



# COMUNE DI NAPOLI

2^ MUNICIPALITA'

AVVOCATA MERCATO MONTECALVARIO

PENDINO PORTO

S.GIUSEPPE

## DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'

N. 11 del 21.02.2012

**OGGETTO : Approvazione delibera di Giunta Municipale n. 7 dell'1.2.12 avente ad oggetto: Proposta al Consiglio: Espressione parere sul nuovo Regolamento occupazione suolo antistante gli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.**

L'anno duemiladodici, il giorno 21 del mese febbraio alle ore 17,30 nell'aula consiliare della 2^ Municipalità sita in Piazza Dante, si è riunito il Consiglio della 2^ Municipalità;

Assiste il Direttore della II Municipalità dott.ssa Anna Aiello , in qualità di Segretario.

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

**PRESIDENTE P**

**Chirico Francesco**

### **CONSIGLIERI**

AGOVINO GIUSEPPE VALERIO	P	DE FILIPPO FABIO	P
AIELLO GIUSEPPE	P	DE STASIO GIUSEPPE RENATO	P
ALLOCCA DOMENICO	P	DE VINCENTIIS GIANLUCA	P
ANGRISANO VINCENZO	P	DELLA RAGIONE NUNZIO	A
ARIENZO FEDERICO	P	FERRAGINA PAOLO	P
AUFIERO GIUSEPPE	P	FUSCO MAURIZIO	P
BARBERIO ROBERTO	A	GAMBARDELLA MARCO	A
BIANCHI MARIO	P	GENTILE CIRO	A
BRANDOLINI GIUSEPPE	P	GIULIANO ROSARIA	A
CADAVERO MARCELLO	A	LAUDANNO PASQUALE	P
CAPOCELLI STEFANO MARIA	P	MOTTI GIUSEPPE	P
CASTIELLO SALVATORE	A	PETROLI LUIGI	P
CINQUEGRANA CIRO	P	SALINERI NADA	P
COSENTINO FRANCESCA SAVERIA	A	SEPE RITA	A
D'AGOSTINO ANTONIO	P	STAVOLA TOMMASO	P

**Nota bene:** Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

**Assume la Presidenza: il Presidente dott. Francesco Chirico**

Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## IL CONSIGLIO DELLA 2^ MUNICIPALITA'

### Su proposta della Giunta Municipale

#### Premesso che

Il Servizio Coordinamento Operativo delle Municipalità, con nota prot. PG/2012/26827 del 12.1.12 ha inviato la bozza del nuovo Regolamento sull'occupazione di suolo antistante gli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande predisposto dall'VIII Direzione Centrale per il prescritto parere di competenza delle Municipalità.

#### Visto che

La Giunta Municipale con deliberazione n. 7 dell'1.2.12 ha proposto al Consiglio Municipale di esprimere parere favorevole in merito al nuovo Regolamento sull'occupazione di suolo antistante gli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, proponendo, nel contempo, le seguenti integrazioni:

1. all'art.5 punto 1 – relativamente al rapporto servizi/igienici/pubblico – prevedere che:  
**“nell'Area denominata Centro Antico, per gli esercizi fino a 30 posti, verificata l'impossibilità di adeguamento, è previsto un WC unico ad uso misto personale/pubblico”.**
2. Prevedere che in caso di occupazione di suolo pubblico per tavolini e sedie coincidente con l'occupazione di suolo per la tenda (c.d. soprassuolo pubblico) , venga rilasciata un'unica concessione di suolo pubblico (con unico canone di concessione) con le modalità di cui al regolamento in parola, previa attività istruttoria compiuta dal Servizio Municipale Gestione del Territorio competente in materia di installazione delle tende.
3. Verificare, nell'Area denominata Centro Antico la possibilità di derogare- ove possibile – alle distanze previste nei criteri di collocazione arredi di base ed elementi complementari ed accessori dell'esercizio.

#### Visto

Il parere favorevole espresso dalla Commissione consiliare municipale competente

Preso atto che il verbale dell'odierna seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore della II Municipalità sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive  
Dott.ssa Anna Aiello

**DELIBERA**

A MAGGIORANZA

Approvare la deliberazione di Giunta Municipale n. 7 del 1.2.12 avente ad oggetto: Proposta al Consiglio: Espressione parere sul nuovo Regolamento occupazione suolo antistante gli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, nel senso che: si esprime parere favorevole in merito al nuovo Regolamento di occupazione di suolo antistante gli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, proponendo, nel contempo, le seguenti integrazioni:

1. all'art.5 punto 1 – relativamente al rapporto servizi/igienici/pubblico – prevedere che:  
**“nell'Area denominata Centro Antico, per gli esercizi fino a 30 posti,**

verificata l'impossibilità di adeguamento, è previsto un WC unico ad uso misto personale/pubblico".

2. Prevedere che in caso di occupazione di suolo pubblico per tavolini e sedie coincidente con l'occupazione di suolo per la tenda (c.d. soprassuolo pubblico) , venga rilasciata un'unica concessione di suolo pubblico (con unico canone di concessione) con le modalità di cui al regolamento in parola, previa attività istruttoria compiuta dal Servizio Municipale Gestione del Territorio competente in materia di installazione delle tende.
3. Verificare, nell'Area denominata Centro Antico la possibilità di derogare- ove possibile – alle distanze previste nei criteri di collocazione arredi di base ed elementi complementari ed accessori dell'esercizio.

A votazione separata unanime, stante l'urgenza dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità.

Il Presidente della II Municipalità  
Dott. Francesco Chirico





**COMUNE DI NAPOLI**  
**2^ MUNICIPALITA'**  
**AVVOCATA MONTECALVARIO**  
**MERCATO PENDINO**  
**S.GIUSEPPE PORTO**

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'**  
**N. 11 del 21.02.2012**

**OGGETTO : Approvazione delibera di Giunta Municipale n. 7 dell'1.2.12 avente ad oggetto:  
Proposta al Consiglio: Espressione parere sul nuovo Regolamento occupazione suolo  
antistante gli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.**

Il Direttore della II Municipalità esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**Nulla si osserva trattandosi di atto di indirizzo**

Addì,21.02.12

Il Direttore della II Municipalità  
dott.ssa Anna Aiello

Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot.....

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, , il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....  
Rubrica.....Cap.....( ) del Bilancio 200....., che presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....
Impegno precedente	L.....
Impegno presente	L.....
Disponibile	L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addì.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazioni di C.M. n. 11 del 21.2.12 composta da n. 5 pagine, progressivamente numerate. e 0  
allegate progressivamente numerate

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addi .....

**IL Direttore della 2^ Municipalità**

---

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi.....

**IL Direttore della 2^ Municipalità**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

**Attestazione di avvenuta pubblicazione:**