



COMUNE DI NAPOLI

Area Segreteria Generale  
Il Responsabile dell'Area

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**1012K/05 del 03.04.2024**

**Oggetto: Autorizzazione ai dipendenti dell'Area Segreteria Generale, nonché al personale incardinato in altri uffici dell'Ente, per lo svolgimento di attività in regime di lavoro straordinario, a supporto dei molteplici compiti assegnati al Vicesegretario Generale, nell'ambito degli adempimenti connessi alle consultazioni elettorali del 8 e 9 giugno 2024 e contestuale assunzione dell'impegno di spesa per la relativa copertura finanziaria per l'importo di Euro 92.610,00, comprensivo di oneri contributivi ed IRAP.**

**ALLEGATI DA NON PUBBLICARE**



## IL RESPONSABILE DELL'AREA

### PREMESSO CHE

- l'articolo 1, comma 399, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 stabilisce che *“A decorrere dal 2014 le operazioni di votazione in occasione delle consultazioni elettorali o referendarie si svolgono nella sola giornata della domenica, dalle ore 7 alle ore 23”*;
- in deroga all'anzidetta disciplina generale, l'articolo 1, comma 2, del Decreto-legge 29 gennaio 2024, n. 7 in ordine alle elezioni dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia stabilisce che le relative operazioni di votazione si svolgano nella giornata di sabato dalle ore 14 alle ore 22 e nella giornata di domenica dalle ore 7 alle ore 23;
- l'art. 14 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in materia di *“Compiti del comune per servizi di competenza statale”*, stabilisce che *“Il Comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica”* e che le relative funzioni sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale di Governo ai sensi del successivo articolo 54;
- nell'ambito del Comune di Napoli, con disposizione del Direttore Generale n. 47 del 28.07.2023, è stata attribuita al Vicesegretario Generale, tra le sue funzioni, quella di *“coordinamento delle attività di programmazione e realizzazione di consultazioni elettorali e referendarie”*;
- nell'esercizio di tale funzione, tra l'altro, il Vicesegretario Generale coordina le attività poste in essere dai vari Uffici dell'Ente coinvolti, ciascuno secondo le rispettive competenze, nelle operazioni organizzative e di svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie, incluse le attività che implicano procedure di spesa;

### CONSIDERATO CHE

- l'attività di organizzazione e svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie comporta il compimento di molteplici attività da parte del Comune di Napoli che implicano la necessità di sostenere spese di diversa natura riconducibili, in larga misura, alla corresponsione di emolumenti per lavoro straordinario del personale impiegato nelle operazioni, nonché ad esborsi per approvvigionamenti di forniture e di prestazioni di servizio;

### TENUTO CONTO CHE

- ai sensi dell'art. 151 comma 1 del TUEL, il Decreto del Ministero dell'Interno 22 dicembre 2023 ha differito al 15 marzo 2024 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli Enti Locali è autorizzato l'esercizio provvisorio;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 91 del 15.3.2024, ha proposto al Consiglio Comunale l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- ai sensi dell'art. 163, comma 2, del d.lgs. 267/2000, nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia stato approvato entro i termini previsti, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria; *“Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le*



sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.”

#### VISTA

- la deliberazione di Giunta Comunale **n. 102 del 28.03.2024**, avente ad oggetto: *“Elezioni dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia del 8 e 9 giugno 2024. Attribuzione dei compiti ai Servizi dell'Ente con assegnazione dei relativi stanziamenti per lavoro straordinario”*;

#### RILEVATO CHE

- con quest'ultima deliberazione di Giunta del 28 marzo 2024, dichiarata immediatamente esecutiva, si è provveduto ad autorizzare lo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario per gli adempimenti connessi alle consultazioni elettorali di cui trattasi;
- alla lettera B) del dispositivo della medesima predetta deliberazione è stato, tra l'altro, assegnato all'Area Segreteria Generale un budget per un importo complessivo pari a Euro **70.000,00** al netto degli oneri contributivi ed IRAP (per un importo complessivo di € 92.610,00 , da utilizzare per tutti gli adempimenti connessi alle consultazioni indicate, con specifico riguardo alle prestazioni di lavoro straordinario rese da parte del personale incardinato nella predetta Area, nonché da parte del personale di altri Uffici dell'Ente che parimenti supportano il Vicesegretario Generale in dette attività, il tutto al fine di dar corso ai pertinenti compiti descritti nell'allegato A) della predetta deliberazione;

#### RISCONTRATA

- la necessità, come da allegato B) alla menzionata deliberazione di Giunta del 28 marzo 2024, di procedere con l'impegno di spesa per la copertura finanziaria delle prestazioni di lavoro straordinario di cui al punto precedente;

#### ATTESTATO CHE

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 13, c.1, lett. b) e 17, c. 2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;
- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dal funzionario amministrativo Diego Giannino;
- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge n. 190/2012 e degli artt. 6 e 7 del *“Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”* di cui al D.P.R. 62/2013 e degli artt. 6 e 8 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato con deliberazione di G.C. n. 69/2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni conflitto di interesse, anche potenziali, tali da impedirne l'adozione;
- gli allegati al presente atto contengono *“dati personali”*, trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679, che tuttavia non sono oggetto di pubblicazione in quanto non realmente necessari per la finalità di trasparenza perseguita;

#### VISTI

- l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), recante disposizioni in ordine alle funzioni ed alle responsabilità dei dirigenti;
- l'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare il comma 8 del medesimo articolo, così come coordinato con decreto legislativo n. 118/2011, coordinato ed integrato dal decreto legislativo n. 126/2014;
- l'art. 3, comma 83, della L. 244/2007, a norma del quale le pubbliche amministrazioni non possono erogare



compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze;

- gli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 66/2003 recanti disposizioni in materia di lavoro in regime straordinario;
- le disposizioni recate in materia di prestazioni di lavoro in regime straordinario dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro;

## DETERMINA

1. **autorizzare** il personale dipendente, di cui all'elenco allegato al presente atto, assegnato all'Area Segreteria Generale nonché il personale, incardinato in altri uffici dell'Ente, che presta servizio a supporto del Vice Segretario Generale per l'espletamento degli adempimenti connessi alle consultazioni elettorali del **8 e 9 giugno 2024**, con riserva di operare, in sede di provvedimento di liquidazione, le sostituzioni o integrazioni eventualmente resesi necessarie per cause impreviste o sopravvenuti impedimenti;
2. **assumere** i seguenti impegni di spesa sul Bilancio **2024-2026**, g.p. annualità **2024**, destinati alla copertura finanziaria delle prestazioni di cui al punto precedente, per le motivazioni ed alle condizioni riportate in narrativa:

Capitolo di spesa	Codice Bilancio	Denominazione	Importo
132200 art. 3	01.07-1.01.01.01.003	COMPENSO PER STRAORDINARIO IN OCCASIONE CONSULTAZIONI ELETTORALI - ENTRATA CAP 222200 ART 1	€ 70.000,00
132200 art. 4	01.07-1.01.02.01.001	ONERI CONTRIBUTIVI SU COMPENSO PER STRAORDINARIO IN OCCASIONE CONSULTAZIONI ELETTORALI - ENTRATA CAP 222200 / 1	€ 16.660,00
132200 art. 5	01.07-1.02.01.01.001	IRAP SU COMPENSO PER STRAORDINARIO IN OCCASIONE CONSULTAZIONI ELETTORALI - ENTRATA CAP 222200 art 1	€ 5.950,00
		TOTALE	€ 92.610,00

3. **dare atto** che l'obbligazione giuridica si esaurisce nell'esercizio finanziario 2024;
4. **stabilire**, altresì, che per tutto quanto non espressamente riportato nel presente provvedimento, nonché per quanto attiene all'attribuzione dei relativi compensi, si dovrà tenere conto delle modalità e dei limiti stabiliti dalla deliberazione di Giunta Comunale **n. 102 del 28.03.2024**.

*Allegati:*

1. *elenco nominativo provvisorio dei dipendenti dell'Area Segreteria Generale, impiegati nelle operazioni oggetto del presente provvedimento.*

Sottoscritto digitalmente (\*) da  
IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Maria Aprea

(\*) La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.