



COMUNE DI NAPOLI

Servizio Attività Sociali ed Educative  
II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MERCATO, MONTECALVARIO  
PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

Proposta di Delibera n. 7 del 25/10/2011

DELIBERAZIONE CONSIGLIO II MUNICIPALITA' N° 39 del 11/11/2011

OGGETTO: Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Sociali ed Educative ad effettuare la prenotazione di spesa per un importo di € 99.465,03 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/2) del bilancio pluriennale di previsione 2011/2013, annualità 2012, necessaria per consentire la stipula delle convenzioni con le istituzioni scolastiche per la realizzazione del servizio di refezione scolastica nel territorio della II<sup>a</sup> Municipalità per l'anno scolastico 2012.

L'anno duemilaundici il giorno 11 del mese di NOVEMBRE alle ore 10,10 nell'aula consiliare della 2<sup>a</sup> Municipalità sita in Piazza Dante, si è riunito il Consiglio della 2<sup>a</sup> Municipalità;

Assiste il Coordinatore della II Municipalità dot.ssa Anna Aiello, in qualità di Segretario, nonché la Dot.ssa Annalisa Cecaro Dirigente Servizio Attività Sociali ed Educative

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

PRESIDENTE

FRANCESCO CHIRICO

P

CONSIGLIERI

AGOVINO GIUSEPPE VALERIO	A	DE FILIPPO FABIO	P
AIELLO GIUSEPPE	A	DE STASIO GIUSEPPE RENATO	A
ALLOCCA DOMENICO	P	DE VINCENTIS GIANLUCA	P
ANGRISANO VINCENZO	P	DELLA RAGIONE NUNZIO	A
ARIENZO FEDERICO	P	FERRAGINA PAOLO	P
AUFIERO GIUSEPPE	P	FUSCO MAURIZIO	P
BARBERIO ROBERTO	P	GAMBARDELLA MARCO	P
BIANCHI MARIO	P	GENTILE CIRO	P
BRANDOLINI GIUSEPPE	P	GIULIANO ROSARIA	P
CADAVERO MARCELLO	A	LAUDANNO PASQUALE	P
CAPÓCELLI STEFANO MARIA	P	MOTTI GIUSEPPE	A
CASTIELLO SALVATORE	P	PETROLI LUIGI	A
CINQUEGRANA CIRO	P	SALINERI NADA	A
COSENTINO FRANCESCA SAVERIA	A	SEPE RITA	P
D'AGOSTINO ANTONIO	P	STAVOLA TOMMASO	P

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE";

per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

**Assume la Presidenza:** il Presidente Sig. Francesco Chirico

IL PRESIDENTE constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## IL CONSIGLIO DELLA 2<sup>a</sup> MUNICIPALITÀ

### Premesso

che il Comune di Napoli assicura il Servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali, delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado;

che l'art. 20 del Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione C.C. n. 68 del 21/09/2005 stabilisce, tra l'altro, che la programmazione e l'organizzazione del servizio di refezione scolastica è di competenza delle Municipalità fermo restando che "in relazione all'affidamento ed alla gestione della refezione scolastica, gli uffici centrali indicano anche i criteri per garantire l'omogeneità della qualità dei servizi";

che con disposizione del Direttore Generale n. 5 del 12/04/2007 è stata data attuazione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 4756 del 2007 che ha adottato lo schema definitivo dei procedimenti delle Municipalità assegnando in particolare al Servizio Municipale Attività Sociali ed Educative la competenza in ordine alla refezione scolastica;

Considerato che per mantenere il buon livello organizzativo raggiunto dal servizio di refezione scolastica e per ottimizzarlo occorre assicurare una sinergia operativa tra il Comune e l'istituzione scolastica e pertanto si ritiene rilevante il fattivo apporto delle Istituzioni scolastiche che si concretizza, in particolare, nella distribuzione dei pasti assicurata dal personale scolastico, nello svolgimento da parte del personale di segreteria di compiti amministrativi di supporto, nonché ovviamente, nelle attività di organizzazione e controllo operate dal Dirigente Scolastico, e per realizzare ciò è necessaria la stipula di apposita convenzione;

Che la Giunta Comunale con delibera n. 1000 del 13/10/2011 ha approvato lo schema tipo di convenzione da stipularsi con le istituzioni scolastiche relativamente all'effettuazione da parte del personale scolastico di taluni compiti di assistenza con riguardo alla refezione per l'a.s. 2011/2012;

che con nota n. 2642 del 02/10/2007 il Segretario Generale ha dettato indicazioni per la predisposizione di atti che comportino prenotazione ed impegno di spesa da parte degli uffici delle Municipalità, sottolineando, tra l'altro, che nel caso "la spesa riguardi l'impegno pluriennale occorrerà necessariamente adottare una deliberazione di Consiglio della municipalità, ovviamente sempre nei limiti delle risorse finanziarie assegnate in sede di bilancio pluriennale";

Ritenuto pertanto necessario autorizzare il Dirigente del Servizio municipale Attività Sociali ed Educative ad effettuare la prenotazione della spesa necessaria per consentire la stipula delle convenzioni con le istituzioni scolastiche al fine di garantire il puntuale organizzazione del servizio in argomento, così come prima specificato relativamente all'anno 2012;

Rilevato che sul Bilancio pluriennale di previsione 2011/2013 sono presenti le seguenti disponibilità finanziarie:

annualità 2012, interv. 1.04.05.03 (cap. 145000/2) € 99.465,03

Letto il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Attività Sociali ed Educative, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale

**Preso atto**

che il verbale dell'odierna seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Dirigente del Servizio Attività Sociali  
ed Educative  
Dot.ssa Annalisa Cecaro

*Alecaro*

Tanto premesso

**DELIBERA**

*Approva all'unanimità dei presenti*

di Autorizzare il Dirigente del Servizio Attività Sociali ed Educative ad effettuare la prenotazione di spesa per un importo di € 99.465,03 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/2) del bilancio pluriennale di previsione 2011/2013, annualità 2012, necessario per la copertura della spesa connessa alla stipula delle convenzioni con le istituzioni scolastiche per l'anno 2012 a.s. 2011/12

*Dot.ssa ANNALISA CECARO/Dirigente 2012 Alecaro*

A votazione separata unanime, stante l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle Municipalità

Il Presidente  
Il Municipality  
Francesco Chirico

*Chirico*

Il Dirigente del Servizio Attività Sociali ed Educative  
Il Municipality  
Annalisa Cecaro

*Alecaro*

Visto: Il Direttore  
Il Municipality  
Anna Arelis

*Arelis*

Deliberazione di C.M. n. 23 ..... del 13/11/2011 composta da n.5 ..... pagine, nonché da allegati di complessive pagine ..... progressivamente numerate, che ne costituiscono parte integrante.

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà per 15 giorni
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addi .....

**Il Dirigente della 2^ Municipalità**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi.....

**IL Dirigente della 2^ Municipalità**

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Attestazione di avvenuta pubblicazione:



COMUNE DI NAPOLI

II MUNICIPALITA'  
AVVOCATA, MERCATO, MONTECALVARIO  
PENDINO, PORTO, S. GIUSEPPE

Servizio Attività Sociali ed Educative  
Proposta di Delibera n. 7 del 25/10/2011

DELIBERAZIONE CONSIGLIO II MUNICIPALITA' N° 39 del 11/11/2011

OGGETTO: Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Sociali ed Educative ad effettuare la prenotazione di spese per un importo di € 99.465,03 sull'intervento 1.04.05.03 (cap. 145000/2) del bilancio pluriennale di previsione 2011/2013, annualità 2012, necessaria per consentire la stipula delle convenzioni con le istituzioni scolastiche per la realizzazione del servizio di refezione scolastica nel territorio della II<sup>o</sup> Municipalità per l'anno 2012

Il Dirigente Servizio Attività sociali ed educative, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addi..... 25/10/2011

Il Dirigente  
Dot.ssa Annalisa Cecaro

*Annalisa Cecaro*

Pervenuta in Ragioneria Generale il 27 OTT. 2011 Prot. 14566

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

*si fa senza oggetto.*

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di L..... viene prelevata dal Titolo..... Sez.....  
Rubrica..... Cap..... (.....) del Bilancio 200....., che presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....	L.....
Impegno precedente	L.....	
Impegno presente	L.....	L.....
Disponibile		L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

*10088/2011*  
*192/2011*  
*11/11/2011*