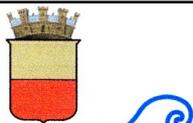


MOD. COM. 9

AUTORIZZAZIONE



COMUNE DI NAPOLI

|_0_|_6_|_3_|_0_|_4_|_9_|

BOLLO

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE 11031/2024/134
DEL 18/04/24

Visto il D.L.vo 31 Marzo 1998 n.114 (art 28 commi 1 e 3);
Vista la legge regionale n.7 del 24/04/2020 art.53;
Verificato il possesso dei relativi requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'articolo 7 della legge regionale 7/2020;
Effettuata la consultazione alla Banca Dati Nazionale Antimafia ai sensi dell' art. 83 comma 1 del D.lgs159/2011, e acquisita l'autocertificazione antimafia ai sensi dell'art. 88 comma 4bis.

RILASCIATA A:

Cognome Nome

Data di nascita Luogo nascita: Prov. Comune
Stato

Residente in Comune Prov.

In qualità di

Codice Fiscale

P.I.V.A. (Se già iscritto)

Denominazione /
Ragione Sociale

con sede nel Comune di

Via, Piazza, ecc.

N. d'iscrizione al
Registro Imprese CCIAA di

AUTORIZZAZIONE N° 8056
Per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica
TIPO A (SU POSTEGGIO)

SETTORE MERCEOLOGICO: non Alimentare

A CARATTERE: **PERMANENTE**

UBICAZIONE ATTIVITÀ: **VIA MONTESOMMA** Località: **NAPOLI**

DENOMINAZIONE MERCATO: **MONTESOMMA**
TIPO: **MERCATO GIORNALIERO**

GIORNO DI SVOLGIMENTO	Post.	MQ
X Lun	24	10,00+6,40
X Mar	“	“
X Mer	“	“
X Gio	“	“
X Ven	“	“
X Sab	“	“
Dom	-	-

TRATTASI DI: **SUBINGRESSO**

Note: CONCESSIONE N° 11125 DI PARI DATA.

AUTORIZZAZIONE PRECEDENTE N° 364 Data di Rilascio 03/06/02
intestata a: **OMISSIS**
Comune Rilascio: **NAPOLI**

Il sottoscritto Dirigente attesta che il presente atto è stato redatto in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/200 e art. 13 comma 1 lett. b) e dell'art. 17 comma 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei controlli interni.

Dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, nel presente atto.

Dichiara, altresì, che il presente documento contiene dati personali tratti in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge.

Il Dirigente
Ing. Francesco Greco

DATA 18/04/2024



COMUNE DI NAPOLI
Area Sviluppo Economico e Turismo
Servizio Mercati

Concessione n. 11125 del 18/04/2024

Pratica n. 261788 del 20/03/2024

Oggetto: Sig.OMISSIS – Subingresso relativo al Posteggio sottotettoia **n. 24** ubicato all'interno della struttura mercatale di via Montesomma di mq.10,00 comprensivo di occupazione nella fascia libera di mq 6,40 (m 2,00 x m. 3,20) per l'esercizio del commercio di generi non **alimentari**, di tipo giornaliera (dal lunedì al sabato) dalle ore 7,00 alle ore 15,00 con validità al 31/12/2032.

IL DIRIGENTE

Vista :

- l'istanza PG/2024/261788 del 20/03/2024 presentata dal Sig. OMISSIS nato a OMISSIS il OMISSIS, nella qualità di titolare della impresa individuale, con la quale chiede il subingresso nell'attività indicata in oggetto intestata al Sig. OMISSIS il OMISSIS titolare dell'autorizzazione n. 364 e di concessione n. 439 entrambe datate il 03/06/02;
- la relazione istruttoria a firma del responsabile del procedimento ex Legge 241/90 PG/2024/355918 del 18/04/2024 contenente, tra l'altro, la relativa dichiarazione della non esistenza di situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale come sancito dagli artt. 7 e 9 del codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e dalla quale risultano sussistere i requisiti di legge per il rilascio del presente titolo ed in particolare;
- l'atto notarile rep. n. 20435 del 26/02/2024 dal quale si evince che il Sig. OMISSIS ha ceduto l'azienda commerciale, di cui ai precitati titoli autorizzatori, al sig. OMISSIS.
- la nota del 15/03/2024 prot. N°246682 con la quale è stato chiesto, all'Ufficio del Casellario Giudiziale c/o la Procura della Repubblica di Napoli, il rilascio del relativo certificato per la verifica dei requisiti, che non è stato acquisito;
- la Consultazione alla Banca Dati Nazionale Antimafia predisposta in data 08/03/2024 prot. n° 90343 come previsto dall' art. 83 comma 1 del D.lgs. 159/2011 che non è stato acquisito;
- l'autocertificazione antimafia resa dall'assegnatario del posteggio di cui trattasi, acquisita ai sensi dell'art. 88, comma 4 e 4-bis, del D.lgs. 159/2011 ed ai sensi di quanto disposto dal "programma 100" del Comune di Napoli.

Visti altresì:

- il D.L.gs 114/98;
- il D.L.gs 59/2010;
- la L. 689/91;
- L. 205/2017 art. 1 comma 1180;
- il Regolamento di Polizia Urbana approvati con Delibera di Consiglio Comunale n. 46/2001;
- il Regolamento Generale delle Entrate del Comune di Napoli;
- il Regolamento per l'esercizio del Commercio sulle Aree Pubbliche Delibera C.C. n° 2 del 03/02/2017;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e Delibera di Consiglio Comunale n. 06 del 11/03/2024 – Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2024-2026;
- il D. Lgs. n. 97/2016 che ha soppresso l'obbligo di pubblicazione dei provvedimenti di autorizzazione/concessione di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- la Disposizione Dirigenziale n. 84 del 29/06/2022 - rinnovo fino al 31 dicembre 2032 delle relative autorizzazioni/concessioni, in attuazione del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito dalla legge 17 luglio 2020, n. 77.
- la Legge Regionale n. 7 del 21/04/2020 pubblicata sul BURC n. 91 del 27/04/2020;
- la Delibera consiliare n. 7 del 09/04/2024 relativa alla determinazione delle tariffe dei Servizi a domanda individuale erogati nell'esercizio finanziario 2024 dal Comune di Napoli;

Rilevato che:

- il canone di concessione annuale determinato in base alle tariffe dei servizi a domanda individuale ed opportunamente comunicato al concessionario è pari ad € **1.500,00 (euro millecinquecento/00)** comprensivo di IVA e aggiustamento ISTAT;
- detto canone può essere corrisposto mensilmente con scadenza il giorno 5 di ogni mese.

Verificato che il sig. OMISSIS è in regola con i pagamenti aprile 2024.

Visti

gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-2026, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato che

il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali.

Letto l'art. 107 del D.L.gs 267/2000.

C O N C E D E

Al Sig. OMISSIS nato a OMISSIS il OMISSIS e residente a OMISSIS (OMISSIS) in OMISSIS – C.F. OMISSIS -P IVA: OMISSIS- il Posteggio sottotettoia n. 24 di mq. 10,00 comprensivo di occupazione nella fascia libera esistente tra i posteggi loro assegnati e il mercatino coperto mq 6,40 (m 2,00 x m. 3,20) collocato nella struttura mercatale di Via Montesomma per l'esercizio del commercio di generi non alimentari da svolgersi dal lunedì al sabato dalle ore 7,00 alle ore 15,00.

La presente concessione viene rilasciata unitamente all'autorizzazione n. 8056 di pari data, con validità al 31/12/2032

La concessione viene accordata alle seguenti condizioni:

- 1) Che corrisponda il canone annuo pari ad € **1.500,00** comprensivo di IVA, così come determinato con Delibera consiliare n. 7 del 09/04/2024 relativa alla determinazione delle tariffe dei Servizi a domanda individuale erogati nell'esercizio finanziario 2024 dal Comune di Napoli. L'amministrazione comunale si riserva il potere di rideterminare il canone innanzi determinato sulla scorta delle disposizioni adottate dal Consiglio Comunale in materia.
- 2) Il suddetto canone annuo potrà essere versato rate mensili, con scadenza il giorno 5 di ogni mese, sul c/c postale n. 25830803 intestato a **"Tesoreria Comune di Napoli – Canone Mercatini"**.
- 3) Per i versamenti effettuati oltre il 5 del mese di scadenza sono maggiorati della mora del 8%.
- 4) Nel caso in cui il concessionario ponga termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'uso del posteggio dato in concessione, con contestuale riconsegna dei titoli autorizzatori, il canone già versato non viene restituito e in presenza di versamento dilazionato, il recesso non esclude l'obbligo del pagamento dell'intero canone come determinato nel presente atto.
- 5) Il pagamento, anche di una sola rata (nell'ipotesi di pagamento dilazionato), equivale ad accettazione del canone imposto per la concessione e comporta l'irrogazione di penale in caso di parziale pagamento.
- 6) Il concessionario, sottoscrivendo l'atto di concessione, si impegna, nel caso di errore di calcolo del canone dovuto, a versare a conguaglio l'importo (senza sanzioni e/o interessi) che verrà richiesto dal Servizio competente.
- 7) Il comune per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, può modificare sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente provvedimento concessorio senza essere tenuto a corrispondere né indennizzo né rimborso perché, di tanto si è tenuto conto nella determinazione del canone.
- 8) Sono a carico del concessionario le spese relative ad interventi di piccola manutenzione previo

- preavviso al Comune di Napoli.
- 9) Non modifichi lo stato attuale dei luoghi.
 - 10) La concessione è rilasciata a titolo personale e si intende accordata senza pregiudizio dei diritti dei terzi, con l'obbligo da parte del concessionario di rispondere in proprio di tutti i danni, senza riguardo alla natura e all'ammontare dei medesimi che, in dipendenza dell'occupazione, dovessero derivare a terzi.
 - 11) Tenga libero lo spazio antistante il posteggio da qualunque occupazione che possa ostacolare il transito dei pedoni e delle persone con handicap motorio.
 - 12) Mantenga in condizioni di pulizia e di ordine il posteggio e l'area circostante facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti.
 - 13) Si conformi ad ulteriori ed eventuali prescrizioni che il Comune ritenga necessario dettare a seguito di verifiche sul luogo da parte degli organi di controllo.
 - 14) E' obbligo del concessionario presentare dichiarazione relativa ad ogni circostanza rilevante per l'applicazione del tributo TARI (art. 27 regolamento TARI).

La concessione si risolve di diritto:

- a) Qualora il concessionario non rispetti le condizioni imposte con il presente atto e non osserva le norme stabilite dalla Legge e dai Regolamenti Comunali.
- b) Per mancato pagamento di un canone mensile.
- c) Uso diverso del posteggio rispetto a quello per il quale è stata rilasciata la concessione.
- d) Per irregolarità o mancato pagamento di tributi comunali – Programma 100.
- e) In caso di revoca dell'autorizzazione per i motivi di cui all'art. 29 del D.Lgs 114/98.
- f) Qualora la Banca Dati Nazionale Antimafia rilevi la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.L.gs 159/2011.
- g) Qualora l'Ufficio del Casellario Giudiziale c/o la Procura della Repubblica di Napoli rilevi la sussistenza di motivi ostaivi all'esercizio dell'attività commerciale, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 59/2010.
- h) Qualora l'autorizzato non provveda all'iscrizione al Registro delle imprese come condizione per la il perfezionamento rinnovo concesso.

Copia del presente atto unitamente, all'attestazione del pagamento viene trasmesso al Servizio Gestione Canoni e altri Tributi ai sensi dell'art. 7 comma 10 del richiamato Regolamento sul canone unico.

Inoltre copia della stessa verrà trasmessa al Servizio Gestione IMU e TARI e alla U.O. Polizia Locale di competenza territoriale.

Il sottoscritto Dirigente attesta che il presente atto è stato redatto in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000 e art. 13 comma 1 lett. b) e dell'art. 17 comma 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei controlli interni.

Dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, nel presente atto.

Dichiara, altresì, che il presente documento contiene dati personali tratti in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge.

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Claudia Motta

IL DIRIGENTE
Ing. Francesco Greco