



COMUNE DI NAPOLI  
MUNICIPALITA' 4  
S. Lorenzo - Vicaria  
Poggioreale - Zona Industriale

07 OTT. 2014  
17839

ESECUZIONE IMMEDIATA

Servizio Attività Amministrative

Proposta di Delibera n° 10 del 3/10/2014

## DELIBERAZIONE CONSIGLIO MUNICIPALITA' 4 - N° 19 DEL 16/10/2014

**OGGETTO:** Presa d'atto dell'avvenuta indizione di gara in dieci lotti, mediante procedura aperta secondo il criterio di cui all'art.83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli anni 2015/2016. Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative della Municipalità 4 all'adozione dei provvedimenti necessari alla formalizzazione della prenotazione di spesa, per complessivi € 4.019.723,57, occorrente per l'espletamento della procedura di affidamento del servizio di refezione scolastica, gravante sul Bilancio di previsione pluriennale 2015/2016, annualità 2015 e 2016, intervento 1.04.05.03 (cap. 104201/4).

Il giorno **16 OTTOBRE 2014**, nella residenza della Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggioreale Zona Industriale, convocata nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Municipale.  
Si dà atto che, al momento della votazione risultano presenti i seguenti Consiglieri Municipali

### Presidente

COPPOLA ARMANDO

Presente

### CONSIGLIERI

ARINO ROSARIO	Assente	MAGGIO MARIO	Presente
ASTUTO ALFREDO	Assente	MARCHESE ROSARIO	Assente
BASILE GIUSEPPE	Presente	MORELLI MARIO	Assente
BORRIELLO VINCENZO	Assente	MORRA VINCENZO	Presente
BROCCARDO RAFFAELE	Presente	NATALE ASSUNTA	Presente
CANDELMA GAETANO	Assente	ODORIFERO SALVATORE	Assente
CELLA ENRICO	Presente	PACELLA EDUARDO	Assente
CONTEMI PIETRO	Presente	PANE SALVATORE	Presente
CRISTIANI ANTONIO	Presente	PARISI GIOVANNI	Assente
DONZELLI FRANCESCO	Assente	PERRELLA GIAMPIERO	Assente
FRANCISCONE SALVATORE	Assente	PISCOPO ROSARIO	Presente
GALLO ALESSANDRO	Presente	SALCINO CIRO	Presente
GEMITO GIOVANNI	Presente	SIMEONE ARMANDO	Presente
GUARINO SIMONE	Presente	TORTORA MICHELE	Presente
MAESTRINO SALVATORE	Assente	TULLIO GENNARO	Assente

**Nota bene:** per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE";  
per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

**Assume la Presidenza: dott. Armando Coppola – Presidente della Municipalità**

**Assume le funzioni di Segretario: dott.ssa Patrizia Crocco Egineta – Direttore Vicario**

IL SEGRETARIO

## IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, nomina scrutatori i Consiglieri \_\_\_\_\_

BROCCARDO RAFFAELE - CELLA ERRIPO

ed invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**Il Consiglio Municipale, su proposta del sig. Presidente, dott. Armando Coppola,**

### **Premesso:**

che il Comune di Napoli assicura il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado;

che l'art. 20 del Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21/09/05 stabilisce, tra l'altro, che *“la programmazione e l'organizzazione dei servizi di refezione e di trasporto scolastici”* sono di competenza delle Municipalità, con precisazione che *“in relazione all'affidamento ed alla gestione della refezione scolastica e del trasporto scolastico, gli uffici centrali indicano anche i criteri per garantire l'omogeneità e la qualità dei servizi”*;

che con disposizione del Direttore generale n. 5 del 12/04/07, così come modificata con successiva disposizione n. 30 del 2/08/12, è stata data attuazione alla deliberazione di Giunta comunale n. 4756/2006 che ha adottato lo schema definitivo dei prodotti e dei procedimenti di competenza delle Municipalità assegnando, in particolare, ai Servizi municipali Attività Amministrative la competenza in ordine alla refezione scolastica;

che il servizio di refezione scolastica è stato definito dalla Giunta Comunale, con propria deliberazione n.787 del 31/10/2012 *“funzionale alla garanzia dell'effettività del diritto allo studio in favore della generalità della popolazione, obbligatoriamente facente carico ai Comuni, i quali sono tenuti a sopportare i relativi costi, per quanto non coperti dai contributi degli utenti, in specie quelli appartenenti alle fasce reddituali più deboli”*;

che con successiva deliberazione n. 985 del 20/12/2012 il Comune ha ribadito, tra l'altro, che il servizio di refezione scolastica rientra tra le funzioni essenziali ed infungibili, affidate al Comune, per cui è possibile, in conformità all'art. 191 comma 5 del D.Lgs 267/2000 procedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

### **Rilevato :**

che l'appalto in corso ha durata fino a dicembre 2014 e che l'Amministrazione Comunale ha formalmente incaricato i Dirigenti dei Servizi Attività Amministrative delle Municipalità ed il Dirigente del Servizio Diritto all'Istruzione di predisporre quanto necessario per garantire l'erogazione del servizio in questione per il biennio 2015/2016;

che, conseguentemente, il Dirigente del Servizio Diritto all'Istruzione, nell'ambito delle competenze attribuitegli dall'ordinamento comunale ha predisposto il capitolato speciale relativo all'appalto in questione producendolo ai citati Dirigenti Municipali in uno ai relativi allegati;

che il capitolato ha previsto la suddivisione dell'appalto in 10 lotti coincidenti territorialmente con le zone di competenza dei Distretti Sanitari dell'A.S.L. Napoli 1 Centro e con le Municipalità, al fine di ottenere un efficace e funzionale controllo igienico-sanitario, cui peraltro i diversificati Servizi degli stessi Distretti Sanitari sono tenuti;

che con il medesimo capitolato sono stati determinati i prezzi unitari per ciascuna tipologia di pasto;

**Considerato:**

che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione annuale 2014 e Pluriennale 2014 - 2016, con deliberazione n. 430 del 19/6/2014 la Giunta Comunale, al fine di garantire l'erogazione del servizio di refezione scolastica senza soluzione di continuità per gli anni 2015 e 2016, ha autorizzato i Dirigenti dei Servizi Attività Amministrative delle 10 Municipalità a procedere all'indizione della gara d'appalto per il biennio 2015 - 2016, per l'importo complessivo di € 46.866.727,75 così distinto:

Municipalità	Anno 2015	Anno 2016
1	€ 1.429.129,80	€ 1.429.129,80
2	€2.576.531,57	€2.576.531,57
3	€ 1.954.558,71	€2.013.195,47
4	€1.970.066,63	€ 2.049.657,32
5	€3.319.885,38	€3.319.885,38
6	€ 3.394.376,78	€ 3.394.376,78
7	€ 1.992.662,74	€ 1.992.662,74
8	€2.148.936,00	€2.151.064,00
9	€ 1.996.051,20	€2.032.602,00
10	€2.535.047,62	€2.590.376,26
Totale	€23.317.246,43	€23.549.481,32

che con la citata deliberazione la Giunta Comunale ha subordinato l'affidamento dell'appalto e l'impegno della relativa spesa alle risorse che l'Amministrazione Comunale avrebbe collocato nel Bilancio Pluriennale 2014/2016, annualità 2015 e 2016;

che i Dirigenti dei Servizi Municipali Attività Amministrative hanno svolto l'istruttoria di propria competenza, sulla scorta delle indirizzi dell'Amministrazione Comunale in ordine all'assicurazione del servizio di refezione scolastica senza soluzione di continuità per il 2015 e il 2016, mentre è demandata agli Organi Politici la valutazione sulla politica tariffaria in ordine alla copertura complessiva dei servizi a domanda individuale ed alle conseguenze in caso di eventuale mancato raggiungimento della percentuale fissata;

## Rilevato

che sulla base del Capitolato Speciale d'Appalto e per quanto sopra esposto, con determinazione dirigenziale a firma dei dirigenti dei Servizi Attività Amministrative delle 10 Municipalità n. 2 del 24/07/2014, pervenuta alla Direzione Servizi Finanziari in data 25/07/2014 - prot. DY 1180, è stata indetta gara in dieci lotti, mediante procedura aperta secondo il criterio di cui all'art.83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo gennaio 2015 - dicembre 2016 in favore degli alunni e del personale scolastico avente titolo delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali rispettivamente delle Municipalità I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, approvando contestualmente il Bando di Gara, il C.S.A. ed i quadri economici riferiti ad ogni Municipalità;

che con la riferita determinazione era stato altresì precisato che l'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarebbe stata subordinata all'avvenuta approvazione del bilancio pluriennale 2014-2016 e all'inserimento nel medesimo per le annualità 2015 e 2016 della spesa per l'esecuzione del servizio in questione, riservandosi, altresì, l'adozione degli adempimenti contabili per la prenotazione della spesa complessiva necessaria per l'erogazione del servizio medesimo per il periodo gennaio 2015 - dicembre 2016, ammontante ad € 46.866.710,71, comprensivi di IVA al 4% ed oneri di sicurezza, come di seguito ripartiti tra le 10 Municipalità:

Municipalità	Anno 2015	Anno 2016
1	€ 1.429.129,72	€1.429.129,72
2	€2.576.531,57	€2.576.531,57
3	€ 1.954.557,37	€2.013.195,29
4	€ 1.970.066,37	€ 2.049.657,20
5	€3.319.881,49	€3.319.881,49
6	€3.394.376,48	€ 3.394.376,48
7	€1.992.662,38	€ 1.992.662,38
8	€2.148.933,98	€2.151.061,54
9	€1.996.051,20	€2.032.600,81
10	€2.535.047,48	€2.590.376,19
Totale	€23.317.238,04	€ 23.549.472,67

## Atteso :

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 26/09/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione annuale 2014 e Pluriennale 2014 -2016;

che per la Municipalità 4 il Bilancio pluriennale di previsione 2014/2016 riferito al servizio di refezione scolastica presenta i seguenti stanziamenti:

- annualità 2015, intervento 1.04.05.03 (cap. 104201/4) € 1.970.066,63;
- annualità 2016, intervento 1.04.05.03 (cap. 104201/4) € 2.049.657,32;

che la spesa di che trattasi rientra nelle previsioni di cui all'art. 191, comma 5 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. ai sensi di quanto deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 985 del 20.12.2012;

## Ritenuto:

che occorra integrare, ai soli fini contabili concernenti la formalizzazione della prenotazione della spesa sul relativo intervento 1040503 - annualità 2015 e 2016 del Bilancio Pluriennale 2014-2016, la riferita determinazione dirigenziale n. 2 del 24/07/2014 di indizione gara;

## Preso atto che

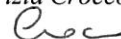
con nota del Segretario Generale, prot. n. 2642 del 02/10/2007, sono state dettate indicazioni per la predisposizione di atti che comportano prenotazione ed impegno di spesa da parte degli uffici delle Municipalità sottolineando, tra l'altro, che "nel caso la spesa riguardi un impegno pluriennale, occorrerà necessariamente adottare una deliberazione di Consiglio della Municipalità, ovviamente sempre nei limiti delle risorse finanziarie assegnate in sede di bilancio pluriennale";

Vista la Legge della Regione Campania, n. 4 del 1/02/2005, relativa a "Norme Regionali per l'esercizio del diritto all'istruzione ed alla formazione", che prevede espressamente il servizio di refezione quale corollario del diritto alla istruzione;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000,

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

*Il Dirigente  
Dott.ssa Patrizia Crocco Egineta*



## DELIBERA

ALL'UNANIMITA'

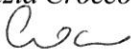
Per tutto quanto in premessa

Prendere atto dell'avvenuta indizione di gara in dieci lotti, mediante procedura aperta secondo il criterio di cui all'art.83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli anni 2015/2016 in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali, nonché del personale scolastico avente titolo rispettivamente delle Municipalità I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n. 430 del 19/06/2014, giusta disposizione dirigenziale a firma dei dirigenti dei Servizi Attività Amministrative delle 10 Municipalità n. 2 del 24/07/2014;

Autorizzare il Dirigente del Servizio Attività Amministrative della Municipalità 4 all'adozione dei provvedimenti necessari alla formalizzazione della prenotazione di spesa per complessivi € 4.019.723,57, occorrente per l'esecuzione del servizio del servizio di refezione scolastica nel biennio 2015/2016, gravanti sul Bilancio di previsione pluriennale 2014/2016, annualità 2015 e 2016, intervento 1.04.05.03 (cap. 104201/4), così suddiviso:

- Annualità 2015 - € 1.970.066,37;
- Annualità 2016 - € 2.049.657,20.

*Il Dirigente  
Dott.ssa Patrizia Crocco Egineta*



*Il Presidente  
Dr. Armando Coppola*

Visto *Il Direttore*  
Avv. Luigi Trematerra



*Il Segretario*



Il Presidente, constatata l'urgenza, pone in votazione l'esecuzione immediata del provvedimento ai sensi dell'art. 48 del Regolamento delle municipalità e dichiara che il Consiglio Municipale ha approvato ALL'UNANIMITA' l'esecuzione immediata dell'atto.

*Il Presidente*



*Il Segretario*





**MUNICIPALITA' 4**  
**Servizio Attività Amministrative**

**Proposta di Deliberazione di Consiglio Municipale n. 10 del 3/10/2014**

**OGGETTO:** *Preso d'atto dell'avvenuta indizione di gara in dieci lotti, mediante procedura aperta secondo il criterio di cui all'art.83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli anni 2015/2016. Autorizzazione al Dirigente del Servizio Attività Amministrative della Municipalità 4 all'adozione dei provvedimenti necessari alla formalizzazione della prenotazione di spesa per complessivi € 4.019.723,57, occorrente per l'espletamento della procedura di affidamento del servizio di refezione scolastica, gravante sul Bilancio di previsione pluriennale 2015/2016, annualità 2015 e 2016, intervento 1.04.05.03 (cap. 104201/4).*

Il Dirigente del Servizio Attività Sociali ed Educative della Municipalità 4, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **PARERE FAVOREVOLE**

Addi,

Il Dirigente  
dott.ssa Patrizia Crocco Egineta

Pervenuta in Ragioneria il ..... - 7 OTT. 2014 Prot. .... 17839 .....

Il Dirigente il Servizio Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 47 del Regolamento delle municipalità, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta.

Addi.....

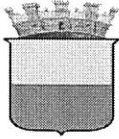
Progr. 13313/2014

PL. 48/2014

9.10.2014  
LR

IL RAGIONIERE

IL SEGRETARIO



**COMUNE DI NAPOLI**

Direzione Centrale Servizi Finanziari  
Servizio Controllo Spese

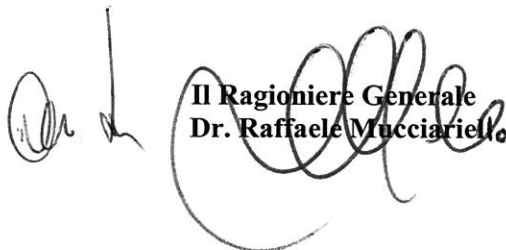
Napoli li, 8/10/2014

**Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs. 267/2000- Proposta di Delibera di Consiglio Municipale Servizio Attività Amministrative IV Municipalità Prot. n. 10 del 3/10/2014- Prot. IY 839 del 7/10/2014**

Letto l'art. 147bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;

Visto il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ai sensi dell'art. 243 bis, 243 ter e 243 quater del decreto legislativo 267/2000 approvato con Deliberazione n. 3 del 28/01/2013, aggiornato ai sensi dell'art. 1 comma 15 del Decreto Legge 35/2013 convertito dalla legge 64/2013.

Accertato che il Bilancio Pluriennale 2014/2016 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 26.9.2014 presenta sufficiente disponibilità si esprime parere favorevole.

  
Il Ragioniere Generale  
Dr. Raffaele Mucciariello

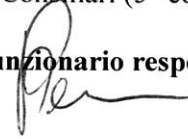
IL SEGRETARIO

Deliberazione di Consiglio della Municipalità 4 n° 19 del 16/10/2014, composta da n° 8 pagine progressivamente numerate e da n° ...//... pagine costituenti gli allegati

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo il 17/10/2014 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 47 e 48 Regolamento delle municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Il Funzionario responsabile**



---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle municipalità.....

ESECUZIONE IMMEDIATA

Addi .....

**Il Direttore della Municipalità 4**



---

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addi.....

**Il Direttore della Municipalità 4**

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

**Attestazione di avvenuta pubblicazione:**