tamburrelli, Funzionario del Servizio Politiche Giovanili del Comune di Napoli;

Si allegano quali parti integranti del presente atto i seguenti documenti:

- *verbale di seduta pubblica n. 1 della commissione di valutazione del 16.04.2024 ed allegate dichiarazioni dei componenti circa l'assenza di ipotesi di incompatibilità;*
- *verbale di seduta riservata n. 2 della commissione di valutazione del 16.04.2024 ed allegata tabella di valutazione;*
- *verbale di seduta pubblica n. 3 della commissione di valutazione del 18.04.2024;*

Il Dirigente

Dott. Fabio Di Dato

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.