



COMUNE DI NAPOLI

**COMUNE DI NAPOLI**  
**2<sup>a</sup> MUNICIPALITA'**  
**AVVOCATA MERCATO MONTECALVARIO**  
**PENDINO PORTO S. GIUSEPPE**  
**SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE**

Proposta di Delibera n. 17 del 26/11/2018

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2<sup>a</sup> MUNICIPALITA'**  
**N. 25 del 27-11-2018**

**OGGETTO: Istituzione delle Fiere Natalizie 2018 in Piazza Salvo D'Acquisto, lato Caserma Pastrengo e lato Largo Oberdan.**

L'anno duemiladiciotto il giorno 27 del mese di novembre alle ore 10,06 nell'aula consiliare della 2<sup>a</sup> Municipalità sita in Piazza Dante, si è riunito il Consiglio della 2<sup>a</sup> Municipalità **in prima convocazione**;

Assiste il Direttore della II Municipalità dott.ssa Anna Aiello, in qualità di Segretario.

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

**IL PRESIDENTE**

FRANCESCO CHIRICO

P

**CONSIGLIERI :**

AIELLO GIUSEPPE	A	IORIO LORENZO	P
ALIFUOCO MARIA	A	LAUDANNO ROSANNA	P
ANGRISANO VINCENZO	P	LEPORE CAMILLA	A
AUFIERO GIUSEPPE	A	LEZZI SALVATORE	P
BARONE GAETANO	P	MAGLIULO ANTONINO	A
BRANDOLINI GIUSEPPE	P	PARLATO ANGELA	P
CARBONE LUIGI	A	PETROLI LUIGI	P
CINQUEGRANA CIRO	P	POLIO FRANCESCO	A
COSTAGLIOLA DANIELA	A	RUGGIERO RENATO	P
DELLA RAGIONE NUNZIO	A	RUOCO SERGIO	P
DE STASIO GIUSEPPE RENATO	P	SALINERI NADA	A
GENTILE CIRO	P	SEPE RITA	A
GRANDULLO FRANCESCO	P	TROISE PAOLO	A
GRASSIA IDA	P	VERDE BIANCA	P
IODICE SALVATORE	A	VISCONTI DANIELE	P

**Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"**

**Assume la Presidenza: il Presidente dott. Francesco Chirico**

Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## IL CONSIGLIO DELLA 2^ MUNICIPALITA'

### Premesso che

- con deliberazione n. 513 dell'11/08/2016 la Giunta Comunale ha approvato il documento relativo alle "Nuove linee guida per l'istituzione, la gestione e i criteri per l'assegnazione dei posteggi nelle Fiere Natalizie";
- con nota PG/2018/722531 del 07/08/2018, l'Assessore al Bilancio, al Lavoro e alle Attività Economiche ha invitato le Municipalità a procedere, sulla scorta delle linee guida approvate con delibera di G.C. n. 513/2016, alla individuazione delle aree ed alla assegnazione dei posteggi;
- con la medesima nota viene richiamato l'art. 30 comma 6 del nuovo Regolamento COSAP, approvato con delibera di C.C. n. 7 del 29/03/2018, nel quale è previsto che "La Giunta Comunale può riconoscere un beneficio, fino all'80%, per le manifestazioni fieristiche di alto valore storico, artistico e culturale, come quelle tradizionalmente collegate a feste laiche e religiose, qualora gli operatori, sostenendone completamente i costi, si adeguino a progetti di arredo con strutture omogenee tra loro, approvati dall'amministrazione. Tali agevolazioni possono essere richieste alla Giunta comunale anche dalle Municipalità che hanno bandito gli eventi, attraverso apposita deliberazione di Consiglio municipale";
- nella medesima nota è evidenziato che tale **beneficio è subordinato alla copertura della spesa all'interno del bilancio comunale**, attraverso un apposito capitolo, la cui consistenza è attualmente in corso di verifica e che comunque le "Municipalità interessate a concedere benefici in termini di Cosap agli operatori virtuosi che utilizzano strutture omogenee sono invitate a far pervenire entro il 16 ottobre 2018 le deliberazioni dei Consigli municipali che facciano istanza alla Giunta comunale di approvare i relativi progetti";
- con delibera di Consiglio municipale n° 22 del 26/10/2018 sono state istituite le aree dove si svolgeranno le "Fiere Natalizie 2018";
- il S.A.T., così come disposto nella delibera n° 22 del 26/10/2018, ha emanato il bando per la concessione temporanea di n° 260 posteggi;
- la commissione tecnico-amministrativa nominata con Disposizione Dirigenziale n.29 del 19/11/2018, si è riunita per la valutazione delle istanze;
- che con disposizione n° 31 del 21/11/2018 sono state approvate le graduatorie definitive dalle quali risulta l'esclusione dalla procedura, per mancanza di uno dei requisiti previsti, n° 47 istanze, risultando idonea soltanto una, per l'area di Piazza Salvo D'Acquisto;
- con nota prot. PG/2018/10221:9 il Presidente della Municipalità ha chiesto di provvedere all'emanazione di un nuovo bando per la concessione temporanea dei posteggi resisi liberi in Piazza Salvo D'Acquisto, con aumento da 26 a 30 posti, e di utilizzare inoltre, anche l'area lato Via Oberdan, con 6 posti;

**Preso atto** che i "Mercatini" o "Fiere Natalizie" rappresentano una forma straordinaria di utilizzo dello spazio pubblico per esporre prodotti tipici della tradizione artigianale e culturale della città, non prescindendo dal reale e fattivo coinvolgimento dei "governi cittadini", ovvero delle Municipalità,

**Preso atto** che il verbale della presente seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi, redatte, per la parte di propria competenza, dal Dirigente del Servizio Attività Tecniche della Municipalità 2 sotto la propria responsabilità tecnica per cui, sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui appreso sottoscrive.*

**Il Dirigente SAT  
Ing. Edoardo Fusco**



## DELIBERA


### All'unanimità

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente riportati in questa parte dispositiva:

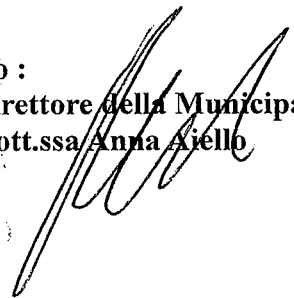
- 1) **Prendere atto** delle modalità e dei criteri per lo svolgimento delle Fiere Natalizie 2018 contenuti nelle “Nuove linee guida per l’istituzione, la gestione e i criteri per l’assegnazione dei posteggi nelle Fiere Natalizie”, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 513 del 11/08/2016;
- 2) **Prevedere** che per i posteggi resisi liberi dal precedente bando del S.A.T. sia emanato un ulteriore bando;
- 3) **Istituire**, per lo svolgimento delle “Fiere Natalizie 2018” sul territorio della Municipalità 2, la nuova area, in ampliamento delle aree precedentemente individuate:
  1. PIAZZA SALVO D’ACQUISTO (lato Caserma Pastrengo) - su autorizzazione del Sindaco;
  2. PIAZZA SALVO D’ACQUISTO (lato Largo Oberdan) - su autorizzazione del Sindaco;
- 4) **Prevedere** nel bando per l’assegnazione dei posteggi la possibilità, per i partecipanti alla procedura ad evidenza pubblica per l’assegnazione dei posteggi, di chiedere il beneficio della riduzione fino all’80% del costo di occupazione suolo, ai sensi di quanto previsto dall’art. 30, comma 6, del vigente Regolamento C.O.S.A.P. ;
- 5) **Prendere atto** che detto beneficio è **subordinato alla copertura della spesa all’interno del bilancio comunale**, attraverso un apposito capitolo, la cui consistenza è attualmente in corso di verifica;
- 6) **Prevedere** lo svolgimento delle Fiere Natalizie 2018, anche in queste aree, dal 29/11/2018, compatibilmente con i tempi necessari all’acquisizione dei pareri e all’emissione di tutti gli atti necessari, al 06/01/2019;
- 7) **Stabilire** che all’assegnazione dei posteggi si provveda tramite procedura di evidenza pubblica;
- 8) **Stabilire** che la commissione di valutazione del S.A.T. nell’attribuzione dei punteggi tenga conto della nota del Sindaco prot. PG/2018/907632 del 18/10/2018;
- 9) **Prevedere** nel bando che nei requisiti di attribuzione dei posteggi la storicità, la valutazione dei premi e le categorie merceologiche di vendita, vengano valutate esclusivamente quali requisiti di ogni singolo operatore e non in quanto appartenente ad una associazione che presenta la domanda per più posteggi;
- 10) **Prevedere** che la cronologia della presentazione delle istanze di partecipazione al bando abbia validità solo in caso di parità di punteggio e che e che pertanto non concorre alla determinazione del punteggio stesso;
- 11) **Dare incarico** alla Polizia Locale di effettuare controlli quotidiani sulla congruità tra quanto dichiarato nell’istanza e quanto realmente esposto,
- 12) **Demandare** al S.A.T. della Municipalità 2 gli atti consequenziali;

A votazione separata unanime, stante l’urgenza, il Consiglio, all’unanimità, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 48 del Regolamento delle Municipalità.

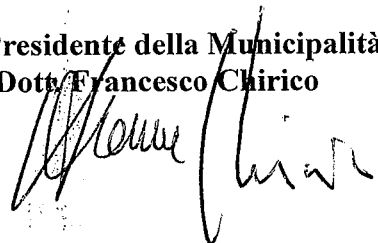
Il Dirigente S.A.T.  
Ing. Edoardo Fusco



Visto :  
Il Direttore della Municipalità 2  
Dott.ssa Anna Aiello



Il Presidente della Municipalità  
Dott. Francesco Chirico





COMUNE DI NAPOLI  
2^ MUNICIPALITA'

AVVOCATA MERCATO MONTECALVARIO  
PENDINO PORTO S.GIUSEPPE  
SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE

Proposta di Delibera n. 17 del 26/11/2018

DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'  
N. 25 del 27/11/18

**OGGETTO: Istituzione delle Fiere Natalizie 2018 in Piazza Salvo D'Acquisto, lato Caserma Pastrengo e lato Largo Oberdan.**

Il Dirigente del SAT della Municipalità 2 esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**favorevole**

**Il Dirigente SAT**  
**Ing. Edouardo Fusco**

**Addi**

Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot.....

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi.....

**IL RAGIONIERE GENERALE**

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di L.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....  
Rubrica.....Cap.....( ) del Bilancio 200....., che presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....
Impegno precedente	L.....
Impegno presente	L.....
Disponibile	L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

**IL RAGIONIERE GENERALE**

Deliberazioni di C.M. n. del composta da n. pagine, progressivamente numerate. + allegati progressivamente numerati

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

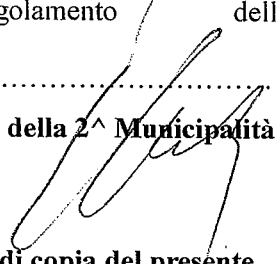
**Il Funzionario Responsabile**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addì.....

**IL Direttore della 2<sup>a</sup> Municipalità**



Il presente provvedimento viene assegnato a:

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

per le procedure attuative.

Addì.....

**IL Direttore della 2<sup>a</sup> Municipalità**

**Attestazione di avvenuta pubblicazione:**