



MUNICIPALITA' 4

San Lorenzo-Vicaria-Poggioreale-Z.I.

Servizio Attività Tecniche

PROPOSTA DELIBERAZIONE N. 2 DELL'11/06/2014

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE DELIB. N. 12 DEL 24/06/2014

**OGGETTO:** Asse II -*"Qualità degli ambienti scolastici"* Obiettivo C del PON *"Ambienti per l'apprendimento"* 2007/2013, di cui all'Avviso congiunto MIUR - MATTM AOODGAI/7667 del 15.06.2010. Approvazione progetto esecutivo di manutenzione straordinaria del plesso scolastico *"Costantinopoli"* dell'I.C. *"Casanova Costantinopoli"*. ATTO SENZA IMPEGNO DI SPESA

Il giorno **24 giugno 2014** nella residenza della Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggioreale Zona Industriale, convocata nei modi di legge, si è riunita il Consiglio Municipale.

Si dà atto che al momento della votazione risultano presenti i seguenti Consiglieri Municipali

**PRESIDENTE**

ARMANDO COPPOLA

**CONSIGLIERI**

COGNOME	NOME		COGNOME	NOME	
ARINO	ROSARIO	Presente	MAGGIO	MARIO	Presente
ASTUTO	ALFREDO	Assente	MARCHESE	ROSARIO	Assente
BASILE	GIUSEPPE	Presente	MORELLI	MARIO	Presente
BORRIELLO	VINCENZO	Presente	MORRA	VINCENZO	Presente
BROCCARDO	RAFFAELE	Presente	NATALE	ASSUNTA	Assente
CANDELMA	GAETANO	Assente	ODORIFERO	SALVATORE	Assente
CELLA	ENRICO	Assente	PACELLA	EDUARDO	Assente
CONTEMI	PIETRO	Presente	PANE	SALVATORE	Assente
CRISTIANI	ANTONIO	Assente	PARISI	GIOVANNI	Presente
DONZELLI	FRANCESCO	Presente	PERRELLA	GIAMPIERO	Presente
FRANCISCONI	SALVATORE	Assente	PISCOPO	ROSARIO	Assente
GALLO	ALESSANDRO	Assente	SALCINO	CIRO	Assente
GEMITO	GIOVANNI	Presente	SIMEONE	ARMANDO	Assente
GUARINO	SIMONE	Assente	TORTORA	MICHELE	Presente
MAESTRINO	SALVATORE	Presente	TULLIO	GENNARO	Presente

**Nota bene:** Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, la dicitura "ASSENTE";  
Per i presenti viene apposta a fianco del nominativo, la dicitura "PRESENTE" oppure P;

**Assume la Presidenza : dott. Armando Coppola - Presidente**

**Assume le funzioni di Segretario : dott.ssa Patrizia Crocco Egineta - Direttore Vicario**

IL SEGRETARIO

1

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, nomina scrutatori i consiglieri

ARINO ROSARIO -

BASILE GIUSEPPE - BOTRIELLO VINCENTO

ed invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Il Consiglio Municipale, su proposta del sig. Presidente

**Premesso che**

- ai sensi dell'art. 18 Regolamento delle Municipalità, approvato dal Consiglio Comunale n. 68 del 21.09.2005, è di competenza delle Municipalità l'approvazione dei progetti e la realizzazione dei lavori ricadenti nel proprio ambito territoriale inerenti agli immobili, alle aree verdi annesse, di proprietà comunale adibiti ad uso scolastico, compresi gli asili nido, riportati nell'elenco "C" (co. 1 lett. d);
- il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR) ed il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM), con l'Avviso Congiunto n. 7667 del 15.06.2010, hanno provveduto ad individuare i termini, le modalità di partecipazione ed i criteri di redazione delle candidature per l'accesso ai finanziamenti relativi ad interventi a valere sull'Asse II "Qualità degli Ambienti Scolastici" Obiettivo Operativo C, nell'ottica di dare attuazione coordinata alle linee di attività previste dal Programma Operativo Nazionale (PON) "Ambienti per l'Apprendimento" 2007/2013;
- il predetto Avviso stabiliva che potevano presentare le predette candidature le istituzioni scolastiche di I e II ciclo, di intesa con gli Enti Locali (Comuni e Province) proprietari dei predetti edifici, sulla base di accordi da stipularsi ai sensi dell'art. 15 della legge 241/90;
- ai sensi del predetto Avviso congiunto, la competenza della gestione delle risorse nonché il ruolo di stazione appaltante, per la realizzazione degli interventi, è attribuita alle Istituzioni Scolastiche;
- a seguito della presentazione delle candidature, il MIUR, successivamente alle valutazioni svolte dai Nuclei di Valutazione Regionali, con Decreto 8614 del 13 luglio 2011 ha approvato le graduatorie regionali;
- il MIUR, con prot. n.12721 del 18.09.2012, ha riconosciuto ammissibile a finanziamento la candidatura per il plesso scolastico Santa Maria di Costantinopoli, sito in via Costantinopoli, 122/126, per l'importo di € 348.407,70 quale somma complessiva dei singoli interventi così come dettagliati nel seguito:

Azione	via Costantinopoli, 122/126
C1 "Interventi per il risparmio energetico";	€ 27.959,68
C2 "Interventi per garantire la sicurezza degli edifici scolastici (messa a norma degli impianti)"	€ -
C3 "Interventi per aumentare l'attrattività degli istituti scolastici"	€ 183.153,60
C4 "Interventi per garantire l'accessibilità a tutti degli istituti scolastici"	€ 24.774,40
C5 "Interventi finalizzati a promuovere le attività sportive, artistiche e ricreative"	€ 112.520,02
<b>Totale complessivo</b>	<b>€ 348.407,70</b>

- in nome e per conto del Sindaco, ai sensi della Delibera di giunta Comunale n. 764 del 23.10.2012, il Direttore della Municipalità 4 ha sottoscritto gli accordi bilaterali, ex art. 15 legge 241/90, con ogni singola scuola, al fine di disciplinare la cooperazione ed individuare i compiti e le responsabilità sia dell'ente locale sia dell'istituto scolastico;

IL SEGRETARIO

  
2

**Preso atto** della Circolare del Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca (MIUR) prot. n. AOODGAI/13208 del 28/09/2012, avente ad oggetto: "Autorizzazione dei piani di interventi e prime disposizioni attuative per le Istituzioni Scolastiche ammesse a finanziamento nella Regione Campania", nella quale, in particolare, è precisato che l'erogazione del finanziamento è sospensivamente condizionata alla trasmissione presso il MIUR del provvedimento mediante il quale l'Ente Locale presta il proprio consenso alla realizzazione dei lavori nelle modalità individuate nel progetto esecutivo;

**Ritenuto**, pertanto, di dover autorizzare l'Istituzione Scolastica "I.C. Casanova-Costantinopoli", sita in Napoli - Piazza Cavour 25, beneficiaria del finanziamento, ad eseguire gli interventi previsti al plesso scolastico Costantinopoli;

**Considerato che** il predetto progetto di manutenzione straordinaria a firma del progettista incaricato dall'Istituzione Scolastica, arch. Fedele Soldano, risulta costituito dai seguenti elaborati:

1. Relazione Storica;
2. Relazione tecnico-descrittiva;
3. Computi metrici;
4. Tavola - Inquadramento urbanistico;
5. Tavola - Stato dei luoghi;
6. Tavola - Secondo terra - palestra - ingresso A;
- 7a. Tavola - Secondo piano - palestra scoperta - stralcio 1;
- 7b. Tavola - secondo piano - giardino - stralcio 2;
- 7c. Tavola - secondo piano - giardino - stralci 3, 4 e 5;
- 7d. Tavola - Montascale;
- 8 Tavola - Infissi;
- 9 Elaborato fotografico

#### **Precisato che**

- detti elaborati progettuali sono stati trasmessi alla Soprintendenza per i beni Architettonici, Paesaggistici, Storici Artistici e Etnoantropologici per Napoli e Provincia dall'IC "Casanova-Costantinopoli", giusta nota prot. n. 2114/C17-b del 22.05.2014, ed acquisiti dal S.A.T. della Municipalità 4 in data 23/05/2014, prot. n. PG/2014/414397;
- l'inizio effettivo dei lavori è subordinato all'acquisizione di tutte le autorizzazioni e nulla osta dovuti per legge;
- non si restituisce copia vidimata di detti elaborati in quanto presentati in unico esemplare;
- il presente atto non comporta alcun impegno di spesa per l'Ente Locale;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Attività Tecniche della Municipalità 4, sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive.*

*Per il Dirigente del Servizio Attività Tecniche Municipalità 4  
il Direttore della Municipalità 4  
Avv. Luigi TREMATERRA*

# DELIBERA

A MAGGIORANZA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente riportati in questa parte dispositiva:

- 1) **Approvare** l'allegato progetto esecutivo di manutenzione straordinaria del plesso scolastico "Costantinopoli", sito in via Costantinopoli 122/126, redatto dal progettista incaricato dall'Istituzione Scolastica, arch. Fedele Soldano;
- 2) **Autorizzare** l'Istituto Scolastico, I.C. Casanova-Costantinopoli, sito in Napoli - Piazza Cavour 25, a realizzare gli interventi previsti nel progetto esecutivo e finanziati con i fondi PON – FESR al plesso scolastico "Costantinopoli" all'esito dell'acquisizione di tutte le autorizzazioni e nulla osta dovuti per legge;
- 3) **Dare atto** che il soggetto beneficiario del finanziamento del MIUR è l'Istituzione Scolastica - I.C. Casanova-Costantinopoli;
- 4) **Dare atto** che la presente delibera non comporta alcun impegno di spesa per l'Ente Locale.

**Il Presidente della Municipalità 4**  
*Dott. Armando CORPOLA*

**Il Dirigente del S.A.T. Municipalità 4**  
*Il Direttore*  
*Avv. Luigi Trematerra*

**Il Segretario**

A votazione separata, stante l'urgenza, il Consiglio, \_\_\_\_\_ dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità.

Il Presidente

Il Segretario



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 4

San Lorenzo Vicaria Poggioreale Z.I.

Servizio Attività Tecniche

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO MUNICIPALE PROT. N.° 2 DEL 11/06/2014

AVENTE AD OGGETTO: Asse II - "Qualità degli ambienti scolastici" Obiettivo C del PON "Ambienti per l'apprendimento" 2007/2013, di cui all'Avviso congiunto MIUR - MATTM AOODGAI/7667 del 15.06.2010. Approvazione progetto esecutivo di manutenzione straordinaria del plesso scolastico "Costantinopoli" dell'I.C. "Casanova Costantinopoli". ATTO SENZA IMPEGNO DI SPESA

Il Dirigente del Servizio Attività Tecniche della Municipalità 4 esprime, ai sensi dell'art. 49 co. 1 del D.L.gs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**FAVOREVOLE**

Napoli, \_\_\_\_\_

per Il Dirigente del Servizio Attività Tecniche Municipalità 4  
il Direttore della Municipalità 4  
Avv. Luigi TREMATERRA

Pervenuta in Ragioneria Generale il 16 GIU. 2014

Prot. IV 510

Il Ragioniere Generale, esprime ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta: VEDI PARERE ALLEGATO

Addi \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE GENERALE

*pe*

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di € \_\_\_\_\_ viene prelevata dal Titolo \_\_\_\_\_ Sez \_\_\_\_\_

Rubrica \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) del Bilancio \_\_\_\_\_ che presenta

la seguente disponibilità:

Dotazione € . \_\_\_\_\_

Impegno precedente € . \_\_\_\_\_

Impegno presente € . \_\_\_\_\_

Disponibile € . \_\_\_\_\_

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151 comma 4 dell' D.L.gs. L. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE GENERALE**



COMUNE DI NAPOLI  
Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Controllo Spese

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D. LGS. 267/2000, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DELLA IV MUNICIPALITA' – PROP. N. 2 DEL 11-06-2014 – (1Y 510 DEL 16-06-2014).**

- Letto l'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs.267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;
- Visto il Piano di Riequilibrio Pluriennale ai sensi dell'art. 243bis, ter e quater del Decr.to leg.vo 267/00, così come integrato e modificato dal D. L. 174/12 convertito nella L. 213/12 approvato con la Deliberazioni Consiliari n. 3 del 28-01-2013 e n. 33 del 15-07-2013.

La presente proposta prende atto che il MIUR in data 18-09-2012 con nota 12721 ha riconosciuto ammissibile a finanziamento la candidatura del plesso scolastico Santa Maria di Costantinopoli per l'importo complessivo di € 348.407,70 relativo agli interventi da realizzare, ed autorizza l'Istituzione Scolastica "I. C. Casanova-Costantinopoli" a realizzare gli interventi previsti nel progetto che parimenti si approva.

Atteso che nella stessa si da ampiamente atto che il soggetto beneficiario del finanziamento del MIUR è l'Istituzione Scolastica "I. C. Casanova-Costantinopoli" e che da una attenta disamina non si evidenziano movimentazioni contabili sia attive che passive del bilancio comunale; si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

IL RAGIONIERE GENERALE  
Dr. R. Mucariello

**SI ATTESTA**

- ^ Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 25.6.17. e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- ^ Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**



**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si da atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità

Addi.....

**Il Direttore della Municipalità 4**

**Il presente provvedimento viene assegnato a: Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Per le procedure attuative.

Addi .....

**Il Direttore della Municipalità 4**

Attestazione di avvenuta pubblicazione: