



COMUNE DI NAPOLI

**COMUNE DI NAPOLI**  
**2^ MUNICIPALITA'**  
**AVVOCATA MERCATO MONTECALVARIO**  
**PENDINO PORTO**  
**S.GIUSEPPE**  
**SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE**

**Proposta di Delibera n. 09 del 05/07/2017**

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'**

**N. 19 del 16-7-2017**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA 2^ MUNICIPALITA' N° 19 del 16-7-2017**

**OGGETTO: Approvazione in LINEA TECNICA del progetto esecutivo**, ai sensi dell' art. 93 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per lavori manutenzione straordinaria, finalizzati alla sistemazione dei prospetti esterni e del terrazzo di copertura dell'edificio scolastico sede del **Plesso Paisiello** Péiazza Montecalvario n. 24 ,ricadente nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato.

**IMPORTO LAVORI** :€. 443.551,17= ( comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari a €.2.405,82, oneri di smatimento e costo manod'opera oltre IVA 10% e somme a disposizione dell'A.C. **Per un totale complessivo di €. 519.149,37**

**CUP: B64H17001220004**

Il giorno 16/07/2017, alle ore 14,45 nell'aula consiliare della 2^ Municipalità sita in Piazza Dante n. 93, si è riunito il Consiglio della 2^ Municipalità;

Assiste, in qualità di Segretario, il Sig. Dott. SSE Aiello Direttore Municipale

Eseguito l'appello, il Segretario dichiara che sono presenti in aula i consiglieri

PRESIDENTE  
 FRANCESCO CHIRICO

P

AIELLO GIUSEPPE	P	IORIO LORENZO	A
ALIFUOCO MARIA	P	LAUDANNO ROSANNA	P
ANGRISANO VINCENZO	P	LEPORE CAMILLA	A
AUFIERO GIUSEPPE	P	LEZZI SALVATORE	P
BARONE GAETANO	P	MAGLIULO ANTONINO	P
BRANDOLINI GIUSEPPE	P	PARLATO ANGELA	P
CARBONE LUIGI	P	PETROLI LUIGI	P
CINQUEGRANA CIRO	P	POLIO FRANCESCO	P
COSTAGLIOLA DANIELA	A	RUGGIERO RENATO	P
DELLA RAGIONE NUNZIO	A	RUCCCO SERGIO	A
DE STASIO GIUSEPPE RENATO	A	SALINERI NADA	P
GENTILE CIRO	A	SEPE RITA	A
GRANDULLO FRANCESCO	P	TROISE PAOLO	P
GRASSIA IDA	P	VERDE BIANCA	P
IODICE SALVATORE	P	VISCONTI DANIELE	P

**Nota bene:** Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "PRESENTE"

**Assume la Presidenza: il Presidente dott. Francesco Chirico**, Il Presidente constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

## IL CONSIGLIO DELLA 2<sup>A</sup> MUNICIPALITA'

### Premesso che:

**Con** Delibera di C.C. n.68 del 21.09.2005 è stato approvato il Regolamento delle Municipalità con attribuzione alle stesse di funzioni e servizi ;

**Con** Disposizione del Direttore Generale n. 28 del 30/07/2012 è stata approvata l'attribuzione ai Servizi di funzioni, materie ed attività, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 20 luglio 2012, con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Napoli.

**Con** Disposizione del Direttore Generale n. 30 del 02/08/2012 è stata approvata l'attribuzione ai Servizi Municipali di funzioni, materie ed attività, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 20 luglio 2012, con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Napoli.

### Considerato che:

è stato predisposto un progetto esecutivo, nei modi previsti dall'art. 93 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 ,lavori di per lavori manutenzione straordinaria, finalizzati alla sistemazione dei prospetti esterni e del terrazzo di copertura dell'edificio scolastico sede del **Plesso Paisiello** Péiazza Montecalvario n. 24 ,ricadente nell'ambito territoriale della 2<sup>A</sup> Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato. Per l'anno 2017 importo lavori €. 443.551,17= ( comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari a €.2.405,82, oneri di smatimento e costo manod'opera oltre IVA 10% e somme a disposizione dell'A.C. Per un totale complessivo di €. 519.149,37 così come esplicitato nel seguente quadro economico:

R = Ribasso d'asta	0,000000	I = Coefficiente di incentivazione	0,85
S = Oneri di Sicurezza	2405,82	V = Contrib. Vigilanza LL.PP.	225,00
T = TOTALE Q.E.	519149,37	A = Importo tot. Lavori a base d'asta	443551,17
<b>A) IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA</b>			
A1) Lavori a misura soggetti a ribasso			427388,55
A2) Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso			8162,62
A4) Importo della manodopera	229512,05		
A5) Oneri di smaltimento guaine e varie			8000,00
Importo Totale lavori A)			<b>443551,17</b>
<b>C) SOMME A DISPOSIZIONE</b>			
Spese tecniche a favore dei dipendenti (Art. 92 ex D. Lgs n.163/06 - Delibera G.C. n.3797/06) pari all'85% del 2% dell'importo lavori (A)	8871,02		7540,37
C1) di cui C11) importo netto: C1 / 1,238	6090,77		
C12) Oneri riflessi: C11 x 23,80%	1449,60		
IRAP: 8,50% dell'importo netto spese tecniche (C11)			517,72
C2) IVA (10% di A1 - A2)			43555,12
C3) IVA (22% di Oneri di Smaltimento A5)			1760,00
C4) Contributo Autorità Vigilanza LL.PP.			225,00
C5) IMPREVISTI			20000,00
C6) IVA su imprevisti 10%			2000,00
Totale Somme a Disposizione ( C )			75598,20
<b>TOTALE ( B ) + ( C )</b>			<b>519149,37</b>

**Ritenuto che** tale progetto debba essere incluso nel Programma triennale LL.PP. 2015-2017 ; possa disporsi ai sensi dell'art. 128 - comma 6 – del D.L.vo 163/2006, l'approvazione del progetto esecutivo, che si compone degli elaborati previsti dall' art. 24. del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

**Rilevato che** la suddetta approvazione non comporta, allo stato, impegno di spesa, atteso il suo carattere programmatico.

**Considerato che** la II<sup>A</sup> Municipalità Montecalvario Avvocata S. Giuseppe Porto Mercato Pendino , non dispone delle adeguate risorse economiche;

**Stabilito che** tale intervento va inserito negli obiettivi gestionali del Servizio Attività Tecniche di questa Municipalità , e che lo stesso debba essere sottoposto alla validazione della procedura di gara da parte del C.U.A.G.

**Il suddetto progetto esecutivo**, risulta composto dai seguenti elaborati tecnici: CUP:

**B64H17001210004** , Relazione tecnica con previsione di spesa, -computo metrico estimativo, elenco prezzi , quadro economico, - validazione progetto-

**Preso atto** che il verbale dell'odierna seduta consiliare è parte integrante del presente provvedimento.

## DELIBERA

1. **Approvare IN LINEA TECNICA, il progetto esecutivo** , ai sensi dell' art. 93 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per lavori manutenzione straordinaria, finalizzati alla sistemazione dei prospetti esterni e del terrazzo di copertura dell'edificio scolastico sede del **Plesso Paisiello** Péiazza Montecalvario n. 24 ,ricadente nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato.
2. **IMPORTO LAVORI** :€. 443.551,17= ( comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari a €2.405,82, oneri di smaltimento e costo manod'opera oltre IVA 10% e somme a disposizione dell'A.C. **Per un totale complessivo di €. 519.149,37** CUP:B64H17001220004 così come esplicito nel seguente quadro economico:

R = Ribasso d'asta	0,0000000	I = Coefficiente di incentivazione	0,85
S = Oneri di Sicurezza	2405,82	V = Contrib. Vigilanza LL.PP.	225,00
T = TOTALE Q.E.	519149,37	A = Importo tot. Lavori a base d'asta	443551,17

<b>A) IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA</b>			
A1) Lavori a misura soggetti a ribasso		427388,55	
A2) Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso		8162,62	
A4) Importo della manodopera	229512,05		
A5) Oneri di smaltimento guaine e varie		8000,00	
Importo Totale lavori A)		<b>443551,17</b>	
<b>C) SOMME A DISPOSIZIONE</b>			
Spese tecniche a favore dei dipendenti (Art. 92 ex D. Lgs n.163/06 - Delibera G.C. n.3797/06) pari all'85% del 2% dell'importo lavori (A)			
C1) di cui C11) importo netto: C1 / 1,238	8871,02	7540,37	
C12) Oneri riflessi: C11 x 23,80%	6090,77		
	1449,60		
IRAP: 8,50% dell'importo netto spese tecniche (C11)		517,72	
C2) IVA (10% di A1 - A2)		43555,12	
C3) IVA (22% di Oneri di Smaltimento A5)		1760,00	
C4) Contributo Autorità Vigilanza LL.PP.		225,00	
C5) IMPREVISTI		20000,00	
C6) IVA su imprevisti 10%		2000,00	
Totale Somme a Disposizione ( C )		<b>75598,20</b>	
<b>TOTALE ( B ) + ( C )</b>		<b>519149,37</b>	

3. **Prendere atto** che l'approvazione in linea tecnica del summenzionato progetto esecutivo, non comporta allo stato alcun impegno di spesa da parte dell'Amministrazione Comunale atteso il carattere programmatico;
4. **Stabilire** che l'Amministrazione Comunale provveda a prevedere le adeguate risorse per la realizzazione di detto intervento nell'anno 2017;
5. **Prendere atto** che tale progetto è stato redatto secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 6 del D.L.vo163/2006.
6. **Dare atto** che non vi è conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della L. 241/90 e l'art. 6 del DPR 62/2013 , recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici che impongono un

dovere di astensione in ipotesi di situazioni di conflitto di interesse , nonché di segnalazione in ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale, così come , peraltro , poi sancito anche dall'art. 7 del Codice di comportamento adottato dall'ente con deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014

7. **Saranno** osservate le disposizioni previste dall'art. 38 del Dls. 163/06, nonché l'attuazione di quanto previsto dal programma 100 della Relazione revisionale e Programmatica 2015/2017;


**Sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i seguenti documenti che sono depositati presso l'ufficio tecnico Comunale redattore del progetto così distinti:**

**Allegati : N. 06 ATTI TECNICI**

1. CUP
2. Relazione tecnica con previsione di spesa
3. computo metrico estimativo
4. Elenco prezzi
5. Quadro economico
6. Validazione progetto

Napoli, li, \_\_\_\_\_

**Il Dirigente S.A.T.  
Ing. Edoardo Fusco**



**Il Presidente della 2^ Municipalità  
Dott. Francesco Chirico**



VISTO  
IL DIRETTORE  




COMUNE DI NAPOLI

**COMUNE DI NAPOLI**  
**2^ MUNICIPALITA'**  
**AVVOCATA MERCATO MONTECALVARIO**  
**PENDINO PORTO**  
**S.GIUSEPPE**  
**SERVIZIO ATTIVITA' TECNICHE**

**Proposta di Delibera n. 08 del 05/07/2017**

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO 2^ MUNICIPALITA'**

**N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**OGGETTO : Approvazione in LINEA TECNICA del progetto esecutivo** , ai sensi dell' art. 93 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per lavori manutenzione straordinaria, finalizzati alla sistemazione dei prospetti esterni e del terrazzo di copertura dell'edificio scolastico sede del **Plesso Paisiello** Péiazza Montecalvario n. 24 ,ricadente nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato.

**IMPORTO LAVORI** :€. 443.551,17= ( comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari a €.2.405,82, oneri di smatimento e costo manod'opera oltre IVA 10% e somme a disposizione dell'A.C. **Per un totale complessivo di €. 519.149,37**

**CUP:**

Il Dirigente della II Municipalità esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole**

Il Dirigente S.A.T.  
Ing. Edoardo Fusco

Il Direttore della II^ Municipalità  
dott.ssa Anna Aiello

Addi, 05/07/2017

Pervenuta in Ragioneria Generale il ..... Prot.....

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art.47 del Regolamento delle Municipalità, , il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE**

La somma di €.....viene prelevata dal Titolo.....Sez.....  
Rubrica.....Cap.....( ..... ) del Bilancio 201....., che  
presenta  
la seguente disponibilità:

Dotazione	L.....	L.....
Impegno precedente	L.....	
Impegno presente	L.....	L.....
Disponibile		L.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazioni di C.M. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ composta da n. \_\_\_ pagine,  
progressivamente numerate. + allegati progressivamente numerati

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

**Il Funzionario Responsabile**

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta trasmissione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del 1° comma dell'art. 48 del regolamento delle Municipalità.....

Addi .....

**IL Direttore della 2^ Municipalità**

**Dott.ssa Anna Aiello**

Il presente provvedimento viene assegnato a:

**Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

per le procedure attuative.

Addi.....

**IL Direttore della 2^ Municipalità  
dott.ssa Anna Aiello**

---

**Attestazione di avvenuta pubblicazione:**