



COMUNE DI NAPOLI
2^ MUNICIPALITA'
AVVOCATA MERCATO MONTECALVARIO
PENDINO PORTO
S.GIUSEPPE

Servizio Attività Amministrative
Proposta di delibera n. 8 del 26/06/17

DELIBERAZIONE CONSIGLIO MUNICIPALITA' N. 15 del 27.6.2017

OGGETTO: Approvazione schema avviso pubblico per la concessione a reddito, nei mesi di luglio e agosto 2017 della struttura "Villagiochiamo" sita in via E. Cosenz,59

L'anno duemiladiciassette, il giorno 27 del mese di giugno alle ore 11,51 nell'aula consiliare della 2^ Municipalità sita in Piazza Dante, si è riunito il Consiglio della 2^ Municipalità;

Assiste il Direttore della II Municipalità dott.ssa Anna Aiello, in qualità di Segretario.

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

Il Presidente **FRANCESCO CHIRICO**

CONSIGLIERI

AIELLO GIUSEPPE	A	IORIO LORENZO	P
ALIFUOCO MARIA	A	LAUDANNO ROSANNA	P
ANGRISANO VINCENZO	A	LEPORE CAMILLA	P
AUFIERO GIUSEPPE	P	LEZZI SALVATORE	P
BARONE GAETANO	P	MAGLIULO ANTONINO	A
BRANDOLINI GIUSEPPE	P	PARLATO ANGELA	P
CARBONE LUIGI	P	PETROLI LUIGI	P
CINQUEGRANA CIRO	A	POLIO FRANCESCO	P
COSTAGLIOLA DANIELA	A	RUGGIERO RENATO	P
DELLA RAGIONE NUNZIO	A	RUOCCO SERGIO	P
DE STASIO GIUSEPPE RENATO	P	SALINERI NADA	P
GENTILE CIRO	A	SEPE RITA	P
GRANDULLO FRANCESCO	P	TROISE PAOLO	A
GRASSIA IDA	P	VERDE BIANCA	P
IODICE SALVATORE	P	VISCONTI DANIELE	A

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

Assume la Presidenza: il Presidente dott. Francesco Chirico

Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto

L CONSIGLIO DELLA 2^ MUNICIPALITA'

Visto che la struttura " Villagiochiamo" non risulta impegnata per i mesi di luglio ed agosto prossimi :

Rilevato che è pervenuta una richiesta per detto periodo,

Visto il regolamento per la gestione degli impianti sportivi a rilevanza Municipale ricadenti nel territorio della II Municipalità,

Considerato che l' impianto in questione ogni anno è assegnato, a reddito, dal mese di settembre al mese di giugno dell'anno seguente;

Considerato che il campo è l'unica struttura sportiva disponibile nel territorio della Municipalità.

Ritenuto opportuno - per garantire la maggiore pubblicità e trasparenza possibili - predisporre apposito avviso pubblico a favore degli Operatori Sociali (come le Associazioni culturali, di volontariato, sportive, religiose, onlus) da pubblicare sul sito del Comune per portarlo a conoscenza di altri soggetti eventualmente interessati;

Visto lo schema di avviso pubblico - sul quale è stato espresso parere favorevole sia dalla Giunta in data 21/06/2017 , sia dalla riunione dei Capigruppo in data 23/06/17- allegato al presente provvedimento, quale parte integrante,

Visto l'art.12 del regolamento che prevede che tutti i partecipanti alle attività sportive autorizzate nell'impianto non possano essere di età superiore ai 14 anni ;

DELIBERA

A. l. l. *unanimità*

Esprimere parere *favorevole*

Per i motivi indicati in narrativa, approvare lo schema di avviso pubblico - che allegato al presente provvedimento ne forma parte integrante - per la concessione a reddito della struttura " Villagiochiamo" sita in via E. Cosenz, 59 , previa aggiudicazione, fino al giorno 11/08/17 la mattina dalle ore 09:00 alle ore 13:00 comprese, con esclusione dei sabati e delle domeniche (fatti salvi altri eventuali periodi che diventassero disponibili tenuto conto delle ferie dei custodi della struttura)

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa

APPROVATA ALL'UNANIMITA' L'ESECUZIONE IMMEDIATA *Ch*

Demandare al Servizio Attività Amministrative, i successivi adempimenti

Il Dirigente del Serv. Att. Amm.

Dott. Massimo Lucrezi

Il Presidente della Municipalità 2

Dott. Francesco Chirico

Visto: Il Direttore

Dott.ssa Anna Aiello



COMUNE DI NAPOLI

**COMUNE DI NAPOLI
2^A MUNICIPALITA'
AVVOCATA MONTECALVARIO
MERCATO PENDINO
S.GIUSEPPE PORTO**

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO MUNICIPALITA' 2
N. 15 del 27.6.2017.**

OGGETTO: Approvazione schema avviso pubblico per la concessione a reddito, nei mesi di luglio e agosto della struttura "Villagiochiamo" sita in via E. Cosenz,59

Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: favorevole.

Dato il periodo estivo, si suggerisce che la struttura sia chiusa il sabato la domenica ed i giorni festivi

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa

Addì,

Dirigente del Servizio Att. Amm.
Dott. Massimo Lucrezi

Deliberazione di C.M n. del composta da n..... pagine, nonché da allegati di complessive pagine..... progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della 2^a Municipalità sito in Piazza Dante n.93 il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addi

IL Dirigente della 2^a Municipalità

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addi.....

IL Dirigente della 2^a Municipalità

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di avvenuta pubblicazione:

Avviso pubblico per l'assegnazione a reddito nei mesi di Luglio e Agosto (fino all'11/08) 2017 della struttura Villagiochiamo sita in via E. Cosenz, 59, la mattina dalle ore 9,00 alle ore 13,00 comprese, con esclusione dei sabati e delle domeniche.

1.1 Tipologie di operatori sociali ammissibili.

Potranno essere ammesse alla selezione le associazioni legalmente costituite, operanti sul territorio della II Municipalità, che rientrano tra le seguenti tipologie:

Associazioni culturali;

Associazioni di volontariato;

Associazioni sportive;

Associazioni religiose;

ONLUS

1.2. Requisiti degli operatori

Potranno essere ammessi alla selezione le associazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- documentata esperienza continuativa di attività ludico-ricreative e/o sportive nel corso del biennio 2015 e 2016 con bambini e ragazzi fino a 14 anni di età, riferita anche alle attività che si intendono svolgere nel programma presentato dall'associazione;

- documentato impiego di personale qualificato con capacità di operare con minori nel corso del biennio 2015 e 2016;

-rapporto numerico operatore/minori pari a 1/5;

1.3 Termini e modalità di presentazione delle domande e conclusione del procedimento.

Potranno presentare domanda i soggetti giuridici appartenenti alle tipologie indicate al precedente punto 1.1., in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 1.2; la domanda dovrà essere redatta utilizzando la modulistica allegata al seguente avviso.

2.1 Requisiti di ammissibilità delle domande

L' ammissibilità formale delle domande all'istruttoria, curata dal Servizio Attività Amministrative , è vincolata a:

- utilizzo della modulistica resa disponibile per la presentazione della domanda;

- invio entro il termine perentorio stabilito con il presente Avviso pubblico;

- completezza della domanda e dei documenti da allegare come indicato al successivo punto 2.2.

2.2 Documentazione da presentare per l'ammissione alla selezione(pena l'esclusione).

La domanda di partecipazione alla selezione , con gli allegati, deve essere contenuta in busta chiusa da consegnare al Servizio Attività Amministrative della II Municipalità, sito in P.zza Dante,93 - 3° piano entro le ore 12.00 del 06/07/2017 con l'indicazione dell'avviso pubblico cui si intende partecipare.

Allegati:

- elenco degli operatori che lavoreranno con i minori con indicazione delle loro specializzazioni e formazione (curriculum);
- copie dello statuto ed atto costitutivo dell'associazione, conformi alle normative vigenti, attestanti l'assenza di lucro dell'attività del soggetto richiedente, unitamente all'atto di nomina del proprio legale rapp.te;
- dichiarazione che attesti la totale gratuità delle iniziative a favore dei minori;
- dichiarazione del legale rapp.te dell'associazione, con la quale lo stesso si impegna a

garantire l'inserimento di minori con disagi sociali, con quota non superiore al 20%, segnalati su indicazione dei servizi sociali della II Municipalità;

- nominativo, indirizzo della sede legale e della sede operativa dell'associazione, recapiti del legale rappresentante;
- codice fiscale e/o partita IVA;
- elenco nominativo dei dirigenti;
- di non avere pendenze economiche con il Comune di Napoli per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali, e di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegata la seguente documentazione :

- proposta progettuale che illustri le attività da svolgere con i minori, i giorni e gli orari di eventuale utilizzo del campo;
- curriculum delle attività svolte.

3. Criteri di valutazione delle domande.

Il Servizio Attività Amministrative, successivamente alla verifica dei requisiti e dell'ammissibilità formale delle domande, provvederà ad elaborare una graduatoria delle candidature presentate da parte degli operatori sociali, tenendo conto dei seguenti parametri di valutazione il cui punteggio cumulativo max è pari a: 35

a. competenza ed esperienza dell'operatore sociale (un punto per ciascuna delle attività svolte con i minori, max 5 calcolando max 1 punto per annualità)

b. Numero di minori coinvolti nelle attività
(Da 5 a 10 minori 2 p - da 10 a 15 5 p - da 15 in su 10 p.)

c. Numero attività ricreative e/o sportive proposte (da 1 a 10 p)
(Fino a 2 attività 2 p - da 2 a 6 attività 10 p.)

d. Numero di personale qualificato (indicare numero e qualifica) (da 1 a 10 p)
(Da 1 a 3 p. 2 - da 3 a 5 p.5 - da 5 a 10 p. 10)

4. Assegnazione

L'Amministrazione procederà alla assegnazione previa individuazione dei giorni e degli orari , tenendo conto del numero delle istanze pervenute e dei punteggi attribuiti

5. Polizze assicurative

Le associazioni aggiudicatrici dovranno presentare, entro le ventiquattro ore precedenti l'inizio della attività polizza assicurativa di responsabilità civile e polizza infortuni

6. Defibrillatore

Come previsto dalla normativa in materia, dovrà essere assicurata la presenza di un defibrillatore e di una persona formata per il suo utilizzo.

7. Tariffe

La tariffa da pagare, in relazione al periodo e alle ore giornaliere di utilizzo, è quella prevista dall'art. 10 del Regolamento per la Gestione degli Impianti Sportivi a rilevanza comunale.

8. Controlli

L'Amministrazione potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti che

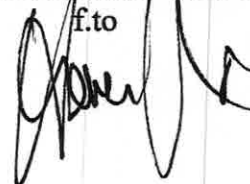
presentano domanda di partecipazione all'Avviso di selezione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m..

9. Tutela della privacy.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il Dirigente
dott. Massimo Lucrezi
f.to

Il Presidente
dott. Francesco Chirico
f.to

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Chirico', written over the printed name and 'f.to'.

Al Servizio Attività Amministrative della II Municipalità

Oggetto : istanza per l'assegnazione a reddito di spazi ed ore di utilizzo della struttura sportiva denominata Villagiochiamo sita in Via E. Cosenz,59

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ codice fiscale _____ e residente in

_____ alla Via/Piazza _____ n. _____,

recapito telefonico _____,

in qualità di Rappresentante Legale della _____

con sede legale in _____ alla Via _____,

sede operativa _____

recapito telefonico _____

Elenco degli operatori che lavoreranno con i minori con indicazione delle loro specializzazioni e formazione (curriculum)

Elenco nominativo dei dirigenti:

Il sottoscritto dichiara di non avere pendenze economiche con il Comune di Napoli per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali e di essere in regola con il pagamento dei tributi locali

CHIEDE

per lo svolgimento di attività ludico/ricreativa, sportiva, agonistica e/o di allenamento (indicare di seguito la tipologia di attività)

la concessione dell'utilizzo a reddito dell'area e/o ambienti sportivi, nonché dei connessi servizi, preferibilmente nei seguenti giorni ed ore :

A tal fine, consapevole che in caso di dichiarazione mendace verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

DICHIARA

- di aver preso conoscenza delle modalità e delle condizioni statuite dalle norme e dal pertinente Regolamento Municipale, nonché nell'apposito Avviso Pubblico del -----;
- di aver svolto la seguente attività di settore negli ultimi due anni:

A tale scopo allega:

- copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità ;
- documentazione di cui al punto 2.2 dell'avviso pubblico.

Il sottoscritto dichiara che l'associazione non ha pendenze economiche con il Comune di Napoli per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali ,e che è in regola con il pagamento dei tributi locali

Firma
