



COMUNE DI NAPOLI

COMUNE DI NAPOLI

2^ MUNICIPALITA'

Servizio Attività Tecniche

Proposta di Delibera n. 14 del 12.2013

DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'

N. 55 del 18-12-2013

OGGETTO: Approvazione in linea tecnica ed economica del progetto definitivo per i lavori di manutenzione ordinaria da eseguirsi presso gli immobili sedi municipali, ricadenti nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato Pendino. PEG 2013

IMPORTO LAVORI : € 28.025,24 (compreso oneri di sicurezza pari a € 683,77 e costo del personale pari ad € 4.556,91) oltre IVA al 22% e somme a disposizione dell'A.C. (Compreso oneri tecnici, IRAP), per un totale complessivo di € 35.490,00 .

L'anno duemilatrecento, il giorno 18 del mese di dicembre alle ore 15,55 nell'aula consiliare della 2^ Municipalità sita in Piazza Dante, si è riunito il Consiglio della 2^ Municipalità; in II convocazione

Assiste il Direttore della II Municipalità dott.ssa Anna Aiello, in qualità di Segretario.

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

PRESIDENTE

Chirico Francesco

CONSIGLIERI

AGOVINO GIUSEPPE VALERIO	P	DE GIACOMO SONIA	P
AIELLO GIUSEPPE	P	DE STASIO GIUSEPPE RENATO	P
ALLOCCA DOMENICO	P	DE VINCENTIIS GIANLUCA	A
ANGRISANO VINCENZO	P	DELLA RAGIONE NUNZIO	P
ARIENZO FEDERICO	A	FERRAGINA PAOLO	A
AUFIERO GIUSEPPE	A	FUSCO MAURIZIO	P
BARBERIO ROBERTO	P	GAMBARDELLA MARCO	A
BIANCHI MARIO	A	GENTILE CIRO	P
BRANDOLINI GIUSEPPE	A	GIULIANO ROSARIA	P
CADAVERO MARCELLO	P	LAUDANNO PASQUALE	P
CASTIELLO SALVATORE	A	MOTTI GIUSEPPE	A
CINQUEGRANA CIRO	P	PETROLI LUIGI	P
COSENTINO FRANCESCA SAVERIA	P	SALINERI NADA	P
D'AGOSTINO ANTONIO	P	SEPE RITA	A
DE FILIPPO FABIO	A	STAVOLA TOMMASO	P

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

Assume la Presidenza: il Presidente dott. Francesco Chirico

Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato

in oggetto.

IL CONSIGLIO DELLA 2^ MUNICIPALITA'

Premesso che:

Con Delibera di C.C. n.68 del 21.09.2005 è stato approvato il Regolamento delle Municipalità con attribuzione alle stesse di funzioni e servizi ;

Con Disposizione del Direttore Generale n. 28 del 30/07/2012 è stata approvata l'attribuzione ai Servizi di funzioni, materie ed attività, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 20 luglio 2012, con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Napoli.

Con Disposizione del Direttore Generale n. 30 del 02/08/2012 è stata approvata l'attribuzione ai Servizi Municipali di funzioni, materie ed attività, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 20 luglio 2012, con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Napoli.

Preso atto che

Con Delibera di C.C. n°33 del 15/07/2013 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Finanziario Pluriennale ai sensi dell'art.1 comma 15 del D.L. 8/04/2013 n°35 convertito con modifiche in L. 64/2013 ed alla prescrizione di cui all'art.243 bis comma 9 lettera b) e c) L.213/2012 in ordine alla diminuzione , in termini triennali, della consistenza degli interventi "05" Trasferimenti e "03" Prestazioni di Servizio della Spesa Corrente;

Con delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 17/09/2013 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2013, il Bilancio Pluriennale 2013-2015, la RPP con i relativi allegati .

Con delibera di G.C. n. 747 del 16/10/2013 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2013

Rilevato che

Nella suddetta delibera di approvazione del PEG, in merito alla manutenzione ordinaria è specificato che : *"si sono evidenziate criticità nella gestione da parte del Servizio Autonomo CUAG dei capitoli di spesa relativi alla manutenzione ordinaria trasferiti con deliberazione della G.C. n°798 del 09/11/012, che irrisolte, potrebbero riverberarsi anche sull'esercizio in corso e che, pertanto, nelle more di una opportuna riorganizzazione delle funzioni e delle procedure del CUAG, si ritiene che i capitoli in questione debbano essere riassegnati alle Municipalità"*

Constatato che :

con Delibera di Consiglio Municipale n°46 del 07/12/2012, il Consiglio della II Municipalità approvava in linea tecnica, i lavori di manutenzione ordinaria presso gli immobili sedi municipali, ricadenti nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato Pendino. Per il triennio 2012-2014 con un importo pari a € 95.823,12 (compreso oneri di sicurezza pari a €2.790,96) oltre IVA al 21% e somme a disposizione dell'A.C. (Compreso oneri tecnici, IRAP e contributo all'Autorità di Vigilanza) , per un totale complessivo di €117.000,00

Considerato che :

gli stanziamenti di fondi manutentivi di carattere ordinario, si sono rilevati insufficienti e quindi inadeguati a fronteggiare le continue ed ingenti richieste di esecuzione di interventi, sia riguardanti la semplice riparazione ed il ripristino, ma in misura ancor maggiore per eventuali opere, pur necessarie ed indispensabili di miglioramento delle condizioni di sicurezza degli edifici, rendendo oltremodo precario lo stato di conservazione degli immobili di competenza della Municipalità;

Numerose sono i lavori che continuano a necessitare, ed i sopralluoghi e le verifiche tecniche effettuate dal personale del Servizio Attività Tecniche, circa le effettive condizioni e lo stato d'uso delle sedi suddette, hanno confermato la necessità di redigere un computo estimativo della tipologia delle opere a farsi, la cui più esatta localizzazione sarà definita in modo più puntuale secondo le esigenze che si manifesteranno, nel corso dell'appalto;

gli interventi programmati riguarderanno opere manutentive di edifici già esistenti, che non comportano modifiche della sagoma e dei prospetti e non recano pregiudizi alla staticità dei

fabbricati.

Il Servizio Attività Tecniche della II Municipalità, ha predisposto un progetto definitivo, nei modi previsti dall'art. 93 del Dlgs 163/06 e smi e in ossequio a quanto previsto dall'art.105 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207, per i lavori di manutenzione ordinaria da eseguirsi presso gli immobili sedi municipali, ricadenti nell'ambito territoriale della 2^a Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato Pendino per l'anno 2013 - per un importo di lavori pari € 28.025,24 (compreso oneri di sicurezza pari a € 683,77 e costo del personale pari ad € 4.556,91) oltre IVA al 22% e somme a disposizione dell'A.C. (Compreso oneri tecnici, IRAP) ,per un totale complessivo di € 35.490,00 secondo il seguente quadro economico :

A)	LAVORI	
A.1	Lavori a misura	€ 22 784,56
A.2	Oneri di Sicurezza	€ 683,77
A.3	costo del personale	€ 4 556,91
	TOTALE	€ 28 025,24
B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B.1	Per IVA (22% di A)	€ 6 165,55
B.2	Importo Oneri tecnici Art. 92 comma 5 D.L.vo 163/2006 (Compresi O.R.)	€ 280,25
	di cui: a) Oneri tecnici al netto degli oneri riflessi	€ 226,37
	b) Oneri riflessi (23,80% sub voce a)	€ 53,88
B.3	IRAP su B2	€ 19,24
B.4	Contributo all'autorità per la Vigilanza sui LL.PP.	€ -
B.5	oneri per smaltimento (comprensivi di IVA)	€ 999,72
	TOTALE B)	€ 7 464,76
	TOTALE A) + B)	35 490,00

I prezzi applicati sono quelli desunti dal Tariffario 2013, che si intende allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, approvato con D.G.R. 29 gennaio 2013 n°25 e recepito dal Comune di Napoli con Delibera di G.C. n°805 del 14/11/2013, consultabile o scaricabile al seguente link:

http://www.lavoripubblici.regione.campania.it/joomla/index.php?option=com_content&view=article&id=455:prezzario-lavori-pubblici-2013&catid=43:ossprlavpub&Itemid=130

Ritenuto che

possa disporsi ai sensi dell'art. 128 - comma 6 - del D.L.vo 163/2006, l'approvazione del progetto definitivo, che si compone degli elaborati previsti dall' art. 105 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Il suddetto progetto definitivo, risulta composto dai seguenti elaborati tecnici:

Relazione Generale, Elenco Prezzi Unitari delle lavorazioni previste, Piano di sicurezza e coordinamento, Capitolato Speciale d'appalto.

DELIBERA

All'.....

1. Approvare in linea tecnica ed economica il progetto definitivo per i lavori di manutenzione ordinaria da eseguirsi presso gli immobili sedi municipali, ricadenti nell'ambito territoriale della 2^a Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato Pendino per un importo di € 28.025,24 (compreso oneri di sicurezza pari a € 683,77 e costo del personale pari ad € 4.556,91)

oltre IVA al 22% e somme a disposizione dell'A.C. (Compreso oneri tecnici, IRAP) ,per un totale complessivo di € 35.490,00 secondo il seguente quadro economico:

A)	LAVORI	
A.1	Lavori a misura	€ 22 784,56
A.2	Oneri di Sicurezza	€ 683,77
A.3	costo del personale	€ 4 556,91
	TOTALE	€ 28 025,24
B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
B.1	Per IVA (22% di A)	€ 6 165,55
B.2	Importo Oneri tecnici Art. 92 comma 5 D.L.vo 163/2006 (Compresi O.R.)	€ 280,25
	di cui: a) Oneri tecnici al netto degli oneri riflessi	€ 226,37
	b) Oneri riflessi (23,80% sub voce a))	€ 53,88
B.3	IRAP su B2	€ 19,24
B.4	Contributo all'autorità per la Vigilanza sui LL.PP.	€ -
B.5	oneri per smaltimento (comprensivi di IVA)	€ 999,72
	TOTALE B)	€ 7 464,76
	TOTALE A) + B)	35 490,00

2. Approvare i seguenti elaborati allegati al progetto, costituenti parte integrante dello stesso:

Relazione Generale, Computo Metrico Estimativo delle Opere, Elenco Prezzi Unitari delle lavorazioni previste;

3. Stabilire che prezzi applicati sono quelli desunti dal Tariffario 2013, che si intende allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, approvato con D.G.R. 29 gennaio 2013 n°25 e recepito dal Comune di Napoli con Delibera di G.C. n°805 del 14/11/2013, consultabile o scaricabile al seguente link:

http://www.lavoripubblici.regione.campania.it/joomla/index.php?option=com_content&view=article&id=455:prezzario-lavori-pubblici-2013&catid=43:ossprlavpub&Itemid=130

4. Dare atto che la spesa occorrente al finanziamento delle opere trova copertura sui capitoli di spesa assegnati alla Municipalità 2 e, pertanto, autorizzare il Dirigente del SAT all'impegno della somma sul bilancio pluriennale come di seguito specificato:

Capitolo	Art	Codice di Bilancio	Annualità	Importo
100300	002	1.01.05.03	2013	€ 35.490,00

5. Demandare, al Servizio Attività Tecniche della Municipalità II e al Servizio Gare lavori quest'ultimo incardinato presso il Servizio Autonomo - Centro Unico Acquisti e Gare, ciascuno per la parte di propria competenza, gli adempimenti consequenziali al presente atto;

6. Dare atto che il pagamento sarà subordinato al rispetto delle "nuove regole" stabilite dall'Amministrazione (Programma 100) e al risultato dei controlli di cui all'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006;

7. Demandare alla Direzione Generale Servizi Finanziari- Controllo Spese, la verifica della compatibilità della spesa con i flussi di cassa dell'Amministrazione Comunale;

8. Precisare che per la procedura in oggetto il Responsabile Unico del Procedimento è il dott.

Angelo Ambrosino;

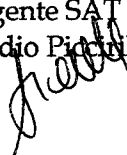
Ai sensi e per gli effetti dell'art.107 del Dlgs 267/2000 il Direttore della II Municipalità, provvederà con propri atti di gestione per tutti gli adempimenti scaturenti dall'approvazione del presente atto;

Il Direttore della Municipalità attesta, in ordine al presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis del Dlgs 267/2000 e dell'art.13, c.1 lett. B) ed art. 17 c.2, lett a) del Regolamento del Sistema dei controlli interni, approvato con Deliberazione Consiliare n°4 del 28/02/2013, la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa.

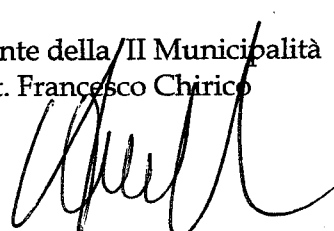
Allegati: Relazione Generale, Elenco Prezzi Unitari delle lavorazioni previste, Piano di sicurezza e coordinamento, Capitolato Speciale d'appalto.

A votazione separata unanime, stante l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità

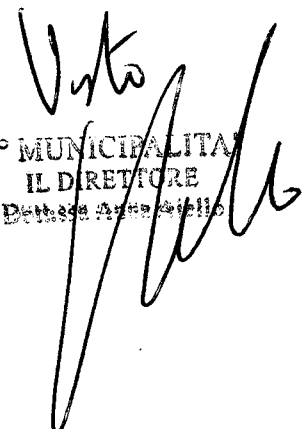
Il Dirigente SAT
Arch. Claudio Piccinello



Il Presidente della II Municipalità
Dott. Francesco Chirico



2° MUNICIPALITÀ
IL DIRETTORE
Dott. Angelo Ambrosino





COMUNE DI NAPOLI
2^ MUNICIPALITA'
AVVOCATA MONTECALVARIO
MERCATO PENDINO
S.GIUSEPPE PORTO

DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'
N. 55 del 18-12-2013

OGGETTO: Approvazione in linea tecnica ed economica del progetto definitivo per i lavori di manutenzione ordinaria da eseguirsi presso gli immobili sedi municipali, ricadenti nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato Pendino. PEG 2013

IMPORTO LAVORI : € 28.025,24 (compreso oneri di sicurezza pari a € 683,77 e costo del personale pari ad € 4.556,91) oltre IVA al 22% e somme a disposizione dell'A.C. (Compreso oneri tecnici, IRAP), per un totale complessivo di € 35.490,00.

Il Dirigente Sat della II Municipalità esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:
favorevole

Addi 18-12-2013

Il Dirigente Sat della II Municipalità
Arch. Claudio Piccinillo

9 DIC. 2013

IX 1163

Pervenuta in Ragioneria Generale il Prot.

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....
Rubrica.....Cap.....(.....) del Bilancio 200..... che presenta
la seguente disponibilità:

Dotazione

Impegno precedente L.....

Impegno presente L.....

Disponibile

L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazioni di C.M. n. 55 del 12/2 composta da n. 7 pagine, progressivamente numerate. + allegati progressivamente numerati

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addi

IL Direttore della 2^ Municipalità

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addi.....

IL Direttore della 2^ Municipalità

**Data e firma per ricevuta di copia del presente
atto da parte dell'addetto al ritiro**

Attestazione di avvenuta pubblicazione: