



COMUNE DI NAPOLI
VII Municipalita'

Miano - Secondigliano - San Pietro a Patierno

Proposta di deliberazione municipale
del Servizio Attività Amministrative
Prot. n. 7 del 15/5/2015

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO MUNICIPALE

n. 14 del 4/05/2015

L'anno 2015 addì 18 del mese di Maggio, nella sede comunale di Secondigliano – Piazzetta del Casale n. 6/7 si è riunito, in seduta pubblica, il Consiglio della VII Municipalità previo avviso di convocazione ex art. 42 Reg. Mun. , pubblicato all'Albo Pretorio, e deposito degli atti, per la trattazione del seguente ordine del giorno: "**Approvazione del Piano di Intervento per Servizi di Cura per Anziani non autosufficienti da realizzarsi con i fondi assegnati dal Ministero dell'Interno con il secondo riparto finanziario**".

Presiede il Presidente della 7ª Municipalità Vincenzo Solombrino

Assiste in qualità di Segretario DE GIUSEPPE BUONO

Il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita il Segretario a procedere all'appello nominale dei Consiglieri che al momento della votazione risultano essere i seguenti::

Cognome	Nome	P/Assente	Cognome	Nome	P/Assente
Solombrino	Vincenzo	P	Iodice	Mario	Assente
Agerola	Pietro	Assente	Mancini	Vincenzo	Assente
Amato	Luigi	P	Manduca	Massimo	Assente
Buono	Gaetano	P	Marotta	Mauro	Assente
Castaldo	Antonio	P	Mattiucci	Francesco	P
Coppola	Maria	P	Matuozzo	Salvatore	Assente
D'Arco	Gennaro	P	Molinari	Francesco	Assente
Di Prisco	Michele	P	Monti	Giuseppe	P
Di Vincenzo	Giovanni	Assente	Pasca	Vincenzo	P
Errichelli	Emanuela	Assente	Pezzella	Giovanni	P
Errichelli	Giuseppe	Assente	Pistone	Giuseppe	P
Esposito	Pasquale	P	Scala	Giuseppe	P
Folgore	Arturo	P	Scognamiglio	Raffaele	P
Formica	Ciro	P	Sermon	Antonio	P
Grazioso	Giuseppe	P	Vanacore	Vincenzo	Assente
Guarino	Giuseppe	Assente			

Il Presidente, constatato che sono presenti n. 18 Consiglieri su 30, dichiara valida la seduta.

Nomina scrutatori i Consiglieri MONTE, SERMON, PASCA

Su proposta del Presidente della Municipalità Vincenzo Solombrino
IL CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITÀ

PREMESSO:

- che il Piano d'Azione e Coesione (PAC) è stato avviato, d'intesa con la Commissione Europea, per accelerare l'attuazione di programmi finalizzati a favorire la coesione tra le regioni dell'Unione europea riducendo le disparità esistenti;
- che il Piano di Azione e Coesione (PAC) costituisce uno strumento di riprogrammazione dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali 2007/2013 avviato nel 2011 per accelerare l'attuazione della programmazione 2007/2013 e rafforzare l'efficacia degli interventi;
- che l'attuazione è affidata al Ministero dell'Interno, individuato quale autorità di gestione responsabile;
- che le risorse stanziare sono destinate alle seguenti regioni: Calabria, Campania, Puglia, Sicilia;
- che il Piano di Azione e Coesione servizi si articola in due distinti programmi: interventi di cura dell'infanzia (zero-trentasei mesi) ed interventi domiciliari per gli anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti;
- che la ripartizione dei Fondi suddetti viene disposta per ambiti beneficiari che coincidono, per la città di Napoli, con le dieci municipalità cittadine;
- che, in data 7 ottobre 2014, l'Autorità di Gestione ha adottato il nuovo Programma Servizi di cura del Piano di Azione per la Coesione ed ha assegnato a ciascun ambito le risorse del secondo riparto;
- che le risorse assegnate alla VII Municipalità - Ambito N07 ammontano ad € 668.060,00= per il Piano d'Azione e Coesione - Anziani e ad € 939.480,00= per il Piano d'Azione e Coesione - Interventi di Cura per l'Infanzia;
- che per accedere al suddetto finanziamento è prevista la presentazione di distinti piani relativi ad ognuno dei suddetti interventi;
- che, a tal fine, detta Autorità di Gestione ha dettato le linee guida per la redazione del formulario per la definizione della proposta di ciascun piano di Intervento e definito le modalità di presentazione dei piani stessi;
- che, in particolare, per quanto riguarda gli obiettivi da perseguire con il nuovo Piano Anziani, tali linee guida prevedono che vengano assicurati, con le risorse proprie e le risorse del PAC, livelli di servizio superiori a quelli risultanti dai Piani di Intervento presentati per il primo riparto;
- che, altresì, è consentito il finanziamento con risorse PAC dell'assistenza domiciliare per anziani non autosufficienti non bisognosi di cure sanitarie intensive (e quindi non in ADI) solo nel caso in cui l'Ambito o il Distretto attesti che, con le risorse PAC o con risorse provenienti da altre fonti di finanziamento, siano soddisfatti i livelli di prestazioni socio-assistenziali a favore degli anziani in ADI;

TENUTO CONTO:

- che la predetta Autorità di Gestione, con nota n° 2477 dell'8/5/2015, ha evidenziato che i Piani di Intervento relativi al secondo riparto debbano essere accompagnati dal relativo Accordo di Programma con l'ASL, secondo le sopracitate linee guida;
- che, a tal fine, l'Assessore al Welfare del Comune di Napoli, giusta nota PG/2015/197500 del 4/3/2015, con riferimento al servizio ADI previsto nei nuovi Piani di Intervento delle 10 Municipalità, ha chiesto all'ASL Napoli 1 Centro di valutare la possibilità di assicurare la compartecipazione alla spesa del servizio da realizzare con risorse PAC nella misura del 50%, come previsto dalla vigente normativa in materia ovvero di voler quantificare la compartecipazione in termini di risorse umane e strumentali per un importo pari a quello destinato dall'Amministrazione Comunale;
- che, con nota PG/2015/369441 dell'8/5/2015, il predetto Assessore ha comunicato che l'ASL Napoli 1 ha accolto solo parzialmente la richiesta di compartecipazione al servizio ADI programmato dalle 10 Municipalità;
- che, in ogni caso, le risorse poste in campo soddisfano comunque le liste di attesa in base alle recenti azioni di monitoraggio da parte delle PUAT, come assicurato dal Servizio Programmazione Sociale della Direzione Welfare;

PRESO ATTO:

- dell'avvenuta sottoscrizione del nuovo Accordo di Programma tra l'Amministrazione Comunale e l'ASL Napoli 1, che costituiva una "conditio sine qua non" ai fini della stesura del nuovo Piano Anziani;

RITENUTO:

- che, nel programmare gli interventi da realizzare con le risorse del II riparto del PAC Anziani, si debba dare una logica continuità alle azioni già programmate con i fondi del primo riparto, adottando peraltro, anche al fine di accelerare le procedure di spesa, la stessa modalità di gestione, ovvero quella dell'affidamento all'esterno con scelta dell'erogatore direttamente dal singolo utente attraverso dei buoni servizio, come peraltro previsto dal Regolamento Regionale 4/2014;
- che, sulla scorta delle risorse disponibili e di quanto definito nel suddetto Accordo di Programma, rispetto al complessivo finanziamento pari ad € 668.060,00 possano destinarsi € 66.592,42 per il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata ed € 568.373,93 per le prestazioni socio-assistenziali non legate all'ADI;

PRESO ATTO:

- che il Dirigente del Servizio Attività Amministrative, sulla scorta delle linee guida adottate dal Ministero dell'Interno - Autorità di Gestione nonché dell'Accordo di Programma sottoscritto tra l'Amministrazione Comunale e l'ASL Napoli 1 Centro, ha provveduto a compilare il formulario e le schede allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso, concernenti il predetto Piano di interventi a favore degli Anziani non autosufficienti, da trasmettere all'Autorità di gestione previa approvazione da parte del Consiglio della VII Municipalità;

LETTO:

- il parere di regolarità tecnica espresso dal medesimo Dirigente del Servizio Attività Amministrative, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Attività Amministrative sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo lo stesso Dirigente qui appresso sottoscrive:

*Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative
(Dr. Giuseppe Buono)*

DELIBERA

- A) Prendere atto dei fondi assegnati con il secondo riparto dal Ministero dell'Interno alla VII Municipalità, individuata quale ambito N07, ammontanti ad € 668.060,00= per la realizzazione del Piano di Intervento per Servizi di Cura agli Anziani non autosufficienti;
- B) Approvare il Piano di Intervento per servizi di Cura gli Anziani non autosufficienti per la VII Municipalità - Ambito N07, come da formulario e schede di intervento che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- D) Demandare al Dirigente del Servizio Attività Amministrative della VII Municipalità gli adempimenti necessari e propedeutici al successivo inoltro telematico all'Autorità di Gestione entro il termine di scadenza previsto.

*Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative
(Dr. Giuseppe Buono)*

*Il Direttore Vicario
(Dr. Giuseppe Buono)*

*Il Presidente della Municipalità
(Vincenzo Solombrino)*

VII MUNICIPALITA'

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO

Direzione VII Municipalità

Prot. n. 4 del 15/5/2015

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO PER
SERVIZI DI CURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI
DA REALIZZARSI CON I FONDI ASSEGNATI DAL
MINISTERO DELL'INTERNO CON IL SECONDO RIPARTO
FINANZIARIO.

Proposta del PRESIDENTE VINCENZO SOLOMBAINO

PARERE del Responsabile Tecnico: FAVOREVOLE

Data 15/5/2015

Il Resp. le del Servizio Municipale

~~IL DIRIGENTE~~
Dot. G. RUONO

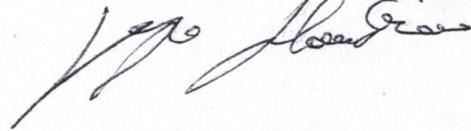
RAGIONERIA GENERALE

Prot. n. del

Espresso parere di regolarità tecnica e di copertura finanziaria

Il Presidente della Municipalità

(VINCENZO SOLOMBAINO)



Il Ragioniere Generale

Annotazioni in merito al successivo corso della pratica:

.....
.....
.....
.....



COMUNE DI NAPOLI
Municipalita' VII

(Miano - Secondigliano - San Pietro a Patierno)

Proposta di deliberazione prot. n. 7 del 13/5/2015, avente ad oggetto:
"Approvazione del Piano di Intervento per Servizi di Cura per Anziani non autosufficienti da realizzarsi con i fondi assegnati dal Ministero dell'Interno con il secondo riparto finanziario".

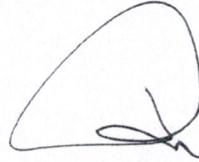
Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.L.vo 267/00, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta : **favorevole.**

Napoli, 15/5/2015

Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative
(Dr. Giuseppe Buono)

Il Dirigente della Municipalità che assiste alla riunione del Consiglio esprime le seguenti osservazioni in ordine alla suddetta proposta:

Nulle da osservare

A handwritten signature consisting of a large, stylized loop followed by a few short strokes.

Deliberazione n° 11 del 18 maggio 2015

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (art. 48 comma 1, del Regolamento di Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 47 comma 5 del regolamento di Municipalità).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi quindici giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del regolamento di Municipalità

Addì

IL DIRETTORE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addì.....

IL DIRETTORE

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Consiglio di Municipalità n. del

divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. pagine separatamente numerate,

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile