



COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 4
SAN LORENZO VICARIA POGGIOREALE
ZONA INDUSTRIALE

1w 96h

18 NOV. 2015

ESECUZIONE IMMEDIATA

Servizio Attività Amministrative
Proposta di deliberazione n. 12 del 16/11/2015

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE –
DELIB. N. 33 del 3/12/2015**

Oggetto: Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative ad effettuare la prenotazione di spesa di € 21.000,00 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/4) del Bilancio pluriennale di previsione 2015/2017 - Annualità 2016 per la stipula delle convenzioni con gli istituti scolastici della Municipalità 4 per l'anno scolastico 2015/2016, periodo gennaio-giugno 2016.

Il giorno **3 dicembre 2015**, nell'aula consiliare della Municipalità 4 sita in Via Gianturco n. 99, si è riunito il Consiglio Municipale, convocato nei modi di legge.
Si dà atto che risultano, al momento della votazione, presenti i seguenti Consiglieri Municipali, oltre il Presidente

PRESIDENTE

COPPOLA ARMANDO *Assente*

CONSIGLIERI

COGNOME	NOME		COGNOME	NOME	
ARINO	ROSARIO	Presente	MAGGIO	MARIO	<i>Assente</i>
ASTUTO	ALFREDO	<i>Assente</i>	MARCHESE	ROSARIO	<i>Assente</i>
BASILE	GIUSEPPE	<i>Assente</i>	MORELLI	MARIO	Presente
BORRIELLO	VINCENZO	Presente	MORRA	VINCENZO	Presente
BROCCARDO	RAFFAELE	Presente	NATALE	ASSUNTA	Presente
CANDELMA	GAETANO	<i>Assente</i>	ODORIFERO	SALVATORE	<i>Assente</i>
CELLA	ENRICO	Presente	PACELLA	EDUARDO	Presente
CONTEMI	PIETRO	<i>Assente</i>	PANE	SALVATORE	Presente
CRISTIANI	ANTONIO	<i>Assente</i>	PARISI	GIOVANNI	<i>Assente</i>
DONZELLI	FRANCESCO	Presente	PERRELLA	GIAMPIERO	<i>Assente</i>
FRANCISCONI	SALVATORE	<i>Assente</i>	PISCOPO	ROSARIO	Presente
GALLO	ALESSANDRO	Presente	SALCINO	CIRO	Presente
GEMITO	GIOVANNI	<i>Assente</i>	SIMEONE	ARMANDO	<i>Assente</i>
GUARINO	SIMONE	Presente	TORTORA	MICHELE	Presente
MAESTRINO	SALVATORE	Presente	TULLIO	GENNARO	Presente

Nota bene: Per gli assenti viene apposta, a fianco del nominativo, la dicitura "ASSENTE";

Per i presenti viene apposta, a fianco del nominativo, la dicitura "PRESENTE"

Assume la Presidenza: Cons. Enrico Cella – Consigliere Anziano

Assume le funzioni di Segretario: dott.ssa Patrizia Crocco Egineta – Dirigente S.A.A.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, nomina scrutatori i consiglieri: ARIMÒ
BORRIELLO ed invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Il Consiglio della Municipalità 4, su proposta del Presidente

Premesso che:

- il Comune di Napoli assicura il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali, delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado;
- l'art. 20 del Regolamento delle Municipalità stabilisce, tra l'altro, che la programmazione e l'organizzazione del servizio di refezione scolastica è di competenza delle Municipalità, nel limite delle indicazioni degli Uffici Centrali al fine di garantire l'omogeneità della qualità dei servizi;
- per mantenere il buon livello organizzativo raggiunto dal servizio occorre una sinergia operativa tra il Comune e le Istituzioni Scolastiche e per realizzare ciò è necessaria la stipula di apposite convenzioni;
- è attualmente in essere l'appalto di refezione scolastica per il biennio 2015-2016, direttamente legato alle attività per le quali si stipulano le convenzioni scolastiche;
- con deliberazione n. 690 del 30/10/2015 la Giunta Comunale ha approvato gli schemi tipo di convenzione da stipularsi, per conto del Comune di Napoli, da ciascun Dirigente dei Servizi Municipali Attività Amministrative e, per conto delle Istituzioni Scolastiche, da ciascun Dirigente Scolastico, relativamente all'anno scolastico 2015/2016, nel quale vengono stabiliti, altresì, i criteri per la determinazione degli importi da corrispondere alle predette Istituzioni sulla scorta del numero dei refezionanti e del personale ATA impegnato nel servizio;

Ritenuto che:

- in esecuzione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 690/2015, occorre stipulare tra il Comune di Napoli, in persona del Dirigente Attività Amministrative della Municipalità 4 ed i Dirigenti degli Istituti Scolastici ricadenti nel territorio della Municipalità 4 le citate convenzioni scolastiche relativamente all'anno scolastico 2015/2016, periodo ottobre 2015 - giugno 2016;
- l'onere complessivo delle convenzioni da stipularsi in base agli schemi tipo di convenzione approvati dalla Giunta Comunale, può essere stimato in € 31.960,00 di cui € 10.960,00 per il periodo ottobre - dicembre 2015 ed 21.000,00 per il periodo gennaio-giugno 2016;

Rilevato che:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n° 45 del 6 agosto 2015 ha approvato il Bilancio annuale di previsione 2015 ed il Bilancio Pluriennale di Previsione 2015/2017 con i relativi allegati;
- gli stanziamenti a tal fine assegnati sull'intervento 1040503 (cap. 145000/4) del Bilancio 2015 e del Bilancio Pluriennale 2015/2017 - Annualità 2016 risultano sufficienti ad assicurare la copertura della relativa spesa;

Preso atto che

IL SEGRETARIO

- con nota del Segretario Generale, prot. n. 2642 del 02.10.2007, sono state dettate le indicazioni per la predisposizione di atti che comportano prenotazione ed impegno di spesa da parte degli Uffici delle Municipalità sottolineando, tra l'altro, che " nel caso la spesa riguardi un impegno pluriennale, occorrerà necessariamente adottare una deliberazione di Consiglio della Municipalità, ovviamente sempre nei limiti delle risorse finanziarie assegnate in sede di bilancio pluriennale";

Vista la legge della Regione Campania n. 4 del 01.02.2005, relativa a "Norme Regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione ed alla formazione", che prevede espressamente il servizio di refezione quale corollario del diritto all'istruzione;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. N. 267/2000;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Attività Amministrative sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso qui di seguito sottoscrive

Il Dirigente
Dott.ssa Patrizia Crocco Egineta



DELIBERA **ALL'UNANIMITA'**

Per tutto quanto in premessa che integralmente si richiama

- Autorizzare il Dirigente del servizio Attività Amministrative della Municipalità 4 ad effettuare la prenotazione di spesa di € 21.000,00 sull'intervento 1040503 (cap. 145000/4 Municipalità 4 convenzione con Istituti scolastici) del Bilancio Pluriennale di Previsione 2015/2017 - annualità 2016, al fine di garantire la qualità e la continuità del servizio di refezione scolastica per l' a. s. 2015-2016, periodo gennaio - giugno 2016;
- Dare mandato al Dirigente del Servizio Municipale Attività Amministrative di adottare tutti gli atti necessari per la stipula delle convenzioni con le istituzioni scolastiche della Municipalità 4, relativamente all'anno scolastico 2015/2016.

Il Dirigente
Dott.ssa Patrizia Crocco Egineta



Il Presidente
dott. Armando Coppola



Visto: Il Direttore
Dott.ssa Giuliana Visciola



A votazione separata **ALL'UNANIMITA'**, stante l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità

Il Presidente



Il Segretario





COMUNE DI NAPOLI

MUNICIPALITA' 4
SAN LORENZO VICARIA POGGIOREALE
ZONA INDUSTRIALE

Servizio Attività Amministrative

Proposta di deliberazione n. 12 del 16/11/2015

DELIBERAZIONE CONSIGLIO MUNICIPALITA' 4 n.33 del 3/17/15

Oggetto: Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative ad effettuare la prenotazione di spesa di € 21.000,00 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/4) del Bilancio pluriennale di previsione 2015/2017 - Annualità 2016 per la stipula delle convenzioni con gli istituti scolastici della Municipalità 4 per l'anno scolastico 2015/2016, periodo gennaio-giugno 2016.

Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della Municipalità 4 esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addi.....

Il Dirigente
Dott.ssa Patrizia Crocco Egineta

cc cc

18 NOV. 2015

Pervenuta in Ragioneria Generale il Prot. *10964*

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi.....

V.P.A.

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....
Rubrica.....Cap.....() del Bilancio 200....., che presenta
la seguente disponibilità:

Dotazione
Impegno precedente L.....
Impegno presente L.....
Disponibile

09.14185/15

095.2352/15

10.11.2015

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

IL SEGRETARIO



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Centrale Servizi Finanziari
Servizio Controllo e Registrazione Spese

Napoli 18.11.2015

**Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs. 267/2000 –
Proposta di Deliberazione del Consiglio IV Municipalità Servizio Attività Amministrative
Prot n. 12 del 16/11/2015 Prot. Ragioneria IW 964 del 18/11/2015.**

Oggetto: Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative ad effettuare la prenotazione di spesa di € 21.000,00 sull'intervento 1.04.0503 (cap. 145000/4) del Bilancio pluriennale di previsione 2015/2017, annualità 2016, per la stipula delle convenzioni con gli istituti scolastici della IV per l'anno scolastico 2015/2016 periodo gennaio – giugno 2016.

Con la presente proposta, si autorizza il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della IV Municipalità ad impegnare la spesa di € 21.000,00 sull'intervento 1040503 Cap.145000/4 sul Bilancio Pluriennale 2015/2017, annualità 2016 per la copertura della spesa connessa alla stipula delle convenzioni con le singole istituzioni scolastiche statali interessate alla erogazione del servizio di refezione per l'anno scolastico 2015/2017 periodo gennaio/giugno 2016.

Si osserva che non risulta applicata la riduzione del 30% così come da parere del Servizio Bilancio allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 573 del 04.09.2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015 e successiva nota n. 770127 dell'8.10.2015 della Direzione Centrale Servizi Finanziari, le obbligazioni giuridiche assunte non potranno superare l'importo impegnato sui capitoli PEG 2015, detratte le somme già impegnate negli esercizi precedenti con una riduzione pari al 30%.

Si fa rilevare che la stipula delle convenzioni potrà avvenire solo a seguito di apposita determinazione dirigenziale di impegno della relativa spesa.

Con le richiamate osservazioni pur esprimendo parere di regolarità contabile favorevole, si demanda la proposta in argomento alla valutazione del Consiglio Municipale in merito alla mancata riduzione del 30%


**Il Ragioniere Generale
Dr Raffaele Mucciariello**


RAGIONERIA

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il...4/12/2015... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....
.....Addi.....

Il Direttore della Municipalità 4

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addi.....

Il Direttore della Municipalità 4

**Data e firma per ricevuta di copia del presente
atto da parte dell'addetto al ritiro**

Attestazione di avvenuta pubblicazione: