



Area Risorse Umane

Servizio Amministrazione Giuridica Risorse Umane

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 169 del 17/04/2024

Oggetto: Mobilità compensativa ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. n.165/2001 e del D.P.C.M n.325/1988 tra il Sig. Davide Manzi dipendente del Comune di Napoli con il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” - Area degli Istruttori - posizione economica 1 ed il Sig. Bruno Vargiu dipendente del Comune di Salerno con il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” - Area degli Istruttori - posizione economica 1 - a decorrere dal 1° maggio 2024.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GIURIDICA RISORSE UMANE

Premesso

che con deliberazione di G.C. n. 56 del 23 febbraio 2024, è stato modificato il Regolamento per la mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.lgs. n.165/2001, così come modificato dall'art.49 del D.lgs. n.150/2009:“Passaggio diretto tra amministrazioni diverse”;

che in data 8 febbraio 2024 il Sig. Davide Manzi nato a Sassuolo (Mo) il 14 febbraio 1983 dipendente del Comune di Napoli – Istruttore Amministrativo - Area degli istruttori - posizione economica 1 - ed il Sig. Bruno Vargiu nato a Napoli il 22 marzo 1984 dipendente del Comune di Salerno – Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori - posizione economica 1 - hanno presentato istanza firma a congiunta tesa ad ottenere il trasferimento dal Comune di Napoli verso il Comune di Salerno e viceversa mediante mobilità compensativa ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. e dell'art.7 del D.P.C.M. n.325/88;

Tenuto conto

che lo scrivente Servizio il 9 febbraio 2024 con nota PG 131580, ha chiesto all'Amministrazione salernitana di fornire idonea documentazione relativa allo stato giuridico-economico del Sig. Bruno Vargiu, nonché la certificazione di idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti propri del profilo di appartenenza del medesimo rilasciata dal medico competente, ricevendo idoneo riscontro con nota prot.n. 56072 del 29 febbraio 2024;

Considerato

che lo scrivente Servizio ha trasmesso alla predetta Amministrazione con nota PG 200057 del 1° marzo 2024 i dati giuridico-economici relativi al proprio dipendente, ed il certificato del medico competente relativo all'idoneità dello stesso ;

tenuto conto

che all'esito della verifica documentale e visto l'esito favorevole, comunicato con nota PG 220166 del 7 marzo 2024 dal Responsabile della Municipalità 1, del colloquio conoscitivo delle capacità tecnico professionali sostenuto dal Sig. Bruno Vargiu ai sensi dell'Art.13 comma 5 del Regolamento per la mobilità esterna, il Responsabile dell'Area Risorse Umane, sentito il Direttore Generale, ha espresso parere favorevole all'interscambio;

che il 19 marzo 2024 lo scrivente Servizio con nota PG 255532 ha comunicato all'Amministrazione salernitana il nulla osta alla mobilità ed ha richiesto di formulare una proposta per la data di decorrenza dell'interscambio, che a seguito di una comunicazione prot.n.71407 della predetta Amministrazione datata 20 marzo2024 è stata fissata al 1° maggio 2024;

Rilevato

che la disciplina di quantificazione delle facoltà assunzionali dei comuni è stata radicalmente innovata dal DL n. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019 n. 58, con il conseguente superamento implicito del sistema del turn-over e con esso del principio della neutralità finanziaria riconosciuto alla mobilità di cui all'art. 1, comma 47, della legge n. 311/2004 e all'art. 14, comma 7, del D.L. n. 95/2012, tra dipendenti di enti soggetti a limitazioni delle assunzioni per cui nel nuovo regime un'assunzione realizzata attraverso la mobilità genera, al pari delle altre, un incremento di spesa di cui è necessario valutare la sostenibilità finanziaria (rif. Corte dei Conti sez. reg. Lombardia n. 74/2020 e sez. reg. Emilia Romagna n. 32/2000) che, per quanto sopra espresso, la cosiddetta mobilità compensativa o "per interscambio" tra il comune di Napoli e altre amministrazioni, che riguardi dipendenti il cui costo annuo sia incluso per intero nella spesa del personale prevista in bilancio, può essere realizzata a patto che sia verificato il rispetto dei valori soglia di cui al D.M. del 17 marzo 2020;

Dato atto

che ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. n.34/2019, il Comune di Napoli registra un rapporto spesa di personale sulla media delle entrate correnti inferiore al valore soglia di cui alla fascia h) della tabella 1 del DM del 17 marzo 2020, come verificato in sede di approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026 con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 12 aprile 2024 di approvazione del Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2024/2026 e di conseguenza, come chiarito nella circolare esplicativa a firma del Ministro per la pubblica amministrazione dell'8 giugno 2020, per l'anno 2024, l'Ente non è soggetto a limitazioni sul turn over, avendo verificato in sede di approvazione del piano triennale di fabbisogno la sostenibilità finanziaria delle spese del personale comprensiva delle assunzioni programmate;

che all'esito delle verifiche sulla documentazione prodotta dal Comune di Salerno risultano sussistenti le condizioni di cui all'art. 13 del Regolamento di mobilità esterna;

Preso atto dell'esito negativo della verifica della sussistenza di eventuali controinteressati attraverso la pubblicazione l'8 marzo 2024 sulla rete intranet comunale di apposito avviso, come da nota PG 245342 del 15 marzo 2024 del Servizio Comunicazione Istituzionale;

Visti

gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023 – 2025, alla Sezione 2 - Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e e Trasparenza:

Attestato

che il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito o di altri siti istituzionali;

Attestato

che ai sensi dell'art.6 bis della L.n.241/1990, introdotto dall'art.1 comma 41 della L.n.190/2012, e degli artt.6 e 7 del regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R.n.62/2013, non é stata rilevata le presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

che l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento é stata espletata dal Funzionario responsabile dell'U.O.A. Reclutamento e Mobilità del Servizio Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane;

Attestata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.13 del regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 28 febbraio 2013;

Attestato che il presente provvedimento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art.6 del Regolamento UE 2016/679 e che viene pubblicato nel rispetto delle relative norme di legge.

DISPONE

- 1.** Autorizzare, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. e dell'art.7 del D.P.C.M. n.325/88, il reclutamento nell'organico del Comune di Napoli del Sig. Bruno Vargiu nato a Napoli il 22 marzo 1984 dipendente del Comune di Salerno – Istruttore Amministrativo - Area degli Istruttori - posizione economica 1 e contestualmente il trasferimento del Sig. Davide Manzi nato a Sassuolo (Mo) il 14 febbraio 1983 dipendente del Comune di Napoli – Istruttore Amministrativo - Area degli istruttori - posizione economica 1 - nell'organico del Comune di Salerno a far data dal 1° maggio 2024 con presa di servizio il 2 maggio 2024 (ultimo giorno di servizio presso l'Ente di appartenenza 30 aprile 2024).
- 2.** Demandare al Servizio Amministrazione Economica Risorse Umane il recupero di eventuali somme a qualsiasi titolo dovute dal Sig. Davide Manzi.
- 3.** Provvedere alla cancellazione dall'organico del Comune di Napoli del Sig. Davide Manzi, all'atto dell'acquisizione della formale comunicazione di immissione in servizio da parte del Comune di Salerno .
- 4.** Provvedere, parimenti, alla iscrizione nell'organico del Comune di Napoli del Sig. Bruno Vargiu all'atto della formale stipula del contratto individuale di lavoro presso questo Servizio Amministrazione Giuridica Risorse Umane.
- 5.** La presente disposizione sarà pubblicata all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.10 comma 1 del D.Lgs. n.267/2000.

Sottoscritta digitalmente da
IL DIRIGENTE
Dott. ssa Giuseppina Silvi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.